

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 16 พ.ย. 2560

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
หลักสูตรนี้ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
ครั้งที่ 2/2559 เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2559
11/2559 21 กุมภาพันธ์ 2559



หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์
Bachelor of Public Health Program in Public Health
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559)

คณะพยาบาลศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

สารบัญ

	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะหลักสูตร	6
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างหลักสูตร	9
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้และกลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	34
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	60
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์	62
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	63
หมวดที่ 8 กระบวนการการประเมินและปรับปรุงหลักสูตร	71
ภาคผนวก ก คำอธิบายรายวิชา	73
ข หลักการจัดรหัสวิชา	107
ค ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	109
ง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาตรี	127
จ รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ วิทยากรและผู้เข้าร่วมสัมมนาวิพากษ์หลักสูตร	129
ฉ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับ ปริญญาตรี พ.ศ. 2553	130
ช ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558	149
ซ หนังสือขอความอนุเคราะห์บุคลากรในหน่วยงานเป็นอาจารย์พิเศษ	162

หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะพยาบาลศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์)
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Public Health (Program in Public Health)

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ไทย) : สาธารณสุขศาสตรบัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์)
ชื่อย่อ (ไทย) : ส.บ. (สาธารณสุขศาสตร์)
ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Bachelor of Public Health (Program in Public Health)
ชื่อย่อ (อังกฤษ) : B.P.H. (Public Health)

3. วิชาเอกหรือความเชี่ยวชาญเฉพาะของหลักสูตร

สาธารณสุขศาสตร์

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 135 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

- 5.1 รูปแบบ หลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี
- 5.2 ภาษาที่ใช้ ภาษาไทย
- 5.3 การรับเข้าศึกษา รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างประเทศที่สามารถอ่าน เขียนภาษาไทยได้
- 5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
- 5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา เมื่อสำเร็จการศึกษาจะได้รับปริญญา
สาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาเห็นชอบ/อนุมัติหลักสูตร

6.1 หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559 ปรับปรุงจากหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์) พ.ศ. 2554

6.2 เริ่มเปิดสอนภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2559

6.3 คณะกรรมการกลั่นกรองการวิพากษ์หลักสูตร

ครั้งที่ 1 วันที่ 24 ธันวาคม พ.ศ. 2558

ครั้งที่ 2 วันที่ 21 กันยายน พ.ศ. 2559

6.4 คณะกรรมการบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ครั้งที่ 1/2559 วันที่ 21 มกราคม พ.ศ. 2559

ครั้งที่ 10 /2559 วันที่ 20 ตุลาคม พ.ศ. 2559

6.5 คณะกรรมการสภาวิชาการอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรในการประชุม

ครั้งที่ 2/2559 วันที่ 4 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2559

ครั้งที่ 11/2559 วันที่ 3 พฤศจิกายน พ.ศ. 2559

6.6 คณะอนุกรรมการกลั่นกรองหลักสูตร

ครั้งที่ 1/2559 วันที่ 8 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2559

ครั้งที่ 5/2559 วันที่ 8 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2559

6.7 สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรในการประชุม

ครั้งที่ 2/2559 วันที่ 15 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2559

ครั้งที่ 11/2559 วันที่ 21 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2559

6.8 สภาการสาธารณสุขชุมชนอนุมัติ/เห็นชอบในการประชุม

ครั้งที่-..... วันที่ 30 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2560

7. การขอรับการประเมินเพื่อขอรับรองมาตรฐานหลักสูตร

มีความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ซึ่งบันทึกในฐานข้อมูลหลักสูตรเพื่อเผยแพร่ (Thai Qualifications Register : TQR) ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ระดับปริญญาตรี ภายในปีการศึกษา 2561

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังจบการศึกษา

สามารถประกอบอาชีพนักวิชาการสาธารณสุข และนักวิชาชีพสาธารณสุขชุมชนของภาครัฐและเอกชน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการส่งเสริมสุขภาพ ควบคุมและป้องกันโรค โดยใช้หลักการของระบาดวิทยาในการวิเคราะห์ วางแผนและจัดการโครงการด้านสาธารณสุขทั้งในสถานบริการสุขภาพและในชุมชน

9. ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
1	นางสาวเพ็ญศรี เปี้ยนขำ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. (การจัดการเทคโนโลยี) วท.ม. (สาธารณสุขศาสตร์) พย.บ. (พยาบาลศาสตร์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยมหิดล	2553 2536 2523
2	นางบุญตา กลิ่นมาลี	อาจารย์	ส.ม. (สาธารณสุขศาสตร์) วท.บ.(สุขศึกษา)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ สถาบันราชภัฏนครปฐม	2540 2534
3	นางสาวรัชดาวัลย์ จิตรพรกุลวสิน	อาจารย์	วท.ม. (โภชนศาสตร์) วท.บ. (สาธารณสุขศาสตร์)	มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยมหิดล	2551 2548
4	นางฤดี ธีระเดชพงศ์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ค.ม. (สุขศึกษา) พย.บ. (พยาบาลศาสตร์)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล	2532 2523
5	นางสาวกุลวดี แข่งวา	อาจารย์	ศษ.ม. (สุขศึกษา) วท.บ (สุขศึกษา)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง สถาบันราชภัฏเพชรบุรี	2553 2545

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

ในสถานที่ตั้งสถาบันการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

ในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 11 (พ.ศ.2555-2559) ได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาคนและสังคมไทยสู่สังคมคุณภาพ มุ่งสร้างภูมิคุ้มกันตั้งแต่ระดับปัจเจก ครอบครัว และชุมชน สามารถจัดการความเสี่ยง และปรับตัวเข้ากับการเปลี่ยนแปลง มีโอกาสเข้าถึงทรัพยากรและได้รับประโยชน์จากการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมอย่างเป็นธรรม เรียนรู้ตลอดชีวิต มีทักษะและการดำรงชีวิตอย่างเหมาะสมในแต่ละช่วงวัย สถาบันทางสังคมและชุมชนท้องถิ่นมีความเข้มแข็ง สามารถปรับตัวรู้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลง การพัฒนาเศรษฐกิจที่ผ่านมาส่งผลทำให้สุขภาพคนไทยดีขึ้น จากการ “กินดีอยู่ดี” แต่ในขณะเดียวกันก็สร้างปัญหาตามมาโดยเฉพาะการมีพฤติกรรมสุขภาพที่ไม่เหมาะสม สถานการณ์ความรุนแรงของโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง จากวิถีชีวิตที่เปลี่ยนแปลงไปเป็นผลจากกระแสโลกาภิวัตน์ ระบบทุนนิยมที่ให้ความสำคัญกับการพัฒนาด้านวัตถุ ขาดการควบคุมป้องกันปัจจัยเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพ มีภัยคุกคามสุขภาพและมีพฤติกรรมเสี่ยงทำให้มีภาวะน้ำหนักเกิน อ้วนลงพุง ความดันโลหิตสูง ไขมันในเลือดสูง และระดับน้ำตาลในเลือดสูง ส่งผลให้เกิดภาระค่าใช้จ่ายทางด้านสุขภาพและการสูญเสียทางด้านเศรษฐกิจตามมาอย่างมหาศาล จากแผนพัฒนาสุขภาพแห่งชาติฉบับที่ 11 ระบุสถานการณ์สุขภาพของคนไทยมีแนวโน้มการเจ็บป่วยด้วยโรคเรื้อรังที่ป้องกันได้เพิ่มขึ้น โดยเฉพาะกลุ่มโรคหัวใจและหลอดเลือด โรคมะเร็ง และโรคเบาหวานเป็นปัญหาสำคัญที่ทำให้คนไทยเสียชีวิตมากขึ้น

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

ปัจจุบันสังคมไทยเผชิญวิกฤตความเสื่อมถอยด้านคุณธรรมและจริยธรรม และมีการเปลี่ยนแปลงทางวัฒนธรรมที่หลากหลาย การเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วผ่านกระแสโลกาภิวัตน์และโลกไซเบอร์ ขณะเดียวกันสังคมไทยก็เผชิญกับความเสื่อมถอยด้านคุณธรรมจริยธรรม ซึ่งสะท้อนได้จากคนในสังคมมีความถ้อยในการใช้ความรุนแรงในการแก้ไขปัญหามากขึ้น ทั้งปัญหาครอบครัว การแย่งชิงทรัพยากรระหว่างชุมชน และความคิดเห็นแตกต่างทางการเมือง มีพฤติกรรมเลียนแบบหรืออาจเกิดจากการเลียนดู ขาดการใช้เหตุใช้ผล ขาดความเอื้อเฟื้อ เอื้ออาทร นอกจากนี้ยังมีปัญหาการเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ ปัญหาแม่วัยรุ่นเพิ่มสูงขึ้น ปัญหาแรงงานต่างด้าว และปัญหาโรคติดต่ออุบัติใหม่เป็นต้น ซึ่งปัญหาดังกล่าวจำเป็นต้องได้รับการแก้ไข การพัฒนาทางสังคมของประเทศต้องรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของบริบททางสังคมและวัฒนธรรมในปัจจุบัน งานด้านสาธารณสุขเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในสังคม การมีบทบาทในการส่งเสริม ป้องกัน รักษาและฟื้นฟูสุขภาพจึงมีความสำคัญในการร่วมแก้ปัญหาสังคมที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน ดังนั้น สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์จึงได้พัฒนาปรับปรุงหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 สอดคล้องกับพระราชบัญญัติวิชาชีพการสาธารณสุข ปี พ.ศ. 2554 และสภาวิชาชีพสาธารณสุข

ชุมชน และเป็นไปตามข้อเสนอแนะร่าง มคอ.1 สาธารณสุขศาสตร์ ของสภาคณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์แห่งประเทศไทย

12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

การพัฒนาหลักสูตรจะเน้นการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคของบุคคล ครอบครัวและชุมชน ในการดูแลสุขภาพของตนเอง โดยให้ผู้สำเร็จการศึกษามีองค์ความรู้ในการดำเนินงานทางด้านสาธารณสุขต่อบุคคล ครอบครัว และชุมชน ในด้านการส่งเสริมการเรียนรู้ การแนะนำ และการให้คำปรึกษา การประยุกต์หลักวิทยาศาสตร์ การตรวจประเมินและการบำบัดโรค และการฟื้นฟูสภาพเป็นองค์รวม โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสืบค้น เรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องด้านสาธารณสุข

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

- 1) บูรณาการพันธกิจด้านการบริการวิชาการ
- 2) ด้านการวิจัยที่ตอบสนองต่อปัญหาสุขภาพของชุมชนโดยคำนึงถึงอัตลักษณ์เฉพาะของท้องถิ่น
- 3) ส่งเสริมผู้เรียนให้ทำกิจกรรมบริการวิชาการและการวิจัยร่วมกับอาจารย์และองค์กรชุมชน โดยคำนึงถึงปัญหาสุขภาพที่มีภายในชุมชน

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของสถาบัน

13.1 หมวดวิชา/กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะอื่นๆ มีดังนี้

- 1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป เปิดสอนโดยคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะวิทยาการจัดการ คณะครุศาสตร์ คณะเทคโนโลยีการเกษตร คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม และคณะพยาบาลศาสตร์
- 2) หมวดวิชาเฉพาะด้าน เปิดสอนโดยคณะพยาบาลศาสตร์ และคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 3) หมวดวิชาเลือกเสรี เปิดสอนโดยคณะต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัย

13.2 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้หลักสูตรอื่น ไม่มี

13.3 การบริหารจัดการ

- 1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประสานงานกับสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และอาจารย์สาขาวิชาอื่นในคณะที่เกี่ยวข้องด้านเนื้อหาสาระการจัดตารางเรียนตารางสอน โดยความร่วมมือในการประสานงานกับคณะต่างๆ
- 2) มอบหมายคณะกรรมการหลักสูตรสาธารณสุขศาสตร์ ควบคุมการดำเนินการเกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดรายวิชา

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้คู่คุณธรรม เป็นผู้นำด้านสุขภาพ ร่วมพัฒนาสุขภาพที่ยั่งยืน

1.2 ความสำคัญ

ประเทศชาติจะเจริญก้าวหน้าและมีคุณภาพชีวิตดี ประชาชนจะต้องมีสุขภาพที่ดี งานสาธารณสุขเป็นกลไกหนึ่งที่จะช่วยขับเคลื่อนให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีได้ ซึ่งกลไกดังกล่าวประกอบไปด้วยงานส่งเสริมสุขภาพ ป้องกันโรค การรักษาพยาบาล และการฟื้นฟูสุขภาพ ปัจจุบันสังคมไทยกำลังเสี่ยงกับโรคที่เกิดจากพฤติกรรมสุขภาพที่ไม่เหมาะสม ได้แก่ โรคเบาหวาน โรคความดันโลหิตสูง โรคหัวใจและหลอดเลือด และโรคมะเร็ง เป็นต้น ซึ่งเป็นปัญหาสุขภาพที่สามารถป้องกันได้ และเสียค่าใช้จ่ายน้อยกว่าการรักษา งานสาธารณสุขที่เน้นการส่งเสริมสุขภาพและการป้องกันโรคจึงมีความจำเป็น

บุคลากรทางด้านสาธารณสุขเป็นส่วนหนึ่งของทีมสุขภาพและเป็นผู้มีส่วนสำคัญในการส่งเสริมสนับสนุนในการให้ความรู้แก่ประชาชน และมีบทบาทในชุมชนในเรื่องของการป้องกันโรค เป็นผู้ให้บริการที่อยู่ใกล้ชิดกับประชาชน รัฐบาลให้ความสำคัญกับบทบาทหน้าที่ของนักวิชาการสาธารณสุข จึงพิจารณาให้มีพระราชบัญญัติวิชาชีพการสาธารณสุขชุมชน 2556 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 130 ตอนที่ 118 ก วันที่ 16 ธันวาคม 2556 (หน้า 19-35) เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานในการปฏิบัติงานของบุคคลด้านสาธารณสุขให้มีมาตรฐานเดียวกันเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยจัดตั้งสภาการสาธารณสุขชุมชนขึ้น และให้มีบทบาทหน้าที่ในการเห็นชอบหลักสูตรการศึกษาระดับปริญญาตรี การสาธารณสุขชุมชนในระดับอุดมศึกษาของสถาบันการศึกษาที่จะทำการสอนหลักสูตรการศึกษาวิชาชีพการสาธารณสุขชุมชน เพื่อสนองต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

การจัดทำกรอบอัตรากำลังของหน่วยบริการสาธารณสุข สังกัดกระทรวงสาธารณสุข ครั้งที่ 2/2557 พบการให้บริการในระดับปฐมภูมิ มีอัตราส่วนระหว่างนักวิชาการสาธารณสุข/เจ้าพนักงานสาธารณสุขต่อประชาชนเท่ากับ 1:1,250 ซึ่งจะเห็นได้ว่าชุมชนยังมีความต้องการนักวิชาการสาธารณสุขเพิ่มขึ้น และจากงานวิจัยของสาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์เรื่องการศึกษาความพึงพอใจของนักศึกษา บัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ พบว่านักศึกษาชั้นปีที่ 4 บัณฑิต และผู้ใช้บัณฑิตมีความพึงพอใจต่อหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ ในระดับมาก โดยมีข้อเสนอแนะให้สาขาวิชาดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันและให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติวิชาชีพการสาธารณสุขชุมชน พ.ศ. 2556

จากความสำคัญดังกล่าวคณะพยาบาลศาสตร์จึงได้ปรับหลักสูตรหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ เป็นหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ เพื่อผลิตบัณฑิตระดับปริญญาตรีตอบสนองต่อความต้องการของสังคมในปัจจุบัน โดยยึดตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาสาธารณสุขศาสตร์และสาขาที่เกี่ยวข้อง (มคอ.1)

1.3 วัตถุประสงค์

- 1) ผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ทั้งศาสตร์ด้านสาธารณสุขและศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง
- 2) ผลิตบัณฑิตให้มีการคิดอย่างเป็นระบบ มีเหตุผล คิดวิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณเพื่อให้สามารถประเมินภาวะสุขภาพ วินิจฉัยชุมชน วางแผนและประเมินผลโครงการได้
- 3) ผลิตบัณฑิตให้มีทักษะในการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- 4) มีความสามารถในการสร้างสัมพันธภาพเชิงวิชาชีพ และปฏิบัติงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 5) ผลิตบัณฑิตให้มีคุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพ มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- 6) มีความสามารถประยุกต์ความรู้ในการปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข แบบองค์รวม พร้อมทั้งเป็นผู้นำที่ดีทางด้านสุขภาพ

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
แผนปรับปรุงหลักสูตร สาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตรบัณฑิตให้ มีมาตรฐานไม่ต่ำกว่าที่ สกอ. และพ.ร.บ. วิชาชีพการ สาธารณสุขชุมชน 2556 กำหนด	- ติดตามประเมินหลักสูตรอย่าง สม่ำเสมอ - พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้อง กับมาตรฐานระดับชาติ	- รายงานผลการประเมินหลักสูตร - เอกสารปรับปรุงหลักสูตร
แผนปรับปรุงหลักสูตรสาธาร ณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา สาธารณสุขศาสตรบัณฑิตให้สอดคล้อง กับความต้องการของสถาน บริการสุขภาพและระบบ สุขภาพ	- ติดตามการเปลี่ยนแปลงใน ความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต	- รายงานผลการประเมินความพึง พอใจในการใช้บัณฑิต - ผู้ใช้บัณฑิตมีความพึงพอใจในด้าน ทักษะความรู้ ความสามารถในการ ทำงานโดยเฉลี่ยในระดับดี
แผนพัฒนาบุคลากรด้านการ เรียนการสอน วิจัยและบริการ วิชาการ ให้สอดคล้องกับการ นำไปปฏิบัติงานจริง	- จัดโครงการส่งเสริมทักษะด้าน วิชาการแก่บุคลากรและ นักศึกษา - สนับสนุนบุคลากรด้านการ เรียน การสอน วิจัย - จัดโครงการบริการวิชาการแก่ ชุมชน	- รายงานผลการดำเนินโครงการ ส่งเสริมทักษะด้านวิชาการแก่ บุคลากรและนักศึกษา - ผลงานวิจัยในสาขาวิชาอย่างน้อย 1 เรื่อง/ปี - รายงานผลการดำเนินโครงการ การบริการทางวิชาการ
แผนพัฒนาด้านทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม	- จัดโครงการส่งเสริม ศิลปวัฒนธรรม	- รายงานผลการดำเนินโครงการ การส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
แผนพัฒนาสถานที่และอุปกรณ์ การเรียน การสอนให้มีความ ทันสมัย ต่อการเปลี่ยนแปลง ของเทคโนโลยี	- สำรวจความต้องการและ จัดหางบประมาณสนับสนุน วัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ การ เรียน การสอนของนักศึกษา และอาจารย์	- รายงานผลการประเมินความพึง พอใจของนักศึกษา

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

จัดการศึกษาระบบทวิภาค โดยจัดรายวิชาภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ และการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เรียนวันจันทร์ถึงวันศุกร์เต็มเวลา ส่วนข้อกำหนดต่างๆ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2553 (หมวด 3) (ภาคผนวก ข)

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

การจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับพิจารณาของคณะกรรมการประจำหลักสูตร และเป็นไปตามข้อบังคับว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี พ.ศ. 2553 (ภาคผนวก ข)

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

2.1.1 ระยะเวลาการศึกษา

1) ระยะเวลาในการจัดการเรียนการสอน

ภาคเรียนที่ 1 เดือน สิงหาคม – ธันวาคม

ภาคเรียนที่ 2 เดือน มกราคม – พฤษภาคม

2) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน 6 ภาคการศึกษา และให้ใช้เวลาการศึกษาไม่เกิน 16 ภาคการศึกษา

2.1.2 การลงทะเบียนเรียน

ให้ลงทะเบียนได้ไม่เกิน 22 หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ หากต้องลงทะเบียนเรียนนอกเหนือจากนี้ให้เป็นไปตามข้อบังคับว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี พ.ศ. 2553 (หมวด 4) (ภาคผนวก ข)

2.1.3 การวัดผลและการสำเร็จการศึกษา

ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2553 (หมวด 7) (ภาคผนวก ข)

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลายสายสามัญโปรแกรมวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์หรือเทียบเท่าแผนการเรียนวิทยาศาสตร์

2.2.2 ผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์หรือเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เรื่องการรับสมัครนักศึกษาเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

การปรับตัวจากการเรียนในระดับมัธยมศึกษาสู่การเรียนในระดับอุดมศึกษา ที่ส่งเสริมให้นักศึกษามีสังคมที่กว้างขึ้น มีความรับผิดชอบต่อตนเองมากขึ้น รวมถึงการบริหารเวลา เนื่องจากนักศึกษาต้องเข้าร่วมกิจกรรมวิชาการทั้งในชั้นเรียนและกิจกรรมเสริมเฉพาะหลักสูตร

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

จัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อเป็นผู้ดูแลและให้คำแนะนำปรึกษาทั้งด้านวิชาการ และชีวิตส่วนตัว รวมถึงการจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างพื้นฐานความรู้และทักษะที่จำเป็นในการเรียนระดับอุดมศึกษา

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ชั้นปีที่	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563
ชั้นปีที่ 1	40	40	40	40	40
ชั้นปีที่ 2		40	40	40	40
ชั้นปีที่ 3			40	40	40
ชั้นปีที่ 4				40	40
รวม	40	80	120	160	160
จำนวนที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	-	40

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563
ค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน (เหมาจ่าย)	1,100,000	2,080,000	3,120,000	4,160,000	4,160,000
เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	240,000	480,000	720,000	960,000	960,000
รวมรายรับ	1,340,000	2,560,000	3,840,000	5,120,000	5,120,000

หมายเหตุ : ค่าบำรุงการศึกษาค่าลงทะเบียน (เหมาจ่าย) ของสาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ที่ใช้ในการผลิตบัณฑิตตามหลักสูตรนี้ ประมาณ 26,000 บาท เงินอุดหนุนจากรัฐบาลของสาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ ที่ใช้ในการผลิตบัณฑิตตามหลักสูตรนี้ ประมาณ 6,000 บาท/คน/ปี

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ					หมายเหตุ
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	
ก. งบดำเนินการ						
เงินเดือน	3,408,000	3,612,480	3,816,960	4,021,440	4,021,440	
ค่าตอบแทน	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	
ค่าใช้สอย	60,000	120,000	180,000	240,000	240,000	
ค่าวัสดุ	80,000	160,000	240,000	320,000	320,000	
รายจ่ายอื่นๆ	-	-	-	-	-	
รวม (ก)	3,558,000	3,902,480	4,245,960	4,591,440	4,591,440	
ข. งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์	-	100,000	-	100,000	100,000	
ค่าที่ดิน	-	-	-	-	-	
ค่าสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-	-	
รวม (ข)	-	100,000	-	100,000	100,000	
รวม (ก) + (ข)	3,558,000	4,002,480	4,246,960	4,591,440	4,591,440	
จำนวนนักศึกษา	40	80	120	160	160	
ค่าใช้จ่ายต่อหัวที่ใช้ ในการผลิตนักศึกษา ตามหลักสูตรนี้	ค่าใช้จ่ายเฉลี่ยต่อหัวนักศึกษา จำนวน 29,300 บาท/คน/ปี					

หมายเหตุ : ใช้งบประมาณ หมวดค่าวัสดุ ค่าใช้สอย ค่าตอบแทน และครุภัณฑ์การศึกษาของสาขา
วิชาสาธารณสุขศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ ที่ใช้ในการผลิตบัณฑิตตามหลักสูตรนี้

2.7 ระบบการศึกษา

- ☒ จัดการศึกษาแบบชั้นเรียน
- ☐ แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- ☐ แบบทางไกลผ่านสื่อแพร่ภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- ☐ แบบทางไกลอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)
- ☐ แบบทางไกลอินเทอร์เน็ต
- ☐ อื่นๆ ระบุ.....

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา

การเทียบโอนหน่วยกิตและรายวิชาระหว่างหลักสูตรในสถาบันฯ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2553 (หมวด 8) (ภาคผนวก ช)

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 135 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	12	หน่วยกิต
2) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
3) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
4) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
ข. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า	99	หน่วยกิต
1) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
2) กลุ่มวิชาชีพสาธารณสุข	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
3) กลุ่มวิชาชีพเฉพาะสาขา	ไม่น้อยกว่า	39	หน่วยกิต
ค. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

หมายเหตุ : 1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร ให้นักศึกษาเลือกเรียนภาษาอังกฤษไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต และเลือกเรียนกลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร วิชาอื่นๆ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

2) หรือกรณีที่หลักสูตรมี มคอ.1 หรือมาตรฐานของสาขาวิชา ให้เลือกกลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสารเป็นไปตามเงื่อนไขของวิชาชีพนั้น

3) ทั้งนี้ในกรณีข้อ 1) และ 2) ต้องเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษรวมไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต ตลอดหลักสูตร

3.1.3 รายวิชา

	ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
	1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร		12	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)		
1540201	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication		3	(3-0-6)
1540202	ภาษาไทยเพื่อกิจธุระ Thai for Specific Purposes		3	(3-0-6)
1540203	ภาษาไทยเพื่อการคิดวิเคราะห์ Thai for Critical Thinking		3	(3-0-6)
1550101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication		3	(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
1550102	ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะการเรียนรู้ English for Study Skills	3 (3-0-6)
1550103	ภาษาอังกฤษเพื่องานอาชีพ English for Careers	3 (3-0-6)
1550104	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน Foundation English	3 (3-0-6)
1550105	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ English for Business Communication	3 (3-0-6)
1550106	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางวัฒนธรรมอาเซียน English for ASEAN Cultural Communication	3 (3-0-6)
1560101	ภาษาพม่าเบื้องต้น Basic Burmese	3 (3-0-6)
1560102	ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร Burmese for Communication	3 (3-0-6)
1570101	ภาษาจีนเบื้องต้น Basic Chinese	3 (3-0-6)
1570102	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication	3 (3-0-6)
1580101	ภาษาฮินดีเบื้องต้น Basic Hindi	3 (3-0-6)
1580102	ภาษาฮินดีเพื่อการสื่อสาร Hindi for Communication	3 (3-0-6)
1590101	ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น Basic Japanese	3 (3-0-6)
1590102	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Japanese for Communication	3 (3-0-6)
1610101	ภาษาเขมรเบื้องต้น Basic Khmer	3 (3-0-6)
1610102	ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร Khmer for Communication	3 (3-0-6)
1620101	ภาษาเกาหลีเบื้องต้น Basic Korean	3 (3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
1620102	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร Korean for Communication	3 (3-0-6)
1630101	ภาษามลายูเบื้องต้น Basic Malay	3 (3-0-6)
1630102	ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร Malay for Communication	3 (3-0-6)
1640101	ภาษาเวียดนามเบื้องต้น Basic Vietnam	3 (3-0-6)
1640102	ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร Vietnam for Communication	3 (3-0-6)

2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

6 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
1050101	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน Human Behavior and Self Development	3 (3-0-6)
1050102	ทักษะชีวิตเพื่อความงอกงามส่วนบุคคล Life Skills for Personal Growth	3 (3-0-6)
1050103	จิตวิทยาสันติภาพและการปรองดอง Psychology of Peace and Reconciliation	3 (3-0-6)
1050213	จิตวิทยาการสื่อสาร Psychology of Communication	3 (3-0-6)
1510101	จริยธรรมและทักษะชีวิต Ethics and Life Skills	3 (3-0-6)
1520101	ทักษะการเรียนรู้สารสนเทศ Information Literacy Skills	3 (3-0-6)
1520102	ทักษะการคิดเชิงระบบ Systemic Systems Thinking	3 (3-0-6)
1520103	การคิดเชิงสร้างสรรค์ Creative Thinking	3 (3-0-6)
2010101	สุนทรียภาพทางทัศนศิลป์ Aesthetics of Visual Arts	3 (3-0-6)
2010102	ช่างเมืองเพชร Phetchaburi Artisan	3 (3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
2050101	สุนทรียภาพทางนาฏศิลป์ Aesthetics of Drama	3 (3-0-6)
2060101	สุนทรียภาพทางดนตรี Aesthetics of Music	3 (3-0-6)
3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์		6 หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
2500100	วิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง The Way of Life Sufficiency Economy	3 (3-0-6)
2500101	การเมืองและการปกครองไทย Politics and Thai Government	3 (3-0-6)
2500102	วิถีไทย Thai Living	3 (3-0-6)
2500103	ความเป็นพลเมือง The Citizenship	3 (3-0-6)
2500104	มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม Human and Environment	3 (3-0-6)
2500105	เพชรบุรีศึกษา Phetchaburi Study	3 (3-0-6)
2500106	อาเซียนศึกษา ASEAN Study	3 (3-0-6)
2500107	ตามรอยเบื้องพระยุคลบาท Following the Royal Foot Steps of His Majesty the King	3 (3-0-6)
2500108	ความรับผิดชอบต่อตนเอง Self-Responsibility	3 (3-0-6)
2500109	สังคมน่าอยู่ Society Betterment	3 (3-0-6)
2500110	อัตลักษณ์ไทย Thai Identity	3 (3-0-6)
2560111	การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน Anti-corruption	3 (3-0-6)
2560101	กฎหมายในชีวิตประจำวัน Laws in Daily Life	3 (3-0-6)
3560101	การเป็นผู้ประกอบการเบื้องต้น Entrepreneurship for the Beginner	3 (3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
3560102	ทักษะความเป็นผู้นำและการทำงานเป็นทีม Leadership and Teamwork Skills	3 (3-0-6)
3560503	เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Economics in Daily Life	3 (3-0-6)
3560504	การบริหารการเงินส่วนบุคคล Personal Financial Management	3 (3-0-6)
3600101	การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น Introduction of E-Commerce	3 (3-0-6)

4) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

6 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
4010701	โลกของเรากับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี Our World Science and Technology	3 (3-0-6)
4010702	วิทยาศาสตร์กับชีวิต Science and Life	3 (3-0-6)
4010703	สิ่งแวดล้อมกับการพัฒนาที่ยั่งยืน Environment and Sustainable Development	3 (3-0-6)
4010704	ภัยพิบัติทางธรรมชาติ Natural Disasters	3 (3-0-6)
4020101	เคมีในชีวิตประจำวัน Chemistry in Daily Life	3 (3-0-6)
4020102	เคมีและภูมิปัญญาไทย Chemistry and Thai Wisdom	3 (3-0-6)
4030001	ชีววิทยาเชิงอนุรักษ์ Conservation Biology	3 (3-0-6)
4030002	พืชพรรณเพื่อชีวิต Plants for Life	3 (3-0-6)
4030003	เทคโนโลยีชีวภาพในชีวิตประจำวัน Biotechnology in Daily Life	3 (3-0-6)
4040101	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Mathematics in Daily Life	3 (3-0-6)
4040102	การคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making	3 (3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
4070301	การสร้างเสริมสุขภาพ Health Promotion	2 (1-2-3)
4070302	สุขภาพครอบครัว Family Health	2 (1-2-3)
4080101	กีฬาเพื่อพัฒนาสุขภาพ Sports for Health Development	2 (1-2-3)
4080102	นันทนาการเพื่อชีวิต Recreation for Life	2 (1-2-3)
4080103	รูปร่างและการควบคุมน้ำหนัก Figure and Weight Control	2 (1-2-3)
4080104	วิทยาศาสตร์การกีฬา Sports Science	2 (1-2-3)
4080105	ทักษะการว่ายน้ำ Swimming Skill	2 (1-2-3)
4090101	อาหารนานาชาติเบื้องต้น Introduction of International Cookery	3 (2-2-5)
4100904	การแพทย์แผนไทยในชีวิตประจำวัน Thai Traditional Medicine in Daily Life	3 (3-0-6)
4120101	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร Information Technology and Communication	3 (2-2-5)
5000101	เกษตรในชีวิตประจำวัน Agriculture in Daily Life	3 (2-2-5)
5040606	การเลี้ยงสัตว์เพื่อการนันทนาการ Pet Care for Recreation	3 (2-2-5)
5060609	ทรัพยากรทางน้ำและการอนุรักษ์ Aquatic Resources and Conservation	3 (2-2-5)
5070311	การถนอมอาหารในชีวิตประจำวัน Food Preservation in Routine Life	3 (2-2-5)
5070613	ขนมอบเบื้องต้นเพื่อการประกอบธุรกิจ Introduction of Bakery for Business	3 (2-2-5)
5070614	อาหารเพื่อสุขภาพ Food for Health	3 (3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
5070615	เครื่องดื่มเพื่อการประกอบธุรกิจ Beverage for Business	3 (2-2-5)
5540602	พลังงานทดแทน Renewable Energy	3 (3-0-6)
5540603	การประหยัดพลังงาน Energy Saving	3 (3-0-6)
5570103	ไฟฟ้าสำหรับชีวิตประจำวัน Electrical Technology for Daily Life	3 (2-2-5)
5580704	เทคโนโลยีอัจฉริยะ Intelligent Technology	3 (2-2-5)
5590101	การขับขี่ปลอดภัย Safety Driving	3 (2-2-5)
5800101	เทคโนโลยีท้องถิ่น Technology in Locality	3 (3-0-6)
7130401	การใช้ซอฟต์แวร์จัดทำเอกสารงานคำนวณ Spreadsheet Software Application	3 (2-2-5)
7130402	การใช้เทคโนโลยีเพื่อนำเสนองาน Use Technology for Presentations	3 (2-2-5)
8010801	การช่วยฟื้นคืนชีพ Resuscitation	2 (1-2-3)
8010802	การจัดการดูแลผู้ประสบภัยพิบัติ Care for Disaster Victims	2 (1-2-3)
8010804	ชีวิตและสุขภาพ Life and Health	2 (1-2-3)
8010805	หลักประกันสุขภาพแห่งชาติของคนไทย National Health Security of Thai People	2 (1-2-3)

ข. หมวดวิชาเฉพาะด้าน		ไม่น้อยกว่า	99 หน่วยกิต
1) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ		บังคับเรียน	30 หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)	
4011105	ฟิสิกส์พื้นฐาน Fundamental Physics	3 (2-3-4)	
4021105	เคมีพื้นฐาน Fundamental Chemistry	3 (2-3-4)	
4031105	ชีววิทยาพื้นฐาน Fundamental Biology	3 (2-3-4)	
4032201	จุลชีววิทยา Microbiology	3 (2-3-4)	
4032402	ปรสิตวิทยา Parasitology	3 (2-3-4)	
09881101	กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยา Anatomy and Physiology	3 (2-2-5)	
09881401	การสาธารณสุข Public Health	3 (3-0-6)	
09882103	คณิตศาสตร์และสถิติพื้นฐาน Mathematics and Basic Statistics	3 (3-0-6)	
09882403	โภชนศาสตร์สาธารณสุข Public Health Nutrition	3 (3-0-6)	
09883201	สุขภาพจิตชุมชน Community Mental Health	3 (3-0-6)	
2) กลุ่มวิชาชีพสาธารณสุข		30 หน่วยกิต	
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)	
09881202	สุขศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์ Health Education and Behavioral Science	3 (3-0-6)	
09882102	ชีวสถิติสาธารณสุข Public Health Biostatistics	3 (3-0-6)	
09882404	วิทยาการระบาด Epidemiology	3 (3-0-6)	

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
09882405	หลักการควบคุมโรค Principles of Disease Control	3 (3-0-6)
09882406	อนามัยสิ่งแวดล้อม Environmental Health	3 (3-0-6)
09883301	อาชีวอนามัยและความปลอดภัย Occupational Health and Safety	3 (3-0-6)
09884306	การบริหารงานสาธารณสุข Public Health Administration	3 (3-0-6)
09884307	การฟื้นฟูสภาพบุคคล ครอบครัว และชุมชน Rehabilitation for Individual, Family and Community	3 (2-2-5)
09884417	กฎหมายสาธารณสุขและจริยธรรมในวิชาชีพ Public Health Law and Professional Ethics	3 (3-0-6)
09884801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพสาธารณสุข /หรือ Preparation for Professional Experience in Public Health	3 (150)
09884802	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา Pre- co-operative Education	3 (150)

3) กลุ่มวิชาชีพเฉพาะสาขาสาธารณสุขศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 39 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
09881703	ภาษาอังกฤษในงานสาธารณสุข English in Public Health	3 (3-0-6)
09882407	อนามัยครอบครัว Family Health	3 (3-0-6)
09882410	การควบคุมโรคติดต่อและโรคไร้เชื้อ Infectious Diseases and Non-communicable Diseases Control	3 (3-0-6)
09883302	การประยุกต์วิธีการทางวิทยาการระบาดในงานสาธารณสุข ชุมชน Application of Epidemiological Method in Community Public Health	3 (3-0-6)
09883303	การบรรเทาสาธารณภัย Disaster Mitigation	3 (2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
09883304	การส่งเสริมสุขภาพในโรงเรียน School Health Promotion	3 (3-0-6)
09883305	การดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ Elderly Health Care	3 (3-0-6)
09883402	เภสัชสาธารณสุข Public Health Pharmacy	3 (3-0-6)
09883408	การดูแลสุขภาพปฐมภูมิ Basic Medical Care	3 (2-2-5)
09883409	การส่งเสริมสุขภาพชุมชน Community Health Promotion	3 (3-0-6)
09883411	สังคมวิทยาการสาธารณสุข Public Health Sociology	3 (3-0-6)
09883412	สุขภาพภาคประชาชน People Sector Health	3 (3-0-6)
09883413	สุขภาพผู้บริโภค Consumer Health	3 (3-0-6)
09883414	ทันตสาธารณสุข Dental Public Health	3 (3-0-6)
09883415	การแนะแนวและให้คำปรึกษาทางสุขภาพ Guiding and Counseling for Health	3 (3-0-6)
09883416	เพศศึกษา Sexuality Education	3 (3-0-6)
09883501	การประเมินความเสี่ยงทางสุขภาพ Health Risk Assessment	3 (3-0-6)
09883502	การวางแผนและประเมินผลงานสาธารณสุขชุมชน Community Public Health Planning and Evaluation	3 (3-0-6)
09883601	พืชสมุนไพรกับการแพทย์แผนไทย Herbs and Thai Traditional Medicine	3 (3-0-6)
09883702	ระบบสารสนเทศและการสื่อสารด้านสุขภาพชุมชน Health Information System and Community Health Communication	3 (2-2-5)
09883704	การประชาสัมพันธ์ในงานสาธารณสุข Public Relation in Public Health	3 (2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
09883901	ระเบียบวิธีวิจัยในงานสาธารณสุขชุมชน Research Methodology in Community Public Health	3 (3-0-6)
09883902	โครงการวิจัยในงานสาธารณสุขชุมชน Research in Community Public Health	3 (2-2-5)
09884701	การมีส่วนร่วมของประชาชนและการสื่อสาร Public Participation and Communication	3 (3-0-6)
09884803	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพสาธารณสุข /หรือ Professional Experience in Public Health	3 (270)
09884804	สหกิจศึกษา Co-operative Education	6 (540)

ค) หมวดวิชาเลือกเสรี ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนวิชาใดๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตร

3.1.4 แสดงแผนการศึกษา

ปี 1 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
-----	เลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	3	3	0	6
-----	เลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	3	3	0	6
-----	เลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	3	3	0	6
4021105	เคมีพื้นฐาน	3	2	3	5
09881101	กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยา	3	2	2	5
09881401	การสาธารณสุข	3	3	0	6
	รวม	18	16	5	34

ชั่วโมงเรียน/สัปดาห์ = 21

ปี 1 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
-----	เลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	3	3	0	6
-----	เลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	3	3	0	6
-----	เลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	3	3	0	6
4011105	ฟิสิกส์พื้นฐาน	3	2	3	5
4031105	ชีววิทยาพื้นฐาน	3	2	3	5
09881202	สุขศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์	3	3	0	6
09881703	ภาษาอังกฤษในงานสาธารณสุข	3	3	0	6
	รวม	21	19	6	40

ชั่วโมงเรียน/สัปดาห์ = 26

ปี 2 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
-----	เลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	3	3	0	6
-----	เลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	3	3	0	6
4032201	จุลชีววิทยา	3	2	3	5
09882103	คณิตศาสตร์และสถิติพื้นฐาน	3	3	0	6
09882403	โภชนศาสตร์สาธารณสุข	3	3	0	6
09882404	วิทยาการระบาด	3	3	0	6
09882405	หลักการควบคุมโรค	3	3	0	6
	รวม	21	20	3	41

ชั่วโมงเรียน/สัปดาห์ = 23

ปี 2 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
-----	เลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	3	3	0	6
-----	เลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	3	3	0	6
4032402	ปรสิตวิทยา	3	2	3	5
09882102	ชีวสถิติสาธารณสุข	3	3	0	6
09882410	การควบคุมโรคติดต่อและโรคไร้เชื้อ	3	3	0	6
09882406	อนามัยสิ่งแวดล้อม	3	3	0	6
09882407	อนามัยครอบครัว	3	3	0	6
	รวม	21	20	3	41

ชั่วโมงเรียน/สัปดาห์ = 23

ปี 3 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
09883201	สุขภาพจิตชุมชน	3	3	0	6
09883301	อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	3	3	0	6
09883408	การดูแลสุขภาพปฐมนุญ	3	2	2	5
09883502	การวางแผนและประเมินผลงานสาธารณสุขชุมชน	3	3	0	6
09883901	ระเบียบวิธีวิจัยในงานสาธารณสุขชุมชน	3	3	0	6
-----	เลือกเสรี	3	3	0	6
	รวม	18	17	2	35

ชั่วโมงเรียน/สัปดาห์ = 19

ปี 3 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
09883302	การประยุกต์วิธีการทางวิทยาการระบาดในงานสาธารณสุขชุมชน	3	3	0	6
09883409	การส่งเสริมสุขภาพชุมชน	3	3	0	6
09883501	การประเมินความเสี่ยงทางสุขภาพ	3	3	0	6
09883702	ระบบสารสนเทศและการสื่อสารด้านสุขภาพชุมชน	3	2	2	5
09883902	โครงการวิจัยในงานสาธารณสุขชุมชน	3	2	2	5
-----	เลือกเสรี	3	3	0	6
	รวม	18	16	4	34

ชั่วโมงเรียน/สัปดาห์ = 20

ปี 4 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
09884306	การบริหารงานสาธารณสุข	3	3	0	6
09884307	การฟื้นฟูสภาพบุคคล ครอบครัว และชุมชน	3	2	2	5
09884417	กฎหมายสาธารณสุขและจริยธรรมในวิชาชีพ	3	3	0	6
09884701	การมีส่วนร่วมของประชาชนและการสื่อสาร	3	3	0	6
09884801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพสาธารณสุข / หรือ	3	-	150	-
09884802	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา	3	-	150	-
	รวม - นักศึกษาที่ไม่เรียนสหกิจศึกษา	15	11	2/150	23
	- นักศึกษาที่เรียนสหกิจศึกษา	15	11	2/150	23

ชั่วโมงเรียน/สัปดาห์ - นักศึกษาที่ไม่เรียนสหกิจศึกษา = 13

- นักศึกษาที่เรียนสหกิจศึกษา = 13

ปี 4 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
09884803	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพสาธารณสุข / หรือ	3	-	270	-
09884804	สหกิจศึกษา	6	-	540	-
	รวม - นักศึกษาที่ไม่เรียนสหกิจศึกษา	3	-	270	-
	- นักศึกษาที่เรียนสหกิจศึกษา	6	-	540	-

ชั่วโมงเรียน/สัปดาห์ = 0

* รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 135 หน่วยกิต

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

คำอธิบายรายวิชา (ภาคผนวก ก)

3.2 ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่จบ	ภาระงานสอน ชม./ปีการศึกษา			
						2559	2560	2561	2562
1	นางสาวเพ็ญศรี เปลี่ยนขำ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. (การจัดการเทคโนโลยี)	มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี	2553				
			วท.ม. (สาธารณสุขศาสตร์)	มหาวิทยาลัยมหิดล	2536	28	28	-	-
			พย.บ. (พยาบาลศาสตร์)	มหาวิทยาลัยมหิดล	2523				
2	นางบุญตา กลิ่นมาลี	อาจารย์	ส.ม. (สาธารณสุขศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2540	30	30	30	30
			วท.บ. (สุขศึกษา)	สถาบันราชภัฏนครปฐม	2534				
3	นางสาวรัชดาวัลย์ จิตรพรกุลวสิน	อาจารย์	วท.ม. (โภชนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยมหิดล	2551	30	30	30	30
			วท.บ. (สาธารณสุขศาสตร์)	มหาวิทยาลัยมหิดล	2548				
4	นางฤดี ธีระเดชพงศ์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ค.ม. (สุขศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2532	30	30	-	-
			พย.บ. (พยาบาลศาสตร์)	มหาวิทยาลัยมหิดล	2523				
5	นางสาวกุลวดี แซ่หวา	อาจารย์	ศษ.ม. (สุขศึกษา)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2553	28	28	28	28
			วท.บ. (สุขศึกษา)	สถาบันราชภัฏเพชรบุรี	2544				

หมายเหตุ ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ภาคผนวก ง)

3.2.2 อาจารย์ประจำ

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่จบ	ภาระงานสอน ชม./ปีการศึกษา			
						2559	2560	2561	2562
1	นางสาวเพ็ญศรี เปี้ยนคำ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. (การจัดการเทคโนโลยี) วท.ม. (สาธารณสุขศาสตร์) พย.บ. (พยาบาลศาสตร์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยมหิดล	2553 2536 2523	28	28	-	-
2	นางบุญตา กลิ่นมาลี	อาจารย์	ส.ม. (สาธารณสุขศาสตร์) วท.บ. (สุศึกษา)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ สถาบันราชภัฏนครปฐม	2540 2534	30	30	30	30
3	นางสาวรัชดาวัลย์ จิตรพรกุลสิน	อาจารย์	วท.ม. (โภชนศาสตร์) วท.บ. (สาธารณสุขศาสตร์)	มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยมหิดล	2551 2548	30	30	30	30
4	นางฤดี อีระเดชพงศ์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ค.ม. (สุศึกษา) พย.บ. (พยาบาลศาสตร์)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล	2532 2523	30	30	-	-
5	นางสาวกุลดี แข่งวา	อาจารย์	กศ.ม. (สุศึกษา) วท.บ. (สุศึกษา)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง สถาบันราชภัฏเพชรบุรี	2553 2544	28	28	28	28
6	นางชิดชนก ปานวิเชียร	อาจารย์	กศ.ม. (สุศึกษา) ค.บ. (เทคโนโลยีทางการศึกษา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สถาบันราชภัฏเพชรบุรี	2548 2542	28	28	28	28
7	นางสาวบรรจิด เมธาทูธี	อาจารย์	วท.ม. (เภสัชวิทยา) พย.บ. (พยาบาลศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยพายัพ	2551 2549	28	28	28	28
8	นางสาวโสธกิตา ไกรเกตุ	อาจารย์	วท.ม. (พิษวิทยาอาหารและ โภชนาการ) วท.บ. (เทคนิคการสัตวแพทย์)	มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2550 2547	30	30	30	30

3.2.3 อาจารย์ร่วมสอน

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่จบ	ภาระงานสอน ชม./ปีการศึกษา			
						2559	2560	2561	2562
1	นายนิรุธ ลำเลิศ	อาจารย์	ปร.ด. (ฟิสิกส์) วท.ม. (ฟิสิกส์) วท.บ. (ฟิสิกส์)	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยศิลปากร	2553 2549 2546	10	10	10	10
2	นางสาววรรณ วัฒนา	อาจารย์	วท.ม. (วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) วท.บ. (เคมี)	มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี สถาบันราชภัฏเพชรบุรี	2557 2546	10	10	10	10
3	นายดำรงค์ พงศ์พุทธชาติ	อาจารย์	วท.ม. (ชีววิทยา) ค.บ. (วิทยาศาสตร์ทั่วไป)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ วิทยาลัยครูเชียงใหม่	2537 2531	10	10	10	10
4	นางสาวสุพิตา พูลสมบัติ	อาจารย์	วท.ม. (จุลชีววิทยา) วท.บ. (เทคโนโลยีชีวภาพ)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี มหาวิทยาลัยรังสิต	2545 2540	10	10	10	10
5	นายพงษ์ธร ช่างพานิช	อาจารย์	วท.ม. (คณิตศาสตร์ประยุกต์) วท.บ. (สถิติประยุกต์)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	2556 2552	10	10	10	10
6	นายสุขศิริ ประสมสุข	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. (สาธารณสุขศาสตร์) วท.ม. (การพัฒนาสุขภาพ) พย.บ. (พยาบาลศาสตร์) วท.บ. (สุขศึกษา)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยมหิดล	2548 2535 2543 2530	8	8	8	8
7	นายเผ่า อนันต์จิ๋ว	อาจารย์	ค.ม. (อุดมศึกษา) กศ.บ. (พยาบาลศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครุเทพ	2542 2529	8	8	8	8

3.2.4 อาจารย์พิเศษ

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่จบ	ภาระงานสอน ชม./ปีการศึกษา			
						2559	2560	2561	2562
1	นายปิยะ ลินลาวรรณ	นายแพทย์ชำนาญการ พิเศษ	พบ. (แพทยศาสตรบัณฑิต) อ.ว.เวชศาสตร์ครอบครัว	มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยมหิดล	2547 2534	3	3	3	3
2	นายทวี โพธิ์เงิน	นักวิชาการสาธารณสุข ชำนาญการพิเศษ	ส.ม. (อนามัยสิ่งแวดล้อม) วท.บ. (สุขศึกษา) ส.บ. (สาธารณสุขศาสตร์)	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2553 2541 2540	6	6	6	6

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงานหรือสหกิจศึกษา)

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา มีดังนี้

- 1) ทักษะในการปฏิบัติงานด้านสุขภาพตามบทบาทของวิชาชีพ และมีภาวะผู้นำตามสถานการณ์
- 2) บูรณาการความรู้ที่เรียนมาในการแก้ไขปัญหาสุขภาพในชุมชนได้อย่างเหมาะสม
- 3) มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
- 4) มีระเบียบวินัย ตรงเวลา และเข้าใจวัฒนธรรมขององค์กร ตลอดจนสามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานประกอบการได้
- 5) มีความกล้าในการแสดงออก และนำความคิดสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ในงานได้
- 6) มีทักษะการสื่อสารด้านการพูด เขียน คิดวิเคราะห์ประมวลผล

4.2 ช่วงเวลา

- 1) ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 2 ฝึกทักษะการรักษาพยาบาลเบื้องต้น
- 2) ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 3 สังเกตการณ์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- 3) ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 4 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- 4) ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 4 สำหรับนักศึกษาที่เลือกวิชาสหกิจศึกษา

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

ภาค การศึกษา/ (สัปดาห์)	ทักษะ	ชั้นปีที่			
		1	2	3	4
1-2/(1-16)	ฝึกทักษะการเป็นผู้นำด้านส่งเสริมสุขภาพ (บุคลิกภาพ)	✓	✓	✓	✓
1-2/(1-16)	ฝึกทักษะการรักษาพยาบาลเบื้องต้น			✓	✓
1/(8-16)	ฝึกทักษะการช่วยเหลือฟื้นคืนชีพ			✓	
1/(1-16)	ฝึกทักษะการส่งเสริมสุขภาพด้านการออกกำลังกาย		✓	✓	✓
2/(1-16)	ฝึกทักษะการให้คำปรึกษาด้านสุขภาพ			✓	✓
1-2/(8-16)	ฝึกทักษะการศึกษาชุมชน และวินิจฉัยปัญหาสุขภาพในชุมชน			✓	✓
1/(1-16)	ฝึกการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพสาธารณสุข				✓
2/(1-16)	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพสาธารณสุข				✓
1/(1-16)	เตรียมฝึกสหกิจศึกษา				✓
2/(1-16)	ฝึกสหกิจศึกษา				✓

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

ศึกษาค้นคว้า ทำการทดลอง และรายงานผลจากการทดลองด้านต่างๆหรือดำเนินการวิจัยเชิงปริมาณ และคุณภาพในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสาธารณสุข

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการวิจัย สามารถทำวิจัยเบื้องต้น และเขียนรายงานผลการวิจัยเพื่อการสื่อสารได้ เพื่อแก้ปัญหาด้านสาธารณสุข

5.3 ช่วงเวลา ภาคการศึกษาที่ 2 ของชั้นปีที่ 3

5.4 จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

- 1) แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการให้นักศึกษาเป็นรายกลุ่ม
- 2) มีการกำหนดชั่วโมงการให้คำปรึกษา
- 3) อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำปรึกษาในการเลือกหัวข้อและกระบวนการศึกษาค้นคว้าและประเมินผล
- 4) มีตัวอย่างโครงการให้ศึกษา

5.6 กระบวนการประเมินผล

ประเมินผลจากรายงานความก้าวหน้าในการทำโครงการ โดยอาจารย์ที่ปรึกษา และประเมินผลจากผลสำเร็จของโครงการ และจัดสอบโดยการนำเสนอ ที่มีอาจารย์สอบไม่น้อยกว่า 3 คน

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้และกลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1) มีคุณธรรม จริยธรรม และทำหน้าที่เป็นพลเมืองดี รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม	- ส่งเสริมและสอดแทรกให้นักศึกษามีจรรยาบรรณ ในวิชาชีพ เชื่อสัจย์ มีระเบียบวินัย มีจิตสาธารณะ เคารพในคุณค่าศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ ตลอดจนสิทธิของผู้ประกอบวิชาชีพด้าน สาธารณสุข
2) มีความรู้พื้นฐานในศาสตร์ที่เกี่ยวข้องทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ อยู่ในเกณฑ์ดีสามารถประยุกต์ได้ อย่างเหมาะสมในการประกอบวิชาชีพ และศึกษา ต่อในระดับสูง	- มีรายวิชาบังคับของหลักสูตรที่ประกอบด้วย สาระสำคัญของศาสตร์ทางวิชาชีพสาธารณสุข ระบบสุขภาพ และปัจจัยที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลง ของสังคมและต่อระบบสุขภาพ สามารถเชื่อมโยง ระหว่างภาคทฤษฎีและปฏิบัติและสามารถนำไปใช้ กับตนเองและชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพรวมถึง การปลูกจิตสำนึกให้มีความเป็นผู้นำทางด้าน สุขภาพ
3) มีความรู้ทันสมัย ใฝ่รู้ และมีความสามารถ พัฒนา ตนเอง พัฒนางานและพัฒนาสังคม	- รายวิชามีการนำความรู้ที่ทันสมัยมาใช้ในการเรียน การสอนตามวิวัฒนาการของศาสตร์ ให้นักศึกษา ค้นคว้าหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเอง พัฒนางานและ พัฒนาสังคม
4) คิดเป็น ทำเป็น และเลือกวิธีการแก้ปัญหาได้อย่าง เป็นระบบและเหมาะสม	- รายวิชาจัดกิจกรรมให้นักศึกษาได้ฝึกคิด ฝึกปฏิบัติ และฝึกแก้ปัญหาอย่างมีระบบ
5) มีความสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น มีทักษะการ บริหารจัดการและทำงานเป็นหมู่คณะ	- รายวิชาต่างๆ จัดให้มีกิจกรรมกลุ่ม เพื่อส่งเสริมให้ นักศึกษาได้ฝึกฝนการทำงานเป็นหมู่คณะ
6) รู้จักแสวงหาความรู้ด้วยตนเองและสามารถ ติดต่อสื่อสารกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี	- การมอบหมายงานให้นักศึกษาได้สืบค้นข้อมูล รวบรวมความรู้ นำเสนอในชั้นเรียน และมีการ เผยแพร่ความรู้ที่ได้
7) มีความสามารถในการใช้ภาษาไทยและ ภาษาต่างประเทศในการสื่อสารและปฏิบัติ รวมทั้ง การใช้เทคโนโลยีต่างๆ	- ส่งเสริมทักษะวิชาการด้านภาษาไทย ภาษาอังกฤษ การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ ทันสมัย และนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

หมวดวิชาศึกษาทั่วไปกำหนดมาตรฐานผลการเรียนรู้ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. 2552 (TQF : HEd.) ของ 5 ทักษะ มีดังนี้

1. ทักษะคุณธรรม และจริยธรรม

1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) ตระหนักในคุณค่า รู้และเข้าใจหลักคุณธรรมจริยธรรมที่สำคัญต่อการดำรงตนและการปฏิบัติงาน มีการนำหลักคุณธรรมมาใช้ในการดำรงตนและการปฏิบัติงาน
- 2) มีวินัย ตรงต่อเวลา เสียสละ ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพและสังคม
- 3) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
- 4) มีศีลธรรม ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่นทั้งทางกาย ทางวาจา และทางจิตใจ
- 5) ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม

1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) สอนโดยสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรม ให้มีการรักษาศีล มีการฝึกสมาธิ และมีการฝึกฝนทักษะทางปัญญา
- 2) ให้ความสำคัญในวินัย การตรงต่อเวลา การส่งงานภายในเวลาที่กำหนด
- 3) เปิดโอกาสให้นักศึกษามีกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม และแสดงถึงการมีเมตตา กรุณา และความเสียสละ
- 4) สอดแทรกเรื่องความซื่อสัตย์ต่อตนเองและสังคม
- 5) จัดกิจกรรมการพัฒนาคณะ/มหาวิทยาลัย/ชุมชน
- 6) เน้นเรื่องการแต่งกายและการปฏิบัติตนที่เหมาะสม ถูกต้องตามระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
- 7) ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ และข้อบังคับขององค์กรและสังคม
- 8) ผู้สอนประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี

1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) การให้คะแนนการเข้าชั้นเรียน การตรงต่อเวลานัดหมาย และการส่งงานตรงเวลา
- 2) พิจารณาจากผลการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา
- 3) ประเมินจากพฤติกรรมในการทำกิจกรรมต่าง ๆ
- 4) สังเกตพฤติกรรมในการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง
- 5) ประเมินปริมาณการทุจริตในการสอบ
- 6) ประเมินจากการแต่งกาย
- 7) ความซื่อสัตย์ทางวิชาการ เช่น ไม่นำผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน ไม่ัดแปลงข้อค้นพบ

2. ทักษะทางความรู้

2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) มีทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน สามารถอธิบายหลักการและทฤษฎีที่เป็นพื้นฐานชีวิต
- 2) มีความรอบรู้ ติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการในวิชาที่ศึกษา และนำมาประยุกต์ใช้เพื่อแก้ไขปัญหาต่างๆ
- 3) สามารถบูรณาการความรู้ในวิชาที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 4) รู้เท่าทันสถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ทั้งในระดับท้องถิ่น ระดับชาติ และระดับนานาชาติ

2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้

- 1) ใช้การสอนหลายรูปแบบ โดยเน้นหลักทางทฤษฎีและการปฏิบัติเพื่อให้เกิดองค์ความรู้
- 2) มอบหมายงานการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองเพิ่มเติม และการนำเสนอผลการศึกษา
- 3) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยเน้นทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน
- 4) การจัดกิจกรรมการเรียนในการบูรณาการความรู้ในวิชาที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 5) การสอนแบบใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem Based Learning) ฝึกการแก้ปัญหาจากสถานการณ์จริง

2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้

- 1) ประเมินจากแบบทดสอบด้านทฤษฎี สำหรับการปฏิบัติประเมินจากรายงาน
- 2) การทดสอบย่อย ตลอดภาคการศึกษา
- 3) ประเมินจากงาน รายงานที่มอบหมาย
- 4) ประเมินกิจกรรมทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ได้อย่างถูกต้อง
- 5) ประเมินจากการแก้ปัญหาจากสถานการณ์จริง
- 6) ประเมินจากการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาด้วยวิธีการวัดแบบต่างๆ ตามเกณฑ์ที่กำหนดของแต่ละรายวิชา

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ คิดอย่างสร้างสรรค์ และคิดอย่างเป็นระบบ
- 2) สามารถสืบค้น วิเคราะห์ ประมวลและประเมินสารสนเทศ เพื่อใช้แก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์
- 3) สามารถกำหนดกรอบแนวคิดในการพัฒนาตนเองให้มีความสามารถเพิ่มมากขึ้น

- 4) สามารถประยุกต์ใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ และสร้างนวัตกรรมที่เหมาะสมในการแก้ปัญหา

3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) ส่งเสริมการเรียนรู้โดยการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากการฝึกปฏิบัติจริง
- 2) การสอนที่เน้นทักษะกระบวนการคิด (Thinking Based Learning) มอบหมายงานที่ส่งเสริมการคิด วิเคราะห์ และสังเคราะห์
- 3) การศึกษาค้นคว้าจากสื่อที่หลากหลาย จากสถานที่จริง และสรุป วิเคราะห์ สังเคราะห์ทำรายงาน
- 4) การสอนแบบโครงงาน (Project Based Learning) การศึกษาค้นคว้าอย่างเป็นระบบ โดยใช้หลักกระบวนการทางวิทยาศาสตร์

3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) ประเมินจากแบบทดสอบด้านทฤษฎี สำหรับการปฏิบัติประเมินจากรายงาน
- 2) ประเมินจากการรายงานผลการดำเนินงานและการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นจากการฝึกปฏิบัติจริง
- 3) ประเมินจากผลงานที่ได้จากการศึกษาค้นคว้าและการรายงาน
- 4) ประเมินจากโครงงาน (Project Based Learning) ที่มอบหมายให้ศึกษาค้นคว้า

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) เข้าใจความแตกต่างระหว่างบุคคลและมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับผู้อื่น
- 2) สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่การแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ ของกลุ่ม ทั้งในบทบาทผู้นำหรือผู้ร่วมทีมงาน
- 3) มีทักษะกระบวนการกลุ่มในการแก้ปัญหาสถานการณ์ต่างๆ
- 4) วางตัวและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเหมาะสมกับบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ
- 5) มีทักษะในการสร้างเสริมความสามัคคีและจัดการความขัดแย้งในกลุ่มหรือองค์กรอย่างเหมาะสม
- 6) มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเอง วิชาชีพ องค์กรและสังคมอย่างต่อเนื่อง

4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) ส่งเสริมการทำงานกลุ่มโดยให้หมุนเวียนการเป็นผู้นำ และการเป็นสมาชิกกลุ่ม
- 2) ให้คำแนะนำในการเข้าร่วมกิจกรรมสโมสร กิจกรรมของมหาวิทยาลัยฯ เพื่อส่งเสริมทักษะการอยู่ในสังคม
- 3) ให้ความสำคัญในการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบและการให้ความร่วมมือ
- 4) ปลุกฝังให้มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับในงานกลุ่ม

- 5) ส่งเสริมให้นักศึกษากล้าแสดงออกและเสนอความคิดเห็นภายในกรอบแห่งสิทธิเสรีภาพของตนเองและผู้อื่น
- 6) ใช้วิธีการสอนแบบเปิดโอกาสในการแสดงความคิดเห็น เพื่อฝึกการยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่นด้วยเหตุผล
- 7) ส่งเสริมการเคารพสิทธิและการรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น

4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) ประเมินจากการรายงานหน้าชั้นเรียน โดยอาจารย์และนักศึกษา
- 2) ประเมินพฤติกรรมภาวการณ์เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี
- 3) พิจารณาจากการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา
- 4) สังเกตพฤติกรรมและติดตามการทำงานร่วมกับผู้อื่น
- 5) ประเมินผลจากผลการศึกษาดูงานนอกสถานที่ หรือการออกฝึกภาคสนาม

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในการสื่อสารได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมกับโอกาส และวาระ
- 2) สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสารและนำเสนอข้อมูลข่าวสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) สามารถใช้ความรู้พื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการประมวลผล การแปลความหมาย และการวิเคราะห์ข้อมูลนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตและปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม
- 4) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี นวัตกรรม และสถานการณ์โลกปัจจุบัน

5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) สอนโดยการกำหนดปัญหาเป็นฐาน เพื่อส่งเสริมให้มีการวิเคราะห์ข้อมูลในการตัดสินใจแก้ปัญหา
- 2) มอบหมายงานค้นคว้าองค์ความรู้จากแหล่งข้อมูลต่างๆ โดยใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนอผลงานที่ได้รับมอบหมาย
- 3) การใช้สื่อสังคมออนไลน์เป็นสื่อการสอน
- 4) การจัดการเรียนรู้แบบประสบการณ์ (Experiential Learning) ให้ผู้เรียนประยุกต์ใช้ทักษะและเชื่อมโยงองค์ความรู้นำไปปฏิบัติ นำไปใช้แก้ปัญหา

5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) ประเมินจากผลงาน และการนำเสนอผลงาน
- 2) ประเมินจากทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนอผลงาน
- 3) ประเมินผลจากผลงานที่ได้ฝึกทดลอง ฝึกปฏิบัติการ

2.2 หมวดวิชาเฉพาะด้าน

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) มีจิตสำนึกและตระหนักในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ
- 2) มีความรับผิดชอบต่อการกระทำของตนเอง เสียสละและซื่อสัตย์
- 3) เคารพกฎระเบียบ มีวินัย และตรงต่อเวลา
- 4) เคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
- 5) เป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่นทั้งในการดำรงตนและการปฏิบัติงาน

1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) สอนโดยสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมและปลูกฝังจรรยาบรรณวิชาชีพ
- 2) ให้ความสำคัญในวินัย การตรงต่อเวลา การส่งงานภายในเวลาที่กำหนด
- 3) เปิดโอกาสให้นักศึกษาจัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม มีจิตสาธารณะ และแสดงถึงการมีเมตตา กรุณา และการเสียสละ
- 4) สอดแทรกเรื่องความซื่อสัตย์ต่อตนเองและสังคม
- 5) ให้นักศึกษามีส่วนร่วมในกิจกรรมของคณะ/มหาวิทยาลัย/ชุมชน
- 6) เน้นเรื่องการแต่งกายและการปฏิบัติตนที่เหมาะสม ถูกต้องตามระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
- 7) ปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม
- 8) ผู้สอนประพฤติเป็นแบบอย่างที่ดี

1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) การให้คะแนนการเข้าชั้นเรียน การตรงต่อเวลานัดหมาย และการส่งงานตรงเวลา
- 2) พิจารณาจากผลการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา
- 3) ประเมินจากความประพฤติในการทำกิจกรรมต่างๆ
- 4) สังเกตพฤติกรรมในการปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ
- 5) ประเมินปริมาณการทุจริตในการสอบ
- 6) ประเมินจากการแต่งกาย
- 7) การประเมินตนเองของนักศึกษา

2. ด้านความรู้

2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ทางวิชาชีพสาธารณสุข ระบบสุขภาพ และปัจจัยที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม
- 2) สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น วิทยาศาสตร์ สังคมศาสตร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น
- 3) มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของงานสาธารณสุขและการนำไปใช้
- 4) มีความรู้ ความเข้าใจในวัฒนธรรม สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงของประเทศและสังคมโลกที่มีผลกระทบต่อภาวะสุขภาพและประชาชน
- 5) สามารถประเมินศักยภาพและพัฒนาตนเองเป็นผู้นำทางด้านสุขภาพ

2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) ใช้การสอนหลายรูปแบบ โดยเน้นหลักทางทฤษฎีและการปฏิบัติเพื่อให้เกิดองค์ความรู้
- 2) มอบหมายงานการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองเพิ่มเติม และการนำเสนอผลการศึกษา
- 3) จัดให้มีการเรียนรู้จากแหล่งบริการสุขภาพและชุมชนโดยการจัดกิจกรรมในชุมชนและศึกษาดูงาน
- 4) การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 5) การจัดกิจกรรมโครงการการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- 6) การศึกษาประสบการณ์ตรงจากสถานบริการสุขภาพ

2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) ประเมินจากแบบทดสอบด้านทฤษฎี สำหรับการปฏิบัติประเมินจากผลงานและการปฏิบัติงาน
- 2) การทดสอบย่อย
- 3) ประเมินจากงานที่มอบหมาย
- 4) ประเมินจากความสนใจและรายงานผลการศึกษาดูงาน
- 5) ประเมินจากกิจกรรมและรายงานโครงการการฝึกประสบการณ์วิชาชีพและการปฏิบัติงานในสถานการณ์จริง

3. ด้านทักษะทางปัญญา

3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) สามารถสืบค้นข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลายและนำข้อมูลมาคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ
- 2) สามารถใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ทักษะการวิจัย และนวัตกรรมที่เหมาะสมในการแก้ไขปัญหา

- 3) สามารถแก้ไขปัญหาอย่างมีวิจารณญาณและมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับบริบททางสุขภาพและสถานการณ์ปัจจุบัน

3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) การศึกษาค้นคว้าและการรายงานความรู้ทางวิทยาศาสตร์สุขภาพที่ทันสมัย
- 2) มอบหมายงานที่ส่งเสริมการคิด วิเคราะห์และสังเคราะห์
- 3) ส่งเสริมการเรียนรู้และการแก้ไขปัญหาสุขภาพตามสถานการณ์ปัจจุบัน
- 4) การศึกษาค้นคว้าอย่างเป็นระบบ โดยใช้หลักการวิจัยทางด้านสาธารณสุข

3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) ประเมินจากการรายงานผลการดำเนินงานและการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น
- 2) ประเมินจากผลงานที่ได้จากการฝึกภาคปฏิบัติ
- 3) ประเมินจากทักษะการศึกษาค้นคว้า ผลงานและการรายงาน
- 4) ประเมินจากกระบวนการและผลการวิจัย

4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างตัวบุคคลและความสามารถในการรับผิดชอบ

- 1) มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายทั้งงานรายบุคคลและงานกลุ่ม
- 2) สามารถปรับตัวและทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกกลุ่มได้
- 3) แสดงความคิดเห็นได้เหมาะสมกับบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ
- 4) สามารถวางแผนและรับผิดชอบในการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ
อย่าง ต่อเนื่อง

4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) ส่งเสริมการทำงานกลุ่มโดยให้หมุนเวียนการเป็นผู้นำ และการเป็นสมาชิกกลุ่ม
- 2) ให้คำแนะนำในการเข้าร่วมกิจกรรมของมหาวิทยาลัย เพื่อส่งเสริมทักษะการอยู่ในสังคม
- 3) ให้ความสำคัญในการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบและการให้ความร่วมมือ
- 4) ปลุกฝังให้มีความสำคัญในการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบและการให้ความร่วมมือ
- 5) ส่งเสริมให้นักศึกษาล้ำแสดงออกและแสดงความคิดเห็น
- 6) ส่งเสริมการเคารพสิทธิและการรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
- 7) ส่งเสริมการวางแผนและรับผิดชอบในการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) ประเมินจากการรายงานหน้าชั้นเรียนโดยอาจารย์และนักศึกษา
- 2) ประเมินพฤติกรรมภาวะการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี
- 3) พิจารณาจากการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา
- 4) สังเกตพฤติกรรมและติดตามการทำงานร่วมกับผู้อื่น

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) สามารถประยุกต์ใช้คณิตศาสตร์และสถิติ ที่เกี่ยวข้องมาใช้ในการงานด้านสาธารณสุขได้อย่างเหมาะสม
- 2) สามารถแปลงข้อมูลให้เป็นข่าวสารที่มีคุณภาพ และสามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) มีวิจรรย์ญาณในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่เหมาะสม
- 4) สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการจัดการข้อมูลต่าง ๆ ได้เหมาะสม
- 5) สามารถเลือกและใช้รูปแบบการนำเสนอสารสนเทศ ตลอดจนใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับสถานการณ์
- 6) ติดตามความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี นวัตกรรม และสถานการณ์โลก โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) ส่งเสริมให้มีการตัดสินใจบนฐานข้อมูล
- 2) มอบหมายงานค้นคว้าองค์ความรู้จากแหล่งข้อมูลต่างๆ และให้นักศึกษานำเสนอ
- 3) การใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนอผลงานที่ได้รับมอบหมาย
- 4) ให้ความสำคัญในการอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูล

5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) สังเกตพฤติกรรมนักศึกษาด้านความมีเหตุมีผล การคิดและการตัดสินใจ
- 2) ประเมินจากผลงานและการนำเสนอผลงาน
- 3) ประเมินจากทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนอผลงาน

6. ด้านทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ

6.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ

- 1) การส่งเสริมการเรียนรู้ การแนะนำและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค การควบคุมโรค การบำบัดโรคเบื้องต้น และการฟื้นฟูสภาพ ต่อบุคคล ครอบครัว และชุมชน โดยการผสมผสานต่อเนื่อง และเชื่อมโยงเป็นองค์รวม
- 2) การประยุกต์หลักวิทยาศาสตร์ โดยการกระทำการด้านการอาชีวอนามัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม เพื่อการควบคุมป้องกันปัจจัยที่ทำให้เกิดโรค และลดความเสี่ยง การเจ็บป่วยต่อบุคคล ครอบครัว และชุมชน
- 3) การตรวจประเมินและการบำบัดโรคเบื้องต้น การดูแลให้ความช่วยเหลือผู้ป่วย การสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค และการวางแผนครอบครัวตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด
- 4) การตรวจประเมินอาการเจ็บป่วย และการช่วยเหลือผู้ป่วยเพื่อการส่งต่อตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

6.2 กลยุทธ์การสอนที่จะใช้ในการพัฒนาทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ

- 1) การสาธิต
- 2) การฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ
- 3) การฝึกปฏิบัติในสถานบริการสุขภาพและในชุมชน
- 4) การฝึกปฏิบัติในสถานการณ์จริง
- 5) การทำโครงการบริการวิชาการแก่สังคมและ/หรือกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์

6.3 กลยุทธ์การประเมินทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพของผู้เรียน

- 1) การประเมินทักษะการปฏิบัติในห้องปฏิบัติการและสถานการณ์จริง
- 2) การประเมินจากการปฏิบัติงานในสถานบริการสุขภาพและในชุมชน
- 3) การประเมินจากข้อมูลสะท้อนกลับ (feedback) จากผู้ควบคุมหรือพี่เลี้ยงในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- 4) ผลการดำเนินโครงการบริการวิชาการแก่สังคมและ/หรือกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมายดังนี้

1. ทักษะด้านคุณธรรม และจริยธรรม

- 1.1 ตระหนักในคุณค่า รู้และเข้าใจหลักคุณธรรมจริยธรรมที่สำคัญต่อการดำรงตนและการปฏิบัติงาน มีการนำหลักคุณธรรมมาใช้ในการดำรงตนและการปฏิบัติงาน
- 1.2 มีวินัย ตรงต่อเวลา เสียสละ ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพและสังคม
- 1.3 เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
- 1.4 มีศีลธรรม ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา และใจ
- 1.5 ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม

2. ทักษะด้านความรู้

- 2.1 มีทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน สามารถอธิบายหลักการและทฤษฎีที่เป็นพื้นฐานชีวิต
- 2.2 มีความรอบรู้ ติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการในวิชาที่ศึกษา และนำมาประยุกต์ใช้เพื่อแก้ไขปัญหาต่าง ๆ
- 2.3 สามารถบูรณาการความรู้ในวิชาที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 2.4 รู้เท่าทันสถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ทั้งในระดับท้องถิ่น ระดับชาติ และระดับนานาชาติ

3. ทักษะทางปัญญา

- 3.1 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ คิดอย่างสร้างสรรค์ และคิดอย่างเป็นระบบ
- 3.2 สามารถสืบค้น วิเคราะห์ ประมวลและประเมินสารสนเทศ เพื่อใช้แก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์
- 3.3 สามารถกำหนดกรอบแนวคิดในการพัฒนาตนเองให้มีความสามารถเพิ่มมากขึ้น
- 3.4 สามารถประยุกต์ใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ และสร้างนวัตกรรมที่เหมาะสมในการแก้ปัญหา

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความสามารถในการรับผิดชอบ

- 4.1 เข้าใจความแตกต่างระหว่างบุคคลและมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับผู้อื่น
- 4.2 สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่การแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่างๆ ของกลุ่ม ทั้งในบทบาทผู้นำหรือผู้ร่วมทีมงาน
- 4.3 มีทักษะกระบวนการกลุ่มในการแก้ปัญหาสถานการณ์ต่างๆ
- 4.4 วางตัวและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเหมาะสมกับบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ
- 4.5 มีทักษะในการสร้างเสริมความสามัคคีและจัดการความขัดแย้งในกลุ่มหรือองค์กรอย่างเหมาะสม
- 4.6 มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเอง วิชาชีพ องค์กรและสังคมอย่างต่อเนื่อง

5. ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 5.1 สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในการสื่อสารได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมกับโอกาสและวาระ
- 5.2 สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสารและนำเสนอข้อมูลข่าวสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 5.3 สามารถใช้ความรู้พื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการประมวลผล การแปลความหมาย และการวิเคราะห์ข้อมูลนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตและปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม
- 5.4 สามารถติดตามความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี นวัตกรรม และสถานการณ์โลกปัจจุบัน

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา/ผลการเรียนรู้	1. คุณธรรมและจริยธรรม					2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ						5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4
1050101 พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○
1050102 ทักษะชีวิตเพื่อความงามส่วนบุคคล	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	●
1050103 จิตวิทยาสันติภาพและการปรองดอง	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○
1050213 จิตวิทยาการสื่อสาร	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	●	○	○	○
1510101 จริยธรรมและทักษะชีวิต	●	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○
1520101 ทักษะการเรียนรู้สารสนเทศ	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○
1520102 ทักษะการคิดเชิงระบบ	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○
1520103 การคิดเชิงสร้างสรรค์	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○
1540201 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○
1540202 ภาษาไทยเพื่อกิจธุระ	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○
1540203 ภาษาไทยเพื่อการคิดวิเคราะห์	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○
1550101 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○
1550102 ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะการเรียนรู้	○	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา/ผลการเรียนรู้	1. คุณธรรมและจริยธรรม					2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ						5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4
1550103 ภาษาอังกฤษเพื่องานอาชีพ	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○
1550104 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○
1550105 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○
1550106 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางวัฒนธรรมอาเซียน	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○
1560101 ภาษาพม่าเบื้องต้น	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○
1560102 ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○
1570101 ภาษาจีนเบื้องต้น	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○
1570102 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○
1580101 ภาษาฮินดีเบื้องต้น	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○
1580102 ภาษาฮินดีเพื่อการสื่อสาร	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○
1590101 ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○
1590102 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา/ผลการเรียนรู้	1. คุณธรรมและจริยธรรม					2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ						5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4
1610101 ภาษาเขมรเบื้องต้น	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○
1610102 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○
1620101 ภาษาเกาหลีเบื้องต้น	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○
1620102 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○
1630101 ภาษามลายูเบื้องต้น	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○
1630102 ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○
1640101 ภาษาเวียดนามเบื้องต้น	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○
1640102 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○
2010101 สุนทรียภาพทางทัศนศิลป์	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○
2010102 ช่างเมืองเพชร	●	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○
2050101 สุนทรียภาพทางนาฏศิลป์	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○
2060101 สุนทรียภาพทางดนตรี	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○
2500100 วิธีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง	●	●	○	○	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	●
2500101 การเมืองและการปกครองไทย	○	○	○	○	●	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา/ผลการเรียนรู้	1. คุณธรรมและจริยธรรม					2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ						5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4
2500102 วิถีไทย	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○
2500103 ความเป็นพลเมือง	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○
2500104 มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	●
2500105 เพชรบุรีศึกษา	○	●	○	○	○	●	●	○	○	●	●	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	●	○
2500106 อาเซียนศึกษา	●	○	●	○	○	○	●	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○
2500107 ตามรอยเบื้องพระยุคลบาท	○	●	○	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○
2500108 ความรับผิดชอบต่อตนเอง	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○
2500109 สังคมน่าอยู่	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○
2500110 อัตลักษณ์ไทย	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○
2560111 การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	●	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○
2560101 กฎหมายในชีวิตประจำวัน	○	●	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	●	○	○
3560101 การเป็นผู้ประกอบการเบื้องต้น	○	●	○	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○
3560102 ทักษะความเป็นผู้นำและการทำงานเป็นทีม	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา/ผลการเรียนรู้	1. คุณธรรมและจริยธรรม					2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ						5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4
3560503 เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○
3560504 การบริหารการเงินส่วนบุคคล	○	●	○	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○
3600101 การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	●	○
4010701 โลกของเรากับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○
4010702 วิทยาศาสตร์กับชีวิต	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○
4010703 สิ่งแวดล้อมกับการพัฒนาที่ยั่งยืน	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○
4010704 ภัยพิบัติทางธรรมชาติ	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○
4020101 เคมีในชีวิตประจำวัน	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○
4020102 เคมีและภูมิปัญญาไทย	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○
4030001 ชีววิทยาเชิงอนุรักษ์	●	○	○	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	●	○
4030002 พืชพรรณเพื่อชีวิต	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●
4030003 เทคโนโลยีชีวภาพในชีวิตประจำวัน	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●
4040101 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา/ผลการเรียนรู้	1. คุณธรรมและจริยธรรม					2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ						5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4
4040102 การคิดและการตัดสินใจ	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	●	○	●	○	●	○	○	●
4070301 การสร้างเสริมสุขภาพ	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●
4070302 สุขภาพครอบครัว	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	●	○
4080101 กีฬาเพื่อสุขภาพ	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○
4080102 นันทนาการเพื่อชีวิต	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○
4080103 รูปร่างและการควบคุมน้ำหนัก	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	●
4080104 วิทยาศาสตร์การกีฬา	○	●	○	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○
4080105 ทักษะการว่ายน้ำ	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○
4090101 อาหารนานาชาติเบื้องต้น	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○
4100904 การแพทย์แผนไทยในชีวิตประจำวัน	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○
4120101 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	●
5000101 เกษตรในชีวิตประจำวัน	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○
5040606 การเลี้ยงสัตว์เพื่อการนันทนาการ	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	●	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา/ผลการเรียนรู้	1. คุณธรรมและจริยธรรม					2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ						5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4
5060609 ทรัพยากรทางน้ำและการอนุรักษ์	○	●	○	○	○	●	○	●	○	●	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○
5070311 การถนอมอาหารในชีวิตประจำวัน	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○
5070613 ขนมอบเบื้องต้นเพื่อการประกอบธุรกิจ	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	●
5070614 อาหารเพื่อสุขภาพ	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	●	●	●	○	○
5070615 เครื่องดื่มเพื่อการประกอบธุรกิจ	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○
5540602 พลังงานทดแทน	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○
5540603 การประหยัดพลังงาน	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	●
5570103 ไฟฟ้าสำหรับชีวิตประจำวัน	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○
5580704 เทคโนโลยีอัจฉริยะ	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○
5590101 การขับเคลื่อนด้วย	○	○	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○
5800101 เทคโนโลยีท้องถิ่น	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○
7130401 การใช้ซอฟต์แวร์จัดทำเอกสารงานคำนวณ	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา/ผลการเรียนรู้	1. คุณธรรมและจริยธรรม					2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ						5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4
7130402 เทคโนโลยีการนำเสนองาน	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○
8010801 การช่วยฟื้นคืนชีพ	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○
8010802 การจัดการดูแลผู้ประสบภัยพิบัติ	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○
8010804 ชีวิตและสุขภาพ	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○
8010805 หลักประกันสุขภาพแห่งชาติของคนไทย	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping) หมวดวิชาเฉพาะด้าน

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา/ผลการเรียนรู้	1. คุณธรรมจริยธรรม					2. ความรู้					3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคลากร และความ รับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลขการสื่อสาร และ เทคโนโลยีสารสนเทศ						6. ทักษะการปฏิบัติ ทางวิชาชีพ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4
หมวดวิชาเฉพาะด้าน																											
กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ บัณฑิตเรียน																											
4011105 ฟิสิกส์พื้นฐาน	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○
4021105 เคมีพื้นฐาน	●	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	●	●	○	●	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○
4031105 ชีววิทยาพื้นฐาน	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○
4032201 จุลชีววิทยา	○	●	●	○	○	○	○	●	●	○	○	●	○	●	●	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○
4032402 ปรสิตวิทยา	○	●	●	○	○	○	○	●	●	○	○	●	○	●	●	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○
09881101 กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยา	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○
09881401 การสาธารณสุข	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○
09882103 คณิตศาสตร์และสถิติพื้นฐาน	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	●	○	●	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○
09882403 โภชนศาสตร์สาธารณสุข	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○
09883201 สุขภาพจิตชุมชน	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping) หมวดวิชาเฉพาะด้าน

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา/ผลการเรียนรู้	1. คุณธรรมจริยธรรม					2. ความรู้					3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคลากร และความ รับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลขการสื่อสาร และ เทคโนโลยีสารสนเทศ						6. ทักษะการปฏิบัติ ทางวิชาชีพ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4
กลุ่มวิชาชีพสาธารณสุข บัณฑิตเรียน																											
09881202 สุขศึกษาและพลศึกษา	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	●	○	●	○	●	○	○	○
09882102 ชีวสถิติสาธารณสุข	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○
09882404 วิทยาการระบาด	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○
09882405 หลักการควบคุมโรค	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	●	○	○	○
09882406 อนามัยสิ่งแวดล้อม	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○
09883301 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○
09884306 การบริหารงานสาธารณสุข	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○
09884307 การฟื้นฟูสภาพบุคคล ครอบครัว และชุมชน	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping) หมวดวิชาเฉพาะด้าน

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา/ผลการเรียนรู้	1. คุณธรรมจริยธรรม					2. ความรู้					3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคลากร และความ รับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลขการสื่อสาร และ เทคโนโลยีสารสนเทศ						6. ทักษะการปฏิบัติ ทางวิชาชีพ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4
กลุ่มวิชาชีพสาธารณสุข บัณฑิตเรียน (ต่อ)																											
09884417 กฎหมายสาธารณสุขและ จริยธรรมในวิชาชีพ	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○
09884801 การเตรียมฝึกประสบการณ์ วิชาชีพสาธารณสุข	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	●	○	○
09884802 การเตรียมความพร้อมสหกิจ ศึกษา	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	●	○	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping) หมวดวิชาเฉพาะด้าน

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา/ผลการเรียนรู้	1. คุณธรรมจริยธรรม					2. ความรู้					3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลากรและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ						6. ทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4
กลุ่มวิชาชีพเฉพาะสาขาสาธารณสุขศาสตร์ บังคับเรียน																											
09881703 ภาษาอังกฤษในงานสาธารณสุข	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○
09882407 อนามัยครอบครัว	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	○	○
09882410 การควบคุมโรคติดต่อและโรคไร้เชื้อ	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○
09883302 การประยุกต์วิธีการทางวิทยาการระบาดในงานสาธารณสุขชุมชน	○	●	○	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○
09883303 การบรรเทาสาธารณภัย	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●
09883304 การส่งเสริมสุขภาพในโรงเรียน	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○
09883305 การดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○
09883402 เภสัชสาธารณสุข	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○
09883408 การดูแลสุขภาพปฐมภูมิ	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	●	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping) หมวดวิชาเฉพาะด้าน

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา/ผลการเรียนรู้	1. คุณธรรมจริยธรรม					2. ความรู้					3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลากรและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ						6. ทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4
กลุ่มวิชาชีพเฉพาะสาขาสารสนเทศศาสตร์ บังคับเรียน (ต่อ)																											
09883409 การส่งเสริมสุขภาพชุมชน	○	○	●	○	●	●	○	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○
09883411 สังคมวิทยาการสาธารณสุข	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
09883412 สุขภาพภาคประชาชน	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○
09883413 สุขภาพผู้บริโภคร	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	●	○	○	○
09883414 ท้นตสาธารณสุข	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○
09883415 การแนะแนวและให้คำปรึกษาทางสุขภาพ	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○
09883416 เพศศึกษา	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	●	○	○	○
09883501 การประเมินความเสี่ยงทางสุขภาพ	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping) หมวดวิชาเฉพาะด้าน

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา/ผลการเรียนรู้	1. คุณธรรมจริยธรรม					2. ความรู้					3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลากรและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ						6. ทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4
กลุ่มวิชาชีพเฉพาะสาขาสารสนเทศศาสตร์ บังคับเรียน (ต่อ)																											
09883502 การวางแผนและประเมินผลงาน สารสนเทศชุมชน	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○
09883601 พิษสมุนไพรกับการแพทย์แผน ไทย	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○
09883702 ระบบสารสนเทศและการ สื่อสารด้านสุขภาพชุมชน	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	●	○	○	○
09883704 การประชาสัมพันธ์ในงาน สารสนเทศ	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○
09883901 ระเบียบวิธีวิจัยในงาน สารสนเทศชุมชน	●	●	○	○	○	○	●	○	●	○	●	●	●	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○
09883902 โครงการวิจัยในงานสารสนเทศ ชุมชน	●	●	○	○	○	○	●	○	●	○	●	●	●	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping) หมวดวิชาเฉพาะด้าน

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา/ผลการเรียนรู้	1. คุณธรรมจริยธรรม					2. ความรู้					3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลขการสื่อสาร และ เทคโนโลยีสารสนเทศ						6. ทักษะการปฏิบัติ ทางวิชาชีพ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4
กลุ่มวิชาชีพเฉพาะสาขาสารสนเทศ บังคับเรียน (ต่อ)																											
09884701 การมีส่วนร่วมของประชาชนและ การสื่อสาร	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	●	○	○	○
09884803 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สารสนเทศ	○	●	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	●	●	●	●
09884804 สหกิจศึกษา	○	●	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	●	●	●	●

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2553 (หมวด 7) (ภาคผนวก ข)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบกลางของคณะ กำหนดขั้นตอนและวิธีการทวนสอบ ระยะเวลาการดำเนินการทวนสอบ แนวปฏิบัติกรณีการประเมินผลสัมฤทธิ์ (เกรด) ผิดปกติ และการรายงานผลการทวนสอบ

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

2.1.1 การทวนสอบในระดับรายวิชาทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ อย่างน้อยร้อยละ 25 ของ รายวิชาที่เปิดสอนในภาคการศึกษานั้น

2.1.2 การทวนสอบในระดับหลักสูตร

- 1) สอบถามความคิดเห็นของบัณฑิตโดยใช้แบบสอบถามหรือประชุมร่วมกัน
- 2) ให้สถานประกอบการมีส่วนร่วมในการประเมินมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาจาก การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา
- 3) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการประเมินรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา
- 4) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรวิพากษ์ข้อสอบทุกรายวิชาที่เปิดสอนในภาคการศึกษานั้น
- 5) มีคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลการฝึกปฏิบัติงาน โครงการ หรือปัญหาพิเศษ ที่ผู้เรียนได้รับมอบหมาย

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

2.2.1 การดำเนินงานของบัณฑิต ประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษา ในด้านความรู้ได้รับ ตรงกับงานที่ทำ ทักษะความสามารถที่เรียนนำไปใช้ได้กับงานที่ทำ ความมั่นใจของบัณฑิต ในการประกอบอาชีพ

2.2.2 การตรวจสอบจากผู้ประกอบการ โดยการขอเข้าสัมภาษณ์ หรือการส่งแบบสอบถาม เพื่อ ประเมินความพึงพอใจในบัณฑิตที่จบการศึกษา และเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้นๆ

2.2.3 การประเมินตำแหน่ง และความก้าวหน้าในสายงานของบัณฑิต

2.2.4 การประเมินจากสถานศึกษาอื่น โดยสอบถามระดับความพึงพอใจในด้านความรู้ ความพร้อม และคุณสมบัติด้านอื่น ๆ ของบัณฑิตที่เข้าศึกษาเพื่อปริญญาที่สูงขึ้นในสถานศึกษานั้นๆ

2.2.5 การประเมินจากศิษย์เก่าที่ไปประกอบอาชีพ ด้านความรู้จากสาขาวิชาที่เรียน สามารถนำไป ประกอบอาชีพได้ ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงหลักสูตรจากศิษย์เก่า และข้อเสนอแนะจาก ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก อาจารย์พิเศษ ต่อความพร้อมของนักศึกษาในการเรียน และ คุณสมบัติอื่นๆ ที่เกี่ยวกับกระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2553 (หมวด 10) (ภาคผนวก ช)

หมวดที่ 6 การพัฒนาอาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

- 1) มีอาจารย์พี่เลี้ยงให้คำแนะนำและคำปรึกษาเพื่อเรียนรู้และปรับตัวเข้าสู่การเป็นอาจารย์ในคณะ
- 2) มีการปฐมนิเทศแนะแนวการเป็นครูกับอาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของมหาวิทยาลัย คณะ ตลอดจนหลักสูตรที่สอน
- 3) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการอบรมเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ด้านสาธารณสุขศึกษา และความเป็นครู เพื่อนำไปใช้ในการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง โดยผ่านการทำวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่ตนสอน สนับสนุนด้านการศึกษาต่อ การฝึกอบรม ทุนทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ และการประชุมทางวิชาการ

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

- 1) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง การพัฒนาโครงการวิจัย ทุนทางวิชาการในองค์กรต่างๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- 2) สนับสนุนด้านการศึกษาต่อ การฝึกอบรมด้านสาธารณสุขศึกษา และความเป็นครูด้านการสอน การเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

- 1) การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม
- 2) พัฒนาคุณวุฒิให้สูงขึ้น
- 3) มีการส่งเสริม สนับสนุนและช่วยเหลืออาจารย์ทำผลงานทางวิชาการเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ
- 4) พัฒนาความเชี่ยวชาญการปฏิบัติเฉพาะสาขาสาธารณสุข
- 5) ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นหลักและเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน
- 6) จัดให้อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมบริการวิชาการต่างๆ ของคณะและมหาวิทยาลัย

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร

มีคณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ดำเนินการบริหารหลักสูตร ดังนี้

- 1.1 ก่อนเปิดภาคเรียน มีการประชุมคณาจารย์ที่สอนในสาขาวิชาเพื่อยืนยันการจัดตารางสอนและมอบหมายให้ คณาจารย์เตรียมความพร้อมในเรื่องเครื่องมืออุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอน สื่อการสอน เอกสารประกอบการสอนต่างๆ
- 1.2 ใน 1 ภาคการศึกษาจัดให้มีการประเมินผลการสอนอย่างน้อย 2 ครั้ง คือ กลางภาคและปลายภาค
- 1.3 มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินหลักสูตร และแจ้งผลการประเมินหลักสูตรให้ผู้เกี่ยวข้องเพื่อนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุง
- 1.4 เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนในแต่ละปี ส่งผลการประเมินต่างๆให้คณะและคณาจารย์ทราบเพื่อทำการปรับปรุงหลักสูตร
- 1.5 แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปี ทำการประเมินผลหลักสูตร และปรับปรุงหลักสูตร

2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอนและการจัดการ

2.1 การบริหารงบประมาณ

คณะและสาขาวิชา มีการจัดสรรงบประมาณประจำปีเพื่อจัดซื้อตำรา สื่อการเรียนการสอน โสตทัศนูปกรณ์ วัสดุครุภัณฑ์ในห้องปฏิบัติการและคอมพิวเตอร์ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียน และสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา นอกจากนี้ยังได้มีการประสานงานกับสำนักวิทยบริการในการจัดซื้อตำราและสื่อการเรียนการสอน

2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

มหาวิทยาลัยมีความพร้อมด้านหนังสือ ตำรา และการสืบค้นผ่านระบบฐานข้อมูลออนไลน์ โดยมีสำนักวิทยบริการเป็นผู้ดำเนินการบริหารจัดการ ส่วนระดับคณะและสาขาวิชา มีหนังสือ ตำราและวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ ในส่วนของอุปกรณ์ที่มีอยู่เดิมนั้นมีเพียงพอที่จะใช้ในการฝึกทักษะที่จำเป็น แต่ในส่วนของการฝึกทักษะเฉพาะหรือการวิจัยยังมีความจำเป็นที่จะต้องจัดหาเพิ่มเติมเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

ทรัพยากรการเรียนการสอน

ลำดับ	ชื่ออุปกรณ์	บริหารจัดการ งานสำนักงาน	บริหารจัดการด้าน การเรียนการสอน	หน่วยนับ
2.2.1 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม				
1	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก		✓	5 เครื่อง
2	เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ		✓	9 เครื่อง
3	เครื่องวัดความดันโลหิตแบบดิจิทัล		✓	2 เครื่อง
4	เครื่องชั่งน้ำหนัก		✓	1 เครื่อง
5	ทีวีส่วนสูง		✓	1 อัน
6	ปรอทวัดไข้		✓	189 อัน
7	เครื่องฉาย LCD		✓	1 เครื่อง
8	โมเดลฟันปลอม		✓	3 ชิ้น
9	โมเดลอาหาร 5 หมู่		✓	1 ชุด
10	ลูกยิมบอล		✓	5 ลูก
11	แผ่นชาร์จ ประกอบด้วย -ระบบสืบพันธุ์ชาย -ระบบสืบพันธุ์หญิง -ระบบหายใจ -Pregnancy and birth -Disorders of the teeth and jaw -The digestive system -Anatomy of the inner ear -The lymphatic system -Structural anatomy of the eye -The heart -Anatomy of the teeth -The muscular system -The human hair -Anatomy of the heart -Understanding menopause -The kidney		✓	16 แผ่น
12	หุ่นโครงกระดูก		✓	1 ตัว
13	หุ่นจำลองกระดูกสันหลังมีขาตั้ง		✓	1 ตัว

ลำดับ	ชื่ออุปกรณ์	บริหารจัดการ งานสำนักงาน	บริหารจัดการด้าน การเรียนการสอน	หน่วยนับ
14	หุ่นจำลองสมอง		✓	1 ชิ้น
15	หุ่นแสดงอวัยวะภายใน(ลำตัวมนุษย์แบ่งได้ 12 ส่วน)		✓	1 ตัว
16	หุ่นฝึกประสบการณ์ช่วยชีวิต		✓	1 ตัว
17	หุ่นแสดงอวัยวะภายในและเด็กทารกอยู่ในครรภ์		✓	1 ตัว
18	หุ่นแสดงอวัยวะภายใน และไขสันหลังไม่แสดงเพศ 20 ส่วน		✓	1 ตัว
19	ศรีษะจำลอง		✓	1 ชิ้น
20	วิทยุเทป LG		✓	1 เครื่อง
21	ชุดเครื่องวัดความดันโลหิตแบบตั้งโต๊ะพร้อมหูฟัง		✓	10 เครื่อง
22	หุ่นฝึกปฏิบัติการพยาบาลพื้นฐาน		✓	1 ตัว
23	หุ่นจำลองการช่วยฟื้นคืนชีพ (CPR) ครึ่งตัว		✓	3 ตัว
24	หุ่นจำลองการช่วยฟื้นคืนชีพ (CPR) เต็มตัว		✓	1 ตัว
25	หุ่นผู้ป่วยฝึกปฏิบัติการพื้นฐานเพศชาย		✓	1 ตัว
26	หุ่นผู้ป่วยฝึกปฏิบัติการพื้นฐานเพศหญิง		✓	1 ตัว
27	หุ่นเด็กสำหรับฝึกดูแลทารกเพศหญิง		✓	5 ตัว
28	หุ่นเด็กสำหรับฝึกดูแลทารกเพศชาย		✓	5 ตัว
29	หุ่นจำลองหัวใจ		✓	1 ตัว
30	หุ่นจำลองเพื่อใช้สาธิตการตรวจมะเร็งเต้านม		✓	1 ตัว
31	หุ่นจำลองโครงสร้างภายในของเต้านม		✓	1 ตัว
32	หุ่นจำลองแสดงอวัยวะสืบพันธุ์เพศชาย		✓	1 ตัว
33	หุ่นจำลองแสดงอวัยวะสืบพันธุ์เพศหญิง		✓	1 ตัว
34	หุ่นจำลองอวัยวะสืบพันธุ์เพศหญิง		✓	1 ตัว
35	หุ่นจำลองรังไข่		✓	1 ตัว
36	หุ่นจำลองระบบขับถ่ายปัสสาวะ		✓	1 ตัว
37	หุ่นจำลองปอดและหัวใจ		✓	1 ตัว
38	หุ่นจำลองแสดงอวัยวะต่างๆ และระบบย่อยอาหาร		✓	1 ตัว
39	หุ่นจำลองแสดงระบบทางเดินอาหาร		✓	1 ตัว
40	หุ่นจำลองแสดงช่องอกและช่องท้อง		✓	1 ตัว
41	หุ่นจำลองแสดงระบบประสาท		✓	1 ตัว

ลำดับ	ชื่ออุปกรณ์	บริหารจัดการ งานสำนักงาน	บริหารจัดการด้าน การเรียนการสอน	หน่วยนับ
42	หุ่นจำลองเต็มตัวแสดงระบบไหลเวียนของ โลหิตในร่างกาย		✓	1 ตัว
43	ชุดจำลองฟันบนและฟันล่างพร้อมแปรงสีฟัน		✓	10 ชุด
44	ชุดจำลองฟันคุดขนาดเล็ก		✓	2 ชุด
45	ชุดจำลองฟันคุดขนาดใหญ่		✓	2 ชุด
46	ชุดจำลองอาหารแลกเปลี่ยนหลัก 5 หมู่		✓	1 ชุด
47	ชุดจำลองอาหารตามธงโภชนาการ		✓	1 ชุด
48	เครื่องชั่งน้ำหนักพร้อมที่วัดส่วนสูง		✓	1 เครื่อง
49	เครื่องชั่งน้ำหนักแบบยีน		✓	1 เครื่อง
50	ชุดจำลองอาหารเบาหวาน		✓	1 ชุด
51	เตียงผู้ป่วยปรับหัว-ท้าย ด้วยมือ		✓	2 เตียง
52	เตียงสเตรทเชอร์ 2 ไก		✓	2 เตียง
53	รถเข็นนั่ง		✓	1 คัน
54	รถเข็นนอน		✓	1 คัน
55	รถเข็นทำแผล		✓	1 คัน
56	โต๊ะคร่อมเตียง		✓	4 โต๊ะ
57	เตียงตรวจโรคสแตนเลส		✓	1 โต๊ะ
58	บันไดขึ้นเตียงสแตนเลส		✓	2 อัน
59	ผ้าปูที่นอน+ผ้าขางเตียง+ปลอกหมอน+หมอน		✓	6 ชุด
60	โต๊ะเอนกประสงค์ ขนาด 180 X 60 X 75		✓	10 โต๊ะ
61	เก้าอี้จัดเลี้ยง		✓	10 ตัว
62	ตู้เก็บของ ขนาด 3 X 6		✓	4 ตู้
63	ตู้เก็บผ้า		✓	1 ตู้
64	ตู้ยา		✓	1 ตู้
65	ตู้โชว์อาหาร		✓	2 ตู้
66	ตู้เก็บเอกสาร		✓	2 ตู้
67	ตู้เก็บหนังสือ		✓	1 ตู้
68	ตู้กระจกเก็บหุ่นกระดูก		✓	1 ตู้

ลำดับ	ชื่ออุปกรณ์	บริหารจัดการ งานสำนักงาน	บริหารจัดการด้าน การเรียนการสอน	หน่วยนับ
2.2.2 ทรัพยากรที่มีอยู่ใหม่				
1	คอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ		✓	3 เครื่อง
2	เครื่องวัดความดันอัตโนมัติแบบสอดแขน		✓	1 เครื่อง

2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

ในกรณีที่ทรัพยากรในการเรียนการสอนไม่เพียงพอ ไม่ทันสมัย สาขาวิชาฯ จะดำเนินการประสานงานกับสำนักวิทยบริการในการจัดซื้อหนังสือ และตำราที่เกี่ยวข้องเพื่อบริการให้อาจารย์และนักศึกษาได้ค้นคว้า และใช้ประกอบการเรียนการสอน ในการประสานการจัดซื้อหนังสือนั้นอาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาจะมีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื้อหนังสือ ตลอดจนสื่อการสอนอื่นๆ ที่จำเป็นเพิ่มเติม ในส่วนของคณะและสาขาวิชาฯ มีการจัดหาตำรา หนังสือเฉพาะด้าน วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และสื่อการเรียนการสอนที่มีความทันสมัยเพิ่มเติม

2.4 การประเมินความพอเพียงของทรัพยากร

มีการวางแผนจัดหาและติดตามการใช้ทรัพยากรทั้งสื่อการเรียนการสอน หนังสือ ตำราที่เกี่ยวข้องตลอดจนวัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการปรับเปลี่ยนให้ทันสมัยอยู่เสมอจึงควรมีแนวทางในการจัดหาทรัพยากร ครุภัณฑ์ และห้องปฏิบัติการเฉพาะทาง

2.5 การจัดหาทรัพยากรที่มีอยู่ในชุมชนและการสร้างเครือข่าย

ประสานงานกับบุคลากรที่มีความรู้มีประสบการณ์ด้านสาธารณสุขที่มีอยู่ในชุมชนมาเป็นวิทยากรสอนร่วมในรายวิชาในหลักสูตร และสร้างเครือข่ายกับหน่วยงานบริการสุขภาพที่มีอยู่ในชุมชน

3. การบริหารคณาจารย์

3.1 การรับอาจารย์ใหม่

มีการคัดเลือกอาจารย์ใหม่เป็นไปตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการเรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.2558 และหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี โดยอาจารย์ใหม่จะต้องมีวุฒิการศึกษาตรงกับหลักสูตรปริญญาใดปริญญาหนึ่งด้านสาธารณสุขศาสตร์ นอกจากนั้นต้องมีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

คณาจารย์รับผิดชอบหลักสูตรและผู้สอนจะต้องมีการประชุมร่วมกันเพื่อวางแผนการจัดการเรียนการสอนการประเมินผลและให้ความเห็นชอบทุกรายวิชา เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร และบัณฑิตมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

3.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

การจัดจ้างอาจารย์พิเศษให้ทำได้เฉพาะหัวข้อเรื่องที่ต้องการความเชี่ยวชาญพิเศษเท่านั้น โดยพิจารณาจะต้องผ่านการกลั่นกรองของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและการจัดจ้างอาจารย์พิเศษ ควรวางแผนล่วงหน้าเป็นรายภาคการศึกษา

4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งให้เป็นไปตามความต้องการคณะฯ และตามเกณฑ์ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2553

4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

บุคลากรสามารถให้บริการอาจารย์ในการจัดการเรียนการสอนทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ นอกจากนั้นคณะฯ มีการจัดสรรงบประมาณเพื่อการฝึกอบรมให้กับบุคลากร

5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่นๆ แก่นักศึกษา

ตามเกณฑ์ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2553 กำหนดให้มีการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ และแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้นักศึกษาทุกคน โดยนักศึกษาที่มีปัญหาในการเรียนสามารถปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการได้ โดยอาจารย์ของคณะทุกคนจะต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้กับนักศึกษา และทุกคนต้องกำหนดชั่วโมงให้คำปรึกษา (Office Hours) เพื่อให้นักศึกษาเข้าปรึกษาได้ นอกจากนี้ต้องมีที่ปรึกษากิจกรรมเพื่อให้คำปรึกษาแนะนำในการจัดทำกิจกรรมแก่นักศึกษา คณะฯ จัดกิจกรรมด้านสาธารณสุขให้กับนักศึกษา

5.2 การอุดหนุนของนักศึกษา

กรณีที่นักศึกษามีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใดสามารถยื่นคำร้องได้ โดยทางสาขาวิชา มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อร้องเรียน พิจารณาข้ออุดหนุน และแจ้งผลให้นักศึกษาทราบภายใน 30 วัน

6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

- 1) ศึกษาข้อมูลความต้องการกำลังคนในสาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์จากผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาฯ แหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ผู้ใช้บัณฑิต ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร และสถาบันเครือข่ายผู้ร่วมผลิตบัณฑิต เพื่อนำมาใช้ประกอบการวางแผนการรับนักศึกษา
- 2) อัตราการมีงานทำหรือการศึกษาต่อของบัณฑิตในระยะเวลา 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

- 3) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อคุณภาพบัณฑิตในภาพรวมโดยเฉลี่ยระดับ 3.5 จาก 5 โดยความพึงพอใจในด้านความรู้ ทักษะ ความเป็นผู้มีจิตอาสา ความสามารถในการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓
2. มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ. 2 ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติหรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	✓	✓	✓	✓	✓
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนามตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอนหรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	-	✓	✓	✓	✓
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	✓	✓	✓	✓	✓
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0				✓	✓
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0					✓

หมายเหตุ สถาบันอุดมศึกษาอาจกำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติมให้สอดคล้องกับพันธกิจและวัตถุประสงค์ของสถาบันฯ หรือกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานที่สูงขึ้นเพื่อยกระดับมาตรฐานของตนเอง โดยกำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร ทั้งนี้ หลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาทุกระดับคุณวุฒิต้องมีการดำเนินการที่บรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์ที่ดีจึงจะได้รับการเผยแพร่หลักสูตรที่ได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยเกณฑ์การประเมินผ่านคือ มีการดำเนินงานตามข้อ 1-5 และอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

หมวดที่ 8 กระบวนการประเมินและปรับปรุงหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 กระบวนการประเมินและปรับปรุงแผนกลยุทธ์การสอน

กระบวนการที่จะใช้ในการประเมินและปรับปรุงยุทธศาสตร์ที่วางแผนไว้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนนั้นพิจารณาจากตัวผู้เรียนโดยอาจารย์ผู้สอนจะต้องประเมินผู้เรียนในทุกๆหัวข้อว่ามีความเข้าใจหรือไม่ โดยประเมินจากนักศึกษา เช่น ประเมินจากการทดสอบย่อย สังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักศึกษา การอภิปรายโต้ตอบจากนักศึกษา การตอบคำถามของนักศึกษาในชั้นเรียน ซึ่งเมื่อรวบรวมข้อมูลจากที่กล่าวข้างต้นแล้ว ก็จะสามารถประเมินเบื้องต้นได้ว่าผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ หากวิธีการที่ใช้ไม่สามารถทำให้ผู้เรียนเข้าใจได้ ก็จะต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีสอน การทดสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน จะสามารถชี้ได้ว่าผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ในเนื้อหาที่สอนไป ส่วนช่วงหลังการสอน หากพบว่ามีปัญหา มีข้อเสนอแนะจากผู้เรียนก็จะต้องมีการดำเนินการวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดจากการเรียนการสอน เพื่อนำไปปรับปรุงกลยุทธ์การสอนและพัฒนาการเรียนการสอนในโอกาสต่อไป

1.2 กระบวนการประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

ให้นักศึกษาได้มีการประเมินผลการสอนของอาจารย์ในทุกด้าน ทั้งด้านทักษะกลยุทธ์การสอน การตรงต่อเวลา การชี้แจงเป้าหมาย วัตถุประสงค์รายวิชา ชี้แจงเกณฑ์การประเมินผลรายวิชา และการใช้สื่อการสอนในทุกรายวิชา

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

คณะกรรมการหลักสูตรประเมินหลักสูตรในภาพรวมนั้น จะกระทำเมื่อนักศึกษาเรียนจบหลักสูตรติดตามประเมินความรู้ของนักศึกษาว่า สามารถปฏิบัติงานได้หรือไม่ มีความรับผิดชอบ และขาดคุณสมบัติในด้านใด ซึ่งจะมีการรวบรวมข้อมูลทั้งหมดเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ตลอดจนปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอนทั้งในภาพรวมและในแต่ละวิชา โดยสำรวจจากนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย บัณฑิตใหม่ ผู้ใช้บัณฑิต ผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปีตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่เชี่ยวชาญในสาขาอย่างน้อย 1 คน ที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย ทั้งนี้มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย แสดงการปรับปรุงดัชนีด้านมาตรฐานและคุณภาพการศึกษาตลอดจนมีการประเมินเพื่อปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุก 5 ปี

4. กระบวนการทบทวนผลการประเมินวางแผนปรับปรุงหลักสูตร และแผนกลยุทธ์การสอน

4.1 การปรับปรุงย่อยหรือบางรายวิชา ทำได้โดยการรวบรวมข้อมูล การสอบถาม และการประชุมผู้บริหารคณะ อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ประจำหลักสูตรและนักศึกษาจะทำให้ทราบปัญหาในการบริหารหลักสูตรทั้งในภาพรวม และในแต่ละรายวิชา กรณีที่พบปัญหาของรายวิชาก็สามารถที่จะดำเนินการปรับปรุงรายวิชานั้นๆ ได้ทันทีซึ่งก็จะเป็นการปรับปรุงย่อย ในการปรับปรุงย่อยนั้นควรทำได้ตลอดเวลาที่พบปัญหา พร้อมรายงานผลการปรับปรุงต่อคณะกรรมการวิชาการ สภาวิชาการ สภามหาวิทยาลัย ตามลำดับ

4.2 การปรับปรุงหลักสูตร คณะกรรมการประเมินหลักสูตรจากข้อคิดเห็นต่อการผลิตบัณฑิตจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ผู้ประเมินภายนอก ผู้ใช้บัณฑิต และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้คณะกรรมการประเมินนั้นทั้งฉบับนั้นจะกระทำทุก 5 ปี ทั้งนี้เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

ภาคผนวก ก
คำอธิบายรายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี – ปฏิบัติ – ศึกษาด้วยตนเอง)
1540201	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication การฝึกและพัฒนาทักษะการใช้ภาษาไทยเพื่อการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนให้สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถฟังเพื่อจับใจความสำคัญ การแปลความ การตีความ และการขยายความ ฝึกพูดในสถานการณ์ต่าง ๆ เขียน และการใช้สื่อประสมในทางวิชาการในการนำเสนอผลการสืบค้น โดยเน้นกระบวนการทักษะสัมพันธ์ทางภาษา จริยธรรมในการใช้ภาษาไทย การสื่อสารในสังคมออนไลน์และสถานการณ์จริง	3 (3-0-6)
1540202	ภาษาไทยเพื่อกิจธุระ Thai for Business Specific Purposes การพัฒนาทักษะภาษาไทยให้มีประสิทธิภาพเหมาะสมกับอาชีพ ต่าง ๆ โดยเน้น การพูด การเขียนในโอกาสต่าง ๆ การพูดแสดงความคิดเห็น การเจรจาทางธุรกิจ การเขียนจดหมายธุรกิจ การเขียนหนังสือโต้ตอบทางธุรกิจ การเขียนข่าวประชาสัมพันธ์ทางธุรกิจ การสื่อสารธุรกิจผ่านสังคมออนไลน์และเจรจาทางธุรกิจในสถานการณ์จริง	3 (3-0-6)
1540203	ภาษาไทยเพื่อการคิดวิเคราะห์ Thai for Critical thinking หลักการคิด ประเภทของการคิด การคิดวิเคราะห์และการสังเคราะห์ เน้นทักษะการรับสารจากการฟัง และการอ่านสามารถนำสารที่ได้รับไปสู่กระบวนการคิดวิเคราะห์และนำเสนอได้ การฟังเพื่อจับใจความ การฟังเพื่อการวิเคราะห์ การฟังเพื่อการตีความ การฟังอย่างมีวิจารณญาณ รวมถึงการอ่านเพื่อจับใจความ การอ่านเพื่อการวิเคราะห์ การอ่านเพื่อการตีความ และการอ่านอย่างมีวิจารณญาณ การสื่อสารในสังคมออนไลน์และสถานการณ์จริง	3 (3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี – ปฏิบัติ – ศึกษาด้วยตนเอง)
1550101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication การพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน โดยใช้ศัพท์ สำนวน และโครงสร้างไวยากรณ์ ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม นำเสนอความคิดและความรู้ที่เกี่ยวข้องกับท้องถิ่นและสากลที่ได้จากการฟังและการอ่าน จากสื่อที่หลากหลาย การสื่อสารในสังคมออนไลน์และสถานการณ์จริง	3 (3-0-6)
1550102	ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะการเรียนรู้ English for Study Skills การพัฒนาทักษะการเรียนรู้ การศึกษาค้นคว้า การฟังและการอ่าน การอนุมานความ การจับใจความและรายละเอียดสำคัญ การสรุปความ และนำเสนอข้อมูลด้วยการพูดและการเขียนสั้น ๆ ต่อบุคคล ต่อสาธารณะ การแสวงหาความรู้สื่อต่าง ๆ สื่อออนไลน์สาธารณะ และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างถูกต้องเหมาะสม	3 (3-0-6)
1550103	ภาษาอังกฤษเพื่องานอาชีพ English for Careers การฝึกทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ โดยเน้นทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียนที่เกี่ยวข้องกับการประกอบอาชีพอย่างถูกต้องตามเนื้อหาและบริบท การสนทนาในโอกาสต่างๆ การแสดงความคิดเห็น การอ่านสรุปความ การเขียนในงานอาชีพต่าง ๆ โดยใช้ศัพท์ สำนวน และโครงสร้างไวยากรณ์ ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม	3 (3-0-6)
1550104	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน Foundation English ความรู้เบื้องต้นของภาษาอังกฤษด้านเสียงและโครงสร้างทางภาษา คำศัพท์ ความหมายของประโยค การเรียงลำดับคำ การออกเสียงคำ วลี และประโยค เพิ่มพูนทักษะการสื่อสารระดับพื้นฐาน เรียนรู้คำศัพท์อย่างน้อย 1,500 คำ ทั้งที่เกี่ยวข้องกับบริบทของผู้เรียนและสากล	3 (3-0-6)
1550105	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ English for Business Communication ภาษาอังกฤษที่ใช้ในการสื่อสารทางธุรกิจ ฝึกทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนตามบริบท การสื่อสารทางธุรกิจ ทั้งเนื้อหาและวิธีการตามสถานการณ์ พัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิสัมพันธ์ การนำเสนอสินค้า การสื่อสารทางธุรกิจท้องถิ่นและสากลทั่วไป โดยสื่อสารกับบุคคลสื่อสารทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และสื่อสังคมออนไลน์	3 (3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
1550106	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางวัฒนธรรมอาเซียน English for ASEAN Cultural Communication การฝึกทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนที่เกี่ยวข้องกับอาเซียนอย่างบูรณาการ ใช้คำศัพท์ สำนวน และภาษาที่ถูกต้องเหมาะสมกับบริบทในอาเซียน ศึกษาข้อมูลความรู้ระดับพื้นฐานของประเทศสมาชิกอาเซียน พัฒนาทักษะการนำเสนอความคิด ความรู้ การอภิปราย การติดต่อสื่อสารผ่านสื่อสังคมออนไลน์และการแสวงหาความรู้ผ่านสื่อต่าง ๆ และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเหมาะสม	3 (3-0-6)
1560101	ภาษาพม่าเบื้องต้น Basic Burmese การฝึกทักษะพื้นฐานการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาพม่าในระดับต้น และศึกษาโครงสร้างพื้นฐานของภาษาพม่า ระบบเสียง คำ ประโยคระดับพื้นฐาน	3 (3-0-6)
1560102	ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร Burmese for Communication การเรียนรู้และพัฒนาทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาพม่าเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน โดยใช้คำศัพท์ สำนวนและรูปประโยคที่ถูกต้องเหมาะสมเชิงสังคมและวัฒนธรรม	3 (3-0-6)
1570101	ภาษาจีนเบื้องต้น Basic Chinese หลักและวิธีการถอดเสียงอ่านภาษาจีนกลางด้วยระบบสัทอักษรจีน (ฮั่นอวี่ พินอิน) การอ่านออกเสียงที่ถูกวิธีและเป็นมาตรฐานสากล บูรณาการทักษะ การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาจีนขั้นพื้นฐาน ฝึกท่องจำบทสนทนาและอ่านข้อความสั้นๆ และเขียนประโยคพื้นฐานโดยใช้รูปแบบโครงสร้าง ไวยากรณ์พื้นฐาน	3 (3-0-6)
1570102	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication เรียนรู้และพัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน เพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน โดยใช้คำศัพท์ สำนวน และรูปประโยคอย่างถูกต้องเหมาะสมเชิงสังคมและวัฒนธรรม	3 (3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
1580101	ภาษาฮินดีเบื้องต้น Basic Hindi การเรียนรู้ระบบเสียงภาษาฮินดี ฟีกทักษะการฟัง การพูด สำนวนภาษาที่ใช้ในชีวิตประจำวัน และเรียนตัวอักษรภาษาฮินดี เพื่อสามารถอ่านและเขียนคำศัพท์ และสำนวนพื้นฐานได้	3 (3-0-6)
1580102	ภาษาฮินดีเพื่อการสื่อสาร Hindi for Communication การเรียนรู้และพัฒนาทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาฮินดีเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน โดยใช้คำศัพท์ สำนวนและรูปประโยคที่ถูกต้องเหมาะสมเชิงสังคมและวัฒนธรรม	3 (3-0-6)
1590101	ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น Basic Japanese การเรียนรู้ระบบเสียงภาษาญี่ปุ่น ฟีกทักษะการฟัง การพูด สำนวนภาษาที่ใช้ในชีวิตประจำวัน และเรียนตัวอักษรฮิรางานะและตัวอักษรคาตากานะ เพื่อสามารถอ่านและเขียนคำศัพท์ และรูปประโยคขั้นพื้นฐานได้	3 (3-0-6)
1590102	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Japanese for Communication การพัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน สามารถใช้คำศัพท์ สำนวนและรูปประโยคอย่างถูกต้องเหมาะสมเชิงสังคมและวัฒนธรรม	3 (3-0-6)
1610101	ภาษาเขมรเบื้องต้น Basic Khmer การเรียนรู้ระบบเสียงภาษาเขมร ฟีกทักษะการฟัง การพูด สำนวนภาษาที่ใช้ในชีวิตประจำวัน และเรียนตัวอักษรภาษาเขมร เพื่อสามารถอ่านและเขียนคำศัพท์ และสำนวนพื้นฐานได้	3 (3-0-6)
1610102	ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร Khmer for Communication การเรียนรู้และพัฒนาทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาเขมรเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน โดยใช้คำศัพท์ สำนวนและรูปประโยคที่ถูกต้องเหมาะสมเชิงสังคมและวัฒนธรรม	3 (3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
1620101	ภาษาเกาหลีเบื้องต้น Basic Korean การเรียนรู้ตัวอักษรเกาหลีและรูปแบบการประสมคำ ฟังทักษะพื้นฐานด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน คำศัพท์ สำนวน โครงสร้างประโยคและไวยากรณ์ขั้นพื้นฐาน	3 (3-0-6)
1620102	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร Korean for Communication การเรียนรู้ทักษะการอ่านและการออกเสียงอักษรเกาหลีขั้นพื้นฐาน ศึกษาและ ฟังทักษะการสนทนาเรื่องทั่ว ๆ ไปเพื่อใช้ในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน และการใช้ คำศัพท์ สำนวนต่างๆตามวัฒนธรรมของเกาหลี	3 (3-0-6)
1630101	ภาษามลายูเบื้องต้น Basic Malay การฝึกทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษามลายูในระดับต้น และศึกษาโครงสร้างพื้นฐาน ของภาษามลายูระบบเสียง คำและประโยคระดับพื้นฐาน	3 (3-0-6)
1630102	ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร Malay for Communication การเรียนรู้และพัฒนาทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษามลายูเพื่อการสื่อสารใน ชีวิตประจำวัน โดยใช้คำศัพท์ สำนวนและรูปประโยคที่ถูกต้องเหมาะสมเชิงสังคม และ วัฒนธรรม	3 (3-0-6)
1640101	ภาษาเวียดนามเบื้องต้น Basic Vietnam การฝึกทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาเวียดนามในระดับต้น และศึกษาโครงสร้าง พื้นฐานของภาษาเวียดนามระบบเสียง คำและประโยคระดับพื้นฐาน	3 (3-0-6)
1640102	ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร Vietnam for Communication การเรียนรู้และพัฒนาทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสารใน ชีวิตประจำวัน โดยใช้คำศัพท์ สำนวนและรูปประโยคที่ถูกต้องเหมาะสมเชิงสังคมและ วัฒนธรรม	3 (3-0-6)

2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
1050101	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน Human Behavior and Self Development ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับพฤติกรรมมนุษย์ ปัจจัยพื้นฐานของพฤติกรรมมนุษย์ด้านชีววิทยา จิตวิทยา สังคมวิทยา และจริยธรรม ปรัชญาในการศึกษาตน การพัฒนาตนและบุคลิกภาพ มนุษย์สัมพันธ์และการทำงานเป็นทีม ทักษะการจัดการภาวะความขัดแย้ง ทักษะการคิดอย่าง มีวิจารณญาณ ทักษะการแก้ปัญหา ทักษะการแสวงหาความรู้จากสื่อต่าง ๆ และการ เสริมสร้างสุขภาวะ	3 (3-0-6)
1050102	ทักษะชีวิตเพื่อความงอกงามส่วนบุคคล Life Skills for Personal Growth ความหมาย แนวคิด การเจริญเติบโตและพัฒนาการ องค์ประกอบ ทักษะชีวิตในด้านส่วนบุคคล ครอบครัว ด้านสังคม การเรียนรู้การพึ่งตนเอง เพื่อให้เกิดความสมดุลในการดำเนินชีวิต อย่างมีความสุขแบบยั่งยืน	3 (3-0-6)
1050103	จิตวิทยาสันติภาพและการปรองดอง Psychology of Peace and Reconciliation ความหมาย ความเป็นมา แนวคิด ทฤษฎี และความสำคัญของการสร้างสันติภาพใน โลกยุค ใหม่ ภาวะผู้นำและการตัดสินใจในสถานการณ์วิกฤติ การอยู่ในสังคมอย่างสันติสุข วิธีทางสู่ สันติภาพ และ ความสมานฉันท์ รวมทั้งการประยุกต์หลักศาสนาในการแก้ไขปัญหาความ ขัดแย้งอย่างสันติวิธี	3 (3-0-6)
1050213	จิตวิทยาการสื่อสาร Psychology of Communication แนวคิดและกระบวนการสื่อสาร วิธีการศึกษาการสื่อสารในองค์การ การสื่อสารระหว่างบุคคล กลุ่มและองค์การ การเป็นผู้ส่งสารและผู้รับสารที่ดี การสะท้อนกลับของการสื่อสาร โครงสร้าง ขององค์การที่สัมพันธ์กับประสิทธิภาพของการสื่อสาร ผลกระทบของการสื่อสารต่อผลการ ปฏิบัติงาน ความพึงพอใจในงานและการสร้างความผูกพันต่อองค์การ รวมทั้งการประยุกต์ ความรู้ทางจิตวิทยา เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการติดต่อสื่อสารที่เกิดขึ้นในองค์การ ได้แก่ การประชาสัมพันธ์ด้วยหลักจิตวิทยา การบริหารจัดการกับข่าวลือ การสร้างแรงจูงใจเพื่อการ ชักชวน และการวิเคราะห์ภาษาท่าทางของบุคคล	3 (3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี – ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)
1510101	จริยธรรมและทักษะชีวิต Ethics and Life Skills แนวคิดเกี่ยวกับชีวิตในมิติปรัชญา ศาสนาและวิทยาศาสตร์ จริยธรรม หลักจริยธรรม เพื่อการดำเนินชีวิตที่ดีงาม การพัฒนาทักษะชีวิตด้านต่าง ๆ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ การแก้ปัญหา การเรียนรู้การพึ่งตนเอง และกระบวนการแสวงหาความรู้และพัฒนาปัญญาเพื่อการดำรงตนอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีสันติสุข	3 (3-0-6)
1520101	ทักษะการเรียนรู้สารสนเทศ Information Literacy Skills ความหมาย ความสำคัญของการรู้สารสนเทศ แหล่งสารสนเทศและการบริหารกลยุทธ์และทักษะการแสวงหาความรู้จากสื่อต่างๆ สืบค้นสารสนเทศ ฐานข้อมูล และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ การรวบรวมและประเมินค่าสารสนเทศ การวิเคราะห์และสังเคราะห์สารสนเทศ เพื่อการนำไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพ การนำเสนอสารสนเทศด้วยการเขียนรายงานทางวิชาการ มีจริยธรรมในการใช้สารสนเทศ และทักษะการใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม	3 (3-0-6)
1520102	ทักษะการคิดเชิงระบบ Systemic Thinking Skill ความเชี่ยวชาญในการคิดวิเคราะห์เชิงระบบ การคิดสังเคราะห์เชิงระบบ การคิดประเมินเชิงระบบ และการคิดพัฒนาเชิงระบบ เกี่ยวกับสิ่งใด ๆ บนพื้นฐานที่ว่าแต่ละสิ่งล้วนเป็นหนึ่งหน่วยระบบและมีความเป็นระบบ สิ่งเหล่านั้น เช่น ตนของตนเอง บุคคลอื่น องค์กร ทรัพยากร สังคม ท้องถิ่น และประเทศชาติ	3 (3-0-6)
1520103	การคิดเชิงสร้างสรรค์ Creative Thinking ความหมาย ความสำคัญของการคิดเชิงสร้างสรรค์ หลักการ วิธีการและเทคนิคในการคิดเชิงสร้างสรรค์ กระบวนการคิดเชิงสร้างสรรค์ การพัฒนาและส่งเสริมการคิดเชิงสร้างสรรค์ วิธีการฝึกเพื่อพัฒนาศักยภาพการคิดแบบสร้างสรรค์ การสร้างต้นแบบที่ได้จากการคิดเชิงสร้างสรรค์	3 (3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)
2010101	สุนทรียภาพทางทัศนศิลป์ Aesthetics of Visual Arts ความงาม ตามหลักสูตรสุนทรียศาสตร์ การรับรู้ ความงามทางธรรมชาติ และศิลปะ การพัฒนาประสาทสัมผัสการเห็นทางทัศนศิลป์ รูปแบบ แนวคิด ความเชื่อ และทฤษฎี ของงานทัศนศิลป์ในโลกศิลปะ ตั้งแต่อดีตถึงปัจจุบัน เพื่อการพัฒนา อารมณ์ ความรู้สึกและจิตใจของตนเอง ให้เจริญงอกงามไปสู่คุณค่า ความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เพื่อก้าวทันโลกในปัจจุบันและอนาคตต่อไป	3 (3-0-6)
2010102	ช่างเมืองเพชร Phetchaburi Artisan ประวัติงานช่างเมืองเพชร เนื้อหา แรงบันดาลใจ และกระบวนการสร้างงานช่างเมืองเพชร คติสัญลักษณ์ คติความเชื่อ ภูมิปัญญาและเอกลักษณ์ในการสร้างงานช่างเมืองเพชร ทฤษฎีและการฝึกปฏิบัติทักษะงานช่างเมืองเพชร ความซาบซึ้งในงานช่าง และฝึกสร้างสรรค์ผลงานทางช่าง	3 (3-0-6)
2050101	สุนทรียภาพทางนาฏศิลป์ Aesthetics of Drama สุนทรียศาสตร์ สุนทรียภาพ การรับรู้ความงามทางธรรมชาติ ความสำคัญ ที่มา ลักษณะและชนิดการแสดงของไทย สากล ที่มีต่อวิถีชีวิตไทย นาฏศิลป์พื้นเมือง นาฏศิลป์ท้องถิ่น นาฏศิลป์ไทย นาฏศิลป์ประเทศเพื่อนบ้าน ความแตกต่างกันของวัฒนธรรม และฝึกทักษะทางนาฏศิลป์	3 (3-0-6)
2060101	สุนทรียภาพทางดนตรี Aesthetics of Music สุนทรียศาสตร์ สุนทรียภาพ มีความรู้ความเข้าใจในองค์ประกอบพื้นฐานของดนตรี เครื่องดนตรี วงดนตรี ประเภทของบทเพลงดนตรีไทยดนตรีสากล และดนตรีอาเซียน ผ่านประสบการณ์ตรง เพื่อนำไปสู่สุนทรียภาพและการนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์กับการดำเนินชีวิตได้อย่างสมบูรณ์ ความแตกต่างกันของวัฒนธรรม และฝึกทักษะทางดนตรี	3 (3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี – ปฏิบัติ – ศึกษาด้วยตนเอง)
2500100	วิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง The Way of Life Sufficiency Economy ความหมาย ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ลักษณะ ความสำคัญ แนวคิดทฤษฎีและหลักการของเศรษฐกิจพอเพียง รวมทั้งการนำองค์ความรู้ของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจริง ในชีวิตประจำวันของตนเองและชุมชน	3 (3–0–6)
2500104	มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม Human and Environment ความหมาย ความสำคัญของสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ ระบบนิเวศน์ ห่วงโซ่อาหาร ความสัมพันธ์เชิงระบบระหว่างมนุษย์กับสิ่งแวดล้อม ความหลากหลายทางชีวภาพ วิกฤตการณ์ทางสิ่งแวดล้อมและภัยธรรมชาติ การเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ ภาวะโลกร้อน เทคโนโลยีที่มีผลกระทบต่อมนุษย์และสิ่งแวดล้อมการจัดการทรัพยากรโดยเน้นทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	3 (3–0–6)
2500105	เพชรบุรีศึกษา Phetchaburi Study ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์เพชรบุรีและท้องถิ่นใกล้เคียง ชนเผ่าและ ชาติพันธุ์ อิทธิพลของ ภูมิศาสตร์ และประวัติศาสตร์ ที่มีผลต่อวัฒนธรรม สังคม ศิลปวัฒนธรรม วิถีชีวิต ภูมิปัญญาท้องถิ่น อาหาร และแหล่งท่องเที่ยวศึกษาโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริในเพชรบุรี ปัญหาและการแก้ปัญหาทางสังคม แนวทางการใช้วิทยาศาสตร์ในการพัฒนาท้องถิ่น ตลอดจนการสืบทอดวัฒนธรรมและประเพณีของจังหวัดเพชรบุรี	3 (3–0–6)

3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี– ปฏิบัติ – ศึกษาด้วยตนเอง)
2500101	การเมืองและการปกครองของไทย Politics and Thai Government พื้นฐานของการเมืองและการปกครองที่เกิดขึ้นทั้งในอดีตจนถึงปัจจุบันที่ใช้ในประเทศไทย การปกครองของไทยเชิงประวัติศาสตร์ที่ผ่านมา สมัยก่อนสุโขทัย สมัยสุโขทัย สมัยกรุงศรีอยุธยา สมัยกรุงธนบุรี สมัยกรุงรัตนโกสินทร์ก่อนเปลี่ยนแปลงการปกครอง และภายหลังเปลี่ยนแปลงการปกครองจนถึงในปัจจุบัน ความเป็นมาของอำนาจ ค่านิยมที่มุ่งเน้นถึงผลประโยชน์สาธารณะ คุณค่าความเป็นผลเมืองของรัฐ วิธีการปกครองระบอบประชาธิปไตย	3 (3–0–6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
2500102	วิถีไทย Thai Living ศึกษาวินัยและการเปลี่ยนแปลงของสังคมไทยผ่านลักษณะทางภูมิศาสตร์การตั้งถิ่นฐาน สถาบันทางสังคมของไทย ความหลากหลายทางชาติพันธุ์และวัฒนธรรม ภูมิปัญญาที่ส่งเสริม การปรับตัวและดำเนินชีวิตแบบไทย สภาพปัญหาและแนวทางแก้ไขปัญหาสังคมไทย การ วิเคราะห์สถานการณ์ของไทยและของโลกในปัจจุบัน เพื่อความเข้าใจการพัฒนาและการ เปลี่ยนแปลงในด้านต่างๆของสังคมโลก รวมทั้งการปรับตัวของไทยในสังคมโลก	3 (3-0-6)
2500103	ความเป็นพลเมือง The Citizenship การเป็นพลเมืองดี การเป็นพลโลกที่ดี สร้างความรู้ ความเข้าใจแนวคิดและความจำเป็นของ การเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้และมีความรับผิดชอบ ศึกษาเรียนรู้บทบาทของสถาบันต่างๆ ศึกษาความเป็นประชาธิปไตย หลักสิทธิมนุษยชน พัฒนาความเข้าใจเกี่ยวกับเหตุการณ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้นในโลกปัจจุบัน ตระหนักและแสดงออกถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งต่างๆ ของโลก ตระหนักถึงความสำคัญของบริบทโลก ระดับท้องถิ่น ระดับชาติ และการตัดสินใจทั้ง ในระดับบุคคลและระดับสังคม การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมเพื่อความ สมดุลของโลก	3 (3-0-6)
2500106	อาเซียนศึกษา ASEAN Study ประวัติความเป็นมาของประชาคมอาเซียน กลไกและกฎบัตรอาเซียน วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย โครงสร้าง เขตการค้าเสรี สภาพเศรษฐกิจพื้นฐานของประชาคมอาเซียน การพัฒนา เศรษฐกิจอาเซียนและประเทศไทย ผลกระทบ แนวโน้มและทิศทางการเปลี่ยนแปลงทางสังคม วัฒนธรรม การปรับตัวภายในชุมชนอาเซียน สร้างความเข้าใจ การวิเคราะห์และสังเคราะห์ ประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการรวมตัวของชุมชนอาเซียน การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม การ เคลื่อนย้ายแรงงาน เทคโนโลยีและนวัตกรรม ความมั่นคง ปัญหาการค้ามนุษย์ ยาเสพติด สิ่งแวดล้อม และความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ เรียนรู้ด้านการปฏิบัติศึกษาข้อมูล การนำเสนอ แนวคิด การพัฒนาองค์ความรู้ ความคิด เจตคติ ค่านิยมที่เหมาะสม	3 (3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี – ปฏิบัติ – ศึกษาด้วยตนเอง)
2500107	ตามรอยเบื้องพระยุคลบาท Following the Royal Foot Steps of His Majesty the King พระราชประวัติ พระราชอัจฉริยภาพ พระราชกรณียกิจ หลักการทรงงาน และการประยุกต์ใช้โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ อันเกี่ยวเนื่องกับการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พระราชปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ตัวอย่างการประยุกต์ใช้ในด้านต่างๆ และพระมหากษัตริย์กับการปกครองในระบอบประชาธิปไตย	3 (3-0-6)
2500108	ความรับผิดชอบต่อตนเอง Self-Responsibility การเสริมสร้างการประพฤติปฏิบัติตน ตามสถานภาพและบทบาทของตนเอง ส่งเสริมให้มีความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น มีบุคลิกภาพที่ดี ปฏิบัติตนอย่างมีมารยาททางสังคม เคารพกฎระเบียบ มีวินัยในตนเอง เคารพสิทธิของผู้อื่น มีภูมิคุ้มกันในการดำรงชีวิตอย่างไม่ประมาท และมีความรับผิดชอบต่อสังคม ใช้กระบวนการเรียนรู้ผ่านกรณีศึกษาในสภาพที่เป็นจริง วิเคราะห์สถานการณ์ ปัญหา แนวทางแก้ไขปัญหา การทำโครงการเพื่อแก้ปัญหาภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัย	3 (3-0-6)
2500109	สังคมน่าอยู่ Society Betterment การเสริมสร้างความเข้าใจในสถานภาพ บทบาท และการอยู่ร่วมกับผู้อื่น คุณค่าของนักศึกษาที่มีต่อชุมชน สังคม และประเทศชาติ มีส่วนร่วมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาดังกล่าว สร้างจิตสำนึกต่อส่วนรวม เคารพกฎระเบียบของสังคม ประพฤติตนให้เหมาะสมต่อกาลเทศะ มารยาททางสังคม การเสียสละ มีจริยธรรมในการดำเนินชีวิต และจิตอาสาเพื่อสังคม ใช้กระบวนการเรียนรู้ผ่านกรณีศึกษาในสภาพที่เป็นจริง ทั้งสถานการณ์ ปัญหา แนวทางแก้ไข ปัญหา การจัดทำโครงการเพื่อแก้ปัญหาภายในมหาวิทยาลัยและท้องถิ่น	3 (3-0-6)
2500110	อัตลักษณ์ไทย Thai Identity ชีวิตความเป็นอยู่ตามวิถีไทย ขนบธรรมเนียม ประเพณี และค่านิยมที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน ภาษา ศาสนาและการดำรงชีวิต วัฒนธรรมประเพณีที่เป็นเอกลักษณ์ของแต่ละท้องถิ่น วันสำคัญต่างๆ มารยาทไทย นาฏศิลป์ไทย อาหารไทย การเสริมสร้างและอนุรักษ์ความเป็นไทย การอยู่ร่วมกันในสังคมไทย	3 (3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี – ปฏิบัติ – ศึกษาด้วยตนเอง)
2500111	การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน Anti-corruption ปัญหา สาเหตุการทุจริต ปัจจัย เรื้อนไข ที่ทำให้เกิดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ วิเคราะห์บูรณาการนโยบาย แนวทาง ตลอดจนเครื่องมือระบบและกลไกในการตรวจสอบการทุจริต การป้องกันแก้ไขปัญหในปัจจุบัน มาตรการในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต นโยบาย มาตรการต่างประเทศ นโยบายในการป้องกันและแก้ไขปัญหการทุจริตและประพฤติมิชอบ กิจกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	3 (3-0-6)
2560101	กฎหมายในชีวิตประจำวัน Laws in Daily Life ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกฎหมายที่มีความสัมพันธ์และจำเป็นต้องใช้ ในชีวิตประจำวันตามปรากฏการณ์ทางสังคมที่เปลี่ยนแปลงในสถานการณ์ปัจจุบัน ศึกษาหลักกฎหมายและนิติสัมพันธ์ของกฎหมายมหาชนและกฎหมายเอกชน หลักสิทธิและเสรีภาพขั้นพื้นฐานตามกฎหมายรัฐธรรมนูญ ศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายอาญา กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง และกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา กฎหมายระหว่างประเทศ การประยุกต์และบูรณาการใช้กฎหมาย ให้ได้เป็นผลจริง ในชีวิตประจำวัน	3 (3-0-6)
3560101	การเป็นผู้ประกอบการเบื้องต้น Entrepreneurship for the Beginner บทบาทของธุรกิจขนาดย่อมในระบบเศรษฐกิจ วิธีการจัดตั้งองค์กรธุรกิจ หน้าที่ต่างๆ ทางด้านการบริหาร มนุษย์สัมพันธ์และการปฏิบัติงานในธุรกิจขนาดย่อมการควบคุมทางการเงินและธุรกิจ การดำเนินการของธุรกิจขนาดย่อมแบบต่างๆ การแก้ปัญหาและการตัดสินใจ การมีวิสัยทัศน์ในการพัฒนาองค์กรธุรกิจ คุณลักษณะของการเป็นผู้ประกอบการที่ประสบผลสำเร็จ การเป็นผู้ประกอบการ โดยการรวมกลุ่มกันประกอบธุรกิจขนาดเล็ก	3 (3-0-6)
3560102	ทักษะความเป็นผู้นำและการทำงานเป็นทีม Leadership and Teamwork Skills ความหมาย ความสำคัญของผู้นำและภาวะความเป็นผู้นำ รูปแบบของผู้นำ บทบาทของผู้นำและผู้ตามที่ดี จิตวิทยาและทักษะการเป็นผู้นำ การพัฒนาบุคลิกภาพสำหรับผู้นำ ทักษะการทำงานเป็นทีม มนุษย์สัมพันธ์ในการทำงานร่วมกัน กระบวนการกลุ่มและการแก้ไขปัญหา	3 (3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี – ปฏิบัติ – ศึกษาด้วยตนเอง)
3560503	เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Economics in Daily Life หลักการเบื้องต้นทางเศรษฐศาสตร์ ปัจจัยกำหนดอุปสงค์และอุปทานของสินค้า พฤติกรรมผู้บริโภค ลักษณะสำคัญของตลาดสินค้าที่มีการแข่งขันอย่างสมบูรณ์และไม่สมบูรณ์ หลักการคำนวณรายได้ประชาชาติ การเงินการธนาคาร นโยบายการเงินและการคลัง การค้าและการเงินระหว่างประเทศในดุลการชำระเงิน การประยุกต์ใช้หลักเศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	3 (3-0-6)
3560504	การบริหารการเงินส่วนบุคคล Personal Financial Management ความหมายและเป้าหมายของการบริหารการเงินส่วนบุคคล การวางแผนการเงินส่วนบุคคล การวางแผนการเงินส่วนบุคคล รายได้ของบุคคล การบริหารเงินรายได้ การเงินสำหรับที่อยู่อาศัย การบริหารการเงินด้านยานพาหนะและเครื่องใช้ที่จำเป็น การบริหารหนี้ส่วนบุคคล การบริหารความเสี่ยงและการประกันความมั่นคงของบุคคล การออมและการลงทุนของบุคคล การวางแผนการเงินในแต่ละช่วงอายุ	3 (3-0-6)
3600101	การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น Introduction of E-Commerce ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ โครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีและเครื่องมือช่วยบนเว็บสำหรับการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ตัวแบบธุรกิจของการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ระบบการชำระเงิน อิเล็กทรอนิกส์ ปัญหาทางกฎหมายและจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	3 (3-0-6)

4) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี – ปฏิบัติ – ศึกษาด้วยตนเอง)
4010701	โลกของเรากับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี Our World, Science and Technology บทบาทของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในด้านการพัฒนาชุมชนและประเทศชาติ ด้านพลังงานและภาวะโลกร้อน ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และด้านการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร ทักษะในการคิดวิเคราะห์ สามารถเข้าใจปัญหาและใช้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแก้ปัญหาต่างๆ ได้	3 (3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
4010702	วิทยาศาสตร์กับชีวิต Science and Life การพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การใช้สารเคมีในชีวิตประจำวัน ผลกระทบของสารเคมีต่อสิ่งแวดล้อม รังสีจากดวงอาทิตย์และสารกัมมันตรังสี เครื่องใช้และอุปกรณ์ไฟฟ้าในบ้าน ผลกระทบของความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ที่มีต่อมนุษย์ สภาพแวดล้อม สังคม การเมือง และวัฒนธรรม ใช้วิทยาศาสตร์คิดวิเคราะห์ สามารถเข้าใจปัญหา และแก้ปัญหาในชีวิตได้	3 (3-0-6)
4010703	สิ่งแวดล้อมกับการพัฒนาที่ยั่งยืน Environment and Sustainable Development ความสำคัญของสิ่งแวดล้อม การใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติ การวางแผนการใช้ทรัพยากร เทคโนโลยีในการป้องกันและแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม ทักษะการสร้างนวัตกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	3 (3-0-6)
4010704	ภัยพิบัติทางธรรมชาติ Natural Disasters สถานการณ์ปัจจุบันของภัยพิบัติทางธรรมชาติ ประเภทของภัยพิบัติทางธรรมชาติ สาเหตุและบริเวณที่เสี่ยงต่อการเกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติ ผลกระทบและการป้องกันอันตรายจากภัยพิบัติทางธรรมชาติ	3 (3-0-6)
4020101	เคมีในชีวิตประจำวัน Chemistry in Daily Life ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์เคมีต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน สบู่ ยาสีฟัน สารทำความสะอาด สารเติมแต่งในอาหาร นมและผลิตภัณฑ์ของนม เครื่องสำอาง กระดาษขาว เรซิน ซีเมนต์ ยารักษาโรค ตลอดจนผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเกษตร เป็นต้น รวมทั้งการใช้สารเคมีอย่างถูกวิธี และการแก้ไขพิษจากสารเคมีเบื้องต้น	3 (3-0-6)
4020102	เคมีและภูมิปัญญาไทย Chemistry and Thai Local Wisdom ความหมายและความรู้เกี่ยวกับภูมิปัญญาไทยด้านต่าง ๆ การต้ม การกินหรือการแก้ปัญหา สุขภาพ ความสัมพันธ์ของภูมิปัญญาไทยและการใช้ความรู้ทางเคมี ปฏิบัติเคมีในภูมิปัญญาไทย เคมีและภูมิปัญญาการใช้สมุนไพรไทยเพื่อการเกษตร การแพทย์ ความงามและการดำรงชีวิต	3 (3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
4030001	ชีววิทยาเชิงอนุรักษ์ Conservation Biology หลักการและทฤษฎีทางชีววิทยาที่เกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์ ทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณ และทักษะการแก้ปัญหาในการอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ การเปลี่ยนแปลงของความหลากหลายทางชีวภาพ จริยธรรมการอนุรักษ์ การรบกวนและโครงสร้างชุมชนของสิ่งมีชีวิต ความเกี่ยวข้องของมนุษย์ การออกแบบและการจัดการพื้นที่อนุรักษ์ การจัดการระบบนิเวศ การอนุรักษ์ รัฐศาสตร์และเศรษฐศาสตร์การอนุรักษ์	3 (3-0-6)
4030002	พืชพรรณเพื่อชีวิต Plants for Life ความสำคัญและคุณค่าของพืชพรรณต่อชีวิต ความหลากหลายของพืชพรรณ ภูมิปัญญาท้องถิ่นในการใช้ประโยชน์จากพืชพรรณ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาสยามบรมราชกุมารี ทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณ และทักษะการแก้ปัญหาในการอนุรักษ์และพัฒนาพืชพรรณ	3 (3-0-6)
4030003	เทคโนโลยีชีวภาพในชีวิตประจำวัน Biotechnology in Daily Life ความหมาย ความสำคัญของเทคโนโลยีชีวภาพ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีชีวภาพในด้านต่าง ๆ ด้านการเกษตร อาหาร และการแพทย์ในชีวิตประจำวัน	3 (3-0-6)
4040101	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Mathematics in Daily Life คณิตศาสตร์พื้นฐานที่ใช้ในชีวิตประจำวัน สัดส่วน ร้อยละ การคำนวณอัตราส่วนที่ ใช้ในการชำระค่าไฟฟ้าและน้ำประปา การคิดดอกเบี้ย ระบบการผ่อนชำระ และคณิตศาสตร์ประกันภัย ทักษะคิดวิเคราะห์ทางคณิตศาสตร์ วิเคราะห์สถิติเบื้องต้นในการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน	3 (3-0-6)
4040102	การคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making หลักการและกระบวนการคิดของมนุษย์ ความคิดสร้างสรรค์ การคิดเชิงระบบ การวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสาร ตรรกศาสตร์และการใช้เหตุผล กระบวนการตัดสินใจ กระบวนการแสวงหาความรู้ทางวิทยาศาสตร์ กำหนดการเชิงเส้น และการนำมาประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน	3 (3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
4070301	การสร้างเสริมสุขภาพ Health Promotion การเรียนรู้ความสำคัญของสุขภาวะทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และจิตวิญญาณ อาหาร ยา และสมุนไพร อนามัยส่วนบุคคล การสร้างเสริมคุณภาพชีวิต ทักษะส่วนบุคคล และทักษะชีวิตเชื่อมโยงระหว่างตนเองและผู้อื่นให้ดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข หลักการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ เห็นประโยชน์ของการออกกำลังกาย ปัจจัยและผลกระทบที่มีต่อสุขภาพของประชากรในอาเซียน	2 (1-2-3)
4070302	สุขภาพครอบครัว Family Health ความหมาย ความสำคัญ ขอบเขตของสุขภาพครอบครัว การสร้างครอบครัวคุณภาพ การดูแลสุขภาพครอบครัว พัฒนาการบุคคลวัยต่าง ๆ การสังเกตพฤติกรรมสุขภาพที่เป็นปัญหาและการสร้างเสริมสุขภาพครอบครัว เพื่อให้สมาชิกในครอบครัวมีคุณภาพชีวิตครอบครัวที่ดี	2 (1-2-3)
4080101	กีฬาเพื่อพัฒนาสุขภาพ Sports for Health Development วัตถุประสงค์ และประโยชน์ของการเล่นกีฬาเพื่อสุขภาพ รูปแบบ วิธีการออกกำลังกายและการสร้างเสริมสมรรถภาพทางกายให้เหมาะสมกับวัย ข้อควรระวัง และการป้องกันการบาดเจ็บจากการเล่นกีฬา ศึกษาการเล่นและกติกาการแข่งขันกีฬา มารยาทของการเป็นผู้เล่นและผู้ดูกีฬาที่ดี โดยให้เลือกกิจกรรมกีฬาที่ผู้เรียนสนใจ ฝึกทักษะการเล่นกีฬาเป็นทีม และทักษะความเป็นผู้นำในทีมกีฬา	2 (1-2-3)
4080102	นันทนาการเพื่อชีวิต Recreation for Life ความหมาย ความสำคัญ ประโยชน์และขอบข่ายของกิจกรรมนันทนาการ การเลือกกิจกรรมนันทนาการให้สอดคล้องเหมาะสมกับวัยและโอกาส การนำกิจกรรมนันทนาการไปใช้ในชีวิตประจำวัน การเป็นผู้นำนันทนาการและการจัดค่ายนันทนาการ มารยาททางสังคมในการเข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการ การกิจกรรมนันทนาการ สำหรับตนเอง ครอบครัวและสังคม ฝึกทักษะการทำงานเป็นทีมและทักษะความเป็นผู้นำกิจกรรมนันทนาการ	2 (1-2-3)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
4080103	รูปร่างและการควบคุมน้ำหนัก Figure and Weight Control ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับรูปร่างของมนุษย์ที่สัมพันธ์กับน้ำหนักที่เหมาะสม ความสัมพันธ์ระหว่างน้ำหนักตัวที่เหมาะสมกับสุขภาพ บทบาทและผลกระทบของสารอาหารให้พลังงานต่อการควบคุมน้ำหนักตัว การคำนวณน้ำหนักตัวที่เหมาะสม การคำนวณพลังงานที่ร่างกายต้องการ การกำหนดอาหารที่ให้พลังงาน และสารอาหารเพื่อการลดน้ำหนัก การกำหนดโปรแกรมการออกกำลังกาย การออกกำลังกายเพื่อการควบคุมน้ำหนัก	2 (1-2-3)
4080104	วิทยาศาสตร์การกีฬา Sports Science มโนทัศน์ของวิทยาศาสตร์การกีฬา บทบาทที่สำคัญของการใช้หลักวิทยาศาสตร์ในการออกกำลังกายและการเล่นกีฬา รวมไปถึงความรู้เบื้องต้นขององค์ความรู้ทางวิทยาศาสตร์การกีฬา ในแต่ละสาขา ได้แก่ สรีรวิทยาการกีฬา เวชศาสตร์การกีฬา ชีวกลศาสตร์การกีฬา โภชนาการกีฬา สังคมวิทยาการกีฬา จิตวิทยาการกีฬา วิทยวิธีทางการกีฬา และการจัดการการกีฬา ฝึกทักษะการเป็นนักวิทยาศาสตร์การกีฬา	2 (1-2-3)
4080105	ทักษะการว่ายน้ำ Swimming Skill การฝึกทักษะการว่ายน้ำ การช่วยเหลือคนจมน้ำ การเอาตัวรอดจากภัยทางน้ำ และเทคนิคของกีฬาว่ายน้ำ การว่ายน้ำท่าต่างๆ การเสริมสร้างสมรรถภาพทางกายเพื่อการเล่นกีฬาว่ายน้ำ อุปกรณ์ การเก็บรักษาอุปกรณ์ กติการะเบียบมารยาท ในการแข่งขัน การเป็นผู้ชมที่ดีและความปลอดภัย	2 (1-2-3)
4090101	อาหารนานาชาติเบื้องต้น Introduction of International Cookery ความสำคัญของอาหารกลุ่มประเทศอาเซียนและอาหารยุโรป คุณค่าทางโภชนาการของอาหารอาเซียนและอาหารยุโรป อาหารประจำชาติอาเซียน วิธีการประกอบอาหารขั้นพื้นฐานสำหรับอาหารที่เป็นที่นิยม ฝึกปฏิบัติ และศึกษาดูงาน	3 (2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี -ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
4100904	การแพทย์แผนไทยในชีวิตประจำวัน Thai Traditional Medicine in Daily Life การประยุกต์ใช้การแพทย์แผนไทยในชีวิตประจำวัน หลักการดูแลสุขภาพการป้องกันโรคและความเจ็บป่วยด้วยการแพทย์แผนไทย การใช้สมุนไพรในงานสาธารณสุขมูลฐาน เพื่อรักษาโรคหรืออาการเบื้องต้นที่พบได้บ่อย ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพด้านความงาม โดยประยุกต์ใช้การแพทย์แผนไทยและสมุนไพรบำบัด	3 (3-0-6)
4120101	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร Information Technology and Communication องค์ประกอบที่สำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อการสืบค้นข้อมูล การทำรายงานการสร้างตารางคำนวณ การนำเสนอผลงาน การสื่อสารบนระบบเครือข่าย และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสมัยใหม่อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งศึกษากฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้งานคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ จรรยาบรรณ และสุขภาวะของการใช้คอมพิวเตอร์ ทักษะการใช้เทคโนโลยีอย่างมีวิจารณญาณ และใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างสร้างสรรค์	3 (2-2-5)
5000101	เกษตรในชีวิตประจำวัน Agriculture in Daily Life การเกษตรแบบพึ่งพาตนเองตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การปลูกพืชและเลี้ยงสัตว์เพื่อนันทนาการและประโยชน์ใช้สอยในชีวิตประจำวัน การเรียนรู้ทักษะทางการเกษตรไปใช้ดำรงชีวิต สามารถนำไปประกอบอาชีพเพื่อการพึ่งพาตนเองได้	3 (2-2-5)
5040606	การเลี้ยงสัตว์เพื่อนันทนาการ Pets Care for Recreation ความสำคัญและประโยชน์ของการเลี้ยงสัตว์เพื่อนันทนาการ ประเภทและพันธุ์ของสัตว์ หลักการและวิธีการคัดเลือกสัตว์เลี้ยง การออกแบบวัสดุและอุปกรณ์การเลี้ยงสัตว์ อาหารและการให้อาหาร การสุขาภิบาลและการควบคุมโรคเพื่อการเลี้ยงสัตว์ที่ปลอดภัยและความเพลิดเพลินรวมถึงการบำบัดโรคของมนุษย์ด้วยสัตว์เลี้ยง	3 (2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
5060609	ทรัพยากรทางน้ำและการอนุรักษ์ Aquatic Resources and Conservation ทรัพยากรแหล่งน้ำ ชายฝั่ง และนิเวศวิทยาของแหล่งน้ำ บทบาทความสำคัญของทรัพยากรแหล่งน้ำต่อสภาพแวดล้อมของโลก ปัญหามลพิษทางน้ำ และแนวทางการป้องกันแก้ไข และการอนุรักษ์ทรัพยากรทางน้ำ	3 (2-2-5)
5070311	การถนอมอาหารในชีวิตประจำวัน Food Preservation in Routine Life ความรู้และทักษะเบื้องต้นในการถนอมอาหาร การเน่าเสียของวัตถุดิบ การป้องกันการเน่าเสียโดยใช้วิธีการถนอมอาหารต่าง ๆ การถนอมอาหารโดยการหมักดอง การถนอมอาหารโดยใช้ความร้อน การถนอมอาหารโดยใช้ความเย็น การเลือกใช้ภาชนะบรรจุเพื่อถนอมอาหาร วิธีการบรรจุเพื่อรักษาคุณภาพของอาหาร การเรียนรู้ทักษะทางการถนอมอาหารในชีวิตประจำวัน	3 (2-2-5)
5070613	ขนมอบเบื้องต้นเพื่อการประกอบธุรกิจ Introduction of Bakery for Business ความรู้เบื้องต้นของขนมอบ วัตถุดิบที่ใช้ในผลิตภัณฑ์ขนมอบ เครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำผลิตภัณฑ์ขนมอบ กรรมวิธีการผลิตผลิตภัณฑ์ขนมอบพื้นฐาน การบรรจุ การตลาดและการจัดการธุรกิจขนมอบ การเรียนรู้ทักษะทางการขนมอบไปใช้ดำรงชีวิต สามารถนำไปประกอบอาชีพเพื่อการพึ่งพาตนเองได้	3 (2-2-5)
5070614	อาหารเพื่อสุขภาพ Food for Health อาหารหลัก 5 หมู่ และน้ำดื่ม การอ่านฉลากโภชนาการ พิษของอาหารทางกายภาพ เคมีและจุลินทรีย์อาหารที่ส่งเสริมการมีสุขภาพดี อาหารป้องกันโรคและก่อให้เกิดโรค ความปลอดภัยในการบริโภคอาหาร อาหารสุขภาพในท้องถิ่น การสืบค้นข้อมูลด้านอาหารเพื่อสุขภาพ	3 (3-0-6)
5070615	เครื่องดื่มเพื่อการประกอบธุรกิจ Beverage for Business ความรู้เบื้องต้นของเครื่องดื่ม ส่วนประกอบของเครื่องดื่ม เครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำเครื่องดื่ม หลักการและเทคโนโลยีการผลิตเครื่องดื่ม เครื่องดื่มแอลกอฮอล์ เครื่องดื่มปราศจากแอลกอฮอล์ ประโยชน์และโทษของเครื่องดื่ม การตลาดและการจัดการธุรกิจเครื่องดื่ม การเรียนรู้ทักษะทางการทำเครื่องดื่มไปใช้ดำรงชีวิต สามารถนำไปประกอบอาชีพเพื่อการพึ่งพาตนเองได้	3 (2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
5540602	พลังงานทดแทน Renewable Energy ความรู้พื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับพลังงานหมุนเวียน ได้แก่ พลังงานแสงอาทิตย์ พลังงานลม พลังงานชีวมวล พลังน้ำและพลังงานหมุนเวียนรูปแบบใหม่ เพื่อการผลิตพลังงานไฟฟ้า และพลังงานความร้อน รวมถึงพลังงานทดแทนในภาคขนส่ง ได้แก่ เอทานอล ไบโอดีเซล เป็นต้น ศึกษาเทคโนโลยีพลังงาน ชุมชน ท้องถิ่น และโครงการพระราชดำริ เพื่อสร้างความมั่นคงทางพลังงานอย่างยั่งยืน	3 (3-0-6)
5540603	การประหยัดพลังงาน Energy Saving ความรู้เบื้องต้นเรื่องการเกิดพลังงานและพลังงานไฟฟ้า การคิดค่าไฟฟ้าเบื้องต้น การประหยัดพลังงานสำหรับบ้านพักอาศัย และอาคารโรงงานอุตสาหกรรม อุปกรณ์ประหยัดพลังงาน ความสำคัญของการประหยัดพลังงาน ความตระหนักในการประหยัดพลังงาน แนวทางการประหยัดพลังงาน เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการประหยัดพลังงาน	3 (3-0-6)
5570103	ไฟฟ้าสำหรับชีวิตประจำวัน Electrical Technology for Daily Life วงจรไฟฟ้าเบื้องต้น ค่าพารามิเตอร์ต่างๆทางไฟฟ้า เครื่องมือวัดและการวัดค่าทางไฟฟ้า เครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ในงานไฟฟ้า ความปลอดภัยในการใช้ไฟฟ้า การฝึกปฏิบัติงานเกี่ยวกับระบบไฟฟ้าภายในอาคาร การบำรุงและตรวจซ่อมอุปกรณ์ไฟฟ้าพื้นฐานภายในบ้าน	3 (2-2-5)
5580704	เทคโนโลยีอัจฉริยะ Intelligent Technology หลักการพื้นฐาน การทำงานและการใช้งานเทคโนโลยีอัจฉริยะ ได้แก่ โทรศัพท์มือถือ กล้องถ่ายภาพดิจิทัล เครื่องเล่นเกมส หุ่นยนต์ เครื่องดูดฝุ่น มัลติมีเดีย ระบบมัลติทัชและทัชสกรีน รูปแบบต่าง ๆ การอ่านข้อมูลทางด้านเทคนิคจากคู่มือ การเลือกซื้อ การดูแลบำรุงรักษา และการซ่อมบำรุงเบื้องต้น การศึกษาวิเคราะห์และสังเคราะห์การใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม พฤติกรรมและทัศนคติที่เกี่ยวข้อง	3 (2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
5590101	การขับขี่ปลอดภัย Safety Driving กฎระเบียบและวินัยการจราจร ทักษะและพฤติกรรมการขับขี่ปลอดภัย ความรู้เบื้องต้นการตรวจสอบยานยนต์ก่อนการขับขี่ การขับขี่ที่เกี่ยวข้องกับประหยัดพลังงานการปฏิบัติการขับขี่ปลอดภัย การศึกษาวิเคราะห์และสังเคราะห์การขับขี่ปลอดภัย และการประเมินพฤติกรรมการขับขี่	3 (2-2-5)
5800101	เทคโนโลยีท้องถิ่น Technology in Locality ความรู้เกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่น การบูรณาการองค์ความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่เชื่อมโยงกับภูมิปัญญาท้องถิ่นได้ เทคโนโลยีท้องถิ่นด้านเกษตรพื้นบ้าน ด้านอาหารและสุขภาพ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด้านวัสดุและเทคโนโลยีพื้นบ้าน ด้านการบริหารจัดการสังคมและการหาแนวทางปกป้องคุ้มครองภูมิปัญญา ด้านเทคโนโลยีท้องถิ่น	3 (3-0-6)
7130401	การใช้ซอฟต์แวร์จัดทำเอกสารงานคำนวณ Spreadsheet Software Application การใช้ซอฟต์แวร์ตารางทำการ รูปแบบเอกสารและแบบฟอร์มที่เกี่ยวกับการคำนวณ ทั้งในราชการและธุรกิจ การใช้ซอฟต์แวร์แผ่นตารางทำการเบื้องต้นในการจัดทำเอกสาร การคำนวณเชิงอิเล็กทรอนิกส์รูปแบบต่าง ๆ การสร้างกราฟอย่างง่าย และการนำเสนอเอกสารงานคำนวณที่จัดทำขึ้น การพัฒนาและการจัดเก็บเอกสารงานคำนวณให้มีประสิทธิภาพ ง่ายต่อการค้นหา และการรักษาปลอดภัยของข้อมูล	3 (2-2-5)
7130402	การใช้เทคโนโลยีเพื่อนำเสนองาน Use Technology for Presentations การใช้ซอฟต์แวร์การนำเสนอ การจัดรูปแบบอักษร การแทรกข้อความ การค้นหาคำ การสะกดและตรวจไวยากรณ์ของคำ การแทรกรูปภาพ การวาดรูปจากเครื่องมือที่กำหนดให้ การทำรูปร่างอัตโนมัติ การทำอักษรข้อความศิลป์ การสร้างแผนภูมิ การสร้างตาราง การทำภาพนิ่ง การทำพื้นหลังของเอกสารการนำเสนอ การนำเสนอเอกสาร การตั้งเวลาในการนำเสนอ การบันทึกเสียงผู้บรรยาย การทำเสียงเอกสารนำเสนอ และการสร้างเอกสารการนำเสนอแบบเคลื่อนไหว	3 (2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี- ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
8010801	การช่วยฟื้นคืนชีพ Resuscitation แนวคิด ทฤษฎี หลักการและวิธีการในการปฐมพยาบาลเมื่อเกิดปัญหาสุขภาพในบ้านและชุมชน และการช่วยฟื้นคืนชีพเบื้องต้นในภาวะฉุกเฉิน แนวคิด หลักการ ความหมาย และความสำคัญของการช่วยฟื้นคืนชีพขั้นสูง	2 (1-2-3)
8010802	การจัดการดูแลผู้ประสบภัยพิบัติ Care for Disaster Victims ความรู้เกี่ยวกับภัยพิบัติ แนวคิดและหลักการทางการแพทย์เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ ระบบบริการทางการแพทย์ในภาวะฉุกเฉิน การวางแผนและการจัดการกับภัยพิบัติต่างๆ การช่วยเหลือและฟื้นฟูผู้ประสบภัยพิบัติทั้งด้านร่างกายและจิตสังคม ประเด็นจริยธรรมและกฎหมายในการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ	2 (1-2-3)
8010804	ชีวิตและสุขภาพ Life and Health กำเนิดและพัฒนาการของชีวิต การคุมกำเนิด เพศศึกษา ยา สมุนไพร อาหาร โภชนาการ ความสัมพันธ์ของอาหารและโภชนาการกับมนุษย์ การบริโภคอาหารอย่างสมดุล การสุขาภิบาลอาหาร ภาวะโภชนาการ พฤติกรรมบริโภค สิ่งแวดล้อมและปัจจัยต่างๆ ที่มีผลต่อสุขภาพ การดูแลส่งเสริมและภาวะเสี่ยงทางสุขภาพ	2 (1-2-3)
8010805	หลักประกันสุขภาพแห่งชาติของคนไทย National Health Security of Thai People ปรัชญา แนวคิด ทฤษฎี และวิวัฒนาการระบบหลักประกันสุขภาพไทย การปฏิรูปและการพัฒนาคุณภาพระบบหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า สิทธิและหน้าที่ของประชาชน การเข้าถึงสิทธิประโยชน์ในระบบหลักประกันสุขภาพ การบริหารจัดการกองทุน บทบาทของประชาชน และองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในการมีส่วนร่วมพัฒนาระบบหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า	2 (1-2-3)

2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน

1) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี – ปฏิบัติ – ศึกษาด้วยตนเอง)
4011105	ฟิสิกส์พื้นฐาน Fundamental Physics ปริมาณสเกลาร์และเวกเตอร์ กฎการเคลื่อนที่ของนิวตัน งาน พลังงาน กำลัง เครื่องกลอย่างง่าย สมบัติของสาร ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ ความร้อน แสง เสียง ไฟฟ้า แม่เหล็กไฟฟ้า กัมมันตรังสี และการประยุกต์ใช้	3 (2-3-4)
4021105	เคมีพื้นฐาน Fundamental Chemistry การจำแนกสาร โครงสร้างอะตอม ธาตุและสารประกอบ พันธะเคมี สมบัติของสารในสถานะต่างๆ ปฏิกิริยาเคมี สมบัติของกรด เบส และเกลือ เทคนิคการสกัด การแยกและการทำให้บริสุทธิ์ สารละลาย ประเภทและความเข้มข้นของสารละลาย เคมีอินทรีย์เบื้องต้น สารอาหาร พลังงานและแหล่งพลังงาน ปฏิบัติการศึกษาปฏิกิริยาเคมี สมบัติของกรดและเบส อัตราการเกิดปฏิกิริยา เคมี การสกัด และการแยกสาร วิธีการทำสารให้บริสุทธิ์ การเตรียมสารละลาย สมบัติของสารอินทรีย์ประเภทต่างๆ และการตรวจสอบไอออนในสารละลาย	3 (2-3-4)
4031105	ชีววิทยาพื้นฐาน Fundamental Biology สารประกอบเคมีในสิ่งมีชีวิต เซลล์ เนื้อเยื่อ การสืบพันธุ์ การเจริญเติบโต ระบบ ต่าง ๆ ของสิ่งมีชีวิต การจำแนกสิ่งมีชีวิต กำเนิดชีวิต วิวัฒนาการ พันธุกรรม สิ่งมีชีวิตและสภาวะแวดล้อม การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	3 (2-3-4)
4032201	จุลชีววิทยา Microbiology ความรู้พื้นฐานของจุลชีววิทยา เปรียบเทียบโปรคาริโอตและยูคาริโอต การจำแนกประเภทของจุลินทรีย์ในโดเมนยูคาริโอต โดเมนอาร์คีอี โดเมนแบคทีเรีย ไวรัสและสมาชิกที่เกี่ยวข้อง ศึกษา สัณฐานวิทยา สรีรวิทยา การเจริญเติบโต การสืบพันธุ์ ความสัมพันธ์ของจุลินทรีย์ต่ออาหาร น้ำ ดิน อากาศ การอุตสาหกรรม การสุขาภิบาล โรคติดต่อ รวมทั้งวิธีการเพาะเลี้ยง การคัดเลือกสายพันธุ์บริสุทธิ์ การเก็บรักษาสายพันธุ์ การนับจำนวน การใช้ประโยชน์จากจุลินทรีย์ และการศึกษาภาคสนาม	3 (2-3-4)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี – ปฏิบัติ – ศึกษาด้วยตนเอง)
4032402	ปรสิตวิทยา Parasitology ชีววิทยาเกี่ยวกับปรสิต สัตววิทยา กายวิภาค สรีรวิทยาและนิเวศวิทยาของปรสิต อนุกรมวิธาน และความสัมพันธ์กับมนุษย์ในทางการแพทย์	3 (2–3–4)
09881101	กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยา Anatomy and Physiology ความหมาย ความสำคัญของวิชากายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยา ความรู้เบื้องต้น และคำศัพท์ ทางกายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยา โครงสร้างร่างกายมนุษย์ เซลล์ และเนื้อเยื่อ รูปร่าง ลักษณะ ตำแหน่ง โครงสร้างและหน้าที่ของระบบต่าง ๆ ของร่างกาย	3 (2–2–5)
09881401	การสาธารณสุข Public Health ความหมาย และความสำคัญของการสาธารณสุข สภาพของปัญหาสาธารณสุขในปัจจุบันของ ประเทศไทยและสมาชิกอาเซียน นโยบายและแผนพัฒนาสาธารณสุขแห่งชาติ ระบบการ บริหารด้านสุขภาพ ระบบการบริการด้านสุขภาพ การกระจายอำนาจด้านสาธารณสุขสู่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น การสาธารณสุขมูลฐาน การป้องกันและแก้ไขปัญหาสาธารณสุข การ ดำเนินงานและนวัตกรรมสาธารณสุขของประเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	3 (3–0–6)
09882103	คณิตศาสตร์และสถิติพื้นฐาน Mathematics and Basic Statistics เรขาคณิตเบื้องต้น ลิมิตของฟังก์ชัน ฟังก์ชันต่อเนื่อง อนุพันธ์และการหาอนุพันธ์ของฟังก์ชัน ฟังก์ชันหลายตัวแปร ลิมิตของฟังก์ชันหลายตัวแปรและอนุพันธ์ย่อยสมการเชิงอนุพันธ์ ความหมาย ความสำคัญของสถิติ แนวคิดพื้นฐานทางสถิติ การเก็บรวบรวมข้อมูล การ นำเสนอข้อมูล การวัดค่ากลางของข้อมูล การวัดตำแหน่งที่ของข้อมูล การวัดการกระจาย ของข้อมูล การแจกแจงปกติ การประมาณค่าและการทดสอบสมมติฐาน การถดถอยเชิงเส้น อย่างง่ายและสหสัมพันธ์อย่างง่าย อนุกรมเวลา และเลขดัชนี	3 (3–0–6)
09882403	โภชนศาสตร์สาธารณสุข Public Health Nutrition ลักษณะ ประเภท และคุณสมบัติของสารอาหารชนิดต่าง ๆ ความต้องการอาหารและอาหาร สำหรับบุคคลวัยเด็ก วัยทำงาน และวัยสูงอายุ ทั้งในด้านคุณภาพและปริมาณ ปัญหา โภชนาการของประเทศไทย การเฝ้าระวัง สสำรวจประเมินสถานะโภชนาการ สาเหตุและแนว ทางการป้องกันและแก้ไขปัญหา โภชนาการในชุมชน อาหารเพื่อส่งเสริมสุขภาพ	3 (3–0–6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี – ปฏิบัติ – ศึกษาด้วยตนเอง)
09883201	สุขภาพจิตชุมชน	3 (3-0-6)

Community Mental Health

แนวคิดทางสุขภาพจิต การวางรากฐานและพัฒนาการของสุขภาพจิต ลักษณะของการมีสุขภาพจิตดี ลักษณะความผิดปกติทางภาวะสุขภาพจิต การปรับตัวเข้ากับสิ่งแวดล้อม การปรับตัวทางเพศ การปรับตัวในช่วงวัยรุ่น วัยทอง วัยสูงอายุ พัฒนาการทางด้านอารมณ์ จิตใจ และสังคม บทบาทและความสัมพันธ์ของบ้าน โรงเรียน ชุมชนที่มีผลต่อสุขภาพจิต การป้องกันและส่งเสริมสุขภาพจิตในชุมชน การให้บริการงานสุขภาพจิตผสมผสานกับงานบริการชุมชน

2) กลุ่มวิชาชีพสาธารณสุข

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี – ปฏิบัติ – ศึกษาด้วยตนเอง)
09881202	สุขศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์	3 (3-0-6)

Health Education and Behavioral Science

ความหมาย แนวคิดของสุขศึกษา ประเภทของงานสุขศึกษา กระบวนการทางสุขศึกษา วิธีการทางสุขศึกษา พฤติกรรมของบุคคลและกลุ่ม การเรียนรู้ การจูงใจ การสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ในงานสุขศึกษา พฤติกรรมสุขศึกษาและแนวทางการเปลี่ยนแปลง วิธีการสร้างและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพและการประเมินผลการดำเนินงานสุขศึกษา

09882102	ชีวสถิติสาธารณสุข	3 (3-0-6)
----------	-------------------	-----------

Public Health Biostatistics

หลักเบื้องต้นและประโยชน์ของสถิติ ความสำคัญของสถิติ การรวบรวมจัดเก็บข้อมูล วิธีวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นทางสาธารณสุข การแจกแจงข้อมูล การนำเสนอข้อมูลสาธารณสุขในรูปแบบต่างๆ สถิติชีพ ตารางชีพ การเปรียบเทียบข้อมูลต่าง ๆ ประโยชน์ของตารางชีพและสถิติ ตัวชี้วัดที่สำคัญในงานสาธารณสุข การทดสอบ สมมติฐานด้วยวิธีการทางสถิติและการแปลผล การนำข้อมูลที่จำเป็นมาใช้ในการสาธารณสุข การจัดทำเวชระเบียน รายงานและสถิติทางการแพทย์และสาธารณสุข

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี – ปฏิบัติ – ศึกษาด้วยตนเอง)
09882404	วิทยาการระบาด Epidemiology ความหมาย ขอบเขต จุดมุ่งหมาย และประโยชน์ของระบาดวิทยา นิเวศวิทยาของมนุษย์ หลักการป้องกันโรค มาตรการการวัดของการป่วยและการตาย วิธีการทางระบาดวิทยาการเฝ้าระวังทางระบาดวิทยาและการสอบสวนการระบาดของโรคระบาดวิทยาและการควบคุมการติดเชื้อจากโรงพยาบาล	3 (3-0-6)
09882405	หลักการควบคุมโรค Principles of Disease Control ความหมายและคำจำกัดความเกี่ยวกับการเกิดโรค โรคติดต่อ โรคไม่ติดต่อ ธรรมชาติของการเกิดโรค การเกิดโรคติดต่อและไม่ติดต่อ โรคอุบัติใหม่ อุตบัติซ้ำ และโรคประจำถิ่น หลักและวิธีการป้องกันควบคุมโรคและพาหะนำโรค การสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค พระราชบัญญัติโรคติดต่อ	3 (3-0-6)
09882406	อนามัยสิ่งแวดล้อม Environmental Health ความหมาย ขอบเขต ความสำคัญของการอนามัยสิ่งแวดล้อม หลักการ และวิธีการในการจัดสุขาภิบาลที่พิภพอาศัย อาคารสถานที่ การสุขาภิบาลโรงเรียน การสุขาภิบาลอาหาร และการควบคุมแมลงและสัตว์นำโรค การควบคุมเหตุรำคาญ การกำจัดขยะ สิ่งปฏิกูล และมลพิษต่างๆ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับอนามัยสิ่งแวดล้อม	3 (3-0-6)
09883301	อาชีพอนามัยและความปลอดภัย Occupational Health and Safety ความหมายและความสำคัญของอาชีพอนามัยและความปลอดภัย โรคที่เกิดจากการประกอบอาชีพ อันตรายจากสภาพแวดล้อมในการทำงานและการป้องกัน กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานด้านอาชีพอนามัย และความปลอดภัย การดำเนินงานของโครงการอาชีพอนามัย อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล มลพิษทางน้ำและอุตสาหกรรม	3 (3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี – ปฏิบัติ – ศึกษาด้วยตนเอง)
09884306	การบริหารงานสาธารณสุข Public Health Administration ปรัชญา และหลักการบริหารงาน การวางแผน การจัดองค์กร การจัดบุคลากร การอำนวยการ และการควบคุมงาน การบริหารทรัพยากร การจัดสรรงบประมาณ ตามนโยบายของงานสาธารณสุขและแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ ตลอดจนศึกษาถึงระบบการบริการสาธารณสุข บทบาทขององค์กรรัฐบาลและเอกชน การวางแผนพัฒนาสาธารณสุขของประเทศและมาตรการแก้ไขปัญหาสาธารณสุขและสถาบันต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง การรวบรวม การจัดทำข้อมูล	3 (3-0-6)
09884307	การฟื้นฟูสภาพบุคคล ครอบครัว และชุมชน Rehabilitation for Individual, Family and Community ความหมาย ขอบข่าย และจุดมุ่งหมายในการฟื้นฟูสภาพสุขภาพของผู้ป่วยภายหลังการเจ็บป่วยทั้งทางด้านร่างกายและทางจิตใจ การนัด การให้ความร้อน ความเย็น การบำบัดสภาพจิตใจ บทบาทการฟื้นฟูสภาพโดยการมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชน	3 (2-2-5)
09884417	กฎหมายสาธารณสุขและจริยธรรมในวิชาชีพ Public Health Law and Professional Ethics ความหมาย แนวคิด ความสำคัญ ที่มาของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการสาธารณสุข บทบัญญัติตามกฎหมายรัฐธรรมนูญที่เกี่ยวข้องกับงานสาธารณสุข การส่งเสริมสุขภาพ การควบคุมและป้องกันโรค การควบคุมสวัสดิภาพและอนามัยของประชาชน การฟื้นฟูสุขภาพและช่วยเหลือผู้พิการ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานสาธารณสุขในองค์กรปกครองท้องถิ่น หลักจริยศาสตร์ตามศาสนาต่างๆ การวิเคราะห์ประเด็นทางจริยศาสตร์ในทางการแพทย์และสาธารณสุข	3 (3-0-6)
09884801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพสาธารณสุข Preparation for Professional Experience in Public Health การเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึกปฏิบัติการวิชาชีพ การวางแผนฝึกปฏิบัติประสบการณ์วิชาชีพ บทบาทหน้าที่ของสถานบริการสาธารณสุข การส่งเสริมภาวะผู้นำทางด้านสุขภาพ ศึกษากระบวนการแก้ไขปัญหาสุขภาพสาธารณสุขในชุมชน	3 (150)

รหัสวิชา 09884802	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา Pre-co-operative Education	หน่วยกิต (ทฤษฎี – ปฏิบัติ – ศึกษาด้วยตนเอง) 3 (150)
	หลักการ แนวคิด และกระบวนการของสหกิจศึกษา ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ความรู้พื้นฐานและเทคนิคในการสมัครงานด้านสาธารณสุข ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงานจริยธรรมในการประกอบอาชีพ การสื่อสาร มนุษยสัมพันธ์ในการทำงานกับผู้ร่วมงาน การพัฒนาบุคลิกภาพ เพื่อการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ การบริหารคุณภาพในสถานประกอบการ เทคนิคการเขียนรายงาน และการนำเสนอโครงการ	
	3) กลุ่มวิชาชีพเฉพาะสาขาสาธารณสุขศาสตร์	
รหัสวิชา 09881703	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา ภาษาอังกฤษในงานสาธารณสุข English in Public Health	หน่วยกิต (ทฤษฎี – ปฏิบัติ – ศึกษาด้วยตนเอง) 3 (3-0-6)
	ทักษะ ฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษ โดยเน้นศัพท์และโครงสร้างเฉพาะทางด้านสุขภาพและงานสาธารณสุข จากสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อสารสนเทศต่างๆ ฝึกทักษะการติดต่อสื่อสารกับผู้ป่วย ญาติผู้ป่วยและ ผู้ร่วมงานด้วยภาษาอังกฤษ รวมทั้งการค้นคว้าและนำเสนอเนื้อหาที่เกี่ยวข้องเพื่อการประยุกต์ในสาขาวิชาชีพและการศึกษาต่อในอนาคต	
09882407	อนามัยครอบครัว Family Health	3 (3-0-6)
	ความหมาย ความสำคัญ ขอบเขตของอนามัยครอบครัว การวางแผนครอบครัว บทบาทหน้าที่ของพ่อแม่และลูกในครอบครัว ความสัมพันธ์ในครอบครัว การสร้างความสุขในครอบครัว ครอบครัวคุณภาพ และการดูแลสิ่งแวดล้อมในครอบครัว	
09882410	การควบคุมโรคติดเชื้อและโรคไร้เชื้อ Infectious Diseases and Non-communicable Diseases	3 (3-0-6)
	ความหมายและคำจำกัดความเกี่ยวกับโรคติดเชื้อและโรคไร้เชื้อ การเฝ้าระวังการติดเชื้อในโรงพยาบาล การป้องกันควบคุมการแพร่กระจายเชื้อ ลดอัตราการติดเชื้อในโรงพยาบาล ควบคุมการแพร่กระจายเชื้อจากผู้ป่วยและพาหะในชุมชน การกำจัดขยะมูลฝอยติดเชื้อ การป้องกันตนเองจากการติดเชื้อ ปัจจัยเสี่ยงต่อการเกิดโรคไร้เชื้อ แนวทางการควบคุมป้องกันโรคไร้เชื้อ	

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี – ปฏิบัติ – ศึกษาด้วยตนเอง)
09883302	การประยุกต์วิธีการทางวิทยาการระบาดในงานสาธารณสุขชุมชน Application of Epidemiological Method in Community Public Health การวิเคราะห์แนวคิดต่างๆของการเกิดโรค และปัญหาสุขภาพ การวัดวิทยาการระบาด เกณฑ์การวินิจฉัยโรค และปัญหาสุขภาพ ความไวและความจำเพาะในการศึกษาทางวิทยาการระบาด ความคิดเชิงสาเหตุและความถูกต้องในการศึกษาทางวิทยาการระบาด แนวคิดการศึกษาวทยาการระบาดเชิงพรรณนา เชิงวิเคราะห์ และเชิงทดลอง การประยุกต์วิธีการศึกษาทางวิทยาการระบาดในการเฝ้าระวังและสอบสวนทางวิทยาการระบาด และการส่งเสริมสุขภาพ แนวคิดระบาดวิทยาเชิงสังคม ที่คำนึงถึงปัจจัยทางสังคม วัฒนธรรมและปัจจัยทางด้านจิตวิทยา เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ในการศึกษาทางวิทยาการระบาด ศึกษาบทความการศึกษาวิจัยทางวิทยาการระบาด	3 (3-0-6)
09883303	การบรรเทาสาธารณภัย Disaster Mitigation สาเหตุการสูญเสีย แนวคิดและหลักการของการบรรเทาสาธารณภัย การวางแผนการป้องกัน การบรรเทาสาธารณภัย กฎหมายและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับ การบรรเทาสาธารณภัย การซ้อมแผนการช่วยเหลือผู้ประสบภัย และภัยพิบัติธรรมชาติเบื้องต้น	3 (2-2-5)
09883304	การส่งเสริมสุขภาพในโรงเรียน School Health Promotion ความหมาย ความเป็นมาของโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ การศึกษาปัญหาสุขภาพในโรงเรียน องค์ประกอบและการดำเนินงานโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ เกณฑ์การประเมินโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	3 (3-0-6)
09883305	การดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ Elderly Health Care ความหมาย ความสำคัญของผู้สูงอายุ การเปลี่ยนแปลงทางกายวิภาคและสรีรวิทยาของผู้สูงอายุ ปัจจัยทางด้านชีววิทยา เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมที่มีผลต่อผู้สูงอายุ ปัญหาสุขภาพและความต้องการของผู้สูงอายุ การดูแลและการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ หน่วยงานภาครัฐและเอกชน ที่ดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการ และการสงเคราะห์ผู้สูงอายุ	3 (3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี – ปฏิบัติ – ศึกษาด้วยตนเอง)
09883402	เภสัชสาธารณสุข Public Health Pharmacy หลักพื้นฐานทางเภสัชวิทยา กลไกการออกฤทธิ์ที่สำคัญ ผลข้างเคียงและข้อห้ามใช้ของยา ภายใต้ขอบเขตที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด บัญชียาสำหรับโรงพยาบาลและสถานบริการ สาธารณสุข และยาสามัญประจำบ้าน	3 (3-0-6)
09883408	การดูแลสุขภาพปฐมภูมิ Basic Medical Care หลักการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ทักษะหัตถการเบื้องต้น สัญญาณชีพและการตรวจร่างกาย หลักการให้ยาเพื่อการรักษาเบื้องต้นตามขอบเขตที่กำหนด พระราชบัญญัติยา การรักษา เบื้องต้นในระบบต่างๆ บนพื้นฐานของการรักษาแบบองค์รวม การช่วยเหลือฟื้นคืนชีพ การให้ ภูมิคุ้มกันโรค ระบบการส่งต่อผู้ป่วยและการเยี่ยมบ้านเพื่อติดตามผู้ป่วย	3 (2-2-5)
09883409	การส่งเสริมสุขภาพชุมชน Community Health Promotion แนวคิด ทฤษฎี ความหมายและความสำคัญของสุขภาพ การส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม การ ประเมินภาวะสุขภาพและปัจจัยเสี่ยง กลวิธีในการส่งเสริมสุขภาพ ที่เหมาะสมกับเพศ วัยและ สถานะของร่างกาย การดูแลสุขภาพแบบองค์รวมแก่บุคคล ครอบครัว และชุมชน การ วางแผนครอบครัว การเสริมภูมิคุ้มกันโรค อนามัยการเจริญพันธุ์ อนามัยโรงเรียน ปัญหา โภชนาการ การดูแลผู้สูงอายุและการวินิจฉัยชุมชน การให้คำปรึกษาด้านสุขภาพ การเยี่ยม บ้าน การจัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพในชุมชน	3 (3-0-6)
09883411	สังคมวิทยาการสาธารณสุข Public Health Sociology ความหมายและโครงสร้างประชากร การเกิด การตาย การย้ายถิ่น ผลกระทบต่อสังคม ปัจจัย และสิ่งแวดล้อมทางสังคมที่มีผลต่อสุขภาพ ลักษณะการให้บริการสาธารณสุข และปัญหาใน การรับบริการของประชาชน	3 (3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี – ปฏิบัติ – ศึกษาด้วยตนเอง)
09883412	สุขภาพภาคประชาชน People Sector Health ความเป็นมา ความสำคัญ แนวคิด รูปแบบ องค์ประกอบและกิจกรรมในการดำเนินงานสุขภาพภาคประชาชน อาสาสมัครสาธารณสุขมูลฐาน แกนนำสุขภาพครอบครัว ทีมหมอครอบครัว ตัวชี้วัดถึงความสำเร็จของการดำเนินงานสุขภาพภาคประชาชน การดำเนินงานสุขภาพภาคประชาชนตามแผนพัฒนาสุขภาพแห่งชาติ	3 (3-0-6)
09883413	สุขภาพผู้บริโภค Consumer Health ความหมายและความสำคัญของการบริโภคที่มีต่อสุขภาพ การบริโภคที่มีผลต่อสุขภาพ โรคที่เกิดขึ้นเนื่องจากการบริโภคไม่ถูกหลักโภชนาการ การระวังพิษภัยที่เกิดจากอาหาร วิธีเลือกสินค้าและบริการต่างๆ การโฆษณาเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ทางด้านสุขภาพ พระราชบัญญัติการคุ้มครองผู้บริโภค	3 (3-0-6)
09883414	ทันตสาธารณสุข Dental Public Health โครงสร้างของช่องปาก ความผิดปกติของฟัน การเกิดโรค การควบคุม และป้องกัน ปัญหาสุขภาพของช่องปากและฟัน การตรวจช่องปากตามระบบเฝ้าระวัง การสำรวจพฤติกรรมทันตสุขภาพ หลักการวินิจฉัยปัญหา ทันตสุขภาพของชุมชน การเฝ้าระวังทันตสุขภาพ รูปแบบของการดำเนินงานทันตสาธารณสุขในชุมชน	3 (3-0-6)
09883415	การแนะแนวและให้คำปรึกษาทางสุขภาพ Guiding and Counseling for Health ความหมาย ความสำคัญของการแนะแนวและให้คำปรึกษาทางสุขภาพ ทฤษฎีการให้คำปรึกษาทางสุขภาพ บทบาทของผู้ให้การแนะแนวและคำปรึกษา เทคนิคการให้การแนะแนวและคำปรึกษา รูปแบบการแนะแนวและให้คำปรึกษา การจัดกิจกรรมการแนะแนวและให้คำปรึกษาทางสุขภาพ	3 (3-0-6)

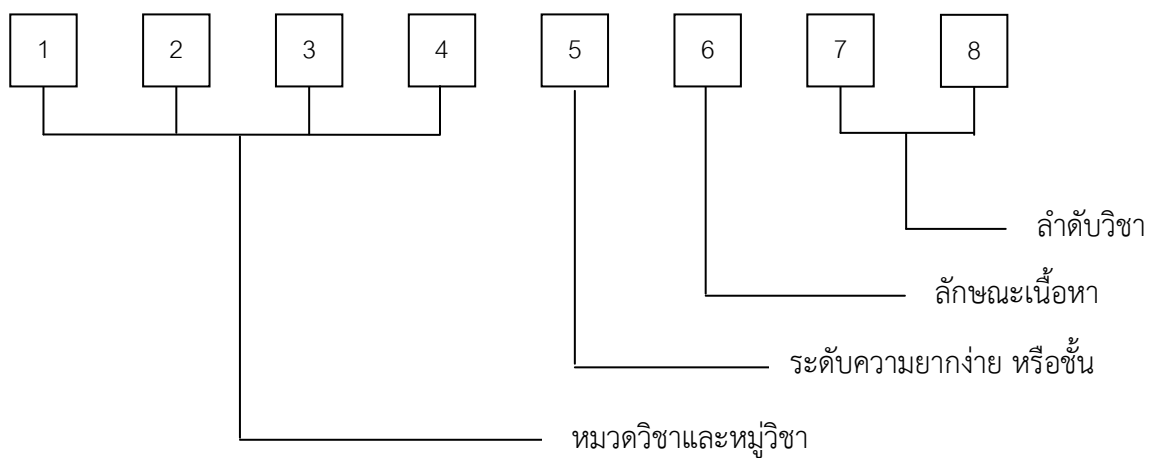
รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี – ปฏิบัติ – ศึกษาด้วยตนเอง)
09883416	เพศศึกษา Sexuality Education ความหมายและความสำคัญของความรู้ในเรื่องเพศกายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยาของระบบสืบพันธุ์ การกำเนิดมนุษย์ การดูแลสุขภาพขณะตั้งครรภ์และการคลอด การเจริญเติบโตและพัฒนาการ ความสัมพันธ์ระหว่างเพศและชีวิตครอบครัว การวางแผนครอบครัว โรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์และโรคเอดส์ ความเปราะบางทางเพศ ทักษะชีวิตเพื่อการป้องกันพฤติกรรมเสี่ยงทางเพศ การสอนเพศศึกษา กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเรื่องเพศและกฎหมายครอบครัว	3 (3-0-6)
09883501	การประเมินความเสี่ยงทางสุขภาพ Health Risk Assessment ระบาดวิทยาพื้นฐานและวิธีทางสถิติสำหรับการประเมินความเสี่ยงทางสุขภาพ การประเมินความเสี่ยงทางด้านสุขภาพ ปัจจัยกำหนดสถานะสุขภาพ ขั้นตอนการประเมินความเสี่ยง การบริหารความเสี่ยงทางสุขภาพ หลักการบำบัดความเสี่ยง การสื่อสารความเสี่ยงสำหรับงานสาธารณสุข	3 (3-0-6)
09883502	การวางแผนและประเมินผลงานสาธารณสุขชุมชน Community Public Health Planning and Evaluation แนวคิด ปัจจัย รูปแบบและหลักการในการวางแผน การประสานงาน และการประเมินผลโครงการสุขภาพ บทบาทของผู้นำในการวางแผนและประสานงานกับองค์กร	3 (3-0-6)
09883601	พืชสมุนไพรกับการแพทย์แผนไทย Herbs and Thai Traditional Medicine ความหมายและความเป็นมาของการแพทย์แผนไทย ความหมายและส่วนประกอบของสมุนไพร ลักษณะของพืชสมุนไพรและการเรียกชื่อพืชสมุนไพร สารประกอบเคมีและเภสัชวิทยาของพืชสมุนไพร การปลูกและขยายพันธุ์พืชสมุนไพร การเก็บพืชสมุนไพร การแปรรูปและการเก็บรักษาพืชสมุนไพร การใช้พืชสมุนไพรในงานสาธารณสุขมูลฐาน การแพทย์แผนไทย ยาแผนไทย พระราชบัญญัติคุ้มครองและส่งเสริมภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทย	3 (3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี – ปฏิบัติ – ศึกษาด้วยตนเอง)
09883702	ระบบสารสนเทศและการสื่อสารด้านสุขภาพชุมชน Health Information System and Community Health Communication แนวคิด ความหมายของระบบสารสนเทศและการสื่อสารด้านสุขภาพ แนวทางการศึกษา ค้นคว้าสารสนเทศทางสุขภาพ แหล่งสารสนเทศทางสุขภาพ การประเมินประสิทธิภาพ สารสนเทศ แนวโน้มของระบบสารสนเทศทางสุขภาพและฝึกสืบค้นข้อมูล	3 (2-2-5)
09883704	การประชาสัมพันธ์ในงานสาธารณสุข Public Relation in Public Health ความหมายและความสำคัญของการประชาสัมพันธ์ทางสุขภาพ กลวิธีและรูปแบบการ ดำเนินงานประชาสัมพันธ์ รูปแบบวิธีการสื่อสารในงานสาธารณสุข กระบวนการดำเนินงาน ด้านการประชาสัมพันธ์ โครงการประชาสัมพันธ์ในงานสาธารณสุข	3 (2-2-5)
09883901	ระเบียบวิธีวิจัยในงานสาธารณสุขชุมชน Research Methodology in Community Public Health วิทยาการของแนวคิด หลักการของการทบทวนวรรณกรรม การออกแบบการวิจัย หลักการ เลือกรประเด็นปัญหาของการวิจัย การตั้งสมมติฐาน การตั้งคำถามและการกำหนดวัตถุประสงค์ ในการวิจัย เทคนิคการสุ่มตัวอย่าง การสร้างเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล การทดสอบ ความเชื่อมั่น ความเที่ยงของเครื่องมือ และคุณภาพเครื่องมืออื่นๆ การเขียนโครงร่างวิจัย	3 (3-0-6)
09883902	โครงการวิจัยในงานสาธารณสุขชุมชน Research in Community Public Health หลักการวิจัยทางสาธารณสุข การสร้างหัวข้อวิจัยโดยอาศัยปัญหาสาธารณสุข การสร้างคำถาม วิจัย กรอบแนวคิดการวิจัย การออกแบบการวิจัย การทบทวนวรรณกรรม การวางแผนและ การบริหารจัดการงานวิจัย การเขียนโครงการวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การนำเสนอผลงานวิจัยและการวิจารณ์ผลการวิจัย การเขียนรายงานการวิจัยเพื่อตีพิมพ์ การ เผยแพร่งานวิจัย และจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์	3 (2-2-5)
09884701	การมีส่วนร่วมของประชาชนและการสื่อสาร Public Participation and Communication ความหมาย ความสำคัญ ลักษณะ ขั้นตอน และกระบวนการของการสื่อสารและการมีส่วนร่วม ของประชาชน การดำเนินงานสุขภาพภาคประชาชน เทคนิคการศึกษาชุมชน กระบวนการ ทำงานในชุมชนโดยการมีส่วนร่วมของประชาชน	3 (3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี – ปฏิบัติ – ศึกษาด้วยตนเอง)
09884803	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพสาธารณสุข Professional Experience in Public Health การฝึกปฏิบัติงานในสถานบริการสาธารณสุขด้านการส่งเสริมสุขภาพ การป้องกัน โรคและการฟื้นฟูสุขภาพ ศึกษาสภาพและปัญหาสุขภาพในชุมชน วิเคราะห์ปัญหาสุขภาพในชุมชน จัดโครงการแก้ไขปัญา จัดทำรายงานและเสนอผลการฝึกประสบการณ์	3 (270)
09884804	สหกิจศึกษา Co-operative Education การปฏิบัติงานสหกิจศึกษาในสถานประกอบการ ภาคการศึกษา 1 โดยความร่วมมือระหว่างสถาบันและสถานประกอบการด้านสาธารณสุขเสมือนเป็นพนักงานของสถานประกอบการ การจัดทำรายงานและนำเสนอผลการปฏิบัติงาน การประเมินผลร่วมกันระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าหรือพี่เลี้ยงในสถานประกอบการที่ดูแลรับผิดชอบการปฏิบัติงานของนักศึกษา	6 (540)

ภาคผนวก ข
การจัดระบบรหัสวิชา

1. ระบบรหัสวิชายึดพื้นฐานของระบบรหัสเดิม
2. การจัดหมวดวิชา หมู่วิชา ยึดระบบการจัดหมวดหมู่วิชาของ ISCED (International Standard Classification Education) เป็นแนวทาง
3. การจัดหมวดวิชาและหมู่วิชา ยึดหลัก 3 ประการ คือ
 - 3.1 ยึดสาระสำคัญ (Concept) ของคำอธิบายรายวิชา
 - 3.2 ยึดฐานกำเนิดของรายวิชา
4. รหัสวิชาประกอบด้วยตัวเลข 8 ตัว
 - เลข 4 ตัวแรกเป็นหมวดวิชาและหมู่วิชา
 - เลขตัวที่ 5 บ่งบอกถึงระดับความยากง่ายหรือชั้นปี
 - เลขตัวที่ 6 บ่งบอกถึงลักษณะเนื้อหาวิชา
 - เลขตัวที่ 7,8 บ่งบอกถึงลำดับก่อนหลังของวิชา



มหาวิทยาลัยวิทยาศาสตร์สุขภาพ (0988)

มหาวิทยาลัยวิทยาศาสตร์สุขภาพ ซึ่งอยู่ในหมวดวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้จัดเป็นหมู่ย่อยตามองค์ความรู้
ของลักษณะเนื้อหาวิชา ดังนี้

- | | |
|---|-------------|
| 1. พื้นฐานวิทยาศาสตร์สุขภาพ | (0988-1- -) |
| 2. จิตวิทยาและพฤติกรรมศาสตร์ | (0988-2- -) |
| 3. การบริการและบริหารจัดการสุขภาพ | (0988-3- -) |
| 4. การสาธารณสุข | (0988-4- -) |
| 5. การวัดและประเมินผล | (0988-5- -) |
| 6. ภูมิปัญญาท้องถิ่นและการแพทย์ทางเลือก | (0988-6- -) |
| 7. เทคโนโลยีและการสื่อสาร | (0988-7- -) |
| 8. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ | (0988-8- -) |
| 9. โครงการพิเศษ สัมมนา วิจัย | (0988-9- -) |

ภาคผนวก ค

ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิ การศึกษา สาขาวิชาเอก สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
1	ผศ.ดร.เพ็ญศรี เปลี่ยนขำ Assist. Prof. Dr. Pensri Pleankham ตำแหน่งทางวิชาการ: ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ ระดับ 8 พย.บ. (พยาบาลศาสตร์) มหาวิทยาลัยมหิดล B.Sc. (Nursing) วท.ม. (สาธารณสุขศาสตร์) มหาวิทยาลัยมหิดล M.Sc. (Public Health) Mahidol University ปรด. (การจัดการเทคโนโลยี) Ph.D. (Technology Management) Phetchaburi Rajabhat University	1. ตำรา/เอกสารประกอบการสอน - การสาธารณสุขมูลฐาน - สุขภาพสิ่งแวดล้อม - สุขศึกษาในโรงพยาบาล - การวางแผนและประสานงาน - เพศศึกษาและสุขภาพในครอบครัว - สุขภาพผู้บริโภค - การสุขาภิบาลอาหาร - การวัดและประเมินผลทางสุขศึกษา - การวางแผนและประเมินผลโครงการทางสุขศึกษา - นิเทศงานด้านสุขศึกษา 2. ผลงานวิจัย - เพ็ญศรี เปลี่ยนขำ. (2544). เรื่องค่านิยมทางเพศของนักศึกษา สถาบันราชภัฏเพชรบุรี. เผยแพร่ในวารวดีวิจัย ครั้งที่ 2. 7 – 8 กุมภาพันธ์ 2545.

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิ การศึกษา สาขาวิชาเอก สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		- เพ็ญศรี เปลี่ยนขำ. (2559). อาหารและโภชนาคนอ้วน ในนักรักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภาคตะวันตก. 3. ประสบการณ์การทำงาน 3.1 การฝึกอบรม - การประชุมวิชาการระดับชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏครั้งที่ 2 เรื่อง “การวิจัยท้องถิ่น เพื่อแผ่นดินไทย : พัฒนาคูณภาพชีวิตของคนในท้องถิ่น” วันที่ 14-17 มกราคม 2554 มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม พิษณุโลก - อบรมเรื่อง Empowering Women : Challenge for Thailand วันที่ 4-5 เมษายน 2555 เมืองพัทยา ชลบุรี - การประชุมวิชาการงานวิจัย “ราชภัฏเพชรบุรีวิจัย เพื่อแผ่นดินไทยที่ยั่งยืน” ครั้งที่ 2 ณ อาคารวิทยากริรมย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี - การประชุมและสัมมนาทางวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วันที่ 6-7 กันยายน 2555 ณ อาคารวิทยากริรมย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี - อบรมระบบสารสนเทศสำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาในการติดตามผลการศึกษานักศึกษา วันที่ 12 กันยายน 2555 ณ อาคารวิทยากริรมย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี - การประชุมวิชาการ TCIE 2012 เรื่อง The 1th International Conference on Innovation in Education วันที่ 7-8 พฤศจิกายน 2555 ณ โรงแรมเอสดีอเวนิว กรุงเทพฯ - อบรมภาษาอังกฤษ 30 ชั่วโมง วันที่ 14-25 มกราคม 2556 คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิ การศึกษา สาขาวิชาเอก สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		- อบรมเรื่องฉลากและการโฆษณาอาหารอย่างไรให้ถูกกฎหมาย วันที่ 19 มีนาคม 2556 ณ โรงแรมเอสดีอเวนิว กรุงเทพฯ - อบรมภาษาเวียดนาม 30 ชั่วโมง วันที่ 25-29 มีนาคม 2556 ณ อาคารวิทยากริรมย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี - การประชุมวิชาการเรื่องอนามัยการเจริญพันธุ์กับการพัฒนา วันที่ 3-5 เมษายน 2556 เมืองพัทยา ชลบุรี - การประชุมวิชาการเรื่องการอนามัยเจริญพันธุ์แห่งชาติ ครั้งที่ 3 “สิทธิและการเข้าถึงอนามัยการเจริญพันธุ์: ประเทศไทยสู่อาเซียน” วันที่ 10-11 กรกฎาคม 2556 ณ โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ กรุงเทพฯ - อบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาทักษะการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย วันที่ 2-3 กันยายน 2556 ณ หอประชุมภูมิแผ่นดิน มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี - อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องผลิตภัณฑ์เสริมสุขภาพและความงาม ครั้งที่ 1 วันที่ 22-23 พฤศจิกายน 2556 ณ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย กรุงเทพฯ - อบรมเชิงปฏิบัติการการสืบค้นฐานข้อมูลออนไลน์และหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ วันที่ 13 สิงหาคม 2557 ณ สำนักวิทยบริการและสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี - การประชุมวิชาการเรื่องอนามัยเจริญพันธุ์ทันสมัย (Reproductive Health Update) วันที่ 1-3 เมษายน 2558 เมืองพัทยา ชลบุรี - อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษในการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานในระดับชาติและนานาชาติ ระยะที่ 3 วันที่ 22 พฤษภาคม 2558 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิ การศึกษา สาขาวิชาเอก สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		3.2 การทำงาน - พ.ศ. 2534 -2537 อาจารย์ประจำภาควิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ คณะวิทยาศาสตร์ฯ - พ.ศ. 2538 ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - พ.ศ. 2539 รองคณบดีฝ่ายวิชาการคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กรรมการสโมสรอาจารย์และข้าราชการ - พ.ศ. 2542 รองผู้อำนวยการสำนักวิจัยและบริการวิชาการ - พ.ศ. 2543 กรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบันราชภัฏเพชรบุรี - พ.ศ. 2545 รองผู้อำนวยการสำนักประกันคุณภาพการศึกษา - พ.ศ. 2547 ประธานสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ - พ.ศ. 2549 ประธานสาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ กรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ตัวแทนประธานสาขาวิชา) - พ.ศ. 2551 - 2554 กรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี - พ.ศ. 2553 - 2555 กรรมการสภาวិชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ประธานหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (สาขาการจัดการเทคโนโลยี) - พ.ศ. 2556 – ปัจจุบัน อาจารย์ประจำสาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิ การศึกษา สาขาวิชาเอก สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		4. ประสบการณ์การสอน/วิชาที่เคยสอน 4.1 สุขศึกษาเบื้องต้น 4.2 วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต 4.3 การสาธารณสุขมูลฐาน 4.4 สุขศึกษาในโรงพยาบาล 4.5 การวางแผนและประสานงานสุขศึกษา 4.6 สุขภาพสิ่งแวดล้อม 4.7 พฤติกรรมการสอนวิชาสุขศึกษา 4.8 การนิเทศงานสุขศึกษา 4.9 ทนตสาธารณสุข 4.10 สุขภาพผู้บริโภค 4.11 การสุขาภิบาลอาหาร 4.12 การวัดและประเมินผลทางสุขศึกษา 4.13 วิทยาศาสตร์ความปลอดภัย 4.14 การศึกษางานวิจัยทางด้านสาธารณสุข 4.15 การวิจัยทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ 4.16 เพศศึกษาและสุขภาพในครอบครัว 4.17 เพศศึกษา 4.18 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพสุขศึกษา 3

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิ การศึกษา สาขาวิชาเอก สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		4.19 การวางแผนและประเมินผลโครงการทางสุขศึกษา 4.20 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพสุขศึกษา 4.21 การวิจัยสุขศึกษา 4.22 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพสาธารณสุขชุมชน 4.23 การสาธารณสุข 4.24 สุขศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์ 4.25 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพสาธารณสุขชุมชน 4.26 การวิจัยทางสาธารณสุข

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิ การศึกษา สาขาวิชาเอก สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
2	นางบุญตา กลิ่นมาลี Mrs. Boonta Klinmalee ตำแหน่งอาจารย์ วท.บ. (สุขศึกษา) สถาบันราชภัฏนครปฐม B.Sc. (Health Education) Nacornpratom Rajabhat Institute ส.ม. (สาธารณสุขศาสตร์) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ M.P.H. Chiang Mai University	1. ตำรา/เอกสารประกอบการสอน - เอกสารประกอบการสอนการบริหารงานสาธารณสุข - เอกสารประกอบการสอนวิชาวิทยาการระบาด - เอกสารประกอบการสอนวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย - เอกสารประกอบการสอนวิชาการบรรเทาสาธารณภัย - เอกสารประกอบการสอนวิชาหลักการควบคุมโรค 2. ผลงานวิจัย - วิรุทธ ศรีทุมสุข, ฤดี ชีระเดชพงศ์ และบุญตา กลิ่นมาลี. (2559). ความรู้เรื่องปัจจัยเสี่ยง อาการเตือนและการจัดการในภาวะฉุกเฉินโรคหลอดเลือดสมองในนักศึกษาวิทยาศาสตร์สุขภาพระดับปริญญาตรี. 3. ประสบการณ์การทำงาน 3.1 การฝึกอบรม - การบริหารจัดการโรคเรื้อรัง (System manager) วันที่ 9 เมษายน – 8 มิถุนายน 2555 มหาวิทยาลัยศิลปากร นครปฐม - อบรมการแลกเปลี่ยนอาหารเพื่อลดน้ำหนัก วันที่ 23 – 25 มกราคม 2556 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ กรุงเทพฯ - อบรมการพัฒนาบุคลิกภาพสำหรับอาจารย์ที่ปรึกษา วันที่ 31 มีนาคม 2556 มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี - อบรมเทคนิคการสอน วันที่ 12 กันยายน 2556 มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิ การศึกษา สาขาวิชาเอก สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		- อบรมการส่งเสริมประสิทธิภาพการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาอย่างมืออาชีพ วันที่ 12 – 13 กุมภาพันธ์ 2557 มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี - สัมมนาการจัดการศึกษาภายใต้ พ.ร.บ.วิชาชีพการสาธารณสุขชุมชน พ.ศ.2556 วันที่ 24 – 26 กุมภาพันธ์ 2557 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย - การอบรมผู้ช่วยเหลือคนไข้ วันที่ 28 – 29 เมษายน 2557 คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี - ประชุมวิชาการการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ครั้งที่ 7 ประจำปี 2557 วันที่ 8 มิถุนายน 2557 กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข - ประชุมวิชาการการดูแลต่อเนื่องจากโรงพยาบาลสู่บ้านและชุมชน วันที่ 17 – 18 สิงหาคม 2558 วิทยาลัยพยาบาลสภากาชาดไทย - อบรมหลักสูตรเทคนิคการสื่อสาร มนุษย์สัมพันธ์ และการพัฒนาบุคลิกภาพ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี วันที่ 22-23 มิถุนายน 2558 ณ ห้องประชุมคณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี - อบรมการจัดการเรียนการสอนเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Work Integrated Learning; WILS) วันที่ 19 ธันวาคม 2558 ณ ห้องประชุมวิทยากริมย์ 1 มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี 3.2 การทำงาน - พ.ศ. 2521 - 2527 ฝ่ายแผนงานและประเมินผล สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี - พ.ศ. 2527 - 2535 หัวหน้างานสุขศึกษา ฝ่ายสุขศึกษาประชาสัมพันธ์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิ การศึกษา สาขาวิชาเอก สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		- พ.ศ. 2535 - 2540 หัวหน้างานอาชีวอนามัยฝ่ายสุขาภิบาลและสิ่งแวดล้อม สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด เพชรบุรี - พ.ศ. 2541 - 2555 หัวหน้ากลุ่มงานควบคุมโรค สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี - พ.ศ. 2555 – ปัจจุบัน อาจารย์ประจำสาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราช ภัฏเพชรบุรี 4. ประสบการณ์การสอน/วิชาที่เคยสอน 4.1 เศรษฐศาสตร์สาธารณสุข 4.2 วิทยาการระบาด 4.3 การควบคุมโรค 4.4 อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม 4.5 หลักการบรรเทาสาธารณภัย 4.6 การบริหารสาธารณสุข

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิ การศึกษา สาขาวิชาเอก สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
3	นางสาวรัชดาวัลย์ จิตรพรกุลวสิน Miss. Ratchadawan Jitpornkulwasin ตำแหน่งอาจารย์ วท.บ. (สาธารณสุขศาสตร์) มหาวิทยาลัยมหิดล B.Sc. (Public Health) Mahidol University วท.ม. (โภชนศาสตร์) มหาวิทยาลัยมหิดล M.Sc. (Nutrition) Mahidol University	1. ตำรา/เอกสารประกอบการสอน - เอกสารประกอบการสอนวิชาการสร้างเสริมสุขภาพ - เอกสารประกอบการสอนวิชาสุขศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์ 2. ผลงานวิจัย - สมจินต์ เพชรพันธุ์ศรี, นิภาวรรณ รัตนนันท, สายหยุด พิถี และรัชดาวัลย์ จิตรพรกุลวสิน. (2558). ศึกษาพฤติกรรมบริโภคอาหารและภาวะโภชนาการของผู้สูงอายุ ในอำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี. 3. ประสบการณ์การทำงาน 3.1 การฝึกอบรม - การประชุมวิชาการโภชนาการแห่งชาติ ครั้งที่ 4 เรื่องการขับเคลื่อนงานโภชนาการเพื่อคุณภาพชีวิต วันที่ 13-15 กันยายน 2553 ณ ศูนย์นิทรรศการและการประชุมไบเทค บางนา กรุงเทพฯ - อบรมโครงการ Research Zone (2013) : Phase 81 เรื่องการเลือกใช้สถิติเพื่อการวิจัย และเทคนิคการอ่านและตีความหมายจากผลการวิเคราะห์ทางสถิติ วันที่ 19-22 พฤศจิกายน 2556 ณ อาคารศูนย์การเรียนรู้ทางการวิจัย สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ กรุงเทพฯ - การประชุมวิชาการเรื่องแนวคิดใหม่ของการพยาบาลในการรักษาโรคเบื้องต้น วันที่ 22-27 พฤศจิกายน 2556 ณ ห้องประชุมวิทยากรมย์ 1 มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี - การประชุมวิชาการแห่งชาติด้านอาหารและโภชนาการเพื่อสุขภาพ ครั้งที่ 1 วันที่ 16-17 มกราคม 2557 ณ โรงแรมเอส 31 กรุงเทพฯ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิ การศึกษา สาขาวิชาเอก สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		- อบรมพัฒนาภาษาอังกฤษสำหรับงานวิชาการและการวิจัยทางด้านวิทยาศาสตร์ ระยะที่ 1 วันที่ 28 เมษายน 2557 ณ ห้องประชุม 612 อาคารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี - อบรมพัฒนาภาษาอังกฤษสำหรับงานวิชาการและการวิจัยทางด้านวิทยาศาสตร์ ระยะที่ 2 วันที่ 8 และ 13 สิงหาคม 2557 ณ ห้องประชุม 416 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี - การประชุมวิชาการประจำปีสตรี เยาวชน และครอบครัวศึกษา ครั้งที่ 10 วันที่ 22 พฤษภาคม 2557 ณ ห้องประชุมประกอบ หุตะสิงห์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์ กรุงเทพฯ - อบรมการให้คำปรึกษาในวัยรุ่นสำหรับอาจารย์ที่ปรึกษา วันที่ 27-28 พฤษภาคม 2557 ณ อาคารเอนกประสงค์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี - อบรมหลักสูตรเทคนิคการนำเสนองานและจิตวิทยาการสื่อสาร วันที่ 3-4 มิถุนายน 2557 ณ ห้องประชุม คณะ วิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี - การประชุมวิชาการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ครั้งที่ 7 วันที่ 8 กรกฎาคม 2557 ณ โรงแรมมิราเคิล แกรนด์คอนเวนชั่น กรุงเทพฯ - การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องหลักสูตร 1 พัฒนาอาจารย์อุดมศึกษามืออาชีพ พัฒนาศาสตร์และศิลป์แห่งการสอนของอาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี วันที่ 1-4 เมษายน 2558 - อบรมหลักสูตรเทคนิคการสื่อสาร มนุษย์สัมพันธ์ และการพัฒนาบุคลิกภาพ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี วันที่ 22-23 มิถุนายน 2558 ณ ห้องประชุมคณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี - อบรมโครงการศักยภาพอาจารย์ให้เป็นครูต้นแบบในการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ วันที่ 14 กรกฎาคม 2558 ณ ห้องประชุมวิทยากริมย์ 2 มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิ การศึกษา สาขาวิชาเอก สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		- อบรมโครงการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์ให้มีความแข็งแกร่งทางวิชาการที่สอดคล้องกับกระบวนการจัดการเรียนรู้จากการปฏิบัติ ณ ห้องประชุม 814 คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี - อบรมพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ (EdPEX) ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี วันที่ 2 กันยายน 2558 ณ ห้องประชุม 814 คณะพยาบาลศาสตร์ ประชุมวิทยากรมัย 1 มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี - อบรมแนวทางการให้คำปรึกษา และการใช้งานระบบอาจารย์ที่ปรึกษา ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี วันที่ 9 กันยายน 2558 ณ ห้องประชุมวิทยากรมัย 2 มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี 3.2 การทำงาน - พ.ศ. 2552 – 2555 นักโภชนาการ บริษัทชานา อิตาเลีย จำกัด (สลิมอัฟ เซนเตอร์) - พ.ศ. 2556 – ปัจจุบัน อาจารย์ประจำสาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี 4. ประสบการณ์การสอน/วิชาที่เคยสอน 4.1 กฎหมายสาธารณสุขและจริยธรรมในวิชาชีพ 4.2 โภชนศาสตร์สาธารณสุข 4.3 สุขศึกษาและพลศึกษา 4.4 การสร้างเสริมสุขภาพ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิ การศึกษา สาขาวิชาเอก สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
4	ผศ.ฤดี อีระเดชพงศ์ Assist. Prof. Rudee Teeradejpong ตำแหน่งทางวิชาการ: ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ ระดับ 8 พย.บ. (พยาบาลศาสตร์) มหาวิทยาลัยมหิดล B.Sc. (Nursing) Mahidol University ค.ม. (สุขศึกษา) M.Ed. (Health Education) Chulalongkorn University	1. ตำรา/เอกสารประกอบการสอน 1.1 เอกสารประกอบการสอนวิชาอนามัยแม่และเด็ก 1.2 ตำราสุขภาพผู้สูงอายุ 2 ผลงานวิจัย - ฤดี อีระเดชพงศ์. (2545). พฤติกรรมสุขภาพของคนในกลุ่มแม่น้ำเพชรบุรี. - ฤดี อีระเดชพงศ์. (2548). พฤติกรรมสุขภาพของอาหารในมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี. - วิรุทธ ศรีทุมสุข, ฤดี อีระเดชพงศ์ และบุญตา กลิ่นมาลี. (2559). ความรู้เรื่องปัจจัยเสี่ยง อาการเตือนและการจัดการในภาวะฉุกเฉินโรคหลอดเลือดสมองในนักศึกษาวิทยาศาสตร์สุขภาพระดับปริญญาตรี. 3. ประสบการณ์การทำงาน 3.1 การฝึกอบรม - การประชุมวิชาการเรื่องแนวคิดใหม่ของพยาบาลในการรักษาโรคเบื้องต้น วันที่ 22-27 พฤศจิกายน 2556 ณ ห้องประชุมวิทยากริรมย์ 1 มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี - การประชุมวิชาการประจำปีสตรี เยาวชน และครอบครัวศึกษา ครั้งที่ 10 วันที่ 22 พฤษภาคม 2557 ณ ห้องประชุมประกอบ หุตะสิงห์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์ กรุงเทพฯ - อบรมการให้คำปรึกษาในวัยรุ่นสำหรับอาจารย์ที่ปรึกษา วันที่ 27-28 พฤษภาคม 2557 ณ อาคารเอนกประสงค์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี - อบรมหลักสูตรเทคนิคการนำเสนองานและจิตวิทยาการสื่อสาร วันที่ 3-4 มิถุนายน 2557 ณ ห้องประชุมคณะ วิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิ การศึกษา สาขาวิชาเอก สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		- การประชุมวิชาการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ครั้งที่ 7 วันที่ 8 กรกฎาคม 2557 ณ โรงแรมมิราเคิล แกรนด์คอนเวนชั่น กรุงเทพฯ - ออบบรมหลักสูตรเทคนิคการสื่อสาร มนุษย์สัมพันธ์ และการพัฒนาบุคลิกภาพ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี วันที่ 22-23 มิถุนายน 2558 ณ ห้องประชุมคณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี - อบรมโครงการศักยภาพอาจารย์ให้เป็นครูต้นแบบในการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ วันที่ 14 กรกฎาคม 2558 ณ ห้องประชุมวิทยากริรมย์ 2 มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี - อบรมพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ (EdPEX) ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี วันที่ 2 กันยายน 2558 ณ ห้องประชุม 814 คณะพยาบาลศาสตร์ ประชุมวิทยากริรมย์ 1 มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี - อบรมแนวทางการให้คำปรึกษา และการใช้งานระบบอาจารย์ที่ปรึกษา ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี วันที่ 9 กันยายน 2558 ณ ห้องประชุมวิทยากริรมย์ 2 มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี 3.2 การทำงาน - พ.ศ. 2537 – 2545 หัวหน้าภาควิชาสุขศึกษา สถาบันราชภัฏเพชรบุรี - พ.ศ. 2545 – 2547 ประธานโปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ สถาบันราชภัฏเพชรบุรี - พ.ศ. 2546 – 2548 รองคณบดีฝ่ายวางแผนวิจัย คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี - พ.ศ. 2548 – 2552 รองผู้อำนวยการสำนักวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี - พ.ศ. 2552 – 2555 รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี - พ.ศ. 2556 – ปัจจุบัน อาจารย์ประจำสาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิ การศึกษา สาขาวิชาเอก สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		4. ประสบการณ์การสอน/วิชาที่เคยสอน 4.1 การดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ 4.2 การดูแลสุขภาพแม่และเด็ก 4.3 อนามัยครอบครัว 4.4 การจัดโปรแกรมดูแลผู้สูงอายุ 4.5 สุขภาพส่วนบุคคลและชุมชน 4.6 การรักษาพยาบาลเบื้องต้น 1 4.7 การรักษาพยาบาลเบื้องต้น 2 4.8 กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยา 4.9 โภชนาการสาธารณสุข 4.10 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพสาธารณสุข 4.11 สัมมนาสาธารณสุข 4.12 โครงการสุขภาพในโรงเรียน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิ การศึกษา สาขาวิชาเอก สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
5	นางสาวกุลวดี แซ่กวาง Miss. Koonwadee Khangwa ตำแหน่ง อาจารย์ วุฒิการศึกษา วท.บ. (สุขศึกษา) เกียรตินิยมอันดับ 2 สถาบันราชภัฏเพชรบุรี B.Sc. (Health Education) Phetchaburi Rajabhat Institute ศษ.ม. (สุขศึกษา) มหาวิทยาลัยรามคำแหง M.Ed. (Health Education) Ramkhamhaeng University	1. ตำรา/เอกสารประกอบการสอน - เอกสารประกอบการสอนวิชาการสร้างเสริมสุขภาพ 2. ผลงานวิจัย - กุลวดี แซ่กวาง. (2555). ปัจจัยที่มีผลต่อสุขภาวะผู้สูงอายุ ตำบลนาวัง อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี. คณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี. - กุลวดี แซ่กวาง. (2559). การศึกษาพฤติกรรมการบริโภคอาหารของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี. 3. ประสบการณ์การทำงาน 3.1 การฝึกอบรม - การอบรมเชิงปฏิบัติการการควบคุมน้ำหนักอย่างไรในวัยทำงาน(รุ่นที่3) วันที่ 23 มกราคม 2556 คณะ พยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - การอบรมการเตรียมความพร้อมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับสถาบันอุดมศึกษา วันที่ 3-4 ธันวาคม 2557 มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี - การอบรมเพื่อทำแผนยุทธศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ วันที่ 10-11 มีนาคม 2558 ณ ห้องประชุม 814 คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี - การอบรมการบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ(TQF) วันที่ 22 เมษายน 2558 ณ ห้องประชุม วิทยาริมย์ 1 มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี - การอบรมเชิงปฏิบัติการทักษะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี วันที่ 18 มิถุนายน 2558 ณ ห้องประชุมคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิ การศึกษา สาขาวิชาเอก สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		- การอบรมหลักสูตรเทคนิคการสื่อสาร มนุษย์สัมพันธ์ และการพัฒนาบุคลิกภาพ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏ เพชรบุรี วันที่ 22-23 มิถุนายน 2558 ณ ห้องประชุมคณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี - การอบรมพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ (EdPEX) ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี วันที่ 2 กันยายน 2558 ณ ห้องประชุม 814 คณะพยาบาลศาสตร์ ประชุมวิทยากรมัย 1 มหาวิทยาลัยราชภัฏ เพชรบุรี - การอบรมแนวทางการให้คำปรึกษา และการใช้งานระบบอาจารย์ที่ปรึกษา ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี วันที่ 9 กันยายน 2558 ณ ห้องประชุมวิทยากรมัย 2 มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี - การอบรมการจัดการเรียนการสอนเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Work Integrated Learning; WILS) วันที่ 19 ธันวาคม 2558 ณ ห้องประชุมวิทยากรมัย 1 มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี 3.2 การทำงาน - พ.ศ. 2545 – 2554 อาจารย์ประจำสาขาสาธารณสุขศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี - พ.ศ. 2555 – ปัจจุบัน ประธานสาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ 4. ประสบการณ์การสอน/วิชาที่เคยสอน 4.1 ท้นตสุขภาพ 4.2 โครงการสุขภาพในโรงเรียน 4.3 หลักวิทยาการระบาด

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิ การศึกษา สาขาวิชาเอก สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		4.4 ยาและสารเสพติด 4.5 หลักและวิธีการทางสุขศึกษา 4.6 เทคโนโลยีทางสุขศึกษา 4.7 ปฏิบัติการเทคโนโลยีทางสุขศึกษา 4.8 ท้นตสาธารณสุข 4.9 การส่งเสริมสุขภาพ 4.10 สุขภาพภาคประชาชน 4.11 การพัฒนาสุขภาพในชุมชน 4.12 การบรรเทาสาธารณภัย 4.13 การวัดและประเมินผลโครงการ 4.14 สุขศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์ 4.15 การบริหารงานสาธารณสุข 4.16 สุขภาพส่วนบุคคลและชุมชน 4.17 การสร้างเสริมสุขภาพะ 4.18 สุขภาพครอบครัว



คำสั่ง คณะพยาบาลศาสตร์

ที่ ๐๑๐/๒๕๕๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
และหลักสูตรการแพทย์แผนไทยบัณฑิต

ด้วยคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ได้เปิดสอนหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ จำนวน ๑ สาขาวิชา และหลักสูตรการแพทย์แผนไทยบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๔ จำนวน ๑ สาขาวิชา

เพื่อให้การดำเนินงานหลักสูตรดังกล่าวเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ ว่าด้วยเรื่อง การพัฒนาหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตร มีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย แสดงการปรับปรุงดัชนีด้านมาตรฐานและคุณภาพการศึกษาเป็นระยะๆ อย่างน้อยทุกๆ ๕ ปี และมีการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุก ๕ ปี จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร ดังนี้

๑. คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ มีหน้าที่สำรวจความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต โดยจัดทำในรูปแบบของการวิจัยเชิงสำรวจ และดำเนินการ ปรับปรุงหลักสูตร พิมพ์ แก้ไขให้มีความเหมาะสม และถูกต้องตามระเบียบ ข้อบังคับ ของสำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษาแห่งชาติ(สกอ.) คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ ประกอบด้วย

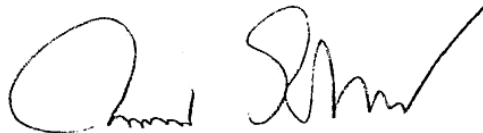
๑.๑	อาจารย์ณัททวี	ศิริรัตน์	ที่ปรึกษา
๑.๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุขศิริ	ประสมสุข	ที่ปรึกษา
๑.๓	อาจารย์กุลวดี	เซ่งวาท	ประธานกรรมการ
๑.๔	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เพ็ญศรี	เปลี่ยนคำ	กรรมการ
๑.๕	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฤดี	ธีระเดชพงศ์	กรรมการ
๑.๖	อาจารย์บุญตา	กลั่นมาลี	กรรมการ
๑.๗	อาจารย์ชิดชนก	ปานวิเชียร	กรรมการ
๑.๘	อาจารย์บวรจิต	เมธาฤทธิ์	กรรมการ
๑.๙	อาจารย์รัชดาวัลย์	จิตรพรกุลวสิน	กรรมการ
๑.๑๐	รศ.นพ.สมชาติ	ไตรรักษา	กรรมการ
๑.๑๑	นายทวีศักดิ์	วัดอุดม	กรรมการ
๑.๑๒	นางสุมา	ทองมา	กรรมการ
๑.๑๓	อาจารย์ไสตติมา	ไกรเกตุ	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรการแพทย์แผนไทย สาขาวิชาการแพทย์แผนไทย มีหน้าที่สำรวจความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต โดยจัดทำในรูปแบบของการวิจัยเชิงสำรวจ และดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร พิมพ์ แก้ไขให้มีความเหมาะสม และถูกต้องตามระเบียบ ข้อบังคับ ของสำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษาแห่งชาติ(สกอ.) คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ ประกอบด้วย

๒.๑ อาจารย์ณัททวี	ศิริรัตน์	ประธานกรรมการ
๒.๒ อาจารย์ ดร.เพชรีย์	กุนละลารี	กรรมการ
๒.๓ อาจารย์ธัญญ์ณ	อนันตศิริสถาพร	กรรมการ
๒.๔ อาจารย์พรทิพย์	พาโน	กรรมการ
๒.๕ อาจารย์ประกายรัตน์	ทุนิจ	กรรมการ
๒.๖ อาจารย์วรัญญา	เหมทอง	กรรมการ
๒.๗ อาจารย์สุพัตรา	พรหมอินทร์	กรรมการ
๒.๘ อาจารย์กิตติศักดิ์	รุจิภาณุจันรัตน์	กรรมการ
๒.๙ อาจารย์สันธิตาพร	กลิ่นทอง	กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรด้วยความระเอียด รอบคอบ เพื่อให้หลักสูตรที่ปรับปรุงเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ และสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ

สั่ง ณ วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘



(อาจารย์ณัททวี ศิริรัตน์)

คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

ภาคผนวก จ

รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ วิทยากรและผู้เข้าร่วมสัมมนาวิพากษ์หลักสูตร

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์

1. รศ.นพ. สมชาติ โตรักษา ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์) ภาคพิเศษ คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
2. รศ.ดร. วิทยา อยู่สุข คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
3. รศ.ดร. สุรชาติ ฦ หนองคาย อาจารย์ประจำภาควิชาบริหารสาธารณสุข คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

ภาคผนวก ฉ



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๕๓

เพื่อให้การจัดการศึกษาในระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ให้ใช้ข้อบังคับนี้สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๒

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกระเบียบสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วย การโอนผลการเรียน และการยกเว้นรายวิชาในระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกระเบียบสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย พ.ศ. ๒๕๔๘

ข้อ ๖ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
“สภามหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
“สภาวิชาการ”	หมายความว่า	สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
“คณะ”	หมายความว่า	คณะหรือหน่วยงานที่มีนักศึกษาสังกัดอยู่
“คณบดี”	หมายความว่า	คณบดีของคณะหรือผู้บริหารหน่วยงานที่มีนักศึกษาสังกัดอยู่
“นักศึกษา”	หมายความว่า	นักศึกษาผู้ที่รายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาภาคปกติและภาคนอกเวลาปกติของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

“คณะกรรมการบริหารวิชาการ”	หมายความว่า	คณะกรรมการบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
“คณะกรรมการประจำคณะ”	หมายความว่า	คณะกรรมการประจำคณะของคณะ หรือหน่วยงานที่มีนักศึกษาสังกัดอยู่
“คณะกรรมการประจำหลักสูตร”	หมายความว่า	คณะกรรมการประจำหลักสูตรใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
“อาจารย์ที่ปรึกษา”	หมายความว่า	อาจารย์ที่รับผิดชอบและคอยติดตาม ดูแลให้คำปรึกษานักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
“คณาจารย์ประจำ”	หมายความว่า	อาจารย์ที่สังกัดอยู่ในมหาวิทยาลัย ราชภัฏเพชรบุรี

“การศึกษาแบบเรียนครั้งละรายวิชา (Block Course System)” หมายความว่า การ จัดการศึกษาที่กำหนดให้นักศึกษาเรียนครั้งละรายวิชาตลอดหลักสูตร

“ภาคการศึกษาปกติ” หมายความว่า ภาคการศึกษาที่ ๑ และ ภาคการศึกษาที่ ๒

“ภาคฤดูร้อน” หมายความว่า ภาคการศึกษาหลังภาคการศึกษา ที่ ๒

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ มีอำนาจในการออกระเบียบ ประกาศ หรือแนว ปฏิบัติเกี่ยวกับข้อบังคับ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่จะต้องมีการดำเนินการใด ๆ ที่มีได้กำหนดไว้ใน ข้อบังคับนี้ หรือกำหนดไว้ไม่ชัดเจน หรือในกรณีที่มีความจำเป็นต้องผ่อนผันข้อกำหนดในข้อบังคับนี้ เป็นกรณีพิเศษ เพื่อให้การดำเนินการจัดการศึกษาชั้นปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยเป็นไปโดยเรียบร้อย ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความ วินิจฉัยสั่งการ และปฏิบัติตามที่เห็นสมควร และให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑

ระบบการบริหารวิชาการ

ข้อ ๘ มหาวิทยาลัย จัดการบริหารงานวิชาการโดยให้มีหน่วยงาน บุคคล และคณะบุคคล ดำเนินงาน ดังนี้

- (๑) สภาวิชาการ
- (๒) คณะกรรมการบริหารวิชาการ
- (๓) คณบดี
- (๔) คณะกรรมการประจำคณะ
- (๕) คณะกรรมการประจำหลักสูตร
- (๖) อาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ ๙ การแต่งตั้งสภาวิชาการ ให้เป็นไปตามบทบัญญัติในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗

ข้อ ๑๐ อำนาจหน้าที่สภาวิชาการ ให้เป็นไปตามบทบัญญัติในมาตรา ๒๒ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารวิชาการ ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------|
| (๑) อธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย | เป็นประธาน |
| (๒) ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน | เป็นกรรมการ |
| (๓) รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน | เป็นกรรมการ |
| (๔) คณบดีทุกคณะ | เป็นกรรมการ |
| (๕) ผู้แทนสภาคณาจารย์ ๑ คน | เป็นกรรมการ |
| (๖) หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการ | เป็นเลขานุการ |
- ผู้แทนสภาคณาจารย์มาจากการคัดเลือกจากกลุ่มสภาคณาจารย์ ๑ คน แล้วเสนอต่ออธิการบดีแต่งตั้งโดย ประธานสภาคณาจารย์

ข้อ ๑๒ ให้คณะกรรมการบริหารวิชาการ มีหน้าที่ดังนี้

- (๑) พิจารณากลับกรองหลักสูตร การเรียนการสอน การวัดผลและประมวลผลการศึกษา
- (๒) พิจารณากลับกรองร่างระเบียบหรือประกาศ ที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษาก่อนนำเสนอต่อสภาวิชาการ
- (๓) พิจารณากลับกรองการแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ
- (๔) ดูแลกำกับจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ และนโยบายของมหาวิทยาลัย
- (๕) พิจารณากลับกรองแผนการรับนักศึกษา
- (๖) อนุมัติการสำเร็จการศึกษา
- (๗) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ เพื่อดำเนินการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่
- (๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๑๓ ให้คณะเป็นหน่วยงานผลิตบัณฑิต ตามนโยบายของมหาวิทยาลัยบริหารงานโดยคณบดี และคณะกรรมการประจำคณะ

ข้อ ๑๔ การได้มาซึ่งอำนาจ หน้าที่ของคณบดี และคณะกรรมการประจำคณะให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๕ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการประจำหลักสูตร ตามคำแนะนำของคณบดี หลักสูตรจะไม่น้อยกว่า ๕ คน จากคณาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับหลักสูตร

ข้อ ๑๖ ให้คณะกรรมการประจำหลักสูตร มีหน้าที่ ดังนี้

- (๑) พัฒนาและหรือปรับปรุงหลักสูตรให้ตรงตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาหรือประกาศอื่นใดของกระทรวงศึกษาธิการ

๒๓.๙ นักศึกษาจะต้องตรวจสอบสถานภาพของตนเองก่อนการลงทะเบียนเรียนทุกครั้ง นักศึกษาที่ไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขตามประกาศของมหาวิทยาลัยจะไม่มีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๒๔ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่มีวิชาบังคับก่อน (Pre-requisite)

นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่เป็นวิชาบังคับก่อนลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่อเนื่องมิฉะนั้นถือว่าการลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่อเนื่องเป็นโมฆะ

ข้อ ๒๕ การขอเพิ่ม ขอดถอน และขอยกเลิกรายวิชา

๒๕.๑ การขอเพิ่มและขอดถอนรายวิชา ต้องดำเนินการภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ทำการลงทะเบียนเรียน ของภาคการศึกษานั้น ๆ โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะ ถ้านักศึกษาขอยกเลิกรายวิชาหลังจากช่วงเวลาดังกล่าวจะได้รับการบันทึกผลการประเมินเป็น “W”

๒๕.๒ การขอยกเลิกรายวิชาต้องกระทำให้เสร็จสิ้นก่อนการสอบปลายภาค ๒ สัปดาห์สำหรับการศึกษาภาคปกติ และก่อนการสอบปลายภาค ๑ สัปดาห์สำหรับภาคฤดูร้อน

๒๕.๓ นักศึกษาที่เข้าศึกษาแบบเรียนครั้งละรายวิชา จะต้องทำการเพิ่ม ถอน และยกเลิกรายวิชาให้เสร็จสิ้นภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ของภาคการศึกษานั้น ๆ

ข้อ ๒๖ การชำระเงินให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๗ กรณีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตรแล้ว หากต้องการเรียนรายวิชาเพิ่มเติม เพื่อต้องการผลการเรียน ต้องชำระเงินค่าลงทะเบียนตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๕

ระยะเวลาการศึกษา

ข้อ ๒๘ ระยะเวลาการศึกษา

๒๘.๑ นักศึกษาภาคปกติ

(๑) หลักสูตรอนุปริญญา ใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๕ ภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน ๑๒ ภาคการศึกษาปกติ

(๒) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๖ ภาคการศึกษา และไม่เกิน ๑๖ ภาคการศึกษาปกติ

(๓) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๔ ภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน ๘ ภาคการศึกษาปกติ

(๔) หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๘ ภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน ๒๐ ภาคการศึกษาปกติ

- (๒) จัดทำอัตรากำลังผู้สอน เสนอต่อคณบดี
- (๓) เสนอแต่งตั้งอาจารย์พิเศษต่ออธิการบดี
- (๔) เสนอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาต่ออธิการบดี
- (๕) เสนอแผนการดำเนินการพัฒนานักศึกษาทุกชั้นปี ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร
- (๖) ดำเนินการประเมินผลการผลิตบัณฑิตประจำปี ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย
- (๗) ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา
- (๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะหรือมหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๑๗ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งบุคคลเพื่อทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา โดยมีหน้าที่ให้คำปรึกษา ดูแลสนับสนุนทางด้านวิชาการ วิธีการเรียน แผนการเรียน และให้มีส่วนในการประเมินผลความก้าวหน้าในการเรียนของนักศึกษา และภารกิจอื่นที่คณะและมหาวิทยาลัยมอบหมาย

หมวด ๒

การรับเข้าศึกษา

ข้อ ๑๘ ผู้มีสิทธิ์สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

๑๘.๑ คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

- (๑) ไม่เคยเป็นผู้มีความประพฤติเสียหายร้ายแรง
- (๒) ไม่เป็นคนวิกลจริตและไม่ใช่โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคอื่นซึ่งสังคม
- (๓) มีคุณสมบัติอื่นตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัยและหรือหลักสูตรที่

รังเกียจ

สมัครเข้าศึกษา

๑๘.๒ คุณสมบัติของผู้สมัคร

(๑) หลักสูตรอนุปริญญา ปริญญาตรี ๔ ปี และปริญญาตรี ๕ ปี ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าจากสถานการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการหรือสภามหาวิทยาลัยรับรอง

(๒) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ต้องสำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าหรือสูงกว่าจากสถานการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการหรือสภามหาวิทยาลัยรับรอง ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศของกระทรวง

ข้อ ๑๙ การรับเข้าเป็นนักศึกษา

กำหนดการและวิธีการรับเข้าศึกษาให้ทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๐ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

๒๐.๑ ผู้สมัครเป็นนักศึกษาจะมีสถานภาพเป็นนักศึกษาเมื่อได้ขึ้นทะเบียนแล้ว

๒๐.๑ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาให้เป็นไปตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๓ ระบบการจัดการศึกษา

ข้อ ๒๑ ระบบการจัดการศึกษา

๒๑.๑ การจัดการศึกษาใช้ระบบทวิภาค โดยหนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาค การศึกษาปกติ หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ มหาวิทยาลัยอาจจัดให้มีภาคการศึกษาฤดูร้อน โดยกำหนดระยะเวลาของแต่ละรายวิชาให้มีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับภาค การศึกษาปกติ การจัดการศึกษาแบ่งเป็น

(๑) นักศึกษาภาคปกติ ให้จัดการเรียนการสอนเป็น ๒ ภาคการศึกษา คือ ภาคการศึกษาที่ ๑ และภาคการศึกษาที่ ๒ และมหาวิทยาลัยอาจเปิดภาคฤดูร้อนเพิ่มอีกได้ ซึ่งเป็นภาค การศึกษาที่ไม่บังคับ

(๒) นักศึกษาภาคนอกเวลาปกติ ให้จัดการเรียนการสอนเป็น ๓ ภาค การศึกษา คือ ภาคการศึกษาที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๒ และภาคฤดูร้อน

๒๑.๒ “หน่วยกิต” หมายความว่า หน่วยที่ใช้แสดงถึงปริมาณการศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

“คาบเรียน” หมายความว่า เวลาในการจัดการเรียนการสอนที่ไม่น้อยกว่า ๕๐ นาที

โดยมีเกณฑ์ในการกำหนดจำนวนหน่วยกิต มีดังนี้

(๑) รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยาย หรืออภิปรายปัญหาในชั้นเรียน ไม่น้อยกว่า ๑๕ คาบเรียนต่อภาคการศึกษา ให้นับเป็น ๑ หน่วยกิต

(๒) รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาปฏิบัติหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ คาบ เรียนต่อภาคการศึกษา ให้นับเป็น ๑ หน่วยกิต

(๓) รายวิชาการฝึกงานหรือฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๕๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้นับเป็น ๑ หน่วยกิต

๒๑.๓ มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาแบบเรียนครั้งละรายวิชาได้ ทั้งนี้หลักสูตรที่จัดการศึกษาแบบเรียนครั้งละรายวิชาจะต้องมีจำนวนชั่วโมงเรียนต่อหน่วยกิต จำนวนหน่วยกิต รวมตลอด หลักสูตร และระยะเวลาการศึกษา เมื่อเทียบเคียงกับภาคปกติแล้ว ต้องไม่ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน อุดมศึกษา

ข้อ ๒๒ กำหนดวันเปิดและปิดภาคการศึกษาของมหาวิทยาลัยให้ทำเป็นประกาศของ มหาวิทยาลัย

หมวด ๔ การลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๒๓ การลงทะเบียนเรียน

๒๓.๑ นักศึกษาใหม่ที่เข้าศึกษาในภาคการศึกษาแรกต้องลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดมิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์การเป็นนักศึกษาและจะถูกถอนชื่อออกจากทะเบียน

๒๓.๒ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๓.๓ การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์เมื่อได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และหากนักศึกษามีความต้องการผ่อนผันการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาจะต้องยื่นเรื่องขอผ่อนผันการชำระภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๓.๔ กำหนดการลงทะเบียนเรียน วิธีการลงทะเบียนเรียน และการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

๒๓.๕ การลงทะเบียนเรียน จะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา หรือ ประธานหลักสูตร และเป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตร

๒๓.๖ การลงทะเบียนเรียนแบ่งออกเป็น ๓ ประเภท

(๑) การลงทะเบียนเรียนที่นับหน่วยกิต และคิดค่าธรรมเนียม

(๒) การลงทะเบียนเรียนตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร โดยไม่คิดค่าธรรมเนียม

(๓) การลงทะเบียนเรียนเพื่อร่วมฟัง

๒๓.๗ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนต่างมหาวิทยาลัยได้ โดยความเห็นชอบของมหาวิทยาลัย

๒๓.๘ จำนวนหน่วยกิตในการลงทะเบียนเรียน

นักศึกษาปกติ ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต ในภาคการศึกษาปกติ และลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิตในภาคฤดูร้อน

นักศึกษาปกติ สามารถลงทะเบียนเรียนสูงกว่าที่กำหนดได้ในกรณีที่จำเป็นหรือกรณีจะขอสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษานั้น โดยลงได้ไม่เกิน ๒๔ หน่วยกิตในภาคเรียนปกติ และไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิตในภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ โดยคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะ ก่อนการลงทะเบียนเรียน

นักศึกษาภาคนอกเวลาปกติ ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิตในภาคการศึกษาปกติและลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๖ หน่วยกิตในภาคฤดูร้อน

นักศึกษาภาคนอกเวลาปกติ สามารถลงทะเบียนเรียนสูงกว่าที่กำหนดได้ในกรณีที่จำเป็นหรือกรณีจะขอสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษานั้น โดยลงได้ไม่เกิน ๑๘ หน่วยกิตในภาคเรียนปกติ และไม่เกิน ๙ หน่วยกิตในภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ โดยคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะ ก่อนการลงทะเบียนเรียน แต่นักศึกษาต้องเสียค่าหน่วยกิตส่วนที่เกินตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๒๓.๙ นักศึกษาจะต้องตรวจสอบสถานภาพของตนเองก่อนการลงทะเบียนเรียนทุกครั้ง นักศึกษาที่ไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขตามประกาศของมหาวิทยาลัยจะไม่มีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๒๔ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่มีวิชาบังคับก่อน (Pre-requisite)

นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่เป็นวิชาบังคับก่อนลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่อเนื่องมิฉะนั้นให้ถือว่า การลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่อเนื่องเป็นโมฆะ

ข้อ ๒๕ การขอเพิ่ม ขอดอน และขอยกเลิกรายวิชา

๒๕.๑ การขอเพิ่มและขอดอนรายวิชา ต้องดำเนินการภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ทำการลงทะเบียนเรียน ของภาคการศึกษานั้น ๆ โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะ ถ้านักศึกษาขอยกเลิกรายวิชาหลังจากช่วงเวลาดังกล่าวจะได้รับการบันทึกผลการประเมินเป็น "W"

๒๕.๒ การขอยกเลิกรายวิชาต้องกระทำให้เสร็จสิ้นก่อนการสอบปลายภาค ๒ สัปดาห์สำหรับการศึกษาภาคปกติ และก่อนการสอบปลายภาค ๑ สัปดาห์สำหรับภาคฤดูร้อน

๒๕.๓ นักศึกษาที่เข้าศึกษาแบบเรียนครั้งละรายวิชา จะต้องทำการเพิ่ม ดอน และยกเลิกรายวิชาให้เสร็จสิ้นภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ของภาคการศึกษานั้น ๆ

ข้อ ๒๖ การชำระเงินให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๗ กรณีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตรแล้ว หากต้องการเรียนรายวิชาเพิ่มเติม เพื่อต้องการผลการเรียน ต้องชำระเงินค่าลงทะเบียนตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๕

ระยะเวลาการศึกษา

ข้อ ๒๘ ระยะเวลาการศึกษา

๒๘.๑ นักศึกษาภาคปกติ

(๑) หลักสูตรอนุปริญญา ใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๕ ภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน ๑๒ ภาคการศึกษาปกติ

(๒) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๖ ภาคการศึกษา และไม่เกิน ๑๖ ภาคการศึกษาปกติ

(๓) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๔ ภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน ๘ ภาคการศึกษาปกติ

(๔) หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๘ ภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน ๒๐ ภาคการศึกษาปกติ

๒๘.๒ นักศึกษาภาคนอกเวลาปกติ

- (๑) หลักสูตรอนุปริญญา ใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๗ ภาคการศึกษา และไม่เกิน ๑๘ ภาคการศึกษา
- (๒) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๐ ภาคการศึกษา และไม่เกิน ๒๔ ภาคการศึกษา
- (๓) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๖ ภาคการศึกษา และไม่เกิน ๑๒ ภาคการศึกษา
- (๔) หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ ภาคการศึกษา และไม่เกิน ๓๐ ภาคการศึกษา

หมวด ๖

การเรียน การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และการสอบ

ข้อ ๒๙ การเรียน

นักศึกษาจะต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น จึงจะมีสิทธิ์เข้าสอบปลายภาค ในกรณีที่นักศึกษามีเวลาเรียนน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ต้องยื่นคำร้องขอมีสิทธิ์สอบพร้อมหลักฐานแสดงเหตุจำเป็นของการขาดเรียนที่ต่ออาจารย์ผู้สอน โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะ ก่อนการสอบปลายภาค ๑ สัปดาห์ สำหรับนักศึกษาที่มีเวลาเรียนน้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ให้ได้รับผลการเรียนเป็น “E” หรือ “F”

ข้อ ๓๐ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

๓๐.๑ นักศึกษาจะต้องฝึกประสบการณ์วิชาชีพตามที่ระบุไว้ในหลักสูตร ถ้าผู้ใดปฏิบัติงานไม่ครบถ้วน ให้ถือว่าการศึกษายังไม่สมบูรณ์

๓๐.๒ ในระหว่างการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ นักศึกษาจะต้องประพฤติตนตามระเบียบ และปฏิบัติงานตามข้อกำหนดทุกประการ หากฝ่าฝืน ผู้คุมซึ่งเป็นอาจารย์และบุคลากรในหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพอาจพิจารณาส่งตัวกลับ และดำเนินการการฝึกประสบการณ์วิชาชีพใหม่

ข้อ ๓๑ การสอบ

๓๑.๑ การสอบแบ่งเป็น ๓ ประเภท คือ การสอบย่อย การสอบกลางภาค และการสอบปลายภาค โดยให้มีคะแนนสอบปลายภาคตั้งแต่ร้อยละ ๒๐ ถึง ร้อยละ ๕๐ ของคะแนนทั้งหมด

๓๑.๒ นักศึกษาที่ไม่ได้เข้าสอบปลายภาคตามเวลากำหนดโดยมีเหตุผลความจำเป็นจะต้องยื่นคำร้องขอสอบต่ออาจารย์ผู้สอน โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะ นับตั้งแต่วันสอบวิชานั้น หรืออย่างช้าที่สุดภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาถัดไป การพิจารณาคำร้องให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะ หากนักศึกษาไม่ยื่นคำร้องภายในกำหนดหรือคณะพิจารณาแล้วไม่อนุญาตให้สอบ ให้อาจารย์ผู้สอนปรับคะแนนสอบปลายภาคเป็นศูนย์และประเมินผลการศึกษาจากคะแนนที่มีอยู่

๓๑.๓ นักศึกษาที่ทุจริตในการสอบ เมื่อนักศึกษากระทำผิดหรือร่วมกระทำผิดระเบียบการสอบให้คณะกรรมการบริหารวิชาการพิจารณาโทษนักศึกษาที่กระทำผิดระเบียบการสอบแล้วรายงานผลการพิจารณาต่อมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการลงโทษ และแจ้งโทษให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทราบ โดยมีแนวทางการพิจารณาโทษดังต่อไปนี้

(๑) ถ้าเป็นความผิดประเภททุจริต หรือส่อเจตนาทุจริต ให้ลงโทษโดยให้ได้รับ “E” หรือ “F” ในรายวิชาที่กระทำผิดและหรืออาจพิจารณาสั่งพักการศึกษานักศึกษาผู้นั้นได้ไม่เกิน ๑ ภาคการศึกษา

(๒) ถ้าเป็นความผิดอย่างอื่นตามที่ระบุไว้ในข้อปฏิบัติของนักศึกษาในการสอบ ให้ลงโทษตามควรแก่ความผิดนั้น แต่จะต้องไม่เกินกว่าระดับโทษต่ำสุดของความผิดประเภททุจริต

(๓) ถ้านักศึกษากระทำผิดหรือร่วมกระทำผิดอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการสอบให้คณะกรรมการบริหารวิชาการเป็นผู้พิจารณาการลงโทษเสนอต่อมหาวิทยาลัยตามควรแก่ความผิดนั้น

(๔) การให้พักการศึกษาของนักศึกษาตามคำสั่งของมหาวิทยาลัยให้เริ่มเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาที่กระทำผิดนั้น ทั้งนี้ให้นับระยะเวลาที่ถูกสั่งพักการศึกษาเข้าเป็นระยะเวลาการศึกษาด้วย

(๕) นักศึกษาที่ถูกสั่งพักการศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่พักการศึกษา

หมวด ๗
การวัดและประเมินผล

ข้อ ๓๒ ให้มีการประเมินผลการศึกษาในรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตรเป็น ๒ ระบบ ดังนี้

๓๒.๑ ระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น ๘ ระดับ

ระดับคะแนน	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B+	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D+	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
E	ตก (Fail)	0.0

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินผลรายวิชาที่บังคับเรียนตามหลักสูตร ระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ต้องไม่ต่ำกว่า “D” ถ้านักศึกษาได้ระดับคะแนนในรายวิชาใดต่ำกว่า “D” ต้องลงทะเบียน

เรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ กรณีวิชาเลือกถ้าได้ระดับคะแนนต่ำกว่า “D” สามารถเปลี่ยนไปเลือกเรียนรายวิชาอื่นได้ ส่วนการประเมินผลรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ถ้าได้ระดับคะแนนต่ำกว่า “C” ถือว่าสอบตก นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนใหม่ ถ้าได้รับการประเมินผลต่ำกว่า “C” เป็นครั้งที่สอง ถือว่าพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ทั้งนี้ยกเว้นนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ประสงค์จะรับวุฒิอนุปริญญา ทั้งนี้ ต้องเป็นหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยเปิดหลักสูตรระดับอนุปริญญาในสาขาเดียวกัน

๓๒.๒ ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมินผล ดังนี้

ผลการศึกษา	ระดับการประเมิน
ผ่านดีเยี่ยม	PD (Pass with Distinction)
ผ่าน	P (Pass)
ไม่ผ่าน	F (Fail)

ระบบคะแนนนี้ใช้สำหรับการประเมินผลรายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนเพิ่มเติมตามข้อกำหนดเฉพาะ และรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่มเติม

รายวิชาที่ได้ผลประเมิน “F” นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนใหม่ จนกว่าจะสอบได้

ข้อ ๓๓ สัญลักษณ์อื่น มีดังนี้

Au (Audit) ใช้สำหรับการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง โดยไม่นับหน่วยกิตและผู้ลงทะเบียนได้ปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่ผู้สอนกำหนด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเกณฑ์ที่กำหนดได้ ให้ถือว่าผู้เรียนยกเลิกการเรียนรายวิชานั้น และให้บันทึกผลการประเมินเป็น “W”

W (Withdraw) ใช้สำหรับการบันทึกรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้ยกเลิกรายวิชานั้น โดยต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนกำหนดสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ในภาคการศึกษาปกติ และไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์ในภาคฤดูร้อน และใช้ในกรณีที่นักศึกษาลาพักการศึกษาหรือถูกสั่งให้พักการศึกษาหลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นแล้ว

T (Transfer) ใช้สำหรับบันทึกการเทียบโอนผลการเรียน

IP (In Progress) ใช้สำหรับบันทึกการประเมินผลในรายวิชาที่มีการเรียนการสอนต่อเนื่องอยู่ และยังไม่สามารถประเมินผลในภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนได้ ทั้งนี้ให้ใช้เฉพาะบางรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด นักศึกษาที่ได้รับการประเมินเป็น “IP” จะต้องติดต่อผู้สอนเพื่อดำเนินการขอรับการประเมินผล เพื่อเปลี่ยนระดับคะแนนให้เสร็จสิ้นในสองภาคการศึกษาถัดไป หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนผลการศึกษาเป็น E หรือ F ตามแต่กรณี

I (Incomplete) ใช้สำหรับการบันทึกการประเมินผลในรายวิชาที่นักศึกษายังทำงานไม่สมบูรณ์เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา หรือใช้สำหรับบันทึกรายวิชาที่นักศึกษาลาพักสอบ และมหาวิทยาลัย

อนุญาตให้สอบ นักศึกษาที่ได้ “I” จะต้องดำเนินการขอรับการประเมินผลเพื่อเปลี่ยนระดับคะแนนให้เสร็จสิ้นในภาคการศึกษาถัดไป การเปลี่ยนระดับคะแนน “I” ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) กรณีนักศึกษายังทำงานไม่สมบูรณ์ ไม่ติดต่อผู้สอนหรือไม่สามารถส่งงานได้ตามเวลาที่กำหนด ให้ผู้สอนพิจารณาผลงานที่ค้างอยู่เป็นศูนย์ และประเมินผลการศึกษาจากคะแนนที่มีอยู่ให้เสร็จสิ้นภายในภาคการศึกษาถัดไป หากไม่ส่งผลการศึกษาตามกำหนดมหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนผลการศึกษาเป็น “E” หรือ “F” ตามแต่กรณี

(๒) กรณีนักศึกษาขาดสอบ และมหาวิทยาลัยอนุญาตให้สอบ แต่ไม่มาสอบภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้ผู้สอนปรับคะแนนปลายภาคเป็นศูนย์และประเมินผลการศึกษาจากคะแนนที่มีอยู่ให้เสร็จสิ้นในภาคการศึกษาถัดไป

(๓) นักศึกษาที่ได้รับผลการเรียนเป็น “I” ในภาคการศึกษาสุดท้ายและดำเนินการแก้ “I” ในภาคการศึกษาถัดไป ต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๓๔ รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการศึกษา ให้ได้รับผลการประเมินเป็น “P”

ข้อ ๓๕ นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะลงทะเบียนเรียนรายวิชาซ้ำกับรายวิชาที่ศึกษามาแล้วในระดับอนุปริญญาไม่ได้ หากลงทะเบียนซ้ำให้เว้นการนับหน่วยกิต เพื่อพิจารณาวิชาเรียนครบตามหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่ เว้นแต่เป็นรายวิชาที่เคยสอบได้มาแล้วในระดับอนุปริญญาเกิน ๑๐ ปี นับตั้งแต่วันที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาถึงวันเข้าศึกษา

ข้อ ๓๖ การคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

๓๖.๑ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คิดเป็นทศนิยม ๒ ตำแหน่ง โดยไม่ปัดเศษ สำหรับรายวิชาที่ยังมีผลการเรียนเป็น “I” ไม่นำหน่วยกิตมาเป็นตัวหารเฉลี่ย เมื่อมีการประเมินเปลี่ยนจาก “I” เป็นระดับคะแนนตามข้อ ๓๒.๑ จึงจะนำผลมาคิดในภาคการศึกษาที่มีการเปลี่ยน

๓๖.๒ กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาซ้ำกับรายวิชาที่สอบได้แล้วให้นับหน่วยกิต และค่าระดับคะแนนเฉพาะรายวิชาที่ลงทะเบียนครั้งแรกเท่านั้น

๓๖.๓ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้คิดเฉพาะรายวิชาที่มีการประเมินผลตามข้อ ๓๒.๑ สำหรับผลการประเมินเป็น “E” ไม่มีการนับหน่วยกิตของรายวิชาที่ได้ระดับคะแนนนี้ และไม่นำไปคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

๓๖.๔ ผลการเรียนระบบไม่มีค่าระดับคะแนน ไม่ต้องนับรวมหน่วยกิตเป็นตัวหาร แต่ให้นับหน่วยกิตเพื่อพิจารณารายวิชาเรียนครบตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

ข้อ ๓๗ เมื่อนักศึกษาเรียนครบตามโครงสร้างหลักสูตรแล้ว และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๘๐ ขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาเดิม หรือเลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติม เพื่อทำค่าระดับคะแนนเฉลี่ยให้ถึง ๒.๐๐ กรณีเป็นการลงทะเบียนเรียนรายวิชาเดิมให้ฝ่ายทะเบียนนำค่าระดับคะแนนทุกรายวิชามาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม และต้องอยู่ในระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด

หมวด ๘

การเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา

ข้อ ๓๘ “การเทียบโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนของทุกรายวิชาที่เคยศึกษาในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏมาใช้โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“การยกเว้นการเรียนรายวิชา” หมายความว่า การนำหน่วยกิตของรายวิชาในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏ หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น หรือการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ หรือจากประสบการณ์การทำงานซึ่งเนื้อหาสาระความยากง่ายเทียบได้ไม่น้อยกว่า สามในสี่ของเนื้อหาในรายวิชาของหลักสูตรมหาวิทยาลัย และอยู่ในระดับเดียวกันมาใช้โดยไม่ต้องเรียนรายวิชานั้นอีก

๓๘.๑ รายวิชาที่จะนำมาเทียบโอนผลการเรียนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องสอบได้หรือเคยศึกษาแล้วไม่เกิน ๑๐ ปี นับถึงวันที่เข้าศึกษา โดยเริ่มนับจากวันสำเร็จการศึกษาหรือภาคการศึกษาสุดท้ายที่มีผลการเรียน หรือวันสุดท้ายที่ศึกษา และผู้ที่ขอเทียบโอนผลการเรียนรายวิชาจะต้องกระทำให้เสร็จสิ้นภายในภาคการศึกษาแรกของการศึกษาตามหลักสูตร

๓๘.๒ ผู้มีสิทธิในการขอเทียบโอนผลการเรียน ได้แก่

(๑) ผู้ที่ศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏมาแล้ว แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษาและไม่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ ๒๘ ทั้งนี้จะต้องมีผลการเรียนแต่ละรายวิชาไม่ต่ำกว่า “D” หรือ “P” และมีคะแนนเฉลี่ยสะสม ไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

(๒) ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี

๓๘.๓ ผู้มีสิทธิในการยกเว้นการเรียนรายวิชา ได้แก่

(๑) ผู้ที่สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษาในระดับอุดมศึกษา

(๒) ผู้ที่ศึกษาจากการศึกษานอกระบบ และ/หรือ การศึกษาตามอัธยาศัย และต้องมีความรู้พื้นฐานระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าสำหรับขอยกเว้นการเรียนรายวิชาในระดับปริญญาตรี

(๓) ผู้ที่ขอย้ายสถานศึกษาจากมหาวิทยาลัยอื่น

๓๘.๔ เงื่อนไขในการยกเว้นการเรียนรายวิชา

(๑) ต้องเป็นรายวิชาที่ได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่า “C” หรือ “P”

(๒) การขอยกเว้นการเรียนรายวิชาของผู้ศึกษาจากการศึกษานอกระบบ และ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัย ให้เป็นไปตามวิธีการประเมินของมหาวิทยาลัย

(๓) ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีมาแล้วและเข้าศึกษาให้หน่วยกิตหมวดวิชาการศึกษาทั่วไปรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาโดยไม่ต้องบันทึกผลการเรียนเป็นรายวิชา

(๔) จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้นรวมแล้วต้องไม่เกินสองในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมชั้นต่ำ ซึ่งกำหนดไว้ในหลักสูตรที่กำลังศึกษา และเมื่อได้รับการยกเว้นแล้วต้องมีเวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา

๓๘.๕ การนับจำนวนภาคการศึกษาของผู้ที่โอนผลการเรียนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชาให้ถือเกณฑ์ ดังนี้

(๑) นักศึกษาภาคปกติให้นับจำนวนหน่วยกิตได้ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต เป็น ๑ ภาคการศึกษา นักศึกษาภาคภาคนอกเวลาปกติให้นับจำนวนหน่วยกิตได้ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต เป็น ๑ ภาคการศึกษา

(๒) การโอนผลการเรียนของนักศึกษาตามข้อ ๓๘.๒(๑) ให้นับเฉพาะภาคการศึกษาที่เคยศึกษาและมีผลการเรียน และนักศึกษาตามข้อ ๓๘.๒(๒) ให้นับจำนวนภาคการศึกษาต่อเนื่องกัน

ข้อ ๓๙ นักศึกษาที่ขอโอนผลการเรียนและขอยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องชำระค่าธรรมเนียมโดยทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย และต้องมีเวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา

หมวด ๙

การลาพักการศึกษา การลาออก และการฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๔๐ การลาพักการศึกษา

๔๐.๑ นักศึกษาเข้าใหม่ที่ยื่นทะเบียนการเป็นนักศึกษาแล้ว ไม่สามารถยื่นคำร้องลาพักการศึกษาหรือรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาแรกได้ ยกเว้นในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

- (๑) ถูกเกณฑ์หรือระดมเข้ารับราชการทหาร
- (๒) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใด ซึ่งมหาวิทยาลัย

เห็นสมควรสนับสนุน

(๓) ประสบอุบัติเหตุ ภัยอันตราย หรือเจ็บป่วย จนไม่สามารถศึกษาต่อไปให้ได้ผลดีได้

- (๔) เหตุผลอื่นตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร

๔๐.๒ การลาพักการศึกษาให้ดำเนินการผ่านคณะ แล้วยื่นคำร้องต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และต้องได้รับการอนุมัติจากมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ให้นับระยะเวลาลาพักการศึกษาเข้าเป็นระยะเวลาการศึกษาด้วย

๔๐.๓ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพนักศึกษาภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๔๐.๔ นักศึกษาที่ลงทะเบียนครบตามหลักสูตรแล้ว แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษาและนักศึกษาที่พักการเรียน ต้องรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษาจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๔๑ การลาออกและการพ้นสภาพนักศึกษา

๔๑.๑ การลาออกให้ดำเนินการผ่านคณะ แล้วยื่นคำร้องต่อสำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน เพื่อให้มหาวิทยาลัยอนุมัติ

๔๑.๒ นักศึกษาจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาในกรณีต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาภาคปกติ

(๑.๑) สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

(๑.๒) ผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๖๐ เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาปกติที่ ๒ นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน หรือมีผลการประเมินได้รับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาปกติที่ ๔ ที่ ๖ ที่ ๘ ที่ ๑๐ ที่ ๑๒ ที่ ๑๔ ที่ ๑๖ ที่ ๑๘ และที่ ๒๐ นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน ในกรณีที่ภาคการศึกษานั้นมีผลการเรียน "I" ไม่ต้องนำมาคิด ให้คิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมเฉพาะรายวิชาที่มีค่าระดับคะแนน

(๑.๓) ลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตรที่กำหนด แต่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐

(๑.๔) มีสภาพเป็นนักศึกษาของการศึกษาครบตามข้อ ๒๘

(๒) นักศึกษาภาคนอกเวลาปกติ

(๒.๑) ลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตรที่กำหนด แต่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐

(๒.๒) มีสภาพเป็นนักศึกษาของการศึกษาครบตามข้อ ๒๘

๔๑.๓ ได้ระดับคะแนนรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพต่ำกว่า C เป็นครั้งที่ ๒

๔๑.๔ ไม่รักษาสภาพนักศึกษาติดต่อกันเกิน ๒ ภาคการศึกษา

๔๑.๕ ประพฤติปฏิบัติตนไม่ถูกต้องตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วยวินัยนักศึกษา

ข้อ ๔๒ นักศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาอันเนื่องมาจากการไม่รักษาสภาพนักศึกษาสามารถยื่นคำร้องขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาต่อมหาวิทยาลัย และเมื่อได้รับอนุมัติแล้วต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมการขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา และค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๑๐

การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๔๓ ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อดังนี้

๔๓.๑ มีความประพฤติดี

๔๓.๒ ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๔๓.๓ มีเวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

๔๓.๔ สอบได้รายวิชาต่าง ๆ ครบตามโครงสร้างของหลักสูตรตามเกณฑ์การ

ประเมินผล

๔๓.๕ ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๔๓.๖ ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมในหมวดวิชาเฉพาะ เฉพาะวิชาเอกไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๔๓.๗ สอบผ่านการประเมินความรู้ และทักษะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ยกเว้น

นักศึกษาภาคนอกเวลาปกติ

ข้อ ๔๔ การขออนุมัติสำเร็จการศึกษา

๔๔.๑ นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาพร้อมใบเสร็จการชำระเงิน ๒

ภาคเรียนสุดท้าย ต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

๔๔.๒ นักศึกษาที่ได้รับพิจารณาเสนอชื่อขออนุมัติสำเร็จการศึกษาต่อคณะกรรมการบริหารวิชาการ เสนอชื่อเพื่อให้ปริญญาต่อสภาวิชาการ และเสนอชื่อขออนุมัติอนุปริญา และปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัยต้องเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๔๓ และต้องไม่ค้างชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ไม่ติดค้างวัสดุสารสนเทศ หรืออยู่ระหว่างถูกลงโทษทางวินัย

ข้อ ๔๕ การให้ปริญญาเกียรตินิยม

๔๕.๑ คุณสมบัติด้านการศึกษานักศึกษาที่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยมมีดังนี้

(๑) ปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี หรือ ๕ ปี เมื่อเรียนครบหลักสูตรแล้วได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ แต่ไม่ถึง ๓.๖๐ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

ปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากระดับอนุปริญาหรือเทียบเท่าไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ และเรียนครบหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากการศึกษาในระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง และได้รับระดับค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมจากระดับอนุปริญาหรือเทียบเท่าไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ ขึ้นไป ไม่มีรายวิชาได้ต่ำกว่า C และเรียนครบหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากการศึกษาในระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ แต่ไม่ถึง ๓.๖๐ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

(๒) สอบได้ในรายวิชาใด ๆ ไม่ต่ำกว่า C ตามระบบค่าระดับคะแนนหรือไม่ได้ "F" ตามระบบไม่มีค่าระดับคะแนน

(๓) นักศึกษาภาคปกติ มีเวลาเรียนไม่เกิน ๔ ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรีต่อเนื่อง ไม่เกิน ๘ ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรี ๔ ปี และไม่เกิน ๑๐ ภาคการศึกษาปกติติดต่อกันสำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรี ๕ ปี

(๔) นักศึกษาภาคนอกเวลาปกติมีเวลาเรียนไม่เกิน ๘ ภาคการศึกษาติดต่อกัน สำหรับหลักสูตรปริญญาตรีต่อเนื่อง ไม่เกิน ๑๒ ภาคการศึกษาติดต่อกัน สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรี ๔ ปี และไม่เกิน ๑๕ ภาคการศึกษาติดต่อกัน สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี

(๕) ต้องไม่เคยลงทะเบียนเรียนรายวิชาซ้ำกับรายวิชาเดิมที่สอบได้แล้ว

(๖) ต้องไม่เคยขอยกเว้นรายวิชาเรียน

๔๕.๒ คุณสมบัติด้านคุณธรรม จริยธรรม นักศึกษาที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม จะต้องเป็นผู้มีความประพฤติดี และไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยตลอดระยะเวลาที่ศึกษาในมหาวิทยาลัย

หมวด ๑๑

การควบคุมคุณภาพ

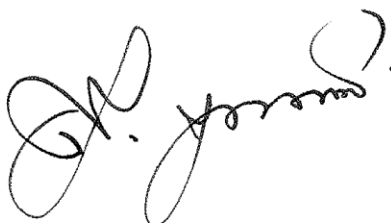
ข้อ ๔๖ ให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาทำหน้าที่ให้คำแนะนำในการลงทะเบียนเรียนของนักศึกษา การเปลี่ยนรายวิชา การเพิ่มถอนรายวิชา และอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๔๗ ให้มหาวิทยาลัยประเมินการสอนของอาจารย์ผู้สอนอย่างน้อยภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง และให้นำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน

ข้อ ๔๘ ให้มีการวิจัยเพื่อติดตาม และประเมินผลการใช้หลักสูตรอย่างต่อเนื่องภายใน ๕ ปี ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

พลเอก



(สุรยุทธ์ จุลานนท์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ภาคผนวก ข

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้ประกาศใช้มาเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้ว จึงมีความจำเป็นต้องมีการปรับปรุงเกณฑ์มาตรฐานดังกล่าวสำหรับการผลิตบัณฑิตระดับอุดมศึกษาที่เหมาะสมกับพลวัตของโลกที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว โดยมีเจตนารมณ์ให้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ รองรับการบริหารจัดการหลักสูตรให้ได้คุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และตามจุดเน้นของแต่ละสาขาวิชา

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ และมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการโดยคำแนะนำของคณะกรรมการการอุดมศึกษา ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงออกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘” ดังต่อไปนี้

๑. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการนี้เรียกว่า “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘”

๒. ให้ใช้ประกาศกระทรวงนี้สำหรับหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต (การศึกษาหลังปริญญาตรี) ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง (การศึกษาหลังประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือปริญญาโท) ระดับปริญญาโท และระดับปริญญาเอกทุกสาขาวิชา สำหรับหลักสูตรที่จะเปิดใหม่และหลักสูตรเก่าที่จะปรับปรุงใหม่ของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐและเอกชน และให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

๓. ให้ยกเลิก ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘” ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๘

๔. ในประกาศกระทรวงนี้

“อาจารย์ประจำ” หมายถึง บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ในสถาบันอุดมศึกษาที่เปิดสอนหลักสูตรนั้น ที่มีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของการอุดมศึกษา และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา

สำหรับอาจารย์ประจำที่สถาบันอุดมศึกษารับเข้าใหม่ตั้งแต่เกณฑ์มาตรฐานนี้เริ่มบังคับใช้ ต้องมีคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำ

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายถึง อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน แต่ต้องเป็นหลักสูตรที่อาจารย์ผู้นั้นมีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผล และการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้นพหุวิทยาการ หรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถซ้ำได้ไม่เกิน ๒ คน

“อาจารย์พิเศษ” หมายถึง ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ

๕. ปรัชญา และวัตถุประสงค์

๕.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง มุ่งให้มีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาของการอุดมศึกษา ปรัชญาของสถาบันอุดมศึกษา และมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ เน้นการพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพ ให้มีความชำนาญในสาขาวิชาเฉพาะ เพื่อให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญ สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น โดยเป็นหลักสูตรการศึกษาที่มีลักษณะเบ็ดเสร็จในตัวเอง

๕.๒ หลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอก มุ่งให้มีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาของการอุดมศึกษา ปรัชญาของสถาบันอุดมศึกษา และมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพที่เป็นสากล เน้นการพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพ ที่มีความรู้ความสามารถระดับสูง ในสาขาวิชาต่าง ๆ โดยกระบวนการวิจัยเพื่อให้สามารถบุกเบิกแสวงหาความรู้ใหม่ได้อย่างมีอิสระ รวมทั้ง มีความสามารถในการสร้างสรรค์จรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ เชื่อมโยงและบูรณาการศาสตร์ที่ตนเชี่ยวชาญกับศาสตร์อื่นได้อย่างต่อเนื่อง มีคุณธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งนี้ในระดับปริญญาโท มุ่งให้มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการสร้างและประยุกต์ใช้ความรู้ใหม่เพื่อการพัฒนาและสังคม ในขณะที่ระดับปริญญาเอก มุ่งให้มีความสามารถในการค้นคว้าวิจัยเพื่อสร้างสรรค์องค์ความรู้ใหม่หรือนวัตกรรม ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาสังคม และประเทศ

๖. ระบบการจัดการศึกษา ใช้ระบบทวิภาค โดย ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาค การศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ สถาบันอุดมศึกษาที่เปิดการศึกษาภาคฤดูร้อน ให้กำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิต โดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

สถาบันอุดมศึกษาที่จัดการศึกษาในระบบไตรภาค หรือระบบจตุรภาค ให้ถือแนวทางดังนี้

ระบบไตรภาค

๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๓ ภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ สัปดาห์

โดย ๑ หน่วยกิตระบบไตรภาค เทียบได้กับ ๑๒/๑๕ หน่วยกิตระบบทวิภาค หรือ ๔ หน่วยกิต ระบบทวิภาค เทียบได้กับ ๕ หน่วยกิตระบบไตรภาค

ระบบจตุรภาค

๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๔ ภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๐ สัปดาห์

โดย ๑ หน่วยกิตระบบจตุรภาค เทียบได้กับ ๑๐/๑๕ หน่วยกิตระบบทวิภาค หรือ ๒ หน่วยกิต ระบบทวิภาค เทียบได้กับ ๓ หน่วยกิตระบบจตุรภาค

สถาบันอุดมศึกษาที่จัดการศึกษาระบบอื่น ให้แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับระบบการศึกษานั้น รวมทั้งรายละเอียดการเทียบเคียงหน่วยกิตกับระบบทวิภาคไว้ในหลักสูตรให้ชัดเจนด้วย

๗. การคิดหน่วยกิต

๗.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๗.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๗.๓ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๗.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๗.๕ การค้นคว้าอิสระ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๗.๖ วิทยานิพนธ์ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๘. โครงสร้างหลักสูตร

๘.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

๘.๒ ปริญญาโท ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษาเป็น ๒ แผน คือ

แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้

แบบ ก ๑ ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต สถาบันอุดมศึกษาอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่สถาบันอุดมศึกษากำหนด

แบบ ก ๒ ทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษางานรายวิชา โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องมีการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต และไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

๘.๓ ปริญญาเอก แบ่งการศึกษาเป็น ๒ แบบ โดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการ และนักวิชาชีพชั้นสูง คือ

แบบ ๑ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ สถาบันอุดมศึกษาอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่สถาบันอุดมศึกษากำหนด ดังนี้

แบบ ๑.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

แบบ ๑.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแบบ ๑.๑ และแบบ ๑.๒ จะต้องมีมาตรฐาน และคุณภาพเดียวกัน

แบบ ๒ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูง และก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษางานรายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

แบบ ๒.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

แบบ ๒.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแบบ ๒.๑ และแบบ ๒.๒ จะต้องมีมาตรฐาน และคุณภาพเดียวกัน

๙. การรับและเทียบโอนหน่วยกิต สถาบันอุดมศึกษาอาจยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชา หรือวิทยานิพนธ์จากหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต และหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ให้กับนักศึกษาที่มีความรู้ความสามารถ ที่สามารถวัดมาตรฐานได้ ทั้งนี้ นักศึกษาต้องศึกษาให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และเป็นไปตามหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่การศึกษาในระบบ และแนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการเทียบโอนของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

อนึ่ง ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หากเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาโท ในสาขาวิชาเดียวกันหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน ให้เทียบโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของหลักสูตร ที่จะเข้าศึกษา

๑๐. จำนวน คุณวุฒิ และคุณสมบัติของอาจารย์

๑๐.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิต

๑๐.๑.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตทางวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

๑๐.๑.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน มีคุณวุฒิ ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมี ผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน ทางสถาบันอุดมศึกษา ต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษา พิจารณาเป็นรายกรณี

๑๐.๑.๓ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำ ปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคล ดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

ในกรณีของอาจารย์พิเศษ อาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโท แต่ทั้งนี้ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชา ที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี ทั้งนี้อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตทางวิชาชีพ อาจารย์ผู้สอน ต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

๑๐.๒ ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

๑๐.๒.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำ ปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษา เพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณา แต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงทางวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

๑๐.๒.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวนหรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน ทางสถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๑๐.๒.๓ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอน และมีผลงานทางวิชาการ ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

ในกรณีของอาจารย์พิเศษ อาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาเอก แต่ทั้งนี้ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี ทั้งนี้อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงทางวิชาชีพ อาจารย์ผู้สอนต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

๑๐.๓ ปริญญาโท

๑๐.๓.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๑๐.๓.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน ทางสถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๑๐.๓.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

๑) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและการค้นคว้าอิสระ ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติดังนี้

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นอาจารย์ประจำ ต้องมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูง เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบันอุดมศึกษาแห่งนั้น และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

๑๐.๓.๔ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน รวมไม่น้อยกว่า ๓ คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการดังนี้

๑) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๒) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูง เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบันอุดมศึกษาแห่งนั้น และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

๑๐.๓.๕ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำ ปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

๑๐.๔ ปริญญาเอก

๑๐.๔.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำ ปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๑๐.๔.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน ทางสถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๑๐.๔.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

๑) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติ ดังนี้

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นอาจารย์ประจำ ต้องมีคุณวุฒิ และผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร ที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการ ตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมาก เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบันอุดมศึกษาแห่งนั้น และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

๑๐.๔.๔ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตร และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน รวมไม่น้อยกว่า ๕ คน ทั้งนี้ประธานกรรมการสอบต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการ ดังนี้

๑) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่ง ของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๒) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับ ในระดับนานาชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการ ตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมาก เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบันอุดมศึกษาแห่งนั้น และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

๑๐.๔.๕ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิ ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอน และมีผลงานทางวิชาการ ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการ ที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

ในกรณีรายวิชาที่สอนไม่ใช่วิชาในสาขาวิชาของหลักสูตร อนุมัติให้อาจารย์ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งทางวิชาการต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนได้

ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

๑๑. ภาระงานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

๑๑.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักของนักศึกษาปริญญาโทและปริญญาเอกตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโทและเอกรวมได้ไม่เกิน ๕ คน ต่อภาคการศึกษา

กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ขึ้นไป หรือมีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไป และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโทและเอกรวมได้ไม่เกิน ๑๐ คนต่อภาคการศึกษา

กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์และมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษาเกินกว่าจำนวนที่กำหนดให้เสนอต่อสภาสถาบันพิจารณา แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๑๕ คนต่อภาคการศึกษา หากมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษามากกว่า ๑๕ คน ให้ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการการอุดมศึกษาเป็นรายกรณี

๑๑.๒ อาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาปริญญาโทได้ไม่เกิน ๑๕ คน

หากเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทั้งวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ให้คิดสัดส่วนจำนวนนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ ๑ คน เทียบได้กับจำนวนนักศึกษาที่ค้นคว้าอิสระ ๓ คน แต่ทั้งนี้รวมแล้วต้องไม่เกิน ๑๕ คนต่อภาคการศึกษา

๑๑.๓ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และ/หรืออาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ และ/หรืออาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรนั้นด้วย

๑๒. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

๑๒.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิต จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

๑๒.๒ ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตหรือปริญญาโท หรือเทียบเท่า

๑๒.๓ ปริญญาโท จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

๑๒.๔ ปริญญาเอก จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ที่มีผลการเรียนดีมาก หรือปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลการสอบภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

๑๓. การลงทะเบียนเรียนและระยะเวลาการศึกษา ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ และให้ใช้เวลาศึกษาในแต่ละหลักสูตร ดังนี้

๑๓.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา

๑๓.๒ ปริญญาโท ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา

๑๓.๓ ปริญญาเอก ผู้ที่สำเร็จปริญญาตรีแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา ส่วนผู้ที่สำเร็จปริญญาโทแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา

การลงทะเบียนเรียนสำหรับผู้เข้าศึกษาแบบไม่เต็มเวลา ให้สถาบันอุดมศึกษากำหนดจำนวนหน่วยกิตที่ให้ลงทะเบียนเรียนได้ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ โดยเทียบเคียงกับจำนวนหน่วยกิต ที่กำหนดข้างต้นในสัดส่วนที่เหมาะสม

หากสถาบันอุดมศึกษาใดมีเหตุผลและความจำเป็นพิเศษ การลงทะเบียนเรียน ที่มีจำนวนหน่วยกิตแตกต่างไปจากเกณฑ์ข้างต้นก็อาจทำได้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่กระทบกระเทือนต่อมาตรฐาน และคุณภาพการศึกษา

๑๔. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา นักศึกษาจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

๑๔.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า

๑๔.๒ ปริญญาโท

๑๔.๒.๑ แผน ก แบบ ก ๑ เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่า ขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้ง และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ สำหรับผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

๑๔.๒.๒ แผน ก แบบ ก ๒ ศึกษาวิทยาคืบค้นตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า พร้อมทั้งเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้ง และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการโดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าว

๑๔.๒.๓ แผน ข ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น พร้อมทั้งเสนอรายงานการค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้ง โดยเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ และรายงานการค้นคว้าอิสระหรือส่วนหนึ่งของรายงานการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้

๑๔.๓ ปริญญาเอก

๑๔.๓.๑ แบบ ๑ สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้ง ซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกสถาบันและต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

สำหรับผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ อย่างน้อย ๒ เรื่อง

๑๔.๓.๒ แบบ ๒ ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้ง ซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกสถาบันและต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

สำหรับผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

๑๕. ชื่อประกาศนียบัตรและชื่อปริญญา

๑๕.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิต ให้ใช้ชื่อว่า “ประกาศนียบัตรบัณฑิต (Graduate Diploma)” อักษรย่อ “ป.บัณฑิต (Grad. Dip.)” แล้วตามด้วยชื่อสาขาวิชาต่อท้าย

๑๕.๒ ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้ใช้ชื่อว่า “ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง (Higher Graduate Diploma)” อักษรย่อ “ป.บัณฑิตชั้นสูง (Higher Grad. Dip.)” แล้วตามด้วยชื่อสาขาวิชาต่อท้าย

๑๕.๓ ปริญญาโทและปริญญาเอก สถาบันอุดมศึกษาที่มีการตราพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา และอักษรย่อสำหรับสาขาวิชาไว้แล้ว ให้ใช้ชื่อปริญญาตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกานั้น ในกรณีที่ปริญญาโดยังมิได้กำหนดชื่อไว้ในพระราชกฤษฎีกา หรือกรณีที่สถาบันอุดมศึกษาใดไม่มีการตราพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา และอักษรย่อสำหรับสาขาวิชาให้ใช้ชื่อปริญญาตามหลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญา ตามที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

๑๖. การประกันคุณภาพของหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตร โดยมีองค์ประกอบในการประกันคุณภาพอย่างน้อย ๖ ด้าน คือ

- (๑) การกำกับมาตรฐาน
- (๒) บัณฑิต
- (๓) นักศึกษา
- (๔) คณาจารย์
- (๕) หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน
- (๖) สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

๑๗. การพัฒนาหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยโดยมีการประเมินและรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรทุกปีการศึกษาเพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรเป็นระยะ ๆ อย่างน้อย ตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรือทุกรอบ ๕ ปี

๑๘. ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวได้ หรือมีความจำเป็นต้องปฏิบัติ นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่จะพิจารณา และให้ถือคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการอุดมศึกษานั้นเป็นที่สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

พลเอก ดาว์พงษ์ รัตนสุวรรณ

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ภาคผนวก ข



ที่ ศธ ๐๕๕๕.๑๘/๔๐๑

คณะพยาบาลศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
อ.เมือง จ.เพชรบุรี
๗๖๐๐๐

๒๗ กันยายน ๒๕๕๙

เรื่อง ขออนุมัติครุภัณฑ์บุคลากรในหน่วยงานเป็นอาจารย์พิเศษ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๕ ราชบุรี

ด้วยสาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ได้เปิดสอนรายวิชานามัยสิ่งแวดล้อม ในปีการศึกษา ๒๕๖๐ มีความประสงค์ขอเรียนเชิญคุณกวี โพธิ์เงิน ซึ่งเป็นบุคลากรในสังกัดของท่านเป็นอาจารย์พิเศษ ในภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ให้แก่นักศึกษาชั้นปีที่ ๒ สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี โดยรายละเอียดจะแจ้งให้ทราบในภายหลัง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ณัทกวี ศิริรัตน์)

คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
โทรศัพท์ ๐๓๒-๔๙๓-๓๐๐-๖ ต่อ ๑๕๕๖
โทรสาร ๐๓๒-๔๐๕๕๕๘

ที่ ศธ ๐๕๕๕.๑๘/๔๐๒



คณะพยาบาลศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
อ.เมือง จ.เพชรบุรี
๗๖๐๐๐

๒๗ กันยายน ๒๕๕๙

เรื่อง ขออนุมัติขอรับบุคลากรในหน่วยงานเป็นอาจารย์พิเศษ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี

ด้วยสาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ได้เปิดสอนรายวิชาวิทยาการระบาด ปีการศึกษา ๒๕๖๐ มีความประสงค์ขอเรียนเชิญนายแพทย์ปิยะ ลินลาวรรณ ซึ่งเป็นบุคลากรในสังกัดของท่านเป็นอาจารย์พิเศษ ในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ให้แก่นักศึกษาชั้นปีที่ ๒ สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี โดยรายละเอียดจะแจ้งให้ทราบในภายหลัง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ณัททวิ ศิริรัตน์)
คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
โทรศัพท์ ๐๓๒-๔๙๓-๓๐๐-๖ ต่อ ๑๕๕๖
โทรสาร ๐๓๒-๔๐๕๕๕๘

FROM : _____

FAX NO. : _____

Sep. 25 2007 05:41AM P 1	
คณะพยาบาลศาสตร์	
รับที่	๕๕๕/๒๕๕๙
วันที่	12 ต.ค. 2559



ที่ สธ ๐๔๕๔/ ๕๐๐๙

สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๕ จังหวัดราชบุรี
๑๒๓/๒๐๒ ถนนเพชรเกษม ซอย ๑ อำเภอเมือง
จังหวัดราชบุรี ๗๐๐๐๐

๗ ตุลาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ตอบรับให้บุคลากรในหน่วยงานเป็นอาจารย์พิเศษ

เรียน คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

อ้างถึง หนังสือคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ที่ ศธ ๐๔๕๔.๑๘/๔๐๑
ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๙

ตามหนังสือที่อ้างถึง คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ขอความอนุเคราะห์
นายทวี โพธิ์เงิน ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ บุคลากรในหน่วยงานสำนักงานป้องกัน
ควบคุมโรคที่ ๕ จังหวัดราชบุรี เป็นอาจารย์พิเศษ สอนรายวิชานามัยสิ่งแวดล้อม ในการศึกษา ๒๕๖๐
ให้แก่นักศึกษาชั้นปีที่ ๒ สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ นั้น

สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๕ จังหวัดราชบุรี ยินดีให้นายทวี โพธิ์เงิน ตำแหน่ง
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ เป็นอาจารย์พิเศษ ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิคม กสิวิทย์อำนวย)
นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ
รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๕ จังหวัดราชบุรี

เรียน คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

12 ต.ค. 2559

กลุ่มปฏิบัติการควบคุมโรคฯ

โทร. ๐ ๓๒๓ ๑๐๗๖๗

โทรสาร ๐ ๓๒๓ ๑๐๗๖๗

๒๐๖ ๐. ๒๕๖๐-๒

๒๑ ต.ค. ๕๙



คณะพยาบาลศาสตร์	
รับที่	421/2559
วันที่	13 ต.ค. 2559

ที่ พบ ๐๐๓๒.๒/

006143

โรงพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี

๕๓ ถ.รถไฟ ต.คลองกระแซง พบ ๗๖๐๐๐

๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ตอบรับเป็นอาจารย์สอนพิเศษ

เรียน คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

อ้างถึง หนังสือ ศธ ๐๕๕๕.๑๘/๔๐๒ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๙

ด้วยที่สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ได้เปิดสอนรายวิชาวิทยาการระบาด ปีการศึกษา ๒๕๖๐ มีความประสงค์ขอเรียนเชิญ นายแพทย์ปิยะ ลินลาวรรณ ซึ่งเป็นบุคลากรในสังกัดของท่านเป็นอาจารย์พิเศษ ในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ให้แก่นักศึกษา ชั้นปีที่ ๒ สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี นั้น

ในการนี้โรงพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี ยินดีให้ นายแพทย์ปิยะ ลินลาวรรณ เป็นอาจารย์สอนพิเศษดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

สธ

(นายสาธิต รัตนศรีทอง)

เรียน คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี

13 ต.ค. 2559

กลุ่มงานเวชกรรมสังคม

โทร ๐ ๓๒๗ ๐๙๙๙๙ ต่อ ๑๑๖๕

โทรสาร ๐๓๒-๔๒๕๒๐๕

สธ/ค.กสค

จงม.กสค

อาจารย์อัททวิ ศิริรัตน์
คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

be chag