

การปรับปรุงหรือพัฒนาระบบการทำงาน

ภาระงานหลัก : งานจัดตารางเรียนตารางสอน/ตารางสอบ

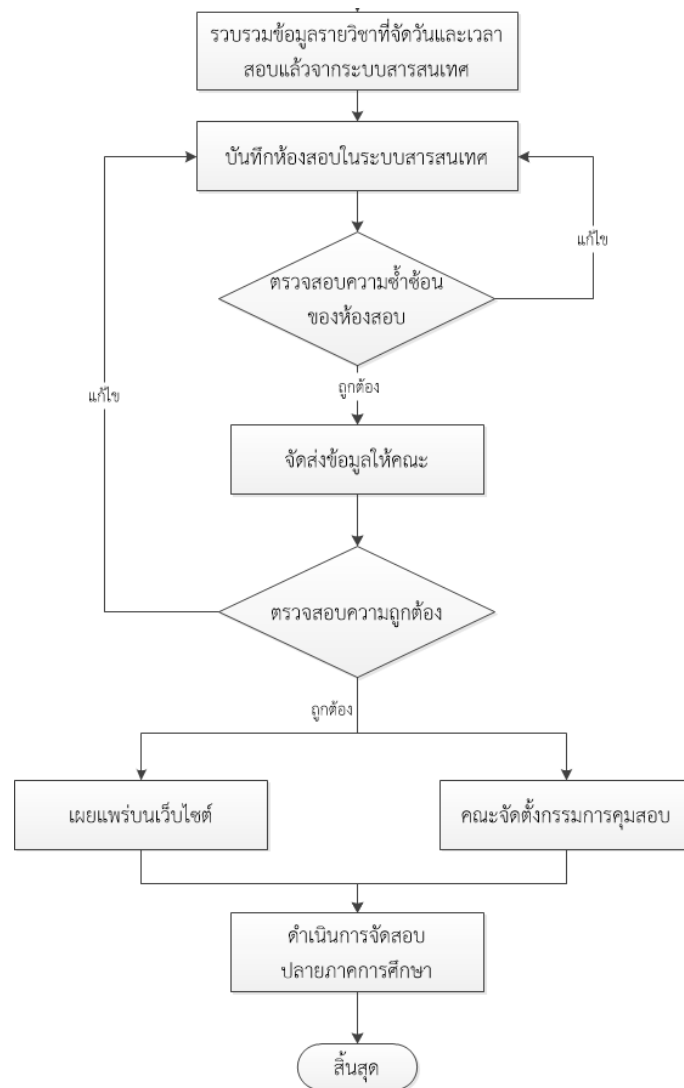
ที่มาและความสำคัญ

ตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2564 หมวดที่ 9 การวัดและประเมินผล ข้อ 39 ว่าด้วย การวัดผลการศึกษาอาจกระทำได้ระหว่างภาค การศึกษาด้วยการสอบย่อย ทำรายงานจากกรณีศึกษาที่ก่อให้เกิดสมรรถนะตามวัตถุประสงค์ของรายวิชา การทำรายงานที่มีการแบ่งกันทำเป็นหมู่คณะ การทดสอบระหว่างการศึกษา การเขียนสารนิพนธ์ประจำ รายวิชา หรืออื่นๆ และเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา จะมีการสอบปลายภาคสำหรับแต่ละรายวิชาที่ศึกษาในภาค การศึกษานั้น ให้เป็นไปตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดของรายวิชา (Course Specification) ทั้งนี้อาจารย์ผู้สอน ต้องแจ้งเกณฑ์และเงื่อนไขการวัดและประเมินผลในแต่ละรายวิชาให้นักศึกษาทราบล่วงหน้า และให้อาจารย์ ผู้สอนส่งผลการเรียนหลังสอบปลายภาคการศึกษาภายในวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยอาจใช้วิธีทดสอบเทียบความรู้แทนการวัดผลการศึกษาข้างต้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานได้มีการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ วิธีการ ที่กำหนดไว้ อย่างสม่ำเสมอ และมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้เป็นแนวทางการปฏิบัติงาน รวมไปถึงหน่วยงานที่ต้องประสาน
3. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถปฏิบัติงานทดแทนกันได้
4. เพื่อให้ผู้เริ่มปฏิบัติงานใหม่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และลดระยะเวลาการสอนงาน

ขั้นตอนการทำงานในปัจจุบัน



ขั้นตอนการจัดทำตารางสอบของนักศึกษาระดับปริญญาตรี (Flow Chart)

1. รวบรวมข้อมูลรายวิชาที่จัดวันและเวลาสอบแล้วจากระบบสารสนเทศ
2. บันทึกห้องสอบในระบบสารสนเทศ กรณีนักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคนอกเวลาปกติ สามารถจัดตารางในระบบสารสนเทศได้ แต่นักศึกษาภาคปกติ ปฏิบัติงาน โดยนำรายวิชาทั้งหมดรวบรวมเป็นไฟล์ Excel และบันทึกห้องสอบ

ลำดับ	ชื่อวิชา	วันที่สอบ	เวลาสอบ	ห้องสอบ
1	คณิตศาสตร์	01/10/2565	08.30-10.30	331
2	คณิตศาสตร์	02/10/2565	08.30-10.30	332
3	คณิตศาสตร์	01/10/2565	08.30-10.30	333
4	คณิตศาสตร์	02/10/2565	08.30-10.30	334
5	คณิตศาสตร์	01/10/2565	08.30-10.30	335
6	คณิตศาสตร์	02/10/2565	08.30-10.30	336
7	คณิตศาสตร์	01/10/2565	08.30-10.30	337
8	คณิตศาสตร์	02/10/2565	08.30-10.30	338
9	คณิตศาสตร์	01/10/2565	08.30-10.30	339
10	คณิตศาสตร์	02/10/2565	08.30-10.30	340

ตัวอย่างหน้าจอการบันทึกห้องสอบไฟล์ Excel

3. ตรวจสอบความซ้ำซ้อนของห้องสอบ ตรวจสอบจากการเรียงข้อมูลไฟล์ Excel หากพบข้อผิดพลาดรีบดำเนินการแก้ไขก่อนนำส่งข้อมูลให้คณะ
4. จัดส่งข้อมูลให้คณะ เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง ก่อนจัดตั้งคณะกรรมการคุมสอบ และเผยแพร่บนเว็บไซต์



บันทึกข้อความ

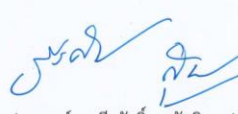
ส่วนราชการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
 ที่ สวท.ว384/2565 วันที่ 19 ตุลาคม 2565
 เรื่อง ขอส่งตารางสอบระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ประจำปีการศึกษาที่ 1/2565

เรียน คณะบดีทุกคณะ

ด้วยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้กำหนดปฏิทินการสอบปลายภาคการศึกษาที่ 1/2565 ของนักศึกษาชั้นปริญญาตรี ภาคปกติ ระหว่างวันที่ 10 - 21 พฤศจิกายน 2565 และดำเนินการกำหนดห้องสอบเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ในการนี้ จึงขอความอนุเคราะห์ทางคณะจัดคณะกรรมการคุมสอบตามวันและเวลา ดังเอกสารตารางสอบที่แนบพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการ


 (อาจารย์ ดร.ธีรศักดิ์ สุขสันติกุล)
 รองผู้อำนวยการ ปฏิบัติราชการแทน
 ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ตัวอย่างบันทึกขอส่งตารางสอบ

5. หากทางคณะไม่มีข้อแก้ไข คณะจะดำเนินจัดตั้งคณะกรรมการคุมสอบ และสำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียนจะทำการเผยแพร่บนเว็บไซต์ เพื่อให้นักศึกษาได้เตรียมความพร้อมก่อนเข้าสอบ

ตารางสอบนักศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ภาคการศึกษาที่ 1/2565 (เรียงตามรายวิชา)

กำหนดสอบระหว่างวันที่ 10 พฤศจิกายน - 21 พฤศจิกายน 2565

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	อาจารย์ผู้สอน	สค.	วันสอบ	เวลาสอบ	ห้องสอบ
09881102-1	ภาษาอังกฤษและธุรกิจ	อ.วิภา งามทอง	01	05/11/2565	11.00-12.00	29601
09881102-1	ภาษาอังกฤษและธุรกิจ	อ.วิภา งามทอง	02	05/11/2565	13.00-14.00	29601
09881103-1	การสื่อสาร	อ.อุบล งามทอง	01	05/11/2565	15.00-16.00	29601
09881103-1	การสื่อสาร	อ.อุบล งามทอง	02	05/11/2565	16.00-17.00	29601
09882106-1	นิเทศศาสตร์การสื่อสาร	อ.วิภา งามทอง, อ.อุบล งามทอง	01	06/11/2565	11.00-12.00	29601
09882106-1	นิเทศศาสตร์การสื่อสาร	อ.วิภา งามทอง, อ.อุบล งามทอง	02	06/11/2565	13.00-14.00	29601
09882107-1	นิเทศศาสตร์การสื่อสาร	อ.วิภา งามทอง	01	06/11/2565	14.00-15.00	29601
09882107-1	นิเทศศาสตร์การสื่อสาร	อ.วิภา งามทอง	02	06/11/2565	15.00-16.00	29601
09882201-1	นิเทศศาสตร์การสื่อสาร	อ.อุบล งามทอง	01	06/11/2565	16.00-17.00	29601
09882201-1	นิเทศศาสตร์การสื่อสาร	อ.อุบล งามทอง	02	06/11/2565	18.00-19.00	29601
09883201-1	นิเทศศาสตร์การสื่อสาร	อ.อุบล งามทอง	01	06/11/2565	19.00-20.00	29601
09883201-1	นิเทศศาสตร์การสื่อสาร	อ.อุบล งามทอง	02	06/11/2565	20.00-21.00	29601
09883301-1	นิเทศศาสตร์การสื่อสาร	อ.อุบล งามทอง	01	07/11/2565	11.00-12.00	29601
09883301-1	นิเทศศาสตร์การสื่อสาร	อ.อุบล งามทอง	02	07/11/2565	13.00-14.00	29601
09883401-1	นิเทศศาสตร์การสื่อสาร	อ.อุบล งามทอง	01	07/11/2565	15.00-16.00	29601
09883501-1	นิเทศศาสตร์การสื่อสาร	อ.อุบล งามทอง	01	07/11/2565	16.00-17.00	29601

ตัวอย่างหน้าจอเผยแพร่เว็บไซต์

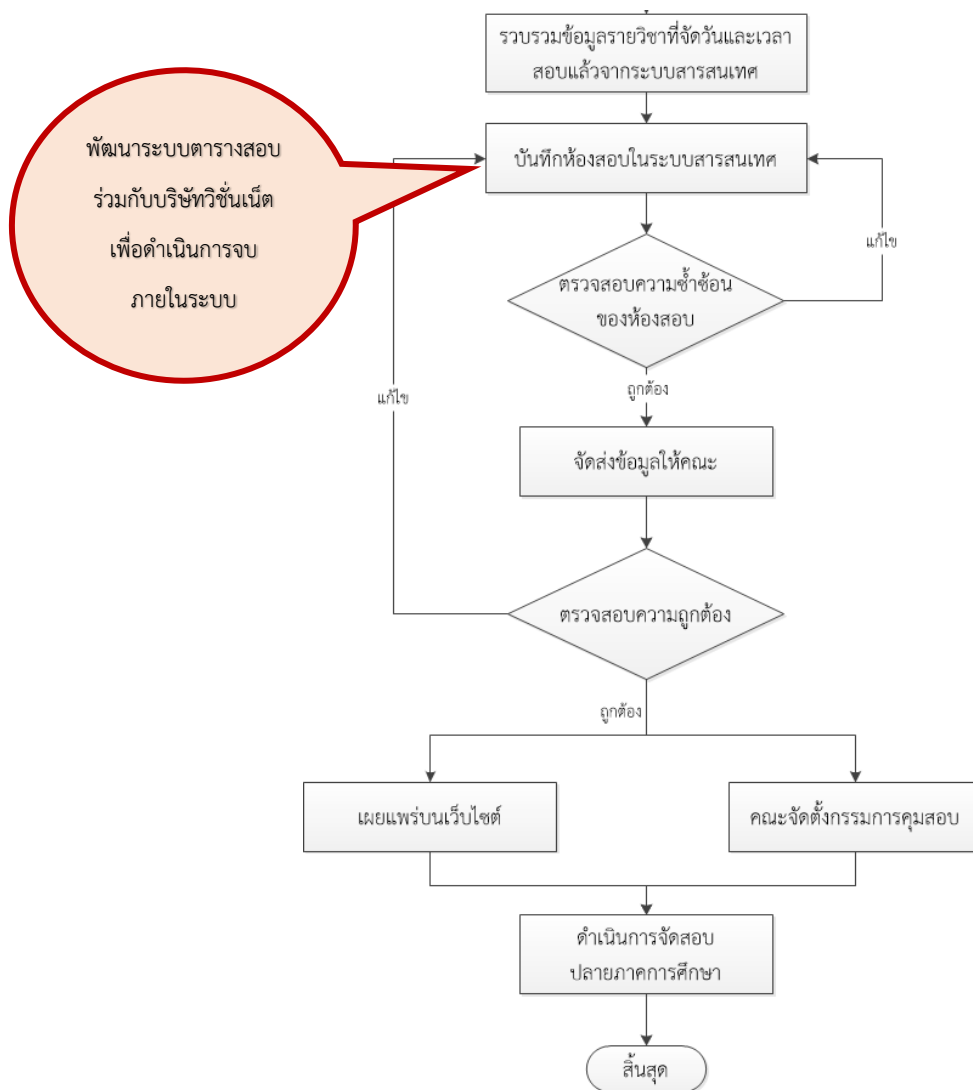
6. ดำเนินการจัดสอบปลายภาคการศึกษา

การพิจารณาขั้นตอนการทำงานในปัจจุบัน

ปัญหาของการจัดตารางสอบที่เกิดความล่าช้า และความผิดพลาดอยู่ที่ขั้นตอนดังต่อไปนี้

1. การจัดเรียงเรียงไฟล์ Excel เกิดการผิดพลาด
2. การบันทึกข้อมูลห้องสอบในไฟล์ Excel ผิดพลาด เนื่องจากบันทึกชื่อห้องสอบโดยเจ้าหน้าที่
3. เกิดความซ้ำซ้อนของตารางสอบ ที่ตรวจสอบผิดพลาด
4. นักศึกษาไม่สามารถดูห้องสอบรายบุคคลได้

ขั้นตอนการทำงานใหม่



จากปัญหาที่พบดังกล่าว มีการปรับปรุงกระบวนการทำงานใหม่ได้ ดังนี้

1. ไม่ต้องดึงข้อมูลรายวิชาที่จะดำเนินการจัดห้องสอบจากระบบลงไฟล์ Excel เพราะการพัฒนาระบบสามารถจัดห้องสอบในระบบตารางเรียนตารางสอบ ทำให้ไม่เกิดปัญหาการดึงข้อมูล และเรียบเรียงข้อมูลที่ผิดพลาด

The screenshot shows the 'prgCLASSEXAMSET' window. At the top, there are dropdown menus for 'ประเภท' (Type) set to '01:ภาคปกติ' (Regular), 'ประเภทสอบ' (Exam Type) set to 'F: ปลายภาค' (Final), 'ปี' (Year) set to '2565', 'ภาค' (Semester) set to '2', 'วันสอบ' (Exam Day) set to '1: F (29/3/2566)', and 'คาบสอบ' (Exam Period) set to '1: (08:30-10:30)'. Below these are fields for 'ศูนย์' (Center) set to '1: เพชรบุรี' and 'ระดับ' (Level) set to 'รอง' (Sub). The 'รายวิชา' (Subject) field is set to '1004901-62 : ครุภัณฑ์ 6341-01/1'. The 'Ref. Data' tab is active, showing a table of subjects and their exam rooms. The table has columns: 'ระดับ' (Level), 'คณะ' (Faculty), 'รายวิชา' (Subject), 'Sec.' (Section), 'ชั้นเรียน' (Class), 'ทั้งหมด' (Total), 'สอบ' (Exam), and 'เหลือ' (Remaining). The data shows 9 subjects, each with a total of 31 students and 24 remaining students. The 'ห้อง' (Room) section shows a table with columns: 'ลำดับ' (Order), 'อาคาร' (Building), 'เลือกห้อง' (Select Room), 'ห้องสอบ' (Exam Room), 'แถว' (Row), 'ความจุ' (Capacity), and 'ใช้จัด' (Used for). The table is currently empty. The 'ตรวจสอบการใช้ห้อง' (Check Room Usage) section shows a table with columns: 'วัน/เดือน/ปี' (Day/Month/Year), 'วิชา' (Subject), 'Sec.' (Section), 'ชั้นเรียน' (Class), 'ห้อง' (Room), 'เวลา' (Time), 'ถึง' (Arrive), and 'ที่ไป' (Go). The table is currently empty.

ตัวอย่างหน้าจอระบบจัดตารางสอบ

2. ระบบสามารถกำหนดห้องสอบได้ โดยเจ้าหน้าที่ที่สามารถเลือกห้องสอบได้โดยไม่ต้องบันทึกชื่อห้องสอบตัวเอง ทำให้ไม่เกิดข้อผิดพลาดในการบันทึกชื่อห้องสอบ

The screenshot shows the 'prgCLASSEXAMSET' window. At the top, there are dropdown menus for 'ประเภท' (Type) set to '01:ภาคปกติ' (Regular), 'ประเภทสอบ' (Exam Type) set to 'F: ปลายภาค' (Final), 'ปี' (Year) set to '2565', 'ภาค' (Semester) set to '2', 'วันสอบ' (Exam Day) set to '1: F (29/3/2566)', and 'คาบสอบ' (Exam Period) set to '1: (08:30-10:30)'. Below these are fields for 'ศูนย์' (Center) set to '1: เพชรบุรี' and 'ระดับ' (Level) set to 'รอง' (Sub). The 'รายวิชา' (Subject) field is set to '1004901-62 : ครุภัณฑ์ 6341-01/1'. The 'Ref. Data' tab is active, showing a table of subjects and their exam rooms. The table has columns: 'ระดับ' (Level), 'คณะ' (Faculty), 'รายวิชา' (Subject), 'Sec.' (Section), 'ชั้นเรียน' (Class), 'ทั้งหมด' (Total), 'สอบ' (Exam), and 'เหลือ' (Remaining). The data shows 9 subjects, each with a total of 31 students and 24 remaining students. The 'ห้อง' (Room) section shows a table with columns: 'ลำดับ' (Order), 'อาคาร' (Building), 'เลือกห้อง' (Select Room), 'ห้องสอบ' (Exam Room), 'แถว' (Row), 'ความจุ' (Capacity), and 'ใช้จัด' (Used for). The table shows a room assignment for '1 801: Student L SU-403' with a capacity of 35 and 35 used for the exam. The 'ตรวจสอบการใช้ห้อง' (Check Room Usage) section shows a table with columns: 'วัน/เดือน/ปี' (Day/Month/Year), 'วิชา' (Subject), 'Sec.' (Section), 'ชั้นเรียน' (Class), 'ห้อง' (Room), 'เวลา' (Time), 'ถึง' (Arrive), and 'ที่ไป' (Go). The table shows a room assignment for '29/3/2566 1004901:ครุภัณฑ์ 01 6341-01/1 SU-403 08:30 10:30 31'.

ตัวอย่างหน้าจอจัดห้องสอบ

3. ระบบสามารถตรวจสอบการใช้งานห้องสอบเข้าข้อนี้ได้ และการบันทึกเป็นไปจำนวนความจูนั่งสอบตามความเป็นจริง

ตัวอย่างหน้าจอรายงานตารางสอบเข้าข้อ

4. นักศึกษาสามารถดูตารางสอบรายบุคคลได้ โดยเข้าระบบการบริการการศึกษาของตนเอง

ตัวอย่างหน้าจอระบบการบริการการศึกษา

กระบวนการทำงานเดิม	กระบวนการทำงานใหม่	สิ่งที่ได้จากการปรับปรุงงาน
การดึงรายวิชาที่จะดำเนินการ บันทึกห้องสอบในจากระบบลง ไฟล์ Excel	พัฒนาระบบให้พร้อมจัดตารางสอบ โดยไม่ต้องดึงข้อมูลไปเป็น ไฟล์ Excel	ลดการผิดพลาดการดึงรายวิชา และเรียงเรียงรายวิชาจากไฟล์ Excel
บันทึกชื่อห้องสอบในไฟล์ Excel ด้วยการพิมพ์ครั้งละห้องสอบ	บันทึกห้องสอบในระบบ โดยการ เลือกชื่อห้องสอบที่มีการบันทึก และตรวจสอบแล้ว	ข้อมูลชื่อห้องสอบถูกต้อง และ ลดระยะเวลาในการบันทึกข้อมูล
การเรียงข้อมูลในไฟล์ Excel เพื่อตรวจสอบการซ้ำซ้อน	ระบบมีการแจ้งการใช้งานห้องสอบ และมีรายงานการใช้ห้องสอบ ซ้ำซ้อน	ลดการใช้งานห้องสอบซ้ำซ้อน
การเผยแพร่ห้องสอบที่จัดรูปแบบ โดยไฟล์ Excel บนเว็บไซต์ของ สำนักส่งเสริมวิชาการและงาน ทะเบียน	บันทึกห้องสอบในระบบจัดตาราง สอบ และเผยแพร่บนระบบการ บริการการศึกษา	นักศึกษาสามารถดูห้องสอบ รายบุคคลได้ โดยเข้าระบบการ บริการการศึกษาของตนเอง

นางสาวมัทนา ไทยสงษ์
นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติงาน
งานสำนักส่งเสริม
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน