

กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว

เมื่อวันที่ 3 ม.ค. 2567

สวธ



มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

หลักสูตรนี้ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ 19 ก.ย. 2565

สวธ



หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)

คณะครุศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

สารบัญ

	หน้า
สารบัญ	ข
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะหลักสูตร	10
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	16
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	29
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	42
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์	44
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	45
หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	52
ภาคผนวก	54
ภาคผนวก ก คำอธิบายรายวิชา	55
ภาคผนวก ข ตารางเปรียบเทียบหลักสูตร	68
ภาคผนวก ค หลักการจัดรหัสวิชา	100
ภาคผนวก ง ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	102
ภาคผนวก จ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต	130
ภาคผนวก ฉ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต	132
ภาคผนวก ช ตารางแสดงความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs) กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (Course Learning Outcomes: CLOs)	134
ภาคผนวก ซ ตารางแสดงความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders' needs/ input)	149
ภาคผนวก ฌ ตารางแสดงการวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่าง PLOs กับ Stakeholders's needs/ Input/ Requirements	158
ภาคผนวก ฎ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วย การจัดการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561	160
ภาคผนวก ฏ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์เพื่อขอสำเร็จการศึกษา	189

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพบุรี
วิทยาเขต/ คณะ/ ภาควิชา คณะครุศาสตร์

หมวดที่ 1
ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัส : 25481791110475
ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
ภาษาอังกฤษ : Master of Education Program in Educational Administration

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ไทย)	: ครุศาสตรมหาบัณฑิต (การบริหารการศึกษา)
ชื่อย่อ (ไทย)	: ค.ม. (การบริหารการศึกษา)
ชื่อเต็ม (อังกฤษ)	: Master of Education (Educational Administration)
ชื่อย่อ (อังกฤษ)	: M.Ed. (Educational Administration)

3. วิชาเอกหรือความเชี่ยวชาญเฉพาะของหลักสูตร (ถ้ามี)

—

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 45 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 រូបបែប

เป็นหลักสูตรระดับปริญญาโท ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาตลอดหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษาไม่เกิน 5 ปี

5.2 ภาษาที่ใช้

การจัดการเรียนการสอนใช้ภาษาไทย สำหรับเอกสารและตำราเรียนในรายวิชาของหลักสูตร มีทั้งที่เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างประเทศที่สามารถใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

5.6 การได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพจากครุสภา

ให้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ 3 ประเภท คือ 1) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา 2) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา และ 3) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- หลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2565 ปรับปรุงจากหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2561) กำหนดเปิดสอนภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2565

- ได้พิจารณากันกรองโดยคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม พ.ศ. 2565

- ได้พิจารณากันกรองโดยคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ในการประชุมครั้งที่ 6/2565 เมื่อวันที่ 10 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

- ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากคณะกรรมการสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ในการประชุมครั้งที่ 9/2565 เมื่อวันที่ 2 เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

- ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้านหลักสูตรและการจัดการศึกษา ในการประชุมครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 13 เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

- ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ในการประชุมครั้งที่ 9/2565 เมื่อวันที่ 19 เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

- ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภาวิชาชีพ (ครุสภา) ในการประชุมครั้งที่/2565 เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. 2565

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรจะได้รับการเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ในปีการศึกษา 2566

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ได้แก่ ครู ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา

8.2 นักวิชาการทางการศึกษา

9. ชื่อ เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปีที่สำเร็จการศึกษา
1.	นางสาวกาญจนา บุญส่ง	37601007xxxxx	รองศาสตราจารย์	กศ.ด. (การบริหารการศึกษา) ค.ม. (การประถมศึกษา) ศษ.บ. (ประวัติศาสตร์)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2551 2534 2522
2.	นายอภิชาติ เลื่อนนันท์	37097000xxxxx	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	กศ.ด. (การบริหารการศึกษา) ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา) ค.บ. (พลศึกษา)	มหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาลัยครูหมู่บ้านจอมบึง	2553 2543 2531
3.	นางสาวอัญชนา พานิช	37698000xxxxx	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. (การบริหารการศึกษา) ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์) ค.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาลัยครูเพชรบุรี	2551 2537 2529

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

สภาวะทางเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วไม่หยุดนิ่งจะมีนัยสำคัญและมีผลกระทบต่อการผลิตและการพัฒนากำลังคน เพื่อสร้างความได้เปรียบเชิงแข่งขันของแต่ละประเทศ ความต้องการผู้บริหารและบุคลากรที่มีสมรรถนะสูงในการใช้โอกาสจากการเปลี่ยนแปลง มาเป็นเครื่องมือขับเคลื่อนพันธกิจให้บรรลุเป้าหมาย มีความเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง จึงถือว่า ทิศทางสำคัญที่ชัดเจนในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของสถาบันอุดมศึกษาทุกแห่งในประเทศ ทั้งนี้ เพื่อให้ระดับของการพัฒนาประเทศสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของปัจจัย ด้านเศรษฐกิจโลก ตลอดจนเพื่อให้การพัฒนาบุคลากรทั้งภาครัฐและเอกชนสามารถเชื่อมโยงนโยบาย ทางด้านการศึกษากับการมุ่งรักษาอัตราความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของไทยต่อไปได้อย่างยั่งยืน

สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจดังกล่าวที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผน หลักสูตร ซึ่งแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2565-2569) ได้กำหนด เป้าหมายเป็น 4 ประเด็น ได้แก่

1. เศรษฐกิจมูลค่าสูงที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ประกอบไปด้วยเกษตรมูลค่าสูง การท่องเที่ยว เชิงคุณค่า การเป็นฐานการผลิตยานยนต์ไฟฟ้า การแพทย์ครบวงจร ประสิทธิภาพโลจิสติกส์ และ เศรษฐกิจดิจิทัล

2. สังคมแห่งโอกาสและความเสมอภาค ได้แก่ การสนับสนุนผู้ประกอบการเอสเอ็มอี พัฒนา เศรษฐกิจเชิงพื้นที่ ขจัดความยากจนข้ามรุ่น สร้างความคุ้มครองทางสังคม

3. การสร้างวิถีชีวิตที่ยั่งยืน โดยเน้นที่เศรษฐกิจหมุนเวียนและสร้างสังคมคาร์บอนต่ำ การลด ความเสี่ยงจากภัยพิบัติ

4. ส่งเสริมให้เกิดปัจจัยสนับสนุนในการพลิกโฉมประเทศ ได้แก่ กำลังคนที่มีสมรรถนะสูง และภาครัฐที่มีสมรรถนะสูง

นอกจากนั้น กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 20 ปี (ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2561-2580) มุ่งหวังให้ อุดมศึกษาเป็นหัวรถจักรในการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศ ปฏิรูปการอุดมศึกษาทั้งระบบ และ สร้างโอกาสในการเปลี่ยนแปลงการศึกษาทั้งระบบของประเทศ จากแนวคิดดังกล่าว แผนอุดมศึกษา ระยะยาวต้องให้ค่านิยมของ “อุดมศึกษา” ใหม่ให้ชัดเจน โดยอุดมศึกษาต้องเป็นสมองของประเทศ ในการคิดวิเคราะห์เชิงรุก มีทฤษฎี มีตรรกะ สามารถสร้างสรรค์นวัตกรรม แสวงหาทางเลือกใหม่ และสร้างรากฐานการวิจัยเพื่อขับเคลื่อนชุมชนและสังคมในการพัฒนาประเทศ แผนต้องนำไปสู่

การเปลี่ยนแปลงระบบอุดมศึกษา ทั้งการปรับโครงสร้างอำนาจหน้าที่ และการจัดสรรทรัพยากร ให้มีประสิทธิภาพ

ดังนั้น การกำหนดเป้าหมายเชิงหลักการของแผนอุดมศึกษาระยะยาว 20 ปี สะท้อนให้เห็นเจตนารมณ์ เพื่อให้ระบบอุดมศึกษาเป็นกลไกสำคัญเพื่อการพัฒนาประเทศ ประกอบด้วย เป้าหมายด้านคุณภาพ หมายถึง คุณภาพบัณฑิต คุณภาพการวิจัยและนวัตกรรม การพัฒนาสู่ความเป็นเลิศระดับโลก เป้าหมายด้านประสิทธิภาพ หมายถึง การบริหารแบบมืออาชีพการบริหารต้นทุนคุณภาพ ประสิทธิภาพการผลิตบัณฑิต ธรรมาภิบาล และประสิทธิภาพการวิจัยและการสร้างนวัตกรรม เป้าหมายด้านความเสมอภาค หมายถึง โอกาสและความหลากหลายของผู้รับบริการ กลไกการพัฒนา กลุ่มผู้ด้อยโอกาส และการระดมทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา เป้าหมายด้านการตอบสนอง บทบาทที่เปลี่ยนแปลง หมายถึง การปรับตัวของการผลิตบัณฑิตเข้าสู่ความต้องการที่เหมาะสม การลดช่องว่างทักษะของบัณฑิตกับความต้องการของนายจ้าง ความสัมพันธ์กับภาคการผลิตและชุมชน การสร้างงาน การเป็นผู้ประกอบการและการมีงานทำ และการเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนสามารถใช้ประโยชน์จากการวิจัยและนวัตกรรม

ประกอบกับสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-19 ที่มีผลกระทบระบบเศรษฐกิจของประเทศอันเนื่องมาจากการหยุดจ้างงานในภาคแรงงานและการบริการ ส่งผลต่อการใช้ชีวิตและความเป็นอยู่ของประชาชนชาวไทยทุกระดับ

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรมที่จำเป็นในการวางแผนหลักสูตรได้คำนึงถึงศักยภาพและระดับคุณภาพชีวิตของคนไทยหลายด้านยังต่ำกว่าเป้าหมายและไม่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมบนฐานความรู้ ปัญหาสำคัญ เช่น การศึกษาและการเรียนรู้ของคนไทยยังมีปัญหาเชิงคุณภาพ เด็กปฐมวัยยังมีพัฒนาการที่ล่าช้ากว่าวัย เพราะครอบครัวไม่มีความรู้และขาดเวลาในการเลี้ยงดูอย่างเหมาะสม และเด็กวัยเรียนยังมีปัญหาด้านสติปัญญา เพราะคุณภาพการศึกษาไทยอยู่ในระดับต่ำ ประกอบกับการขาดการฝึกทักษะที่แปลงความรู้สู่ทักษะที่เพียงพอ จึงส่งผลให้วัยแรงงานมีผลิตภาพการผลิตต่ำ นอกจากนั้นประเทศไทยก็มีความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากรที่จะส่งผลต่อคุณภาพชีวิต ศักยภาพทางเศรษฐกิจ และสภาพทางสังคมในด้านต่าง ๆ โครงสร้างประชากรไทยได้เปลี่ยนแปลงเข้าสู่สังคมสูงวัยมากขึ้นตามลำดับและจะเข้าสู่สังคมสูงวัยอย่างสมบูรณ์เมื่อสิ้นสุดแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 12

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2565-2569) ได้กำหนดไว้ในหมวดหมู่ที่ 12 ว่า ประเทศไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต คนเป็นรากฐานสำคัญในการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศ อย่างไรก็ตามคุณภาพการศึกษาและระบบการพัฒนาทักษะแรงงานของไทยยังอยู่ในระดับต่ำ อีกทั้งยังประสบ

กับความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึง ส่งผลให้ขาดแคลนกำลังแรงงานที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศ ในระยะต่อไป ปัญหาดังกล่าวมีแนวโน้มที่จะทวีความรุนแรงมากขึ้นจากขนาดของงานและการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของทางเทคโนโลยี วิถีชีวิตและวัฒนธรรมที่มาพร้อมกับความต้องการงานและทักษะประเภทใหม่ ๆ รวมไปถึงทักษะทางพฤติกรรม (Soft Skills) ภายใต้บริบทการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากร ซึ่งส่งผลให้กำลังแรงงานลดลงอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ การขาดความพร้อมทางเทคโนโลยีและความแตกต่างระหว่างพื้นที่ยังอาจทำให้ปัญหาความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาและทักษะเพิ่มสูงมากขึ้น อย่างไรก็ตาม ความสำเร็จ ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี การลดลงของประชากร และการขยายตัวของความเป็นเมืองจะนำมาซึ่งโอกาสในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและฝึกอบรม ตลอดจนส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อให้สามารถผลิตและพัฒนากำลังคนที่มีสมรรถนะสูง เป็นปัจจัยพื้นฐานที่สำคัญในการเปลี่ยนผ่านประเทศไปสู่การเป็นประเทศที่มีคุณค่าสูงและยั่งยืน (Hi-Value and Sustainable Thailand) ต่อไป

11.3 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางการศึกษา

สถานการณ์หรือการพัฒนาทางการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในแผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. 2560-2579) ได้กำหนดวิสัยทัศน์ว่าให้ “คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิต ดำรงชีวิตอย่างมีความสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ 21” มียุทธศาสตร์ 6 ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย 1) การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ 2) การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัยและนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ 3) การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ 4) การสร้างโอกาส ความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษา 5) การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และ 6) การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

ประกอบกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. 2561 ได้กำหนดมาตรฐานการอุดมศึกษา ประกอบด้วย 5 ด้าน คือ ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน ด้านการวิจัยและนวัตกรรม ด้านการบริการวิชาการ ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย และด้านการบริหารจัดการ โดยเฉพาะในมาตรฐานที่ 1 ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน ซึ่งระบุไว้ดังนี้ 1) เป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและความรอบรู้ต่าง ๆ ในการสร้างสัมมาอาชีพ ความมั่นคงและคุณภาพชีวิตของตนเอง ครอบครัว ชุมชน และสังคม มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตโดยเป็นผู้มีคุณธรรม ความเพียร มุ่งมั่น มานะ บากบั่น และยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ 2) เป็นผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม มีทักษะศตวรรษที่ 21 มีความสามารถในการบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ เพื่อพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาสังคม มีคุณลักษณะเป็นผู้ประกอบการรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมและของโลก สามารถสร้างโอกาสและเพิ่มมูลค่าให้กับตนเอง ชุมชน สังคม และประเทศ และ 3) เป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง มีความกล้าหาญทางจริยธรรม

ยึดมั่นในความถูกต้อง รู้คุณค่าและรักความเป็นไทย ร่วมมือรวมพลังเพื่อสร้างสรรค์การพัฒนา และเสริมสร้างสันติสุขอย่างยั่งยืนทั้งในระดับครอบครัว ชุมชน สังคม และประชาคมโลก

ทั้งนี้ สถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-19 เป็นการเร่งให้เกิดการเปลี่ยนแปลง การจัดการเรียนรู้ในห้องเรียนไปสู่การจัดการเรียนรู้ออนไลน์ เพื่อความปลอดภัยของผู้เกี่ยวข้อง ทั้งครูอาจารย์ ผู้เรียน และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ทำให้สถานศึกษาต้องเร่งรับพัฒนาการจัดการเรียนรู้ แบบออนไลน์มากขึ้น รวมถึงการพัฒนาความรู้และทักษะในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศ มาใช้ในการบริหารและการจัดการเรียนรู้อย่างมากขึ้น

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

ผลกระทบจากสถานการณ์ภายนอกในการพัฒนาหลักสูตรจึงจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตร ในเชิงรุกที่มีศักยภาพและสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และเทคโนโลยีและรองรับการแข่งขันในเวทีโลก สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2565-2569) และแผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. 2560-2579) โดยการผลิตบุคลากร ด้านการบริหารการศึกษาที่มีศักยภาพสูงในการพัฒนาตนเอง มีสมรรถนะในการปฏิบัติงาน ทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ ซึ่งเป็นไปตามนโยบายและวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยฯ ด้านการผลิต บัณฑิต รวมถึงการพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา

ดังนั้น การพัฒนาหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิตสาขาวิชาการบริหารการศึกษาจำเป็นต้องเชื่อมโยงกับการสร้างสรรค์ผู้นำทางการศึกษาใหม่ในพลวัตของการเปลี่ยนแปลง และมีมาตรฐาน ตรงตามมาตรฐานวิชาชีพ จุดมุ่งหมายของหลักสูตรต้องสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรมไทยและอาเซียนในปัจจุบันและอนาคต ตลอดจนเป็นที่ยอมรับของสังคมการศึกษา ทั้งภายในและต่างประเทศ

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

ผลกระทบจากสถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรมที่มีต่อพันธกิจ ของมหาวิทยาลัยที่มุ่ง ได้แก่ 1) ผลิตบัณฑิตในสาขาตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย ให้เป็นผู้บริหาร ที่มีคุณภาพ มีทัศนคติที่ดี มีคุณธรรมนำความรู้ เป็นพลเมืองดีในสังคม มีความรักและผูกพันต่อท้องถิ่น ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยคำนึงถึงหลักกระจายโอกาสทางการศึกษาอย่างเท่าเทียม 2) เสริมสร้างความเข้มแข็งของวิชาชีพครู โดยผลิตและพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง 3) วิจัยสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรม

ทางการบริหารการศึกษา โดยมุ่งเน้นการบูรณาการเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาท้องถิ่น และประเทศอย่างแท้จริงเป็นรูปธรรม แก้ปัญหาเชิงพื้นที่ 4) น้อมนำแนวพระราชดำริเพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้เทคโนโลยี และนวัตกรรมเพื่อพัฒนาโรงเรียนและท้องถิ่น และให้บริการวิชาการ โดยร่วมมือกับทุกภาคส่วนเพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชน สังคม ประเทศชาติและเผยแพร่สู่สากล และ 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการร่วมสมัยตามหลักธรรมาภิบาลด้วยการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ดังนั้น เพื่อให้การผลิตบัณฑิตทางการบริหารการศึกษาสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย ข้างต้น หลักสูตรจึงต้องพัฒนาและส่งเสริมการผลิตบัณฑิตทางการบริหารการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถในการบริหารสถานศึกษาและการบริหารการศึกษา มีสมรรถนะและบุคลิกภาพของนักบริหารสมัยใหม่ มีความรอบรู้ สามารถนำหลักการและทฤษฎีทางการบริหารการศึกษาไปปฏิบัติ สามารถใช้หลักการและระเบียบวิธีการวิจัยทางการศึกษาไปใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาองค์ความรู้เพื่อสร้างนวัตกรรมสำหรับใช้ในการพัฒนาการศึกษา มีมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพตามที่สภาวิชาชีพทางการศึกษากำหนด สามารถรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงอีกด้วย ตลอดจนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการสถานศึกษา

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

13.1 หมวดวิชา/ กลุ่มวิชา/ รายวิชาในหลักสูตรนี้เปิดสอนโดยคณะอื่น ๆ

ไม่มี

13.2 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้สาขาวิชา/ หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

ไม่มี

13.3 การบริหารจัดการ

บริหารจัดการโดยมีสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นหน่วยงานกลางในการทำหน้าที่ประสานงานกับคณะต่าง ๆ ในการเปิดรายวิชาและจัดอาจารย์ผู้สอน

หมวดที่ 2

ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัย

คุณธรรมนำความรู้ ค้ำชูสังคม

2. หลักการและเหตุผลของหลักสูตร

การเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในทุก ๆ ด้าน โดยเฉพาะอย่างยิ่งความเจริญทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงต่อการบริหารจัดการ และการเกิดการระบาดของโรคโควิด-19 ทำให้การดำเนินชีวิตของคนในทั่วทุกมุมโลกเปลี่ยนเป็นวิถีการปฏิบัติใหม่ (New Normal) ส่งผลให้ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาบริหารและการบริหารองค์การต้องปรับรูปแบบและวิธีการให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก

จากการที่สถานศึกษาทุกแห่งต้องปฏิบัติตามวิถีชีวิตใหม่ และจัดการเรียนรู้แบบออนไลน์ ซึ่งควรเริ่มมาก่อนหน้านี้ระยะหนึ่งแล้ว แต่โควิด-19 เป็นตัวเร่งให้เกิดการเปลี่ยนแปลงนี้ ผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษาต้องประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษา และองค์การ รวมถึงการสร้างนวัตกรรมใหม่เพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ดังนั้นผู้บริหารยุคใหม่จึงต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถใช้ทฤษฎีและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารสถานศึกษาและการบริหารการศึกษา มีสมรรถนะและบุคลิกภาพของนักบริหารสมัยใหม่ มีคุณธรรมจริยธรรม และมีจรรยาบรรณวิชาชีพ และสามารถวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษาไปใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาการศึกษา สาขาวิชาการบริหารการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี จึงจัดทำหลักสูตรนี้ขึ้นมาเพื่อให้ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกดังที่กล่าวมาแล้ว ดังนี้

2.1 พัฒนาผู้บริหารหน่วยงาน สถานศึกษาทุกระดับ ทุกประเภท ให้มีคุณลักษณะและสมรรถนะความเป็นผู้นำทางวิชาการที่สอดคล้องกับสภาวะการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และการศึกษาของภูมิภาคอาเซียนและโลกในยุคดิจิทัล

2.2 พัฒนาผู้บริหารมีความสามารถในการประยุกต์ศาสตร์ทางการบริหารการศึกษากับการเข้ากับศาสตร์สหวิทยาการด้านต่าง ๆ เพื่อนำองค์ความรู้ที่ได้จากการวิจัยไปใช้ได้ สถานการณ์จริง

2.3 เป็นยุทธศาสตร์หนึ่งในการส่งเสริมให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ การวิจัย และการบริการวิชาการ ระหว่างมหาวิทยาลัยกับหน่วยงานสถาบันการศึกษาทั้งของรัฐและเอกชนในประเทศและต่างประเทศ

3. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

3.1 ปรัชญาของหลักสูตร

เป็นผู้นำทางวิชาการที่มีจริยธรรม มีความสามารถในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อพัฒนานวัตกรรมการจัดการการศึกษาที่สอดคล้องกับยุคดิจิทัล

3.2 ความสำคัญของหลักสูตร

จากสภาพการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในปัจจุบัน ประกอบกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ทำให้การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการเรียนรู้ที่ผู้บริหารทางการศึกษาจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาให้มีความสามารถเลือกใช้ได้อย่างเหมาะสมกับบริบทและสถานการณ์ ทางสาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์เห็นสมควรในการปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษาให้มีความเหมาะสมกับบริบทปัจจุบัน สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 ดังนั้น สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี จึงปรับปรุงหลักสูตร เพื่อประโยชน์ในการรักษามาตรฐานการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และการพัฒนาบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับของสังคมปัจจุบัน

3.3 วัตถุประสงค์และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร

3.3.1 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

3.3.1.1 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการบริหารการศึกษาโดยการนำหลักการ และทฤษฎีทางการบริหารการศึกษาไปประยุกต์ใช้ให้สอดคล้องกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ วัฒนธรรม และการเมือง

3.3.1.2 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมและการจัดการนวัตกรรมการบริหารการศึกษา

3.3.1.3 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความเป็นผู้นำทางวิชาการที่มีวิสัยทัศน์ในยุคดิจิทัล มีมุมมองเชิงระบบเพื่อการนำองค์การ และสามารถทำงานเป็นทีม

3.3.1.4 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารสถานศึกษา และการบริหารการศึกษา

3.3.1.5 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ และคิดประยุกต์ มีจรรยาบรรณวิชาชีพ จิตอาสา คุณธรรมจริยธรรม ความโปร่งใส และทำประโยชน์แก่สังคม

3.3.2 ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)

3.3.2.1 PLOs และประเภทของ PLOs

1) ความรู้และลักษณะทั่วไป (Generic Learning Outcome)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตร (PLOs)		
PLO1	สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารสถานศึกษา และการบริหารการศึกษา	
Sub PLO	A1	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในยุคดิจิทัลเพื่อการบริหาร และพัฒนางานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
	B1	มีจริยธรรมทางเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นพลเมืองดิจิทัล

2) ความรู้และทักษะเฉพาะทาง (Specific Learning Outcome)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตร (PLOs)		
PLO2	สามารถแก้ปัญหาทางการบริหารการศึกษาโดยประยุกต์ใช้ทฤษฎี ตามบริบท ของชุมชน และท้องถิ่น	
Sub PLO	A2	มีความสามารถในการวางแผนการศึกษาที่สอดคล้องกับบริบทเชิงพื้นที่
	B2	มีความสามารถวิเคราะห์ และสังเคราะห์เชิงบูรณาการเพื่อพัฒนาองค์ความรู้
	C2	สร้างนวัตกรรมด้านการบริหารการศึกษาที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
PLO3	สามารถทำวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา	
Sub PLO	A3	สามารถวิเคราะห์และสังเคราะห์ทฤษฎีทางการบริหารการศึกษา ในศตวรรษที่ 21
	B3	สามารถนำกระบวนการวิจัยไปใช้ในการพัฒนาการศึกษา
	C3	สามารถวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา
PLO4	แสดงออกถึงเป็นผู้นำทางวิชาการและทักษะในศตวรรษที่ 21	
	A4	เป็นผู้นำทางวิชาการในการบริหารการเปลี่ยนแปลง
	B4	เป็นผู้มีวิสัยทัศน์
	C4	มีทักษะในศตวรรษที่ 21 ประกอบด้วย การทำงานเป็นทีม การสื่อสาร ภาษาอังกฤษ และการคิดเชิงนวัตกรรม
PLO5	แสดงออกถึงการมีจรรยาบรรณวิชาชีพผู้บริหารของครูสภา และมีจิตอาสา	
Sub PLO	A5	มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณในวิชาชีพ
	B5	มีจิตอาสา และมีความรับผิดชอบต่อสังคม

3.3.2.2 ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) ตามระดับการเรียนรู้
ของ Bloom's taxonomy

ลำดับที่	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)	Cognitive Domain (knowledge) (bloom's Taxonomy)					
		R	U	Ap	An	E	C
PLO1	สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ การบริหารสถานศึกษา และการบริหารการศึกษา		✓	✓	✓		
PLO2	สามารถแก้ปัญหาทางการบริหารการศึกษาโดย ประยุกต์ใช้ทฤษฎี ตามบริบทของชุมชน และ ท้องถิ่น		✓		✓	✓	
PLO3	สามารถทำวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมทางการบริหาร การศึกษา			✓		✓	✓
PLO4	แสดงออกถึงเป็นผู้นำทางวิชาการและทักษะใน ศตวรรษที่ 21			✓	✓		
PLO5	แสดงออกถึงการมีจรรยาบรรณวิชาชีพผู้บริหาร ของคุรุสภา และมีจิตอาสา			✓	✓	✓	

3.3.2.3 ความสัมพันธ์ระหว่างวัตถุประสงค์ของหลักสูตรและผลลัพธ์การเรียนรู้ที่
คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)				
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
1. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถนำ หลักการและทฤษฎีทางการบริหารการศึกษา ไปประยุกต์ใช้ให้สอดคล้องกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ วัฒนธรรมและการเมือง		✓	✓		

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)				
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
2. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการวิจัย เพื่อพัฒนานวัตกรรมทางการบริหาร การศึกษา			✓		✓
3. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความเป็นผู้นำทาง วิชาการที่มีจริยธรรมในยุคดิจิทัลและสามารถ ทำงานเป็นทีม		✓		✓	
4. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหาร สถานศึกษา และการบริหารการศึกษาในยุค ดิจิทัล	✓			✓	
5. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการคิด วิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ และคิดประยุกต์ มีจรรยาบรรณวิชาชีพ และจิตอาสา			✓		✓

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนพัฒนาปรับปรุง (ระยะเวลาดำเนินการ 5 ปี)

แผนการพัฒนา/ ปรับปรุง	กลยุทธ์	ตัวบ่งชี้	หลักฐาน
1. ปรับปรุงหลักสูตร ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร การศึกษา ให้มี มาตรฐานตามเกณฑ์ ที่ อว. กำหนด	- ส่งเสริมการพัฒนา หลักสูตร โดยมี มาตรฐานไม่ต่ำกว่า ที่ อว. กำหนด	- ระดับความสำเร็จ ของหลักสูตรที่ได้รับ การพัฒนา ตามเกณฑ์ ที่ อว.กำหนด	- เอกสารปรับปรุง หลักสูตร - รายงานผล การประเมินหลักสูตร - เอกสารการรับรอง/ เห็นชอบหลักสูตร

แผนการพัฒนา/ ปรับปรุง	กลยุทธ์	ตัวบ่งชี้	หลักฐาน
2. ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพที่สภาวิชาชีพกำหนดตลอดจนองค์กร/หน่วยงานพัฒนาวิชาชีพผู้บริหาร และความต้องการของผู้เรียน บัณฑิต และผู้ใช้บัณฑิต	- ส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพที่สภาวิชาชีพกำหนดตลอดจนองค์กร/หน่วยงานพัฒนาวิชาชีพผู้บริหาร และความต้องการของผู้เรียน บัณฑิต และผู้ใช้บัณฑิต - ติดตามการเปลี่ยนแปลงความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต	- ระดับความสำเร็จของหลักสูตรที่สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพที่สภาวิชาชีพกำหนดตลอดจนองค์กร/หน่วยงานพัฒนาวิชาชีพผู้บริหาร และความต้องการของผู้เรียน บัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิต - ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตและความพึงพอใจของบัณฑิตต่อการจัดการเรียนการสอน	- เอกสารการรับรอง/เห็นชอบหลักสูตร - รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการใช้บัณฑิตของผู้ใช้บัณฑิต - รายงานความพึงพอใจต่อคุณภาพการเรียนการสอนขอหลักสูตร
3. พัฒนาบุคลากรด้านการเรียนการสอนและบริการวิชาการให้มีประสบการณ์จากการนำความรู้ทางการบริหาร การศึกษาไปปฏิบัติงานจริง	- สนับสนุนบุคลากรให้ได้รับการพัฒนาด้านผลงานทางวิชาการ ความรู้ และประสบการณ์	- ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา	- ผลงานทางวิชาการ - วุฒิปับตร เกียรติบัตร ประกาศนียบัตร

หมวดที่ 3

ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ระบบการจัดการศึกษา ใช้ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษา แบ่งเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

ไม่มี

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ใช้การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาคตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

2.1.1 ระยะเวลาการศึกษา

1) ใช้เวลาในการศึกษาไม่เกิน 5 ปีการศึกษา โดยเปิดเรียนรายวิชาต่าง ๆ ดังนี้

ภาคเรียนที่ 1 ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม - ตุลาคม

ภาคเรียนที่ 2 ตั้งแต่เดือนธันวาคม - มีนาคม

2) การสำเร็จการศึกษา นักศึกษาต้องมีระยะเวลาการศึกษา ลงทะเบียนเรียนและศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่หลักสูตรกำหนด สอบผ่านการประเมินทักษะภาษาต่างประเทศตามประกาศของมหาวิทยาลัย มีผลการศึกษาค่าคะแนนสะสมเฉลี่ย ไม่ต่ำกว่า 3.00 เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย วิทยานิพนธ์ผ่านการตรวจสอบการคัดลอกผลงานทางวิชาการ โดยร้อยละของการคัดลอกให้เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการสภาวิชาการ ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับเผยแพร่ผลงานทางวิชาการในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (proceedings) ที่มีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง (peer review) ก่อนการตีพิมพ์ โดยมีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา

2.1.2 การลงทะเบียนเรียน

1) จำนวนหน่วยกิตการลงทะเบียนเรียนให้ลงทะเบียนเรียนไม่เกิน 15 หน่วยกิตในแต่ละภาคการศึกษา

2) ระยะเวลาการลงทะเบียนเรียนสำเร็จการศึกษาได้ไม่เกิน 4 ภาคการศึกษา

2.1.3 การวัดผลและการสำเร็จการศึกษา

1) การวัดผลให้เป็นไปตามข้อบังคับสภาประจํามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561 และที่มีการปรับปรุงภายหลัง

2) เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา ให้เป็นไปตามข้อบังคับสภาประจํามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561 และที่มีการปรับปรุงภายหลัง

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขาทางการศึกษา ทั้งในและต่างประเทศที่ ก.พ. รับรองมาตรฐานการศึกษา และ

2.2.2 มีประสบการณ์ในการทำงานมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี ในกรณีที่มีประสบการณ์ในการทำงานอื่น ๆ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หรือ

2.2.3 คุณสมบัติอื่น ๆ เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

2.3.1 การปรับตัวจากการทำงานมาเป็นการศึกษาและวิจัยในมหาวิทยาลัย

2.3.2 นักศึกษาบางส่วนมีพื้นฐานความรู้และทักษะทางด้านภาษาต่างประเทศน้อยและยังไม่สามารถสื่อสารเพื่อการปฏิบัติงานได้

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

2.4.1 จัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาตั้งแต่แรกเข้า

2.4.2 จัดการอบรมพัฒนาภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

รับปีละ 30 คน คาดว่าจะมีผู้สำเร็จการศึกษาปีละ 30 คน

ระดับชั้นปี	จำนวนนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา				
	2565	2566	2567	2568	2569
ชั้นปีที่ 1	30	30	30	30	30
ชั้นปีที่ 2	0	30	30	30	30
รวมจำนวนนักศึกษา	30	60	60	60	60
จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	30	30	30	30

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วยบาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2565	2566	2567	2568	2569
ค่าบำรุงการศึกษา (แบบเหมาจ่าย)	1,260,000	2,520,000	2,520,000	2,520,000	2,520,000
รวมรายรับ	1,260,000	2,520,000	2,520,000	2,520,000	2,520,000

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วยบาท)

รายละเอียดรายจ่าย	ปีงบประมาณ				
	2565	2566	2567	2568	2569
1. งบดำเนินการ	216,000	432,000	432,000	432,000	432,000
2. งบลงทุน (ครุภัณฑ์)	100,000	200,000	200,000	200,000	200,000
รวม	316,000	632,000	632,000	632,000	632,000

รายละเอียดรายจ่าย	ปีงบประมาณ				
	2565	2566	2567	2568	2569
รวม	1,260,000	2,520,000	2,520,000	2,520,000	2,520,000
จำนวนนักศึกษา	30	60	60	60	60
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา	21,000	21,000	21,000	21,000	21,000

2.7 ระบบการจัดการศึกษา

- ☒ จัดการศึกษาแบบชั้นเรียน
- ☐ แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- ☐ แบบทางไกลผ่านสื่อแพร่ภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- ☐ แบบทางไกลอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)
- ☐ แบบทางไกลอินเทอร์เน็ต

หมายเหตุ 1) บางรายวิชาในหลักสูตรมีสื่อการเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ และ
2) บางรายวิชาจัดการเรียนการสอนแบบ Problem Based Learning (PBL) โดยใช้
แนวปฏิบัติการกำหนดหน่วยกิตเช่นเดียวกับหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วย การจัดการศึกษาในระดับ
บัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561 และที่มีการปรับปรุงภายหลัง (หมวด 6) (ภาคผนวก ฉ)

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิตสาขาวิชาการบริหารการศึกษา เป็นหลักสูตรที่ใช้ภาษาไทย
ให้ทำวิทยานิพนธ์เป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ มีแผนการศึกษาแผน ก แบบ ก2

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 45 หน่วยกิต ในการจัดการเรียน
การสอนตลอดหลักสูตรจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 45 หน่วยกิต โดยเรียนรายวิชาไม่น้อยกว่า
33 หน่วยกิต และทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต สำหรับแผน ก แบบ ก2 มีรายละเอียด
ดังนี้

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร โครงสร้างของหลักสูตรแผน ก แบบ ก2 มีโครงสร้างของหลักสูตร
แบ่งออกเป็น 4 หมวด จำนวน 45 หน่วยกิต ดังนี้

หมวด	ไม่น้อยกว่า
1. หมวดวิชาบังคับ	24 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต
3. หมวดฝึกประสบการณ์การบริหาร	3 หน่วยกิต
4. วิทยานิพนธ์	12 หน่วยกิต
รวมทั้งสิ้น	45 หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชาในแต่ละหมวดวิชาและจำนวนหน่วยกิต

1) หมวดวิชาบังคับ

สำหรับแผน ก แบบ ก2 จำนวน 24 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
1061101	หลักการ และทฤษฎีการบริหารการศึกษา ในยุคหลังพริกผัน	3(2-2-5)
1061102	วิทยาการวิจัยทางการบริหารการศึกษา	3(2-2-5)
1061103	สถิติวิจัยขั้นสูง	3(2-2-5)
1061104	ผู้นำทางวิชาการและการพัฒนาหลักสูตรในยุคดิจิทัล	3(2-2-5)
1061105	การบริหารและการนิเทศการศึกษาในยุคดิจิทัล	3(2-2-5)
1061106	นักบริหารมืออาชีพในศตวรรษที่ 21	3(2-2-5)
1061107	การประกันคุณภาพการศึกษาและการส่งเสริม คุณภาพการศึกษา	3(2-2-5)
1061108	การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ และนวัตกรรม ทางการบริหารการศึกษาในยุคดิจิทัล	3(2-2-5)

2) หมวดวิชาเลือก

สำหรับแผน ก แบบ ก2 เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต จากรายวิชาดังต่อไปนี้

1061201	การวิจัยเชิงคุณภาพ	3(3-0-6)
1061202	นโยบายและการวางแผนพัฒนาการศึกษา	3(3-0-6)
1061203	การวิเคราะห์ระบบงานและพัฒนาองค์การ	3(3-0-6)
1061204	ภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา	3(3-0-6)
1061205	มนุษย์สัมพันธ์สำหรับผู้บริหาร	3(3-0-6)
1061206	ทฤษฎีพัฒนาประเทศตามศาสตร์พระราชา	3(3-0-6)
1061207	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ทางการศึกษา	3(3-0-6)
1061208	การบริหารและประเมินโครงการ	3(3-0-6)
1061209	การศึกษาอิสระ	3(150)
1061210	สัมมนาการบริหารการศึกษา	3(3-0-6)
1061211	บริบทและแนวโน้มทางการศึกษาในศตวรรษที่ 21	3(3-0-6)

3) หมวดการฝึกประสบการณ์การบริหารการศึกษา

สำหรับแผน ก แบบ ก2 เรียนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

1062201	การฝึกประสบการณ์การบริหารการศึกษา	3(135)
---------	-----------------------------------	--------

4) วิทยานิพนธ์

แผน ก แบบ ก2 จำนวน 12 หน่วยกิต

1062301 วิทยานิพนธ์ 1 3 หน่วยกิต

1062302 วิทยานิพนธ์ 2 9 หน่วยกิต

3.1.4 แสดงแผนการศึกษา

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วย กิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษา ด้วย ตนเอง
1061101	หลักการ และทฤษฎีการบริหารการศึกษา ในยุคหลังพลิกผัน	3	2	2	5
1061102	วิทยาการวิจัยทางการบริหารการศึกษา	3	2	2	5
1061103	สถิติวิจัยขั้นสูง	3	2	2	5
1061104	ผู้นำทางวิชาการและการพัฒนาหลักสูตร ในยุคดิจิทัล	3	2	2	5
	รวม	12	8	8	20

ชั่วโมงเรียน/สัปดาห์ = 16

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วย กิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษา ด้วย ตนเอง
1061105	การบริหารและการนิเทศการศึกษาในยุคดิจิทัล	3	2	2	5
1061106	นักบริหารมืออาชีพในศตวรรษที่ 21	3	2	2	5
1061108	การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ และนวัตกรรม ทางการบริหารการศึกษาในยุคดิจิทัล	3	2	2	5
1061301	วิทยานิพนธ์ 1	3	3	0	6
	รวม	12	9	6	21

ชั่วโมงเรียน/สัปดาห์ = 15

ปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วย กิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษา ด้วย ตนเอง
1062201	การฝึกประสบการณ์การบริหารการศึกษา	3	-	135	-
1061107	การประกันคุณภาพการศึกษาและการส่งเสริม คุณภาพการศึกษา	3	3	0	6
.....	(เลือก)	3	-	-	-
.....	(เลือก)	3	-	-	-
	รวม	12	-	135	-

ชั่วโมงเรียน/สัปดาห์ = 12

ปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วย กิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษา ด้วย ตนเอง
1062302	วิทยานิพนธ์ 2	9	-	-	-
	รวม	9	-	-	-

ชั่วโมงเรียน/สัปดาห์ = 9

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

คำอธิบายรายวิชาแสดงในภาคผนวก ก. และตารางเปรียบเทียบรายวิชาในหลักสูตร
กับองค์ความรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิการบริหารการศึกษา (ภาคผนวก ข.)

3.2 ชื่อ ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิสถาบัน	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปี พ.ศ. ที่จบ	ภาระงานสอน (ชั่วโมง/สัปดาห์)				
							2565	2566	2567	2568	2569
1	นางสาวกาญจนา บุญส่ง	37601007xxxxx	รองศาสตราจารย์	กศ.ด. (การบริหารการศึกษา) ค.ม. (การประถมศึกษา) ศษ.บ. (ประวัติศาสตร์)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2551 2534 2522	3	3	3	3	3
2	นายอภิชาติ เสนะนันท์	37097000xxxxx	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	กศ.ด. (การบริหารการศึกษา) ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา) ค.บ. (พลศึกษา)	มหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาลัยครูหมู่บ้านจอมบึง	2553 2543 2531	3	3	3	3	3
3	นางสาวอัญญา พานิช	37698000xxxxx	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. (การบริหารการศึกษา) ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์) ค.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาลัยครูเพชรบุรี	2551 2537 2529	3	3	3	3	3

หมายเหตุ ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร (ภาคผนวก ง)

3.2.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิสถาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปี พ.ศ. ที่จบ	ภาระงานสอน (ชั่วโมง/สัปดาห์)				
						2565	2566	2567	2568	2569
1	นางสาวกาญจนา บุญส่ง	รองศาสตราจารย์	กศ.ด. (การบริหารการศึกษา) ค.ม. (การประถมศึกษา) ศษ.บ. (ประวัติศาสตร์)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2551 2534 2522	3	3	3	3	3
2	นายอภิชาติ เลนะนันท์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	กศ.ด. (การบริหารการศึกษา) ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา) ค.บ. (พลศึกษา)	มหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาลัยครูหมู่บ้านจอมบึง	2553 2543 2531	3	3	3	3	3
3	นางสาวอัญชนา พานิช	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. (การบริหารการศึกษา) ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์) ค.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาลัยครูเพชรบุรี	2551 2537 2529	3	3	3	3	3
4	นางมณฑา จำปาเหลือง	รองศาสตราจารย์	กศ.ด. (การบริหารการศึกษา) กศ.ม. (การบริหารการศึกษา) กศ.บ. (วิทยาศาสตร์-ชีววิทยา)	มหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางแสน	2551 2546 2529	3	3	3	3	3

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิสาชาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปี พ.ศ. ที่จบ	ภาระงานสอน (ชั่วโมง/สัปดาห์)				
						2565	2566	2567	2568	2569
5	นางเอี่ยมพร โตภาณุรัักษ์กุล	อาจารย์	ปร.ด. (พัฒนศึกษา) ค.ม. (การบริหารการศึกษา) ศษ.บ. (สังคมศึกษา)	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2559 2554 2533	3	3	3	3	3
6	นายปัญญา ทองนิล	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ปร.ด. (หลักสูตรและการสอน) ศษ.ม. (หลักสูตรและการสอน) ค.บ. (เกษตรศาสตร์)	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ วิทยาลัยครูเพชรบุรี	2553 2537 2530	3	3	3	3	3
7	นางสาวนรรัตน์ ประทุมตา	อาจารย์	ปร.ด. (การจัดการเทคโนโลยี) กศ.ม. (การวิจัยการศึกษา) วท.บ. (การวิจัยดำเนินงาน)	มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2556 2546 2540	3	3	3	3	3
8	นางสาวจุฬาพร ศรีรังสรรค์	อาจารย์	ปร.ด. (การบริหารการพัฒนา: การบริหารการศึกษา) ศศ.ม. (ประวัติศาสตร์) ค.บ. (การประถมศึกษา)	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร สถาบันราชภัฏจันทรเกษม	2560 2543 2538	3	3	3	3	3

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิสภาวิชาชีพ	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปี พ.ศ. ที่จบ	ภาระงานสอน (ชั่วโมง/สัปดาห์)				
						2565	2566	2567	2568	2569
9	นางสาวณัฐกานต์ ภาคพรต	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. (เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษา) ศษ.ม. (เทคโนโลยีทางการศึกษา) ศษ.บ. (อุตสาหกรรม)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	2557	3	3	3	3	3
				มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2544					
				มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2542					
10	นางสาวกนกรัตน์ จิรสังจากุล	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. (เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษา) วท.ม. (วิทยาการคอมพิวเตอร์) คบ. (คอมพิวเตอร์ศึกษา)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	2562	3	3	3	3	3
				มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2554					
				มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี	2549					

หมายเหตุ ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร (ภาคผนวก ง)

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับการฝึกภาคสนาม การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา

โดยการสร้างประสบการณ์ด้วยการฝึกปฏิบัติงานด้านบริหารการศึกษา การนิเทศการสอนรวมทั้งปัญหาขององค์การ การวางแผน การประเมินผล การตัดสินใจ และกิจกรรมการบริหารอื่น ๆ ตามที่อาจารย์ผู้สอนกำหนด และมีการศึกษานอกสถานที่

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

4.1.1 มีความสามารถในการบริหารงานวิชาการ การจัดการเรียนการสอน การติดตามและประเมินผลเพื่อพัฒนาผู้เรียน และสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ทฤษฎีสู่การปฏิบัติได้

4.1.2 มีความชำนาญในการพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน มีทักษะการเลือกใช้และสร้างนวัตกรรมทางการบริหารเพื่อพัฒนาวิชาชีพได้อย่างสร้างสรรค์

4.1.3 มีความสามารถในการบริหารบุคลากรและทรัพยากรทางการศึกษา

4.2 ช่วงเวลา ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน จัดบางเวลาใน 1 ภาคการศึกษา จำนวน 3(135) หน่วยกิต

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

1061301 วิทยานิพนธ์ 1 3 หน่วยกิต

ดำเนินการวิจัยเกี่ยวกับการบริหารการศึกษา เน้นความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ที่นำไปสู่การสร้างองค์ความรู้ใหม่ในการบริหารการศึกษาที่สามารถนำไปประยุกต์ในการพัฒนาหรือแก้ปัญหาเกี่ยวกับการบริหารการศึกษาได้จริง นำเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์ และขอรับรองจริยธรรมวิจัยในมนุษย์

1062302 วิทยานิพนธ์ 2 9 หน่วยกิต

ดำเนินการวิจัยเกี่ยวกับการบริหารการศึกษา เน้นความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ที่นำไปสู่การสร้างองค์ความรู้ใหม่ในการบริหารการศึกษาที่สามารถนำไปประยุกต์ในการพัฒนาหรือแก้ปัญหาเกี่ยวกับการบริหารการศึกษาได้จริง ส่วนหนึ่งส่วนใดผลงานวิจัยจะต้องได้รับการตีพิมพ์และเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการหรือสิ่งตีพิมพ์ทางวิชาการที่เป็นที่ยอมรับในวงการศึกษาก่อนการนำเสนอผลงานวิจัยในที่ประชุมผลงานทางวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ

5.2 มาตรฐานการเรียนรู้

นักศึกษาสามารถสร้างองค์ความรู้ใหม่จากการทำวิทยานิพนธ์ มีความเชี่ยวชาญในการใช้เครื่องมือ โปรแกรมทางสถิติในการทำวิทยานิพนธ์ สามารถเป็นต้นแบบขององค์ความรู้ใหม่ ๆ ในการพัฒนาการศึกษาต่อไป

5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 1 จำนวน 3 หน่วยกิต และภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 2 จำนวน 9 หน่วยกิต

5.4 จำนวนหน่วยกิต

12 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

5.5.1 มีการกำหนดแบบแผนการเรียนรายวิชาวิทยานิพนธ์อย่างชัดเจน

5.5.2 มีการกำหนดขั้นตอนการขออนุมัติหัวข้อและกรรมการที่ปรึกษา

5.5.3 มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

5.5.4 จัดทำบันทึกการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับข้อมูลวิทยานิพนธ์

5.5.5 จัดชั่วโมงการให้คำปรึกษาให้ข้อมูลข่าวสาร

5.6 กระบวนการประเมินผล

ประเมินผลจากความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์เป็นรายคน จากการเรียนในรายวิชาวิทยานิพนธ์ โดยอาจารย์ที่ปรึกษาจะเป็นผู้ติดตามความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

หมวดที่ 4

ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
มีจิตอาสา	- การจัดทำกิจกรรมพัฒนานักศึกษา โดยจัดทำโครงการพัฒนาจิตอาสา
มีความรู้ระบบ หลักการในศาสตร์บริหารการศึกษา	- กำหนดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา โดยจัดทำโครงการการบริการวิชาการแก่ชุมชน
มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการวิจัย สามารถนำการวิจัยมาใช้ในการบริหารได้	- กำหนดไว้ในรายวิชาวิทยาการวิจัยทางการบริหารการศึกษา - มีการวิเคราะห์ สังเคราะห์งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษาและนำไปใช้
มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คิดประยุกต์	- กำหนดไว้ในรายวิชา ได้แก่ รายวิชาการประกันคุณภาพการศึกษาและการส่งเสริมคุณภาพการศึกษา รายวิชานักบริหารมืออาชีพในศตวรรษที่ 21 เป็นต้น
เป็นผู้นำทางวิชาการ	- กำหนดไว้ในรายวิชา ได้แก่ รายวิชาผู้นำทางวิชาการและพัฒนาหลักสูตรในยุคดิจิทัล รายวิชาหลักการ และทฤษฎีการบริหารการศึกษาในยุคหลังพลิคผัน รายวิชาการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ และนวัตกรรมทางการบริหารการศึกษาในยุคดิจิทัล เป็นต้น

2. ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์สำหรับวิธีการวัดและ ประเมิน
PLO1: สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารสถานศึกษา และการบริหารการศึกษา	1. บรรยายแบบปฏิสัมพันธ์ 2. ใช้กรณีศึกษา 3. อภิปรายกลุ่ม 4. การทำงานเป็นทีม 5. การนำเสนอผลงาน 6. การเรียนรู้แบบโครงงาน	1. ประเมินจิตพิสัย 2. ประเมินพฤติกรรม 3. ประเมินผลงาน 4. ประเมินการนำเสนอ
PLO2: สามารถแก้ปัญหาทางการบริหารการศึกษาโดยประยุกต์ใช้ทฤษฎี ตามบริบทของชุมชน และท้องถิ่น	1. บรรยายแบบปฏิสัมพันธ์ 2. ใช้กรณีศึกษา 3. อภิปรายกลุ่ม 4. กิจกรรมกลุ่ม 5. การนำเสนอผลงาน	1. ประเมินจิตพิสัย 2. ประเมินพฤติกรรม 3. ประเมินผลงาน 4. ประเมินการนำเสนอ
PLO3: สามารถทำวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา	1. บรรยายแบบปฏิสัมพันธ์ 2. ใช้กรณีศึกษา 3. อภิปรายกลุ่ม 4. กิจกรรมกลุ่ม 5. การนำเสนอผลงาน 6. การเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน 7. การทำวิทยานิพนธ์	1. ประเมินจิตพิสัย 2. ประเมินพฤติกรรม 3. ประเมินผลงาน 4. ประเมินการนำเสนอ 5. ประเมินวิทยานิพนธ์
PLO4: แสดงออกถึงเป็นผู้นำทางวิชาการและทักษะในศตวรรษที่ 21	1. ใช้กรณีศึกษา 2. อภิปรายกลุ่ม 3. การทำงานเป็นทีม 4. การนำเสนอผลงาน 5. การเรียนรู้แบบโครงงาน	1. ประเมินจิตพิสัย 2. ประเมินพฤติกรรม 3. ประเมินผลงาน 4. ประเมินการนำเสนอ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์สำหรับวิธีการวัดและ ประเมิน
PLO5: แสดงออกถึง การมีจรรยาบรรณ วิชาชีพผู้บริหารของ ครูสภา และมีจิตอาสา	1. ใช้กรณีศึกษา 2. อภิปรายกลุ่ม 3. การทำงานเป็นทีม 4. การนำเสนอผลงาน 5. การเรียนรู้แบบโครงงาน	1. ประเมินจิตพิสัย 2. ประเมินพฤติกรรม 3. ประเมินผลงาน 4. ประเมินการนำเสนอ

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 คุณธรรม จริยธรรม

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) ดำรงตนอยู่ในสังคมอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตอาสา
- 2) มีจรรยาบรรณทางวิชาชีพ ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) ให้พัฒนาโครงการและกิจกรรมตามความสนใจของนักศึกษา
- 2) ใช้กรณีศึกษาเพื่อฝึกการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และวิพากษ์จากสถานการณ์จริง
- 3) ใช้การเรียนรู้แบบร่วมมือกัน โดยมอบหมายให้ทำงานร่วมกับผู้อื่น เป็นการช่วยเหลือ

กันในการเรียน

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษาในชั้นเรียนที่แสดงออกทางคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณทางวิชาชีพ และจิตอาสา

- 2) ประเมินผลจากโครงการและกิจกรรมของนักศึกษา

2.2 ความรู้ (Knowledge)

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดทฤษฎีระบบและกลไกในศาสตร์การบริหารการศึกษา

- 2) มีความรู้และความเข้าใจในกระบวนการวิจัย สถิติ และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) ส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเรียนการสอน เช่น การใช้จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) การใช้เทคโนโลยีในการนำเสนอผลงาน
- 2) เรียนรู้จากการวิจัย (Research based learning)
- 3) เรียนรู้จากสถานการณ์จริงโดยการศึกษาดูงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่อง
- 4) เรียนรู้จากการฝึกปฏิบัติจริง
- 5) เรียนรู้แบบร่วมมือ
- 6) เรียนรู้จากการพัฒนาโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ตามความสนใจของนักศึกษา

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน เช่น การแสดงความคิดเห็น การร่วมอภิปราย และการวิพากษ์
- 2) ประเมินจากผลงานที่ได้รับมอบหมาย
- 3) ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน
- 4) ประเมินจากการสอบข้อเขียนและภาคปฏิบัติ

2.3 ทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และเชิงประยุกต์ วิเคราะห์ประเด็นปัญหาต่าง ๆ ทางการบริหารการศึกษาได้อย่างสร้างสรรค์
- 2) มีความสามารถในการวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา และนำผลงานวิจัยมาใช้ในการบริหารการศึกษาได้

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) ใช้กรณีศึกษาเพื่อฝึกคิดวิเคราะห์ วิเคราะห์ และวิพากษ์
- 2) เรียนรู้แบบร่วมมือกัน โดยการมอบหมายงานให้ทำงานร่วมกับผู้อื่น เพื่อช่วยเหลือกันในการเรียน
- 3) เรียนรู้จากการพัฒนาโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ตามความสนใจของนักศึกษา
- 4) เรียนรู้จากการวิจัย
- 5) เรียนรู้จากการปฏิบัติจริง

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) ประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน
- 2) ประเมินการปฏิบัติงานของนักศึกษา
- 3) ประเมินจากการปฏิบัติงานตามแผนหรือโครงการที่นำเสนอ
- 4) ประเมินจากการนำเสนองานในชั้นเรียน

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) มีทักษะในการบริหารตนเอง การทำงานเป็นทีม และเข้ากับผู้อื่นได้
- 2) มีความเป็นผู้นำทางวิชาการ และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง และผู้อื่น

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) เรียนรู้แบบร่วมมือกัน
- 2) ใช้กรณีศึกษา
- 3) เรียนรู้จากการพัฒนาโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ
- 4) เรียนรู้จากการฝึกปฏิบัติและฝึกแก้ปัญหาในสถานศึกษาจริง

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) ประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน
- 2) ประเมินผลสำเร็จจากการปฏิบัติของนักศึกษา
- 3) ประเมินผลจากแผนปฏิบัติการหรือโครงการที่นำเสนอ
- 4) ประเมินผลพฤติกรรมมีส่วนร่วมในการทำงาน

2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) เป็นผู้ที่มีทักษะในการบริหารงานบนพื้นฐานของข้อมูลจริงโดยใช้ความรู้ทางสถิติ วิจัย และการวัดประเมินผลมาบริหารและพัฒนางานได้
- 2) มีทักษะการใช้และรู้ทันเทคโนโลยีสารสนเทศในยุคดิจิทัล สามารถนำมาใช้ในการบริหารพัฒนาตนเอง พัฒนางาน และพัฒนาองค์กรได้

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) เรียนรู้จากการวิจัย
- 2) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมาร่วมในการเรียนการสอน
- 3) เรียนรู้จากการพัฒนาโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ตามความสนใจของนักศึกษา
- 4) เรียนรู้จากการฝึกปฏิบัติจริง
- 5) เรียนรู้จากการนำเสนอผลงานวิจัยหรือบทความทางวิชาการ

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) ประเมินผลจากการทดสอบ
- 2) ประเมินผลจากการนำเสนอผลงาน
- 3) ประเมินผลจากการปฏิบัติงานของนักศึกษา
- 4) ประเมินผลพฤติกรรมจากการสังเกต

2.6 ทักษะการบริหารการศึกษา

2.6.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการบริหารการศึกษา

- 1) มีความสามารถในการบริหารงาน สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทฤษฎีสู่การปฏิบัติ
- 2) มีความสามารถในการบริหารโดยใช้นวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา

2.6.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการบริหารการศึกษา

- 1) เรียนรู้จากการวิจัย
- 2) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมาร่วมในการเรียนการสอน
- 3) เรียนรู้จากการพัฒนาโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ตามความสนใจของนักศึกษา
- 4) เรียนรู้จากการฝึกปฏิบัติจริง
- 5) เรียนรู้จากการนำเสนอผลงานวิจัยหรือบทความทางวิชาการ

2.6.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการบริหารการศึกษา

- 1) ประเมินผลจากการทดสอบ
- 2) ประเมินผลจากการนำเสนอผลงาน
- 3) ประเมินผลจากการปฏิบัติงานของนักศึกษา
- 4) ประเมินผลพฤติกรรมจากการสังเกต

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

แสดงให้เห็นว่าแต่ละรายวิชาในหลักสูตรรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ใดบ้าง (ตามที่ระบุในหมวดที่ 4 ข้อ (2) โดยระบุว่าเป็นความรับผิดชอบหลักหรือรับผิดชอบรอง ซึ่งบางรายวิชาอาจไม่นำสู่ผลการเรียนรู้บางเรื่องก็ได้ จะแสดงเป็นเอกสารแนบท้ายก็ได้

ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมาย ดังนี้

คุณธรรม จริยธรรม

- 1) ดำรงตนอยู่ในสังคมอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตอาสา
- 2) มีจรรยาบรรณทางวิชาชีพ ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี

ความรู้

- 1) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎี ระบบและกลไกในศาสตร์การบริหารการศึกษา
- 2) มีความรู้และความเข้าใจในกระบวนการวิจัย สถิติการวัดประเมินผล และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาได้

ทักษะทางปัญญา

- 1) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และเชิงประยุกต์ วิเคราะห์ประเด็นปัญหาต่าง ๆ ทางการบริหารการศึกษาได้อย่างสร้างสรรค์
- 2) มีความสามารถในการวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา และนำผลงานวิจัยมาใช้ในการบริหารการศึกษาได้

ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) มีทักษะในการบริหารตนเอง การทำงานเป็นทีม และเข้ากับผู้อื่นได้
- 2) มีความเป็นผู้นำทางวิชาการ และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง และผู้อื่น

ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) เป็นผู้ที่มีทักษะในการบริหารงานบนพื้นฐานของข้อมูลจริงโดยใช้ความรู้ทางสถิติ วิจัย และการวัดประเมินผลมาบริหารและพัฒนางานได้
- 2) มีทักษะการใช้และรู้ทันเทคโนโลยีสารสนเทศในยุคดิจิทัล สามารถนำมาใช้ในการบริหารพัฒนาตนเอง พัฒนางาน และพัฒนาองค์กรได้

ทักษะการบริหารการศึกษา

- 1) มีความสามารถในการบริหารงาน สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทฤษฎีสู่การปฏิบัติ
- 2) มีความสามารถในการบริหารโดยใช้นวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping) หมวดวิชาเลือก

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

	1. คุณธรรม จริยธรรม		2. ความรู้		3. ทักษะ ทางปัญญา		4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคล และ ความ รับผิดชอบ		5. ทักษะ การวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		6. ทักษะ การบริหาร การศึกษา	
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
วิชาบังคับ												
1061101 หลักการ และทฤษฎีการบริหาร การศึกษาในยุคหลังพลิกผัน		●	●		●		●		●		●	
1061102 วิทยาการวิจัยทางการบริหารการศึกษา		●		●		●	●		●			●
1061103 สถิติวิจัยขั้นสูง		●		●		●	●		●			●
1061104 ผู้นำทางวิชาการและพัฒนาหลักสูตร ในยุคดิจิทัล	●		●		●			●		●	●	
1061106 การบริหารและการนิเทศการศึกษาในยุคดิจิทัล	●		●		●			●		●		●
1061106 นักบริหารมืออาชีพในศตวรรษที่ 21	●			●	●		●			●	●	
1061107 การประกันคุณภาพการศึกษาและ การส่งเสริมคุณภาพการศึกษา		●	●		●			●	●			●

	1. คุณธรรม จริยธรรม		2. ความรู้		3. ทักษะ ทางปัญญา		4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคล และ ความ รับผิดชอบ		5. ทักษะ การวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		6. ทักษะ การบริหาร การศึกษา	
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
วิชาบังคับ												
1061108 การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ และ นวัตกรรมทางการบริหารการศึกษาในยุคดิจิทัล		●		●				●		●		●
วิชาเลือก												
1061201 การวิจัยเชิงคุณภาพ		●		●		●	●					●
1061202 นโยบายและการวางแผนพัฒนาการศึกษา	●		●		●		●			●	●	
1061203 การวิเคราะห์ระบบงานและพัฒนางานองค์กร	●		●		●					●	●	
1061204 ภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา		●	●		●			●	●			●
1061205 มนุษยสัมพันธ์สำหรับผู้บริหาร	●		●				●				●	
1061206 ทฤษฎีพัฒนาประเทศตามศาสตร์พระราชา	●		●		●		●		●			●
1061207 การบริหารทรัพยากรมนุษย์	●		●			●	●			●	●	
1061208 การบริหารและประเมินโครงการ		●	●		●		●		●		●	
1061209 การศึกษาอิสระ		●		●		●		●	●			●
1061210 สัมมนาการบริหารการศึกษา		●		●		●		●	●			●

	1. คุณธรรม จริยธรรม		2. ความรู้		3. ทักษะ ทางปัญญา		4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคล และ ความ รับผิดชอบ		5. ทักษะ การวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		6. ทักษะ การบริหาร การศึกษา	
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
วิชาเลือก												
1061211 บริบทและแนวโน้มทางการศึกษา ในศตวรรษที่ 21	●		●		●		●		●		●	
หมวดฝึกประสบการณ์การบริหาร												
1062201 การฝึกประสบการณ์การบริหารการศึกษา		●	●		●			●		●	●	
วิทยานิพนธ์												
1062301 วิทยานิพนธ์ 1		●		●		●		●	●			●
1062302 วิทยานิพนธ์ 2		●		●		●		●	●			●

ตารางแสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping)
กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) จำแนกตามรายวิชาบังคับ (ตามลำดับชั้นปี)

ชั้นปี/รหัส/รายวิชา	ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)				
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
ชั้นปีที่ 1					
1061101 หลักการ และทฤษฎีการบริหารการศึกษาในยุคหลังพริกผัน		Ap			E
1061102 วิทยาการวิจัยทางการบริหารการศึกษา		An	Ap		An
1061103 สถิติวิจัยขั้นสูง	Ap	An	Ap		An
1061104 ผู้นำทางวิชาการและการพัฒนาหลักสูตรในยุคดิจิทัล	An			C	E
1061105 การบริหารและการนิเทศการศึกษาในยุคดิจิทัล	Ap	An			
1061106 นักบริหารมืออาชีพในศตวรรษที่ 21		An		Ap	E
1061108 การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ และนวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา ในยุคดิจิทัล	E				An
1061301 วิทยานิพนธ์ 1		An	C		
ชั้นปีที่ 2					
1062201 การฝึกประสบการณ์การบริหารการศึกษา		An	Ap	An	
1061107 การประกันคุณภาพการศึกษาและการส่งเสริมคุณภาพการศึกษา	An	Ap			
..... (เลือก)	-	-	-	-	-

ชั้นปี/รหัส/รายวิชา	ผลการเรียนที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)				
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
..... (เลือก)	-	-	-	-	-
1062302 วิทยานิพนธ์ 2			C		

4. ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา

ชั้นปี	ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้
ปี 1	1. สามารถใช้ทฤษฎีทางการบริหารการศึกษาไปประยุกต์ใช้พัฒนาการศึกษา ให้สอดคล้องกับชุมชน และท้องถิ่น 2. เป็นผู้นำทางวิชาการและสามารถทำงานเป็นทีม
ปี 2	1. สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารสถานศึกษา และการบริหารการศึกษา 2. สามารถวิจัยเพื่อสร้างนวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา 3. มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ และจิตอาสา

หมวดที่ 5

หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. ภาวะเทียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561 และที่มีการปรับปรุงภายหลัง

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา มีการประเมินผลการเรียนการสอนในระดับรายวิชาทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

2.2.1 ภาวะการทำงานของบัณฑิต ประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษาในด้านความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบอาชีพ

2.2.2 การตรวจสอบจากผู้บริหารการศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษาหรือหน่วยงานต่าง ๆ ที่มีมหาบัณฑิตสาขาวิชาการบริหารการศึกษา จากมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีทำงานอยู่ โดยการขอสัมภาษณ์ หรือการส่งแบบสอบถาม เพื่อประเมินความพึงพอใจในมหาบัณฑิตที่จบการศึกษาและเข้าทำงานในหน่วยงานนั้น ๆ

2.2.3 การประเมินตำแหน่ง และหรือความก้าวหน้าในสายงานของมหาบัณฑิต

2.2.4 การประเมินจากสถานศึกษาอื่น โดยสอบถามระดับความพึงพอใจในด้านความรู้ ความพร้อม และคุณสมบัติด้านอื่นๆ ของบัณฑิตที่เข้าศึกษาเพื่อปริญญาที่สูงขึ้นในสถานศึกษานั้น ๆ

2.2.5 การประเมินจากศิษย์เก่าที่ไปประกอบอาชีพในแง่ความพร้อมและความรู้จากสาขาวิชาที่เรียน รวมทั้งเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มาประเมินหลักสูตร หรือเป็นอาจารย์พิเศษ ต่อความพร้อมของนักศึกษาในการเรียน และคุณสมบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561 และที่มีปรับปรุงภายหลังดังนี้

3.1 มีระยะเวลาการศึกษาตามกำหนด

3.2 ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด

3.3 สอบผ่านการประเมินทักษะภาษาต่างประเทศตามประกาศของมหาวิทยาลัย

- 3.4 ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร และเงื่อนไขของสาขาวิชา
- 3.5 มีผลการศึกษาได้ค่าคะแนนสะสมเฉลี่ย ไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า
- 3.6 เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย
- 3.7 วิทยานิพนธ์ผ่านการตรวจสอบการคัดลอกผลงานทางวิชาการ โดยร้อยละของการคัดลอกให้เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการสภาวิชาการ
- 3.8 ผลงานวิทยานิพนธ์ หรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับเผยแพร่ผลงานทางวิชาการในวารสาร หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (proceedings) ที่มีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง (peer review) ก่อนการตีพิมพ์ โดยมีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา

หมวดที่ 6

การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 กำหนดให้คณาจารย์ใหม่เข้าโครงการปฐมนิเทศและอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อสร้างความเข้าใจในนโยบายของมหาวิทยาลัย และเตรียมความพร้อมเข้าสู่การทำงาน

1.2 กำหนดให้อาจารย์เพิ่มพูนความรู้ ตลอดจนสร้างนวัตกรรม ความทันสมัยทางวิชาการ เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์และป้องกันความรู้ให้เท่าทันความก้าวหน้าทางสังคมวิชาการ โดยการเข้าร่วม งานประชุมหรือการสัมมนาทางวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1 ส่งเสริมให้คณาจารย์เข้าร่วมการประชุมหรือการสัมมนาทางวิชาการตลอดจนการวิจัยบทความทางวิชาการ เพื่อสร้างและพัฒนาองค์ความรู้เพิ่มพูนทักษะในการนำความรู้สู่การเรียนการสอน

2.1.2 การเสริมประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนด้วยสื่อการเรียนการสอนในรูปแบบต่าง ๆ ตลอดจนการประเมินผลและวัดผล

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

2.2.1 สนับสนุนและส่งเสริมคณาจารย์ในการเสริมสร้างองค์ความรู้ให้เท่าทันแวดวงวิชาการ โดยการเข้าร่วมการประชุมหรือสัมมนาทางวิชาการ ตลอดจนผลงานศึกษาค้นคว้าทางวิชาการจากภายนอกเข้าสู่สาขาวิชา

2.2.2 ส่งเสริมให้มีการผลิตผลงานทางวิชาการในรูปแบบของบทความวิจัยในศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับสายงานการบริหารการศึกษา

2.2.3 กระตุ้นให้คณาจารย์นำองค์ความรู้ในศาสตร์ของตนเองออกไปสู่งานบริการวิชาการ แก่ท้องถิ่นหรือชุมชน ผ่านกิจกรรมบริการวิชาการ

2.2.4 สนับสนุนให้คณาจารย์จัดทำผลงานทางวิชาการ เพื่อให้มีตำแหน่งทางวิชาการสูงขึ้น

หมวดที่ 7

การประกันคุณภาพหลักสูตร

การดำเนินงานของหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) เป็นไปตามผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558 และระบบประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา พ.ศ. 2557 รวมทั้งเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 โดยใช้เกณฑ์การประเมิน 6 องค์ประกอบดังนี้ 1) การกำกับมาตรฐาน 2) บัณฑิต 3) นักศึกษา 4) อาจารย์ 5) หลักสูตรการเรียนการสอนการประเมินผู้เรียน และ 6) สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และหลักสูตร มีการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

1.การกำกับมาตรฐาน

มีการบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และระบบประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารวมทั้งเป็นไปตามผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558 ดังนี้

1.1 หลักสูตรมีการบริหารจัดการให้มีจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร เป็นไปตาม เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 โดยเฉพาะจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรซึ่งทำหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผล ต้องเป็นไปตามเกณฑ์ฯ และข้อกำหนดของหลักสูตร

1.2 มีการปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด (ภายใน 5 ปี) ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

2. บัณฑิต

หลักสูตรมีการบริหารจัดการให้บัณฑิตมีคุณภาพ ดังนี้

2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ มีการกำหนดคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ครอบคลุมผลลัพธ์การเรียนรู้อย่างน้อย 6 ด้าน คือ 1) คุณธรรมจริยธรรม 2) ความรู้ 3) ทักษะทางปัญญา 4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และ 6) ทักษะ

การบริหารการศึกษา โดยหลักสูตรมีการประเมินคุณภาพบัณฑิตในมุมมองของผู้ใช้บัณฑิต ซึ่งต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5

2.2 ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558

3. นักศึกษา

หลักสูตรให้ความสำคัญกับนักศึกษาโดยมีการดำเนินการ ดังนี้

3.1 การรับนักศึกษา หลักสูตรมีระบบและกลไกดำเนินการรับและการเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาโดยในการดำเนินการรับนักศึกษาให้คุณสมบัติของนักศึกษาที่สอดคล้องกับธรรมชาติของหลักสูตร มีการกำหนดเกณฑ์รับเข้าที่โปร่งใสชัดเจนการคัดเลือกนักศึกษาที่มีคุณสมบัติและความพร้อมในการเรียนเข้าศึกษาในหลักสูตร

3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา หลักสูตรมีระบบและกลไกในการควบคุมการให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์แก่นักศึกษา รวมทั้งมีการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้เพื่อให้นักศึกษาเรียนอย่างมีความสุขและมีทักษะที่จำเป็นต่อการประกอบอาชีพในอนาคต

3.3 หลักสูตรมีการบริหารจัดการให้นักศึกษามีความพร้อมและมีความพึงพอใจต่อการบริหารหลักสูตรไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5 รวมทั้งมีการเปิดโอกาสให้มีช่องทางให้นักศึกษาได้ให้ข้อเสนอแนะและมีการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของนักศึกษา เพื่อให้มีนักศึกษาคงอยู่และสำเร็จตามแผนการศึกษาของหลักสูตร

4. อาจารย์

4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์ หลักสูตรมีระบบและกลไกในการบริหารและพัฒนาอาจารย์ที่ครอบคลุมประเด็นระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรระบบการบริหารอาจารย์และระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์เพื่อให้ได้อาจารย์ที่มีคุณภาพ ที่ทำให้หลักสูตรมีอาจารย์ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมทั้งในด้านคุณวุฒิการศึกษาและตำแหน่งทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง และมีการส่งเสริมให้มีการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถของอาจารย์เพื่อสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการของหลักสูตร

4.2 คุณภาพอาจารย์ มีการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตรและให้มีคุณวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการ รวมทั้งมีความเชี่ยวชาญทางสาขาวิชาชีพ มีประสบการณ์ที่เหมาะสมกับการผลิตบัณฑิต และมีความก้าวหน้าในการผลิตผลงานวิชาการอย่างต่อเนื่องให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตรเพื่อการผลิตบัณฑิตอย่างมีคุณภาพ

4.3 หลักสูตรมีการบริหารจัดการให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรคงอยู่และมีความพึงพอใจต่อการบริหารหลักสูตรและมีผลการประเมินความพึงพอใจไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

หลักสูตรมีการบริหารจัดการดังนี้

5.1 หลักสูตรมีระบบและกลไกในการดำเนินงานตามสาระรายวิชาในหลักสูตรโดยมีการออกแบบหลักสูตร และปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชาและมีการปรับปรุงสาระรายวิชาในแต่ละปีการศึกษา ที่ทำให้หลักสูตรมีความทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและความต้องการของประเทศ

5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรมีระบบและกลไกในการวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน โดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญในวิชาที่สอน เพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้และประสบการณ์ โดยมีการกำหนดผู้สอน การกำกับ ติดตามและตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

5.3 การประเมินผู้เรียน หลักสูตรมีระบบและกลไกในการประเมินผู้เรียนโดยเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558 มีการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาและกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและหลักสูตร และมีการทวนสอบผลการเรียนรู้ อย่างน้อยร้อยละ 50 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษาเพื่อให้ได้ข้อมูลสารสนเทศที่เป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงการเรียนการสอนและการพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษาให้นักศึกษาพัฒนาวิธีการเรียนจนเกิดการเรียนรู้ และเป็นไปตามความคาดหวังของหลักสูตรด้วยวิธีการ เครื่องมือประเมินที่เชื่อถือได้ ที่ทำให้ผู้สอนและผู้เรียนมีแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนต่อไป

5.4 หลักสูตรมีการบริหารจัดการตามตัวบ่งชี้การดำเนินงานประเมินเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ที่ปรากฏในหลักสูตร หมวด 7 ข้อที่ 7 โดยมีผลการดำเนินงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หลักสูตรมีระบบและกลไกในการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพื่อให้มีปริมาณเพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนตามธรรมชาติของหลักสูตรมีคุณภาพพร้อมใช้งาน ผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ได้คะแนน

ไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5 และมีกระบวนการปรับปรุงเพื่อเสริมสนับสนุนให้นักศึกษาสามารถเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผลตามมาตรฐานการเรียนรู้ โดยหลักสูตรมีห้องปฏิบัติการและครุภัณฑ์หลักที่จำเป็นในการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

6.1 ห้องบรรยายจำนวน 3 ห้อง คือ ห้อง 926 ห้อง 933 และห้อง 936

6.2 ห้องปฏิบัติการค้นคว้าข้อมูลจากคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ห้อง

6.3 ห้องสมุดคณะครุศาสตร์ จำนวน 1 ห้อง

6.4 เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับค้นคว้า จำนวน 30 เครื่อง

6.5 Wifi Routers

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

หลักสูตรมีการบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามระบบการประกันคุณภาพหลักสูตรและเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยมีการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

องค์ประกอบ	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. การกำกับมาตรฐาน	1) มีการบริหารจัดการให้มีจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558	x	x	x	x	x
	2) มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา	x	x	x	x	x
2. บัณฑิต	3) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ที่มีต่อบัณฑิต โดยการประเมินคุณภาพบัณฑิต ให้ครอบคลุมผลการเรียนรู้อย่างน้อย 4 ด้าน คือ (1) ความรู้ (2) ทักษะ (3) จริยธรรม และ (4) ลักษณะบุคคล และมีคะแนนประเมินไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5	x	x	x	x	x
	4) ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา ในระดับบัณฑิตศึกษาเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558			x	x	x

องค์ประกอบ	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
3. นักศึกษา	5) มีระบบและกลไกดำเนินงานครอบคลุมประเด็น (1) การรับและการเตรียมความพร้อมให้กับ นักศึกษา (2) การควบคุมดูแลการให้คำปรึกษา วิทยานิพนธ์ (3) การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและ การเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และ (4) มีช่องทางการรับเสนอแนะของนักศึกษา และการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ และ ผลการดำเนินงานตามระบบ มีคะแนนประเมิน ไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5	x	x	x	x	x
4. อาจารย์	6) มีระบบและกลไกดำเนินงานครอบคลุมประเด็น (1) ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำ หลักสูตร (2) ระบบการบริหารอาจารย์ และ (3) ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ และ ผลการดำเนินงานตามระบบ มีคะแนนประเมิน ไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5	x	x	x	x	x
	7) อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	x	x	x	x	x
	8) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศ หรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	x	x	x	x	x
	9) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทาง วิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	x	x	x	x	x
	10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	x	x	x	x	x
5. หลักสูตร การเรียน การสอน การประเมิน ผู้เรียน	11) มีระบบและกลไกดำเนินงานครอบคลุม ประเด็น (1) การออกแบบหลักสูตรและปรับปรุง หลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์ สาขาวิชา (2) การปรับปรุงสาระรายวิชาในแต่ละ ปีการศึกษา (3) การกำหนดผู้สอน (4) การกำกับ	x	x	x	x	x

5. หลักสูตร การเรียนรู้ การสอน การประเมิน ผู้เรียน	ติดตาม การตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ และการจัดการเรียนการสอน (5) การควบคุม หัวข้อวิทยานิพนธ์ในระดับบัณฑิตศึกษา (6) การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา การช่วยเหลือ กำกับ ติดตามในการทำวิทยานิพนธ์ ตลอดจน การตีพิมพ์ผลงานในระดับบัณฑิตศึกษา (7) การประเมินผู้เรียนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และ (8) การกำกับ การประเมินการจัดการเรียนการสอน และมีการทวนสอบผลการเรียนรู้ และ ผลการดำเนินงานตามระบบ มีคะแนนประเมิน ไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5					
	12) มีรายละเอียดของรายวิชา และประสบการณ์ ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.3 อย่างน้อยก่อน การเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกวิชา	x	x	x	x	x
	13) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานรายวิชา และ ประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.5 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบ ทุกรายวิชา	x	x	x	x	x
	14) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุด ปีการศึกษา	x	x	x	x	x
	15) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตาม มาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 อย่างน้อยร้อยละ 50 ของรายวิชาที่เปิดสอน ในแต่ละปีการศึกษา	x	x	x	x	x
	16) มีแผนการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียน การสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผล การเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงาน ที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		x	x	x	x

องค์ประกอบ	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
5. หลักสูตร การเรียน การสอน การประเมิน ผู้เรียน	17) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/ บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0		x	x	x	x
6. สิ่ง สนับสนุน การเรียนรู้	18) มีระบบและกลไกดำเนินการจัดการ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพื่อให้มีปริมาณเพียงพอ และเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนตาม ธรรมชาติของหลักสูตร และผลการดำเนินงาน ตามระบบ มีคะแนนประเมินไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5	x	x	x	x	x
	รวมตัวบ่งชี้ในแต่ละปี	15	17	18	18	18

หมวดที่ 8

การประเมิน และปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 กระบวนการประเมินและปรับปรุงแผนกลยุทธ์การสอน

1.1.1 สาขาวิชาฯ จัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากอาจารย์ที่มีความรู้ความสามารถในการใช้กลยุทธ์การสอน เพื่อนำไปวางแผนกลยุทธ์การสอน สำหรับรายวิชาที่อาจารย์ผู้สอนแต่ละคนรับผิดชอบ

1.1.2 สาขาวิชาฯ สอบถามนักศึกษาเกี่ยวกับประสิทธิผลการเรียนรู้จากวิธีการที่ใช้ในการเรียนการสอน โดยใช้แบบสอบถาม หรือการสนทนากลุ่มกับนักศึกษาระหว่างภาคการศึกษา

1.1.3 ผู้สอนประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษาจากพฤติกรรมและการแสดงออก การทำกิจกรรม และผลทดสอบ

1.1.4 สาขาวิชาฯ ปรึกษาหารือกับผู้เชี่ยวชาญด้านหลักสูตรหรือวิธีการสอน ในกรณีที่ต้องพัฒนา/ปรับปรุงกลยุทธ์การสอน

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

ให้นักศึกษาได้มีการประเมินผลการสอนของอาจารย์ในทุกด้าน ทั้งด้านทักษะกลยุทธ์การสอน การตรงต่อเวลา การชี้แจงเป้าหมาย วัตถุประสงค์รายวิชา ชี้แจงเกณฑ์การประเมินผลรายวิชา และการใช้สื่อการสอนในทุกรายวิชา

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 สาขาวิชาฯ ประเมินหลักสูตรจากนักศึกษาปัจจุบันและบัณฑิตที่จบตามหลักสูตร โดยใช้แบบสอบถามนักศึกษาปีสุดท้าย หรือนักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา และการเปิดเว็บไซต์ (website) เพื่อรับข้อมูลย้อนกลับจากนักศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้อง

2.2 สาขาวิชาฯ ประเมินหลักสูตรตามผลการประเมินของผู้ทรงคุณวุฒิ และ/หรือผู้ประเมินภายนอก ซึ่งดูจากผลการประเมินตนเองของผู้สอน และรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร

2.3 สาขาวิชาฯ ประเมินหลักสูตรจากผู้ใช้บัณฑิตโดยประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพบัณฑิต

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิในมหาวิทยาลัยอย่างน้อย 1 คน ที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย

4. กระบวนการทบทวนผลการประเมินวางแผนปรับปรุงหลักสูตร และแผนกลยุทธ์การสอน

4.1 การปรับปรุงรายวิชา

อาจารย์ประจำวิชาทบทวนผลการประเมินประสิทธิผลของการสอนในรายวิชาที่รับผิดชอบ ในระหว่างภาคการศึกษา และปรับปรุงทันทีเมื่อได้รับข้อมูลหรือเมื่อสิ้นภาคการศึกษา จัดทำรายงานผลการดำเนินการรายวิชา เสนอประธานสาขาวิชาผ่านอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

4.2 การปรับปรุงหลักสูตร

4.2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในหมวดที่ 7 ข้อ 7 จากการประเมินคุณภาพภายในสาขาวิชา

4.2.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสรุปผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปี โดยรวบรวม ข้อมูลการประเมินประสิทธิผลของการสอน รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา รายงานผลการประเมินการสอนและสิ่งอำนวยความสะดวก รายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา รายงานผลการประเมินหลักสูตร รายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปีเสนอประธานสาขาวิชา

4.2.3 อาจารย์ประจำหลักสูตรทบทวนและสรุปผลการดำเนินงานหลักสูตร เพื่อวางแผนปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อใช้ในปีการศึกษาต่อไป และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรเสนอต่อคณบดี

4.2.4 อาจารย์ประจำหลักสูตรดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน คุณวุฒิระดับอุดมศึกษาทุก ๆ 5 ปี โดยจะปรับปรุงหลักสูตรครั้งต่อไปในปี พ.ศ. 2570

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
คำอธิบายรายวิชา

คำอธิบายรายวิชา

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

1061101 หลักการ และทฤษฎีการบริหารการศึกษาในยุคหลังพลิกผัน 3(2-2-5)
(Principles and Theories of Educational Administration
in Post Disruption Era)

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับหลักการ ทฤษฎีและวิวัฒนาการเชิงกระบวนทัศน์ด้านการบริหาร และการจัดการ และการบริหารการศึกษาในยุคหลังพลิกผันทางเทคโนโลยีสารสนเทศ ศึกษา วิเคราะห์แนวคิดทางการบริหารแบบมีส่วนร่วม การบริหารโดยองค์คณะบุคคล และการบริหาร โดยยึดโรงเรียนเป็นฐาน และการบริหารรูปแบบต่าง ๆ การบริหารการเปลี่ยนแปลง การบริหาร ความเสี่ยง การบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กร การบริหารงานธุรการ พัสดุ และอาคารสถานที่ การศึกษาวิเคราะห์ปัญหาจากกรณีตัวอย่างโดยใช้กรอบความคิดของกระบวนการบริหารและ การจัดการองค์การรูปแบบต่าง ๆ การนำเทคนิคและทักษะในการบริหารวัฒนธรรมองค์กร และ การเปลี่ยนแปลงองค์การมาประยุกต์ใช้ในการบริหารการศึกษาและการบริหารสถานศึกษาในยุคหลัง พลิกผันทางเทคโนโลยีสารสนเทศ สามารถแก้ปัญหาทางการบริหารการศึกษา โดยประยุกต์ใช้ทฤษฎี ตามบริบทของชุมชนและท้องถิ่น

Basic knowledge of principle, theory, and paradigm evolution in management and organizing, and education administration in post technology disruption era. Study and analyze the concept of participatory management, management by board, sited-based management, and and various forms of management, change management, risk management, total quality management, affair management, finance management, materai management and plant management. Study and analyze the problem from the example case by using the conceptual framework of the administrative process, and various forms of organization management. Applying techniques and skills in management, organization culture, and organizational changes to be applied in educational administration and school administration in post disruption era. Able to solve educational administration problems by applying the theory according to community and local context.

1061102 วิทยาการวิจัยทางการบริหารการศึกษา

3(2-2-5)

(Research Methodology in Educational Administration)

ความหมายและลักษณะของการวิจัย ประเภทของการวิจัย เทคนิคการวิจัย กระบวนการและการออกแบบการวิจัย จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ การเขียนเค้าโครงวิทยานิพนธ์ การสร้างเครื่องมือ ศึกษาสถิติพื้นฐานและสถิติอ้างอิงเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล ศึกษาลักษณะ และธรรมชาติของการวิจัยเพื่อพัฒนาการบริหารการศึกษา วิเคราะห์และสังเคราะห์ผลการวิจัยเพื่อนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการบริหารการศึกษา ปฏิบัติการวิเคราะห์ข้อมูลและการเขียนรายงานการวิจัย การประเมิน สังเคราะห์และการนำผลวิจัยไปใช้เพื่อแก้ปัญหาการบริหาร และพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา และสามารถทำวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา

Definition and quality of research, type of research, research techniques, process and research design, human research ethics, thesis proposal, research tool creating. Study basic and reference statistics for data analysis. Study the quality and nature of research for the development of educational administration. Analyze and synthesize research results to apply the knowledge in educational administration. Analysing data and writing research reports. Evaluation, synthesis and applying the research results to solve administration problems and develop the quality of educational administration. And able to conduct research to develop innovations in educational administration.

1061103 สถิติวิจัยขั้นสูง

3(2-2-5)

(Advance Statistics for Research)

การวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติเกี่ยวกับตัวแปรเชิงพหุ ได้แก่ การวิเคราะห์สหสัมพันธ์และสมการถดถอยเชิงพหุ (Multiple Correlation and Multiple Regression Analysis) การวิเคราะห์ความแปรปรวนเชิงพหุ (MANOVA) การวิเคราะห์ปัจจัย (Factor Analysis) การวิเคราะห์การจำแนกประเภท (Discriminant Analysis) การวิเคราะห์กลุ่ม (Cluster Analysis) Hierarchical Loglinear Models การวิเคราะห์ตัวแปรเชิงทวิและเชิงพหุของข้อมูลแบบตาราง (Bivariate and Multiple Analysis of Cross-Classification) โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการวิเคราะห์ข้อมูลจากสถานการณ์จริงและแปลผลข้อมูล และสามารถนำผลไปใช้ในการแก้ปัญหาทางการบริหารการศึกษาได้

Statistical analyzing on multiple variables such as Multiple Correlation and Multiple Regression Analysis, Multiple Analysis of Variance (MANOVA), Factor Analysis, Discriminant Analysis, Cluster Analysis, Hierarchical Loglinear Models, Bivariate and

Multiple Analysis of Cross-Classification. Using software packages to analyze data from real situations and interpret the results. And the results can be used to solve problems in educational administration.

1061104 ผู้นำทางวิชาการและพัฒนาหลักสูตรในยุคดิจิทัล

3(2-2-5)

(Academic Leadership and Curriculum Development in Digital Era)

แนวคิด หลักการ ทฤษฎีเกี่ยวกับผู้นำ พฤติกรรมผู้นำทางวิชาการ และกระบวนการจัดการระบบงานและการบริหารงานวิชาการสู่การเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล (Digital Transformation) สามารถนำผลการวิจัยไปใช้เพื่อการบริหารการศึกษา สร้างความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน และท้องถิ่นได้ การพัฒนาหลักสูตรและหลักสูตรสถานศึกษา การจัดการเรียนการสอนและการสอนเสริม การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ การนิเทศการศึกษา ปฏิบัติการประเมินและปรับปรุงการบริหารและการจัดการเรียนรู้ การบริหารกิจการและกิจกรรมนักเรียนเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน ในศตวรรษที่ 21 การบริหารแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ การบริหารจัดการให้เกิดการพัฒนาทักษะชีวิตของผู้เรียน การบริหารจัดการให้เกิดการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน และการพัฒนาความสามารถในการส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม และความสามัคคีในหมู่คณะ เน้นการระดมทรัพยากร แนวโน้ม และการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการเรียนการสอน อย่างมีประสิทธิภาพ

Concepts, principles, and theories about leadership. Academic leadership behaviors and the process of work system organizing and academic administration towards digital transformation. The results of the research can be used for educational administration. Building relationships between schools and communities and localities. The development of curriculum and school curriculum. Teaching and learning management, and supplementary teaching management. Measuring and evaluating learning outcomes. Educational supervision. Conduct assessment and improve learning management. Management of student affairs for the development of learners' potential in the 21st century. Management of learning resources and environment to promote learning management. Management for the development of learners' life skills. Management to provide care and assistance to learners. The development of the ability to promote discipline, morality, ethics and unity among the faculty. Focus on mobilizing resources, trends, and the effective use of innovation and technology in teaching and learning.

1061105 การบริหารและการนิเทศการศึกษาในยุคดิจิทัล**3(2-2-5)****(Educational Administration and Supervision in Digital Era)**

วิเคราะห์หลักการ แนวคิด ทฤษฎี รูปแบบ และเทคนิคการบริหาร การวางแผนการนิเทศ กิจกรรมการนิเทศ และเครื่องมือ การนิเทศการศึกษา บทบาทของผู้บริหารกับการนิเทศการศึกษา ในยุคดิจิทัล การจัดทำโครงการและการประเมินโครงการนิเทศการศึกษา การนิเทศภายใน สถานศึกษาเพื่อปรับปรุงการเรียนการสอน บทบาทหน้าที่ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรมและ จรรยาบรรณของผู้นิเทศการศึกษา ฝึกปฏิบัติการนิเทศ โดยการวิเคราะห์ปัญหาและแนวทาง การแก้ปัญหา และแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

Analyze administrative principles, concepts, theories, styles, and techniques, supervision planning, supervision activities, and education supervision tools. Roles of administrators in educational supervision. Project preparation and assessment of educational supervision projects. Supervision within educational institutions to improve teaching and learning. Roles, duties, skills, morals, ethics and codes of conduct of educational supervisors. Supervising practice by analyzing problems and solutions. And guidelines for improving the quality of education.

1061106 นักบริหารมืออาชีพในศตวรรษที่ 21**3(2-2-5)****(Professional Administrators in 21st Century)**

วิเคราะห์คุณลักษณะและพัฒนาวิชาชีพของนักบริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา ในศตวรรษที่ 21 โดยเฉพาะการเป็นผู้มีจิตวิญญาณ อุดมการณ์ของผู้บริหาร มีความใฝ่รู้และ มีวิสัยทัศน์ การวางแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ และการนำแผนสู่การปฏิบัติ การประเมินและรายงาน ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษา การเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง วุฒิภาวะทางอารมณ์ของผู้บริหารและ มีหลักธรรมาภิบาล ความสามารถในการจัดการความรู้เกี่ยวกับการบริหารการศึกษา ความสามารถ ในการทำงานร่วมกับผู้อื่น ความรับผิดชอบต่อผลงาน การเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม มีความกล้าหาญ ทางจริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสำนึกเพื่อส่วนรวม และมีจิตใจประชาธิปไตย จรรยาบรรณ วิชาชีพและการมีส่วนร่วมในองค์กรวิชาชีพการพัฒนาสมรรถภาพและบุคลิกภาพของการเป็นผู้นำ มีความสามารถในการวิจัยเพื่อพัฒนาวิชาชีพ ศึกษาวิเคราะห์และประยุกต์ใช้กฎหมายการศึกษา เทคโนโลยีสารสนเทศ และนวัตกรรมการศึกษาในการบริหารสถานศึกษา และหน่วยงานทาง การศึกษา การสร้างเครือข่ายทางการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยใช้แนวปฏิบัติ ในการบริหารทรัพยากรทางการศึกษา

Analysis of characteristics and professional development of educational administrators and school administrators in 21st century especially being a person with the spirit and ideology, having curiosity and vision. Strategic planning, action plan, implementing the plan, and assessment and reporting on educational quality development results. Transformational Leadership, emotional maturity of administrators, and good governance. The ability to manage knowledge in educational administration. The ability to work with others with responsibility for the results of the work. Having virtue, ethic, moral courage, desirable values, public mind, and democratic spirit. Professional ethics and participation in professional organizations, development of leadership competence and personality. The ability to research for professional development. Study, analyze and apply educational law. Information technology and educational innovations in school administration, educational agency. Educational networking to improve the quality of education by using educational resource management practices.

1061107 การประกันคุณภาพการศึกษาและการส่งเสริมคุณภาพการศึกษา 3(2-2-5)
(Educational Quality Assurance and Educational Quality Promotion)

แนวคิด หลักการ ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา เกณฑ์และมาตรฐาน การประกันคุณภาพการศึกษาของหน่วยงานการศึกษาในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับอาชีวศึกษา และระดับอุดมศึกษา การปฏิบัติ การวิเคราะห์ผลการประกันคุณภาพการศึกษา การแก้ปัญหา และการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามหลักการแนวคิดของวงจรคุณภาพ และการสร้างวัฒนธรรม คุณภาพ บทบาทของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและผู้ส่งเสริมและสนับสนุนในการประกันคุณภาพการศึกษา และการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษา การประเมินหลักสูตร ติดตาม ประเมินผล รายงาน และนำผลการประเมินมาใช้

Concepts, principles, systems and mechanisms for educational quality assurance. Criteria and standards for educational quality assurance of educational agencies at the level of basic education, vocational level, and high education level. Practice and analysis of educational quality assurance results. Problem solving and improving the quality of education according to the principles of the quality cycle, and building a quality culture. The role of stakeholders and promoters and supporters in educational quality assurance and educational quality assurance assessment.

Course assessment, monitor, evaluate, report and apply the assessment results to improve the quality of education.

1061108 การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรม **3(2-2-5)**
ทางการบริหารการศึกษาในยุคดิจิทัล
(Information Technology and Innovation Management
in Educational Administration in Digital Era)

องค์ความรู้ทางเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่ในแง่ของการบริหารระบบสารสนเทศ ในสถานศึกษาและหน่วยงานทางการศึกษา ความสำคัญและบทบาทของระบบสารสนเทศ ในการบริหารการสื่อสารและเครือข่ายการสร้างระบบสารสนเทศ นวัตกรรมทางการศึกษาและการบริหารการศึกษา การนำนวัตกรรมและสารสนเทศทางการศึกษามาใช้ในการบริหารการศึกษา เช่น บิ๊ก ดาต้า, เมตาเวิร์ส, คลาวด์คอมพิวติ้ง, เทคโนโลยีอุบัติใหม่ กระบวนการยอมรับนวัตกรรม ในสถานศึกษา การวิเคราะห์ความสอดคล้องในการเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศกับนโยบาย และเป้าหมายที่ครอบคลุมภารกิจของสถานศึกษา การบริหารระบบสารสนเทศในสถานศึกษา และหน่วยงานทางการศึกษาให้มีประสิทธิภาพภายในวิถีชีวิตในยุคดิจิทัล

Knowledge of modern information technology in terms of information system administration in educational institutions and educational agencies. The importance and role of information systems in management. Communication and information system building network. Educational innovation and educational administration. The application of innovation and educational information in educational administration such as big data, metaverse, cloud computing, emerging technology. The process of accepting innovation in educational institutions. Analysis of the consistency of the information technology selection with the policies and goals covering the educational institutions missions. Management of information systems in educational institutions and educational agencies to be effective within digital era.

1061201 การวิจัยเชิงคุณภาพ

3(3-0-6)

(Qualitative Research)

แนวคิดและหลักการ ธรรมชาติและประสบการณ์ทางสังคม และการแสวงหาความรู้ ความหมาย แนวคิด และทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยเชิงคุณภาพ รูปแบบการวิจัยเชิงคุณภาพ กรอบความคิดพื้นฐานของการวิจัยเชิงคุณภาพ การกำหนดปัญหาการวิจัย การออกแบบการวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล การแปลผลข้อมูล ข้อจำกัดของการวิจัยเชิงคุณภาพ ปฏิบัติการการวิจัยเชิงคุณภาพ ได้แก่ การวิจัยเชิงประวัติศาสตร์ การสนทนากลุ่ม การวิจัยปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วม การเขียนและวางแผนการวิจัยเชิงคุณภาพ การฝึกปฏิบัติภาคสนาม ตลอดจนเทคนิคการวิจัยใหม่ ๆ เช่น การสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญ

Concept and principle, nature and social experience, and knowledge acquisition. Definitions, concepts, and theories related to qualitative research. Qualitative research designs, basic conceptual framework of qualitative research. Defining research problems, research design, data collection, data interpretation, and limitations of qualitative research. Practicum in qualitative research such as historical research, focus group, participatory action research. Qualitative research writing and planning, field practice, as well as new research techniques such as connoisseurship.

1061202 นโยบายและการวางแผนพัฒนาการศึกษา

3(3-0-6)

(Educational Policy and Planning for Educational Development)

วิเคราะห์หลักการ แนวคิด และทฤษฎีเกี่ยวกับนโยบายทางการศึกษาและการวางแผนการศึกษา กระบวนการกำหนดนโยบาย การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ องค์ประกอบของเศรษฐกิจ สังคม การเมือง วัฒนธรรม กระแสโลก ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนการศึกษา กฎหมาย การศึกษาที่เกี่ยวข้อง การวางแผน หลักการ กระบวนการ เทคนิคการวางแผน การวางแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ การนำแผนสู่การปฏิบัติ การประเมินและรายงานผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

Analyze the principles, concepts and theories related to educational policy and educational planning, policy making process, and policy implementation. Elements of economy, society, politics, culture, world trends. Knowledge related to educational planning. Education laws, planning, principles, processes, and planning techniques. Strategic planning, action plan, and plan implementation, assessment and reporting on educational quality development results.

1061203 การวิเคราะห์ระบบงานและพัฒนางานองค์กร

3(3-0-6)

(Systems Analysis and Organizational and Development)

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับองค์การ แนวคิดและทฤษฎีองค์การเชิงระบบ พัฒนาการในการจัดการองค์การสมัยใหม่ แนวคิดในการวิเคราะห์องค์การ เทคนิคและกระบวนการในการพัฒนางานองค์การเพื่อการเปลี่ยนแปลง แนวโน้มและปัญหาการปฏิบัติการพัฒนางานองค์การในประเทศไทยและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

Fundamentals concepts of organization and theories of systematic organization. Development in modern organizing. Concept of organizational analysis. Technique and process in developing an organization for change. Trends and problems of organizational development practice in Thailand and related research.

1061204 ภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา

3(3-0-6)

(Leadership for Educational Administration)

วิเคราะห์แนวคิด ทฤษฎีภาวะผู้นำ บทบาท คุณลักษณะและประเภทของผู้นำ วิสัยทัศน์ มุมมองเชิงระบบ การนำองค์การ จริยธรรม ความโปร่งใสของผู้นำ และภาวะผู้นำยุคใหม่ สังเคราะห์ผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับภาวะผู้นำและกรณีตัวอย่าง ศึกษาภาวะผู้นำในท้องถิ่น การเสริมสร้างและพัฒนาภาวะผู้นำในองค์การการศึกษา

Analysing leadership concepts and theories. Roles, attributes, and types of leaders. Leaders's vision, system view, organization leading, ethics, and new era leadership. Synthesize research findings related to leadership and case studies. Study local leadership, strengthening and developing leadership in educational organizations.

1061205 มนุษยสัมพันธ์สำหรับผู้บริหาร

3(3-0-6)

(Human Relations for Administrators)

ทฤษฎี หลักการ และการปฏิบัติในการสร้างมนุษยสัมพันธ์และการสื่อสารในองค์การ เทคนิคและทักษะในการสร้างมนุษยสัมพันธ์ การสร้างแรงจูงใจ ขวัญและกำลังใจในการทำงาน เทคนิคการสื่อสารและการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ การใช้กลุ่มสัมพันธ์เพื่อขจัดความขัดแย้ง สังเคราะห์งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

Theories, principles and practices of building human relations and communication in the organization. Techniques and skills for building human relations. Motivating, morale and motivation at work. Communication techniques and effective communication. Using Group dynamics to eliminate conflict. Synthesize related research.

1061206 ทฤษฎีพัฒนาประเทศตามศาสตร์พระราชา

3(3-0-6)

(Royal Initiatives National Development Theories)

แนวคิดและทฤษฎีอันเนื่องมาจากพระราชดำริในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว การนำทฤษฎีหรือแนวคิดไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนา และการบริหารทรัพยากรทางการศึกษาให้เป็นประโยชน์ต่อการจัดการศึกษา การพัฒนาท้องถิ่น การพัฒนาประเทศในปัจจุบันและในอนาคต

Concepts and theories arising from the royal initiatives of His Majesty the King. Applying the theory or concepts in development and management of educational resources for the benefit of education administration, local development and country development now and in the future.

1061207 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ทางการศึกษา

3(3-0-6)

(Human Resource Management)

วิเคราะห์หลักการ แนวคิด ทฤษฎีและกระบวนการบริหารทรัพยากรมนุษย์ทางการศึกษานโยบาย ระเบียบ กฎหมาย และองค์กรที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรมนุษย์ทางการศึกษา บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษาในการบริหารทรัพยากรมนุษย์ทางการศึกษา แนวโน้มและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อความเป็นเลิศทางการศึกษา การนำแนวคิดทฤษฎีและหลักพฤติกรรมศาสตร์มาใช้ในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

Analyze principles, concepts, theories and processes of educational human resource management. Policies, regulations, laws and organizations related to educational human resource management. Roles and duties of school administrators and educational administrators in educational human resource management. Trends and human resource development for educational excellence. Applying concepts, theories and principles of behavioral science to human resource development.

1061208 การบริหารและประเมินโครงการ

3(3-0-6)

(Administration and Project Evaluation)

วิเคราะห์แนวคิด หลักการ ทฤษฎีและกระบวนการประเมินโครงการ เทคนิควิธีการจัดทำ การวิเคราะห์ การเลือกและการพัฒนาเครื่องมือประเมินโครงการ การรายงานผลประเมินและการใช้ ผลการประเมินเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

Analyze concepts, principles, theories, and processes of project evaluation. Techniques for analysis, selection, and development of project evaluation tools. Reporting evaluation results and using them for educational quality improvement.

1061209 การศึกษาอิสระ

3(150)

(Independent Studies)

ค้นคว้าเรื่องที่เกี่ยวกับการบริหารการศึกษาที่สนใจเป็นพิเศษ ภายใต้การควบคุมของ อาจารย์เพื่อให้มีความเข้าใจลึกซึ้ง โดยศึกษาเป็นรายบุคคลหรือเป็นกลุ่ม

Research for educational administration of special interest under the supervision of an insructer to have a deeper understanding by studying individually or in groups.

1061210 สัมมนาการบริหารการศึกษา

3(3-0-6)

(Seminar in Educational Administration)

วิเคราะห์หลักและกระบวนการสัมมนาเพื่อการบริหารการศึกษา การเลือกประเด็นหรือ ปัญหาสัมมนาทางการบริหารการศึกษา การวางแผนการสัมมนา การเตรียมความพร้อมในการสัมมนา การจัดสัมมนา การประเมินผลการสัมมนา การนำผลการประเมินมาประยุกต์ใช้ในการวิจัยการบริหาร สถานศึกษาและการบริหารการศึกษา

Analyzing the principles and processes of the seminar for educational administration. Selection of issues or problems in educational administration seminars, seminar planning, preparation for the seminar, conduct seminar, seminar evaluation. Applying the assessment results to research in school administration and educational administration.

1061211 บริบทและแนวโน้มทางการศึกษาในศตวรรษที่ 21**3(3-0-6)****(Context and Trends Education in the 21st Century)**

การวิเคราะห์ผลกระทบจากปรัชญาพื้นฐานและปรัชญาการศึกษาที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ กฎหมายการศึกษา การปฏิรูปการศึกษา และแนวคิดในการจัดการศึกษาและภูมิปัญญาไทย สังคม วัฒนธรรม การเมือง เศรษฐกิจ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในศตวรรษที่ 21 ที่มีผลต่อการบริหาร การศึกษาการบริหารสถานศึกษา และการพัฒนาประเทศ การสัมมนาปัญหาและแนวโน้มของการจัดการ การศึกษาของไทย และต่างประเทศ เพื่อสร้างกระบวนทัศน์ใหม่ที่น่าสู่การปฏิบัติทางการบริหาร การศึกษาโดยการวางแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ และการนำแผนสู่การปฏิบัติ

Analysis of the impact of fundamental philosophy and educational philosophy that focus on child center. Educational law, education reform, and concepts of education management and Thai wisdom. Social, culture, politics, economy, science and technology in 21st century that affecting education administration, school administration, and country development. Seminar on problems, and trends of Thai education management and abroad in disruption era to create a new paradigm leading to educational administration practice by strategic planning, action plan, and plan implement.

1062201 การฝึกประสบการณ์การบริหารการศึกษา**3(135)****(Practicum in Administration)**

การเสริมสร้างทักษะและประสบการณ์ด้วยการปฏิบัติงานด้านการบริหารสถานศึกษา และการบริหารการศึกษา การนิเทศภายใน การวิเคราะห์พฤติกรรมภาวะผู้นำ ปัญหาขององค์กร การวางแผน การประเมินผล การตัดสินใจ และกิจกรรมการบริหารในองค์กรทางการศึกษา

Enhancement of skills and experiences through the implementation of school administration and education administration, internal supervision, leadership behavior analysis, organizational problems, planning, evaluation, decision making, and administrative activities in educational organizations.

1061301 วิทยานิพนธ์ 1

3 หน่วยกิต

(Thesis 1)

วิจัยเกี่ยวกับการบริหารการศึกษา เน้นความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ที่นำไปสู่การสร้างองค์ความรู้ใหม่ในการบริหารการศึกษาที่สามารถนำไปประยุกต์ในการพัฒนาหรือแก้ปัญหาเกี่ยวกับการบริหารการศึกษาได้จริง นำเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์ และขอรับรองจริยธรรมวิจัยในมนุษย์

Research in educational administration emphasises on creative initiatives leading to the creation of new knowledge and apply it to develop or solve problems related to educational administration. Present a thesis proposal and certify research ethics in humans.

1062302 วิทยานิพนธ์ 2

9 หน่วยกิต

(Thesis 2)

วิจัยเกี่ยวกับการบริหารการศึกษา เน้นความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ที่นำไปสู่การสร้างองค์ความรู้ใหม่ในการบริหารการศึกษาที่สามารถนำไปประยุกต์ในการพัฒนาหรือแก้ปัญหาเกี่ยวกับการบริหารการศึกษาได้จริง ส่วนหนึ่งส่วนใดผลงานวิจัยจะต้องได้รับการตีพิมพ์และเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการหรือสิ่งตีพิมพ์ทางวิชาการที่เป็นที่ยอมรับในวงการศึกษาหรือการนำเสนอผลงานวิจัยในที่ประชุมผลงานทางวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ

Research on Educational Administration emphasis on creative initiatives leading to the creation of new knowledge in educational administration that can be applied in development or actually solve problems related to educational administration. Any part of the research must be published in an academic journal or academic publications accepted in the education circle or presented research at a national or international academic conference.

ภาคผนวก ข
ตารางเปรียบเทียบหลักสูตร

ตารางเปรียบเทียบชื่อหลักสูตร และชื่อปริญญา

หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2565	เหตุผล
ชื่อหลักสูตร ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ภาษาอังกฤษ : Master of Education Program in Educational Administration ชื่อปริญญา ชื่อเต็ม (ไทย) : ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ชื่อย่อ (ไทย) : ค.ม. (การบริหารการศึกษา) ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Master of Education in Educational Administration ชื่อย่อ (อังกฤษ) : M.Ed. (Educational Administration)	ชื่อหลักสูตร ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ภาษาอังกฤษ : Master of Education Program in Educational Administration ชื่อปริญญา ชื่อเต็ม (ไทย) : ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ชื่อย่อ (ไทย) : ค.ม. (การบริหารการศึกษา) ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Master of Education in Educational Administration ชื่อย่อ (อังกฤษ) : M.Ed. (Educational Administration)	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง

ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตร
หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารการศึกษา ระหว่างหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2565	เหตุผล
โครงสร้างของหลักสูตร จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 45 หน่วยกิต โครงสร้างของหลักสูตร แบ่งออกเป็น 4 หมวด ดังนี้ หมวดที่ 1 หมวดวิชาบังคับ 24 หน่วยกิต หมวดที่ 2 หมวดวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต หมวดที่ 3 หมวดการฝึกประสบการณ์การบริหาร การศึกษา 3 หน่วยกิต หมวดที่ 4 หมวดวิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิต รวม 45 หน่วยกิต	โครงสร้างของหลักสูตร จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 45 หน่วยกิต โครงสร้างของหลักสูตร แบ่งออกเป็น 4 หมวด ดังนี้ หมวดที่ 1 หมวดวิชาบังคับ 24 หน่วยกิต หมวดที่ 2 หมวดวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต หมวดที่ 3 หมวดการฝึกประสบการณ์การบริหาร การศึกษา 3 หน่วยกิต หมวดที่ 4 หมวดวิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิต รวม 45 หน่วยกิต	- ไม่เปลี่ยนแปลงโครงสร้าง

ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตร หมวดที่ 1
หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารการศึกษา ระหว่างหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ.2565	เหตุผล
หมวดที่ 1 หมวดวิชาบังคับ 24 หน่วยกิต	หมวดที่ 1 หมวดวิชาบังคับ 24 หน่วยกิต	- ปรับรายวิชาการนิเทศ
1061101 บริบทและแนวโน้มทางการศึกษา 3(2-2-5)	1061101 หลักการ และทฤษฎีการบริหาร 3(2-2-5)	การศึกษาเป็นวิชาบังคับ โดย
1061102 หลักการ ทฤษฎี และปฏิบัติการบริหารการศึกษา 3(2-2-5)	การศึกษาในยุคหลังพลิกผัน	ปรับชื่อวิชาเป็น การบริหารและ
	1061102 วิทยาการวิจัยทางการบริหารการศึกษา 3(2-2-5)	การนิเทศการศึกษาในยุคดิจิทัล
1061103 นโยบายและการวางแผนพัฒนาการศึกษา 3(2-2-5)	1061103 สถิติวิจัยขั้นสูง 3(2-2-5)	- มีการปรับชื่อรายวิชา หลักการ
1061104 วิทยาการวิจัยทางการบริหารการศึกษา 3(2-2-5)	1061104 ผู้นำทางวิชาการและการพัฒนาหลักสูตร 3(2-2-5)	และทฤษฎีการบริหารการศึกษา
1061105 นักบริหารมืออาชีพ 3(2-2-5)	ในยุคดิจิทัล	ในยุคหลังพลิกผัน ผู้นำทาง
1061106 ผู้นำทางวิชาการและการพัฒนาหลักสูตร 3(2-2-5)	1061105 การบริหารและการนิเทศการศึกษา 3(2-2-5)	วิชาการและการพัฒนาหลักสูตร
1061107 การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา 3(2-2-5)	ในยุคดิจิทัล	ในยุคดิจิทัล นักบริหารมืออาชีพ
1061108 การจัดการนวัตกรรมและสารสนเทศ 3(2-2-5)	1061106 นักบริหารมืออาชีพในศตวรรษที่ 21 3(2-2-5)	ในศตวรรษที่ 21
ทางการบริหารการศึกษา	1061107 การประกันคุณภาพการศึกษาและ 3(2-2-5)	- เพิ่มรายวิชาการบริหารเทคโนโลยี
	การส่งเสริมคุณภาพการศึกษา	สารสนเทศ และนวัตกรรมทาง
	1061108 การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ และ 3(2-2-5)	การบริหารการศึกษา เป็นวิชาบังคับ
	นวัตกรรมทางการบริหารการศึกษาในยุคดิจิทัล	

ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตร หมวดที่ 1 ที่มีการปรับปรุง
หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารการศึกษา ระหว่างหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2565	เหตุผล
1061101 บริบทและแนวโน้มทางการศึกษา 3(3-0-6) ในศตวรรษที่ 21 (Context and Trends Education in the 21st Century) การวิเคราะห์ผลกระทบจากปรัชญาพื้นฐานและปรัชญาการศึกษาที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ กฎหมายการศึกษา การปฏิรูปการศึกษา และแนวคิดในการจัดการศึกษาและภูมิปัญญาไทย สังคมวัฒนธรรม การเมือง เศรษฐกิจ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในศตวรรษที่ 21 ที่มีผลต่อการบริหารการศึกษา การบริหารสถานศึกษา และการพัฒนาประเทศ การสัมมนาปัญหา และแนวโน้มของการจัดการศึกษาของไทย และต่างประเทศ เพื่อสร้างกระบวนการทัศน์ใหม่ที่น่าสู่การปฏิบัติทางการบริหารการศึกษา โดยการวางแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ และการนำแผนสู่การปฏิบัติ	-	- ปรับไปเป็นหมวดวิชาเลือก เนื่องจากเนื้อหาบางส่วนอยู่ในรายวิชานักบริหารมืออาชีพในศตวรรษที่ 21

หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2565	เหตุผล
1061102 หลักการ ทฤษฎีและปฏิบัติ 3(3-0-6) การบริหารการศึกษา (Principles, Theories and Practices of Educational Administration) ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับหลักการ ทฤษฎีและวิวัฒนาการเชิงกระบวนการทัศน์ด้านการบริหารและการจัดการองค์การ โครงสร้าง การจัดการองค์การและการบริหารการศึกษา ศึกษาวิเคราะห์แนวคิดทางการบริหารแบบมีส่วนร่วม การบริหารโดยองค์คณะบุคคล และการบริหารโดยยึดโรงเรียนเป็นฐาน และการบริหารรูปแบบต่าง ๆ เช่น การบริหารการเปลี่ยนแปลง การบริหารความเสี่ยง การบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์การ การบริหารงานธุรการ การเงิน พัสดุ และอาคารสถานที่ศึกษาวิเคราะห์ปัญหาจากกรณีตัวอย่าง โดยใช้กรอบความคิดของกระบวนการบริหารและการจัดการองค์การรูปแบบต่าง ๆ การนำเทคนิคและทักษะในการบริหารวัฒนธรรมองค์การ และการเปลี่ยนแปลงองค์การมาประยุกต์ใช้ในการบริหารการศึกษาและการบริหารสถานศึกษา	1061101 หลักการ และทฤษฎี 3(2-2-5) การบริหารการศึกษาในยุคหลังพลิกผัน (Principles and Theories of Educational Administration in Post Disruption Era) ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับหลักการ ทฤษฎีและวิวัฒนาการเชิงกระบวนการทัศน์ด้านการบริหารและการจัดการองค์การ และการบริหารการศึกษาในยุคหลังพลิกผันทางเทคโนโลยีสารสนเทศ ศึกษาวิเคราะห์แนวคิดทางการบริหารแบบมีส่วนร่วม การบริหารโดยองค์คณะบุคคล และการบริหารโดยยึดโรงเรียนเป็นฐาน และการบริหารรูปแบบต่าง ๆ การบริหารการเปลี่ยนแปลง การบริหารความเสี่ยง การบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์การ การบริหารงานธุรการ พัสดุ และอาคารสถานที่ศึกษาวิเคราะห์ปัญหาจากกรณีตัวอย่างโดยใช้กรอบความคิดของกระบวนการบริหารและการจัดการองค์การรูปแบบต่าง ๆ การนำเทคนิคและทักษะในการบริหารวัฒนธรรมองค์การ และการเปลี่ยนแปลงองค์การมาประยุกต์ใช้ในการบริหารการศึกษาและการบริหารสถานศึกษาในยุคหลังพลิกผันทางเทคโนโลยีสารสนเทศ สามารถแก้ปัญหาทางการบริหารการศึกษา โดยประยุกต์ใช้ทฤษฎีตามบริบทของชุมชนและท้องถิ่น	- ปรับเพื่อให้มีความทันสมัย

หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2565	เหตุผล
1061104 วิทยาการวิจัยทางการบริหารการศึกษา 3(3-0-6) (Research Methodology in Educational Administration) ความหมายและลักษณะของการวิจัย ประเภทของการวิจัย เทคนิคการวิจัย กระบวนการและการออกแบบการวิจัย การเขียนเค้าโครงวิทยานิพนธ์ การสร้างเครื่องมือ ศึกษาสถิติพื้นฐานและสถิติอ้างอิงเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล ศึกษาลักษณะและธรรมชาติของการวิจัยเพื่อพัฒนาการบริหารการศึกษา วิเคราะห์และสังเคราะห์ผลการวิจัยเพื่อนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการบริหารการศึกษา ปฏิบัติการวิเคราะห์ข้อมูลและการเขียนรายงานการวิจัย การประเมิน สังเคราะห์และการนำผลวิจัยไปใช้เพื่อแก้ปัญหาการบริหาร และพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา	1061102 วิทยาการวิจัยทางการบริหารการศึกษา 3(2-2-5) (Research Methodology in Educational Administration) ความหมายและลักษณะของการวิจัย ประเภทของการวิจัย เทคนิคการวิจัย กระบวนการและการออกแบบการวิจัย จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ การเขียนเค้าโครงวิทยานิพนธ์ การสร้างเครื่องมือ ศึกษาสถิติพื้นฐานและสถิติอ้างอิงเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล ศึกษาลักษณะ และธรรมชาติของการวิจัย เพื่อพัฒนาการบริหารการศึกษา วิเคราะห์และสังเคราะห์ผลการวิจัยเพื่อนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการบริหารการศึกษา ปฏิบัติการวิเคราะห์ข้อมูลและการเขียนรายงานการวิจัย การประเมิน สังเคราะห์และการนำผลวิจัยไปใช้เพื่อแก้ปัญหาการบริหาร และพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา และสามารถทำวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา	- ปรับเพื่อให้มีความทันสมัยในเรื่องจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์

หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2565	เหตุผล
1061103 สถิติวิจัยขั้นสูง 3(3-0-6) (Advance Statistics for Research) เทคนิควิธีการวิเคราะห์ทางสถิติเกี่ยวกับตัวแปรเชิงพหุ ได้แก่ การวิเคราะห์สหสัมพันธ์และสมการถดถอยเชิงพหุ (Multiple Correlation and Multiple Regression Analysis) การวิเคราะห์ความแปรปรวนเชิงพหุ (MANOVA) การวิเคราะห์ปัจจัย (Factor Analysis) การวิเคราะห์การจำแนกประเภท (Discriminant Analysis) การวิเคราะห์กลุ่ม (Cluster Analysis) Hierarchical Loglinear Models การวิเคราะห์ตัวแปรเชิงทวิและเชิงพหุของข้อมูลแบบตาราง (Bivariate and Multiple Analysis of Cross-Classification) โดยสามารถนำผลการใช้คอมพิวเตอร์ไปใช้ในการศึกษาวิเคราะห์ได้	1061103 สถิติวิจัยขั้นสูง 3(2-2-5) (Advance Statistics for Research) การวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติเกี่ยวกับตัวแปรเชิงพหุ ได้แก่ การวิเคราะห์สหสัมพันธ์และสมการถดถอยเชิงพหุ (Multiple Correlation and Multiple Regression Analysis) การวิเคราะห์ความแปรปรวนเชิงพหุ (MANOVA) การวิเคราะห์ปัจจัย (Factor Analysis) การวิเคราะห์การจำแนกประเภท (Discriminant Analysis) การวิเคราะห์กลุ่ม (Cluster Analysis) Hierarchical Loglinear Models การวิเคราะห์ตัวแปรเชิงทวิและเชิงพหุของข้อมูลแบบตาราง (Bivariate and Multiple Analysis of Cross-Classification) โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการวิเคราะห์ข้อมูลจากสถานการณ์จริงและแปลผลข้อมูล และสามารถนำผลไปใช้ในการแก้ปัญหาทางการบริหารการศึกษาได้	-

หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2565	เหตุผล
1061104 ผู้นำทางวิชาการและการพัฒนาหลักสูตร 3(2-2-5) (Academic Leadership and Curriculum Development) แนวคิด หลักการ ทฤษฎีเกี่ยวกับผู้นำ พฤติกรรมผู้นำทางวิชาการ และกระบวนการจัดระบบงานและการบริหารงานวิชาการ สามารถบริหารการศึกษาและสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชนและท้องถิ่นได้ การพัฒนาหลักสูตรและหลักสูตรสถานศึกษา การจัดการเรียนการสอนและการสอนเสริม การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ปฏิบัติการประเมินและปรับปรุงการบริหารและการจัดการเรียนรู้ การบริหารกิจการและกิจกรรมนักเรียนเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 การบริหารแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ การบริหารจัดการให้เกิดการพัฒนาทักษะชีวิตของผู้เรียน การบริหารจัดการให้เกิดการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน และการพัฒนาความสามารถในการส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม และความสามัคคีในหมู่คณะ เน้นการระดมทรัพยากร แนวโน้ม และการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ	1061104 ผู้นำทางวิชาการและการพัฒนาหลักสูตรในยุคดิจิทัล 3(2-2-5) (Academic Leadership and Curriculum Development in Digital Era) แนวคิด หลักการ ทฤษฎีเกี่ยวกับผู้นำ พฤติกรรมผู้นำทางวิชาการ และกระบวนการจัดระบบงานและการบริหารงานวิชาการสู่การเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล (Digital Transformation) สามารถนำผลการวิจัยไปใช้เพื่อการบริหารการศึกษา สร้างความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชนและท้องถิ่นได้ การพัฒนาหลักสูตรและหลักสูตรสถานศึกษา การจัดการเรียนการสอนและการสอนเสริม การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ การนิเทศการศึกษา ปฏิบัติการประเมินและปรับปรุงการบริหารและการจัดการเรียนรู้ การบริหารกิจการและกิจกรรมนักเรียนเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 การบริหารแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ การบริหารจัดการให้เกิดการพัฒนาทักษะชีวิตของผู้เรียน การบริหารจัดการให้เกิดการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน และการพัฒนาความสามารถในการส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม และความสามัคคีในหมู่คณะ เน้นการระดมทรัพยากร แนวโน้ม และการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ	- ปรับให้มีความสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในยุคปัจจุบัน - ปรับจำนวนชั่วโมงเป็นบรรยาย

หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2565	เหตุผล
1061105 การนิเทศการศึกษา 3(3-0-6) (Educational Supervision) วิเคราะห์หลักการ แนวคิด ทฤษฎี รูปแบบ เทคนิค และกิจกรรมการนิเทศ และเครื่องมือ การนิเทศการศึกษา บทบาทของผู้บริหารกับการนิเทศการศึกษา การจัดทำโครงการและการประเมินโครงการนิเทศการศึกษา การนิเทศภายในสถานศึกษา เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอน บทบาทหน้าที่ทักษะ คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณของผู้นิเทศการศึกษา ฝึกปฏิบัติการนิเทศโดยการวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางการแก้ปัญหา และแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	1061105 การบริหารและการนิเทศการศึกษา 3(2-2-5) ในยุคดิจิทัล (Educational Administration and Supervision in Digital Era) วิเคราะห์หลักการ แนวคิด ทฤษฎี รูปแบบ และเทคนิค การบริหาร การวางแผนการนิเทศ กิจกรรมการนิเทศ และเครื่องมือ การนิเทศการศึกษา บทบาทของผู้บริหารกับการนิเทศ การศึกษาในยุคดิจิทัล การจัดทำโครงการและการประเมินโครงการนิเทศการศึกษา การนิเทศภายในสถานศึกษาเพื่อปรับปรุงการเรียนการสอน บทบาทหน้าที่ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณของผู้นิเทศการศึกษา ฝึกปฏิบัติการนิเทศ โดยการวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางการแก้ปัญหา และแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	- ปรับเป็นรายวิชาบังคับ และ ปรับรหัสรายวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัย

หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2565	เหตุผล
1061105 นักบริหารมืออาชีพ 3(2-2-5) (Professional Administrators) วิเคราะห์คุณลักษณะและพัฒนาวิชาชีพของนักบริหาร การศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา โดยเฉพาะการเป็นผู้มี จิตวิญญาณ อดทนการณของผู้บริหาร มีความรู้และมีวิสัยทัศน์ การเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง วุฒิภาวะทางอารมณ์ของผู้บริหาร และมีหลักธรรมาภิบาล ความสามารถในการจัดการความรู้เกี่ยวกับ การบริหารการศึกษา ความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น ความรับผิดชอบต่อผลงาน การเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม มีความกล้าหาญทางจริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสำนึกเพื่อ ส่วนรวม และมีจิตใจประชาธิปไตย จรรยาบรรณวิชาชีพและการมี ส่วนร่วมในองค์กรวิชาชีพ การพัฒนาสมรรถภาพและบุคลิกภาพ ของการเป็นผู้นำ เป็นนักบริหารสมัยใหม่ที่มีความสามารถในการ วิจัยเพื่อพัฒนาวิชาชีพ ศึกษาวิเคราะห์และประยุกต์ใช้กฎหมาย การศึกษา เทคโนโลยีสารสนเทศ และนวัตกรรมการศึกษาในการ บริหารสถานศึกษา หน่วยงานทางการศึกษา และการสร้าง เครือข่ายทางการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยใช้แนว ปฏิบัติในการบริหารทรัพยากรทางการศึกษา	1061106 นักบริหารมืออาชีพในศตวรรษที่ 21 3(2-2-5) (Professional Administrators in 21st century) การวิเคราะห์คุณลักษณะและพัฒนาวิชาชีพของนักบริหาร การศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา โดยเฉพาะการเป็นผู้มีจิตวิญญาณ อดทนการณของผู้บริหาร มีความรู้และมีวิสัยทัศน์ การวางแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ และการนำแผนสู่การปฏิบัติ การประเมินและรายงานผล การพัฒนาคุณภาพการศึกษา การเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง วุฒิภาวะ ทางอารมณ์ของผู้บริหารและมีหลักธรรมาภิบาล ความสามารถในการ จัดการความรู้เกี่ยวกับการบริหารการศึกษา ความสามารถในการทำงานร่วมกับ ผู้อื่นความรับผิดชอบต่อผลงาน การเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม มีความกล้า หาญทางจริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสำนึกเพื่อส่วนรวม และมี จิตใจประชาธิปไตย จรรยาบรรณวิชาชีพและการมีส่วนร่วมในองค์กรวิชาชีพ การพัฒนาสมรรถภาพและบุคลิกภาพของการเป็นผู้นำ มีความสามารถ ในการวิจัยเพื่อพัฒนาวิชาชีพ ศึกษาวิเคราะห์และประยุกต์ใช้กฎหมาย การศึกษา เทคโนโลยีสารสนเทศ และนวัตกรรมการศึกษาในการบริหาร สถานศึกษา หน่วยงานทางการศึกษา และการสร้างเครือข่ายทางการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยใช้แนวปฏิบัติในการบริหารทรัพยากร ทางการศึกษา	- ปรับเพื่อให้สอดคล้องกับ การเปลี่ยนแปลงของโลก ในยุคปัจจุบัน และเนื้อหา บางส่วนจากรายวิชาบริบท และแนวโน้มทางการศึกษา ในศตวรรษที่ 21 มาเพิ่ม - ปรับจำนวนชั่วโมงเป็น วิชาบรรยาย

หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2565	เหตุผล
1061108 การประกันคุณภาพการศึกษาและ 3(3-0-6) การส่งเสริมคุณภาพการศึกษา (Educational Quality Assurance and Educational Quality Promotion) วิเคราะห์แนวคิด หลักการ ระบบและกลไก การประกันคุณภาพการศึกษา เกณฑ์และมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาของหน่วยงานการศึกษาในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับ อาชีวศึกษา และระดับอุดมศึกษา การปฏิบัติ การวิเคราะห์ผลการประกันคุณภาพการศึกษา การแก้ปัญหา และการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามหลักการ แนวคิดของวงจรคุณภาพ บทบาทของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและผู้ส่งเสริมและสนับสนุนในการประกันคุณภาพการศึกษา และการประเมิน การประกันคุณภาพการศึกษา การประเมินหลักสูตร ติดตาม ประเมินผล รายงาน และนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	1061107 การประกันคุณภาพการศึกษาและ 3(2-2-5) การส่งเสริมคุณภาพการศึกษา (Educational Quality Assurance and Educational Quality Promotion) แนวคิด หลักการ ทฤษฎีเกี่ยวกับผู้นำ พฤติกรรมผู้นำทางวิชาการ และกระบวนการการจัดระบบงานและการบริหารงาน วิชาการสู่การเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล (Digital Transformation) สามารถบริหารการศึกษาและสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชนและท้องถิ่นได้ การพัฒนาหลักสูตรและหลักสูตรสถานศึกษา การจัดการเรียนการสอนและการสอนเสริม การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ การนิเทศการศึกษา ปฏิบัติการประเมินและปรับปรุงการบริหารและการจัดการเรียนรู้ การบริหารกิจการและกิจกรรมนักเรียนเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 การบริหารแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ การบริหารจัดการให้เกิดการพัฒนาทักษะชีวิตของผู้เรียน การบริหารจัดการให้เกิดการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน และการพัฒนาความสามารถในการส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม และ ความสามัคคีในหมู่คณะ เน้นการระดมทรัพยากร แนวโน้ม และการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ	- ปรับให้มีความสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในยุคปัจจุบัน

หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2565	เหตุผล
1061205 การจัดการนวัตกรรมและสารสนเทศ 3(2-2-5) ทางการศึกษา (Innovation and Information Management in Educational Administration) องค์ความรู้ทางเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่ ในแง่ของการบริหารระบบสารสนเทศในสถานศึกษาและหน่วยงานทางการศึกษา ความสำคัญและบทบาทของระบบสารสนเทศในการบริหาร การสื่อสารและเครือข่ายการสร้างระบบสารสนเทศ นวัตกรรมทางการศึกษาและการบริหารการศึกษา การนำนวัตกรรมและสารสนเทศทางการศึกษามาใช้ในการบริหารการศึกษา การบริหารระบบสารสนเทศในสถานศึกษาและหน่วยงานทางการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ เน้นถึงระบบสารสนเทศในยุคปัจจุบัน	1061108 การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ และ 3(2-2-5) นวัตกรรมทางการบริหารการศึกษาในยุคดิจิทัล (Information Technology and Innovation Management in Educational Administration in Digital Era) องค์ความรู้ทางเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่ในแง่ของ การบริหารระบบสารสนเทศในสถานศึกษาและหน่วยงานทางการศึกษา ความสำคัญและบทบาทของระบบสารสนเทศในการบริหาร การสื่อสารและเครือข่ายการสร้างระบบสารสนเทศ นวัตกรรมทางการศึกษาและการบริหารการศึกษา การนำนวัตกรรมและสารสนเทศทางการศึกษามาใช้ในการบริหารการศึกษา เช่น บิ๊ก ดาต้า, เมตาเวิร์ส, คลาวด์คอมพิวติ้ง, เทคโนโลยีอุบัติใหม่ กระบวนการยอมรับนวัตกรรมในสถานศึกษา การวิเคราะห์ความสอดคล้องในการเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศกับนโยบายและเป้าหมายที่ครอบคลุมภารกิจของสถานศึกษา การบริหารระบบสารสนเทศในสถานศึกษาและหน่วยงานทางการศึกษาให้มีประสิทธิภาพในยุคดิจิทัล	- ปรับเป็นรายวิชาบังคับ - ปรับรหัส ชื่อรายวิชา และคำอธิบายรายวิชาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในยุคปัจจุบัน

ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรหมวดที่ 2 ที่มีการปรับปรุง
หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารการศึกษา ระหว่างหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2565	เหตุผล
2) หมวดวิชาเลือก วิชาเลือก สำหรับแผน ก แบบ ก2 เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิตจากรายวิชาดังต่อไปนี้	2) หมวดวิชาเลือก วิชาเลือก สำหรับแผน ก แบบ ก2 เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิตจากรายวิชาดังต่อไปนี้	- ปรับเพื่อให้มีความสอดคล้อง ปรับให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง
1061201 นโยบายและการวางแผนพัฒนาการศึกษา 3(3-0-6)	1061201 การวิจัยเชิงคุณภาพ 3(3-0-6)	
1061202 การวิเคราะห์ระบบงานและ พัฒนาองค์การ 3(3-0-6)	1061202 นโยบายและการวางแผนพัฒนาการศึกษา 3(3-0-6)	
1061203 ภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา 3(3-0-6)	1061203 การวิเคราะห์ระบบงานและพัฒนาองค์การ 3(3-0-6)	
1061204 มนุษยสัมพันธ์สำหรับผู้บริหาร 3(3-0-6)	1061204 ภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา 3(3-0-6)	
1061205 การจัดการนวัตกรรมและสารสนเทศ ทางการบริหารการศึกษา 3(3-0-6)	1061205 มนุษยสัมพันธ์สำหรับผู้บริหาร 3(3-0-6)	
1061206 การนิเทศการศึกษา 3(3-0-6)	1061206 ทฤษฎีพัฒนาประเทศตามศาสตร์พระราชา 3(3-0-6)	
1061207 ทฤษฎีพัฒนาประเทศตามศาสตร์ พระราชา 3(3-0-6)	1061207 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ทางการศึกษา 3(3-0-6)	
1061208 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6)	1061208 การบริหารและประเมินโครงการ 3(3-0-6)	
1061209 การบริหารการเงินและพัสดุ 3(3-0-6)	1061209 การศึกษาอิสระ 3(150)	
1061210 การบริหารและประเมินโครงการ 3(3-0-6)	1061210 สัมมนาการบริหารการศึกษา 3(3-0-6)	
	1061211 บริบทและแนวโน้มทางการศึกษา ในศตวรรษที่ 21 3(3-0-6)	

หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2561		หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2565	เหตุผล
1061212 การศึกษาอิสระ	3(150)		
1061213 สัมมนาการบริหารการศึกษา	3(2-2-5)		

หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2565	เหตุผล
1061107 การวิจัยเชิงคุณภาพ 3(3-0-6) (Qualitative Research) แนวคิดและหลักการ ธรรมชาติและประสบการณ์ทางสังคมและการแสวงหาความรู้ ความหมาย แนวคิด และทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยเชิงคุณภาพ รูปแบบการวิจัยเชิงคุณภาพ กรอบความคิดพื้นฐานของการวิจัยเชิงคุณภาพ การกำหนดปัญหาการวิจัย การออกแบบการวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล การแปลผลข้อมูล ข้อจำกัดของการวิจัยเชิงคุณภาพ ปฏิบัติการการวิจัยเชิงคุณภาพ การวิจัยเชิงประวัติศาสตร์ การสนทนากลุ่ม การวิจัยปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วม การเขียนและวางแผนการวิจัยเชิงคุณภาพ การฝึกปฏิบัติภาคสนาม ตลอดจนเทคนิคการวิจัยใหม่ ๆ	1061201 การวิจัยเชิงคุณภาพ 3(3-0-6) (Qualitative Research) แนวคิดและหลักการ ธรรมชาติและประสบการณ์ทางสังคมและการแสวงหาความรู้ ความหมาย แนวคิด และทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยเชิงคุณภาพ รูปแบบการวิจัยเชิงคุณภาพ กรอบความคิดพื้นฐานของการวิจัยเชิงคุณภาพ การกำหนดปัญหาการวิจัย การออกแบบการวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล การแปลผลข้อมูล ข้อจำกัดของการวิจัยเชิงคุณภาพ ปฏิบัติการการวิจัยเชิงคุณภาพ ได้แก่ การวิจัยเชิงประวัติศาสตร์ การสนทนากลุ่ม การวิจัยปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วม การเขียนและวางแผนการวิจัยเชิงคุณภาพ การฝึกปฏิบัติภาคสนาม ตลอดจนเทคนิคการวิจัยใหม่ ๆ เช่น การประชุมสัมมนาอิงผู้เชี่ยวชาญ (Connoisseurship)	- ปรับเป็นวิชาเลือก และเพิ่มเทคนิคการเก็บรวบรวมข้อมูล

หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2565	เหตุผล
1061201 นโยบายและการวางแผนพัฒนา 3(3-0-6) การศึกษา (Educational Policy and Planning for Educational Development) วิเคราะห์ หลักการ แนวคิด และทฤษฎีเกี่ยวกับนโยบายทางการศึกษาและการวางแผนการศึกษา กระบวนการกำหนดนโยบาย การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ องค์ประกอบของเศรษฐกิจ สังคม การเมือง วัฒนธรรม กระแสโลก ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนการศึกษา กฎหมายการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการวางแผน หลักการ กระบวนการ เทคนิคการวางแผน การวางแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการการนำแผนสู่การปฏิบัติ การประเมินและรายงานผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	1061202 นโยบายและการวางแผนพัฒนา 3(3-0-6) การศึกษา (Educational Policy and Planning for Educational Development) วิเคราะห์ หลักการ แนวคิด และทฤษฎีเกี่ยวกับนโยบายทางการศึกษาและการวางแผนการศึกษา กระบวนการกำหนดนโยบาย การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ องค์ประกอบของเศรษฐกิจ สังคม การเมือง วัฒนธรรม กระแสโลก ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนการศึกษา กฎหมายการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการวางแผน หลักการ กระบวนการ เทคนิคการวางแผน การวางแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการการนำแผนสู่การปฏิบัติ การประเมินและรายงานผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	- ปรับรหัสรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2565	เหตุผล
1061202 การวิเคราะห์ระบบงานและพัฒนางานองค์กร 3(3-0-6) (Systems Analysis and Organizational and Development) ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับองค์กร แนวคิดและทฤษฎี องค์กรเชิงระบบ พัฒนาการในการจัดองค์การและการจัดการ องค์กรสมัยใหม่ แนวคิดในการวิเคราะห์องค์การ เทคนิคและ กระบวนการในการพัฒนางานองค์กรเพื่อการเปลี่ยนแปลง แนวโน้ม และปัญหาการปฏิบัติการพัฒนางานองค์กรในประเทศไทยและ งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	1061203 การวิเคราะห์ระบบงานและพัฒนางานองค์กร 3(3-0-6) (Systems Analysis and Organizational and Development) ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับองค์กร แนวคิดและทฤษฎี องค์กรเชิงระบบ พัฒนาการในการจัดองค์การและการจัดการ องค์กรสมัยใหม่ แนวคิดในการวิเคราะห์องค์การ เทคนิคและ กระบวนการในการพัฒนางานองค์กรเพื่อการเปลี่ยนแปลง แนวโน้ม และปัญหาการปฏิบัติการพัฒนางานองค์กรในประเทศไทยและงานวิจัย ที่เกี่ยวข้อง	- ปรับรหัสรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2565	เหตุผล
1061203 ภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา 3(3-0-6) (Leadership for Educational Administration) วิเคราะห์แนวคิด ทฤษฎีภาวะผู้นำ บทบาท คุณลักษณะ และประเภทของผู้นำ สังเคราะห์ผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับภาวะผู้นำและกรณีตัวอย่าง ศึกษาภาวะผู้นำในท้องถิ่น การเสริมสร้างและพัฒนาภาวะผู้นำในองค์การการศึกษา	1061204 ภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา 3(3-0-6) (Leadership for Educational Administration) วิเคราะห์แนวคิด ทฤษฎีภาวะผู้นำ บทบาท คุณลักษณะ และประเภทของผู้นำ วิสัยทัศน์ มุมมองเชิงระบบ การนำองค์การจริยธรรม ความโปร่งใสของผู้นำ และภาวะผู้นำยุคใหม่ สังเคราะห์ผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับภาวะผู้นำและกรณีตัวอย่าง ศึกษาภาวะผู้นำในท้องถิ่น การเสริมสร้างและพัฒนาภาวะผู้นำในองค์การการศึกษา	- ปรับรหัสรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2565	เหตุผล
1061204 มนุษยสัมพันธ์สำหรับผู้บริหาร 3(3-0-6) (Human Relations for Administrators) ทฤษฎี หลักการ และการปฏิบัติในการสร้างมนุษยสัมพันธ์และการสื่อสารในองค์กร เทคนิคและทักษะในการสร้างมนุษยสัมพันธ์ การสร้างแรงจูงใจ ขวัญและกำลังใจในการทำงาน เทคนิคการสื่อสารและการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ การใช้กลุ่มสัมพันธ์เพื่อจัดการความขัดแย้ง สังเคราะห์งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	1061205 มนุษยสัมพันธ์สำหรับผู้บริหาร 3(3-0-6) (Human Relations for Administrators) ทฤษฎี หลักการ และการปฏิบัติในการสร้างมนุษยสัมพันธ์และการสื่อสารในองค์กร เทคนิคและทักษะในการสร้างมนุษยสัมพันธ์ การสร้างแรงจูงใจ ขวัญและกำลังใจในการทำงาน เทคนิคการสื่อสารและการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ การใช้กลุ่มสัมพันธ์เพื่อจัดการความขัดแย้ง สังเคราะห์งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	-

หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2565	เหตุผล
1061206 การนิเทศการศึกษา 3(3-0-6) (Educational Supervision) วิเคราะห์หลักการ แนวคิด ทฤษฎี รูปแบบ เทคนิค และกิจกรรมการนิเทศ และเครื่องมือ การนิเทศการศึกษา บทบาทของผู้บริหารกับการนิเทศการศึกษา การจัดทำโครงการและการประเมินโครงการนิเทศการศึกษา การนิเทศภายในสถานศึกษา เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอน บทบาทหน้าที่ทักษะ คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณของผู้นิเทศการศึกษา ฝึกปฏิบัติการนิเทศโดยการวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางการแก้ปัญหา และแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	-	- ปรับเป็นวิชาบังคับ

หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2565	เหตุผล
1061207 ทฤษฎีพัฒนาประเทศตามศาสตร์พระราช 3(3-0-6) (Royal Initiatives National Development Theories) แนวคิดและทฤษฎีอันเนื่องมาจากพระราชดำริในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว การนำทฤษฎีหรือแนวคิดไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนา และการบริหารทรัพยากรทางการศึกษาให้เป็นประโยชน์ต่อการจัดการศึกษา การพัฒนาท้องถิ่น การพัฒนาประเทศในปัจจุบันและในอนาคต	1061206 ทฤษฎีพัฒนาประเทศตามศาสตร์พระราช 3(3-0-6) (Royal Initiatives National Development Theories) แนวคิดและทฤษฎีอันเนื่องมาจากพระราชดำริในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว การนำทฤษฎีหรือแนวคิดไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนา และการบริหารทรัพยากรทางการศึกษาให้เป็นประโยชน์ต่อการจัดการศึกษา การพัฒนาท้องถิ่น การพัฒนาประเทศในปัจจุบันและในอนาคต	-

หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2565	เหตุผล
1061208 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6) (Human Resource Management) วิเคราะห์หลักการ แนวคิด ทฤษฎีและกระบวนการบริหารทรัพยากรมนุษย์ทางการศึกษา นโยบาย ระเบียบ กฎหมาย และองค์กรที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรมนุษย์ บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษาในการบริหารทรัพยากรมนุษย์ทางการศึกษา แนวโน้มและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อความเป็นเลิศทางการศึกษา การนำแนวคิด ทฤษฎีและหลักพฤติกรรมศาสตร์มาใช้ในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	1061207 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6) (Human Resource Management) วิเคราะห์หลักการ แนวคิด ทฤษฎีและกระบวนการบริหารทรัพยากรมนุษย์ทางการศึกษา นโยบาย ระเบียบ กฎหมาย และองค์กรที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรมนุษย์ บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษาในการบริหารทรัพยากรมนุษย์ทางการศึกษา แนวโน้มและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อความเป็นเลิศทางการศึกษา การนำแนวคิด ทฤษฎีและหลักพฤติกรรมศาสตร์มาใช้ในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	-

หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2565	เหตุผล
1062210 การบริหารและประเมินโครงการ 3(3-0-6) (Administration and Project Evaluation) วิเคราะห์แนวคิด หลักการ ทฤษฎีและกระบวนการ ประเมินโครงการ เทคนิควิธีการ การจัดทำ การวิเคราะห์ การเลือก และการพัฒนาเครื่องมือประเมินโครงการ การรายงานผลประเมิน และการใช้ผลการประเมินเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	1062208 การบริหารและประเมินโครงการ 3(3-0-6) (Administration and Project Evaluation) วิเคราะห์แนวคิด หลักการ ทฤษฎีและกระบวนการ ประเมินโครงการ เทคนิควิธีการ การจัดทำ การวิเคราะห์ การเลือกและการพัฒนาเครื่องมือประเมินโครงการ การรายงาน ผลประเมินและการใช้ผลการประเมินเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	- ปรับรหัสวิชา

หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2565	เหตุผล
1062212 การศึกษาอิสระ 3(150) (Independent Studies) ค้นคว้าเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษาที่สนใจเป็นพิเศษ ภายใต้การควบคุมของอาจารย์เพื่อให้มีความเข้าใจลึกซึ้งโดยศึกษาเป็นรายบุคคลหรือเป็นกลุ่ม	1062209 การศึกษาอิสระ 3(150) (Independent Studies) ค้นคว้าเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษาที่สนใจเป็นพิเศษ ภายใต้การควบคุมของอาจารย์เพื่อให้มีความเข้าใจลึกซึ้งโดยศึกษาเป็นรายบุคคลหรือเป็นกลุ่ม	- ปรับรหัสวิชา

หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2565	เหตุผล
1062213 สัมมนาการบริหารการศึกษา 3(3-0-6) (Seminar in Educational Administration) วิเคราะห์หลักและกระบวนการสัมมนาเพื่อการบริหารการศึกษา การเลือกประเด็นหรือปัญหาสัมมนาทางการบริหารการศึกษา การวางแผนการสัมมนา การเตรียมความพร้อมในการสัมมนา การจัดสัมมนา การประเมินผลการสัมมนา การนำผลการประเมินมาประยุกต์ใช้ในการวิจัยการบริหารสถานศึกษาและการบริหารการศึกษา	1062210 สัมมนาการบริหารการศึกษา 3(3-0-6) (Seminar in Educational Administration) วิเคราะห์หลักและกระบวนการสัมมนาเพื่อการบริหารการศึกษา การเลือกประเด็นหรือปัญหาสัมมนาทางการบริหารการศึกษา การวางแผนการสัมมนา การเตรียมความพร้อมในการสัมมนา การจัดสัมมนา การประเมินผลการสัมมนา การนำผลการประเมินมาประยุกต์ใช้ในการวิจัยการบริหารสถานศึกษาและการบริหารการศึกษา	- ปรับรหัสวิชา

หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2565	เหตุผล
1061101 บริบทและแนวโน้มทางการศึกษา 3(3-0-6) ในศตวรรษที่ 21 (Context and Trends Education in the 21st Century) การวิเคราะห์ผลกระทบจากปรัชญาพื้นฐานและปรัชญาการศึกษาที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ กฎหมายการศึกษา การปฏิรูปการศึกษา และแนวคิดในการจัดการศึกษาและภูมิปัญญาไทย สังคม วัฒนธรรม การเมือง เศรษฐกิจ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในศตวรรษที่ 21 ที่มีผลต่อการบริหารการศึกษา การบริหารสถานศึกษา และการพัฒนาประเทศ การสัมมนา ปัญหา และแนวโน้มของการจัดการศึกษาของไทย และต่างประเทศ เพื่อสร้างกระบวนการทัศน์ใหม่ที่น่าสนใจสู่การปฏิบัติทางการบริหารการศึกษา โดยการวางแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ และการนำแผนสู่การปฏิบัติ	1061211 บริบทและแนวโน้มทางการศึกษา 3(3-0-6) ในศตวรรษที่ 21 (Context and Trends Education in the 21st Century) การวิเคราะห์ผลกระทบจากปรัชญาพื้นฐานและปรัชญาการศึกษาที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ กฎหมายการศึกษา การปฏิรูปการศึกษา และแนวคิดในการจัดการศึกษาและภูมิปัญญาไทย สังคม วัฒนธรรม การเมือง เศรษฐกิจ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในศตวรรษที่ 21 ที่มีผลต่อการบริหารการศึกษา การบริหารสถานศึกษา และการพัฒนาประเทศ การสัมมนา ปัญหา และแนวโน้มของการจัดการศึกษาของไทย และต่างประเทศในยุคพลิกผัน เพื่อสร้างกระบวนการทัศน์ใหม่ที่น่าสนใจสู่การปฏิบัติทางการบริหารการศึกษา โดยการวางแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ และการนำแผนสู่การปฏิบัติ	- ปรับไปเป็นวิชาเลือก เนื่องจากเนื้อหาบางส่วนอยู่ในรายวิชานักบริหารมืออาชีพในศตวรรษที่ 21 - ปรับเนื้อหาให้มีความทันสมัย

ตารางเปรียบเทียบคำอธิบายรายวิชา หมวดที่ 3 หมวดฝึกประสบการณ์การบริหาร
หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารการศึกษา ระหว่างหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2565	เหตุผล
หมวดที่ 3 หมวดฝึกประสบการณ์การบริหาร 1062201 การฝึกประสบการณ์การบริหารการศึกษา 3(135)	หมวดที่ 3 หมวดฝึกประสบการณ์การบริหาร 1062201 การฝึกประสบการณ์การบริหารการศึกษา 3(135)	-

ตารางเปรียบเทียบคำอธิบายรายวิชา หมวดที่ 3 ที่มีการปรับปรุง
หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารการศึกษา ระหว่างหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2565	เหตุผล
1062201 การฝึกประสบการณ์การบริหารการศึกษา 3(135) (Practicum in Administration) การเสริมสร้างทักษะและประสบการณ์ด้วยการปฏิบัติงานด้านการบริหารสถานศึกษา และการบริหารการศึกษา การนิเทศภายใน การวิเคราะห์พฤติกรรมภาวะผู้นำ ปัญหาขององค์กร การวางแผน การประเมินผล การตัดสินใจ และกิจกรรมการบริหารในองค์กรทางการศึกษา	1062201 การฝึกประสบการณ์การบริหารการศึกษา 3(135) (Practicum in Administration) การเสริมสร้างทักษะและประสบการณ์ด้วยการปฏิบัติงานด้านการบริหารสถานศึกษา และการบริหารการศึกษา การนิเทศภายใน การวิเคราะห์พฤติกรรมภาวะผู้นำ ปัญหาขององค์กร การวางแผน การประเมินผล การตัดสินใจ และกิจกรรมการบริหารในองค์กรทางการศึกษา	-

ตารางเปรียบเทียบคำอธิบายรายวิชา หมวดที่ 4 วิทยานิพนธ์
หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารการศึกษา ระหว่างหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2556 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561

หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2565	เหตุผล
หมวดที่ 4 วิทยานิพนธ์	หมวดที่ 4 วิทยานิพนธ์	- ปรับรหัสรายวิชาให้ เหมาะสมกับ
1062301 วิทยานิพนธ์ 1 3 หน่วยกิต	1061301 วิทยานิพนธ์ 1 3 หน่วยกิต	แผนการจัดการศึกษา
1062302 วิทยานิพนธ์ 2 9 หน่วยกิต	1062302 วิทยานิพนธ์ 2 9 หน่วยกิต	

ตารางเปรียบเทียบคำอธิบายรายวิชา หมวดที่ 4 ที่มีการปรับปรุง
หลักสูตรสาขาวิชาการบริหารการศึกษา ระหว่างหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2561 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

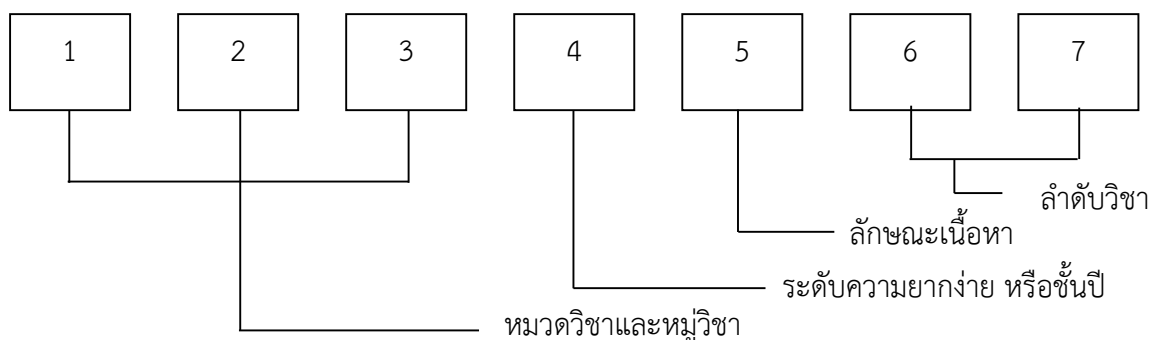
หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2565	เหตุผล
1062301 วิทยานิพนธ์ 1 3 หน่วยกิต (Thesis 1) วิจัยเกี่ยวกับการบริหารการศึกษา เน้นความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ที่นำไปสู่การสร้างองค์ความรู้ใหม่ในการบริหารการศึกษาที่สามารถนำไปประยุกต์ในการพัฒนาหรือแก้ปัญหาเกี่ยวกับการบริหารการศึกษาได้จริงและนำเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์	1061301 วิทยานิพนธ์ 1 3 หน่วยกิต (Thesis 1) วิจัยเกี่ยวกับการบริหารการศึกษา เน้นความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ที่นำไปสู่การสร้างองค์ความรู้ใหม่ในการบริหารการศึกษาที่สามารถนำไปประยุกต์ในการพัฒนาหรือแก้ปัญหาเกี่ยวกับการบริหารการศึกษาได้จริงและนำเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์ และขอรับรองจริยธรรมวิจัยในมนุษย์	- ปรับรหัสรายวิชา เพื่อให้ระบบในการดูแลช่วยเหลือการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น

หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2561	หลักสูตรปรับปรุงสาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2565	เหตุผล
1062302 วิทยานิพนธ์ 2 9 หน่วยกิต (Thesis 2) วิจัยเกี่ยวกับการบริหารการศึกษา เน้นความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ที่นำไปสู่การสร้างองค์ความรู้ใหม่ในการบริหารการศึกษาที่สามารถนำไปประยุกต์ในการพัฒนาหรือแก้ปัญหาเกี่ยวกับการบริหารการศึกษาได้จริง ส่วนหนึ่งส่วนใดผลงานวิจัยจะต้องได้รับการตีพิมพ์และเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการหรือสิ่งตีพิมพ์ทางวิชาการที่เป็นที่ยอมรับในวงการศึกษาหรือการนำเสนอผลงานวิจัยในที่ประชุมผลงานทางวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ	1062302 วิทยานิพนธ์ 2 9 หน่วยกิต (Thesis 2) วิจัยเกี่ยวกับการบริหารการศึกษา เน้นความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ที่นำไปสู่การสร้างองค์ความรู้ใหม่ในการบริหารการศึกษาที่สามารถนำไปประยุกต์ในการพัฒนาหรือแก้ปัญหาเกี่ยวกับการบริหารการศึกษาได้จริง ส่วนหนึ่งส่วนใดผลงานวิจัยจะต้องได้รับการตีพิมพ์และเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการหรือสิ่งตีพิมพ์ทางวิชาการที่เป็นที่ยอมรับในวงการศึกษาหรือการนำเสนอผลงานวิจัยในที่ประชุมผลงานทางวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ	- ปรับรหัสรายวิชาเพื่อให้ระบบในการดูแลช่วยเหลือการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษามีประสิทธิภาพมากขึ้น

ภาคผนวก ค
หลักการจัดรหัสวิชา

หลักการจัดรหัสวิชา

1. ระบบรหัสวิชายึดพื้นฐานของระบบรหัสเดิม
2. การจัดหมวดวิชา หมู่วิชา ยึดระบบการจัดหมวดหมู่วิชาของ ISCED (International Standard Classification Education) เป็นแนวทาง
3. การจัดหมวดวิชาและหมู่วิชา ยึดหลัก 3 ประการ คือ
 - 3.1 ยึดสาระสำคัญ (Concept) ของคำอธิบายรายวิชา
 - 3.2 ยึดฐานกำเนิดของรายวิชา
4. รหัสวิชาประกอบด้วยตัวเลข 7 ตัว
 - เลข 3 ตัวแรกเป็นหมวดวิชาและหมู่วิชา
 - เลขตัวที่ 4 บ่งบอกถึงระดับความยากง่ายหรือชั้นปี
 - เลขตัวที่ 5 บ่งบอกถึงลักษณะของเนื้อหาวิชา
 - เลขตัวที่ 6,7 บ่งบอกถึงลำดับก่อนหลังของวิชา



ลักษณะเนื้อหาวิชาตามกลุ่มวิชา ดังนี้

เลข	ลักษณะเนื้อหาวิชา	รหัส (ใส่หลัก 1-2-3 (เว้น 4) – ใส่ 5 (เว้น 6-7)
1	กลุ่มวิชาทั่วไป	255_1__
2	กลุ่มวิชาการพัฒนา	255_2__
3	กลุ่มวิชาบริหารและการจัดการ	255_3__
4	กลุ่มวิชาเทคโนโลยี	255_4__
5		255_5__
6		255_6__
7		255_7__
8	กลุ่มวิชาสถิติวิจัย	255_8__
9	กลุ่มวิชาวิทยานิพนธ์	255_9__

ภาคผนวก ง

ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิการศึกษา สาขาวิชาเอก สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
1	นางสาวกาญจนา บุญส่ง ตำแหน่งทางวิชาการ : รองศาสตราจารย์ วุฒิการศึกษา : กศ.ด. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปี พ.ศ. 2551 ค.ม. (การประถมศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปี พ.ศ. 2534 ศษ.บ. (ประวัติศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปี พ.ศ. 2522	1. ตำรา/หนังสือ - 2. ผลงานวิจัย/ประสบการณ์ในการวิจัย 2.1 สุมณา ศิริวานิช, กาญจนา บุญส่ง และนิภา เพชรสม. (2563). กลยุทธ์ การขับเคลื่อนและการพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ของเด็กปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดเทศบาลตำบลท่าช้าง จังหวัดเพชรบุรี. วารสารบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัย ราชภัฏจันทรเกษม. 15(2): 32-44. 2.2 เพชรดา อาจขาว, เอื้อมพร โตภาณุรักษ์กุล และกาญจนา บุญส่ง. (2563). กลยุทธ์การขับเคลื่อนและการพัฒนาทักษะการคิดแก้ปัญหาของนักเรียนกลุ่มโรงเรียน เครือข่ายบ้านโป่ง 2 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาราชบุรี เขต 2. วารสารวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์. 8(2): 105-121.

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิการศึกษา สาขาวิชาเอก สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		2.3 วริศรา นวมนิม, นวรัตน์ ประทุมตา และกาญจนา บุญส่ง. (2564). กลยุทธ์การขับเคลื่อนครูเพื่อพัฒนาการคิดวิเคราะห์ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 ในกลุ่มโรงเรียนศิลาลอยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 2. วารสารมนุษยสัมพันธ์ คณະมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี. 23(1): 137-149. 3. ประสบการณ์การทำงาน พ.ศ. 2556 - 2559 รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี พ.ศ. 2560 - 2563 ที่ปรึกษาอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี พ.ศ. 2564 - ปัจจุบัน คณบดีคณะครุศาสตร์ 4. ประสบการณ์สอน/วิชาที่รับผิดชอบ 4.1 เป็นผู้สอนปริญญาตรี ปริญญาโท ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี 4.1.1 หลักการสอน 4.1.2 พฤติกรรมการสอนภาษาอังกฤษระดับประถมศึกษา 4.1.3 การเรียนรู้ตามแนวพระราชดำริและภูมิปัญญาไทย 4.1.4 การพัฒนาหลักสูตรและการสอน 4.1.5 ผู้นำทางวิชาการและการพัฒนาหลักสูตร

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิการศึกษา สาขาวิชาเอก สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		4.1.6 หลัก ทฤษฎี และปฏิบัติการบริหารการศึกษา 4.1.7 การวิจัยเพื่อพัฒนาการบริหารการศึกษา 4.1.8 การประเมินโครงการ 4.1.9 การสัมมนาการบริหารการศึกษา 4.1.10 การศึกษาเอกเทศ 4.1.11 หลักการศึกษาและการเรียนรู้ 4.1.12 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ 4.1.13 การประกันคุณภาพการศึกษา 4.1.14 การนิเทศการศึกษา 4.1.15 กฎหมายการศึกษา 4.1.16 การวิจัยเชิงคุณภาพ 4.1.17 การฝึกประสบการณ์การบริหาร 4.2 การบริการทางวิชาการ 4.2.1 เป็นวิทยากรให้กับหน่วยงานต่าง ๆ - เรื่อง การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา และการพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น - เรื่อง การประกันคุณภาพ

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิการศึกษา สาขาวิชาเอก สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		- เรื่อง การวิจัยในชั้นเรียน - เรื่อง การบริหารแบบมุ่งเน้นผลงาน - เรื่อง การวิจัยเพื่อพัฒนาการบริหารการศึกษา 4.2.2 การพัฒนาโรงเรียนให้เข้มแข็งทางวิชาการ - จัดทำโครงการพัฒนาโรงเรียนต้นแบบด้านหลักสูตรท้องถิ่น ที่โรงเรียนท่ายางวิทยา อำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี 4.3 ด้านการบริหาร 4.3.1 รองคณบดีคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี 4.3.2 ผู้อำนวยการศูนย์วิชาชีพศึกษาป้องกัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี 4.3.3 รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี 4.3.4 คณบดีคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิการศึกษา สาขาวิชาเอก สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
2.	นายอภิชาติ เสนะนันท์ ตำแหน่งทางวิชาการ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วุฒิการศึกษา : กศ.ด. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยบูรพา ปี พ.ศ. 2553 ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยศิลปากร ปี พ.ศ. 2543 ค.บ. (พลศึกษา) วิทยาลัยครูหมู่บ้านจอมบึง ปี พ.ศ. 2531	1. ตำรา/หนังสือ - 2. ผลงานวิจัย/ประสบการณ์ในการวิจัย 2.1 อภิชาติ เสนะนันท์. (2564). รูปแบบการพัฒนาคุณภาพโรงเรียน จังหวัดเพชรบุรี. วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี. 11(1): 142-151. 2.2 ประทุมมา เทียงธรรม และอภิชาติ เสนะนันท์. (2564). กลยุทธ์การขับเคลื่อนและการพัฒนาทักษะอาชีพของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนเทพสุพรรณ ขาววิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรสาคร สมุทรสงคราม. วารสารสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม. 5(4): 185-193. 2.3 ชมนัดกัญจน์ เนตรวิจิตร, ปัญญา ทองนิล และอภิชาติ เสนะนันท์. (2564). การสร้างเครือข่ายครูในสถานศึกษาเพื่อพัฒนาสมรรถนะการอ่านและการเขียนของนักเรียนโรงเรียนอนุบาลราชบุรี. วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี. 11(2): 136-145.

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิการศึกษา สาขาวิชาเอก สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		2.4 กนกวรรณ ศิริเทศ และอภิชาติ เสนะนันท์. (2565). กลยุทธ์การขับเคลื่อนและพัฒนาทักษะการอ่านและเขียนภาษาอังกฤษของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น โรงเรียนเทพสุวรรณชาญวิทยา อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม. วารสารสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม. 6(2): 171-178. 3. ประสบการณ์การทำงาน พ.ศ. 2538 - 2545 ผู้ช่วยหัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2545 - 2557 ผู้อำนวยการโรงเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2557 - ปัจจุบัน อาจารย์คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี 4. ประสบการณ์สอน/วิชาที่รับผิดชอบสอน 4.1 เป็นผู้สอนปริญญตรี ปริญญาโท ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี 4.1.1 การบริหารจัดการในสถานศึกษา 4.1.2 การศึกษาไทยและกฎหมายการศึกษา 4.1.3 ปรัชญาการศึกษา 4.1.4 การประกันคุณภาพการศึกษา 4.1.5 วิทยาการวิจัยทางการบริหารการศึกษา

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิการศึกษา สาขาวิชาเอก สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		4.1.6 นโยบายและการวางแผนพัฒนาการศึกษา 4.1.7 นักบริหารมืออาชีพ 4.1.8 คอมพิวเตอร์สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา 4.1.9 การสัมมนาการบริหารการศึกษา

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิการศึกษา สาขาวิชาเอก สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
3	นางสาวอัญญา พานิช ตำแหน่งทางวิชาการ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วุฒิการศึกษา : ปร.ด. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยศิลปากร ปี พ.ศ. 2551 ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์) มหาวิทยาลัยมหิดล ปี พ.ศ. 2537 ค.บ. (ภาษาอังกฤษ) วิทยาลัยครูเพชรบุรี ปี พ.ศ. 2529	1. ตำรา/หนังสือ - 2. ผลงานวิจัย/ประสบการณ์ในการวิจัย 2.1 ธนิกานต์ กุลเทียมสิน และอัญญา พานิช. (2561). ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จของการนํานโยบาย ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ไปสู่การปฏิบัติของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต 2. Veridian E-Journal, Silpakorn University. 11 (3): 1557-1574. 2.2 เมทินี คงเจริญ และอัญญา พานิช. (2561). วัฒนธรรมองค์กรที่ส่งผลต่อการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพของพนักงานครูในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดเพชรบุรีและประจวบคีรีขันธ์. Veridian E-Journal, Silpakorn University. 11 (3): 2443-2457. 2.3 คันธมาลี พ่วงลิป และอัญญา พานิช. (2564). การพัฒนารูปแบบชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพครูโรงเรียนประถมศึกษา จังหวัดเพชรบุรี. วารสารการบริหารการศึกษาและภาวะผู้นำมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร. 9(36): 245-254.

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิการศึกษา สาขาวิชาเอก สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		2.4 ศุภีพร พิงมี และอัญชนา พานิช. (2564). การพัฒนารูปแบบการบริหารโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 1. วารสารการบริหารการศึกษาและภาวะผู้นำมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร. 9(36): 61-71. 3. ประสบการณ์การทำงาน พ.ศ. 2560 - 2563 รองคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ พ.ศ. 2564 - 2565 คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 4. ประสบการณ์สอน/วิชาที่รับผิดชอบสอน 4.1 เป็นผู้สอนปริญญาตรี ปริญญาโท ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี 4.1.1 หลักการ ทฤษฎี และปฏิบัติการบริหารการศึกษา 4.1.2 การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา 4.1.3 สัมมนาการบริหารการศึกษา 4.2 ด้านการบริหาร 4.2.1 รองคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 4.2.2 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิการศึกษา สาขาวิชาเอก สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
4.	นางมณฑา จำปาเหลือง ตำแหน่งทางวิชาการ : รองศาสตราจารย์ วุฒิการศึกษา : กศ.ด. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยบูรพา ปี พ.ศ. 2551 กศ.ม. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยบูรพา ปี พ.ศ. 2546 กศ.บ. (วิทยาศาสตร์-ชีววิทยา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางแสน ปี พ.ศ. 2529	1. ตำรา/หนังสือ 1.1 การบริหารการศึกษา : การบริหารเชิงกลยุทธ์ 2. ผลงานวิจัย/ประสบการณ์ในการวิจัย 2.1 กรกนก สอนจันทร์ และมณฑา จำปาเหลือง. (2564). การจัดการความรู้ด้านการสอนภาษาจีนในการพัฒนาทักษะการอ่านและการเขียนภาษาจีนของนักเรียนโรงเรียนหนองรีประชานิมิต สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากาญจนบุรี. วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี. 11(3): 113-119. 2.2 อนุวัฒน์ ไชยวรรณคำ และมณฑา จำปาเหลือง. (2565). การบริหารเชิงกลยุทธ์เพื่อพัฒนาสมรรถภาพทางกายของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นโรงเรียนวัดจันทราวาส (ศุขประสารราษฎร์) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 10. วารสารบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม. 17(1): 75-85. 2.3 วิกรม ดังก้อง และมณฑา จำปาเหลือง. (2565). การพัฒนาตัวบ่งชี้คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน นักศึกษา ในศตวรรษที่ 21 สังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดเพชรบุรี. วารสารวิจัยและนวัตกรรมกรรมการอาชีวศึกษา. 6(1): 138-149.

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิการศึกษา สาขาวิชาเอก สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		3. ประสบการณ์การทำงาน พ.ศ. 2529 - 2550 ครูสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2550 - 2551 รองผู้อำนวยการโรงเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 - ปัจจุบัน อาจารย์ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี 4. ประสบการณ์สอน/วิชาที่รับผิดชอบสอน 4.1 เป็นผู้สอนปริญญาตรี ปริญญาโท ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี 4.1.1 หลักการ ทฤษฎี และปฏิบัติการบริหารการศึกษา 4.1.2 การบริหารจัดการในสถานศึกษา 4.1.3 การศึกษาไทยและกฎหมายการศึกษา 4.1.4 การนิเทศการศึกษา 4.1.5 การประกันคุณภาพการศึกษา 4.1.6 การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา 4.1.7 ปรัชญาการศึกษา

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิการศึกษา สาขาวิชาเอก สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
5.	นางเอี่ยมพร โตภาณุรักษ์กุล ตำแหน่งทางวิชาการ : อาจารย์ วุฒิการศึกษา : ปร.ด. (พัฒนศึกษา) มหาวิทยาลัยศิลปากร ปี พ.ศ. 2559 ค.ม. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ปี พ.ศ. 2554 ศษ.บ. (สังคมศึกษา) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปี พ.ศ. 2533	1.ตำรา/หนังสือ - 2. ผลงานวิจัย/ประสบการณ์ในการวิจัย 2.1 พชรพรรณ โพธิ์น้อย, เอี่ยมพร โตภาณุรักษ์กุล และกาญจนา บุญส่ง. (2562). แนวทางการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาในจังหวัดเพชรบุรี เพื่อรองรับนโยบายไทยแลนด์ 4.0. วารสารบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยสวนสุนันทา. 12(2): 43 -57. 2.2 ธรรมจักร นิธิรักษา, เอี่ยมพร โตภาณุรักษ์กุล และอภิชาติ เลนะนันท์. (2563). กลยุทธ์การขับเคลื่อนและพัฒนาทักษะการแก้ปัญหาของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 โรงเรียนทองผาภูมิวิทยา จังหวัดกาญจนบุรี. วารสารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี. 10(1): 109-117. 2.3 เพชรดา อาจขาว, เอี่ยมพร โตภาณุรักษ์กุล และกาญจนา บุญส่ง. (2563). กลยุทธ์การขับเคลื่อนและการพัฒนาทักษะการคิดแก้ปัญหาของนักเรียนกลุ่มโรงเรียนเครือข่ายบ้านโป่ง 2 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาราชบุรีเขต 2. วารสารวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์. 8(2): 105-121.

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิการศึกษา สาขาวิชาเอก สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		3. ประสบการณ์การทำงาน พ.ศ. 2557 - ปัจจุบัน อาจารย์สาขาวิชาการบริหารการศึกษา 4. ประสบการณ์สอน/วิชาที่รับผิดชอบสอน 4.1 เป็นผู้สอนปริญญาตรี ปริญญาโท ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี 4.1.1 การเรียนรู้ตามแนวพระราชดำริและภูมิปัญญาไทย 4.1.2 การประกันคุณภาพการศึกษา 4.1.3 การบริหารจัดการในสถานศึกษา 4.1.4 ความเป็นครูและกฎหมายการศึกษาไทย 4.1.5 นโยบายและการวางแผนพัฒนาการศึกษา

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิการศึกษา สาขาวิชาเอก สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
6.	นายปัญญา ทองนิล ตำแหน่งทางวิชาการ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วุฒิการศึกษา : ปร.ด.(หลักสูตรและการสอน) มหาวิทยาลัยศิลปากร ปี พ.ศ. 2553 ศษ.ม. (หลักสูตรและการสอน) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปี พ.ศ. 2537 ค.บ. (เกษตรศาสตร์) วิทยาลัยครูเพชรบุรี ปี พ.ศ. 2530	1. ตำรา/หนังสือ - 2. ผลงานวิจัย/ประสบการณ์ในการวิจัย 2.1 ชวนพิศ อัตเนตร, ปัญญา ทองนิล, วิริยา วิริยารัมภะ และจิรศุภา ปล่องทอง. (2562). การบูรณาการการโค้ดการศึกษาชั้นเรียนและการสร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพครู เพื่อการเสริมสร้างสมรรถภาพการฝึกปฏิบัติการสอนสำหรับนักศึกษาครู. วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี. 9(1): 288-300. 2.2 กัญจนา ชูจิตร, ปัญญา ทองนิล, เกรียงไกร จริยะปัญญา และวีระชัย คอนจจอ. (2563). รูปแบบการสอนวิชา IPST-MicroBOX ด้วยการเรียนรู้ด้วยพุทธิพิสัยตามแนวคิดของบลูมสำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2. การประชุมทางวิชาการระดับชาติด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ 16 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ. 14-15 พฤษภาคม 2563. 547-552 . 2.3 ชมณศักาญจน์ เนตรวิจิตร, ปัญญา ทองนิล และอภิชาติ เสนะนันท์. (2564). การสร้างเครือข่ายครูในสถานศึกษาเพื่อพัฒนาสมรรถนะการอ่านและการเขียนของนักเรียนโรงเรียนอนุบาลราชบุรี. วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี. 11(2): 136-145.

