



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
เรื่อง การดำเนินงานเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗

เพื่อให้การจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับกฎกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม อันได้แก่ กฎกระทรวง มาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ กฎกระทรวง มาตรฐานหลักสูตรการศึกษา ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ กฎกระทรวง มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และประกาศ คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา ในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เรื่อง การดำเนินงานเทียบโอน หน่วยกิตและผลการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีของคณะหรือผู้บริหารหน่วยงานที่มีนักศึกษาสังกัดอยู่

“คณะ” หมายความว่า หน่วยงานทำหน้าที่จัดการเรียนการสอนและนักศึกษา

สังกัดอยู่

“คณะกรรมการบริหารวิชาการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารวิชาการตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วยการจัดการศึกษา

“คณะกรรมการประจำคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะหรือที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะหรือหน่วยงาน ที่มีนักศึกษาขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในระบบคลังหน่วยกิต

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่รายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาภาคปกติ ภาคนอกเวลาปกติ ผู้ที่ขึ้นทะเบียนเพื่อศึกษาในระบบคลังหน่วยกิต และ/หรือผู้ที่ขึ้นทะเบียนเพื่อศึกษา ในมหาวิทยาลัยและมีการเรียนเป็นอื่น

“การศึกษาในระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน โดยได้รับ ประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรชั้นสูง ปริญญา หรือคุณวุฒิทางการศึกษาอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยให้การยอมรับ

“การศึกษานอกระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จ การศึกษาโดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของ บุคคลแต่ละกลุ่ม

“การศึกษาตามอัธยาศัย” หมายความว่า การศึกษาที่ให้นักศึกษาได้เรียนรู้ด้วยตนเองตาม ความสนใจ ศักยภาพ ความพร้อม และโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อ หรือ แหล่งความรู้อื่น ๆ

“ประสบการณ์บุคคล” หมายความว่า ความสามารถหรือสมรรถนะของบุคคลที่สั่งสมไว้จาก การศึกษาด้วยตนเอง ประสบการณ์จากการทำงาน การฝึกอบรมที่สถานประกอบการจัดขึ้น การฝึกอบรม จากการศึกษา การฝึกอาชีพ การสัมมนาและการประชุมเชิงปฏิบัติการ หรืออื่น ๆ ที่สามารถเทียบเคียงได้

“ผลการศึกษา” หมายความว่า ความรู้ ทักษะ จริยธรรม และลักษณะบุคคล กรณีที่มีการ เพิ่มเติมผลลัพธ์การเรียนรู้ด้านอื่น ๆ ตามคุณลักษณะเฉพาะของศาสตร์ ให้กำหนดไว้ในรายละเอียดของ หลักสูตรที่ได้จากการศึกษาในระบบ ซึ่งสามารถแสดงในรูปของคะแนนตัวอักษร หรือค่าระดับคะแนนที่นำมา คิดคะแนนผลการศึกษา หรือคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

“ผลลัพธ์การเรียนรู้” หมายความว่า ผลที่เกิดขึ้นแก่ผู้เรียนผ่านกระบวนการเรียนรู้ที่ได้จาก การศึกษา ฝึกอบรม หรือประสบการณ์ที่เกิดขึ้นจากการฝึกปฏิบัติ หรือการเรียนรู้จริงในที่ทำงานระหว่างการศึกษา

“การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา” หมายความว่า การนำผลการศึกษาซึ่งเป็นความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ของผู้เรียนที่เกิดจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึก อาชีพ หรือจากประสบการณ์การทำงานมาประเมินเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

“การเทียบโอนผลลัพธ์การเรียนรู้” หมายความว่า ความสามารถ และสมรรถนะที่ได้จาก การศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย จากมหาวิทยาลัยราชภัฏ เพชรบุรี หรือจากสถาบันอื่น ๆ ในระดับการศึกษาที่เทียบเท่ากับระดับการศึกษาที่นักศึกษาประสงค์จะเข้า ศึกษา มาเทียบกับรายวิชาในหลักสูตรเพื่อให้ได้หน่วยกิต ตามหลักเกณฑ์การเทียบโอนหน่วยกิตและผล การศึกษาระดับปริญญาเข้าสู่การศึกษาในระบบ

“การเทียบโอนประสบการณ์” หมายความว่า การนำผลลัพธ์การเรียนรู้มาขอเทียบกับเนื้อหา สารสำคัญของรายวิชาต่าง ๆ ของการเรียนในระบบตามหลักสูตรเพื่อให้ได้หน่วยกิต โดยผู้เรียนสามารถแสดง ได้ว่ามีความรู้ ทักษะ และเจตคติของตนเอง พร้อมทั้งมีหลักฐานซึ่งแสดงว่าผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ตรงตาม วัตถุประสงค์ หรือผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนดในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาของหลักสูตรที่ผู้เรียนศึกษาอยู่หรือ ประสงค์จะศึกษา ซึ่งควรได้รับการประเมินผลการศึกษารู้เพื่อเทียบโอนประสบการณ์ที่มีเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ ตลอดชีวิตและไม่ต้องศึกษาซ้ำในเนื้อหาสาระที่ผู้เรียน มีความรู้ ทักษะมาก่อนแล้ว ทั้งนี้ การเทียบโอน ประสบการณ์ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาระดับปริญญาเข้าสู่ระบบ การศึกษาในระบบ และข้อแนะนำกับแนวปฏิบัติที่ดีในการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาระดับปริญญา

ข้อ ๔ การเทียบโอนหน่วยกิตและผลลัพธ์การเรียนรู้ทั้งการศึกษาในระบบ นอกระบบ ตามอัธยาศัย และประสบการณ์บุคคล การวัดและการประเมินผลต้องรักษาไว้ซึ่งคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของ มหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาศำหรับการศึกษาในระบบ ระดับอนุปริญญา ระดับ ปริญญาตรี มีหลักเกณฑ์ดังนี้

๕.๑ เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่าที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

๕.๒ รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะนำมาขอเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา ต้องมีสาระสำคัญครอบคลุมรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบโอน

๕.๓ ผลการศึกษาในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะนำมาขอเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา ต้องมีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C (๒.๐๐) หรือเทียบเท่า

๕.๔ จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาแล้ว ต้องไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมชั้นต่ำซึ่งกำหนดไว้ในหลักสูตรที่กำลังศึกษา และเมื่อได้รับการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาแล้วต้องมีเวลาการศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา

๕.๕ รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนจากต่างสถาบันอุดมศึกษา โดยไม่นำมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค (GPA) และระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (GPAX) โดยให้บันทึกผลหน่วยกิตเป็น P ไว้ที่รายวิชาที่เทียบโอนนั้นในใบแสดงผลการศึกษา เว้นแต่หลักสูตรที่มีองค์การวิชาชีพควบคุมให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือข้อกำหนดขององค์การวิชาชีพ

๕.๖ หรือเป็นไปตามเงื่อนไขขององค์การวิชาชีพ

ข้อ ๖ การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาสำหรับการศึกษาในระบบระดับบัณฑิตศึกษามีหลักเกณฑ์ดังนี้

๖.๑ เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

๖.๒ รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะนำมาขอเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาต้องมีสาระสำคัญครอบคลุมรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบโอน

๖.๓ ผลการศึกษาในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะนำมาขอเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา ต้องมีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า B (๓.๐๐) หรือเทียบเท่า

๖.๔ การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในรายวิชาวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

๖.๕ การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาสำหรับการศึกษาในระบบ ให้สามารถเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาไม่เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิต รวมของหลักสูตรที่รับโอน โดยให้คำนึงถึงการสร้างบัณฑิตที่พึงประสงค์และสอดคล้องกับความเชี่ยวชาญของมหาวิทยาลัย

๖.๖ รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนจากต่างสถาบันอุดมศึกษา โดยไม่นำมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค (GPA) และระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (GPAX) โดยให้บันทึกผลหน่วยกิตเป็น P ไว้ที่รายวิชาที่เทียบโอนนั้นในใบแสดงผลการศึกษา เว้นแต่หลักสูตรที่มีองค์การวิชาชีพควบคุมให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือข้อกำหนดขององค์การวิชาชีพ

๖.๗ หรือเป็นไปตามเงื่อนไขขององค์การวิชาชีพ

ข้อ ๗ การเทียบโอนจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย มีหลักเกณฑ์ดังนี้

๗.๑ การเทียบโอนหน่วยกิตและผลลัพธ์การเรียนรู้ จากการศึกษานอกระบบและตามอัธยาศัย เข้าสู่ระบบประเมิน ดังนี้

(๑) การทดสอบมาตรฐาน เป็นการทดสอบมาตรฐานความรู้โดยหน่วยงานกลาง ซึ่งเป็นองค์การมหาชน หน่วยงานของรัฐหรือเอกชน ซึ่งสามารถเทียบมาตรฐานกับรายวิชาหรือกลุ่มวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน โดยการทดสอบมาตรฐานให้บันทึกผลการศึกษาเป็น "CS" (Credit from Standardized Tests)

(๒) การทดสอบที่ไม่ใช่มาตรฐาน เป็นการประเมินความรู้ที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน แต่ประเมินจากความรู้ที่ได้จากการศึกษารายวิชาหรือผ่านการฝึกอบรมเนื้อหาสาระรายวิชา โดยใช้การสอบข้อเขียนหรือสอบสัมภาษณ์ โดยการทดสอบที่ไม่ใช่มาตรฐานให้บันทึกผลการศึกษาเป็น “CE” (Credit from examination)

(๓) การจัดการศึกษาหรือฝึกอบรม จัดโดยหน่วยงานที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา ซึ่งพิจารณาจากผลการศึกษาหรือการอบรม ระยะเวลาการศึกษาหรือการอบรม การคำนวณหน่วยกิต เนื้อหาการศึกษาหรือการอบรมต้องไม่น้อยกว่า ๓ ใน ๔ ของรายวิชาที่รับโอน โดยการจัดการศึกษาหรือฝึกอบรมให้บันทึกผลการศึกษาเป็น “CT” (Credit from Training)

(๔) เพิ่มสะสมผลงาน เป็นการสรุปความรู้ที่ได้จากการศึกษาตามอัธยาศัย หรือประสบการณ์บุคคล อาทิ การฝึกอาชีพ ประสบการณ์การทำงาน ซึ่งการจัดเพิ่มสะสมผลงานสามารถช่วยเทียบความรู้โดยไม่ต้องเข้าเรียน การใช้ประสบการณ์เทียบความรู้ต้องแสดงหรือพิสูจน์ให้เห็นถึงการได้รับความรู้มา ได้แก่ การเรียนรายวิชาหรือกลุ่มวิชา ศึกษาดูงาน เข้าสัมมนา ประสบการณ์การทำงาน การฝึกอาชีพ การศึกษาระยะสั้น เป็นต้น โดยเพิ่มสะสมผลงานให้บันทึกผลหน่วยกิตเป็น “CP” (Credit form Portfolio)

(๕) หลักสูตรระยะสั้นหรือหลักสูตรฝึกอบรม จัดโดยหน่วยงานของสถาบันอุดมศึกษา เป็นหลักสูตรการสอนหรือฝึกปฏิบัติงานที่เน้นสมรรถนะเฉพาะด้าน หรือโครงการพัฒนาทักษะและความรู้เฉพาะศาสตร์ในเรื่องนั้น ผู้สนใจสามารถพัฒนาทักษะเพิ่มเติมทักษะ หรือได้ทักษะใหม่ โดยหลักสูตรระยะสั้นหรือหลักสูตรฝึกอบรมให้บันทึกผลหน่วยกิตเป็น “CN” (Credit for Non degree)

ให้บันทึกผลการศึกษา “CS” “CE” “CT” “CP” และ “CN” ไว้ที่รายวิชาที่เทียบโอนนั้น ในใบแสดงผลการศึกษา เว้นแต่หลักสูตรที่มีองค์รววิชาชีพควบคุมให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือข้อกำหนดขององค์การวิชาชีพ

๗.๒ การเทียบประสบการณ์ต้องนำผลลัพธ์การเรียนรู้มาขอเทียบกับเนื้อหาสาระของรายวิชาที่เทียบโอนนั้นในใบแสดงผลการศึกษา โดยผู้เรียนสามารถแสดงได้ว่ามีความรู้ ทักษะและเจตคติของตนเอง พร้อมทั้งมีหลักฐานซึ่งแสดงว่าผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ตรงตามวัตถุประสงค์ หรือผลลัพธ์การเรียนรู้ ที่กำหนดในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาของหลักสูตรที่ขอเทียบโอนนั้น

๗.๓ การขอเทียบรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่อยู่ในสังกัดและความรับผิดชอบของสาขาวิชาใด ให้สาขาวิชานั้นเป็นผู้กำหนดวิธีการและดำเนินการเทียบโอน โดยในระดับปริญญาตรีต้องได้รับผลประเมินระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C (๒.๐๐) หรือเทียบเท่า สำหรับระดับบัณฑิตศึกษาต้องได้รับผลประเมินระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า B (๓.๐๐) หรือเทียบเท่า

๗.๔ การเทียบรายวิชาหรือกลุ่มวิชาจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ให้ได้หน่วยกิตรวมกันไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับปริญญาตรี และเมื่อได้รับการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาแล้ว ต้องมีเวลาการศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา สำหรับระดับบัณฑิตศึกษาให้สามารถเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาไม่เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน โดยให้คำนึงถึงการสร้างบัณฑิตที่พึงประสงค์และสอดคล้องกับความเชี่ยวชาญของมหาวิทยาลัย

๗.๕ รายวิชาหรือกลุ่มที่มีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาและผลลัพธ์การเรียนรู้ โดยไม่นำมาคำนวณแต่ระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคและระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

๗.๖ การขอการเทียบโอนหน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ไม่มีสิทธิ์ได้รับการเสนอให้ได้รับปริญญาเกียรตินิยม ยกเว้นหลักสูตรที่เปิดการเรียนการสอนในระบบคลังหน่วยกิตในกรณีเข้าชั้นเรียนรายวิชาของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ ผู้ขอเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษามีคุณสมบัติด้านความรู้พื้นฐานตามที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาของมหาวิทยาลัยในระดับที่ขอเทียบโอน ดังนี้

ทั้งนี้ ผู้ขอเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษามีต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ ผู้ที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยแล้วมีความประสงค์ขอเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาให้เตรียมเอกสาร ประกอบด้วย ใบคำร้องขอเทียบโอนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด สำเนาแสดงผลการศึกษา และเอกสารคำอธิบายรายวิชาหรือเนื้อหาวิชาจากสถาบันการศึกษาเดิม/หน่วยงานที่ให้การรับรอง สำหรับกรณีขอเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ให้เตรียมเอกสารเพิ่มเติม ตามวิธีการประเมินที่กำหนดไว้ในแต่ละกรณี เพื่อระบุให้เห็นว่าผู้ขอเทียบโอนมีผลลัพธ์การเรียนรู้ มีความรู้ ทักษะปฏิบัติความเชี่ยวชาญ หรือ ประสบการณ์การทำงานมาแสดงต่อคณะกรรมการเทียบโอน

ข้อ ๑๐ กรณีผู้ขอการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษามีผลลัพธ์การเรียนรู้ตามวิธีการประเมินมากกว่า ๑ วิธี สามารถนำผลลัพธ์การเรียนรู้มารวมกัน เพื่อใช้บันทึกเป็นผลการเทียบโอนได้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการเทียบโอนกำหนด

ข้อ ๑๑ ระยะเวลาการยื่นความประสงค์ขอเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระบบ นอกกระบบ หรือตามอัธยาศัยเข้าสู่ในระบบ ให้นักศึกษาสามารถยื่นความประสงค์ได้นับตั้งแต่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ เพื่อให้การเทียบโอนหน่วยกิตและผลลัพธ์การเรียนรู้ เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และมีมาตรฐานรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เปิดให้เทียบโอน และมีวิธีการวัดและเครื่องมือประเมินความรู้ที่เหมาะสม ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการแต่ละชุด ดังนี้

๑๒.๑ คณะกรรมการการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา ระดับมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| (๑) อธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| (๒) รองอธิการบดีด้านวิชาการ | รองประธานกรรมการ |
| (๓) ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน | กรรมการ |
| (๔) รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนฝ่ายวิชาการ | กรรมการ |
| (๕) รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและฝ่ายทะเบียนงานทะเบียน | กรรมการและเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาของมหาวิทยาลัยมีหน้าที่และอำนาจกำกับนโยบายแนวทาง การดำเนินงานและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการเทียบโอนหน่วยกิตและผลลัพธ์การเรียนรู้ ให้ความเห็นชอบในหลักการเกี่ยวกับการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา เสนอข้อบังคับหรือระเบียบที่เกี่ยวกับการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาต่อสภามหาวิทยาลัย

๑๒.๒ คณะกรรมการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา ระดับคณะ ดังนี้

- | | |
|---|---------------------|
| (๑) คณบดี | ประธานกรรมการ |
| (๒) ประธานสาขาที่ขอเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา | กรรมการ |
| (๓) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ที่ขอเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา ๑ ท่าน | กรรมการ |
| (๔) อาจารย์ผู้สอนหรืออาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา (กรณีสอนร่วม) | กรรมการ |
| (๕) รองคณบดีฝ่ายวิชาการ | กรรมการและเลขานุการ |
| (๖) หัวหน้างานทะเบียนและประมวลผล | ผู้ช่วยเลขานุการ |

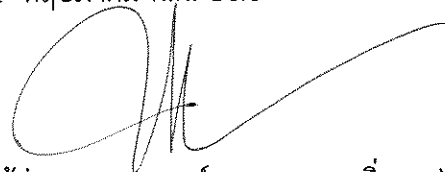
ให้คณะกรรมการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา ระดับคณะ มีหน้าที่และอำนาจ กำหนดวิธีการประเมินความรู้ สมรรถนะผลการศึกษาและผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชาหรือชุดวิชา ดำเนินการวัดและประเมินผลการศึกษาและผลลัพธ์การเรียนรู้ พิจารณาและอนุมัติผลการเทียบโอนให้มีผลการศึกษาและผลลัพธ์การเรียนรู้ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดและมีมาตรฐานรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เปิดให้เทียบโอน และรายงานผลไปยังสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ข้อ ๑๓ ให้มหาวิทยาลัยจัดทำประกาศเกี่ยวกับค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเทียบโอนหน่วยกิตและผลลัพธ์การเรียนรู้

ข้อ ๑๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการบังคับใช้หรือการปฏิบัติ ตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด การตีความและวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสนาะ กลิ่นงาม)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี