แผนกลยุทธ์

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ประจำปีงบประมาณ 2569









บริการที่เป็นเลิศ (Service Excellence) | นวัตกรรมดิจิทัล (Digital Innovation) | เรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) | ความหลากหลาย (Diversity & Inclusion) | มาตรฐานระดับสากล (Global Standards)

บทนำ

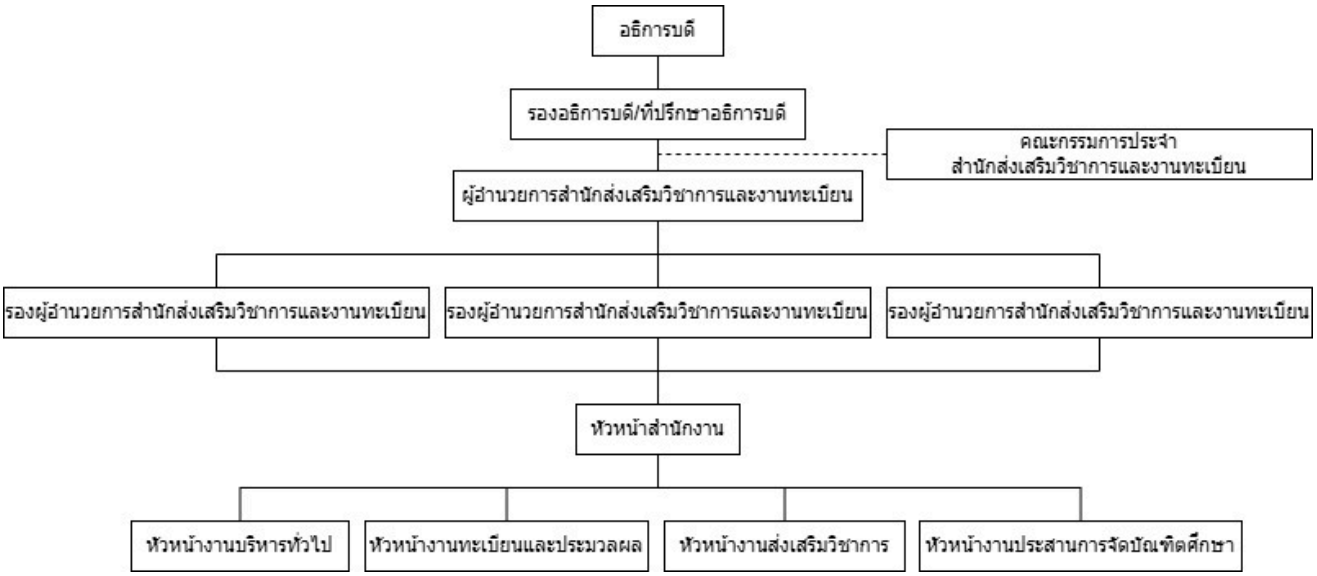
ความเป็นมา

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เดิมชื่อ สำนักส่งเสริมวิชาการ ก่อตั้งเมื่อ ปี พ.ศ. ๒๕๒๕ และเปลี่ยนชื่อเป็น สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี พ.ศ. ๒๕๔๗

จากอดีตถึงปัจจุบันมีผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จำนวน ๑๒ คน ดังนี้ ๑. อาจารย์ชูศรี หลักเพชร ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุเทพ ลิ่มอรุณ ๓. อาจารย์บุญเลิศ กลิ่นรัตน์ ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์หรรษา ผลาทร ๕. อาจารย์เสนาะ กลิ่นงาม ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุบล สมทรง ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุ่น ศรีสวัสดิ์ ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวัฒน์ เตชะเพชรไพบูลย์ ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รพีพรรณ เทียมเดช ๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรรณี คอนจอหอ ๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชิต สุดตา ๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พูนศิริ ทิพย์เนตร

ภายใต้วิสัยทัศน์ของรองศาสตราจารย์ ดร.พัชรศักดิ์ อาลัย อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีที่มุ่งสู่การเป็น “มหาวิทยาลัยดิจิทัลชั้นนำ ผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติด้านอาหาร ท่องเที่ยว และสุขภาพ เพื่อพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน” และตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๗ ที่ว่า “มหาวิทยาลัยเป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่เสริมสร้างพลังปัญญาของแผ่นดิน ฟื้นฟูพลังการเรียนรู้ เชิดชูภูมิปัญญาของท้องถิ่น สร้างสรรค์ศิลปวิทยา เพื่อความเจริญก้าวหน้าอย่างมั่งคงและยั่งยืนของปวงชน มีส่วนร่วมในการจัดการ การบำรุงรักษา การใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน โดยมีวัตถุประสงค์ให้การศึกษา ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง ทำการสอน วิจัย ให้บริการทางวิชาการแก่สังคม ปรับปรุง ถ่ายทอด และพัฒนาเทคโนโลยี ทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ผลิตครูและส่งเสริมวิทยฐานะครู” นั้น สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจึงเป็นส่วนราชการที่มีบทบาทสำคัญต่อการขับเคลื่อนของมหาวิทยาลัยเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

โครงสร้างการบริหารงาน



บุคลากร

ประเภทบุคลากร	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ	จำนวน
๑.บุคลากรสายวิชาการ	๑. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	ปร.ด.(เคมี)	๑ คน
	๒. รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	ปร.ด.(เทคโนโลยีสารสนเทศ) วท.ด.(ชีวเคมี) ปร.ด.(เทคโนโลยีและการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน วิทยาลัยพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน รัตนโกสินทร์)	๓ คน
๒.บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ	๑. นักวิชาการศึกษา	เกณฑ์มาตรฐานและการกำหนดตำแหน่งเป็นไปตามประกาศ ก.พ.อ.	๑๑ คน
	๒. นักบริหารงานทั่วไป		๒ คน
รวมทั้งสิ้น			๑๖ คน

แผนการรับนักศึกษา

ที่	หลักสูตร	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓	รวม
๑.	หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์และยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘)	๒๕	๕๐	๗๕	๗๕	-	๒๒๕
๒.	หลักสูตรวิชารัฐประศาสนศาสตร์และยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘)						
	แผน ๑.๒ แบบวิชาการ	๑๐	๒๐	๒๐	๒๐	-	๗๐
	แผน ๒ แบบวิชาชีพ	๒๐	๔๐	๔๐	๔๐	-	๑๔๐
	รวม	๕๕	๑๑๐	๑๓๕	๑๓๕	-	๔๓๕

จำนวนนักศึกษา

ที่	หลักสูตร	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
๑.	หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์และยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘)	-	๓	-
๒.	หลักสูตรวิชารัฐประศาสนศาสตร์และยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘) แผน ๑.๒ แบบวิชาการ แผน ๒ แบบวิชาชีพ	-	๓	-
	รวม	-	๖	-

ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ

ปรัชญา : สนับสนุนการจัดการศึกษาที่มุ่งพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ทุกช่วงวัยและบริการอย่างเสมอภาคด้วยนวัตกรรมดิจิทัล

วิสัยทัศน์

เป็นหน่วยงานที่ส่งเสริมและสนับสนุนงานบริการด้านวิชาการอย่างมีคุณภาพระดับสากลด้วยนวัตกรรมดิจิทัลเพื่อสร้างการเรียนรู้ที่หลากหลายทุกช่วงวัย

ประเด็นเชื่อมโยงวิสัยทัศน์มหาวิทยาลัย

ประเด็น	วิสัยทัศน์มหาวิทยาลัย	วิสัยทัศน์คณะ	ความเชื่อมโยง
ความเป็นผู้นำ	มหาวิทยาลัยดิจิทัลชั้นนำ	เป็นหน่วยงานที่ส่งเสริมและสนับสนุนงานบริการด้านวิชาการอย่างมีคุณภาพระดับสากลด้วยนวัตกรรมดิจิทัล	สำนักเป็นหน่วยงานที่เป็นกลไกขับเคลื่อนให้มหาวิทยาลัยชั้นนำ
การผลิตบัณฑิต	ผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ	ส่งเสริมและสนับสนุนงานบริการด้านวิชาการเพื่อสร้างการเรียนรู้ที่หลากหลายทุกช่วงวัย	สำนักส่งเสริมและสนับสนุนการผลิตบัณฑิตด้วยการบริการด้านวิชาการเพื่อสร้างการเรียนรู้หลากหลายทุกช่วงวัย
สาขาเป้าหมาย	อาหาร ท่องเที่ยว และสุขภาพ	หลากหลายทุกช่วงวัย	สำนักควบคุมมาตรฐานสาขาวิชาที่หลากหลายเพื่อรองรับการเรียนรู้ทุกช่วงวัย

ประเด็น	วิสัยทัศน์มหาวิทยาลัย	วิสัยทัศน์คณะ	ความเชื่อมโยง
ดิจิทัล	มหาวิทยาลัยดิจิทัล	นวัตกรรมดิจิทัล	สำนักใช้นวัตกรรมดิจิทัลเป็นเครื่องมือในการบริหารงาน
แนวคิดสมัยใหม่ จุดเน้นขององค์กร		คุณภาพระดับสากลด้วยนวัตกรรมดิจิทัล	สำนักใช้นวัตกรรมดิจิทัลเพื่อให้มีคุณภาพระดับสากล
เป้าหมายปลายทางร่วมกัน	พัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน		

พันธกิจ

๑. สนับสนุนการจัดการศึกษาและการผลิตบัณฑิตทุกช่วงวัย ตามอัตลักษณ์ มีคุณภาพ คุณธรรมนำความรู้ รวมถึงการเสริมสร้างความเข้มแข็งของวิชาชีพครู

๒. ให้บริการด้านวิชาการอย่างเสมอภาค และน้อมนำแนวพระราชดำริเพื่อพัฒนาท้องถิ่น

๓. ให้บริการสารสนเทศด้วยนวัตกรรมในรูปแบบดิจิทัล เพื่อสนับสนุนด้านวิชาการเชิงรุก

ค่านิยมองค์กร

เป็นองค์กรที่มีจิตบริการและให้บริการอย่างเสมอภาค ยอมรับการเปลี่ยนแปลงและปรับตัวด้วยนวัตกรรมดิจิทัล

อัตลักษณ์

มุ่งมั่น ใส่ใจผู้รับบริการ

เอกลักษณ์

มุ่งมั่นพัฒนาคุณภาพด้านวิชาการ ด้วยนวัตกรรมดิจิทัล และบริการอย่างเสมอภาค

วัฒนธรรมองค์กร

มุ่งมั่น ใส่ใจผู้รับบริการด้วยมาตรฐานความเสมอภาค

สมรรถหลัก

๑. บูรณาการนวัตกรรมดิจิทัล ความสามารถในการใช้ระบบสารสนเทศดิจิทัลเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์

งบประมาณได้รับจัดสรร ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ที่	หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน
๑.	หมวดค่าตอบแทน	๔๔๓,๑๐๐.๐๐
๒.	หมวดค่าใช้จ่าย	๗๐๙,๑๙๘.๐๐
๓.	หมวดค่าวัสดุ	๕๓๓,๕๙๒.๐๐
๔.	หมวดค่าครุภัณฑ์	๗๐,๐๐๐.๐๐
๕.	หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๐.๐๐
๖.	หมวดค่าสาธารณูปโภค	๒,๐๐๐.๐๐
	รวมทั้งสิ้น	**๑,๗๓๐,๘๙๐.๐๐บาท**

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและการกำหนดกลยุทธ์

จุดแข็ง (Strengths)	จุดอ่อน (Weaknesses)
๑. บุคลากรมีความเชี่ยวชาญในงานที่ตนเองรับผิดชอบ มีรูปแบบการทำงานเป็นทีม ทีความสามัคคี และสามารถถ่ายทอดงาน แลกเปลี่ยนเรียมร่วมกันได้ดี ๒. มีการนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงานอย่างครอบคลุมทุกพันธกิจของหน่วยงาน ๓. มีค่านิยมร่วมและจิตบริการ(Service mind) ที่ชัดเจนโดยยึดผู้ใช้บริการเป็นศูนย์กลาง	๑. จำนวนบุคลากรไม่เพียงพอเมื่อเปรียบเทียบกับการกรอบอัตรากำลังพึงมีทำให้ภาระงานล้นมือไม่เอื้อต่อการพัฒนางานเชิงรุกอย่างเต็มประสิทธิภาพ และส่งผลเสียต่อสุขภาพ ๒. บุคลากรที่ได้รับมอบหมายงานเฉพาะหน้าที่ ทำให้ในบางครั้งไม่สามารถทำงานทดแทนกันได้ ๓. การรับนักศึกษาให้เป็นไปตามแผน ๔. ไม่สามารถบริหารทรัพยากรห้องเรียน ห้องประชุม และงบประมาณตามยุทธศาสตร์ผลิตบัณฑิตฯ ได้โดยตรง
โอกาส (Opportunities)	**อุปสรรค/ภัยคุกคาม (Threats)**
๑. ผู้บริหารมหาวิทยาลัยมีวิสัยทัศน์ที่ชัดเจนในการมุ่งสู่ความเป็นเลิศ มีการทำงานเป็นทีม และให้การสนับสนุนงบประมาณเพื่อพัฒนางานด้านวิชาการและระบบสารสนเทศ ๒. กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรม มีนโยบายส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) และสนับสนุนระบบคลังหนาวยกิต (Credit Bank) ๓. มหาวิทยาลัยมีทำเลที่ตั้งเหมาะสม คมนาคมสะดวก ปัญหามลพิษและอาชญากรรมต่ำ เหมาะแก่การอยู่อาศัยและการเรียน ๔. ค่าครองชีพของจังหวัดเพชรบุรีต่ำกว่าหลายพื้นที่ใกล้เคียง และค่านิยมของคนในชุมชนยังคงสนับสนุนให้บุตรหลานเรียนมหาวิทยาลัยใกล้บ้าน	๑. ประเทศไทยเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ อัตราการเกิดและจำนวนประชากรในวัยเรียนลดลง ทำให้ผู้สมัครเรียนลดน้อยลงตามไปด้วย ๒. ประชากรในช่วงวัย Generation Z มีความต้องการหารายได้เร็วขึ้นและมีช่องทางหลากหลายไม่จำเป็นต้องจบปริญญาก็ประกอบอาชีพได้ ส่งผลให้ความสนใจเรียนในระบบปริญญาลดลง ๓. สภาพเศรษฐกิจที่ชะลอตัว ค่าครองชีพสูงขึ้น ภาวะสงคราม หรือโรคอุบัติใหม่ ส่งผลกระทบต่อความสามารถในการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา และทำให้อัตราการออกกลางคันของนักศึกษาเพิ่มสูงขึ้น ๔. มีช่องทางการเรียนรู้ในรูปแบบออนไลน์ที่หลากหลายมากขึ้น รวมทั้งระเบียบข้อบังคับของหลักสูตรที่มีสภาวิชาชีพ อาจส่งผลต่อการตัดสินใจเข้าเรียนของผู้สมัคร

การกำหนดกลยุทธ์ TOWS Matrix

	จุดแข็ง (Strengths)	**จุดอ่อน (Weaknesses)**
	๑. บุคลากรมีความเชี่ยวชาญในงานที่ตนเองรับผิดชอบ มีรูปแบบการทำงานเป็นทีม ทีความสามัคคี และสามารถถ่ายทอดงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันได้ดี ๒. มีการนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงานอย่างครอบคลุมทุกพันธกิจของหน่วยงาน ๓. มีค่านิยมร่วมและจิตบริการ (Service mind) ที่ชัดเจนโดยยึดผู้ใช้บริการเป็นศูนย์กลาง	๑. จำนวนบุคลากรไม่เพียงพอเมื่อเปรียบเทียบกับการกรอบอัตรากำลังพึงมีทำให้ภาระงานล้นมือไม่เอื้อต่อการพัฒนางานเชิงรุกอย่างเต็มประสิทธิภาพ และส่งผลเสียต่อสุขภาพ ๒. บุคลากรที่ได้รับมอบหมายงานเฉพาะหน้าที่ ทำให้ในบางครั้งไม่สามารถทำงานทดแทนกันได้ ๓. การรับนักศึกษาให้เป็นไปตามแผน ๔. ไม่สามารถบริหารทรัพยากรห้องเรียน ห้องประชุม และงบประมาณตามยุทธศาสตร์ผลิตบัณฑิตฯได้โดยตรง
โอกาส (Opportunities) ๑.ผู้บริหารมหาวิทยาลัยมีวิสัยทัศน์ที่ชัดเจนในการมุ่งสู่ความเป็นเลิศ มีการทำงานเป็นทีมและให้การสนับสนุนงบประมาณเพื่อพัฒนางานด้านวิชาการและระบบสารสนเทศ ๒. กระทรวงการอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรม มีนโยบายส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) และสนับสนุนระบบคลังหนาวยกิต (Credit Bank) ๓. มหาวิทยาลัยมีทำเลที่ตั้งเหมาะสม คมนาคม สะดวก ปัญหามลพิษและอาชญากรรมต่ำ เหมาะแก่การอยู่อาศัยและการเรียน ๔. ค่าครองชีพของจังหวัดเพชรบุรีต่ำกว่าหลายพื้นที่ใกล้เคียง และค่านิยมของคนในชุมชนยังคงสนับสนุนให้บุตรหลานเรียนมหาวิทยาลัยใกล้บ้าน	**กลยุทธ์เชิงรุก (SO Strategy)** ใช้จุดแข็ง สร้างประโยชน์จากโอกาส ๑. ส่งเสริมการผลิตบัณฑิต	**กลยุทธ์เชิงพัฒนา (WO Strategy)** ใช้โอกาส แก้จุดอ่อน ๑. บริหารองค์กรสู่ความเป็นเลิศ

อุปสรรค/ภัยคุกคาม (Threats)	**กลยุทธ์เชิงป้องกัน (ST Strategy)**	**กลยุทธ์เชิงรับ (WT Strategy)**
๑. ประเทศไทยเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ อัตราการเกิดและจำนวนประชากรในวัยเรียนลดลง ทำให้ผู้สมัครเรียนลดน้อยลงตามไปด้วย ๒. ประชากรในช่วงวัย Generation Z มีความต้องการหารายได้เร็วขึ้นและมีช่องทางหลากหลายไม่จำเป็นต้องจบปริญญาก็ประกอบอาชีพได้ ส่งผลให้ความสนใจเรียนในระบบปริญญาลดลง ๓. สภาพเศรษฐกิจที่ชะลอตัว ค่าครองชีพสูงขึ้น ภาวะสงคราม หรือโรคอุบัติใหม่ ส่งผลกระทบต่อความสามารถในการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา และทำให้อัตราการออกกลางคันของนักศึกษาเพิ่มสูงขึ้น ๔. มีช่องทางการเรียนรู้ในรูปแบบออนไลน์ที่หลากหลายมากขึ้น รวมทั้งระเบียบข้อบังคับของหลักสูตรที่มีสภาวิชาชีพ อาจส่งผลต่อการตัดสินใจเข้าเรียนของผู้สมัคร	ใช้จุดแข็ง ลดผลกระทบจากภัยคุกคาม ๑. สร้างความแข็งแกร่งทางวิชาการ	ลดจุดอ่อน ละหลีกเลี่ยงภัยคุกคาม ๑. ส่งเสริมศักยภาพอาจารย์

กลยุทธ์และเป้าประสงค์

กลยุทธ์	เป้าประสงค์
๑. ส่งเสริมการผลิตบัณฑิต	๑. ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพตามเกณฑ์สมรรถนะวิชาชีพและจรรยาบรรณ
๒. ส่งเสริมศักยภาพอาจารย์	๒. สร้างความเป็นเลิศของอาจารย์
๓. บริหารองค์กรสู่ความเป็นเลิศ	๓. พัฒนาองค์กรเพื่อเป็นหน่วยสนับสนุนให้มหาวิทยาลัยขับเคลื่อนพันธกิจ
๔. สร้างความแข็งแกร่งทางวิชาการ	๔. แหล่งสร้างองค์ความรู้และเผยแพร่องค์ความรู้เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งทางวิชาการ

ความเชื่อมโยงแผนกลยุทธ์กับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

ระยะ ๕ ปี พ.ศ.๒๕๖๙-๒๕๗๓

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติและการพัฒนาหลักสูตรที่ขับเคลื่อนความต้องการของสังคม		ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย สู่ความเป็นดิจิทัล และยกระดับประสิทธิภาพ การดำเนินงาน	
กลยุทธ์มหาวิทยาลัย	**กลยุทธ์ที่ ๒** การพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรที่สอดคล้องกับ ความต้องการของสังคมและการพัฒนาที่ยั่งยืน	**กลยุทธ์ที่ ๔** การพัฒนาทักษะที่จำเป็นในโลกการทำงานและการประกอบการ	**กลยุทธ์ที่ ๒** ยกระดับการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ	
กลยุทธ์ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	**กลยุทธ์ที่ ๑** ส่งเสริมการผลิตบัณฑิต	**กลยุทธ์ที่ ๒** ส่งเสริมศักยภาพอาจารย์	**กลยุทธ์ที่ ๓** บริหารองค์กรสู่ความเป็นเลิศ	**กลยุทธ์ที่ ๔** สร้างความแข็งแกร่งทางวิชาการ

แผนกลยุทธ์สำนักส่งเสริมวิชาการงานทะเบียน

งบประมาณ ๒๕๖๙

กลยุทธ์	โครงการขับเคลื่อนกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑. ส่งเสริมการผลิตบัณฑิต	๑. โครงการเสริมศักยภาพผู้สอนต้นแบบการพัฒนา Soft skill ด้วยกระบวนการวิศวกรสังคม	๑. มีหลักสูตรใหม่	๖ หลักสูตร
	๒. โครงการการแข่งขันทักษะทางวิชาการของนักศึกษา (พ.จ.น.ก)สัมพันธ์ ครั้งที่ ๔๖	๒. จำนวนรางวัลของนักศึกษาระดับชาติหรือนานาชาติ ด้านวิชาการ	๒๐ รางวัล
	๓. ส่งเสริมการคงอยู่ของนักศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา	๓. จำนวนนักศึกษาเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๔๐
๒. ส่งเสริมศักยภาพอาจารย์	๔. ทุนสนับสนุนการจัดทำผลงานวิชาการ	๔. ร้อยละของบุคลากรที่มีตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละ ๕๐
๓. บริหารองค์กรสู่ความเป็นเลิศ	๕. การบริหารงานสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	๕. ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาเท่ากับ	๓.๕๑ คะแนน
	๖. การปรับปรุง/ซ่อมแซมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	๖. จำนวนของครุภัณฑ์มีสภาพพร้อมใช้งาน	๑ รายการ
	๗. การพัฒนาบุคลากรของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	๗. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา	ร้อยละ ๘๐
๔. สร้างความแข็งแกร่งทางวิชาการ	๘. การบริหารจัดการวารสารวิชาการมหาวิทาลัยราชภัฏเพชรบุรี	๘. จำนวนวารสารที่มีมาตรฐานตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ.	๓ ฉบับ/ปี

การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ

โครงการ	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. โครงการเสริมศักยภาพผู้สอนต้นแบบการพัฒนา Soft skill ด้วยกระบวนการวิศวกรสังคม	๓๐,๐๐๐ บาท	**หมวดค่าใช้สอย** - ค่าอาหารว่าง ๔๐ คน ๑ วัน มื้อละ ๓๕ บาท จำนวน ๖ ครั้ง = ๘,๔๐๐ บาท - ค่าห้องประชุม ๑ ห้อง ๑ วัน ห้องละ ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ ครั้ง = ๑๐,๐๐๐ บาท - ค่าอาหารกลางวัน ๔๐ คน ๑ วัน มื้อละ ๘๐ บาท จำนวน ๓ ครั้ง = ๙,๖๐๐ บาท **หมวดค่าวัสดุ** - ค่าเอกสารการประชุม ๓๐ เล่ม ๑ วัน เล่มละ ๕๐ บาท จำนวน ๑ ครั้ง = ๑,๕๐๐ บาท - ค่าวัสดุสำนักงาน ๑ งาน ๑ วัน งานละ ๕๐๐ บาท จำนวน ๑ ครั้ง = ๕๐๐ บาท	ไตรมาส ๓	ผศ.ดร.เวธกา เช้าเจริญ
๒. โครงการการแข่งขันทักษะทางวิชาการของนักศึกษา (พ.จ.น.ก)สัมพันธ์ ครั้งที่ ๔๖	๒๔๐,๕๕๐ บาท	**หมวดค่าใช้สอย** - ค่าประกันอุบัติเหตุกลุ่มนักศึกษา/บุคลากร/อาจารย์ ๓๐๐ คน ๑ วัน คนละ ๒๐ บาท จำนวน ๑ ครั้ง = ๖,๐๐๐ บาท **หมวดค่าวัสดุ** - ค่าเสื้อการแข่งขัน/อาจารย์ผู้ควบคุมทีม/ผู้ประสานงาน/ผู้บริหาร/บุคลากร ๔๗๐ ตัว ๑ วัน ตัวละ ๓๓๐ บาท จำนวน ๑ ครั้ง = ๑๕๕,๑๐๐ บาท - ค่าอาหารอาจารย์และบุคลากร ๑๗๐ คน ๑ วัน มื้อละ ๘๐ บาท จำนวน ๒ ครั้ง = ๒๗,๒๐๐ บาท - ค่าเบี้ยเลี้ยง อาจารย์/บุคลากร ๑๐ คน ๑ วัน วันละ ๘๐ บาท จำนวน ๑ ครั้ง = ๘๐๐ บาท - ค่าอาหารนักศึกษา ๓๐๐ คน ๑ วัน มื้อละ ๖๐ บาท จำนวน ๒ ครั้ง = ๓๖,๐๐๐ บาท - ค่าอาหารว่างอาจารย์และบุคลากร ๑๗๐ คน ๑ วัน มื้อละ ๓๕ บาท จำนวน ๑ ครั้ง = ๕,๙๕๐ บาท - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงในการเดินทางไปราชการ ๑ คัน ๑ วัน คันละ ๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ ครั้ง = ๒,๐๐๐ บาท	ไตรมาส ๑	อาจารย์ ดร.สุกัญชลิกา บุญมาธรรม

โครงการ	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		- ค่าอาหารว่างนักศึกษา ๓๐๐ คน ๑ วัน มื้อละ ๒๕ บาท จำนวน ๑ ครั้ง = ๗,๕๐๐ บาท		
๓. ส่งเสริมการคงอยู่ของนักศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา	๑๗๗,๐๐๐ บาท	**หมวดค่าใช้สอย** - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับนักเรียนและผู้ปกครอง ๒,๕๐๐ คน ๑ วัน มื้อละ ๒๐ บาท จำนวน ๑ ครั้ง = ๕๐,๐๐๐ บาท - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับคณะกรรมการดำเนินงานและนักศึกษาช่วยงาน ๑๕๐ คน ๑ วัน มื้อละ ๓๕ บาท จำนวน ๓ ครั้ง ๑๕,๗๕๐ บาท - ค่าอาหารกลางวันสำหรับคณะกรรมการดำเนินงานและนักศึกษาช่วยงาน ๑๕๐ คน ๑ วัน มื้อละ ๖๐ บาท จำนวน ๓ ครั้ง = ๒๗,๐๐๐ บาท - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับคณะกรรมการดำเนินงาน ๓๐ คน ๑ วัน มื้อละ ๓๕ บาท จำนวน ๑ ครั้ง = ๑,๐๕๐ บาท - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ๒๕๐ ชุด ๑ วัน มื้อละ ๓๕ บาท จำนวน ๑ ครั้ง = ๘,๗๕๐ บาท - ค่าอาหารกลางวันสำหรับคณะกรรมการดำเนินงาน ๑๐๐ คน ๑ วัน มื้อละ ๓๕ บาท จำนวน ๑ ครั้ง = ๕,๒๕๐ บาท **หมวดค่าวัสดุ** - ค่าวัสดุสำนักงาน ๑ งาน ๑ วัน งานละ ๓,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ ครั้ง = ๓,๐๐๐ บาท - ค่าจ้างทำป้ายประชาสัมพันธ์ ๑ งาน ๑ วัน งานละ ๒,๒๐๐ บาท จำนวน ๑ ครั้ง = ๒,๒๐๐ บาท - ค่าจ้างถ่ายเอกสารข้อสอบพร้อมเข้าเล่มวิชาพื้นฐานทั่วไป ๒,๘๐๐ ชุด ๑ วัน ชุดละ ๑๐ บาท จำนวน ๑ ครั้ง = ๒๘,๐๐๐ บาท - ค่าวัสดุในการจัดสอบ ๑ งาน ๑ วัน วันละ ๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ ครั้ง = ๕,๐๐๐ บาท - ค่าจ้างถ่ายเอกสารข้อสอบพร้อมเข้าเล่มวิชาภาษาอังกฤษ ๒,๘๐๐ ชุด ๑ วัน ชุดละ ๗ บาท จำนวน ๑ ครั้ง = ๑๙,๖๐๐ บาท - ค่าจ้างถ่ายเอกสารข้อสอบพร้อมเข้าเล่ม วิชาวัดแววความเป็นครู ๖๐๐ ชุด ๑ วัน ชุด	ไตรมาส ๔	นางสาวเฉลย ทองคำ

โครงการ	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		ละ ๙ บาท จำนวน ๑ ครั้ง = ๕,๔๐๐ บาท		
๔. ทุนสนับสนุนการจัดทำผลงานวิชาการ	๓๕๐,๐๐๐ บาท	**หมวดค่าตอบแทน** - ค่าตอบแทนผลงานวิชาการระดับ ผศ./รศ./ศ. ๑๐ คน ๑ วัน คนละ ๓๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ ครั้ง = ๓๕๐,๐๐๐ บาท	ไตรมาส ๑	นางศุภวรรณ สวัสดิ์วารี
๕. การบริหารงานสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	๗๕๑,๑๐๐ บาท	**หมวดค่าใช้สอย** - ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ๑ งาน ๑ วัน งานละ ๑๓,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ ครั้ง = ๑๓,๐๐๐ บาท - ค่าผ่านทางพิเศษ ๑ งาน ๑ วัน วันละ ๓๐๐ บาท จำนวน ๔ ครั้ง = ๑,๒๐๐ บาท - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ๑ งาน ๑ วัน งานละ ๕,๔๐๐ บาท จำนวน ๒ ครั้ง = ๑๐,๘๐๐ บาท - ค่าเช่ารถตู้ปรับอากาศ ๑ งาน ๑ วัน วันละ ๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๔ ครั้ง = ๘,๐๐๐ บาท - ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางไปราชการ ๑๒ คน ๑ วัน วันละ ๒๔๐ บาท จำนวน ๒ ครั้ง = ๕,๗๖๐ บาท - ค่าที่พัก ๖ ห้อง ๑ วัน วันละ ๑,๒๐๐ บาท จำนวน ๒ ครั้ง = ๑๔,๔๐๐ บาท - ค่าตอบแทนรองประธานคณะอนุกรรมการสภามหาวิทยาลัยฯ ด้านหลักสูตร ๑ คน ๑ วัน วันละ ๓,๐๐๐ บาท จำนวน ๖ ครั้ง = ๑๘,๐๐๐ บาท - ค่าตอบแทนคณะอนุกรรมการสภามหาวิทยาลัยฯ ด้านหลักสูตร ๕ คน ๑ วัน วันละ ๓๐๐ บาท จำนวน ๖ ครั้ง = ๙,๐๐๐ บาท - ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก(ปริญญากิตติมศักดิ์) ๑ คน ๑ วัน วันละ ๓,๐๐๐ บาท จำนวน ๓ ครั้ง = ๙,๐๐๐ บาท - ค่าตอบแทนคณะกรรมการประจำสำนัก(ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) ๒ คน ๑ วัน วันละ ๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๒ ครั้ง ๘,๐๐๐ บาท - ค่าตอบแทนคณะกรรมการประจำสำนัก ๑ คน ๑ วัน วันละ ๓๐๐ บาท จำนวน ๒ ครั้ง = ๖๐๐ บาท - ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ๑ งาน ๑ วัน งานละ ๘,๕๐๐ บาท จำนวน ๑๒ ครั้ง =	ไตรมาส ๑-๔	นางสาววนิดา แตงเงินและคณะ

โครงการ	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		๑๐๒,๐๐๐ บาท - ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มการประชุมคณะกรรมการประจำสำนัก ๑๘ คน ๑ วัน มื้อละ ๓๕ บาท จำนวน ๒ ครั้ง = ๑,๒๖๐ บาท - ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มการประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ๒๕ คน ๑ วัน มื้อละ ๓๕ บาท จำนวน ๑๒ ครั้ง = ๑๐,๕๐๐ บาท - ค่าอาหารกลางวันการประชุมคณะกรรมการบริหารวิชาการ ๒๕ คน ๑ วัน มื้อละ ๖๐ บาท จำนวน ๑๒ ครั้ง = ๑๘,๐๐๐ บาท - ค่าตอบแทนประธานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ๑ คน ๑ วัน วันละ ๕๐๐ บาท จำนวน ๑๒ ครั้ง = ๖,๐๐๐ บาท - ค่าตอบแทนคณะการบัณฑิตศึกษา ๒๔ คน ๑ วัน วันละ ๓๐๐ บาท จำนวน ๑๒ ครั้ง = ๘๖,๔๐๐ บาท - ค่าตอบแทนประธานคณะอนุกรรมการสภามหาวิทยาลัยฯด้านหลักสูตร ๑ คน ๑ วัน วันละ ๓,๕๐๐ บาท จำนวน ๖ ครั้ง = ๒๑,๐๐๐ บาท - ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มการประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยฯด้านหลักสูตร ๒๐ คน ๑ วัน มื้อละ ๓๕ บาท ๖ ครั้ง = ๔,๒๐๐ บาท - ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มการประชุมปริญญากิตติมศักดิ์ ๑๒ คน ๑ วัน มื้อละ ๓๕ บาท จำนวน ๓ ครั้ง = ๑,๒๖๐ บาท - ค่าอาหารกลางวันการประชุมคณะกรรมการประจำสำนัก ๑๘ คน ๑ วัน มื้อละ ๖๐ บาท จำนวน ๒ ครั้ง = ๒,๑๖๐ บาท - ค่าอาหารว่างตรวจประกัน ๓๕ คน ๑ วัน มื้อละ ๓๕ บาท จำนวน ๒ ครั้ง = ๒,๔๕๐ บาท - ค่าอาหารกลางวันตรวจประกัน ๒๑ คน ๑ วัน มื้อละ ๑๒๐ บาท จำนวน ๑ ครั้ง = ๒,๕๒๐ บาท **หมวดค่าวัสดุ** - ค่ากระดาษ ๖๐๐ รีม ๑ วัน รีมละ ๙๐ บาท จำนวน ๑ ครั้ง = ๕๔,๐๐๐ บาท - ค่ากระดาษใบปริญญาบัตร ๒,๐๐๐ แผ่น ๑ วัน แผ่นละ ๘ บาท จำนวน ๑ ครั้ง =		

โครงการ	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		๑๕,๐๐๐ บาท - ค่าถ่ายเอกสารเล่มปริญญากิตติมศักดิ์ ๑๐ เล่ม ๑ วัน เล่มละ ๘๐ บาท จำนวน ๒ ครั้ง = ๑,๖๐๐ บาท - ค่าวัสดุสำนักงาน ๑ งาน ๑ วัน งานละ ๕๑,๗๐๐ บาท จำนวน ๑ ครั้ง = ๕๑,๗๐๐ บาท - ค่ากระดาษทรานสคริป ๑๐,๐๐๐ แผ่น ๑ วัน แผ่นละ ๘ บาท จำนวน ๑ ครั้ง = ๗๕,๐๐๐ บาท - ค่าถ่ายเอกสารเล่มประชุมสภาวิชาการ ๓๔ เล่ม ๑ วัน เล่มละ ๑๓๐ บาท จำนวน ๑๒ ครั้ง = ๕๓,๐๔๐ บาท - ค่าถ่ายเอกสารเล่มประชุมคณะกรรมการบัณฑิต ๑๐ เล่ม ๑ วัน เล่มละ ๑๕๐ บาท จำนวน ๑๒ ครั้ง = ๑๘,๐๐๐ บาท - ค่าวัสดุสำนักงานบริหารสำนัก ๑ งาน ๑ วัน งานละ ๖,๒๙๐ บาท จำนวน ๑ ครั้ง = ๖,๒๙๐ บาท - ค่าเช่ารถตู้ปรับอากาศทบทวนแผน ๒ คัน ๑ วัน วันละ ๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๓ ครั้ง = ๑๒,๐๐๐ บาท - ค่าถ่ายเอกสารพร้อมเข้าเล่ม SAR ๒๒ เล่ม ๑ วัน เล่มละ ๑๓๐ บาท จำนวน ๑ ครั้ง = ๒,๘๖๐ บาท **หมวดค่าตอบแทน** - ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ๑๖ คน ๑ วัน วันละ ๒๐๐ บาท จำนวน ๓ ครั้ง = ๙,๖๐๐ บาท - ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ๑๖ คน ๑ วัน วันละ ๒๐๐ บาท จำนวน ๕ ครั้ง = ๑๖,๐๐๐ บาท **หมวดค่าครุภัณฑ์** - เครื่องกรองน้ำ ๑ เครื่อง ๑ วัน เครื่องละ ๗๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ ครั้ง = ๗๐,๐๐๐ บาท		
๖. การปรับปรุง/	๑๕,๐๐๐ บาท	**หมวดค่าใช้สอย**	ไตรมาส ๑	นางสาววนิดา

โครงการ	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ซ่อมแซมครุภัณฑ์สิ่งก่อสร้างของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน		- ค่าปรับปรุง/ซ่อมแซมครุภัณฑ์ ๑ งาน ๑ วัน ๑๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ ครั้ง = ๑๕,๐๐๐ บาท		แตงเงินและคณะ
๗. การพัฒนาบุคลากรของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	๗๔,๖๐๐ บาท	**หมวดค่าใช้สอย** - ค่าเบี้ยงเลี้ยงเดินทางไปราชการ ๑๕ คน ๑ วัน วันละ ๘๐ บาท จำนวน ๑ ครั้ง = ๑,๒๐๐ บาท - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ๒ คัน ๑ วัน คันละ ๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ ครั้ง = ๑๐,๐๐๐ บาท - ค่าเช่าห้องประชุม ๑ ห้อง ๑ วัน ห้องละ ๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ ครั้ง = ๕,๐๐๐ บาท - ค่าของที่ระลึก ๒ ชิ้น ๑ วัน ชิ้นละ ๑,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ ครั้ง = ๒,๐๐๐ บาท - ค่าอาหารว่างไม่ครบมื้อ ๑๕ คน ๑ วัน วันละ ๗๐๐ บาท จำนวน ๒ ครั้ง = ๒๑,๐๐๐ บาท - ค่าอาหารว่าง ๑๕ คน ๑ วัน มื้อละ ๕๐ บาท จำนวน ๔ ครั้ง = ๓,๐๐๐ บาท - ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ ๑๕ คน ๑ วัน วันละ ๒๔๐ บาท จำนวน ๑ ครั้ง = ๓,๖๐๐ บาท - ค่าที่พัก ๘ ห้อง ๒ วัน ห้องละ ๑,๘๐๐ บาท จำนวน ๑ ครั้ง = ๒๘,๘๐๐ บาท	ไตรมาส ๑	นางศุภวรรณ สวัสดิ์วารี
๘. การบริหารจัดการวารสารวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี	๙๒,๖๔๐ บาท	**หมวดค่าตอบแทน** - ค่าตอบแทนการอ่านบทความวิชาการ ๔๑ เรื่อง ๓ คน คนละ ๕๐๐ บาท จำนวน ๑ ครั้ง = ๖๑,๕๐๐ บาท - ค่าเบี้ยประชุมกองบรรณาธิการ ๖,๐๐๐ บาท = ๖,๐๐๐ บาท **หมวดค่าใช้สอย** - ค่าใช้บริการระบบบริหารจัดการวารสารออนไลน์ต่อ ๒ ปี (๒๕๖๙-๒๕๗๐) ๑๐,๗๐๐ บาท = ๑๐,๗๐๐ บาท - ค่าเบี้ยเลี้ยงไปราชการ ๓ คน ๒ วัน วันละ ๒๔๐ บาท = ๑,๔๔๐ บาท - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงรถมหาวิทยาลัย/รถส่วนตัว ๓,๐๐๐ บาท = ๓,๐๐๐ บาท	ไตรมาส ๓-๔	ผศ.ดร.จุติพร อินทะนิน

โครงการ	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		- ค่าผ่านทางพิเศษ ๖๐๐ บาท = ๖๐๐ บาท - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๒๐ คน มื้อละ ๓๕ บาท จำนวน ๒ ครั้ง = ๑,๔๐๐ บาท **หมวดค่าวัสดุ** - ค่าวัสดุสำนักงาน ๖,๐๐๐ บาท = ๖,๐๐๐ บาท **หมวดค่าสาธารณูปโภค** - ค่าแสตมป์ ๒,๐๐๐ บาท = ๒,๐๐๐ บาท		
รวมจำนวนเงิน	๑,๗๓๐,๘๙๐ บาท			

การประเมินผลสำเร็จตามแผน

การประเมินการบรรลุผลสำเร็จของแผนกลยุทธ์สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประเมินจากจำนวน ตัวชี้วัดในการดำเนินงานตามแผนที่บรรลุผลสำเร็จ คูณด้วย ๑๐๐ หารด้วยจำนวนตัวชี้วัดทั้งหมด (๘ ตัวชี้วัด) ซึ่งการประเมินผลบรรลุความสำเร็จตามแผน ต้องมีผลสำเร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ โดยมีวิธีการคำนวณดังนี้

$$\frac{\text{ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดที่บรรลุเป้าหมาย} \times ๑๐๐}{\text{ตัวชี้วัดในแผนกลยุทธ์ทั้งหมด}}$$

ร้อยละการบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัด $= \frac{?? \times ๑๐๐}{๘}$

ร้อยละ = ??