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิการศึกษา สาขาวิชาเอก สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		3. ประสบการณ์การทำงาน พ.ศ. 2556 - 2563 คณบดีคณะครุศาสตร์ 4. ประสบการณ์สอน/วิชาที่รับผิดชอบสอน 4.1 การสอน เป็นผู้สอนระดับปริญญาตรี ปริญญาโท ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี 4.1.1 หลักการสอน 4.1.2 พฤติกรรมการสอนสังคมศึกษาระดับประถมศึกษา 4.1.3 พฤติกรรมการสอนวิทยาศาสตร์ระดับประถมศึกษา 4.1.4 สัมมนาการศึกษา 4.1.5 การพัฒนาหลักสูตร 4.1.6 ความเป็นครู 4.1.7 วิจัยวิทยาในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา 4.1.8 การจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาจิตสาธารณะ 4.1.9 บริบทและแนวโน้มทางการศึกษา 4.1.10 การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา 4.1.11 ความเป็นผู้บริหารมืออาชีพ 4.1.12 นวัตกรรมทางหลักสูตรและการสอน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิการศึกษา สาขาวิชาเอก สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		4.1.13 กระบวนทัศน์ทางการศึกษา 4.2 การประกันคุณภาพ 4.3 การจัดทำวัตกรรมการเรียนการสอน 4.4 การบริหาร 4.4.1 ผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา 4.4.2 ผู้อำนวยการสำนักฝึกอบรมและบริการวิชาการ 4.4.3 รองคณบดีคณะครุศาสตร์ 4.4.4 คณบดีคณะครุศาสตร์

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิการศึกษา สาขาวิชาเอก สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
7.	นางสาวนวรรตน์ ประทุมตา ตำแหน่งทางวิชาการ : อาจารย์ วุฒิการศึกษา : ปร.ด.(การจัดการเทคโนโลยี) มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ปี พ.ศ. 2556 กศ.ม. (การวิจัยการศึกษา) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปี พ.ศ. 2546 วท.บ. (การวิจัยดำเนินงาน) มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปี พ.ศ. 2540	1. ตำรา/หนังสือ - 2. ผลงานวิจัย/ประสบการณ์ในการวิจัย 2.1 กาญจนา บุญส่ง, นวรรตน์ ประทุมตา, เทิดศักดิ์ ทองแถม, ดาริน พรหมณัฏแก้ว และชนานุช เงินทอง. (2561). รูปแบบและกระบวนการสร้างความเข้มแข็งในการจัดการปัญหาเสียดิตตามหลักพระพุทธศาสนากองทุนแม่ของแผ่นดินในประเทศไทย. วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี. 8(1): 137-148. 2.2 กาญจนา บุญส่ง, นวรรตน์ ประทุมตา, ชานนุช เงินทอง, ไตรรงค์ อนันตนิติเวทย์, สุนงค์ บัวทอง. (2563). ภาวะหนี้สินของข้าราชการครูในจังหวัดเพชรบุรี. วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี 10(1): 31-37. 2.3 ภาวิณี ศูนย์กลาง, นวรรตน์ ประทุมตา และกาญจนา บุญส่ง. (2564). แนวทางการพัฒนาโครงการอาชีวศึกษาเพื่อพัฒนาชนบทของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเพชรบุรี สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา. วารสารวิจัยและนวัตกรรม การอาชีวศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. 1-5, 5(2): 214-223. 2.4 ปรีชา ศูนย์กลาง, นวรรตน์ ประทุมตา และกาญจนา บุญส่ง. (2565). การพัฒนารูปแบบการนิเทศนักศึกษาฝึกอาชีพ ระบบทวิภาคี ของวิทยาลัยการอาชีพเขาย้อย สังกัด

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิการศึกษา สาขาวิชาเอก สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา. วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี. 11(2): 128-135. 3. ประสบการณ์ทำงาน ปัจจุบัน รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ คณะครุศาสตร์ 4. ประสบการณ์สอน/วิชาที่รับผิดชอบสอน 4.1 การสอน เป็นผู้สอนปริญญาตรี ปริญญาโท ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี 4.1.1 การวิจัยดำเนินงานเบื้องต้น 4.1.2 สถิติในงานอุตสาหกรรม 4.1.3 การควบคุมคุณภาพ 4.1.4 การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน 4.1.5 การประกอบการวิสาหกิจ 4.1.6 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิการศึกษา สาขาวิชาเอก สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
8.	นางสาวจุฬาร ศิริรังสรรค์ ตำแหน่งทางวิชาการ : อาจารย์ วุฒิการศึกษา : ปร.ด. (การบริหารการพัฒนา: การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ปี พ.ศ. 2560 ศศ.ม. (ประวัติศาสตร์) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ปี พ.ศ. 2543 ค.บ. (การประถมศึกษา) สถาบันราชภัฏจันทรเกษม ปี พ.ศ. 2538	1. ตำรา/หนังสือ - 2. ผลงานวิจัย/ประสบการณ์ในการวิจัย 2.1 จุฬาร ศิริรังสรรค์. (2561). ความพร้อมของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี. วารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม. 12(1): 117-126. 2.2 จุฬาร ศิริรังสรรค์ และสานนท์ ด้านภักดี. (2562). รูปแบบและแนวทางการส่งเสริมกลุ่มอาชีพคนพิการจังหวัดชัยภูมิ. วารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี. 9(1): 148-160. 2.3 จุฬาร ศิริรังสรรค์, รุ่งอรุณ ปิยะฤทธิ์, ประสิทธิ์ คำพล, นาถสุตา วงษ์บุญงาม, พาริดา ร่มพฤษ และธีรศักดิ์ สุขสันติภม. (2565). การพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนรู้สังคมศึกษาตามแนวทางศาสตร์พระราชาเพื่อพัฒนาวิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง. วารสารมนุษยสังคมปริทัศน์. 24(1): 44-56. 3. ประสบการณ์การทำงาน พ.ศ. 2542 - ปัจจุบัน อาจารย์ประจำสาขาวิชาสังคมศึกษา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี พ.ศ. 2562 - ปัจจุบัน ประธานสาขาวิชาสังคมศึกษา

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิการศึกษา สาขาวิชาเอก สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		4. ประสบการณ์สอน/วิชาที่รับผิดชอบสอน 4.1 การสอน เป็นผู้สอนปริญญาตรี ปริญญาโท ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี 4.1.1 การศึกษาอิสระ

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิการศึกษา สาขาวิชาเอก สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
9.	นางสาวณัฐกานต์ ภาคพรต ตำแหน่งทางวิชาการ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วุฒิการศึกษา : ปร.ด. (เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษา) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ปี พ.ศ. 2557 ศษ.ม. (เทคโนโลยีทางการศึกษา) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปี พ.ศ. 2544 ศษ.บ. (อุตสาหกรรม) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปี พ.ศ. 2542	1. ตำรา/หนังสือ - 2. ผลงานวิจัย/ประสบการณ์ในการวิจัย 2.1 กนกรัตน์ จิรสังจานกุล, กฤตย์บุพัช สารนอก และณัฐกานต์ ภาคพรต. (2562). ผลการจัดการเรียนรู้ด้วยโครงการโดยใช้ไอซีทีตามแนวทฤษฎีคอนสตรัคติวิสต์ในรายวิชา ระบบคอมพิวเตอร์และสถาปัตยกรรม. การประชุมทางวิชาการและเผยแพร่ผลงานวิจัย คัดสรรสาขาวิชาศึกษาศาสตร์ระดับชาติ ครั้งที่ 3, วันที่ 2-3 กุมภาพันธ์ 2562 ณ Kensington Garden Resort Khaoyai อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา, 1-6. 2.2 ณัฐกานต์ ภาคพรต และหทัยรัตน์ ศรีสวัสดิ์. (2562). การพัฒนาสื่อการเรียนการสอนด้วยเทคโนโลยีเสมือนจริงเพื่อพัฒนาการเรียนรู้. วารสารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี. 9(1): 22-29. 2.3 ณัฐกานต์ ภาคพรต, อัญชนา เถาว์ชาลี และธนกฤต ทองคล้า. (2562). การพัฒนาเพื่อสร้างความเข้มแข็งของชุมชนตามพระราชดำริการระเบิดจากข้างในผ่านกลุ่มเด็ก ผู้ใหญ่ และผู้สูงอายุ. เอกสารประกอบการประชุมวิชาการระดับชาติ ราชภัฏเลยวิชาการ ครั้งที่ 5 ประจำปี 2562. 616-623.

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิการศึกษา สาขาวิชาเอก สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		2.4 หทัยรัตน์ ศรีสวัสดิ์, ณัฐกานต์ ภาคพรต และกฤษฎา วรพิน. (2563). การเปรียบเทียบความสามารถในการใช้เทคโนโลยี โดยใช้การจัดการเรียนรู้แบบเน้นภาระงานผ่านเทคโนโลยีความเป็นจริงเสริมกับวิธีสอนแบบปกติ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 . วารสารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี. 10(3): 25-34. 2.5 อาหามะ มะบู อภิชาติ เสนะนันท์ และณัฐกานต์ ภาคพรต. (2563). การสังเคราะห์วิทยานิพนธ์ระดับบัณฑิตศึกษาและพัฒนาระบบฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ เพื่อการสืบค้นออนไลน์ สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี. วารสารมนุษยสังคม ปรัชญา. 22(2): 7-19. 2.6 Nuttakan Pakprod, Kanokrat Jirasatjanukul, Damrong Tumthong, Prapa Amklad and Wipa Lekchom. (2021). Synthesis of Plans to Increase the Results of Ordinary National Education Test by All-Round Tutoring Process for Primary School Grade 6. International Education Studies; Vol. 14, No. 2; 2021: 63-68. 3. ประสบการณ์การทำงาน พ.ศ. 2555 - 2558 นักเขียนหนังสือเรียนและแบบฝึกหัดวิชาเทคโนโลยี/คอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2558 - ปัจจุบัน อาจารย์คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิการศึกษา สาขาวิชาเอก สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		พ.ศ. 2561 - 2564 ฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี พ.ศ. 2562 - ปัจจุบัน ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี พ.ศ. 2563 - ปัจจุบัน คณะกรรมการดำเนินงานศูนย์พัฒนาวิชาชีพครู คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี พ.ศ. 2564 - ปัจจุบัน คณะกรรมการสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี/รอง คณบดีฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี 4. ประสบการณ์การสอน/วิชาที่รับผิดชอบสอน 4.1 การสอน เป็นผู้สอนปริญญาดัตรี ปริญญาโท ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี 4.1.1 เทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา 4.1.2 หลักสูตรและการจัดการการศึกษาขั้นพื้นฐาน 4.1.3 นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา 4.1.4 นวัตกรรมและการเผยแพร่ นวัตกรรมการศึกษา 4.1.5 คอมพิวเตอร์สำหรับเด็กปฐมวัย 4.1.6 คอมพิวเตอร์สำหรับนักศึกษาบัณฑิตศึกษา

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิการศึกษา สาขาวิชาเอก สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		4.1.7 นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา 4.2 ด้านการบริหาร 4.2.1 รองคณบดี คณะครุศาสตร์

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิการศึกษา สาขาวิชาเอก สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
10.	นางสาวกนกรัตน์ จิรสัจจานุกูล ตำแหน่งทางวิชาการ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วุฒิการศึกษา : ปร.ด. (เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษา) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ปี พ.ศ. 2562 วท.ม. (วิทยาการคอมพิวเตอร์) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปี พ.ศ. 2554 คบ. (คอมพิวเตอร์ศึกษา) มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ปี พ.ศ. 2549	1. ตำรา/หนังสือ - 2. ผลงานวิจัย/ประสบการณ์ในการวิจัย 2.1 กฤตย์ชูพัช สารนอก, กนกรัตน์ จิรสัจจานุกูล, มารวย ปณะราช และ อุษณียา เพชรนาท. (2562). รูปแบบการเรียนการสอนด้วยการเล่าเรื่องแบบดิจิทัลเพื่อพัฒนาความฉลาดบนโลกดิจิทัลของนักศึกษาวิชาชีพครู. การประชุมวิชาการระดับชาติ สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ (สสวท): การจัดการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอด ชีวิต. 2-3 กุมภาพันธ์ 2562 ณ ศูนย์ต้น อิงลิช การ์เดน รีสอร์ท เขาใหญ่. 851-862. 2.2 Kanokrat Jirasatjanukul and Panita Wannapiroon. (2019). The System Architecture of Conversational Intelligent Tutoring Systems (CITS) Using Latent Semantic Analysis. The International Journal of Technologies in Learning 26 (1), 49-56. DOI: 10.18848/2327-0144/CGP/v26i01/49-56. 2.3 ปภัสรา อูระอารีย์, มลวิภา วัฒนา, กนกรัตน์ จิรสัจจานุกูล, เมธิยา แยมเจริญกิจ และ ปิยวัฒน์ เนียมมาลัย. (2562). ผลการศึกษาความพึงพอใจที่มีต่อการใช้โปรแกรม GeoGebra ประกอบการจัดการเรียนรู้เรื่อง คู่อันดับและกราฟของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1. การประชุมวิชาการและนำเสนอผลงาน วิชาการระดับชาติ UTCC

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิการศึกษา สาขาวิชาเอก สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		Academic Day ครั้งที่ 3. 31 พฤษภาคม 2562 ณ มหาวิทยาลัยหอการค้า ไทย. 1673-1681. 2.4 Kanokrat Jirasatjanukul, Prachyanun Nilsook and Panita Wannapiroon. (2019). Intelligent Human Resource Management Using Latent Semantic Analysis with the Internet of Things. International Journal of Computer Theory and Engineering. 11(2) April 2019: 23-26. DOI: 10.7763/IJCTE.2019.V11.1235. 3. ประสบการณ์การทำงาน พ.ศ. 2555-ปัจจุบัน อาจารย์คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี พ.ศ. 2561-ปัจจุบัน รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี 4. ประสบการณ์การสอน/วิชาที่รับผิดชอบสอน 4.1 การสอน เป็นผู้สอนปริญญาตรี ปริญญาโท ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี 4.1.1 การเขียนโปรแกรมภาษาเชิงวัตถุสำหรับคณิตศาสตร์ 4.1.2 การจัดการเรียนรู้คอมพิวเตอร์ 4.1.3 การประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานสำนักงาน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิการศึกษา สาขาวิชาเอก สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		4.1.4 หลักการเขียนโปรแกรมบนอินเทอร์เน็ต 4.1.5 การสื่อสารข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ 4.1.6 การออกแบบและพัฒนาเกมเพื่อการศึกษา 4.1.7 คอมพิวเตอร์ช่วยสอนคณิตศาสตร์ 4.1.8 โครงงานทางคอมพิวเตอร์ 4.1.9 นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา 4.1.10 ปัญหาพิเศษคณิตศาสตร์และคอมพิวเตอร์ 4.1.11 ระบบการจัดการฐานข้อมูล 4.1.12 ระบบคอมพิวเตอร์และสถาปัตยกรรม 4.1.13 ระบบจัดการการเรียนรู้สำหรับการสอนคณิตศาสตร์ 4.1.14 วิทยาการคำนวณ 4.1.15 สัมมนาคณิตศาสตร์และคอมพิวเตอร์ 4.1.16 สัมมนานวัตกรรมดิจิทัลและระบบควบคุมอัจฉริยะคณิตศาสตร์ 4.1.17 สื่อและนวัตกรรมสำหรับการสอนคณิตศาสตร์ 4.1.18 หลักการเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ

ภาคผนวก จ

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ที่ ๗๒๕/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

เพื่อให้การปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๘ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ดังนี้

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา บุญส่ง	ประธานหลักสูตร	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชวน ภารังกุล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โยธิน ศรีโสภา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มาเรียม นิลพันธุ์	ผู้แทนองค์กรวิชาชีพ	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัญชนา พานิข	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	กรรมการ
๖. นายวรการณ	นักเรียน	กรรมการ
๗. นายพยุศักดิ์	ศิษย์เก่า	กรรมการ
๘. ดร.บดินทร์	ผู้ใช้บัณฑิต	กรรมการ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อภิชาติ เลนะนันท์	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	กรรมการ

และเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้กรรมการตามรายชื่อดังกล่าวมีหน้าที่ร่วมพิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับรายละเอียดและ มาตรฐานหลักสูตร รวมถึงดำเนินการพัฒนาหลักสูตร เพื่อเสนอมหาวิทยาลัยตามขั้นตอน เพื่อให้หลักสูตรเป็นไป ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการ อุดมศึกษา

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสนาะ กลิ่นงาม)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ภาคผนวก ฉ

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ที่ ๗๙๕/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

เพื่อให้การปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๘ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ดังนี้

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา บุญส่ง	ประธานหลักสูตร	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชวน ภารังกุล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โสมณ ศรีโสภณ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มาเรียม นิลพันธุ์	ผู้แทนองค์การวิชาชีพ	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัญญา พานิช	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	กรรมการ
๖. นายวรากรณ์ นามทอง	ผู้เรียน	กรรมการ
๗. นายพยุสศักดิ์ นิลประดับ	ศิษย์เก่า	กรรมการ
๘. ดร.บัณฑิต ธรรมสังวาลย์	ผู้ใช้บัณฑิต	กรรมการ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อภิชาติ เสนะนันท์	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	กรรมการ

และเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้กรรมการตามรายชื่อดังกล่าวมีหน้าที่ร่วมพิจารณา วิพากษ์ ให้ความเห็นเกี่ยวกับ รายละเอียดและมาตรฐานหลักสูตร รวมถึงดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร เพื่อเสนอมหาวิทยาลัยตามขั้นตอน เพื่อให้หลักสูตรเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษา

สั่ง ณ วันที่ ๘ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสนาะ กลิ่นงาม)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ภาคผนวก ข

ตารางแสดงความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร
(Program Learning Outcomes: PLOs) กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง
ของรายวิชา (Course Learning Outcomes: CLOs)

ตารางแสดงความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)
กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (Course Learning Outcomes: CLOs)

รหัสวิชา/ ชื่อวิชา/ CLOs	จำนวน หน่วยกิต	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)				
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
1. หมวดวิชาบังคับ						
1061101 หลักการ และทฤษฎีการบริหารการศึกษาในยุคหลังพลิกผัน	3(3-0-6)					
CLO1: มีจรรยาบรรณทางวิชาชีพ ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี						✓
CLO2: มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎี ระบบและกลไกในศาสตร์การบริหารการศึกษา			✓			
CLO3: มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และเชิงประยุกต์ วิเคราะห์ประเด็นปัญหาต่าง ๆ ทางการบริหารการศึกษาได้อย่างสร้างสรรค์			✓			
CLO4: มีทักษะในการบริหารตนเอง การทำงานเป็นทีม และเข้ากับผู้อื่นได้					✓	
CLO5: เป็นผู้ที่มีทักษะในการบริหารงานบนพื้นฐานของข้อมูลจริงโดยใช้ความรู้ทางสถิติวิจัยและการวัดประเมินผลมาบริหารและพัฒนางานได้				✓		
CLO6: มีความสามารถในการบริหารงาน สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทฤษฎีสู่การปฏิบัติ			✓			
1061102 วิทยาการวิจัยทางการบริหารการศึกษา	3(3-0-6)					
CLO1: มีจรรยาบรรณทางวิชาชีพ ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี						✓
CLO2: มีความรู้และความเข้าใจในกระบวนการวิจัย สถิติการวัดประเมินผล และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาได้				✓		

รหัสวิชา/ ชื่อวิชา/ CLOs	จำนวน หน่วยกิต	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)				
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
CLO3: มีความสามารถในการวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา และนำผลงานวิจัยมาใช้ในการบริหารการศึกษาได้				✓		
CLO4: มีทักษะในการบริหารตนเอง การทำงานเป็นทีม และเข้ากับผู้อื่นได้					✓	
CLO5: เป็นผู้ที่มีความสามารถในการบริหารงานบนพื้นฐานของข้อมูลจริงโดยใช้ความรู้ทางสถิติ วิจัยและการวัดประเมินผลมาบริหารและพัฒนางานได้			✓			
CLO6: มีความสามารถในการบริหารโดยใช้วัตรกรรมทางการบริหารการศึกษา		✓				
1061103 สถิติวิจัยขั้นสูง	3(3-0-6)					
CLO1: มีจรรยาบรรณทางวิชาชีพ ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี						✓
CLO2: มีความรู้และความเข้าใจในกระบวนการวิจัย สถิติการวัดประเมินผล และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาได้				✓		
CLO3: มีความสามารถในการวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา และนำผลงานวิจัยมาใช้ในการบริหารการศึกษาได้				✓		
CLO4: มีทักษะในการบริหารตนเอง การทำงานเป็นทีม และเข้ากับผู้อื่นได้					✓	
CLO5: เป็นผู้ที่มีความสามารถในการบริหารงานบนพื้นฐานของข้อมูลจริงโดยใช้ความรู้ทางสถิติ วิจัยและการวัดประเมินผลมาบริหารและพัฒนางานได้				✓		
CLO6: มีความสามารถในการบริหารโดยใช้วัตรกรรมทางการบริหารการศึกษา					✓	
1061104 ผู้นำทางวิชาการและพัฒนาหลักสูตรในยุคดิจิทัล	3(3-0-6)					
CLO1: ดำรงตนอยู่ในสังคมอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตอาสา						✓

รหัสวิชา/ ชื่อวิชา/ CLOs	จำนวน หน่วยกิต	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)				
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
CLO2: มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎี ระบบและกลไกในศาสตร์ การบริหารการศึกษา			✓			
CLO3: มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และเชิงประยุกต์ วิเคราะห์ประเด็น ปัญหาต่าง ๆ ทางการบริหารการศึกษาได้อย่างสร้างสรรค์			✓			
CLO4: มีความเป็นผู้นำทางวิชาการ และมีความรับผิดชอบต่อนตนเอง และผู้อื่น					✓	
CLO5: มีทักษะการใช้และรู้ทันเทคโนโลยีสารสนเทศในยุคดิจิทัล สามารถนำมาใช้ใน การบริหารพัฒนาตนเอง พัฒนางาน และพัฒนาองค์กรได้		✓				
CLO6: มีความสามารถในการบริหารงาน สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทฤษฎีสู่การปฏิบัติ			✓			
1061105 การบริหารและการนิเทศการศึกษาในยุคดิจิทัล	3(3-0-6)					
CLO1: มีจรรยาบรรณทางวิชาชีพ ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี						✓
CLO2: มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎี ระบบและกลไกในศาสตร์ การบริหารการศึกษา			✓			
CLO3: มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และเชิงประยุกต์ วิเคราะห์ประเด็น ปัญหาต่าง ๆ ทางการบริหารการศึกษาได้อย่างสร้างสรรค์			✓			
CLO4: มีความเป็นผู้นำทางวิชาการ และมีความรับผิดชอบต่อนตนเอง และผู้อื่น					✓	
CLO5: มีทักษะการใช้และรู้ทันเทคโนโลยีสารสนเทศในยุคดิจิทัล สามารถนำมาใช้ใน การบริหารพัฒนาตนเอง พัฒนางาน และพัฒนาองค์กรได้		✓				
CLO6: มีความสามารถในการบริหารโดยใช้วัตรกรรมทางการบริหารการศึกษา			✓			

รหัสวิชา/ ชื่อวิชา/ CLOs	จำนวน หน่วยกิต	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)				
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
1061106 นักบริหารมืออาชีพในศตวรรษที่ 21	3(3-0-6)					
CLO1: ดำรงตนอยู่ในสังคมอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตอาสา						✓
CLO2: มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎี ระบบและกลไกในศาสตร์ การบริหารการศึกษา			✓			
CLO3: มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และเชิงประยุกต์ วิเคราะห์ประเด็น ปัญหาต่าง ๆ ทางการบริหารการศึกษาได้อย่างสร้างสรรค์			✓			
CLO4: มีทักษะในการบริหารตนเอง การทำงานเป็นทีม และเข้ากับผู้อื่นได้					✓	
CLO5: มีทักษะการใช้และรู้ทันเทคโนโลยีสารสนเทศในยุคดิจิทัล สามารถนำมาใช้ในการ การบริหารพัฒนาตนเอง พัฒนางาน และพัฒนาองค์กรได้		✓				
CLO6: มีความสามารถในการบริหารงาน สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทฤษฎีสู่การปฏิบัติ			✓			
1061107 การประกันคุณภาพการศึกษาและการส่งเสริมคุณภาพการศึกษา	3(3-0-6)					
CLO1: มีจรรยาบรรณทางวิชาชีพ ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี						✓
CLO2: มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎี ระบบและกลไกในศาสตร์ การบริหารการศึกษา			✓			
CLO3: มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และเชิงประยุกต์ วิเคราะห์ประเด็น ปัญหาต่าง ๆ ทางการบริหารการศึกษาได้อย่างสร้างสรรค์			✓			
CLO4: มีความเป็นผู้นำทางวิชาการ และมีความรับผิดชอบต่อนตนเอง และผู้อื่น					✓	

รหัสวิชา/ ชื่อวิชา/ CLOs	จำนวน หน่วยกิต	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)				
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
CLO5: เป็นผู้ที่มีทักษะในการบริหารงานบนพื้นฐานของข้อมูลจริงโดยใช้ความรู้ทางสถิติ วิจัยและการวัดประเมินผลมาบริหารและพัฒนางานได้				✓		
CLO6: มีความสามารถในการบริหารโดยใช้นวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา				✓		
1061108 การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ และนวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา ในยุคดิจิทัล	3(3-0-6)					
CLO1: มีจรรยาบรรณทางวิชาชีพ ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี						✓
CLO2: มีความรู้และความเข้าใจในกระบวนการวิจัย สถิติการวัดประเมินผล และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาได้				✓		
CLO3: มีความสามารถในการวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา และนำผลงานวิจัยมาใช้ในการบริหารการศึกษาได้				✓		
CLO4: มีทักษะในการบริหารตนเอง การทำงานเป็นทีม และเข้ากับผู้อื่นได้					✓	
CLO5: มีทักษะการใช้และรู้ทันเทคโนโลยีสารสนเทศในยุคดิจิทัล สามารถนำมาใช้ในการบริหารพัฒนาตนเอง พัฒนางาน และพัฒนาองค์กรได้		✓				
CLO6: มีความสามารถในการบริหารโดยใช้นวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา			✓			

รหัสวิชา/ ชื่อวิชา/ CLOs	จำนวน หน่วยกิต	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)				
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
2. หมวดวิชาเลือก						
1061201 การวิจัยเชิงคุณภาพ	3(3-0-6)					
CLO1: มีจรรยาบรรณทางวิชาชีพ ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี						✓
CLO2: มีความรู้และความเข้าใจในกระบวนการวิจัย สถิติการวัดประเมินผล และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาได้				✓		
CLO3: มีความสามารถในการวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา และ นำผลงานวิจัยมาใช้ในการบริหารการศึกษาได้			✓			
CLO4: มีทักษะในการบริหารตนเอง การทำงานเป็นทีม และเข้ากับผู้อื่นได้					✓	
CLO5: -						
CLO6: มีความสามารถในการบริหารโดยใช้นวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา			✓			
1061202 นโยบายและการวางแผนพัฒนาการศึกษา	3(3-0-6)					
CLO1: ดำรงตนอยู่ในสังคมอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตอาสา						✓
CLO2: มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎี ระบบและกลไกในศาสตร์ การบริหารการศึกษา			✓			
CLO3: มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และเชิงประยุกต์ วิเคราะห์ ประเด็นปัญหาต่าง ๆ ทางการบริหารการศึกษาได้อย่างสร้างสรรค์			✓			
CLO4: มีทักษะในการบริหารตนเอง การทำงานเป็นทีม และเข้ากับผู้อื่นได้					✓	

รหัสวิชา/ ชื่อวิชา/ CLOs	จำนวน หน่วยกิต	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)				
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
CLO5: มีทักษะการใช้และรู้ทันเทคโนโลยีสารสนเทศในยุคดิจิทัล สามารถนำมาใช้ในการบริหารพัฒนาตนเอง พัฒนางาน และพัฒนาองค์กรได้		✓				
CLO6: มีความสามารถในการบริหารงาน สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทฤษฎีสู่การปฏิบัติ			✓			
1061203 การวิเคราะห์ระบบงานและพัฒนาองค์กร	3(3-0-6)					
CLO1: ดำรงตนอยู่ในสังคมอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตอาสา						✓
CLO2: มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎี ระบบและกลไกในศาสตร์ การบริหารการศึกษา			✓			
CLO3: มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และเชิงประยุกต์ วิเคราะห์ ประเด็นปัญหาต่าง ๆ ทางการบริหารการศึกษาได้อย่างสร้างสรรค์			✓			
CLO4: -						
CLO5: เป็นผู้ที่มีทักษะในการบริหารงานบนพื้นฐานของข้อมูลจริงโดยใช้ความรู้ทางสถิติ วิจัยและการวัดประเมินผลมาบริหารและพัฒนางานได้				✓		
CLO6: มีความสามารถในการบริหารงาน สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทฤษฎีสู่การปฏิบัติ			✓			
1061204 ภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา	3(3-0-6)					
CLO1: มีจรรยาบรรณทางวิชาชีพ ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี						✓

รหัสวิชา/ ชื่อวิชา/ CLOs	จำนวน หน่วยกิต	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)				
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
CLO2: มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎี ระบบและกลไกในศาสตร์การบริหารการศึกษา			✓			
CLO3: มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และเชิงประยุกต์ วิเคราะห์ ประเด็นปัญหาต่าง ๆ ทางการบริหารการศึกษาได้อย่างสร้างสรรค์			✓			
CLO4: มีความเป็นผู้นำทางวิชาการ และมีความรับผิดชอบต่อนตนเอง และผู้อื่น					✓	
CLO5: เป็นผู้ที่มีทักษะในการบริหารงานบนพื้นฐานของข้อมูลจริงโดยใช้ความรู้ทางสถิติ วิจัยและการวัดประเมินผลมาบริหารและพัฒนางานได้				✓		
CLO6: มีความสามารถในการบริหารโดยใช้นวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา				✓		
1061205 มนุษยสัมพันธ์สำหรับผู้บริหาร	3(3-0-6)					
CLO1: ดำรงตนอยู่ในสังคมอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตอาสา						✓
CLO2: มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎี ระบบและกลไกในศาสตร์การบริหารการศึกษา			✓			
CLO3: -						
CLO4: มีทักษะในการบริหารตนเอง การทำงานเป็นทีม และเข้ากับผู้อื่นได้					✓	
CLO5: -						
CLO6: มีความสามารถในการบริหารงาน สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทฤษฎีสู่การปฏิบัติ			✓			

รหัสวิชา/ ชื่อวิชา/ CLOs	จำนวน หน่วยกิต	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)				
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
1061206 ทฤษฎีพัฒนาประเทศตามศาสตร์พระราชา	3(3-0-6)					
CLO1: ดำรงตนอยู่ในสังคมอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตอาสา						✓
CLO2: มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎี ระบบและกลไกในศาสตร์ การบริหารการศึกษา			✓			
CLO3: มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และเชิงประยุกต์ วิเคราะห์ ประเด็นปัญหาต่าง ๆ ทางการบริหารการศึกษาได้อย่างสร้างสรรค์			✓			
CLO4: มีทักษะในการบริหารตนเอง การทำงานเป็นทีม และเข้ากับผู้อื่นได้					✓	
CLO5: เป็นผู้ที่มีทักษะในการบริหารงานบนพื้นฐานของข้อมูลจริงโดยใช้ความรู้ ทางสถิติ วิจัยและการวัดประเมินผลมาบริหารและพัฒนางานได้				✓		
CLO6: มีความสามารถในการบริหารโดยใช้นวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา				✓		
1061207 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ทางการศึกษา	3(3-0-6)					
CLO1: ดำรงตนอยู่ในสังคมอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตอาสา						✓
CLO2: มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎี ระบบและกลไกในศาสตร์ การบริหารการศึกษา			✓			
CLO3: มีความสามารถในการวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา และ นำผลงานวิจัยมาใช้ในการบริหารการศึกษาได้				✓		
CLO4: มีทักษะในการบริหารตนเอง การทำงานเป็นทีม และเข้ากับผู้อื่นได้					✓	

รหัสวิชา/ ชื่อวิชา/ CLOs	จำนวน หน่วยกิต	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)				
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
CLO5: มีทักษะการใช้และรู้ทันเทคโนโลยีสารสนเทศในยุคดิจิทัล สามารถนำมาใช้ในการบริหารพัฒนาตนเอง พัฒนางาน และพัฒนาองค์กรได้		✓				
CLO6: มีความสามารถในการบริหารงาน สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทฤษฎีสู่การปฏิบัติ			✓			
1061208 การบริหารและประเมินโครงการ	3(3-0-6)					
CLO1: มีจรรยาบรรณทางวิชาชีพ ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี						✓
CLO2: มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎี ระบบและกลไกในศาสตร์ การบริหารการศึกษา			✓			
CLO3: มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และเชิงประยุกต์ วิเคราะห์ ประเด็นปัญหาต่าง ๆ ทางการบริหารการศึกษาได้อย่างสร้างสรรค์			✓			
CLO4: มีทักษะในการบริหารตนเอง การทำงานเป็นทีม และเข้ากับผู้อื่นได้					✓	
CLO5: เป็นผู้ที่มีทักษะในการบริหารงานบนพื้นฐานของข้อมูลจริงโดยใช้ความรู้ทางสถิติ วิจัยและการวัดประเมินผลมาบริหารและพัฒนางานได้				✓		
CLO6: มีความสามารถในการบริหารงาน สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทฤษฎีสู่การปฏิบัติ			✓			
1061209 การศึกษาอิสระ	3(3-0-6)					
CLO1: มีจรรยาบรรณทางวิชาชีพ ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี						✓

รหัสวิชา/ ชื่อวิชา/ CLOs	จำนวน หน่วยกิต	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)				
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
CLO2: มีความรู้และความเข้าใจในกระบวนการวิจัย สถิติการวัดประเมินผล และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาได้				✓		
CLO3: มีความสามารถในการวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา และ นำผลงานวิจัยมาใช้ในการบริหารการศึกษาได้				✓		
CLO4: มีทักษะในการบริหารตนเอง การทำงานเป็นทีม และเข้ากับผู้อื่นได้					✓	
CLO5: เป็นผู้ที่มีทักษะในการบริหารงานบนพื้นฐานของข้อมูลจริงโดยใช้ความรู้ ทางสถิติ วิจัยและการวัดประเมินผลมาบริหารและพัฒนางานได้			✓			
CLO6: มีความสามารถในการบริหารโดยใช้วัตรกรรมทางการบริหารการศึกษา			✓			
1061210 สัมมนาการบริหารการศึกษา	3(3-0-6)					
CLO1: มีจรรยาบรรณทางวิชาชีพ ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี						✓
CLO2: มีความรู้และความเข้าใจในกระบวนการวิจัย สถิติการวัดประเมินผล และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาได้				✓		
CLO3: มีความสามารถในการวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา และ นำผลงานวิจัยมาใช้ในการบริหารการศึกษาได้				✓		
CLO4: มีทักษะในการบริหารตนเอง การทำงานเป็นทีม และเข้ากับผู้อื่นได้					✓	
CLO5: เป็นผู้ที่มีทักษะในการบริหารงานบนพื้นฐานของข้อมูลจริงโดยใช้ความรู้ ทางสถิติ วิจัยและการวัดประเมินผลมาบริหารและพัฒนางานได้			✓			
CLO6: มีความสามารถในการบริหารโดยใช้วัตรกรรมทางการบริหารการศึกษา			✓			

รหัสวิชา/ ชื่อวิชา/ CLOs	จำนวน หน่วยกิต	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)				
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
1061211 บริบทและแนวโน้มทางการศึกษาในศตวรรษที่ 21	3(3-0-6)					
CLO1: ดำรงตนอยู่ในสังคมอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตอาสา						✓
CLO2: มีความรู้และความเข้าใจในกระบวนการวิจัย สถิติการวัดประเมินผล และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาได้				✓		
CLO3: มีความสามารถในการวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา และ นำผลงานวิจัยมาใช้ในการบริหารการศึกษาได้				✓		
CLO4: มีความเป็นผู้นำทางวิชาการ และมีความรับผิดชอบต่อนตนเอง และผู้อื่น					✓	
CLO5: เป็นผู้ที่มีทักษะในการบริหารงานบนพื้นฐานของข้อมูลจริงโดยใช้ความรู้ ทางสถิติ วิจัยและการวัดประเมินผลมาบริหารและพัฒนางานได้			✓			
CLO6: มีความสามารถในการบริหารโดยใช้นวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา			✓			

รหัสวิชา/ ชื่อวิชา/ CLOs	จำนวน หน่วยกิต	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)				
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
หมวดการฝึกประสบการณ์การบริหารการศึกษา						
1062201 การฝึกประสบการณ์การบริหารการศึกษา	3(135)					
CLO1: มีจรรยาบรรณทางวิชาชีพ ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี						✓
CLO2: มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎี ระบบและกลไกในศาสตร์ การบริหารการศึกษา			✓			
CLO3: มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และเชิงประยุกต์ วิเคราะห์ ประเด็นปัญหาต่าง ๆ ทางการบริหารการศึกษาได้อย่างสร้างสรรค์			✓			
CLO4: มีทักษะในการบริหารตนเอง การทำงานเป็นทีม และเข้ากับผู้อื่นได้					✓	
CLO5: มีทักษะการใช้และรู้ทันเทคโนโลยีสารสนเทศในยุคดิจิทัล สามารถนำมาใช้ในการ การบริหารพัฒนาตนเอง พัฒนางาน และพัฒนาองค์กรได้		✓				
CLO6: มีความสามารถในการบริหารงาน สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทฤษฎีสู่การปฏิบัติ			✓			
หมวดวิทยานิพนธ์						
1062301 วิทยานิพนธ์ 1	3(3-0-6)					
CLO1: มีจรรยาบรรณทางวิชาชีพ ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี						✓
CLO2: มีความรู้และความเข้าใจในกระบวนการวิจัย สถิติการวัดประเมินผล และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาได้				✓		

รหัสวิชา/ ชื่อวิชา/ CLOs	จำนวน หน่วยกิต	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)				
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
CLO3: มีความสามารถในการวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา และนำผลงานวิจัยมาใช้ในการบริหารการศึกษาได้				✓		
CLO4: มีทักษะในการบริหารตนเอง การทำงานเป็นทีม และเข้ากับผู้อื่นได้					✓	
CLO5: เป็นผู้ที่มีทักษะในการบริหารงานบนพื้นฐานของข้อมูลจริงโดยใช้ความรู้ทางสถิติ วิจัย และการวัดประเมินผลมาบริหารและพัฒนางานได้			✓			
CLO6: มีความสามารถในการบริหารโดยใช้วัตรกรรมทางการบริหารการศึกษา			✓			
1062302 วิทยานิพนธ์ 2	9 หน่วยกิต					
CLO1: มีจรรยาบรรณทางวิชาชีพ ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี						✓
CLO2: มีความรู้และความเข้าใจในกระบวนการวิจัย สถิติการวัดประเมินผล และใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาได้				✓		
CLO3: มีความสามารถในการวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา และนำผลงานวิจัยมาใช้ในการบริหารการศึกษาได้				✓		
CLO4: มีทักษะในการบริหารตนเอง การทำงานเป็นทีม และเข้ากับผู้อื่นได้					✓	
CLO5: เป็นผู้ที่มีทักษะในการบริหารงานบนพื้นฐานของข้อมูลจริงโดยใช้ความรู้ทางสถิติ วิจัยและการวัดประเมินผลมาบริหารและพัฒนางานได้			✓			
CLO6: มีความสามารถในการบริหารโดยใช้วัตรกรรมทางการบริหารการศึกษา			✓			

ภาคผนวก ซ

ตารางแสดงความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
(Stakeholders' needs/ input)

ตารางแสดงความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders' needs/ input)

ลำดับ ที่	Stakeholders/ input	รายละเอียดความต้องการจำเป็น (Stakeholders' needs/ input)	วิธีการได้ข้อมูล
1	วิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย	1. วิสัยทัศน์ “ภายในปี 2565 จะเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำด้านอาหาร การท่องเที่ยว และสร้างสรรค์องค์ความรู้ด้วยศาสตร์พระราชาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น” 2. พันธกิจ 2.1 ผลิตบัณฑิตตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย มีคุณภาพ มีทัศนคติที่ดี มีคุณธรรมนำความรู้ เป็นพลเมืองดีในสังคม มีความรักและผูกพันต่อท้องถิ่น ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตโดยคำนึงถึงหลักกระจายโอกาสทางการศึกษา อย่างเท่าเทียม 2.2 เสริมสร้างความเข้มแข็งของวิชาชีพครู ผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง 2.3 วิจัยสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรม มุ่งเน้นการบูรณาการเพื่อประโยชน์ ในการพัฒนาท้องถิ่นและประเทศอย่างแท้จริงเป็นรูปธรรม แก้ปัญหาเชิงพื้นที่	1. ศึกษาเอกสาร 2. เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย

ลำดับ ที่	Stakeholders/ input	รายละเอียดความต้องการจำเป็น (Stakeholders' needs/ input)	วิธีการได้ข้อมูล
		2.4 น้อมนำแนวพระราชดำริเพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคโนโลยี นวัตกรรมเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและให้บริการวิชาการ โดยร่วมมือกับทุกภาคส่วน เพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชน สังคม ประเทศชาติ และเผยแพร่สู่สากล 2.5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการร่วมสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 3. ปรัชญาการศึกษา “คุณธรรมนำความรู้ ค้ำชูสังคม” 4. ผลลัพธ์ด้านผู้เรียน 4.1 เป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ และความรอบรู้ด้านต่าง ๆ ในการสร้าง สัมมาอาชีพ ความมั่นคงและคุณภาพชีวิตของตนเอง ครอบครัว ชุมชน และ สังคม มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีคุณธรรม มีความเพียร และยึดมั่น ในจรรยาบรรณวิชาชีพ 4.2 เป็นผู้ร่วมสร้างนวัตกรรม มีทักษะศตวรรษที่ 21 และความคิด สร้างสรรค์ มีความสามารถในการประยุกต์และบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ เพื่อพัฒนาหรือแก้ไขปัญหา มีคุณลักษณะความเป็นผู้ประกอบการ รู้เท่าทัน	

ลำดับ ที่	Stakeholders/ input	รายละเอียดความต้องการจำเป็น (Stakeholders' needs/ input)	วิธีการได้ข้อมูล
		การเปลี่ยนแปลงของสังคมและของโลก สามารถสร้างโอกาสและมูลค่าเพิ่มให้กับตนเอง ชุมชน สังคมและประเทศ 4.3 เป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ชุมชน สังคม และประเทศ ยึดมั่นในความถูกต้อง รู้คุณค่าและรักความเป็นไทย ความเป็นพลเมืองโลก	
2	กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558	1. คุณธรรม จริยธรรม 2. ความรู้ 3. ทักษะทางปัญญา 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 6. ทักษะการบริหารการศึกษา	มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558
3	แผนการศึกษาแห่งชาติ 2560-2579	1. วิสัยทัศน์ (Vision) “คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตดำรงชีวิตอย่างมีความสุขสอดคล้องกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และการเปลี่ยนแปลงของโลกในศตวรรษที่ 21”	เว็บไซต์ของกระทรวงศึกษาธิการ

ลำดับ ที่	Stakeholders/ input	รายละเอียดความต้องการจำเป็น (Stakeholders' needs/ input)	วิธีการได้ข้อมูล
		2. ยุทธศาสตร์ มี 6 ยุทธศาสตร์ ดังนี้ 2.1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ 2.2 การผลิตและการพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรมเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ 2.3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ 2.4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา 2.5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม 2.6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ 1) ผู้เรียนมีทักษะและคุณลักษณะพื้นฐานของพลเมืองไทยและทักษะและคุณลักษณะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 2) คนทุกช่วงวัยมีทักษะ ความรู้ความสามารถ และสมรรถนะตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ และพัฒนาคุณภาพชีวิตได้ตามศักยภาพ	

ลำดับ ที่	Stakeholders/ input	รายละเอียดความต้องการจำเป็น (Stakeholders' needs/ input)	วิธีการได้ข้อมูล
		3) สถานศึกษาทุกระดับการศึกษาสามารถจัดกิจกรรม/กระบวนการเรียนรู้ตามหลักสูตรอย่างมีคุณภาพและมาตรฐาน 4) แหล่งเรียนรู้ สื่อตำราเรียน นวัตกรรม และสื่อการเรียนรู้มีคุณภาพและมาตรฐาน และประชาชนสามารถเข้าถึงได้โดยไม่จำกัดเวลาและสถานที่	
4.	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2565-2569)	หมุดหมายที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต คนเป็นรากฐานสำคัญในการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศ อย่างไรก็ตาม คุณภาพการศึกษาและระบบการพัฒนาทักษะแรงงานของไทยยังอยู่ในระดับต่ำ อีกทั้งยังประสบกับความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึง ส่งผลให้ขาดแคลนกำลังแรงงานที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศ ในระยะต่อไปปัญหาดังกล่าวมีแนวโน้มที่จะทวีความรุนแรงมากขึ้นจากอนาคตของงานและการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของทางเทคโนโลยี วิถีชีวิตและวัฒนธรรมที่มาพร้อมกับความต้องการงานและทักษะประเภทใหม่ ๆ รวมถึงทักษะทางพฤติกรรม (Soft Skills) ภายใต้บริบทการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากรซึ่งส่งผลให้กำลังแรงงานลดลงอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ การขาดความพร้อมทางเทคโนโลยีและความแตกต่างระหว่างพื้นที่ยังอาจทำให้ปัญหาความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาและทักษะเพิ่มสูงมากขึ้น อย่างไรก็ตาม ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี	เว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

ลำดับ ที่	Stakeholders/ input	รายละเอียดความต้องการจำเป็น (Stakeholders' needs/ input)	วิธีการได้ข้อมูล
		การลดลงของประชากร และการขยายตัวของความเป็นเมืองจะนำมาซึ่งโอกาสในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและฝึกอบรม ตลอดจนส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อให้สามารถผลิตและพัฒนากำลังคนที่มีสมรรถนะสูง เป็นปัจจัยพื้นฐานที่สำคัญในการเปลี่ยนผ่านประเทศไปสู่การเป็น Hi-Value and Sustainable Thailand ต่อไป ระบบการศึกษาไทยตั้งแต่ระดับปฐมวัยมีคุณภาพมาตรฐานใกล้เคียงกัน ภายในประเทศและเทียบเท่าระดับสากล โดยมุ่งพัฒนาคนให้มีทักษะที่จำเป็นในโลกยุคใหม่อย่างรอบด้าน อาทิ ทักษะด้านภาษาต่างประเทศ ทักษะด้านดิจิทัล และทักษะการเป็นผู้ประกอบการ รวมถึงทักษะทางสังคม/ พฤติกรรม (Soft Skills) อาทิ ทักษะการคิดเชิงวิพากษ์ ความคิดสร้างสรรค์ ความสามารถในการปรับตัว การยอมรับความแตกต่าง และการสื่อสารและการทำงานร่วมกับผู้อื่น พร้อมทั้งส่งเสริมการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต	

ลำดับที่	Stakeholders/input	รายละเอียดความต้องการจำเป็น (Stakeholders' needs/input)	วิธีการได้ข้อมูล
5.	ผู้ใช้บัณฑิต	1. มีความสามารถมองเป้าหมายของการศึกษาในภาพรวมได้ 2. สามารถประยุกต์แนวคิดทฤษฎีไปใช้จัดการศึกษาให้เหมาะสมกับบริบทของท้องถิ่นได้ 3. สามารถนำกระบวนการวิจัยไปใช้ในการพัฒนาการศึกษา 4. สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัลในการบริหารเรื่องต่าง ๆ 5. เป็นนักวางแผนยุทธศาสตร์เชิงพื้นที่ 6. มีทักษะในศตวรรษที่ 21 โดยเฉพาะการสื่อสารภาษาภาษาอังกฤษ ใช้วิธีการสื่อสารหลายช่องทางเพื่อสร้างแรงจูงใจให้ผู้อื่นคล้อยตาม มีทัศนคติและคิดเชิงบวก 7. เป็นผู้นำทางวิชาการในการบริหารการเปลี่ยนแปลง 8. สามารถพัฒนาตนเอง ทั้งทางกาย วาจา และใจ อย่างสม่ำเสมอ 9. มีมนุษยสัมพันธ์ เข้ากับชุมชนและบุคคลรอบข้างได้ 10. ทักษะทางสังคม (ให้เกียรติ และเคารพผู้อื่น)	การสนทนากลุ่ม

ลำดับที่	Stakeholders/input	รายละเอียดความต้องการจำเป็น (Stakeholders' needs/input)	วิธีการได้ข้อมูล
6.	กลุ่มเป้าหมาย (ศิษย์เก่า และศิษย์ปัจจุบัน)	1. มีความสามารถวิเคราะห์ และสังเคราะห์เชิงบูรณาการเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านการบริหารการศึกษาที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงและสร้าง best practice ได้ 2. มีความสามารถในการวิจัย สามารถบูรณาการความรู้ในการริเริ่มและสร้างสรรค์งานวิจัยที่มีประโยชน์ต่อการศึกษา 3. มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 4. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในยุคดิจิทัลเพื่อการบริหารและพัฒนางานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 5. มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณในวิชาชีพ มีจิตสาธารณะและมีความรับผิดชอบต่อสังคม 6. มีทักษะการสื่อสาร โดยเฉพาะอย่างยิ่งภาษาอังกฤษ	การสนทนากลุ่ม

ภาคผนวก ฅ

ตารางแสดงการวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่าง

PLOs กับ Stakeholders's needs/ Input/ Requirements

ตารางแสดงการวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่าง
PLOs กับ Stakeholders's needs/ Input/ Requirements

ลำดับ ที่	Stakeholders's needs/ Input/ Requirements	Level of Learning	Corresponding PLOs
1	มีความสามารถในการเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษา	1) สามารถอธิบายระบบเทคโนโลยีสารสนเทศการบริหารการศึกษาได้ 2) สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศการบริหารการศึกษาได้อย่างเหมาะสมกับบริบทของหน่วยงาน	PLO1
2	มีความสามารถในการบริหารการศึกษา	1) มีความสามารถในการวางแผนการศึกษา การคิดขั้นสูง 2) มีความรู้ความเข้าใจในศาสตร์ทางการบริหารการศึกษาในศตวรรษที่ 21	PLO2
3	มีความสามารถในการวิจัยเพื่อสร้างนวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา	1) สามารถวิจัยทางการบริหารการศึกษาที่สอดคล้องกับบริบทของการศึกษาในท้องถิ่น	PLO3
4	มีจรรยาบรรณวิชาชีพและมีจิตอาสา	1) เชื่อมโยงความเป็นพลเมืองดีในสังคม มีจิตอาสา 2) อนุรักษ์ความเป็นไทย และผูกพันกับท้องถิ่น	PLO4
5	มีความเป็นผู้นำทางวิชาการและมีความรับผิดชอบ	1) มีความรับผิดชอบต่อนตนเอง ต่อผู้อื่น และต่อองค์กร 2) มีความสามารถในการทำงานเป็นทีม 3) สามารถสร้างความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน ชุมชน และสังคม	PLO5

ภาคผนวก ญ

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๑

เพื่อให้การจัดการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เป็นไปตาม เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา และสอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒) แห่ง พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงกำหนดข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วยการจัดการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้กับนักศึกษาที่เข้าเรียนตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วย การจัดการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งใดที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

“คณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัย” หมายความว่า คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัย แต่งตั้งทำหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย แนวปฏิบัติ การควบคุม และรักษามาตรฐานทางวิชาการ ในการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย

“สภาวิชาการ” หมายความว่า คณะกรรมการสภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีหรือตำแหน่งที่เทียบเท่าที่หลักสูตรหรือสาขาวิชาที่สังกัด ซึ่งหมายความถึงบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งคณบดีหรือตำแหน่งที่เทียบเท่าของคณะ/ สถาบัน/ สำนัก หรือหน่วยงานที่เทียบเท่า ซึ่งเป็นส่วนงานในกำกับของมหาวิทยาลัยด้วย

“อาจารย์ประจำ” หมายความว่า บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ในมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีที่เปิดสอนหลักสูตรนั้น มีหน้าที่ ด้านการสอน การวิจัยและความรับผิดชอบตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา

“ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก” หมายความว่า บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยที่มีได้เป็นอาจารย์ ประจำ และมีคุณสมบัติตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดข้อ ๑๙.๓.๒.๒, ๑๙.๓.๒.๓ หรือ ๒๐.๓.๒.๒, ๒๐.๓.๒.๓ มีหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมหรือผู้สอบวิทยานิพนธ์ และได้รับการแต่งตั้งโดยอธิการบดี

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์ กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถ เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกันแต่ต้องเป็นหลักสูตรที่อาจารย์ผู้นั้นมีคุณวุฒิ ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีหน้าที่ ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตาม ประเมินผล และการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลา ที่มีการจัดการศึกษาโดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้นพบวิทยาการหรือสหวิทยาการให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตร

“อาจารย์พิเศษ” หมายความว่า ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ประจำซึ่งทำหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านการศึกษา การจัดการเรียนแก่นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาและได้รับการแต่งตั้งโดยอธิการบดี

“อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์” หมายความว่า อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก อาจารย์ ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม และได้รับการแต่งตั้งโดยอธิการบดี

“อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์” หมายความว่า อาจารย์ประจำและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก มหาวิทยาลัย และได้รับการแต่งตั้งโดยอธิการบดี

“อาจารย์ผู้สอน” หมายความว่า อาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิ ประสบการณ์ สอนและผลงานวิชาการตรงตามหลักสูตรที่สอน และได้รับการแต่งตั้งโดยอธิการบดี

“การจัดการศึกษาในเวลาปกติ” หมายความว่า การจัดการศึกษาในวันจันทร์ถึงวันศุกร์ ในเวลาราชการ

“การจัดการศึกษานอกเวลาปกติ” หมายความว่า การจัดการศึกษาที่นอกเหนือจากการจัด การศึกษาในเวลาปกติ

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออก ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง รวมทั้งตีความ วินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

หมวด ๑

คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาและการจัดระบบการบริหารระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๖ ให้การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษามีคณะกรรมการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๖.๑ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัย

๖.๒ คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัย โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๗.๑ องค์ประกอบ

(๑) อธิการบดีเป็นประธานกรรมการ

(๒) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายเป็นรองประธานกรรมการ

(๓) กรรมการ ประกอบด้วย

(ก) คณบดีของคณะที่เปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษาเป็นกรรมการ

(ข) ประธานคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นกรรมการ

(ค) ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นกรรมการ

และเลขานุการ

(ง) รองผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นผู้ช่วยเลขานุการ

๗.๒ อำนาจและหน้าที่

(๑) วางนโยบายและพัฒนากิจการดำเนินงานจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย

(๒) วางระเบียบ/ข้อบังคับที่เกี่ยวกับการบริหารและดำเนินงานจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ

(๓) พิจารณาหลักสูตรบัณฑิตศึกษาสาขาวิชาต่าง ๆ เพื่อเสนอขอความเห็นชอบต่อสภาวิชาการและเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ

(๔) ควบคุมการศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน ระเบียบและนโยบาย

(๕) อนุมัติผลสำเร็จการศึกษา

(๖) เสนอชื่อผู้สำเร็จการศึกษาต่อสภาวิชาการเสนอให้ประกาศนียบัตรหรือปริญญาบัตรและเสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

(๗) พิจารณากลับรองคุณสมบัติของบุคคลที่เหมาะสม ตามที่คณบดีนำเสนอต่ออธิการบดีเพื่อแต่งตั้งเป็นอาจารย์ผู้สอน อาจารย์พิเศษ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษา และอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ

(๘) ให้คำปรึกษา และเสนอความเห็นเกี่ยวกับแนวทางการบริหารงานเพื่อพัฒนางานด้านการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาต่อมหาวิทยาลัย

(๙) ดำเนินการวางแผนการเปิดรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

(๑๐) งานอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่ไม่ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และให้อำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) พิจารณาร่างหลักสูตร และการปรับปรุงหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยพิจารณาและนำเสนอเพื่อขออนุมัติต่อสภามหาวิทยาลัย

(๒) พิจารณาเกณฑ์เกี่ยวกับการรับนักศึกษา การสอน การวิจัย การจัดตารางสอน และการจัดตารางสอบของนักศึกษา

(๓) พิจารณานุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

(๔) การวางแผน การควบคุมมาตรฐาน การประเมินคุณภาพการศึกษาในระดับหลักสูตร และการประเมินผลการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของหลักสูตร

(๕) พิจารณาอาจารย์ที่ปรึกษา คณะกรรมการสอบรายวิชา สอบวัดคุณสมบัติ สอบภาษาต่างประเทศ สอบประมวลความรู้ สอบวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระเพื่อให้อธิการบดีพิจารณาแต่งตั้ง

(๖) พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสอบอื่นๆ นอกเหนือจากที่ระบุไว้

(๗) งานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๙ ให้คณบดีในคณะที่เปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษา มีอำนาจหน้าที่ควบคุม กำกับ ดูแล การจัดการเรียนการสอนในคณะให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการอุดมศึกษาและมติคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัย

หมวด ๒

ระบบการศึกษา

ข้อ ๑๐ รูปแบบการจัดการศึกษา

มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาเป็นระบบทวิภาคโดยจัดการศึกษาปีละ ๒ ภาคการศึกษา มีระยะเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ต่อภาคการศึกษา และอาจมีภาคฤดูร้อน ซึ่งมีระยะเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ๖ สัปดาห์ ทั้งนี้ การจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อนต้องจัดการเรียนให้มีจำนวนชั่วโมงต่อหน่วยกิตตามที่กำหนดไว้ในภาคการศึกษาปกติในระบบทวิภาค

ข้อ ๑๑ การคิดหน่วยกิต

๑๑.๑ รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหา ไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๑๑.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลอง ไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๑๑.๓ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๑๑.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๑๑.๕ การค้นคว้าอิสระ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้า ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๑๑.๖ วิทยานิพนธ์ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้า ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

ข้อ ๑๒ ภาษาที่ใช้ในการศึกษารายวิชาอาจเป็นภาษาไทยหรือภาษาต่างประเทศก็ได้

ข้อ ๑๓ ระยะเวลาการศึกษาให้ใช้เวลาศึกษาในแต่ละหลักสูตร ดังนี้

๑๓.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา

๑๓.๒ ปริญญาโท ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา

๑๓.๓ ปริญญาเอก ผู้ที่สำเร็จปริญญาตรีแล้วเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ให้ใช้ระยะเวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา ส่วนผู้ที่สำเร็จปริญญาโทแล้วเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ให้ใช้ระยะเวลาศึกษาไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา การลงทะเบียนเรียนสำหรับผู้เข้าศึกษาแบบไม่เต็มเวลา ให้มหาวิทยาลัยกำหนดจำนวนหน่วยกิตที่ให้ลงทะเบียนเรียนได้ในแต่ละภาคการศึกษา โดยเทียบเคียงกับจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดข้างต้นในสัดส่วนที่เหมาะสม

หมวด ๓
หลักสูตรการศึกษา

ข้อ ๑๔ หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาในมหาวิทยาลัยมี ดังนี้

๑๔.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต เป็นหลักสูตรการศึกษาที่เบ็ดเสร็จในตัวเอง สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่ามาแล้ว

๑๔.๒ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง เป็นหลักสูตรที่เบ็ดเสร็จในตัวเองสำหรับผู้สำเร็จ การศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่ามาแล้ว

๑๔.๓ หลักสูตรปริญญาโท เป็นหลักสูตรการศึกษาที่เน้นการผลิตนักวิชาการ และนักวิชาชีพในระดับสูงกว่าชั้นปริญญาตรี

๑๔.๔ หลักสูตรปริญญาเอก เป็นหลักสูตรการศึกษาที่เน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการ และนักวิชาชีพชั้นสูง ในระดับสูงกว่าปริญญาโท

ข้อ ๑๕ โครงสร้างของหลักสูตร

๑๕.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้มีจำนวน หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

๑๕.๒ หลักสูตรปริญญาโท ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษาเป็น ๒ แผน คือ

แผน ก เป็นแผนการศึกษาซึ่งเน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้

แบบ ก๑ ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้ โดยไม่นับ หน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

แบบ ก๒ ทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และ ต้องศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษารายวิชา โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องทำภาคนิพนธ์หรือมีการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต และไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

๑๕.๓ หลักสูตรปริญญาเอก แบ่งการศึกษาเป็น ๒ แบบ โดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนา นักวิชาการ และนักวิชาชีพชั้นสูง คือ

แบบ ๑ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิด ความรู้ใหม่ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

แบบ ๑.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโทจะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

แบบ ๑.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแบบ ๑.๑ และแบบ ๑.๒ จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

แบบ ๒ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูง และก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

แบบ ๒.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

แบบ ๒.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรีจะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ทั้งแบบ ๒.๑ และแบบ ๒.๒ จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

หมวด ๔

การควบคุมการศึกษา

ข้อ ๑๖ จำนวนคุณวุฒิ และคุณสมบัติของอาจารย์

หลักสูตรที่จะเปิดใหม่หรือหลักสูตรที่ขอปรับปรุง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษามากกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้นหลักสูตรพหุวิทยาการ หรือสหวิทยาการ หรือหลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอกในสาขาวิชาเดียวกัน ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตร และหลักสูตรพหุวิทยาการ หรือสหวิทยาการ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถเข้าได้ไม่เกิน ๒ คน ในกรณีที่จำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน ให้ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาเสนอจำนวนและคุณวุฒิของคณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นต่อสภาวิชาการ สภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการการอุดมศึกษา ตามลำดับ เพื่อพิจารณาเป็นรายกรณี

ในกรณีเป็นหลักสูตรร่วมระหว่างสถาบันหรือหลักสูตรความร่วมมือของหลายสถาบัน คณาจารย์หรือบุคคลากรประจำของสถาบันในความร่วมมือนั้น ให้ถือเป็นอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอนของมหาวิทยาลัยได้ โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบเหมือนอาจารย์ประจำ ทั้งนี้ ต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ของอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ข้อ ๑๗ ประกาศนียบัตรบัณฑิต

๑๗.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร

(๑) มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และ

(๒) มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย สำหรับอาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๑ รายการ ภายใน ๒ ปี หรือ ๒ รายการภายใน ๔ ปี ทั้งนี้ อย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตทางวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

๑๗.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๕ คน

(๑) มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ

(๒) มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย สำหรับอาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๑ รายการภายใน ๒ ปี หรือ ๒ รายการภายใน ๔ ปี ทั้งนี้ อย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน มหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มิฉะนั้นให้คณะกรรมการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๑๗.๓ อาจารย์ผู้สอน

(๑) ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอนและต้องมีประสบการณ์ด้านการสอน และ

(๒) มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง สำหรับอาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก ต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๑ รายการภายใน ๒ ปีหรือ ๒ รายการภายใน ๔ ปี ทั้งนี้ อย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

ในกรณีของอาจารย์พิเศษ อาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโท แต่ทั้งนี้ ต้องมีคุณวุฒิต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๖ ปี ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตทางวิชาชีพอาจารย์ผู้สอนต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

ข้อ ๑๘ ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

๑๘.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร

(๑) มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ

(๒) มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย สำหรับอาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๑ รายการภายใน ๒ ปี หรือ ๒ รายการภายใน ๔ ปี ทั้งนี้ อย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงทางวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

๑๘.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๕ คน

(๑) มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์ และ

(๒) มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย สำหรับอาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๑ รายการภายใน ๒ ปี หรือ ๒ รายการภายใน ๔ ปี ทั้งนี้ อย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน มหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๑๘.๓ อาจารย์ผู้สอน

(๑) ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาเอก หรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอนและต้องมีประสบการณ์ด้านการสอน และ

(๒) มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง สำหรับอาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก ต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๑ รายการภายใน ๒ ปี หรือ ๒ รายการภายใน ๔ ปี ทั้งนี้ อย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

ในกรณีของอาจารย์พิเศษ อาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาเอก แต่ทั้งนี้ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี ทั้งนี้อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงทางวิชาชีพอาจารย์ผู้สอนต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

ข้อ ๑๙ ปริญญาโท

๑๙.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร

(๑) มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโท หรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาที่สัมพันธ์กัน และ

(๒) มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง สำหรับอาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก ต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๑ รายการภายใน ๒ ปี หรือ ๒ รายการภายใน ๔ ปี ทั้งนี้ อย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๑๙.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน

(๑) มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ

(๒) มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง สำหรับอาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก ต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๑ รายการภายใน ๒ ปี หรือ ๒ รายการภายใน ๔ ปี ทั้งนี้ อย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน มหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มิเช่นนั้นให้คณะกรรมการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๑๙.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

(๑) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และการค้นคว้าอิสระ

(ก) ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ

(ข) มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง สำหรับอาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก ต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๑ รายการภายใน ๒ ปี หรือ ๒ รายการภายใน ๔ ปี ทั้งนี้ อย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

(๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)

(ก) เป็นอาจารย์ประจำ ต้องมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

(ข) เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับอย่างน้อยในระดับชาติ ซึ่งสัมพันธ์หรือตรงกับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือค้นคว้าอิสระ อย่างน้อย ๑๐ เรื่อง

(ค) เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิหรือผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดในข้อ ๑๙.๓ (๒) (ข) จะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือค้นคว้าอิสระ โดยผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการระดับบัณฑิตศึกษา และให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาเสนอต่อสภาวิชาการ สภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการการอุดมศึกษาเพื่อรับทราบ ตามลำดับ

(๓) อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตร และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยรวมไม่น้อยกว่า ๓ คน โดยประธานกรรมการสอบต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก หรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมทั้งนี้ในกรณีของอาจารย์ผู้สอบเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมทุกประการ ดังนี้

(ก) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย สำหรับอาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๑ รายการภายใน ๒ ปี หรือ ๒ รายการภายใน ๔ ปี ทั้งนี้อย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

(ข) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือค้นคว้าอิสระ อย่างน้อย ๑๐ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

(๔) อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอน และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๑ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง สำหรับอาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๑ รายการภายใน ๒ ปี หรือ ๒ รายการภายใน

๔ ปี ทั้งนี้อย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัยทั้งนี้อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

๑๙.๔ กรณีหลักสูตรการจัดการศึกษาระดับปริญญาโทที่มีกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (มคอ.

๑) เฉพาะหลักสูตร หลักสูตรนั้นจะต้องดำเนินการเพื่อบริหารจัดการหลักสูตรให้ได้มาตรฐาน โดยจะต้องเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิ (มคอ.๑) ระดับบัณฑิตศึกษาของสาขาวิชานั้น ๆ

ข้อ ๒๐ ปริญญาเอก

๒๐.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร

(๑) มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาที่สัมพันธ์กัน หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ

(๒) มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง สำหรับอาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิ ปริญญาเอกต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๑ รายการภายใน ๒ ปี หรือ ๒ รายการภายใน ๔ ปี ทั้งนี้อย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๒๐.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน

(๑) มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์ และ

(๒) มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง สำหรับอาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกต้องมี ผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๑ รายการภายใน ๒ ปี หรือ ๒ รายการภายใน ๔ ปี ทั้งนี้อย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน มหาวิทยาลัยต้องเสนอ จำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๒๐.๓. อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

(๑) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

(ก) ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ

(ข) มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และ
เป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่ง
ทางวิชาการ อย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง สำหรับอาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกต้องมี
ผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๑ รายการภายใน ๒ ปี หรือ ๒ รายการภายใน ๔ ปี
ทั้งนี้อย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

(๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)

(ก) เป็นอาจารย์ประจำ ต้องมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับ
อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

(ข) เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า
และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับอย่างน้อย
ในระดับนานาชาติ ซึ่งสัมพันธ์หรือตรงกับหัวข้อวิทยานิพนธ์ อย่างน้อย ๕ เรื่อง

(ค) เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ที่ไม่มีคุณวุฒิหรือผลงานทางวิชาการ
ตามที่กำหนดในข้อ ๒๐.๓ (๒) (ข) จะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ
ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์โดยผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการระดับบัณฑิตศึกษา และ
ให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการการอุดมศึกษา
เพื่อรับทราบ ตามลำดับ

(๓) อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์

อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตร และ
ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยรวมไม่น้อยกว่า ๕ คน โดยประธานกรรมการสอบต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ
ภายนอกมหาวิทยาลัยและไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม
มีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการ ดังนี้

(ก) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า
หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่ง
ของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
ในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง
โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย สำหรับอาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกต้องมีผลงาน
ทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๑ รายการภายใน ๒ ปี หรือ ๒ รายการภายใน ๔ ปี ทั้งนี้
อย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

(ข) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า
และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับ
นานาชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ อย่างน้อย ๕ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูง เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยและแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

(๔) อาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้สอนต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์หรือในสาขาของรายวิชาที่สอนและต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและไม่ใช่ว่าส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อขอรับปริญญาและเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง สำหรับอาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๑ รายการภายใน ๒ ปี หรือ ๒ รายการภายใน ๔ ปี ทั้งนี้อย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย ทั้งนี้ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

๒๐.๔ กรณีหลักสูตรการจัดการศึกษาระดับปริญญาเอกที่มีกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (มคอ.๑) เฉพาะหลักสูตรหลักสูตรนั้นจะต้องดำเนินการเพื่อบริหารจัดการหลักสูตรให้ได้มาตรฐานโดยจะต้องเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิ (มคอ.๑) ระดับบัณฑิตศึกษาของสาขาวิชานั้น ๆ

ข้อ ๒๑ ภาระงานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ

อาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักของนักศึกษาปริญญาโทและปริญญาเอกตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๒๑.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าและมีผลงานวิจัยตามเกณฑ์ ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักของนักศึกษาปริญญาโทและปริญญาเอกรวมได้ไม่เกิน ๕ คน ต่อภาคการศึกษา

๒๑.๒ อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่งระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ขึ้นไป หรือมีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่งระดับรองศาสตราจารย์ขึ้นไป และมีผลงานตามเกณฑ์ ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักของนักศึกษาปริญญาโทและปริญญาเอกรวมได้ไม่เกิน ๑๐ คน ต่อภาคการศึกษา

๒๑.๓ อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์ ๑ คน และมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษาเกินกว่าจำนวนที่กำหนด ให้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการระดับบัณฑิตศึกษาเป็นรายกรณี และรายงานเพื่อขอความเห็นชอบต่อสภาวิชาการ สภามหาวิทยาลัย ตามลำดับ และหากมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษามากกว่า ๑๕ คน ให้ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการการอุดมศึกษาเป็นรายกรณี

๒๑.๔ อาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหลักวิทยานิพนธ์ หรือ การค้นคว้าอิสระของนักศึกษาปริญญาโทได้ไม่เกิน ๑๕ คน ต่อภาคการศึกษา หากเป็นที่ปรึกษาหลัก ทั้งวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ ให้คิดสัดส่วนจำนวนนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ ๑ คน เทียบได้กับจำนวน นักศึกษาที่ทำการค้นคว้าอิสระ ๓ คน ทั้งนี้การเป็นที่ปรึกษาหลักทั้งวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระรวมกัน ต้องไม่เกิน ๑๕ คน ต่อภาคการศึกษา

๒๑.๕ ภาระงานของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระให้รวมจำนวน นักศึกษาเท่าที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาทั้งหมดในเวลาเดียวกัน และต้องจัดสรรเวลาให้คำปรึกษากับนักศึกษา

หมวด ๕

การรับเข้าศึกษาและการรายงานตัวเข้าศึกษา

ข้อ ๒๒ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

๒๒.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือ เทียบเท่าในหลักสูตรที่ ก.พ.รับรอง

๒๒.๒ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท หรือเทียบเท่าในหลักสูตรที่ ก.พ.รับรอง

๒๒.๓ หลักสูตรปริญญาโท รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ในหลักสูตรที่ ก.พ.รับรอง

๒๒.๔ หลักสูตรปริญญาเอก รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือระดับ ปริญญาตรีที่มีผลการเรียนดีมาก ในหลักสูตรที่ ก.พ.รับรอง ทั้งนี้ต้องมีผลการสอบภาษาอังกฤษได้ตาม ประกาศของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา และผู้เข้าเป็นนักศึกษาจะต้องแสดงหลักฐานการสำเร็จการศึกษา จากสถาบันการศึกษาที่มหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่รับรองวุฒิการศึกษาให้การรับรอง หรือ หลักฐานรับรองการศึกษาที่รอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

ข้อ ๒๓ การรับสมัคร

การสมัคร หลักฐานประกอบและเงื่อนไข วิธีการและจำนวนนักศึกษาให้เป็นไปตาม ประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๔ การรับเข้าศึกษา

๒๔.๑ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนดเงื่อนไขวิธีการ และ จำนวนนักศึกษาที่จะรับในแต่ละสาขาวิชาที่อยู่ในสังกัด และเสนอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาจัดทำเป็นประกาศ ของมหาวิทยาลัย

๒๔.๒ ผู้เข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาจะศึกษาได้ไม่เกินกว่า ๒ หลักสูตร ในช่วงเวลาและในมหาวิทยาลัยเดียวกัน

ข้อ ๒๕ ประเภทของนักศึกษา มี ๒ ประเภท คือ

๒๕.๑ นักศึกษาสามัญ คือ นักศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๒๒ ซึ่งมหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาเพื่อรับประกาศนียบัตรบัณฑิต ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ปริญญาโท หรือปริญญาเอก

๒๕.๒ นักศึกษาวิสามัญ คือ นักศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๒๒ ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าทดลองศึกษานักศึกษาวิสามัญจะเปลี่ยนสภาพเป็นนักศึกษาสามัญโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัย เมื่อเรียนครบ ๑ ภาคการศึกษาปกติ โดยมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต และได้ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๐๐ นอกเหนือจากนี้ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัย

ในกรณีนักศึกษาวิสามัญไม่อาจเปลี่ยนสภาพตามวรรคแรก จะอนุญาตให้เรียนต่อไปอีก ๑ ภาคการศึกษาปกติ โดยมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต และได้ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๐๐ จึงจะเปลี่ยนสภาพเป็นนักศึกษาสามัญได้ หรือให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๖ การรายงานตัวเป็นนักศึกษา

ผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้เข้าศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัยจะต้องนำหลักฐานมารายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์

หมวด ๖

การลงทะเบียนวิชาและการโอนหน่วยกิต

ข้อ ๒๗ การลงทะเบียนวิชาเรียนและระยะเวลาการศึกษาให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิตต่อภาคการศึกษา โดยประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรชั้นสูง ใช้เวลาการศึกษาไม่เกิน ๓ ปี ปริญญาโทใช้เวลาไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ปี ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกให้ใช้เวลาในการศึกษาไม่เกิน ๖ ปี

๒๗.๑ นักศึกษาจะลงทะเบียนวิชาเรียนใดต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา การกำหนดเวลาลงทะเบียนและอัตราค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๒๗.๒ การลงทะเบียนวิชาเรียนแบ่งออกเป็น ๓ ประเภท คือ

- (๑) การลงทะเบียนเพื่อได้หน่วยกิตและคิดค่าคะแนน (Credit)
- (๒) การลงทะเบียนเพื่อได้หน่วยกิตแต่ไม่คิดค่าคะแนน (Non-credit)
- (๓) การลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง (Audit)

๒๗.๓ ภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาต้องลงทะเบียนวิชาเรียนไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต และไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต ยกเว้นในภาคการศึกษาสุดท้ายอาจลงทะเบียนน้อยกว่า ๖ หน่วยกิต การลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิตแตกต่างไปจากเกณฑ์ที่กำหนด อาจทำได้โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัย

๒๗.๔ ภาคการศึกษาฤดูร้อน นักศึกษาสามารถลงทะเบียนวิชาเรียนไม่เกิน ๖ หน่วยกิต ยกเว้น รายวิชาที่เป็นวิทยานิพนธ์ รายวิชาพื้นฐานเสริมหรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือเป็นภาคการศึกษาสุดท้าย ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัย

๒๗.๕ นักศึกษาที่เรียนวิชาครบตามหลักสูตรรวมแล้วแต่ยังไม่สำเร็จการศึกษาและนักศึกษาที่ลาพักการศึกษา จะต้องชำระค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา

๒๗.๖ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนตามแผนการเรียน หรือวิชาเทียบเท่าในสถาบันอื่น ๆ เพื่อนับเป็นวิชาตามแผนการเรียนได้เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัย

๒๗.๗ นักศึกษาจะต้องมีเวลาเข้าเรียนในแต่ละรายวิชาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้น ๆ จึงจะมีสิทธิ์เข้าสอบ ยกเว้นวิชาวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ หรือการเรียนแผน ก แบบ ก๑ ในปริญญาโท และแบบ ๑ ในปริญญาเอก ไม่ต้องนับเวลาเข้าเรียน

ข้อ ๒๘ การขอเพิ่มและการถอนวิชาเรียน

๒๘.๑ การขอเพิ่มวิชาเรียนจะกระทำได้ภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา

๒๘.๒ การขอถอนวิชาเรียน จะกระทำดังนี้

(๑) กรณีการถอนวิชาเรียนภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา เมื่อได้รับอนุมัติการเพิกถอนแล้ว รายวิชานั้นจะไม่มีการบันทึกลงในใบแสดงผลการศึกษา

(๒) กรณีการถอนเมื่อพ้นกำหนด ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาแต่ยังอยู่ก่อนกำหนดการสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ เมื่อได้รับการอนุมัติการเพิกถอนรายวิชานั้น จะปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา โดยบันทึกว่า “W”

(๓) การเพิ่มและการถอนวิชาเรียนจะกระทำต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากทั้งอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ที่สอนรายวิชานั้น ๆ

ข้อ ๒๙ การโอนผลการเรียน

คณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัย อาจพิจารณารับโอนผลการเรียนจากสถาบันการศึกษาอื่นหรือจากภายในมหาวิทยาลัยภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

๒๙.๑ รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หรือเทียบเท่า ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

๒๙.๒ เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบ

๒๙.๓ เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่สอบไล่ได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร B หรือระดับคะแนน ๓.๐๐ หรือเทียบเท่า หรือระดับคะแนนตัวอักษร S

๒๙.๔ การเทียบโอนหน่วยกิตในรายวิชาวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยกำหนดโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

๒๙.๕ นักศึกษาจะเทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน

๒๙.๖ รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนจากต่างสถาบันอุดมศึกษาจะไม่นำมาคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

๒๙.๗ นักศึกษาจะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยที่รับโอนมาอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา และลงทะเบียนเรียนรายวิชาหรือวิทยานิพนธ์ตามหลักสูตรที่เข้าศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

๒๙.๘ ในหลักสูตรปริญญาโทซึ่งเป็นรายวิชาได้ศึกษามาแล้วไม่เกิน ๕ ปี และในหลักสูตรปริญญาเอกเป็นรายวิชาซึ่งได้ศึกษามาแล้วไม่เกิน ๖ ปี และได้ผลการศึกษา PD, P หรือไม่ต่ำกว่า B หรือเทียบเท่า

๒๙.๙ ในกรณีนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ลงทะเบียนเรียนรายวิชาระดับปริญญาตรีให้ใช้ระเบียบข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับชั้นปริญญาตรีในส่วนที่เกี่ยวกับการลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๓๐ การลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระจะกระทำเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและ/หรือมีกรรมการที่ปรึกษาแล้ว และมีคุณสมบัติครบตามข้อกำหนดเฉพาะของแต่ละสาขาวิชา

หมวด ๗
การประเมินผลการศึกษา

การประเมินผลการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาให้ดำเนินการ ดังนี้

ข้อ ๓๑ ให้คณะที่เปิดสอนจัดให้มีการประเมินผลการศึกษา ภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง เป็นอย่างน้อย

ข้อ ๓๒ การประเมินผลการเรียน

ให้มีการประเมินผลการเรียน โดยใช้ระบบการให้คะแนนการเรียนรายวิชา ดังนี้

๓๒.๑ ระบบค่าคะแนน แบ่งเป็น ๘ ระดับ คือ

ระดับ	ความหมายของผลการเรียน	ค่าระดับคะแนน
A	ยอดเยี่ยม (Excellent)	๔.๐๐
B ⁺	ดีมาก (Very Good)	๓.๕๐
B	ดี (Good)	๓.๐๐
C ⁺	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕๐
C	พอใช้ (Average)	๒.๐๐
D ⁺	อ่อน (Poor)	๑.๕๐
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐๐
E	ตก (Fail)	๐.๐๐

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินรายวิชาที่เรียนตามหลักสูตร ค่าระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ต้องไม่ต่ำกว่า B และมีค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จึงถือว่าจบได้รับปริญญาชั้น ๆ

๓๒.๒ ระบบไม่มีค่าระดับคะแนนใช้ประเมิน ดังนี้

(๑) ใช้ประเมินรายวิชาเสริม รายวิชาที่เรียนโดยไม่นับหน่วยกิต การสอบประมวลความรู้ การสอบวัดคุณสมบัติ มีระบบประเมิน ดังนี้

ผลการศึกษา	ระดับการประเมิน
ผ่านดีเยี่ยม	PD (Pass with Distinction)
ผ่านดี	G (Good)
ผ่าน	P (Pass)
ไม่ผ่าน	F (Fail)

(๒) ใช้ประเมินวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ประกอบด้วยการประเมิน
เค้าโครงวิทยานิพนธ์ การสอบปากเปล่า และการประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์ทั้งฉบับ และการประเมิน
การค้นคว้าอิสระ มีการประเมิน ดังนี้

คุณภาพวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ	ระดับการประเมิน
ยอดเยี่ยม	Excellent
ดี	Good
ผ่าน	Pass
ไม่ผ่าน	Fail

ข้อ ๓๓ สัญลักษณ์อื่น ๆ มีดังนี้

S (Satisfactory) ใช้สำหรับประเมินวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระที่แบ่งหน่วยกิต
ลงทะเบียนและประเมินผลงานผ่าน

U (Unsatisfactory) ใช้สำหรับประเมินวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระที่แบ่งหน่วยกิต
ลงทะเบียนและประเมินผลงานไม่ผ่าน

Au (Audit) ใช้สำหรับการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟังโดยไม่นับหน่วยกิต

W (Withdraw) ใช้สำหรับการบันทึกหลังจากได้รับอนุมัติให้ถอนรายวิชานั้น
ก่อนกำหนดปลายภาคไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ ซึ่งจะได้รับอนุมัติให้ถอนวิชาเรียนในกรณีที่นักศึกษา
ลาพักการศึกษา หรือถูกสั่งให้พักการศึกษา หลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนนั้นแล้ว

I (Incomplete) ใช้สำหรับบันทึกการประเมินที่ไม่สมบูรณ์ในรายวิชาที่นักศึกษา
ยังทำงานไม่สมบูรณ์เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา หรือขาดสอบ นักศึกษาที่ได้ “I” ต้องดำเนินการขอรับการประเมิน
เพื่อเปลี่ยนระดับคะแนนให้เสร็จสิ้นในภาคการศึกษาถัดไป หากพ้นกำหนดให้งานทะเบียนและประมวลผล
เปลี่ยนค่าระดับคะแนนเป็น “E”

ข้อ ๓๔ การประเมินรายวิชาที่กำหนดให้เรียนเสริม

๓๔.๑ ประเมินโดยการสอบวัดความรู้

๓๔.๒ ลงทะเบียนเรียน และผ่านการประเมินผล

๓๔.๓ ประเมินเพื่อการยกเว้นในกรณีต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาที่เรียนวิชาเอกหรือสาขาวิชาที่ตรงกับรายวิชาที่กำหนดให้เรียน

(๒) มีเอกสารรับรองจากสถาบัน หรือหน่วยงานที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา
รับรองว่าผ่านการสอบได้ในรายวิชาที่กำหนดให้เรียนเสริม

ข้อ ๓๕ การสอบประเภทต่าง ๆ

๓๕.๑ การสอบรายวิชา นักศึกษาจะต้องสอบทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน เว้นแต่รายวิชาที่ลงทะเบียนเป็นผู้ร่วมฟัง หรือรายวิชาที่ได้ยกเลิกโดยถูกต้องตามระเบียบ อาจารย์ประจำวิชาส่งผลการสอบรายวิชาตามรูปแบบของมหาวิทยาลัย ผ่านประธานกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรพิจารณาให้ความเห็นชอบแล้วส่งให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนภายใน ๑๕ วัน นับจากวันสอบ

๓๕.๒ การสอบประมวลความรู้

นักศึกษาที่ศึกษาหลักสูตรปริญญาโท แผนก ข. ต้องสอบประมวลความรู้และมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

(๑) นักศึกษาที่จะขอสอบประมวลความรู้ ต้องมีระยะเวลาศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษา และเรียนรายวิชาครบตามหลักสูตร

(๒) การสอบประมวลความรู้ จะเปิดสอบปีการศึกษาละไม่เกิน ๓ ครั้ง

(๓) นักศึกษาต้องสอบประมวลความรู้ให้ได้ไม่ต่ำกว่าระดับ P ภายใน ๓ ครั้ง มิฉะนั้นจะถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา

๓๕.๓ การเสนอหัวข้อ การอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระให้เป็นไปตามความเห็นชอบของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร

๓๕.๔ การสอบวิทยานิพนธ์เป็นการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ เพื่อทดสอบความรู้และความเข้าใจในการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาในหลักสูตรปริญญาโท แผนก ก แบบ ก๑ และแผนก ก แบบ ก๒ และนักศึกษาในหลักสูตรปริญญาเอก แบบ ๑ และ แบบ ๒ โดยให้มีคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์เป็นผู้สอบและประเมินผล และส่งผลการสอบวิทยานิพนธ์ให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาภายใน ๗ วันทำการในเวลาราชการหลังการสอบ

๓๕.๕ การสอบการค้นคว้าอิสระ เป็นการสอบปากเปล่าเพื่อทดสอบความรู้ และความเข้าใจการทำภาคินิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาในหลักสูตรปริญญาโทแผนก ข โดยให้มีคณะกรรมการสอบภาคินิพนธ์หรือรายงานการค้นคว้าอิสระเป็นผู้สอบและประเมินผลและส่งผลการสอบภาคินิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาภายใน ๗ วันทำการในเวลาราชการหลังการสอบ

๓๕.๖ การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เป็นการสอบข้อเขียนและการสอบปากเปล่าในสาขาวิชาเอกและสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อวัดความสามารถของนักศึกษาในการดำเนินการวิจัยโดยอิสระ และเป็นผู้มีสิทธิเสนอการทำวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาเอกแบบ ๑ และแบบ ๒ โดยให้มีคณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติเป็นผู้สอบและประเมินผล

๓๕.๗ นักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอก สามารถใช้ภาษาไทยหรือภาษาต่างประเทศในการเขียนวิทยานิพนธ์ได้

๓๕.๘ การสอบภาษาต่างประเทศของทั้งหลักสูตรระดับปริญญาโทและปริญญาเอก ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนดและสอดคล้องตามเกณฑ์ของคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ข้อ ๓๖ วิทยานิพนธ์

๓๖.๑ นักศึกษาปริญญาโทที่เรียนตามแผน ก แบบ ก๒ และนักศึกษาปริญญาเอกที่เรียนตามแบบ ๒ จะเสนอชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์และชื่อคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ได้จะต้องลงทะเบียนเรียนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษาปกติ และมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

๓๖.๒ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้จัดทำวิทยานิพนธ์ต้องจัดทำแผนการดำเนินงานและรายงานความก้าวหน้า อย่างน้อยภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง ต่อประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

๓๖.๓ การสอบผ่านวิทยานิพนธ์หรือภาคินิพนธ์ ต้องได้รับมติเห็นชอบจากกรรมการที่ร่วมสอบเกินกว่ากึ่งหนึ่ง

ข้อ ๓๗ การค้นคว้าอิสระ

๓๗.๑ นักศึกษาปริญญาโทที่เรียนตามแผน ข จะเสนอชื่อเรื่องการค้นคว้าอิสระและชื่อคณะกรรมการควบคุมการค้นคว้าอิสระได้จะต้องลงทะเบียนเรียนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษาปกติ และมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

๓๗.๒ การสอบผ่านการค้นคว้าอิสระต้องได้รับมติจากกรรมการของจำนวนกรรมการที่ร่วมสอบเกินกว่ากึ่งหนึ่ง

ข้อ ๓๘ กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งมากกว่า ๑ ครั้ง ให้นับจำนวนหน่วยกิตเพื่อพิจารณาการเรียนครบหลักสูตรเพียงครั้งเดียว

ข้อ ๓๙ ในการคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากทุกรายวิชาที่มีการประเมินตามข้อ ๓๒ ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาใดมากกว่า ๑ ครั้ง ให้นับจำนวนหน่วยกิตและค่าคะแนนที่ได้ทุกครั้งไป ใช้คำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม การคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสมให้คิดทศนิยมสองตำแหน่งโดยไม่ปัดเศษ

หมวด ๘

การลาพักการรักษาสุขภาพ การลาออก และการพ้นสภาพของนักศึกษา

ข้อ ๔๐ การลาพักการศึกษา การรักษาสุขภาพ และการลาออกของนักศึกษา

๔๐.๑ นักศึกษาผู้ประสงค์จะลาพักการศึกษา ต้องยื่นคำร้องแสดงเหตุผลความจำเป็นผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อเสนอให้ประธานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ

๔๐.๒ นักศึกษาผู้ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาต้องรักษาสุขภาพนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่ลาพักการศึกษา

๔๐.๓ นักศึกษาผู้ได้รับการอนุมัติให้ลาพักการศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมสำหรับรักษาสถานภาพเป็นนักศึกษา ภายในเวลาที่กำหนดในระเบียบสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วยค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ที่ใช้สำหรับนักศึกษารุ่นนั้น ๆ

๔๐.๔ นักศึกษาที่ยังไม่สำเร็จการศึกษา แต่ไม่มีหน่วยกิตของรายวิชาตามหลักสูตรที่ต้องลงทะเบียนเหลืออยู่ ต้องรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษา

๔๐.๕ นักศึกษาผู้ประสงค์จะลาออกจากการเป็นนักศึกษา ให้เสนอใบลาออกต่ออาจารย์ที่ปรึกษา ประธานสาขาวิชา และประธานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยเพื่อเสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๔๑ การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเป็นไปโดยข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

๔๑.๑ ตาย

๔๑.๒ ลาออกและได้รับอนุมัติ

๔๑.๓ สำเร็จการศึกษา

๔๑.๔ มหาวิทยาลัยสั่งให้ออก เนื่องจากฝ่าฝืนระเบียบการลงทะเบียน การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา และการลาพักการศึกษา

๔๑.๕ ใช้เวลาศึกษาครบตามที่กำหนดในข้อ ๑๓

๔๑.๖ สอบประมวลความรู้สอบวัดคุณสมบัติ หรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพครั้งที่สามไม่ผ่าน

๔๑.๗ ถูกลงโทษให้ออกจากการเป็นนักศึกษา เมื่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยเห็นว่าทำการทุจริตใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษามีความประพฤติเสื่อมเสียร้ายแรง ทำผิดระเบียบของมหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรง และถูกพิพากษาถึงที่สุดจำคุกในคดีอาญา เว้นแต่ความผิดโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

ข้อ ๔๒ การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาอันเนื่องมาจากการไม่ลงทะเบียนเรียนหรือไม่รักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา อาจขอคืนสภาพเพื่อกลับเข้าเป็นนักศึกษาได้โดยได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย

หมวด ๙

การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๔๓ นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาจะต้องผ่านเงื่อนไขต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๔๓.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง มีระยะเวลาการศึกษาตามกำหนด

- (๑) ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด
- (๒) ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร
- (๓) มีผลการศึกษาได้ค่าคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

๔๓.๒ ปริญญาโทแผน ก แบบ ก ๑

- (๑) มีระยะเวลาการศึกษาตามกำหนด
- (๒) ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด
- (๓) สอบผ่านการประเมินทักษะภาษาต่างประเทศตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- (๔) วิทยานิพนธ์ผ่านการตรวจสอบการคัดลอกผลงานทางวิชาการ โดยร้อยละ

ของการคัดลอกให้เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการสภาวิชาการ

(๕) ผลงานวิทยานิพนธ์ หรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

- (๖) เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย

๔๓.๓ ปริญญาโทแผน ก แบบ ก๒

- (๑) มีระยะเวลาการศึกษาตามกำหนด
- (๒) ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด
- (๓) สอบผ่านการประเมินทักษะภาษาต่างประเทศตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- (๔) ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร และเงื่อนไขของสาขา

วิชานั้น ๆ

- (๕) มีผลการศึกษาได้ค่าคะแนนสะสมเฉลี่ย ไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

- (๖) เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย

- (๗) วิทยานิพนธ์ผ่านการตรวจสอบการคัดลอกผลงานทางวิชาการ โดยร้อยละ

ของการคัดลอกให้เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการสภาวิชาการ

(๘) ผลงานวิทยานิพนธ์ หรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับเผยแพร่ผลงานทางวิชาการในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (proceedings) ที่มีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง (peer review) ก่อนการตีพิมพ์ โดยมีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๔๓.๔ ปริญญาโท แผน ข

วิชานั้น ๆ

- (๑) มีระยะเวลาการศึกษาตามกำหนด
- (๒) ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด
- (๓) สอบผ่านการประเมินทักษะภาษาต่างประเทศตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- (๔) ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร และเงื่อนไขของสาขา

- (๕) มีผลการศึกษาได้ค่าคะแนนสะสมเฉลี่ย ไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐
- (๖) สอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (comprehensive examination)
- (๗) เสนอรายงานการค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย
- (๘) ผลงานจากการค้นคว้าอิสระผ่านการตรวจสอบการคัดลอกผลงานทางวิชาการ โดยร้อยละของการคัดลอกให้เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการสภาวิชาการ
- (๙) ผลงานจากการค้นคว้าอิสระ หรือส่วนหนึ่งของรายงานการค้นคว้าอิสระ ได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้

๔๓.๕ ปริญญาเอก แบบ ๑

- (๑) มีระยะเวลาการศึกษาตามกำหนด
- (๒) ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด
- (๓) สอบผ่านการประเมินทักษะภาษาต่างประเทศตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- (๔) สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (qualifying examination)
- (๕) วิทยานิพนธ์ผ่านการตรวจสอบการคัดลอกผลงานทางวิชาการ โดยร้อยละของการคัดลอกให้เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการสภาวิชาการ
- (๖) ผลงานวิทยานิพนธ์ หรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ อย่างน้อย ๒ เรื่อง

- (๗) เสนอวิทยานิพนธ์ และผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย

๔๓.๖ ปริญญาเอก แบบ ๒

- (๑) มีระยะเวลาการศึกษาตามกำหนด
 - (๒) ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด
 - (๓) สอบผ่านการประเมินทักษะภาษาต่างประเทศตามประกาศของมหาวิทยาลัย
 - (๔) ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร และเงื่อนไขของสาขา
- วิชานั้น ๆ

(๕) มีผลการศึกษาได้ค่าคะแนนสะสมเฉลี่ย ไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐
(๖) สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (qualifying examination)
(๗) เสนอวิทยานิพนธ์ และผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย
(๘) วิทยานิพนธ์ผ่านการตรวจสอบการคัดลอกผลงานทางวิชาการ โดยร้อยละของการคัดลอกให้เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการสภาวิชาการ

(๙) ผลงานวิทยานิพนธ์ หรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ อย่างน้อย ๑ เรื่อง

ข้อ ๔๔ การขออนุมัติปริญญา

๔๔.๑ นักศึกษาผู้คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา ให้ยื่นคำร้องแสดงความจำนงขอสำเร็จการศึกษาต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้ล่วงหน้าก่อนวันสอบวิทยานิพนธ์ ภาคนิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระไม่เกิน ๑ ภาคการศึกษา

๔๔.๒ นักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อขออนุมัติปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัยต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- (๑) เป็นผู้สำเร็จการศึกษา ตามข้อ ๔๓
- (๒) ไม่ค้างชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ
- (๓) เป็นผู้ไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษา

ข้อ ๔๕ การประกันคุณภาพหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตรให้ชัดเจน ซึ่งอย่างน้อยประกอบด้วยประเด็นหลัก ๖ ประเด็น คือ

- ๔๕.๑ การกำกับมาตรฐาน
- ๔๕.๒ บัณฑิต
- ๔๕.๓ นักศึกษา
- ๔๕.๔ คณาจารย์
- ๔๕.๕ หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน
- ๔๕.๖ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ข้อ ๔๖ การพัฒนาหลักสูตรให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย แสดงการปรับปรุงดัชนีด้านมาตรฐานและคุณภาพการศึกษาเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยทุก ๆ ๕ ปี และมีการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุก ๕ ปี

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๗ การดำเนินการใดที่มีการแต่งตั้งหรือผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่เกิดขึ้นก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ และยังอยู่ในระหว่างดำเนินการให้ดำเนินการต่อไปจนแล้วเสร็จ

กรณีหลักสูตรที่เปิดใหม่และหลักสูตรเก่าที่ทำการปรับปรุงใหม่ที่มีการรับนักศึกษาเข้าศึกษาในหลักสูตรดังกล่าว ให้ใช้ข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

พลเอก



(สุรยุทธ์ จุลานนท์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ภาคผนวก ก

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์เพื่อขอสำเร็จการศึกษา



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์เพื่อขอสำเร็จการศึกษา

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๙ ข้อ ๔๓ เกี่ยวกับการตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์เพื่อสำเร็จการศึกษา ดังนี้

๑. ประกาศนี้ให้ใช้กับนักศึกษาที่เข้าเรียนตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

๒ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เรื่อง แนวปฏิบัติการตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์ ฉบับลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๔

๓. เกณฑ์การเผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์

๓.๑ ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแต่ละหลักสูตร

๓.๒ ระดับปริญญาโท

๓.๒.๑ แผน ก แบบ ก๑ ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ได้รับการตีพิมพ์หรือได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติเท่านั้น โดย

(๑) ผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์หรือได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติ หมายถึง บทความจากผลงานวิจัย ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสาร (Journal) ที่มีชื่อปรากฏอยู่ในฐานข้อมูล Thai Journal Citation Index Centre (TCI) กลุ่มที่ ๑ หรือวารสารระดับชาติตามประกาศของคณะกรรมการการอุดมศึกษา

(๒) ผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์หรือได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ หมายถึง บทความจากผลงานวิจัย ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (Journal) ที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากล ได้แก่ ฐานข้อมูลการจัดลำดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank: www.scimagojr.com) หรือฐานข้อมูล ISI (Science Citation Index Expand, Social Sciences Citation Index, Art and Humanities Citation index) หรือฐานข้อมูล SCOPUS หรือวารสารวิชาการระดับนานาชาติตามประกาศของคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๓.๒.๒ แผน ก แบบ ก ๒ ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ จะต้องได้รับการเผยแพร่ในวารสารวิชาการหรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีกรรมการภายนอกมาร่วมกันกรอง และมีรายงานสืบเนื่องการประชุม (proceedings) ที่เป็นเรื่องเต็ม (full paper) เพื่อขอสำเร็จการศึกษาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วย การจัดการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ผลงานนั้นต้องเป็นบทความวิจัยฉบับจริง (reprint) หรือฉบับแก้ไขแล้ว (final draft) พร้อมจดหมายการตอบรับการตีพิมพ์ลงในวารสารวิชาการที่ระบุ ปีที่ ฉบับที่ และ ปี พ.ศ. ที่ จะดำเนินการจัดพิมพ์ หรือเลข DOI (Digital Object Identifier) ของผลงาน กรณีเป็นการประชุม วิชาการต้องมีประกาศนียบัตรหรือจดหมายรับรองการนำเสนอผลงานจริงและมีรายงานสืบเนื่องการจาก การประชุมฉบับจริง (reprint) ซึ่งอาจเป็นการเผยแพร่แบบรูปเล่มรายงานหรือแบบ electronic conference proceedings เท่านั้น โดย

(๑) วารสารวิชาการ หมายถึง วารสาร (Journal) ที่มีชื่อปรากฏอยู่ใน ฐานข้อมูล Thai Journal Citation Index Centre (TCI) กลุ่มที่ ๑ หรือกลุ่ม ๒ หรือวารสารระดับชาติ ตามประกาศของคณะกรรมการการอุดมศึกษา

(๒) การเผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์ในที่ประชุมวิชาการระดับชาติ หมายถึง การนำเสนอบทความวิจัยในที่ประชุมวิชาการ และบทความฉบับสมบูรณ์ (full paper) ได้รับการ ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องการประชุม (proceedings) โดยมีกองบรรณาธิการจัดทำรายงานการประชุมหรือ คณะกรรมการการจัดประชุม ประกอบด้วยศาสตราจารย์หรือผู้ทรงคุณวุฒิระดับปริญญาเอก หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีผลงานเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้นๆ จากนอกสถาบันเป็นเจ้าภาพอย่างน้อยร้อยละ ๒๕ โดยต้องมีผู้ประเมินบทความที่เป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้นด้วย และมีบทความที่มาจากหน่วยงานภายนอก สถาบันอย่างน้อย ๓ หน่วยงาน และรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕

(๓) การเผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์ในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หมายถึง การนำเสนอบทความวิจัยในที่ประชุมวิชาการ และบทความฉบับสมบูรณ์ (full paper) ได้รับการ ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องการประชุม (proceedings) โดยมีกองบรรณาธิการจัดทำรายงานการประชุมหรือ คณะกรรมการการจัดประชุม ประกอบด้วยศาสตราจารย์หรือผู้ทรงคุณวุฒิระดับปริญญาเอก หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีผลงานเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้นๆ จากต่างประเทศอย่างน้อยร้อยละ ๒๕ และมีผู้ ประเมินบทความที่เป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้น และมีบทความที่มาจากต่างประเทศอย่างน้อย ๓ ประเทศ และรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕

๓.๓ ระดับปริญญาเอก

๓.๓.๑ แบบ ๑ ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ที่ตีพิมพ์ใน วารสารวิชาการหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมาร่วมกันกลั่นกรองก่อนการตีพิมพ์ และ เป็นที่ยอมรับในสาขานั้น เพื่อขอจบการศึกษาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วย การศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ และผลงานนั้นต้องเป็นบทความฉบับจริง (reprint) หรืออย่างน้อยมีใบ

ตอบรับแสดงการยอมรับให้ตีพิมพ์เผยแพร่ที่กำหนดลำดับของ เล่ม-ฉบับ-ปี ของวารสารอย่างชัดเจน หรือ เลข DOI (Digital Object Identifier) ของผลงาน และต้องตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติอย่างน้อย ๒ เรื่อง โดยวารสารระดับชาติหรือนานาชาติต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๓.๒.๑(๑) หรือ ๓.๒.๑(๒) ตามลำดับ

๓.๓.๒ แบบ ๒ ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกร่วมกันกลั่นกรองก่อนการตีพิมพ์ และเป็นที่ยอมรับในสาขานั้น เพื่อขอจบการศึกษาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ และผลงานนั้นต้องเป็นบทความฉบับจริง (reprint) หรืออย่างน้อยมีใบตอบรับแสดงการยอมรับให้ตีพิมพ์เผยแพร่ที่กำหนดลำดับของ เล่ม-ฉบับ-ปี ของวารสารอย่างชัดเจน หรือเลข DOI (Digital Object Identifier) ของผลงาน และต้องตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติอย่างน้อย ๑ เรื่อง โดยวารสารระดับชาติหรือนานาชาติต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๓.๒.๑(๑) หรือ ๓.๒.๑(๒) ตามลำดับ

๔. บทความวิจัยที่ขอสำเร็จการศึกษา ไม่จำเป็นต้องเป็นบทความวิจัยที่ดำเนินการตีพิมพ์หลังสอบป้องกันวิทยานิพนธ์แล้ว อาจเป็นบทความที่เป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ที่ดำเนินการระหว่างทำวิทยานิพนธ์ ทั้งนี้ต้องไม่ตีพิมพ์ก่อนการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์

๕. กรณีขอการตอบรับให้ตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์ ให้พิจารณาและปฏิบัติดังนี้

๕.๑ เป็นนักศึกษาในหลักสูตรที่กำหนดให้การตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระเป็นส่วนหนึ่งของเงื่อนไขในการสำเร็จการศึกษา ดำเนินการตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์ก่อนการสอบวิทยานิพนธ์และอยู่ในระหว่างรอการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่หลักสูตรกำหนด ให้ลงทะเบียนและชำระค่าธรรมเนียมรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามระเบียบของมหาวิทยาลัย จนกว่าจะเข้าสู่กระบวนการสอบวิทยานิพนธ์และการขอสำเร็จการศึกษา

๕.๒ เป็นนักศึกษาในหลักสูตรที่กำหนดให้การตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์ ภาคนิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระเป็นส่วนหนึ่งของเงื่อนไขในการสำเร็จการศึกษา เรียนครบตามหลักสูตร สอบและส่งวิทยานิพนธ์ รายงานการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัย และได้ดำเนินการจนผ่านเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาอื่นๆครบถ้วนแล้ว และอยู่ในระหว่างรอการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่หลักสูตรกำหนด ให้พิจารณาและปฏิบัติดังนี้

๕.๒.๑ ใช้เวลาในการศึกษายังไม่ครบตามระยะเวลาสูงสุดที่กำหนดไว้ในหลักสูตรหรือระยะเวลาสูงสุดที่กำหนดตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

๕.๒.๒ ขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา โดยยื่นคำร้องต่อคณบดีของคณะที่นักศึกษาสังกัด ซึ่งต้องผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและต้องแนบเอกสารดังนี้

(๑) สำเนาเอกสารที่แสดงถึงการผ่านเกณฑ์การศึกษาครบถ้วนตามหลักสูตร เช่น หนังสือรับรองผลการเรียน (Transcripts) ผลการสอบภาษาอังกฤษ ผลการสอบวิทยานิพนธ์ ผลการสอบภาคินิพนธ์หรือผลการสอบการศึกษาค้นคว้าอิสระ หลักฐานการส่งวิทยานิพนธ์ ภาคินิพนธ์หรือรายงานการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ เป็นต้น

(๒) สำเนาบทความที่ส่งไปเพื่อขอตีพิมพ์พร้อมสำเนาหนังสือนำส่งและรายละเอียดของวารสารที่ส่งไปตีพิมพ์ ได้แก่ ชื่อวารสาร ปีที่ ฉบับที่

๕.๒.๓ ให้คณบดีของคณะที่นักศึกษาสังกัดลงนามในแบบคำร้อง และส่งเอกสารคำร้องพร้อมกับเอกสารตามข้อ ๕.๒.๒ (๑) และ ๕.๒.๒(๒) ไปยังผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเพื่อพิจารณาอนุมัติก่อนวันพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา และเสนอคณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยเพื่อรับทราบ

๕.๒.๔ นักศึกษาที่ได้รับการอนุมัติให้รักษาสภาพการเป็นนักศึกษา กรณีรอการยอมรับให้ตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ และมีคุณสมบัติตามข้อ ๕.๒ ต้องลงทะเบียนและชำระค่าธรรมเนียมรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามระเบียบของมหาวิทยาลัย จนกว่าจะได้รับการอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา โดยให้ดำเนินการรักษาสภาพครั้งละ ๑ ภาคการศึกษา

๖. กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ไม่สามารถดำเนินการให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดข้างต้น ให้เสนอเหตุผลที่จำเป็น ผ่านคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร คณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัย เพื่อให้ความเห็นชอบประกอบการพิจารณาเป็นลำดับ ต่ออธิการบดีพิจารณาตัดสินใจเป็นกรณีไป และให้ถือเป็นที่สุด

บทเฉพาะกาล

การดำเนินการใดที่เป็นไปตามประกาศซึ่งเกิดขึ้นก่อนวันที่ประกาศนี้เริ่มใช้ และยังอยู่ในระหว่างดำเนินการ ให้ดำเนินการต่อไปจนแล้วเสร็จ ทั้งนี้หลักสูตรที่จะเปิดใหม่และหลักสูตรเก่าที่ปรับปรุงใหม่ที่รับนักศึกษาเข้าศึกษาในหลักสูตรดังกล่าวให้ยึดตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสนาะ กลิ่นงาม)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี