

การบันทึกข้อมูลหลักสูตร

ระบบ CISA



CISA

การเตรียมการบันทึกข้อมูลในระบบ CISA

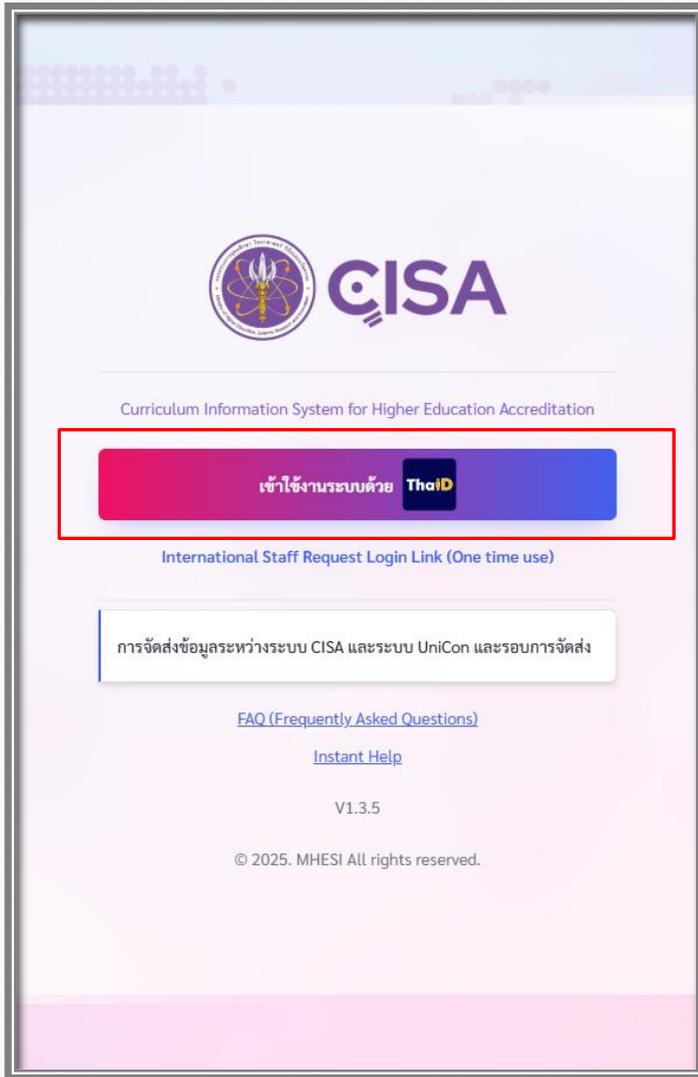
1. เจ้าหน้าที่ งานหลักสูตรระดับคณะติดต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เพื่อกำหนดสิทธิ์การเข้าระบบ CISA
2. เจ้าหน้าที่ งานหลักสูตรระดับคณะประสานงานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อขอเลขที่บัตรประชาชน และแจ้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ดำเนินการลงทะเบียนในระบบ APP ThaiD
3. เจ้าหน้าที่ จัดเตรียมไฟล์หลักสูตรดังนี้
 - 3.1 ไฟล์หลักสูตร Word และ PDF
 - 3.2 ไฟล์มติสภา เอกสารมติสภาที่ได้รับรองการประชุม โดยมีการลงนามรับรองมติสภา,
4. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จะจัดส่งเอกสารข้อมูลมาตรฐานสากลกลุ่มสาขาวิชาทางการศึกษา (International Standard Classification of Education, ISCED) พร้อมบันทึกข้อความแจ้งให้บันทึกข้อมูลในระบบ CISA เพื่อให้หลักสูตรใช้ในการพิจารณาออกข้อมูลหลักสูตร

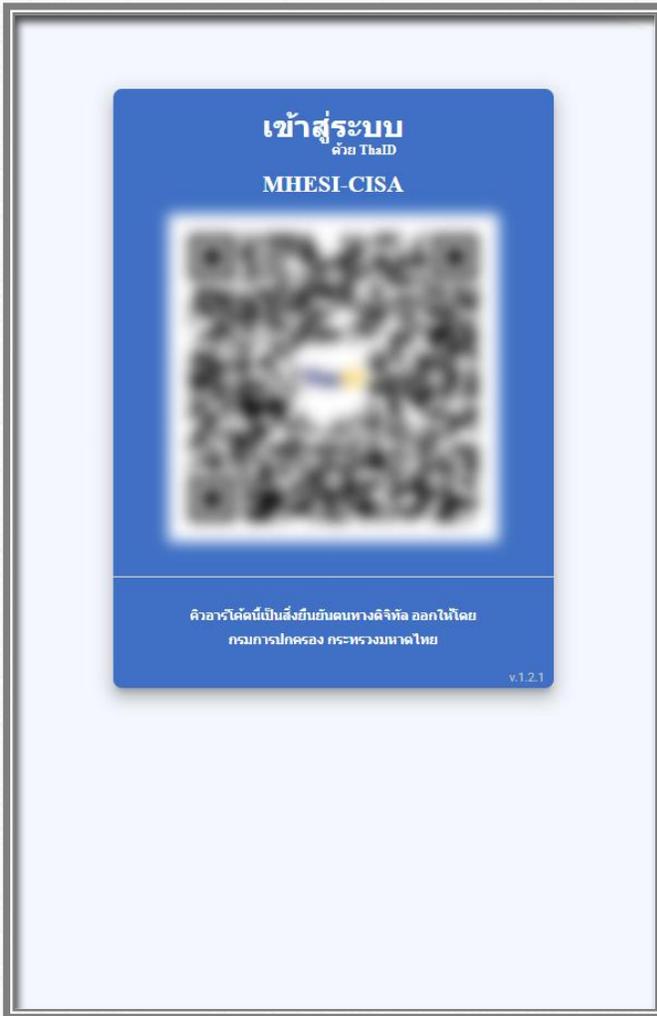
การเข้าระบบ CISA

1. เข้า google และค้นหา “CISA MHESI”

2. <https://cisa.mhesi.go.th/pages/signin>

เพิ่มเข้าระบบ





QR CODE แสดงเข้าระบบผ่าน
application : ThaiID

© 2025. MHESI All rights reserved.



เมื่อเข้าระบบจะปรากฏหน้าจอ
เพื่อเตรียมบันทึกข้อมูลหลักสูตร
เลือกที่เมนู จัดเตรียมหลักสูตร



CISA

ภาพรวม

- หลักสูตร
- การใช้งานระบบ
- ข้อมูลหลัก
- ตั้งค่า

หลักสูตร

- ทั้งหมด
- จัดเตรียมหลักสูตร
- รอเจ้าของเรื่องแก้ไข
- ผ่านการรับรอง

ช่วยเหลือ

- คู่มือการใช้งาน
- FAQ
- Instant Help

หลักสูตร / จัดเตรียมหลักสูตร

จัดเตรียมหลักสูตร

ค้นหาชื่อหลักสูตร

ค้นหาปีหลักสูตร - เลือกประเภทการจัดทำหลักสูตร -

[+ เพิ่มหลักสูตร](#)

ลำดับ	สถาบันอุดมศึกษา	ชื่อหลักสูตร	ประเภทการจัดทำหลักสูตร	ปีหลักสูตร	สถานะ	ดำเนินการ
1	มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอางและนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ ธรรมชาติ	หลักสูตรใหม่	2569	จัดเตรียม	
2	มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีศิลปการประกอบอาหารและโภชนาการ	หลักสูตรปรับปรุง	2569	จัดเตรียม	

ทั้งหมด : 2 รายการ

< < 1 > >

เลือกเมนู
เพิ่มหลักสูตร



CISA

หลักสูตร / เพิ่มหลักสูตรใหม่

เพิ่มหลักสูตรใหม่

ข้อมูลหลักสูตร

สถาบันอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

คณะ

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ภาควิชา/สาขา

-- เลือกสาขา --

ประเภทการจัดทำหลักสูตร

-- เลือกประเภทการจัดทำหลักสูตร --

ปีการศึกษาที่ใช้หลักสูตร

ปีการศึกษาที่ใช้หลักสูตร

รหัสหลักสูตร

รหัสหลักสูตร

ชื่อหลักสูตร (ไทย)

ชื่อหลักสูตร (ไทย)

ชื่อหลักสูตร (อังกฤษ)

ชื่อหลักสูตร (อังกฤษ)

ระดับหลักสูตร

-- เลือกระดับหลักสูตร --

จำนวนปริญญา

-- เลือกจำนวนปริญญา --

การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

-- เลือกการให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา --

ระบบจะให้
บันทึกข้อมูล
หลักสูตร
ตามหัวข้อที่
ปรากฏ



CISA

เลือกชื่อปริญญา ⓘ กรณีไม่มีชื่อปริญญาสามารถแจ้งขอเพิ่มชื่อปริญญาตาม พ.ร.ฎ./ประกาศของสถาบันอุดมศึกษา คลิ๊กที่นี่ !!!

-- เลือกชื่อปริญญา --

ⓘ กรณีไม่มีชื่อสาขาวิชาของปริญญาให้ป้อนข้อมูลเครื่องหมาย "-"

ชื่อสาขาวิชาของปริญญา (ไทย) : (ไม่ต้องระบุคำว่าสาขาวิชา)

ชื่อสาขาวิชาของปริญญา (ไทย)

ชื่อสาขาวิชาของปริญญา (อังกฤษ)

ชื่อสาขาวิชาของปริญญา (อังกฤษ)

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา (ไทย)

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา (ไทย)

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา (อังกฤษ)

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา (อังกฤษ)

ชื่อปริญญาและสาขาวิชาย่อ (ไทย)

ชื่อปริญญาและสาขาวิชาย่อ (ไทย)

ชื่อปริญญาและสาขาวิชาย่อ (อังกฤษ)

ชื่อปริญญาและสาขาวิชาย่อ (อังกฤษ)

จำนวนปีการศึกษา

จำนวนปีการศึกษา

วัน/เดือน/ปี (พ.ศ.) ที่เปิดสอน

วัน/เดือน/ปี (พ.ศ.) ที่เปิดสอน เช่น 01/08/2568

มาตรฐานสากลของกลุ่มสาขาวิชาทางการศึกษา(International Standard Classification of Education, ISCED)

Broad Field	Narrow Field	Detail Field
-- เลือก Broad Field --	-- เลือก Narrow Field--	-- เลือก Detail Field --

เหตุผลในการเลือกให้หลักสูตรอยู่ภายใต้สาขานี้

โปรดอธิบายเหตุผลโดยย่อว่าหลักสูตรมีความสอดคล้องในการเลือกสาขานี้ ในประเด็นสำคัญ เช่น วัตถุประสงค์ของหลักสูตร ผลลัพธ์การเรียนรู้ โครงสร้างหลักสูตร อาชีพที่ประกอบหลังสำเร็จการศึกษา เป็นต้น

ทั้งนี้ ISCED ของ
หลักสูตร ตรวจสอบได้
จากเอกสารที่สำนัก
ส่งเสริมวิชาการและ
งานทะเบียนส่งให้พร้อม
บันทึกข้อความ



CISA

ภาษาที่ใช้

เลือกภาษา

คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

จำนวนนักศึกษาที่รับต่อปี (แผนการรับ)

โปรดระบุจำนวนรวมของนักศึกษาที่รับต่อปี

- ไม่ต้องแยกรายชั้นปี กรณีที่แต่ละปีรับไม่เท่ากัน ให้ระบุค่าสูงสุด เช่น ปี 2568 รับ 10 คน ปี 2569 รับ 20 คน ให้ระบุ 20 คน
- ในกรณีที่มีหลายแผนการศึกษา ให้รวมจำนวนนักศึกษาเป็นยอดรวมเดียวกัน เช่น แผน 1 รับ 10 คน แผน 2 รับ 20 คน ให้ระบุ 30 คน

เกณฑ์การวัดผลและการสำเร็จการศึกษา

เกณฑ์การวัดผลและการสำเร็จการศึกษา

ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

ไม่มี มี

ได้รับการรับรองมาตรฐานหลักสูตรจากองค์กรภายนอก (เฉพาะที่ได้รับการรับรองแล้ว หากอยู่ระหว่างการดำเนินการให้เลือก ไม่มี)

ไม่มี มี

บันทึก

ยกเลิก



เมื่อกรอกข้อมูล
ครบถ้วนแล้ว
ตรวจสอบข้อมูล
ก่อนบันทึก

ส่วนหน้าหลักจะไม่
สามารถกลับมา
แก้ไขได้ ต้องลบ
และบันทึกใหม่



หลักสูตร / แก้ไขหลักสูตร

แก้ไขหลักสูตร

สถานะ **จัดเตรียม**



ประเมินตนเอง

ส่งหลักสูตร

ข้อมูลทั่วไป

โครงสร้างหลักสูตร

ผลลัพธ์การเรียนรู้

อาจารย์ในหลักสูตร

สรุปข้อมูลหลักสูตร

ไฟล์หลักสูตร

ประวัติการอนุมัติ

ข้อมูลหลักสูตร

สถาบันอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

คณะ

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ภาควิชา/สาขา

สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอางและนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ

หลังจากเพิ่ม
หลักสูตรใหม่
เรียบร้อยแล้ว
ระบบจะปรากฏ
เมนู โครงสร้าง
หลักสูตร ผลลัพธ์
การเรียนรู้ อาจารย์
ในหลักสูตร ไฟล์
หลักสูตร สำหรับ
กรอกข้อมูลต่อไป



CISA

เมนู โครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตร / แก้ไขหลักสูตร

สถานะ > จัดเตรียม



แก้ไขหลักสูตร

ประเมิตนเอง

ส่งหลักสูตร

ข้อมูลทั่วไป

โครงสร้างหลักสูตร

ผลลัพธ์การเรียนรู้

อาจารย์ในหลักสูตร

สรุปข้อมูลหลักสูตร

ไฟล์หลักสูตร

ประวัติการอนุมัติ

โครงสร้างหลักสูตร

กดเพิ่มโครงสร้างหลักสูตร

+ เพิ่มโครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

120

+

-

1

- ไม่กำหนด -



เพิ่มเมนูย่อย

เมนู
ผลลัพธ์การเรียนรู้



ข้อมูลทั่วไป โครงสร้างหลักสูตร **ผลลัพธ์การเรียนรู้** อาจารย์ในหลักสูตร สรุปข้อมูลหลักสูตร ไฟล์หลักสูตร ประวัติการอนุมัติ

ผลลัพธ์การเรียนรู้

+ เพิ่มผลลัพธ์การเรียนรู้

กดเพิ่มผลลัพธ์การเรียนรู้

- + - 1) สามารถประยุกต์ความรู้วิทยาศาสตร์เครื่องสำอางและสารผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ เพื่อสร้างนวัตกรรมอย่างมีคุณภาพและสอดคล้องกับความต้องการของผู้บริโภคสามารถประยุกต์ความรู้วิทยาศาสตร์เครื่องสำอางและสารผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ เพื่อสร้างนวัตกรรมอย่างมีคุณภาพและสอดคล้องกับความต้องการของผู้บริโภค
- + - 2) สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ เพื่อการสื่อสารและการนำเสนอได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- + - 3) สามารถประยุกต์ใช้เครื่องมือทางวิทยาศาสตร์ที่ทันสมัย เพื่อพัฒนา ควบคุมและประเมินคุณภาพผลิตภัณฑ์ ตลอดจนให้คำปรึกษาและเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาผลิตภัณฑ์
- + - 4) แสดงออกถึงการเป็นผู้มีวินัย ซื่อสัตย์ มีความรับผิดชอบ และมีจรรยาบรรณทางวิชาการ และวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง
- + - 5) สามารถแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่างๆทั้งในบทบาทของผู้นำและผู้ร่วมทีม ใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง วิพากษ์วิจารณ์เชิงสร้างสรรค์และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
- + - 6) มีลักษณะความเป็นผู้ประกอบการทางเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ

กดเพิ่ม Sub PLOs



กดค้นหาผ่านเลขบัตรประชาชน

อาจารย์ในหลักสูตร

1.อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ป้อนเลขบัตรประชาชน หรือหนังสือเดินทาง

ค้นหา

อัปเดตข้อมูลอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	รหัสประจำตัว	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา
1	3-xxxx-xxxx-xx-9	ศิริวรรณ ปรากฏ์ประยูร	ไม่มีรหัสตำแหน่งทางวิชาการ	• ศิลปศาสตรบัณฑิต อุตสาหกรรมการบริการ

ผลงานวิชาการ



Actions



ผลงานวิชาการ
Up date ผ่าน
google scholar

กดแก้ไขข้อมูล
และกดลบ



เมนู สรุปข้อมูลหลักสูตร

หลักสูตร / แก๊ไขหลักสูตร

แก้ไขหลักสูตร

ข้อมูลทั่วไป โครงสร้างหลักสูตร ผลลัพธ์การเรียนรู้ อาจารย์ในหลักสูตร **สรุปข้อมูลหลักสูตร** ไฟล์หลักสูตร ประวัติการอนุมัติ

สถานะ จัดเตรียม



ประเมินตนเอง

ส่งหลักสูตร

ดาวน์โหลด

ข้อมูลหลักสูตร

MHESI-CISA

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอางและนวัตกรรมผลิตภัณฑ์
ธรรมชาติ
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2569)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
สาขา	สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอางและนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ

เมนู สรุปข้อมูลหลักสูตร

ตรวจสอบข้อมูลที่
บันทึกให้ถูกต้อง
หากไม่ถูกต้องให้กลับ
แก้ไขข้อมูลในแต่ละ
หัวข้อให้ถูกต้อง



หลักสูตร / แกไขหลักสูตร

แก้ไขหลักสูตร

ข้อมูลทั่วไป โครงสร้างหลักสูตร ผลลัพธ์การเรียนรู้ อาจารย์ในหลักสูตร **สรุปข้อมูลหลักสูตร** ไฟล์หลักสูตร ประวัติการอนุมัติ

สถานะ จัดเตรียม



ประเมินตนเอง

ส่งหลักสูตร

ดาวน์โหลด

ขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นไปตามหลักสูตรที่สถาบันอุดมศึกษาอนุมัติทุกประการ

ลงนาม

ชื่อผู้ลงนาม

ตำแหน่ง

วันที่

(อธิการบดี/รองอธิการบดี ผู้มีอำนาจลงนาม)

9 - 9

เมนู

สรุปข้อมูลหลักสูตร

จัดทำบันทึกข้อความเสนอ

อธิการบดีลงนาม

(รองอธิการบดีได้รับ

มอบหมายลงนาม)



เมนู
ประเมินตนเอง

หลักสูตร / แก๊ซหลักสูตร

แก๊ซหลักสูตร

ข้อมูลทั่วไป โครงสร้างหลักสูตร ผลลัพธ์การเรียนรู้ อาจารย์ในหลักสูตร สรุปข้อมูลหลักสูตร ไฟล์หลักสูตร ประวัติการอนุมัติ

สถานะ > จัดเตรียม



ประเมินตนเอง

ส่งหลักสูตร

เมื่อเสร็จสิ้นจัดเตรียมข้อมูล ให้ดำเนินการประเมินตนเอง
ระหว่างรอเสนอผู้บริหารลงนามเอกสาร



CISA

หลักสูตร / แกะไขหลักสูตร / การประเมินตนเอง

สถานะ **จัดเตรียม**

การประเมินตนเอง



← **กลับหน้าหลักสูตร**

🔒 **ประเด็น**

🔒 **แนวทางการประเมินตนเอง**

ด้านความสอดคล้องกับเกณฑ์

- 1. วัฒนธรรมหลักสูตร
- 2. ปีการศึกษาที่เปิดสอน
- 3. ชื่อหลักสูตร
- 4. ชื่อปริญญา
- 5. หน่วยงานและโครงสร้าง
- 6. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ
- 7. อาจารย์ประจำ
- 8. แผนการรับนักศึกษา

กรุณาเลือกประเด็น

โดยมีหัวข้อทั้งหมด 8
ข้อ

มีเกณฑ์การพิจารณา
และให้เลือกความ
สอดคล้อง โดยเลือก
คลิกที่แต่ละข้อ



การประเมินตนเอง



← กลับหน้าหลักสูตร

🏠 ประเด็น

ด้านความสอดคล้องกับเกณฑ์

1. วันอนุมัติหลักสูตร

2. ปีการศึกษาที่เปิดสอน

3. ชื่อหลักสูตร

4. ชื่อปริญญา

5. หน่วยกิตและโครงสร้าง

6. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ

7. อาจารย์ประจำ

8. แผนการรับนักศึกษา

ประเด็นพิจารณา:

1. วันอนุมัติหลักสูตร

- สภามหาวิทยาลัย/สถาบัน ได้อนุมัติหลักสูตรนี้ ก่อนเปิดสอน ตามมาตรา 54 ของ พ.ร.บ. อุดมศึกษา 2562
- แจ้งหลักสูตรนี้ต่อ สป.อว. ก่อนเปิดสอน ตามมาตรา 55 ของ พ.ร.บ. อุดมศึกษา 2562
- บันทึกข้อมูลวันที่สภาอนุมัติในระบบ CISA ทุกครั้งตรงกับสภาฯ
- แนบไฟล์รายงานการประชุมครั้งที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตรนี้ โดยมีข้อมูลครบถ้วน ตามรายการดังนี้:
 - มีรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมในรายงานการประชุมสภา
 - มีรายชื่อผู้บันทึกการประชุม
 - มีวาระการพิจารณาของหลักสูตรนั้นๆ

สอดคล้อง:

สอดคล้อง ไม่สอดคล้อง

ประเด็นที่ควรพิจารณาเพิ่มเติม

B I U G A

Insert text here ...

ข้อ 1 วันอนุมัติ
หลักสูตร
มีเกณฑ์การ
พิจารณาและให้
เลือกความ
สอดคล้อง



การประเมินตนเอง



← กลับหน้าหลักสูตร

🏠 ประเด็น

ด้านความสอดคล้องกับเกณฑ์

- 📄 1. วันอนุมัติหลักสูตร
- 📄 2. ปีการศึกษาที่เปิดสอน**
- 📄 3. ชื่อหลักสูตร
- 📄 4. ชื่อปริญญา
- 📄 5. หน่วยกิตและโครงสร้าง
- 📄 6. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ
- 📄 7. อาจารย์ประจำ
- 📄 8. แผนการรับนักศึกษา

🏠 แนวทางการประเมินตนเอง

ประเด็นพิจารณา:

2. ปีการศึกษาที่เปิดสอน

- สภามหาวิทยาลัย/สภามหาวิทยาลัยฯ ได้อนุมัติหลักสูตรนี้ ก่อนเปิดสอน ตามมาตรา 54 ของ พ.ร.บ. อุดมศึกษา 2562
- แจ้งข้อมูลหลักสูตรต่อ สป.อว. ก่อนเปิดสอน ตามมาตรา 55 ของ พ.ร.บ. อุดมศึกษา 2562
- ปีการศึกษาที่เปิดสอนของหลักสูตรตรงกับที่สภาอนุมัติ
- บันทึกข้อมูลเดือนที่เปิดสอนในระบบ CISA ถูกต้อง และตรงกับข้อมูลในเล่มหลักสูตร

สอดคล้อง:

- สอดคล้อง ไม่สอดคล้อง

ประเด็นที่ควรพิจารณาเพิ่มเติม

B I U S A

Insert text here ...

ข้อ 2 ปีการศึกษาที่
เปิดสอน

มีเกณฑ์การ
พิจารณาและให้
เลือกความ
สอดคล้อง



การประเมินตนเอง



🏠 กลับหน้าหลักสูตร

📁 ประเด็น

ด้านความสอดคล้องกับเกณฑ์

- 1. วันอนุมัติหลักสูตร
- 2. ปีการศึกษาที่เปิดสอน
- 3. ชื่อหลักสูตร
- 4. ชื่อปริญญา
- 5. หน่วยกิตและโครงสร้าง
- 6. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ
- 7. อาจารย์ประจำ
- 8. แผนการรับนักศึกษา

📁 แนวทางการประเมินตนเอง

ประเด็นพิจารณา:

3. ชื่อหลักสูตร

- ชื่อหลักสูตรตรงกับเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญาตามประกาศ กมอ. หรือ ร.จ. หรือประกาศว่าด้วยชื่อปริญญาของสถาบันอุดมศึกษานั้นๆ หากเป็นชื่อปริญญาใหม่จะต้องเสนอเรื่องขอเพิ่มชื่อปริญญาให้แล้วเสร็จก่อนมีนักศึกษา หากพบว่ามีไม่ในประกาศฯ อาจมีการถอนการรับรองหลักสูตรในภายหลัง
- บันทึกชื่อหลักสูตรถูกต้อง
- บันทึกรูปแบบชื่อหลักสูตรถูกต้อง เช่น ชื่อย่อ วงเล็บ สาขาวิชา

สอดคล้อง:

สอดคล้อง ไม่สอดคล้อง

ประเด็นที่ควรพิจารณาเพิ่มเติม

B I U G A ✎ ☰ ☷ = ☹ ☹ ☹ ☹ ☹ ☹ ☹ ☹

Insert text here ...

ข้อ 3 ชื่อหลักสูตร
มีเกณฑ์การ
พิจารณาและให้
เลือกความ
สอดคล้อง



ประเมิน

ด้านความสอดคล้องกับเกณฑ์

- 1. วันอนุมัติหลักสูตร
- 2. ปีการศึกษาที่เปิดสอน
- 3. ชื่อหลักสูตร
- 4. ชื่อปริญญา
- 5. หน่วยงานและโครงสร้าง
- 6. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ
- 7. อาจารย์ประจำ
- 8. แผนการรับนักศึกษา

แนวทางการประเมินตนเอง

ประเด็นพิจารณา:

4. ชื่อปริญญา

- ชื่อปริญญาตรงกับเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญาตามประกาศ กมอ. หรือ พ.ร.ฎ. หรือประกาศว่าด้วยชื่อปริญญาของสถาบันอุดมศึกษานั้นๆ หากเป็นชื่อปริญญาใหม่ไม่เคยมี จะต้องเสนอเรื่องขอเพิ่มชื่อปริญญาให้แล้วเสร็จก่อนมีนักศึกษาจบ หากพบว่ามีไม่ในประกาศฯ อาจมีการถอนการรับรองหลักสูตรในภายหลัง
- บันทึกชื่อปริญญาถูกต้อง
- บันทึกรูปแบบชื่อปริญญาถูกต้อง เช่น ชื่อย่อ วงเล็บ สาขาวิชา

สอดคล้อง:

- สอดคล้อง ไม่สอดคล้อง

ประเด็นที่ควรพิจารณาเพิ่มเติม

B I U G A 

Insert text here ...

ข้อ 4 ชื่อปริญญา
มีเกณฑ์การ
พิจารณาและให้
เลือกความ
สอดคล้อง



🏠 ประเด็น

ด้านความสอดคล้องกับเกณฑ์

- 1. วันอนุมัติหลักสูตร
- 2. ปีการศึกษาที่เปิดสอน
- 3. ชื่อหลักสูตร
- 4. ชื่อปริญญา
- 5. หน่วยกิตและโครงสร้าง
- 6. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ
- 7. อาจารย์ประจำ
- 8. แผนการรับนักศึกษา

📄 แนวทางการประเมินตนเอง

ประเด็นพิจารณา:

5. หน่วยกิตและโครงสร้าง

- จำนวนหน่วยกิตรวมและจำนวนหน่วยกิตในแต่ละหมวดถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ
- ระบุประเภทของหลักสูตรว่าเป็นประเภทวิชาการ หรือปฏิบัติการในเล่มหลักสูตร
- กรณีหลักสูตรที่ใช้เล่มเดียวกันในหลายวิทยาเขต ต้องแยกเล่มหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
- แยกผลลัพธ์การเรียนรู้ตามแผนการศึกษา เช่น แผน 1 แผน 2 ของระดับปริญญาโท
- การจัดการศึกษาทั่วไปสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) หลักสูตรจะต้องจัดรายวิชาและหน่วยกิตของหมวดวิชาศึกษาทั่วไปในโครงสร้างหลักสูตร จำนวนรวมไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต เช่นเดียวกับหลักสูตรปกติ กรณีหลักสูตรได้รับการยกเว้นรายวิชาที่ได้ศึกษา มาแล้วในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือระดับอนุปริญญา สามารถระบุความเพิ่มเติมว่า “อาจได้รับการยกเว้นรายวิชาที่ได้ศึกษามาแล้วในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือระดับอนุปริญญา”

สอดคล้อง:

- สอดคล้อง ไม่สอดคล้อง

ประเด็นที่ควรพิจารณาเพิ่มเติม

B I U  A  |      

Insert text here ...

ข้อ 5 หน่วยกิตและ
โครงสร้าง
มีเกณฑ์การ
พิจารณาและให้
เลือกความ
สอดคล้อง



📁 ประเด็น

ด้านความสอดคล้องกับเกณฑ์

- 📁 1. วันอนุมัติหลักสูตร
- 📁 2. ปีการศึกษาที่เปิดสอน
- 📁 3. ชื่อหลักสูตร
- 📁 4. ชื่อปริญญา
- 📁 5. หน่วยกิตและโครงสร้าง
- 📁 6. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ**
- 📁 7. อาจารย์ประจำ
- 📁 8. แผนการรับนักศึกษา

📁 แนวทางการประเมินตนเอง

ประเด็นพิจารณา:

6. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ

- บันทึกข้อมูลจำนวนอาจารย์ คณาधि ตำแหน่งทางวิชาการ และผลงานทางวิชาการครบถ้วน โดยผลงานทางวิชาการอยู่ภายในรอบ 5 ปี
- ระดับคณาधिหรือตำแหน่งทางวิชาการสอดคล้องตามเกณฑ์ฯ
- แบบประวัติครบถ้วนทุกท่าน
- ระบุรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรไว้ในรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรครบถ้วน
- ผลงานทางวิชาการประเภทการรวมบทความวิจัย (บทความหรือฉบับเต็ม) ที่ถูกนำเสนอในการประชุมวิชาการ (Proceeding) ที่เผยแพร่หลังวันที่ 7 มกราคม 2565 เป็นต้นมา ต้องมาจากการประชุมที่มีการจัดร่วมกับสมาคมทางวิชาการหรือวิชาชีพ โดยมีสมาคมทางวิชาการหรือวิชาชีพ หรือสถาบันอุดมศึกษาเป็นหน่วยงานหลักในการจัดประชุม

สอดคล้อง:

- สอดคล้อง ไม่สอดคล้อง

ประเด็นที่ควรพิจารณาเพิ่มเติม

B I U A

Insert text here ...

ข้อ 6 อาจารย์
ผู้รับผิดชอบ
มีเกณฑ์การ
พิจารณาและให้
เลือกความ
สอดคล้อง



การประเมินตนเอง

กลับหน้าหลักสูตร

ประเด็น

ด้านความสอดคล้องกับเกณฑ์

1. วันอนุมัติหลักสูตร
2. ปีการศึกษาที่เปิดสอน
3. ชื่อหลักสูตร
4. ชื่อปริญญา
5. หน่วยกิตและโครงสร้าง
6. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ
7. อาจารย์ประจำ
8. แผนการรับนักศึกษา

แนวทางการประเมินตนเอง

ประเด็นพิจารณา:

7. อาจารย์ประจำ

- บันทึกข้อมูลจำนวนอาจารย์ คุณวุฒิ ตำแหน่งทางวิชาการ และผลงานทางวิชาการครบถ้วน โดยผลงานทางวิชาการอยู่ภายในรอบ 5 ปี
- ระดับคุณวุฒิหรือตำแหน่งทางวิชาการสอดคล้องตามเกณฑ์
- แบบประวัติครบถ้วนทุกท่าน
- ระบุรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรไว้ในรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรครอถ้วน
- ผลงานทางวิชาการประเภทการรวมบทความวิจัย (บทความย่อหรือฉบับเต็ม) ที่ถูกนำเสนอในการประชุมวิชาการ (Proceeding) ที่เผยแพร่หลังวันที่ 7 มกราคม 2565 เป็นต้นมา ต้องมาจากการประชุมที่มีการจัดร่วมกับสมาคมทางวิชาการหรือวิชาชีพ โดยมีสมาคมทางวิชาการหรือวิชาชีพ หรือสถาบันอุดมศึกษาเป็นหน่วยงานหลักในการจัดประชุม

สอดคล้อง:

- สอดคล้อง ไม่สอดคล้อง

ประเด็นที่ควรพิจารณาเพิ่มเติม

B I U G A

Insert text here ...

ข้อ 7 อาจารย์ประจำ

มีเกณฑ์การ
พิจารณาและให้
เลือกความ
สอดคล้อง



การประเมินตนเอง



กลับหน้าหลักสูตร

ประเด็น

ด้านความสอดคล้องกับเกณฑ์

1. วันอนุมัติหลักสูตร
2. ปีการศึกษาที่เปิดสอน
3. ชื่อหลักสูตร
4. ชื่อปริญญา
5. หน่วยงานและโครงสร้าง
6. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ
7. อาจารย์ประจำ
8. แผนการรับนักศึกษา

แนวทางการประเมินตนเอง

ประเด็นพิจารณา:

8. แผนการรับนักศึกษา

- มีสัดส่วนอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อนักศึกษาเป็นไปตามเกณฑ์ฯ สำหรับหลักสูตรปริญญาโท และปริญญาเอก
- คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาเป็นไปตามเกณฑ์ฯ

สอดคล้อง:

สอดคล้อง ไม่สอดคล้อง

ประเด็นที่ควรพิจารณาเพิ่มเติม

B I U

Insert text here ...

ข้อ 8 แผนการรับ
นักศึกษา

มีเกณฑ์การ
พิจารณาและให้
เลือกความ
สอดคล้อง



CISA

เมนู

ไฟล์หลักสูตร

หลักสูตร / แก้ไขหลักสูตร

แก้ไขหลักสูตร

สถานะ > จัดเตรียม



ประเมิตนเอง

ส่งหลักสูตร

ข้อมูลทั่วไป โครงสร้างหลักสูตร ผลลัพธ์การเรียนรู้ อาจารย์ในหลักสูตร สรุปข้อมูลหลักสูตร **ไฟล์หลักสูตร** ประวัติการอนุมัติ

ไฟล์เกี่ยวกับหลักสูตร

ไฟล์เอกสาร PDF ที่แนบ ต้องมีการลงลายมือชื่อรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง ตาม พ.ร.บ. อุตกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ :

- ไฟล์สแกนจากกระดาษที่ลงนามด้วยปากกา
- ไฟล์ที่ลงนามด้วยภาพถ่ายเซ็น ทั้งนี้ต้องแนบเอกสารที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ภาพถ่ายเซ็น มาตรา 9
- ไฟล์ที่ลงนามด้วยลายมือชื่อดิจิทัล ที่มีใบรับรอง (CA) มาตรา 26 หรือ 28

ส่วนที่ 1 : มติสภาสถาบันอุดมศึกษา

1. คราวประชุม

คราวประชุม เช่น ครั้งที่ 1/2568

2. วันที่ประชุม

วันที่ประชุม เช่น 01/08/2568

ประเภทไฟล์ PDF และขนาดไฟล์ไม่เกิน 50MB.

เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

แนบไฟล์มติสภา PDF ที่มีการลงนามรับรองด้วยปากกา



CISA

ส่วนที่ 2 : ไฟล์เกี่ยวกับหลักสูตร

1. เล่มหลักสูตร (WORD) ①

ประเภทไฟล์ Word (*.docx) และขนาดไฟล์ไม่เกิน 50MB.

เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

แนบไฟล์เล่มหลักสูตร ที่เป็นไฟล์ word

2. เล่มหลักสูตร (PDF) ①

ประเภทไฟล์ PDF และขนาดไฟล์ไม่เกิน 50MB.

เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

แนบไฟล์เล่มหลักสูตร ที่เป็นไฟล์ PDF

3. สรุปข้อมูลหลักสูตรที่ลงนามแล้ว(PDF) ①

ประเภทไฟล์ PDF และขนาดไฟล์ไม่เกิน 50MB.

เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

แนบไฟล์สรุปข้อมูลหลักสูตรที่ผู้บริหารลงนามแล้ว เป็นไฟล์ PDF

4. ภาคผนวก (PDF) ①

ประเภทไฟล์ PDF และขนาดไฟล์ไม่เกิน 50MB.

เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

เมนู
ส่งหลักสูตร



ภาพรวม >
ข้อมูลหลัก >
ตั้งค่า >
หลักสูตร
ทั้งหมด
จัดเตรียมหลักสูตร
รอเจ้าของเรื่องแก้ไข
ผ่านการรับรอง
ช่วยเหลือ
คู่มือการใช้งาน
FAQ
Instant Help

หลักสูตร / แก้ไขหลักสูตร

แก้ไขหลักสูตร

สถานะ จัดเตรียม

ประเมินตนเอง

ข้อมูลทั่วไป โครงสร้างหลักสูตร ผลลัพธ์การเรียนรู้ อาจารย์ในหลักสูตร สรุปข้อมูลหลักสูตร ไฟล์หลักสูตร ประวัติการอนุมัติ

สร้างเอกสาร : 12/11/2025 10:47:02

#	ขั้นตอน	ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ	วัน-เวลา ที่ดำเนินการ
---	---------	--------------------------------	-----------------------

เมื่อดำเนินการบันทึกไฟล์ข้อมูลหลักสูตรแล้ว นำส่งหลักสูตรให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรยืนยันข้อมูล โดยระบบจะมีเมนูส่งไปยังคณบดี และระบบจะส่งสำนักส่งเสริมฯ ตรวจสอบก่อนเสนอผู้บริหารนำส่งระบบ ไปยังกระทรวงฯ ตรวจสอบต่อไป

เมนู
ประวัติการอนุมัติ



- ภาพรวม
- ข้อมูลหลัก
- ตั้งค่า
- หลักสูตร
- ทั้งหมด
- จัดเตรียมหลักสูตร
- รอเจ้าของเรื่องแก้ไข
- ผ่านการรับรอง
- ช่วยเหลือ
- คู่มือการใช้งาน
- FAQ
- Instant Help

หลักสูตร / แก้ไขหลักสูตร

แก้ไขหลักสูตร

ข้อมูลทั่วไป โครงสร้างหลักสูตร ผลลัพธ์การเรียนรู้ อาจารย์ในหลักสูตร สรุบบข้อมูลหลักสูตร ไฟล์หลักสูตร **ประวัติการอนุมัติ**

สถานะ รอเจ้าของเรื่องแก้ไข

ประเมินตนเอง ส่งหลักสูตร

สร้างเอกสาร : 25/08/2025 18:09:51

#	ขั้นตอน	ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ	วัน-เวลา ที่ดำเนินการ
1	เริ่มต้นกระบวนการอนุมัติ	นำส่งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อพิจารณาและอนุมัติ	04/09/2025 14:59:35
2	อ.ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอนุมัติ	-ไม่ระบุ-	04/09/2025 16:11:28
3	อ.ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอนุมัติ	-ไม่ระบุ-	05/09/2025 15:19:44
4	อ.ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอนุมัติ	-ไม่ระบุ-	05/09/2025 15:20:07
5	อ.ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอนุมัติ	-ไม่ระบุ-	05/09/2025 16:03:09
6	อ.ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอนุมัติ	-ไม่ระบุ-	06/09/2025 12:55:41
7	อ.ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอนุมัติ	-ไม่ระบุ-	10/09/2025 10:40:51
8	คณบดี/รองคณบดีอนุมัติ	-ไม่ระบุ-	10/09/2025 10:51:59

ประวัติการอนุมัติ
ระบบจะมีการแสดง
ประวัติการอนุมัติ
หลักสูตร ตั้งแต่การเตรียม
หลักสูตร ถึงการนำส่ง
ข้อมูลไปยังกระทรวงฯ
หากมีการนำส่งให้แก้ไข
จะปรากฏในส่วนของ
ประวัติการอนุมัติ ที่เมนู
สถานะ



การบันทึกข้อมูลหลักสูตรในระบบ CISA

หากติดประเด็นต่าง ๆ ในการบันทึกข้อมูล สามารถติดต่อ
สอบถามได้ที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน คุณศิริวรรณ
ปราชญ์ประยูร นักวิชาการศึกษา เบอร์ภายใน 1307 หรือ 032-
708640