

คู่มือการจัดการความรู้



การแนะแนวและประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักศึกษา

ประจำปีการศึกษา 2563

หน่วยรับสมัครนักศึกษา
งานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

คำนำ

เอกสารฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวปฏิบัติที่ดีในการปฏิบัติงานแนะแนวการศึกษา ณ โรงเรียนมัธยมศึกษา โดยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนทำหน้าที่เป็นหน่วยสนับสนุน และอำนวยความสะดวก ให้คณะ และสาขาวิชาสามารถปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์และได้ผลการดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ จึงได้จัดให้มีการประชุมแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการปฏิบัติงานแนะแนวประชาสัมพันธ์การศึกษาต่อระดับปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี โดย สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้เชิญบุคลากรที่ปฏิบัติงานจริง ในการออกแนะแนวประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักศึกษา ในรูปแบบต่าง ๆ เช่นการให้บริการวิชาการ การออกจัดนิทรรศการ การประชาสัมพันธ์โดยใช้แผ่นพับ วิดีโอ เพสบุค การแนะแนะและพบปะกับนักเรียน ณ โรงเรียน ฯลฯ นั้น พบว่าการแนะแนวในรูปแบบของการออกไปพบปะ พูดคุยกับนักเรียน ณ โรงเรียนมัธยม เป็นรูปแบบที่น่าสนใจและได้ผลดีที่สุด สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจึงได้จัดทำแนวปฏิบัติที่ดีในการออกแนะแนวการศึกษา ณ โรงเรียนมัธยมศึกษา และได้ถอดองค์ความรู้มาแบ่งปันมาแบ่งปันประสบการณ์ ให้ผู้ที่สนใจออกแนะแนวได้ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานแนะแนวการศึกษาต่อให้ประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนหวังเป็นอย่างยิ่งว่าท่านที่ได้อ่านเอกสารฉบับนี้ แล้วนำไปปฏิบัติจะประสบความสำเร็จในการแนะแนวและประชาสัมพันธ์การศึกษา มีผู้สนใจ และตัดสินใจเข้าศึกษาต่อในสาขาวิชาตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

หน่วยรับสมัครนักศึกษา

งานส่งเสริมวิชาการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

25 พฤษภาคม 2563

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	1
สารบัญ	2
บทที่ 1 ความสำคัญและความเป็นมา	3
บทที่ 2 วิธีการจัดการความรู้	5
บทที่ 3 ผลการจัดการความรู้	6

บทที่ 1

ความสำคัญและความเป็นมา

- 1.1 ที่มาและความสำคัญของโครงการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นหน่วยงานหลักที่ทำหน้าที่ ประสานงานและให้บริการด้านการผลิตบัณฑิตของคณะและหน่วยงาน ภายนอก ทั้งนี้พันธกิจในการให้บริการและการประสานงานเป็นกลยุทธ์หนึ่งที่สำคัญในการดำเนินการกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประกอบด้วยนักเรียน โรงเรียน ผู้ปกครอง อาจารย์ บุคลากรในมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ผลสำเร็จของผู้บริการบริการคือ ความพึงพอใจของผู้รับบริการ การแนะแนว และการประชาสัมพันธ์ การรับสมัครนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 การรับสมัครเป็นกลไกสำคัญในการได้มาซึ่งนักศึกษาให้ได้มาตามเป้าหมายที่วางไว้ภายในคุณสมบัติ ตามประกาศที่มหาวิทยาลัยตั้งไว้รวมไปถึงวิธีการบริหารจัดการให้นักเรียนที่กลายมาเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยสามารถเรียนในสาขาที่สมัครได้จนสำเร็จ และเป็นบัณฑิตที่จบออกไปแล้วมีงานทำ ปฏิบัติงานได้อย่างมืออาชีพ นโยบายสำคัญประการหนึ่งคือ การกระจายโอกาสทางการศึกษา แก่นักเรียนในทุกภูมิภาคให้ได้มีโอกาสเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษามากขึ้น อีกทั้งเป็นการสนับสนุนการพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ตามนโยบายของรัฐบาล ในการที่จะขยายโอกาสให้เยาวชนในภูมิภาคเข้าถึงการศึกษาในระดับอุดมศึกษาได้อย่างเท่าเทียม และเป็นธรรม ปัจจุบันการศึกษาในระดับอุดมศึกษา นักเรียน นักศึกษา ตลอดจนผู้ปกครอง มีทางเลือกมากมายในการเลือกศึกษาต่อในคณะ สาขาวิชาต่างๆ ทั้งในมหาวิทยาลัยของรัฐ และเอกชน ซึ่งมีจำนวนมาก ทำให้เกิดภาวะการแข่งขัน ในการใช้กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ เพื่อโน้มน้าให้นักเรียน นักศึกษา และผู้ปกครอง ตัดสินใจเลือกสมัครเรียนในสาขาวิชา ในสถาบันการศึกษานั้น ๆ การออกแนะแนวและประชาสัมพันธ์การรับนักศึกษาที่เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายโดยตรงเป็นวิธีการประชาสัมพันธ์หนึ่งที่จะทำให้ นักเรียน นักศึกษา ตลอดจนอาจารย์แนะแนวรับทราบ ข้อมูลที่ถูกต้อง ชัดเจน ซึ่งมีผลในการตัดสินใจเลือกเข้าศึกษาต่อในสถาบันนั้น ๆ อย่างมีความสุขและเชื่อมั่นในสถาบันการศึกษานั้น
- 1.2 วัตถุประสงค์ของโครงการจัดการความรู้ในครั้งนี้มีวัตถุประสงค์ดังนี้
 - 1) เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานแนะแนว ณ โรงเรียน
 - 2) เพื่อแบ่งปันและเปลี่ยนประสบการณ์ และวิธีแก้ปัญหา
 - 3) เพื่อหาแนวปฏิบัติที่ดีในการแนะแนวและประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักศึกษา
 - 4) เพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณชน และเครือข่ายทางการศึกษา
- 1.3 กรอบเวลา
พฤษภาคม 2563

1.4 ผู้รับผิดชอบ

หน่วยรับสมัครนักศึกษา งานส่งเสริมวิชาการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

บทที่ 2

วิธีการดำเนินการจัดการความรู้

การจัดการกระบวนการรับสมัครนักศึกษาปีการศึกษา 2563 ดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ เชิญคณะกรรมการประชุมเพื่อกำหนดประเด็น ดังนี้

2.1.1 กำหนดประเด็นการจัดการความรู้

2.1.2 กำหนดกลุ่มเป้าหมาย

2.1.3 กำหนดวัตถุประสงค์

2.2 กำหนดประเด็นการจัดการเรียนรู้ในการแนะแนวประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย การแนะแนวประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักศึกษา ณ โรงเรียน

3.3 กำหนดกลุ่มเป้าหมาย

อาจารย์ที่ปฏิบัติงานออกแนะแนว ณ โรงเรียน

3.4 กำหนดเครื่องมือการจัดการความรู้

3.4.1 การสังเกต

3.4.2 การสัมภาษณ์

3.5 กำหนดตัวชี้วัด

3.5.1 รูปเล่มองค์ความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้

3.5.2 เผยแพร่องค์ความรู้อย่างน้อย 1 ช่องทาง

บทที่ 3

ผลการจัดการความรู้

3.1 ผลสำเร็จจากการจัดการความรู้

3.1.1 การแนะนำร่วมกับโครงการบริการวิชาการ เดิมการแนะนำเพื่อศึกษาต่อของนักเรียนมัธยมศึกษาตอน ปลายหรือระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ คือการออกแนะนำตามโรงเรียน โดยขออนุญาตโรงเรียนหรือขออนุญาตผ่านอาจารย์แนะนำประจำโรงเรียน แต่หลายปีที่ผ่านมาพบว่า ภายใต้สภาพการแข่งขันการแนะนำเพื่อหานักเรียนมาเรียนในสถาบันอุดมศึกษาที่มีความรุนแรงมากขึ้น แข่งขันกันด้วยวิธีการที่หลากหลาย ทำให้โรงเรียนประสบปัญหาความ ข้ำซ้อนการเข้าแนะนำของมหาวิทยาลัย หรือแม้แต่รบกวนเวลาเรียนของ นักเรียน บางโรงเรียนจึงแก้ไขด้วยการจัดโครงการแนะนำประชาสัมพันธ์ หรือที่เรียกว่าตลาดแนะนำ แล้วเชิญหน่วยงานสถาบันอุดมศึกษาเข้าร่วม กิจกรรม กิจกรรมดังกล่าวอาจได้ผลในแง่การแก้ไขปัญหาด้านความซ้ำซ้อน ของสถาบันอุดมศึกษาที่มักจะขอเข้าแนะนำไม่พร้อมกัน และเกิดความ เหลื่อมล้ำด้านชื่อเสียงของสถาบันอุดมศึกษา บางสถาบันอุดมศึกษาอาจ ถูกปฏิเสธไม่ให้เข้าแนะนำการศึกษาต่อเนื่องจากมีสถาบันอุดมศึกษาที่มี ชื่อเสียงขอเข้าแนะนำในวันเดียวกัน ซึ่งโรงเรียนก็มักจะอนุญาตให้ สถาบันดังกล่าวก่อนเสมอ ดังนั้น การบูรณาการกิจกรรมการให้บริการวิชาการควบคู่กับ การแนะนำประชาสัมพันธ์รับนักศึกษา ได้รับความสนใจจากครูและ นักเรียนมากกว่า การมีจุดมุ่งหมายเพื่อการแนะนำเพียงอย่างเดียว อาจ เนื่องจาก ครูและนักเรียนได้สัมผัสกับสิ่งที่เป็นรูปธรรมและเชื่อมโยงกับ สาขาวิชาที่สนใจมากกว่าการฟังบรรยายเพียงอย่างเดียว และโรงเรียนมัก ให้ความสนใจและตอบรับให้สถาบันอุดมศึกษาเข้าบริการวิชาการมากกว่า ที่น่าสนใจคือ มหาวิทยาลัยมีนโยบายให้คณะจัดโครงการบริการวิชาการ โดยนำองค์ความรู้ที่อาจารย์ทุกคนมีอยู่ในตัวลงสู่ชุมชน รวมถึงโรงเรียน และผู้ประกอบการที่มีผลต่อการตัดสินใจของนักเรียนด้วย จึงน่าจะได้ประโยชน์อย่างคุ้มค่าสมกับเจตนารมณ์ของมหาวิทยาลัยด้วย

3.1.2 การออกแนะนำควรเป็นอาจารย์ประจำสาขา อาจารย์ประจำสาขาวิชาเป็นผู้ที่มีความรู้เรื่องการบริหาร หลักสูตรเป็นอย่างดีเช่น อาชีพหลังสำเร็จการศึกษา แผนการเรียน การ เทียบโอนรายวิชา การทำกิจกรรม เรื่องทุนการศึกษา เรื่องหอพัก หรือ แม้แต่การดำเนินชีวิตในรอบรั้วมหาวิทยาลัย เป็นต้น การที่นักเรียนได้ พุดคุยโดยตรงกับสาขาวิชา ทำให้นักเรียนมีความมั่นใจ การตัดสินใจจะ มั่นคง ไม่เปลี่ยนใจในภายหลัง เพราะฉะนั้น การเตรียมตัวของอาจารย์แนะนำ จึงมีความสำคัญมาก รวมไปถึงเรื่องบุคลิกภาพ และต้องสามารถ สื่อสารได้อย่างรู้เรื่อง พุดจาฉะฉาน ปัญหาหนึ่งที่เกิดขึ้นคือ การไปแนะนำร่วมกันกับส่วนกลาง หลายๆ สาขาวิชา เวลาที่สาขาจะได้พุดคุยกับนักศึกษามีน้อยเพราะว่าไป กันหลายสาขา บางครั้งเกิดการเกรงใจซึ่งกันและกันไม่กล้าประชาสัมพันธ์ สาขาตัวเองเต็มที่ เวลาประชาสัมพันธ์จะพุดข้อมูลในส่วนกลางซึ่งเป็นข้อมูลเชิงกว้างไม่ลึกไปถึงสาขาจะทำให้เด็กมองภาพแบบ รวม ๆ ไม่แน่ใจว่าจะตัดสินใจเลือกสาขาใด

3.1.3 เอกสารประชาสัมพันธ์ เอกสารประชาสัมพันธ์ควรมีช่องทางการติดต่อเพื่อประสานงานโดยตรงกับอาจารย์ประจำสาขาวิชา หรือผู้บริหารของคณะ เพื่อสอบถามข้อมูลเชิงลึก และควรมีช่องทางการติดต่อประสานงาน มากกว่า 1 ช่องทาง เช่น ทางเบอร์โทรศัพท์ทางอีเมลทาง

ไลน์เป็นต้น เนื่องจากเทคโนโลยีทางสารสนเทศกำลังเป็นเครื่องมือที่นักเรียนใช้ในการ ติดต่อสื่อสาร อย่างกว้างขวาง

3.1.4 ปรับปรุงระบบการรับนักศึกษา เว็บไซต์รับสมัคร รายละเอียดในการกรอกประวัติการ สมัครควรให้กรอกเฉพาะข้อมูลสำคัญ มีรายละเอียดในการแนะแนวสาขาเช่น เมื่อสำเร็จการศึกษา สามารถประกอบอาชีพอะไรได้บ้าง และควรให้เบอร์ผู้เกี่ยวข้องหรือเบอร์อาจารย์ประจำสาขาวิชาไว้ เพื่อให้ นักเรียนสามารถติดต่อถึงสาขาโดยตรงไม่ต้องผ่านส่วนกลาง และในระบบ รับสมัครควรมี ช่องทางให้นักเรียนสามารถแนบไฟล์เช่น ใบแสดงผลการ เรียน ใบแสดงความสามารถพิเศษต่าง ๆ ที่ สามารถให้คณะหรือสาขาวิชา สามารถเข้าไปดูเพื่อพิจารณาเป็นกรณีพิเศษเพื่อเป็นข้อมูลในการ รับเข้า ศึกษาต่อในสาขาวิชาของตนได้

3.1.5 จัดสรรงบประมาณเพื่อแนะแนวประชาสัมพันธ์ระหว่าง สิ้นปีงบประมาณ เนื่องจาก ช่วงเวลาสำคัญในการออกแนะแนวการศึกษา เป็น ช่วงเวลาที่กำลังจะสิ้นปีงบประมาณและอยู่ ระหว่างการจัดทำงบประมาณใหม่ ทำให้เกิดช่องว่างระหว่างการดำเนินการ เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหา ช่องว่างดังกล่าว ฝ่ายแผนและงบประมาณควรเร่งดำเนินการจัดทำงบประมาณให้เร็วขึ้น หรืออาจกัน เงินเหลือปีเพื่อให้สาขาสามารถนำไป บริหารจัดการเกี่ยวกับการแนะแนวประชาสัมพันธ์ได้อย่าง ต่อเนื่อง

3.1.6 สาขาสามารถมาพูดคุยเป็นการส่วนตัวกับนักศึกษาที่ กำลังรอสมัครที่สำนักส่งเสริม วิชาการ ในการรับสมัครนักศึกษาในแต่ละปีจะมีนักเรียนจำนวน มาก เช่น นักเรียนจากโรงเรียนคงคา รามจะมากันเป็นกลุ่มโดยขออนุญาต ทางโรงเรียนเดินทางมาสมัคร หรือบางโรงเรียนให้รถตู้มาส่งเด็ก นักเรียนที่ จะมาสมัคร ณ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน นักเรียนส่วนใหญ่ ยังไม่รู้ว่าตัวเอง ถนัดเรียนอะไร สาขาใดเหมาะสมกับตัวเอง หรือยังไม่ทราบ รายละเอียดสาขาที่เปิดสอนอย่างลึกซึ้ง บางสาขาจะมารอนักเรียนกลุ่มนี้ เพื่อให้ข้อเสนอแนะหรือประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเชิงลึกแก่นักเรียน ทำให้นักเรียนสามารถตัดสินใจได้เลยในทันทีโดยไม่ต้องเสียเวลาเดินทางไป แนะนำ ประชาสัมพันธ์ที่โรงเรียน นอกจากนี้ยังมีปัจจัยที่อาจนำไปสู่ความสัมพันธ์อันดี และความสำเร็จได้อีก คือ ในการออกแนะแนวประชาสัมพันธ์การรับ นักศึกษาควรมีของที่ระลึกไปฝากกับครูโรงเรียนมัธยม เพื่อสร้าง ความสัมพันธ์อันดีหรือของรางวัลเพื่อร่วมกิจกรรมกับนักเรียนที่มาร่วม กิจกรรมแนะแนวกับ มหาวิทยาลัย คุณลักษณะของอาจารย์แนะแนว ควรต้องมีความรู้ในสาขาของตัวเองอย่างลึกซึ้งรวม ไปถึง สาขาอื่น ๆ เนื่องจากในการไปพบเด็กแต่ละครั้งต้องมีเด็กที่สนใจ หลากหลายถ้ามีเด็กต้องการ เรียนสาขาที่ไม่ใช่ในสาขาของตนก็ควรจะให้ ข้อมูลในระดับเบื้องต้น หรือให้เบอร์โทรเจ้าของสาขาไว้ กับนักเรียนได้และ ที่สำคัญควรแต่งกายสุภาพเรียบร้อย รุ่งพี่แนะนำรุ่นน้อง นักศึกษากับนักเรียนเป็น คนที่อยู่ในวัยเดียวกันการพบปะ พูดคุยในการแนะนำหรือการสื่อสารจะเข้าถึงกันได้ง่ายกว่าอาจารย์ ส่วน ใหญ่นักเรียนจะมีการติดต่อสื่อสารกันในทางโซเชียลมีเดียต่าง ๆ นอกเหนือจากพื้นที่เราไม่ สามารถออกไปแนะแนวได้อาจให้แกนนำ นักศึกษาในท้องถิ่นไปแนะแนวในโรงเรียนเก่าของตัวเอง เช่น นักเรียนที่มา จากทางยะลา นราธิวาส หรือนักเรียนจากทางเหนือช่วงเวลาที่ มหาวิทยาลัยปิด เทอมจะเป็นช่วงที่โรงเรียนมัธยมยังเปิดเรียนนักศึกษาของ เราสามารถที่จะเข้าแนะแนวให้กับรุ่นน้อง

ได้โดยเราจะฝากเอกสารไปกับ รถไฟหรือไปรษณีย์แล้วให้เด็กไปรับที่ปลายทาง ความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยที่มียอดรับนักศึกษาเกิน แผนรับ จากที่มีเครือข่ายมหาวิทยาลัยราชภัฏด้วยตนเองมีบางมหาวิทยาลัยที่มีนักเรียนมาสมัครจนเกินแผนไม่สามารถรับได้ อาจไปทำความร่วมมือและเชื่อมโปรแกรมการรับสมัครนักเรียนสามารถเข้าถึงได้

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรรณี คอนจ่อหอ

ฝ่ายดำเนินการและสรุปรายงาน

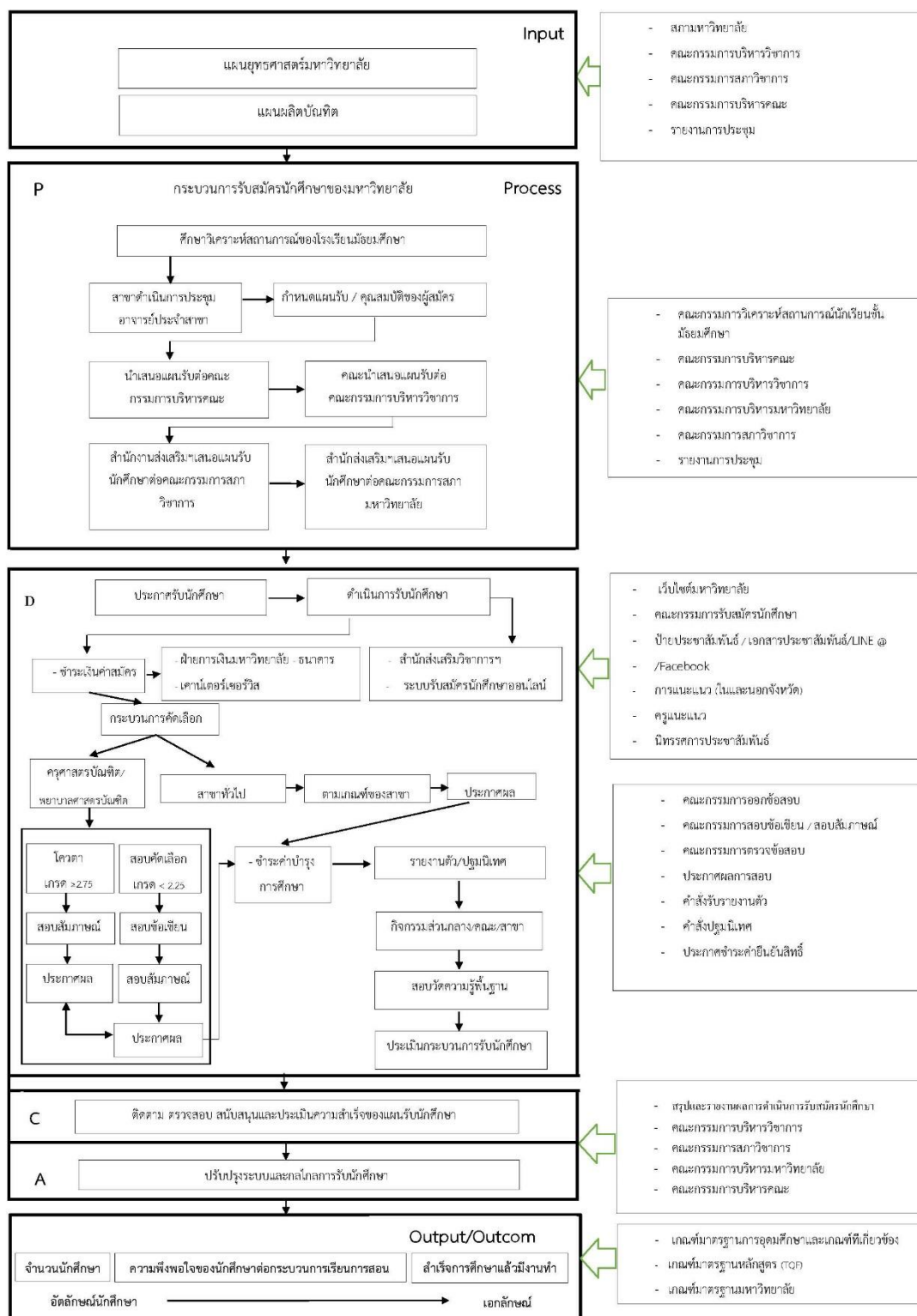
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชิต	สุดตา
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุดาร์ตน์	ไชยเฉลิม
อาจารย์ ดร.ธีรศักดิ์	สุขสันติกมล
นางปิ่นทอง	อมรจติ
นางสาวเฉลย	ทองคำ
นางศิริวรรณ	ปราชญ์ประยูร
นางศุภวรรณ	สวัสดีวารี
นายธนวัฒน์	บุตตะพันธ์
นางรัชนก	เรืองอร่าม
นางสาวสิริเพ็ญ	เพ็ญจำรัส
นางสาววนิดา	แดงเงิน
นางสาวไพลิน	ฤทธิเดช
นางสาวมัทนา	ไทยสงฆ์

ภาคผนวก

ระบบ

ระบบและกลไกรับนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

กลไก





คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ที่ 562/2563

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานแนะแนวศึกษาต่อของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ปีการศึกษา 2564

เพื่อให้การดำเนินงานแนะแนวศึกษาต่อของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ประจำปีการศึกษา 2564 เป็นไปอย่างรวดเร็ว มีการทำงานเชิงรุกทั้งในรูปแบบออฟไลน์และออนไลน์ รวมทั้งประสานประโยชน์ร่วมกัน ระหว่างโรงเรียนกับมหาวิทยาลัยในทุกมิติ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วย

1. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

1.1 อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี	ประธานกรรมการ
1.2 รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์การผลิตบัณฑิตและวิชาการ	รองประธานกรรมการ
1.3 คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กรรมการ
1.4 คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
1.5 คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
1.6 คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
1.7 คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	กรรมการ
1.8 คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
1.9 คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร	กรรมการ
1.10 คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	กรรมการ
1.11 ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	กรรมการและเลขานุการ
1.12 รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ ส่งเสริม และอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานของ คณะกรรมการแกนนำแนะแนว ปีการศึกษา 2564

2. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

2.1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชิต	สุดตา	ประธานกรรมการ
2.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภารัตน์	ไชยเฉลิม	รองประธานกรรมการ
2.3 อาจารย์ ดร.พิรศุขย์	บุญมาธรรม	รองประธานกรรมการ
2.4 อาจารย์ ดร.เมธาวิณ	สารยาน	กรรมการ
2.5 อาจารย์ ดร.พรเพ็ญ	จุไรยานนท์	กรรมการ
2.6 อาจารย์ ดร.กฤษดา	ตั้งขวาล	กรรมการ
2.7 อาจารย์กฤษฎา	สุริยวงศ์	กรรมการ

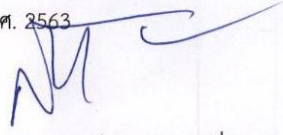
/2.8 อาจารย์วรรณภา

2.8	อาจารย์วรรณ	วัฒนา	กรรมการ
2.9	อาจารย์ปองพล	รักการงาน	กรรมการ
2.10	อาจารย์เกรียงไกร	จริยะปัญญา	กรรมการ
2.11	อาจารย์กิตติศักดิ์	รุจิกาญจน์รัตน์	กรรมการ
2.12	อาจารย์ชนาธิป	บุบผามาศ	กรรมการ
2.13	อาจารย์ชลิตา	ช้างแก้ว	กรรมการ
2.14	อาจารย์ ดร.ธีรศักดิ์	สุขสันติกมล	กรรมการและเลขานุการ
2.15	นางสาวเฉลย	ทองคำ	ผู้ช่วยเลขานุการ
2.16	นางสุปราณี	ผุดผ่อง	ผู้ช่วยเลขานุการ
2.17	นางศิริวรรณ	ปราชญ์ประยูร	ผู้ช่วยเลขานุการ
2.18	นางสาวไพลิน	ฤทธิเดช	ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

1. วางแผนดำเนินการออกแนะแนวศึกษาต่อ ประจำปีการศึกษา 2564 ในลักษณะเชิงรุกผ่านระบบออฟไลน์และออนไลน์
2. ออกแบบและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์หลักสูตร คณะ และมหาวิทยาลัยในรูปแบบสื่อวิดีโอ แผ่นพับประชาสัมพันธ์ และสื่อออนไลน์รูปแบบอื่นๆ เป็นต้น
3. จัดทำข้อมูลและรวบรวมข้อมูลเชิงสถิติย้อนหลังของนักศึกษาจากภูมิภาคและจังหวัดต่างๆ ที่เข้าเรียนมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการวิเคราะห์การวางแผนออกแนะแนวศึกษาต่อในปีถัดไป
4. ประสานงานกับโรงเรียนเครือข่าย โรงเรียนที่ทำข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) กับมหาวิทยาลัยทั้งโรงเรียนในระดับมัธยมศึกษาและวิทยาลัยสายอาชีวศึกษา เพื่อประชาสัมพันธ์การศึกษาต่อที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
5. ประสานงานกับโรงเรียนเดิมของนักศึกษาที่ได้รับประกาศนียบัตรหรือประกาศเกียรตินิยมต่างๆ จากการเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการ กีฬา หรือการประกวดต่างๆ ในระดับชาติ/นานาชาติ เพื่อเป็นการสะท้อนกลับผลงานของนักศึกษาภายหลังการเข้าเรียนที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
6. ประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานแนะแนวเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
7. ออกแนะแนวเชิงลึก ณ โรงเรียนในเขตพื้นที่กลุ่มเป้าหมาย
8. คณะกรรมการต้องมีการประชุมวางแผนและติดตามผลการดำเนินงาน อย่างน้อยเดือนละ 2 ครั้ง โดยวันและเวลาการประชุมกำหนดจากที่ประชุมในครั้งก่อนหน้า

ตั้ง ณ วันที่ 5 พฤษภาคม พ.ศ. 2563


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสนาะ กลิ่นงาม)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี