



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

เรื่อง กำหนดการเปิด-ปิดภาคการศึกษา การลงทะเบียนเรียน และการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา
ระดับปริญญาตรี สำหรับนักศึกษาภาคปกติ ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๔

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓ และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เรื่อง การชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย (ค่าบำรุงการศึกษา) ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๔ มหาวิทยาลัยจึงแจ้งกำหนดการเปิด-ปิดภาคการศึกษา การลงทะเบียนเรียน และชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี สำหรับนักศึกษาภาคปกติ ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

๑. กำหนดการเปิด ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๔

เปิดภาคการศึกษา วันจันทร์ ที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. กำหนดการปิด ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๔

ปิดภาคการศึกษา วันพฤหัสบดี ที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๓. กำหนดการลงทะเบียน ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๔

๓.๑ นักศึกษาชั้นปีที่ ๓, ๔, ๕ (รหัสประจำตัวนักศึกษาที่ขึ้นต้นด้วย ๖๒, ๖๑, ๖๐ และ นักศึกษาดกค่าง) นักศึกษาสามารถยืนยันการลงทะเบียนเรียน และเพิ่ม-ถอนรายวิชา พร้อมทั้งพิมพ์ใบลงทะเบียนเรียน ได้ที่ <http://mis.pbru.ac.th/register> และชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามช่องทางการชำระเงินที่มหาวิทยาลัย กำหนดในข้อ ๔.๑ ได้ตั้งแต่วันที่ ๑๙-๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยนักศึกษาสามารถตรวจสอบตารางเรียน และตารางรายวิชาที่เปิดสอน ได้ที่ <http://acad.pbru.ac.th>

๓.๒ นักศึกษาชั้นปีที่ ๒ (รหัสประจำตัวนักศึกษาที่ขึ้นต้นด้วย ๖๓) นักศึกษาสามารถยืนยัน การลงทะเบียนเรียน และเพิ่ม-ถอนรายวิชา พร้อมทั้งพิมพ์ใบลงทะเบียนเรียนได้ที่ <http://mis.pbru.ac.th/register> และชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามช่องทางการชำระเงินที่มหาวิทยาลัยกำหนดในข้อ ๔.๑ ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๔-๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยนักศึกษาสามารถตรวจสอบตารางเรียน และรายวิชาที่เปิดสอน ได้ที่ <http://acad.pbru.ac.th>

๓.๓ นักศึกษาทุกชั้นปี ที่ยังไม่ได้ดำเนินการตามข้อ ๓.๑ และ ๓.๒ สามารถยืนยันการลงทะเบียนเรียน และเพิ่ม-ถอนรายวิชา พร้อมทั้งพิมพ์ใบลงทะเบียนเรียน ได้ที่ <http://mis.pbru.ac.th/register> และชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามช่องทางการชำระเงินที่มหาวิทยาลัย กำหนดในข้อ ๔.๑ ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๙ มิถุนายน-๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยนักศึกษาสามารถตรวจสอบ ตารางเรียน และตารางรายวิชาที่เปิดสอน ได้ที่ <http://acad.pbru.ac.th>

๔. ช่องทางการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

๔.๑ นักศึกษาสามารถชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ได้ตามช่องทางการชำระเงินที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

ก. ธนาคารออมสินทุกสาขา หรือ โอนผ่านบัญชีเลขที่ ๐๒๐๑-๒๖๗๘-๙๑๙๕
ชื่อบัญชีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ข. ธนาคารไทยพาณิชย์ทุกสาขา

ค. ธนาคารกรุงไทยทุกสาขา

ง. เคาน์เตอร์เซอร์วิส

จ. งานบริหารคลังและทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. (ยกเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ หรือวันหยุดตามที่มหาวิทยาลัยประกาศ)

กรณีที่นักศึกษาดำเนินการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ผ่านช่องทาง ๔.๑ ข้อ ก-ง ให้ดำเนินการส่งรูปใบยืนยันการลงทะเบียน และหลักฐานการชำระเงินมายัง เพจ Facebook : งานบริหารคลังและทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เพื่อติดต่อขอรับใบเสร็จรับเงินฉบับจริงภายหลัง

๔.๒ หากนักศึกษาไม่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ก่อนสอบปลายภาค ๒ สัปดาห์ จะต้องเสียค่าปรับกรณีชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาช้ากว่ากำหนด ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เรื่อง อัตราและวิธีการเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป (สอบปลายภาควันที่ ๑-๕, ๘-๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔)

๕. การเพิ่ม-ถอนรายวิชา และการยกเลิกรายวิชาเรียน

๕.๑ นักศึกษาที่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาแล้ว และมีความประสงค์จะเพิ่ม-ถอนรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน สามารถดำเนินการโดย สแกน QR-Code ซึ่งปรากฏในส่วนท้ายของประกาศฉบับนี้ ภายในวันที่ ๕-๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๕.๒ กรณีนักศึกษาที่ยังไม่ได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา สามารถเพิ่ม-ถอนรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนด้วยตนเอง ได้ที่ <http://mis.pbrua.ac.th/register> ภายในวันที่ ๕-๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๕.๓ นักศึกษาที่จะยกเลิกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน สามารถสแกน QR-Code ซึ่งปรากฏในส่วนท้ายของประกาศฉบับนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๙ กรกฎาคม - ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๖. การรักษาสุขภาพ และการฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษา

๖.๑ นักศึกษาที่มีความประสงค์จะทำเรื่องรักษาสุขภาพการเป็นนักศึกษา สามารถสแกน QR-Code ซึ่งปรากฏในส่วนท้ายของประกาศฉบับนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๙ มิถุนายน - ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๖.๒ นักศึกษาที่ไม่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา หรือไม่ชำระเงินเพื่อรักษาสุขภาพการเป็นนักศึกษา และไม่มาติดต่อกับทางมหาวิทยาลัยติดต่อกันเกิน ๒ ภาคการศึกษา ให้ถือว่านักศึกษาฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษา

๖.๓ นักศึกษาชั้นปีที่ ๒ (รหัสประจำตัวขึ้นต้นด้วย ๖๓) ที่ได้ชำระระดับคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๖๐ ให้ถือว่านักศึกษาฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษา

๖.๔ นักศึกษาชั้นปีที่ ๓, ๔ และ ๕ (รหัสประจำตัวขึ้นต้นด้วย ๖๒, ๖๑ และ ๖๐) และนักศึกษาดกค่าง ที่ได้ชำระระดับคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๘๐ ให้ถือว่านักศึกษาฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษา

๗. นักศึกษาผู้เยี่ยมทุกประเภท ลงทะเบียนตามปกติเช่นเดียวกับนักศึกษาทั่วไป และปฏิบัติตามข้อตกลงของกองพัฒนานักศึกษาโดยเคร่งครัด มิฉะนั้นจะต้องเสียค่าปรับกรณีชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ช้ากว่ากำหนดและถูกพิจารณาตัดสิทธิ์ในการให้เยี่ยมครั้งต่อไป

๘. นักศึกษาทุน ลงทะเบียนตามปกติเช่นเดียวกับนักศึกษาทั่วไป และปฏิบัติตามข้อตกลงของกองพัฒนานักศึกษาโดยเคร่งครัด

๘. หากมีปัญหามีความจำเป็นในการดำเนินการใดๆ เกี่ยวกับการลงทะเบียนเรียน สามารถติดต่อสอบถามได้ที่ <https://bit.ly/miq๘BvF> หรือ QR-Code ด้านล่างของประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสนาะ กลิ่นงาม)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน



<https://bit.ly/miq๘BvF>

QR-Code ติดต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เรื่อง การลงทะเบียน

กำหนดการลงทะเบียนนักศึกษาภาคปกติ ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๔

ลำดับที่	วัน / เดือน / ปี	กำหนดการ
๑	๑๙ - ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔	<ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาที่ขึ้นต้นด้วยรหัสประจำตัว ๖๐, ๖๑, ๖๒ และ นักศึกษาตกค้าง เพิ่ม-ถอนรายวิชา พร้อมทั้งพิมพ์ใบลงทะเบียน ยืนยันการลงทะเบียนเรียน และการชำระเงินค่าธรรมเนียม การศึกษา ได้ที่ http://mis.pbru.ac.th/register - นักศึกษาสามารถตรวจสอบตารางเรียน และรายวิชาที่ เปิดสอน ได้ที่ http://acad.pbru.ac.th
๒	๒๔ - ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔	<ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาที่ขึ้นต้นด้วยรหัสประจำตัว ๖๓ เพิ่ม-ถอน รายวิชา พร้อมทั้งพิมพ์ใบลงทะเบียน ยืนยันการลงทะเบียนเรียน และการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ได้ที่ http://mis.pbru.ac.th/register - นักศึกษาสามารถตรวจสอบตารางเรียน และรายวิชาที่ เปิดสอน ได้ที่ http://acad.pbru.ac.th
๓	๒๙ มิถุนายน - ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔	<p>นักศึกษาทุกชั้นปี ที่ยังไม่ได้ดำเนินการลงทะเบียน ตามลำดับที่ ๑ และ ๒ สามารถดำเนินการเพิ่ม-ถอนรายวิชา และยืนยันการลงทะเบียนได้ตามเวลาที่กำหนด นักศึกษา สามารถพิมพ์ใบลงทะเบียน และชำระเงินค่าธรรมเนียม การศึกษาได้อีกครั้ง</p> <p>(การดำเนินการตามรหัสชั้นปี กำหนดไว้ เพื่อป้องกันความ หนาแน่นของระบบสารสนเทศที่อาจเกิดขึ้น)</p>
๔	๕ - ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔	<ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาที่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาแล้ว สามารถ เพิ่ม-ถอนรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน ได้ที่สำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน - นักศึกษาที่ยังมิได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา สามารถเพิ่ม-ถอนรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน ด้วยตนเองได้ที่ http://mis.pbru.ac.th/register
๕	๑๙ มิถุนายน - ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔	นักศึกษารักษาสภาพการเป็นนักศึกษา
๖	๑๙ กรกฎาคม - ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔	นักศึกษายกเลิกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน เมื่อนักศึกษาได้ ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนเรียบร้อยแล้ว แต่มีความประสงค์ ประสงค์จะไม่เรียนในรายวิชานั้น (ผลการเรียนจะแสดงเป็น W)
๗	๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป	ปรับการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาลำช้า และค่ารักษา สภาพการเป็นนักศึกษา ก่อนสอบปลายภาค ๒ สัปดาห์ (สอบ ปลายภาควันที่ ๑-๕, ๘-๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔)
๘	๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔	เปิดภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๔
๙	๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔	ปิดภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๔