



สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
 รับทราบการได้ความแจ้งของบัณฑิตวิทยาลัยแล้ว



มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
 หลักสูตรนี้ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
 ครั้งที่ ๒๕๖๕ วันที่ ๗ ก.พ. ๒๕๕๕

เมื่อวันที่ ๒๘ ส.ย. ๒๕๕๖

ปี ๕๕



หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ (๕ ปี)
 Bachelor of Education Program in Agriculture
 (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๕)

คณะเทคโนโลยีการเกษตร
 มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

สารบัญ

	หน้า	
หมวดที่ 1	ข้อมูลทั่วไป	1
หมวดที่ 2	ข้อมูลเฉพาะหลักสูตร	6
หมวดที่ 3	ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างหลักสูตร	9
หมวดที่ 4	ผลการเรียนรู้และกลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	32
หมวดที่ 5	หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	59
หมวดที่ 6	การพัฒนาอาจารย์	60
หมวดที่ 7	การประกันคุณภาพการศึกษา	61
หมวดที่ 8	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	69
ภาคผนวก	ก คำอธิบายรายวิชา	70
	ข หลักการจัดรหัสวิชา	92
	ค ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	108
	ง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาตรี	115
	จ รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ วิทยากรและผู้เข้าร่วมสัมมนาวิพากษ์หลักสูตร	116
	ฉ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2553	117

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ (5 ปี)
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2555

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา

คณะเทคโนโลยีการเกษตร



สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว

ที่

28 มิ.ย. 2556

ทศ.ช.

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร
 - ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์
 - ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education Program in Agriculture
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา
 - ชื่อเต็ม (ไทย) : ครุศาสตรบัณฑิต (เกษตรศาสตร์)
 - ชื่อย่อ (ไทย) : ค.บ. (เกษตรศาสตร์)
 - ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Bachelor of Education (Agriculture)
 - ชื่อย่อ (อังกฤษ) : B.Ed. (Agriculture)
3. วิชาเอกหรือความเชี่ยวชาญเฉพาะของหลักสูตร
 - การสอนเกษตร
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 169 หน่วยกิต
5. รูปแบบของหลักสูตร
 - 5.1 รูปแบบ เป็นหลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตร 5 ปี
 - 5.2 ภาษาที่ใช้ ภาษาไทย
 - 5.3 การรับเข้าศึกษา รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างประเทศที่สามารถใช้ภาษาไทยได้
 - 5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น มีความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาที่นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
 - 5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา เมื่อสำเร็จการศึกษาจะได้รับปริญญาครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์
6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร
 - หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2555 เริ่มเปิดสอนภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2555
 - คณะกรรมการสภาวิชาการอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ 2/2555 วันที่ 2 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2555
 - สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ / เห็นชอบหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ 2/2555 วันที่ 20 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2555
 - สภาวิชาชีพ..... (ถ้ามี) อนุมัติ / เห็นชอบหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
7. การขอรับการประเมินเพื่อขอรับรองมาตรฐานหลักสูตร
 - หลักสูตรจะมีความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับปริญญาตรี สาขาครุศาสตร์และสาขาศึกษาศาสตร์ (หลักสูตรห้าปี) ในปีการศึกษา 2557

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา
- 1) ครูระดับประถมศึกษา มัธยมศึกษา และอาชีวศึกษา
 - 2) พนักงานองค์กรภาครัฐ เอกชนและรัฐวิสาหกิจ
 - 3) พนักงานในมูลนิธิหรือโครงการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับทางการเกษตร เช่น โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ โครงการหลวง ฯลฯ
 - 4) ประกอบอาชีพอิสระ

9. ชื่อ ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีสำเร็จ การศึกษา
1.	นางวรรณภา กอวัฒนาวรรณท์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	วท.ม. (เกษตรศาสตร์-ครุศาสตร์(เกษตร)) วท.บ. (ศึกษาศาสตร์-เกษตร)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2526 2524
2.	นางสาวกิตติมา สีสะพงค์วัฒนา	อาจารย์	ปร.ด. (เทคโนโลยีอาหาร) วท.ม. (เทคโนโลยีอาหาร) วท.บ. (อุตสาหกรรมเกษตร)	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2550 2545 2542
3.	นายทรงศักดิ์ ธรรมจรัส	อาจารย์	วท.ม. (พืชสวน) วท.บ. (พืชศาสตร์-ไม่ผล)	มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2554 2547
4.	นางสาววนิดา มากศิริ	อาจารย์	วท.ม. (สัตววิทยาการสัตว์) วท.บ. (เทคโนโลยีการผลิตสัตว์)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	2547 2543
5.	นางอมรรัตน์ สร้อยสังวาลย์	อาจารย์	คด. (การวัดผลและประเมินผลการศึกษา) ศศ.บ. (การวัดและการประเมินผล การศึกษา) ค.ม. (วิจัยการศึกษา) ค.บ. (การศึกษาระดับมัธยม)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย วิทยาลัยครูนครราชสีมา	2552 2542 2540 2536


 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
 รับทราบการให้ข้อมูลเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
 วันที่ 28 ส.ย. 2556 จ.ส.น.

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

ตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติของประเทศไทยฉบับที่ 11 (พ.ศ.2555-2559) ได้กล่าวถึงความมั่นคงทางอาหารและพลังงานของโลก มีแนวโน้มจะเป็นปัญหาสำคัญ ความต้องการพืชพลังงาน สินค้าเกษตรและอาหารมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นจากการเพิ่มประชากรโลก แต่การผลิตพืชอาหารลดลงด้วยข้อจำกัดด้านพื้นที่ เทคโนโลยีที่มีอยู่ การเปลี่ยนแปลงของภูมิอากาศ ทำให้เกิดความขัดแย้งระหว่างการผลิตพืชอาหาร และพืชพลังงานในอนาคต ส่งผลให้ผลผลิตอาหารสู่ตลาดลดลง ไม่เพียงพอกับความต้องการของประชากรโลก หรือมีราคาสูงเกินกว่ากำลังซื้อโดยเฉพาะในกลุ่มประเทศยากจน อาจนำไปสู่วิกฤตอาหารโลกได้

สำหรับประเทศไทย ภาคการเกษตรซึ่งเป็นฐานรายได้หลัก และความมั่นคงด้านอาหารของประเทศจะก่อให้เกิดประโยชน์ทั้งด้านแหล่งสร้างงาน แหล่งผลิตอาหาร และเชื่อมโยงวิถีชีวิตของสังคมไทย มีส่วนสำคัญในการลดความยากจน สร้างงาน และลดผลกระทบจากภาวะโลกร้อน ยุทธศาสตร์หนึ่งที่สำคัญในการพัฒนาประเทศคือ ยุทธศาสตร์ความเข้มแข็งภาคเกษตร ความมั่นคงของอาหารและพลังงาน เพื่อให้ภาคเกษตรเป็นฐานการผลิตที่มั่นคง และเติบโตอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถผลิตสินค้าเกษตร อาหารและพลังงานที่มีมูลค่าเพิ่ม มีคุณภาพ มาตรฐานปลอดภัย เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และมีปริมาณเพียงพอความต้องการของตลาด ในระดับราคาที่เหมาะสมและเป็นธรรม พัฒนาคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างความมั่นคงในอาชีพ และรายได้เกษตรกร สนับสนุนครัวเรือนและองค์กรเกษตรกร ชุมชน การเกษตรให้เข้มแข็ง และสามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน โดยมีแนวทางหลักที่สำคัญหลายประการ ได้แก่ พัฒนาทรัพยากรจากธรรมชาติที่เป็นพื้นฐานการผลิตภาคเกษตรให้เข้มแข็งและยั่งยืน เพิ่มประสิทธิภาพและศักยภาพการผลิตภาคการเกษตร สร้างมูลค่าเพิ่มผลผลิตทางการเกษตรตลอดห่วงโซ่การผลิต สร้างความมั่นคงในอาชีพและรายได้ให้แก่เกษตรกร สร้างความมั่นคงด้านอาหารและพัฒนาพลังงานชีวภาพ สร้างความมั่นคงด้านพลังงานชีวภาพเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศและความเข้มแข็งภาคเกษตรและปรับระบบบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงทางอาหารและพลังงาน ดังนั้นหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาเกษตรศาสตร์ ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการผลิตบุคลากรทางการศึกษาด้านการเกษตรให้มีเจตคติ มีความรู้ ความชำนาญในทักษะด้านการเกษตร และการวิจัยทางเกษตร ที่สอดคล้องกับแผนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมจะมีส่วนช่วยพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศไทยไปสู่ความยั่งยืนต่อไป

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

ประเทศไทยก้าวสู่สังคมผู้สูงอายุจากการที่มีโครงสร้างประชากรที่วัยสูงอายุมากขึ้น วัยเด็กและวัยแรงงานลดลง คนไทยได้รับการพัฒนาคุณภาพทุกช่วงวัย แต่ยังมีปัญหาด้านคุณภาพการศึกษา และสติปัญญาของเด็ก สังคมไทยเผชิญวิกฤตความเสื่อมถอยด้านคุณธรรมจริยธรรม ประกอบกับมีการรวมตัวเป็นประชาคมอาเซียนในปี 2558 ทำให้มีการเคลื่อนย้ายกำลังคนข้ามประเทศ ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางวัฒนธรรมที่หลากหลาย โดยเฉพาะวิถีชีวิตในสังคมเกษตรที่เข้าสู่สังคมปัจเจกมากขึ้น ขาดการปฏิสัมพันธ์และทำกิจกรรมร่วมกัน การผลิตครูเกษตรจากหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีความภาคภูมิใจในท้องถิ่นจะเป็นการวางรากฐานการศึกษาเกษตรซึ่งจะช่วยดึงคนกลับมาสู่สังคมเกษตรที่มีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ช่วยเหลือเกื้อกูลกัน ทำให้สังคมมีความสงบสุขมากขึ้น

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

เนื่องจากสถานการณ์ภายนอกมีผลกระทบต่อมหาวิทยาลัย ในการพัฒนาหลักสูตรจึงจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรในเชิงรุกที่มีศักยภาพและสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามวิวัฒนาการของเทคโนโลยี และรองรับการแข่งขันทางธุรกิจการเกษตรทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ โดยการผลิตบุคลากรทางด้าน การเกษตร จำเป็นต้องมีความพร้อมที่จะปฏิบัติงานได้ทันทีและมีศักยภาพสูงในการพัฒนาตนเองให้เข้ากับ ลักษณะงานทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ ซึ่งเป็นไปตามนโยบายและวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย ด้านการ เป็นมหาวิทยาลัยแห่งการเรียนรู้ที่มีคุณภาพและมีความเป็นเลิศทางวิชาการ

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

ผลกระทบจากสถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรมที่มีต่อพันธกิจของ มหาวิทยาลัยที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศทางด้านวิชาการ และมุ่งธำรงปณิธานในการสร้างบัณฑิตที่มีคุณภาพ เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีอย่างรวดเร็วและแพร่หลาย การพัฒนาหลักสูตรจึงต้องเน้นและ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีที่คำนึงถึงคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ โดยใส่ใจถึงผลกระทบต่อ ท้องถิ่น สังคมและวัฒนธรรมไทย โดยยังคงใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยและมีการปรับเปลี่ยนไปตามการ เปลี่ยนแปลงของสถานการณ์โลก

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

13.1 หมวดวิชา/กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะต่างๆ ดังนี้

- 1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป เปิดสอนโดยคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะวิทยาการจัดการ และคณะครุศาสตร์
- 2) หมวดวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาชีพครูเปิดสอนโดยคณะครุศาสตร์ วิชาพื้นฐานวิชาเอกด้าน วิทยาศาสตร์เปิดสอนโดย คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 4 รายวิชา และวิชาพื้นฐาน วิชาเอก และวิชาชีพด้านเกษตรเปิดสอนโดยคณะเทคโนโลยีการเกษตร
- 3) หมวดวิชาเลือกเสรี เปิดสอนโดยคณะต่างๆภายในมหาวิทยาลัย

13.2 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้สาขาวิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

13.3 การบริหารจัดการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประสานงานกับสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และอาจารย์ สาขาวิชาอื่นในคณะที่เกี่ยวข้องด้านเนื้อหาสาระในการจัดการเรียนโดยมีสำนักส่งเสริมวิชาการและงาน ทะเบียนเป็นหน่วยงานกลาง และมอบหมายให้คณะกรรมการประจำหลักสูตรควบคุมการดำเนินการ เกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดรายวิชา

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

ผลิตครูเกษตรที่มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถถ่ายทอดความรู้ เพื่อพัฒนาการศึกษาด้านการเกษตร อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม สู้สังคมที่ยั่งยืน

1.2 ความสำคัญ

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ เป็นหลักสูตรที่ผลิตบุคลากร ที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรู้ความสามารถด้านการเกษตร และสามารถถ่ายทอดเจตคติ องค์ความรู้ และทักษะทางการเกษตร ให้แก่บุคลากรในการศึกษาขั้นพื้นฐาน และอาชีวศึกษา เพื่อเป็นรากฐานที่สำคัญในการดำรงชีวิต การพัฒนาการเกษตรที่เหมาะสม และการจัดการศึกษาด้านการเกษตรในขั้นพื้นฐาน ให้ความพร้อมที่จะรับการพัฒนาในระดับอุดมศึกษา เพื่อรองรับความมั่นคงทางอาหารและพลังงาน ซึ่งเป็นรากฐานที่สำคัญในการพัฒนาท้องถิ่นและประเทศต่อไป

1.3 วัตถุประสงค์

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้บัณฑิตมีคุณสมบัติดังนี้

- 1) มีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย ซื่อสัตย์ สุจริต และมีจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพครู
- 2) มีความรู้ ความสามารถ ทักษะในการสอน และการประเมินผลการศึกษา
- 3) สามารถบูรณาการความรู้ ถ่ายทอดและนำไปประยุกต์ใช้ให้สอดคล้องกับการพัฒนาการศึกษา ด้านการเกษตรในระดับท้องถิ่นและประเทศชาติได้
- 4) มีความภาคภูมิใจในท้องถิ่น สามารถพัฒนาตนเองและวิชาชีพได้อย่างต่อเนื่อง

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. ปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ ให้มีมาตรฐานไม่ต่ำกว่าที่ สกอ. และคุรุสภากำหนด	1. ติดตามประเมินหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ 2. พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับมาตรฐานระดับชาติ	1. รายงานผลการประเมินหลักสูตร 2. เอกสารปรับปรุงหลักสูตร
2. ปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ ให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานศึกษาที่ใช้บัณฑิต และการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี	1. ติดตามการเปลี่ยนแปลงในด้านความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต	1. รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการใช้บัณฑิต 2. ผู้ใช้บัณฑิตมีความพึงพอใจในด้านทักษะความรู้ ความสามารถในการทำงานโดยเฉลี่ยในระดับดี
3. พัฒนาบุคลากร ด้านการเรียนการสอน วิจัยและบริการวิชาการ ให้สอดคล้องกับการนำไปปฏิบัติงานจริง	1. สนับสนุนบุคลากร ด้านการเรียนการสอน วิจัย และการบริการวิชาการ	1. ผลงานวิจัย 2. รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการทางวิชาการ 3. ร้อยละการมีงานทำของนักศึกษา 4. รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและผู้ใช้บัณฑิต
4. มีแผนการส่งเสริมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	1. เพิ่มพูนทักษะอาจารย์ในการส่งเสริมผู้เรียนเป็นศูนย์กลางในการเรียนรู้ 2. พัฒนา และปรับปรุงระบบอาจารย์ที่ปรึกษา และกิจกรรมให้สะท้อนความเอื้ออาทรและให้ความสำคัญต่อผู้เรียน 3. ส่งเสริมการประเมินผลที่เน้นพัฒนาการของผู้เรียน	1. รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษา 2. ความพึงพอใจของนักศึกษาต่ออาจารย์ที่ปรึกษา และกิจกรรมเสริมหลักสูตรของคณะ 3. จำนวนรายวิชา ที่ใช้การประเมินผลที่เน้นพัฒนาการของนักศึกษา 4. ผลการประเมินการมีส่วนร่วมของนักศึกษาในการจัดกิจกรรมทางวิชาการและกิจกรรมอื่นๆของสาขาวิชา

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
5. แผนการจัดการพัฒนาการเรียนการสอนให้ผู้สำเร็จการศึกษามีทักษะปฏิบัติพร้อมที่จะเข้าสู่วิชาชีพ	<ol style="list-style-type: none"> 1. ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนภาคปฏิบัติที่เน้นการมีส่วนร่วมของบุคลากรในแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพเกษตรและสถาบันการศึกษา 2. ส่งเสริมให้มีระบบการเพิ่มพูนทักษะปฏิบัติของอาจารย์ให้ทันสมัย 3. จัดระบบห้องปฏิบัติการที่ส่งเสริมการเรียนรู้ตามความต้องการของผู้เรียนและใช้สื่อภาษาอังกฤษ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการและแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพเกษตรและสถาบันการศึกษาต่อการปฏิบัติของนักศึกษา 2. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อการปฏิบัติงานของบัณฑิต
6. พัฒนาสถานที่และอุปกรณ์การเรียนการสอนให้มีความทันสมัยต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดหางบประมาณสนับสนุน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษา

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

การจัดการศึกษาในระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษา คือ ภาคการศึกษาที่ 1 หรือภาคต้น และภาคการศึกษาที่ 2 หรือภาคปลาย โดย 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และกรณีที่เปิดการศึกษาภาคฤดูร้อนให้กำหนดระยะเวลาการศึกษาและจำนวนหน่วยกิต โดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

การจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับพิจารณาของคณะกรรมการประจำหลักสูตร และต้องตรงตามหลักเกณฑ์ของ สกอ. และข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2553 (ภาคผนวก ฉ)

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน - เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

2.1.1 ระยะเวลาการศึกษา

1) ระยะเวลาในการจัดการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือน มิถุนายน - กันยายน

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือน พฤศจิกายน - กุมภาพันธ์

ภาคฤดูร้อน เดือน มีนาคม - พฤษภาคม

2) สำเร็จการศึกษาได้ ไม่ก่อน 10 ภาคการศึกษาปกติ และให้ใช้เวลาการศึกษาไม่เกิน 10 ปีการศึกษา

2.1.2 การลงทะเบียนเรียน

ให้ลงทะเบียนได้ไม่เกิน 22 หน่วยกิต ในภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน 9 หน่วยกิต สำหรับภาคการศึกษาภาคฤดูร้อน หรือลงทะเบียนเรียนให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2553 (ภาคผนวก ฉ)

2.1.3 การวัดผลและการสำเร็จการศึกษา

ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2553 (ภาคผนวก ฉ)

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

1) ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

2) ผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์และ/หรือ เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เรื่อง การรับสมัครนักศึกษาเข้าศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

1) นักศึกษาบางส่วนมีพื้นฐานความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ และคอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอในการใช้งานและการสื่อสาร

2) ปัญหาพื้นฐานทางด้านเศรษฐกิจ เนื่องจากพื้นฐานครอบครัวที่ยากจน

3) ปัญหาการปรับตัวในการเรียน

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

- 1) กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา นักศึกษาที่มีพื้นฐานความรู้ไม่เพียงพอ โดยจัดสอนเสริม จัดสอบปรับพื้นฐานในช่วงแรกเข้าและระหว่างการศึกษา
- 2) กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาด้านเศรษฐกิจ โดยมีการสนับสนุนทุนการศึกษา และสนับสนุนการกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา
- 3) กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหการปรับตัวในการเรียน โดยจัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาให้คำปรึกษา

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 6 ปี

ชั้นปีที่	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา					
	ปี 2555	ปี 2556	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560
ชั้นปีที่ 1	35	35	35	35	35	35
ชั้นปีที่ 2	-	35	35	35	35	35
ชั้นปีที่ 3	-	-	35	35	35	35
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	35	35	35
ชั้นปีที่ 5	-	-	-	-	35	35
รวม	35	70	105	140	175	175
จำนวนที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	-	-	35

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ					
	ปี 2555	ปี 2556	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560
ค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน (เหมาจ่าย)	315,000	630,000	945,000	1,260,000	1,575,000	1,575,000
เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	1,290,500	2,127,080	2,205,130	2,387,720	2,525,120	2,525,120
รวมรายรับ	2,318,300	2,757,080	3,150,130	3,647,720	4,100,120	4,100,120

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย บาท)

หมวดเงิน	งบประมาณ						หมายเหตุ
	ปี 2555	ปี 2556	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	
1. งบดำเนินการ	155,800	351,600	545,400	736,800	925,320	925,320	
- ค่าตอบแทน	15,000	15,000	20,000	20,000	20,000	20,000	
- ค่าใช้สอย	30,000	30,000	30,000	350,000	35,000	40,000	
- ค่าวัสดุ	110,800	306,600	495,400	681,800	870,320	865,320	
2. งบลงทุน (ครุภัณฑ์)	50,000	60,000	72,000	86,400	103,680	103,680	
3. งบบุคลากร							
-เงินเดือน ค่าจ้าง	1,900,800	1,972,080	2,047,630	2,127,720	2,925,420	2,302,610	
รวม	2,106,600	2,383,680	2,665,030	2,950,920	3,638,220	3,227,930	

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายรายหัวของการผลิตบัณฑิตของหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์
ประมาณ 24,000 บาท/คน/ปี

2.7 ระบบการศึกษา

- จัดการศึกษาแบบชั้นเรียน
- แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- แบบทางไกลผ่านสื่อแพรภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- แบบทางไกลอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)
- แบบทางไกลอินเทอร์เน็ต

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา

ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ.2553 (ภาคผนวก ฉ)

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน



สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
รับทราบและให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว

วันที่ 28 มิ.ย. 2558

ที่ ๕๕๕

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ ระดับปริญญาตรี 5 ปี

รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 169 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

มีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตแยกตามหมวดวิชาดังนี้

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า

30 หน่วยกิต

1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร

12 หน่วยกิต

2) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

3 หน่วยกิต

3) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

3 หน่วยกิต

4) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

12 หน่วยกิต

ข. หมวดวิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า

133 หน่วยกิต

1. กลุ่มวิชาชีพครู ไม่น้อยกว่า

1) วิชาบังคับ

53 หน่วยกิต

2) วิชาบังคับเฉพาะสาขาวิชา

29 หน่วยกิต

3) วิชาเลือก เลือกเรียนไม่น้อยกว่า

6 หน่วยกิต

4) วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

4 หน่วยกิต

2. กลุ่มวิชาเอก ไม่น้อยกว่า

14 หน่วยกิต

1) วิชาพื้นฐานวิชาเอก บัณฑิตเรียน

80 หน่วยกิต

2) วิชาการสอนวิชาเอก บัณฑิตเรียน

48 หน่วยกิต

3) วิชาชีพเลือก ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า

6 หน่วยกิต

4) วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพเกษตร

21 หน่วยกิต

5 หน่วยกิต

ค. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า

6 หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า

30 หน่วยกิต

1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร ไม่น้อยกว่า

12 หน่วยกิต

รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต/คาบเรียน
1540201	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication	3(3-0-6)
1550101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication	3(3-0-6)
1550102	ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะการเรียนรู้ English for Study Skills	3(3-0-6)
1550103	ภาษาอังกฤษเพื่องานอาชีพ English for Career	3(3-0-6)
1560101	ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 1 Basic Japanese 1	3(2-2-5)
1560102	ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 2 Basic Japanese 2	3(2-2-5)
1570101	ภาษาจีนเบื้องต้น 1 Basic Chinese 1	3(3-0-6)
1570102	ภาษาจีนเบื้องต้น 2 Basic Chinese 1	3(3-0-6)
1690101	ภาษาพม่าเบื้องต้น Burmese for Beginners	3(3-0-6)
1690201	ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Burmese for Communication in Daily Life	3(3-0-6)
1690202	ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสารและธุรกิจ Burmese for Communication and Business	3(3-0-6)
1710101	ภาษาเวียดนามเบื้องต้น Vietnamese for Beginners	3(3-0-6)
1710201	ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Vietnamese for Communication in Daily Life	3(3-0-6)
1710202	ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสารและธุรกิจ Vietnamese for Communication and Business	3(3-0-6)

2) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ ไม่น้อยกว่า

3 หน่วยกิต

รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต/คาบเรียน
2500101	วิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง The Way of Life Sufficiency Economy	3(3-0-6)
2500102	วิถีไทย Thai Living	3(3-0-6)
2500103	ความเป็นพลเมือง The Citizenship	3(3-0-6)

รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต/คาบเรียน
2500104	มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม Human Being and Environment	3(3-0-6)
2500105	เพชรบุรีศึกษา Phetchaburi Society and Living	3(3-0-6)
2560101	กฎหมายในชีวิตประจำวัน Laws in Daily Life	3(3-0-6)
3560101	การเป็นผู้ประกอบการเบื้องต้น Entrepreneurship for the Beginners	3(3-0-6)

3) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ ไม่น้อยกว่า

3 หน่วยกิต

รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต/คาบเรียน
1050101	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน Human Behavior and Self Development	3(3-0-6)
1510101	จริยธรรมและทักษะชีวิต Ethics and Life Skills	3(3-0-6)
1630101	ทักษะการรู้สารสนเทศ Information Literacy Skills	3(3-0-6)
2010101	สุนทรียภาพทางทัศนศิลป์ Aesthetics of Visual Arts	3(3-0-6)
2050101	สุนทรียภาพทางนาฏศิลป์ Aesthetics of Drama	3(3-0-6)
2060101	สุนทรียภาพทางดนตรี Aesthetic of Music	3(3-0-6)

4) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ไม่น้อยกว่า

12 หน่วยกิต

รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต/คาบเรียน
4010701	โลกของเรากับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี Our World, Science and Technology	3(3-0-6)
4040101	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Mathematics in Daily Life	3(3-0-6)
4040102	การคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making	3(2-2-5)
4070301	การสร้างเสริมสุขภาพ Health Promotion	3(2-2-5)
4080101	กีฬาเพื่อพัฒนาสุขภาพ Sports for Health Development	3(2-2-5)

รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต/คาบเรียน
4080102	นันทนาการเพื่อชีวิต Recreation for Life	3(2-2-5)
4120101	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร Information Technology and Communication	3(2-2-5)
5000101	เกษตรในชีวิตประจำวัน Agriculture in Daily Life	3(2-2-5)
	ข. หมวดวิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า	133 หน่วยกิต
	1. กลุ่มวิชาชีพครู ไม่น้อยกว่า	53 หน่วยกิต
	1) วิชาบังคับ	29 หน่วยกิต
รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต/คาบเรียน
1011106	ความเป็นครูในสังคมไทย Self Actualization for Teachers in Thai Society	2(1-2-3)
1011107	การศึกษาไทยและกฎหมายการศึกษา Thai Education and Education Laws	2(1-2-3)
1021205	หลักสูตรและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน Curriculum and Fundamental Education Management	3(2-2-5)
1022230	หลักการจัดการเรียนรู้ Principles of Learning Management	3(2-2-5)
1022302	การเรียนรู้ตามแนวพระราชดำริและภูมิปัญญาไทย Learning through His Majesty's Initiatives and Thai Wisdom	2(1-2-3)
1033101	เทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา Education Innovation and Technology	3(2-2-5)
1042104	หลักการวัดและประเมินผลการศึกษา Principles and Methods of Learning Outcomes Assessment	2(1-2-3)
1043408	การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน Research for Learning and Teaching Development	3(2-2-5)
1051203	จิตวิทยาเพื่อการเรียนรู้ Psychology for Learning	2(1-2-3)
1053502	จิตวิทยาการแนะแนวและการให้คำปรึกษา Psychology Guidance and Counseling for Teachers	2(1-2-3)
1061101	การบริหารจัดการในสถานศึกษา School Administration	3(2-2-5)
1083601	การศึกษาขั้นพื้นฐานและการศึกษาแบบเรียนรวม Fundamental Education and Inclusive Education	2(1-2-3)

2) วิชาบังคับเฉพาะสาขาวิชา			6 หน่วยกิต
รหัส	ชื่อวิชา		หน่วยกิต/คาบเรียน
5002202	การเรียนรู้ระบบเกษตรตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง Learning Management in Agricultural System Following Relative-Sufficiency Philosophy		3(2-3-4)
5144903	ปัญหาพิเศษสำหรับครูเกษตร Special Problems for Agricultural Education		3(0-6-3)
3) วิชาเลือก เลือกเรียนไม่น้อยกว่า			4 หน่วยกิต
รหัส	ชื่อวิชา		หน่วยกิต/คาบเรียน
1023302	การประกันคุณภาพการศึกษา Educational Quality Assurance		3(2-2-5)
1024601	ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ Process Skill in Science		2(1-2-3)
1051101	การจัดการเรียนรู้เพื่อสร้างจิตสำนึกสาธารณะ Public Concern-Based Learning Management		3(2-2-5)
4081401	ผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารีสำรอง ชั้นความรู้เบื้องต้น Cup Basic Unit Leader Training Course		2(1-2-3)
5144202	การจัดการศึกษาเกษตรเพื่อพัฒนาชุมชน Agricultural Education for Community Development		3(3-0-6)
4) วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู			14 หน่วยกิต
รหัส	ชื่อวิชา		หน่วยกิต/คาบเรียน
1004801	การปฏิบัติงานวิชาชีพ1 Practicum 1		1(60)
1004802	การปฏิบัติงานวิชาชีพ2 Practicum 2		1(60)
1005801	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 Internship 1		6(360)
1005802	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 Internship 2		6(360)

2. กลุ่มวิชาเฉพาะสาขา ไม่น้อยกว่า

80 หน่วยกิต

1) วิชาพื้นฐานวิชาเอก บัณฑิตเรียน

48 หน่วยกิต

รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต/คาบเรียน
4011105	ฟิสิกส์พื้นฐาน Fundamental of Physics	3(2-3-4)
4021105	เคมีพื้นฐาน Fundamental of Chemistry	3(2-3-4)
4031105	ชีววิทยาพื้นฐาน Fundamental Biology	3(2-3-4)
4052101	สถิติวิเคราะห์ 1 Statistical Analysis 1	3(2-2-5)
5001102	หลักพืชศาสตร์ Principles of Plant Science	3(2-2-5)
5002501	ภาษาอังกฤษทางการเกษตร 1 English for Agriculture 1	2(2-0-4)
5003502	ภาษาอังกฤษทางการเกษตร 2 English for Agriculture 2	2(2-0-4)
5003901	การวางแผนการทดลองและการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ Experimental Design and Statistical Data Analysis	3(2-2-5)
5004902	สัมมนาทางการเกษตร Seminar in Agriculture	1(0-3-0)
5011101	ปฐพีวิทยา Soil Science	4(3-3-6)
5031501	หลักการขยายพันธุ์พืช Principles of Plant Propagation	3(2-3-4)
5041601	หลักการผลิตสัตว์ Principles of Animal Production	3(2-2-5)
5061101	หลักการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ Principles of Aquaculture	3(2-2-5)
5072104	อาหารและโภชนาการเบื้องต้น Introduction to Food and Nutrition	3(3-0-6)
5073310	หลักการถนอมและแปรรูปอาหารเบื้องต้น Introduction to Principles to Food Preservation and Processing	3(2-3-4)
5082101	ศัตรูพืชและการป้องกันกำจัด Plant Pests and Their Control	3(2-2-5)
5122101	งานช่างเกษตรเบื้องต้น Principles of Farm Mechanics	3(2-2-5)

	2) วิชาการสอนวิชาเอก ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต
5142101	หลักการศึกษาด้านเกษตร Principles of Agricultural Education	3(3-0-6)
5144201	การจัดการเรียนรู้ด้านการเกษตร Learning Management in Agriculture	3(2-3-4)
	3) วิชาชีพเลือก ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า	21 หน่วยกิต

รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต/คาบเรียน
5003104	เรื่องเฉพาะทางการเกษตร Selected Topic in Agriculture	3(3-0-6)
5003401	ธุรกิจการเกษตรและสหกรณ์ Agricultural Business and Cooperative Management	3(2-2-5)
5013301	การอนุรักษ์ทรัพยากรและการใช้ประโยชน์จากเศษเหลือทางการเกษตร Resources Conservation and Waste Utilization	3(2-2-5)
5022101	พืชเศรษฐกิจ Economic Plants	3(2-2-5)
5033101	พืชเครื่องเทศและสมุนไพร Spicy and Herbal Plants	3(2-2-5)
5032201	การผลิตผัก Vegetable Production	3(2-2-5)
5032202	การผลิตเห็ด Mushroom Production	3(2-3-4)
5033301	การผลิตไม้ดอกไม้ประดับ Floriculture and Ornamental Plants Production	3(2-2-5)
5033401	การผลิตไม้ผล Fruit crops Production	3(2-2-5)
5034503	การเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อของพืชเพื่อการเกษตร Plant Tissue Culture in Agriculture	3(2-3-4)
5034504	วิทยาการหลังการเก็บเกี่ยว Postharvest Technology	3(2-2-5)
5042405	การให้อาหารสัตว์เลี้ยง Animal Feedings	3(2-2-5)
5043604	การเลี้ยงสัตว์สวยงาม Ornamental Domestic Animal	3(2-2-5)
5043605	การผลิตสัตว์แบบผสมผสาน Integrated Animal Production	3(2-2-5)

รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต/คาบเรียน
5052102	การจัดการสุขภาพสัตว์ Animal Health Management	3(2-2-5)
5063107	การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำชายฝั่ง Coastal Aquaculture	3(2-2-5)
5074609	การแปรรูปผักและผลไม้ Fruits and Vegetable Processing	3(2-3-4)
5074610	นมและผลิตภัณฑ์นม Milk and Milk Product	3(2-3-4)
5074611	ผลิตภัณฑ์ประมง Fishery Product	3(2-3-4)
5074612	เนื้อสัตว์และผลิตภัณฑ์ Meat and Meat Product	3(2-3-4)
4) วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพเกษตร		5 หน่วยกิต

รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต/คาบเรียน
5002801	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพเกษตรศาสตร์ 1 Field Experience in Agriculture 1	2(150)
5003802	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพเกษตรศาสตร์ 2 Field Experience in Agriculture 2	3(250)

ค. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรสาขาวิชานี้

3.1.4 แสดงแผนการศึกษา

ปี 1 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
1011106	ความเป็นครูในสังคมไทย	2	1	2	3
1011107	การศึกษาไทยและกฎหมายการศึกษา	2	1	2	3
1510101	จริยธรรมและทักษะชีวิต	3	3	0	6
1540201	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3	3	0	6
4120101	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	3	2	2	5
4031105	ชีววิทยาพื้นฐาน	3	2	3	4
5001102	หลักพีชศาสตร์	3	2	2	5
	รวม	19	14	11	32

ชั่วโมงเรียน/สัปดาห์ = 25

ปี 1 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
.....	วิชาศึกษาทั่วไป	3	3	0	6
1051203	จิตวิทยาเพื่อการเรียนรู้	2	1	2	3
1550101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3	3	0	6
4021105	เคมีพื้นฐาน	3	2	3	4
5002202	การเรียนรู้ระบบเกษตรตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	3	2	3	4
5011101	ปฐพีวิทยา	4	3	3	6
5041601	หลักการผลิตสัตว์	3	2	2	5
	รวม	21	16	13	34

ชั่วโมงเรียน/สัปดาห์ = 28

ปี 2 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
.....	วิชาศึกษาทั่วไป	3	3	0	6
4040101	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	3	3	0	6
1024601	ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์	2	1	2	3
5002501	ภาษาอังกฤษทางการเกษตร 1	2	2	0	4
5031501	หลักการขยายพันธุ์พืช	3	2	3	4
5061101	หลักการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	3	2	2	5
5072104	อาหารและโภชนาการเบื้องต้น	3	3	0	6
5082101	ศัตรูพืชและการป้องกันกำจัด	3	2	2	5
	รวม	22	18	9	39

ชั่วโมงเรียน/สัปดาห์ = 29

ปี 2 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
1021205	หลักสูตรและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน	3	2	2	5
1053502	จิตวิทยาการแนะแนวและการให้คำปรึกษา	2	1	2	3
1550102	ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะการเรียนรู้	3	3	0	6
3560101	การเป็นผู้ประกอบการเบื้องต้น	3	3	0	6
4011105	ฟิสิกส์พื้นฐาน	3	2	3	4
4052101	สถิติวิเคราะห์ 1	3	2	2	5
5142101	หลักการศึกษาระดับ	3	3	0	6
5002801	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพเกษตร 1	2	-	150	-
	รวม	22	16	9/150	35

ชั่วโมงเรียน/สัปดาห์ = 25

ปี 3 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
1550103	ภาษาอังกฤษเพื่องานอาชีพ	3	3	0	6
4081401	ผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารีสำรองชั้นความรู้เบื้องต้น	2	1	2	3
5003901	การวางแผนการตลาดและวิเคราะห์ข้อมูลจากสถิติ	3	2	2	5
5073310	หลักการถนอมและแปรรูปอาหารเบื้องต้น	3	2	3	4
5122101	งานช่างเกษตรเบื้องต้น	3	2	2	5
.....	วิชาชีพเลือก 1	3	2	2	5
.....	วิชาชีพเลือก 2	3	2	2	5
	รวม	20	14	13	33

ชั่วโมงเรียน/สัปดาห์ = 27

ปี 3 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
1033101	เทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา	3	2	2	5
1042104	หลักการวัดและประเมินผลการศึกษา	2	1	2	3
1061101	การบริหารจัดการในสถานศึกษา	3	2	2	5
1083601	การศึกษาขั้นพื้นฐานและการศึกษาแบบเรียน	2	1	2	3
	รวม				
5003802	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพเกษตร 2	3	-	250	-
.....	วิชาชีพเลือก 3	3	2	2	5
.....	วิชาชีพเลือก 4	3	2	2	5
	รวม	19	10	12/ 250	26

ชั่วโมงเรียน/สัปดาห์ = 22

ปี 4 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
1004801	การปฏิบัติงานวิชาชีพ 1	1	-	60	-
1022230	หลักการจัดการเรียนรู้	3	2	2	5
1043408	การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน	3	2	2	5
5003502	ภาษาอังกฤษทางการเกษตร 2	2	2	0	4
5004902	สัมมนาทางการเกษตร	1	0	3	0
5144201	การจัดการเรียนรู้ด้านการเกษตร	3	2	3	4
.....	วิชาชีพเลือก 5	3	2	2	5
.....	วิชาชีพเลือก 6	3	2	2	5
	รวม	19	12	14/60	38

ชั่วโมงเรียน/สัปดาห์ = 26

ปี 4 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
1004802	การปฏิบัติงานวิชาชีพ 2	1	-	60	-
1022302	การเรียนรู้ตามแนวพระราชดำริและภูมิปัญญาไทย	2	1	2	3
5144903	ปัญหาพิเศษสำหรับครูเกษตร	3	0	6	3
.....	วิชาชีพเลือก 7	3	2	2	5
.....	เลือกเสรี 1	3	2	2	5
.....	เลือกเสรี 2	3	2	2	5
	รวม	15	7	14/60	21

ชั่วโมงเรียน/สัปดาห์ = 21

ปี 5 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
1005801	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1	6	-	360	-
	รวม	6	-	360	-

ชั่วโมงเรียน/สัปดาห์ = 0

ปี 5 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
1005802	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2	6	-	360	-
	รวม	6	-	360	-

ชั่วโมงเรียน/สัปดาห์ = 0

หมายเหตุ รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 169 หน่วยกิต

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

คำอธิบายรายวิชา (ภาคผนวก ก)

3.2 ชื่อ ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่จบ	ภาระงานสอน ชม./ปีการศึกษา					
					2555	2556	2557	2558		
1.	ศ.วราภรณ์ กอวัฒนารานนท์	วท.ม. (เกษตรศาสตร์-ครูศาสตร์เกษตร) วท.บ. (ศึกษาศาสตร์-เกษตร)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2526 2524	10	12	12	12		
2.	ดร.กิตติมา ลีละพงศ์วัฒนา	ปร.ด. (เทคโนโลยีอาหาร) วท.ม. (เทคโนโลยีอาหาร) วท.บ. (อุตสาหกรรมเกษตร)	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2550 2545 2542	 วิทยาลัยเทคโนโลยีเทคโนโลยี วิทยาลัยเทคโนโลยีเทคโนโลยี วิทยาลัยเทคโนโลยีเทคโนโลยี			2556	2557	2558
3.	อาจารย์ทรงศักดิ์ ธรรมจรัส	วท.ม. (พืชสวน) วท.บ. (พืชศาสตร์-ไม้ผล) วท.ม. (สัตววิทยาการสัตว)	มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2554 2547 2547	8	8	8	8	8	
4.	อาจารย์วันดา มากศิริ	วท.บ. (เทคโนโลยีการผลิตสัตว์)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	2543	-	-	4	4	4	
5.	อาจารย์อมรรัตน์ สร้อยสังวาลย์	คต. (การวัดผลและประเมินผลการศึกษา) ศต.บ. (การวัดและการประเมินผลการศึกษา) ค.ม. (วิจัยการศึกษา) ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย วิทยาลัยครูนครราชสีมา	2552 2542 2540 2536	3	4	4	4	4	

หมายเหตุ ประวัติและผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร (ภาคผนวก ค)

3.2.2 อาจารย์ประจำ

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่จบ	ภาระงานสอน ชม./ปี			
					2555	2556	2557 2558	
1.	ผศ.ดร.ปัญญา ทองนิต	ปร.ค. (หลักสูตรการสอน) ศษ.ม. (หลักสูตรการสอน) ค.บ. (เกษตรศาสตร์)	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ วิทยาลัยครูเพชรบุรี	2553 2537 2530	-	4	4	4
2.	ผศ. อุบล สมทรง	วท.ม. (เกษตรศาสตร์-โรคพืช) วท.บ. (เกษตรศาสตร์-โรคพืช)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2527 2521	-	-	6	8
3.	ผศ.วรรณภา กอวัฒนาภานนท์	วท.ม. (เกษตรศาสตร์-อุตสาหกรรมเกษตร) วท.บ. (ศึกษาศาสตร์-เกษตร)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2526 2524	10	12	12	12
4.	ผศ. นันทน์ภัส สุวรรณสินธุ์	วท.ม. (เกษตรศาสตร์) วท.บ. (พืชศาสตร์)	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล	2535 2532	4	4	8	8
5.	ผศ. อรอนงค์ ศรีพาทกุล	วท.บ. (เทคโนโลยีชีวภาพ)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2537 2532	-	-	5	5
6.	ผศ. ประภาศ ขมภูทอง	ทษ.บ. (เทคโนโลยีอุตสาหกรรมอาหาร)	สถาบันเทคโนโลยีการเกษตร แม่โจ้	2534	-	-	5	5
7.	ผศ.น.สพ.มหิศร ประกาสะโนบล	ส.ม. (สาธารณสุขศาสตร์) สพ.บ. (สัตวแพทย์)	มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2544 2538	-	-	4	4
8.	ผศ. บำเพ็ญ นิมเขียน	วท.บ. (วิทยาศาสตร์การอาหาร) วท.ม. (เทคโนโลยีการอาหารและโภชนศาสตร์)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง มหาวิทยาลัยศรีนครินทร โรตม วิทยาเขตมหาสารคาม	2544 2536	-	-	5	5

3.2.2 อาจารย์ประจำ (ต่อ)

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่จบ	ภาระงานสอน ชม./ปี			
					2555	2556	2557	2558
9.	ดร. ศิริวรรณ แดงฉ่ำ	วท.ด. (พืชสวน) วท.ม. (เกษตรศาสตร์) วท.บ. (เกษตรศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2551 2543 2539	4	4	8	8
10.	ดร. ชมดาว ข้างจริง	ปร.ด. (เทคโนโลยีการเกษตร) วท.ม. (เทคโนโลยีการผลิตพืช) วท.บ. (พืชสวน)	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2554 2551 2549	4	4	8	8
11.	ดร. สุมาลี พงศ์ดิยะไพบูลย์	ค.ด. (จิตวิทยาการศึกษา) ศษ.ม. (จิตวิทยาการศึกษา) กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2536 2529 2526	3	4	3	4
12.	ดร. ปิยะนาด บุญมีพิพิธ	ปร.ด. (การบริหารการศึกษา) ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา) กศ.บ. (ชีววิทยา)	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2551 2524 2522	-	4	4	4
13.	อาจารย์รพาล เสียงสนั่น	ศต.ม. (ยุทธศาสตร์การพัฒนามา) วท.บ. (เกษตรศาสตร์-เกษตรกลวิธาน)	สถาบันราชภัฏเพชรบุรี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2547 2524	4	-	4	4

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่จบ	ภาระงานสอน ชม./ปี			
					2555	2556	2557	2558
14.	อาจารย์ทรงศักดิ์ ธรรมจรัส	วท.ม. (พืชสวน) วท.บ. (พืชศาสตร์-ไม้ผล)	มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2554 2547	8	8	8	8
15.	อาจารย์มนัญญา ปรีวิชัยภักดิ์	วท.ม. (สัตวบาล) วท.บ. (เกษตรศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2538 2535	4	4	4	4
16.	อาจารย์วันดา มากศิริ	วท.ม. (สรรริวิทยาการสัตว์) วท.บ. (เทคโนโลยีการผลิตสัตว์)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	2547 2543	-	-	4	4
17.	อาจารย์ลิดา ช่างแก้ว	วท.ม. (เทคโนโลยีที่เหมาะสมเพื่อการพัฒนาทรัพยากร) วท.บ. (วาริชศาสตร์)	มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2544 2536	-	-	4	4
18.	อาจารย์พิพัสดา ชังดเวช	วท.ม. (วิทยาศาสตร์การประมง)	สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2552	-	4	4	4
19.	อาจารย์สำราญ มะลิลอด	วท.บ. (การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ) วท.ม. (สัตวศาสตร์)	สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2545 2549	-	4	4	4
20.	อาจารย์พุทธรัตน์ ก้อนเครือ	วท.บ. (เกษตรศาสตร์) วท.บ. (สัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร)	สถาบันราชภัฏเพชรบุรี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยศิลปากร	2545 2553 2549	4	4	-	4

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง คุณวุฒิ สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่จบ	ภาระงานสอน ชม./ปี			
					2555	2556	2557	2558
1.	ผศ. จรรย์ พิริยะนนท์	วท.ม. (เกษตรศาสตร์-ส่งเสริมการเกษตร) วท.บ. (ศึกษาศาสตร์-เกษตร)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2526 2518	-	-	4	4
2.	นายณรงค์ ศรีพุ่ม	ร.ม. (บริหารทรัพยากรมนุษย์) วท.บ. (เกษตรศาสตร์-ส่งเสริมการเกษตร)	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2537 2517	-	-	4	4

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม

4.1. มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา มีดังนี้

- 1) ทักษะในการปฏิบัติงานจากสถานศึกษาและสถานประกอบการ ตลอดจนมีความเข้าใจในหลักการ ความจำเป็นในการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามมากยิ่งขึ้น
- 2) บูรณาการความรู้ที่เรียนมาในการประกอบวิชาชีพครูและทำงานได้อย่างเหมาะสม
- 3) มีภาวะผู้นำ ความคิดสร้างสรรค์ และมีมนุษยสัมพันธ์ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
- 4) มีระเบียบวินัย ตรงเวลา และเข้าใจวัฒนธรรม ตลอดจนสามารถปรับตัวให้เข้ากับองค์กรได้
- 5) มีทักษะการสื่อสารด้านการพูด เขียน คิดวิเคราะห์และประมวลผล

4.2 ช่วงเวลา

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพเกษตร

- 1) ภาคการศึกษาที่ 1 และ 2 ของชั้นปีที่ 1 และ 2
- 2) ภาคการศึกษาที่ 2 ของชั้นปีที่ 3

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

- 1) ภาคการศึกษาที่ 2 ของชั้นปีที่ 3
- 2) ภาคการศึกษาที่ 1 และ 2 ของชั้นปีที่ 4
- 3) ภาคการศึกษาที่ 1 ของชั้นปีที่ 5

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพเกษตร

ชั้นปีที่	ภาคการศึกษาที่	ลักษณะการฝึกปฏิบัติ	จำนวนชั่วโมง
1	1	1. ฝึกทักษะพื้นฐานด้านการเกษตรทั่วไป 2. ฝึกทักษะด้านการปลูกพืชทั่วไป 3. ฝึกทักษะด้านการดูแลรักษาพืชทั่วไป	40 ชั่วโมง (4 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)
1	2	1. ฝึกทักษะด้านการขยายพันธุ์พืช 2. ฝึกทักษะด้านการเลี้ยงสัตว์ 3. ฝึกทักษะด้านงานช่างเกษตรเบื้องต้น	40 ชั่วโมง (4 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)
2	1	1. ฝึกทักษะด้านการจัดสวนและการดูแลรักษา 2. ฝึกทักษะพื้นฐานด้านการจัดการงาน	40 ชั่วโมง (4 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)
2	2	1. ฝึกทักษะด้านการปลูกและการดูแลรักษาพืชเฉพาะ 2. ฝึกทักษะพื้นฐานด้านการจัดการงาน	40 ชั่วโมง (4 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)
3	2	1. ฝึกทักษะการทำงานในหน่วยงาน/สถานประกอบการ	250 ชั่วโมง

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

ชั้นปีที่	ภาคการศึกษาที่	ลักษณะการฝึกปฏิบัติ	จำนวนชั่วโมง
3	2	การปฏิบัติงานวิชาชีพ 1	60 ชั่วโมง (4 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)
4	1	การปฏิบัติงานวิชาชีพ 2	60 ชั่วโมง (4 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)
4	2	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1	360 ชั่วโมง (24 ชั่วโมงต่อสัปดาห์))
5	1	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2	360 ชั่วโมง (24 ชั่วโมงต่อสัปดาห์))

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

การศึกษา ค้นคว้า ทดลอง วิจัยด้านการศึกษาศาสตร์หรือด้านการเกษตร การประดิษฐ์ การปรับปรุง และพัฒนาอุปกรณ์ประกอบการสอน อุปกรณ์การเกษตร รายงานผลและนำเสนองานวิจัย

5.2 ผลการเรียนรู้

นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการวิจัย สามารถทำวิจัยเบื้องต้น และเขียนรายงานผลการวิจัยเพื่อการสื่อสารได้

5.3 ช่วงเวลา ภาคการศึกษาที่ 1 และ 2 ของชั้นปีที่ 3 - 5

5.4 จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

- 1) มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการให้นักศึกษาเป็นรายบุคคล
- 2) มีการกำหนดชั่วโมงการให้คำปรึกษา
- 3) อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำปรึกษาในการเลือกหัวข้อและกระบวนการศึกษาค้นคว้า
- 4) มีตัวอย่างโครงการให้ศึกษา

5.6 กระบวนการประเมินผล

ประเมินผลจากรายงานความก้าวหน้าในการทำโครงการ โดยอาจารย์ที่ปรึกษา และประเมินผลจากผลสำเร็จของโครงการ และจัดสอบโดยการนำเสนอ ที่มีอาจารย์สอบไม่น้อยกว่า 3 คน

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้และกลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1) มีคุณธรรม จริยธรรม ถ่อมตนและทำหน้าที่เป็นพลเมืองดี รับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพ และสังคม	1) ส่งเสริมและสอดแทรกให้นักศึกษามีจรรยาบรรณในวิชาชีพ เคารพในสิทธิทางปัญญาและข้อมูลส่วนบุคคล การใช้เทคโนโลยีในการพัฒนาสังคมที่ถูกต้อง นอกจากนี้อาจมีการจัดค่ายพัฒนาชุมชน เพื่อให้ นักศึกษามีโอกาสประยุกต์หรือเผยแพร่ความรู้ที่ ได้ศึกษามา
2) มีความรู้พื้นฐานในศาสตร์ที่เกี่ยวข้องทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ อยู่ในเกณฑ์ดี สามารถประยุกต์ได้อย่างเหมาะสมในการประกอบวิชาชีพ และศึกษาต่อในระดับสูง	2) รายวิชาบังคับของหลักสูตรต้องปูพื้นฐานของศาสตร์ และสร้างความเชื่อมโยงระหว่างภาคทฤษฎีและปฏิบัติ มีปฏิบัติการ แบบฝึกหัด โครงงาน และกรณีศึกษาให้นักศึกษาเข้าใจการประยุกต์องค์ความรู้ กับปัญหาจริง
3) มีความรู้ทันสมัย ใฝ่รู้ และมีความสามารถพัฒนาตนเอง พัฒนางานและพัฒนาสังคม	3) รายวิชาเลือกที่เปิดสอนต้องต่อยอดความรู้พื้นฐานในภาคบังคับ และปรับตามวิวัฒนาการของศาสตร์ โจทย์ปัญหาที่ท้าทายให้นักศึกษาค้นคว้าหาความรู้ การพัฒนาศักยภาพ
4) คิดเป็น ทำเป็น และเลือกวิธีการแก้ปัญหาได้ อย่างเป็นระบบและเหมาะสม	4) รายวิชาควรมีโจทย์ปัญหา แบบฝึกหัด หรือโครงงาน ให้นักศึกษาได้ฝึกคิด ฝึกปฏิบัติ ฝึกแก้ปัญหา
5) มีความสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น มีทักษะการบริหารจัดการและทำงานเป็นหมู่คณะ	5) โจทย์ปัญหาและโครงงานของรายวิชาต่างๆ ควรจัดให้มีกิจกรรมกลุ่ม เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาได้ฝึกฝนการทำงานเป็นหมู่คณะ
6) รู้จักแสวงหาความรู้ด้วยตนเองและสามารถติดต่อสื่อสารกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี	6) การมอบหมายงานให้นักศึกษาได้สืบค้นข้อมูล รวบรวมความรู้ นำเสนอในชั้นเรียน และมีโอกาสเผยแพร่ความรู้ที่ได้
7) มีความสามารถในการใช้ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศในการสื่อสารและปฏิบัติ รวมทั้งการใช้เทคโนโลยีต่าง	7) มีระบบเพื่อสื่อสารแลกเปลี่ยนความคิดเห็นที่ส่งเสริมให้เกิดการแสวงหาความรู้ที่ทันสมัย การเผยแพร่ คำถามตอบ และการแลกเปลี่ยนความรู้

การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) ตระหนักในคุณค่า รู้และเข้าใจหลักคุณธรรมจริยธรรมที่สำคัญต่อการดำรงตนและการปฏิบัติงาน
- 2) มีวินัย ตรงต่อเวลา เสียสละ ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพและสังคม
- 3) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
- 4) ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา และใจ
- 5) ปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม

1.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) สอนโดยสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรม
- 2) ให้ความสำคัญในวินัย การตรงต่อเวลา การส่งงานภายในเวลาที่กำหนด
- 3) เปิดโอกาสให้นักศึกษามีกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม และแสดงถึงการมีเมตตา กรุณาและความเสียสละ
- 4) สอดแทรกเรื่องความซื่อสัตย์ต่อตนเองและสังคม
- 5) จัดกิจกรรมการพัฒนาคณะ/มหาวิทยาลัย/ชุมชน
- 6) เน้นเรื่องการแต่งกายและการปฏิบัติตนที่เหมาะสม ถูกต้องตามระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
- 7) ปฏิบัติตามกฎระเบียบ และข้อบังคับขององค์กรและสังคม
- 8) ผู้สอนประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี

1.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) การให้คะแนนการเข้าชั้นเรียน การตรงต่อเวลานัดหมาย และการส่งงานตรงเวลา
- 2) พิจารณาจากผลการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา
- 3) ประเมินจากพฤติกรรมในการทำกิจกรรมต่าง ๆ
- 4) สังเกตพฤติกรรมในการปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง
- 5) ประเมินปริมาณการทุจริตในการสอบ
- 6) ประเมินจากการแต่งกาย

1.2 ความรู้

1.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) มีความรู้และความเข้าใจสาระสำคัญของหลักการและทฤษฎีที่เป็นพื้นฐานชีวิตในเนื้อหาวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
- 2) มีความรอบรู้ กว้างไกล และติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการในวิชาที่ศึกษารวมทั้งเข้าใจหลักการและประยุกต์ใช้เพื่อแก้ไขปัญหาต่าง ๆ
- 3) สามารถบูรณาการความรู้ในวิชาที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 4) รู้เท่าทันสถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ทั้งในระดับท้องถิ่น ระดับชาติ และระดับนานาชาติ

1.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนด้านความรู้

- 1) ใช้การสอนหลายรูปแบบ โดยเน้นหลักทางทฤษฎีและการปฏิบัติเพื่อให้เกิดองค์ความรู้
- 2) มอบหมายงานการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองเพิ่มเติม และการนำเสนอผลการศึกษา
- 3) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 4) การจัดกิจกรรมการเรียนในการบูรณาการความรู้ในวิชาที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 5) ฝึกการแก้ปัญหาจากสถานการณ์จริง

1.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนด้านความรู้

- 1) ประเมินจากแบบทดสอบด้านทฤษฎี สำหรับการปฏิบัติประเมินจากรายงาน
- 2) การทดสอบย่อย
- 3) ประเมินจากงานที่มอบหมาย
- 4) ประเมินจากความสนใจและรายงาน
- 5) ประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรม

1.3 ทักษะทางปัญญา

1.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) คิดอย่างมีวิจารณญาณและเป็นระบบ
- 2) ตระหนักถึงศักยภาพของตนเพื่อพัฒนาตนเองให้มีความสามารถเพิ่มมากขึ้น
- 3) สามารถสืบค้น วิเคราะห์ ประมวลและประเมินสารสนเทศเพื่อใช้แก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์
- 4) กำหนดกรอบแนวคิดเกี่ยวกับภาพอนาคตและแนวทางความเป็นไปได้ที่จะบรรลุเป้าหมายที่กำหนด
- 5) สามารถประยุกต์ใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมที่เหมาะสมในการแก้ปัญหา

- 1.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา
- 1) ส่งเสริมการเรียนรู้โดยการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากการฝึกปฏิบัติจริง
 - 2) มอบหมายงานที่ส่งเสริมการคิด วิเคราะห์ และสังเคราะห์
 - 3) การศึกษาค้นคว้าและการรายงาน
 - 4) การศึกษาค้นคว้าอย่างเป็นระบบ โดยใช้หลักกระบวนการทางวิทยาศาสตร์
- 1.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา
- 1) ประเมินจากการรายงานผลการดำเนินงานและการแก้ปัญหาที่เกิดจากการฝึกปฏิบัติจริง
 - 2) ประเมินจากผลงานที่ได้จากการศึกษาค้นคว้าและการรายงาน
- 1.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
- 1.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างตัวบุคคลและความสามารถในการรับผิดชอบ
- 1) เข้าใจความแตกต่างระหว่างบุคคลและมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับผู้อื่น
 - 2) สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่การแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ ของกลุ่ม ทั้งในบทบาทผู้นำหรือผู้ร่วมทีมงาน
 - 3) มีทักษะกระบวนการกลุ่มในการแก้ปัญหาสถานการณ์ต่างๆ
 - 4) วางตัวและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเหมาะสมกับบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ
 - 5) มีทักษะในการสร้างเสริมความสามัคคีและจัดการความขัดแย้งในกลุ่มหรือองค์กรอย่างเหมาะสม
 - 6) มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเอง วิชาชีพ องค์กรและสังคมอย่างต่อเนื่อง
- 1.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและและความรับผิดชอบ
- 1) ส่งเสริมการทำงานกลุ่มโดยให้หมุนเวียนการเป็นผู้นำ และการเป็นสมาชิกกลุ่ม
 - 2) ให้คำแนะนำในการเข้าร่วมกิจกรรมสโมสร กิจกรรมของมหาวิทยาลัยฯ เพื่อส่งเสริมทักษะการอยู่ในสังคม
 - 3) ให้ความสำคัญในการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบและการให้ความร่วมมือ
 - 4) ปลุกฝังให้มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับในงานกลุ่ม
 - 5) ส่งเสริมให้นักศึกษากล้าแสดงออกและเสนอความคิดเห็น
 - 6) ใช้วิธีการสอนแบบเปิดโอกาสในการแสดงความคิดเห็น เพื่อฝึกการยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่นด้วยเหตุผล
 - 7) ส่งเสริมการเคารพสิทธิและการรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น

1.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) ประเมินจากการรายงานหน้าชั้นเรียน โดยอาจารย์และนักศึกษา
- 2) ประเมินพฤติกรรมภาวการณ์เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี
- 3) พิจารณาจากการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา
- 4) สังเกตพฤติกรรมและติดตามการทำงานร่วมกับผู้อื่น

1.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) สามารถประยุกต์ใช้วิธีการทางคณิตศาสตร์และสถิติ ในการดำเนินชีวิตและปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม
- 2) สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในการสื่อสารได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมกับโอกาส และวาระ
- 3) สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสารและนำเสนอข้อมูลข่าวสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4) สามารถใช้ความรู้พื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการประมวลผล การแปลความหมาย และการวิเคราะห์ข้อมูล
- 5) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี นวัตกรรม และสถานการณ์โลกปัจจุบัน

1.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) ส่งเสริมให้มีการใช้ข้อมูลในการตัดสินใจ
- 2) มอบหมายงานค้นคว้าองค์ความรู้จากแหล่งข้อมูลต่างๆ
- 3) การใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนอผลงานที่ได้รับมอบหมาย
- 4) ให้ความสำคัญในการอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูล

1.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) สังเกตพฤติกรรมนักศึกษาด้านความมีเหตุผลและมีการบันทึกเป็นระยะ
- 2) ประเมินจากผลงานและการนำเสนอผลงาน
- 3) ประเมินจากทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนอผลงาน

1.6 ทักษะการสร้างเสริมคุณภาพชีวิต

1.6.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการสร้างเสริมคุณภาพชีวิต

- 1) มีบุคลิกภาพที่ดี สุขภาพแข็งแรง
- 2) มีความรู้และความเข้าใจ สำคัญของการมีสุขภาพพลานามัยที่แข็งแรงและสมบูรณ์
- 3) สามารถฝึกฝนร่างกายเพื่อการเสริมสร้างสุขภาพที่สมบูรณ์

1.6.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการสร้างเสริมคุณภาพชีวิต

- 1) ส่งเสริมการเรียนรู้โดยการแก้ไข้ปัญหาที่เกิดขึ้นจากการฝึกปฏิบัติ
- 2) มอบหมายงานที่ส่งเสริมการพัฒนาสร้างเสริมคุณภาพชีวิต
- 3) การศึกษาค้นคว้าและการรายงานสิ่งที่จะช่วยเสริมสร้างคุณภาพชีวิต

1.6.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการสร้างเสริมคุณภาพชีวิต

- 1) ประเมินจากการรายงานผลการดำเนินงานและการแก้้ปัญหาที่เกิดขึ้นจากการฝึกปฏิบัติ
- 2) ประเมินจากผลงานที่ได้จากการทดลองฝึกปฏิบัติ
- 3) ประเมินจากบุคลิกภาพ การมีอัธยาศัยในการพบเห็น

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรรายวิชา (Curriculum mapping) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

☑ ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้					3. ทักษะ ทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลากรและ ความรับผิดชอบ						5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ					6. ทักษะการ สร้างเสริม คุณภาพชีวิต		
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3						
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป																													
กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร																													
1540201 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○						
1550101 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○						
1550102 ภาษาอังกฤษเพื่อการเรียน	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○						
1550103 ภาษาอังกฤษเพื่องานอาชีพ	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○						
1560101 ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 1	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○						
1560102 ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 2	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○						

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสาขาวิชา (Curriculum mapping) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

☑ ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้					3. ทักษะ ทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลากรและ ความรับผิดชอบ						5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ เทคโนโลยีสารสนเทศ					6. ทักษะการ สร้างเสริม คุณภาพชีวิต		
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3						
กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร																													
1710201 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร ในชีวิตประจำวัน	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○			
1710202 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร และธุรกิจ	●	○	○	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○			
กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์																													
2500101 วิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○			
2500102 วิถีไทย	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○			
2500103 ความเป็นพลเมือง	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○			
2500104 มุ่งมั่นกับสิ่งแวดล้อม	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○			

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping) มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้					3. ทักษะ ทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและการ ความรับผิดชอบ					5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ เทคโนโลยีสารสนเทศ					6. ทักษะการ สร้างเสริม คุณภาพชีวิต		
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3					
กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์																												
2500105 เพชรบุรีศึกษา	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○					
2560101 กฎหมายในชีวิตประจำวัน	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○					
3560101 การเป็นผู้ประกอบการเบื้องต้น	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○					
กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์																												
1050101 พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○					
1510101 จริยธรรมและทักษะชีวิต	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○					
1630101 ทักษะการรู้สารสนเทศ	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○					
2010101 สุนทรียภาพทางทัศนศิลป์	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○					

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้					3. ทักษะ ทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลากรและ ความรับผิดชอบ						5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ เทคโนโลยีสารสนเทศ					6. ทักษะการ สร้างเสริม คุณภาพชีวิต		
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3						
กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์																													
2050101 ศูนย์สุขภาพทางภูมิศาสตร์	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○			
2060101 ศูนย์สุขภาพทางดนตรี	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○			
กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์																													
4040101 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○			
4040102 การคิดและการตัดสินใจ	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○			
4010701 โลกของเรากับวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○			
4070301 การสร้างเสริมสุขภาพ	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○			
4080101 กีฬาเพื่อพัฒนาสุขภาพ	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○			

2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน

2.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) คุณธรรมจริยธรรมสำหรับครู เช่น กัลยาณมิตรธรรม ๗
- 2) จรรยาบรรณวิชาชีพครู ที่กำหนดโดยองค์กรวิชาชีพ คือ ครูสภา

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) การวิเคราะห์แบบวิภาษวิธี (Dialectics) ในประเด็นวิกฤตด้านคุณธรรม จริยธรรมของสังคมและวิชาการ รวมทั้งประเด็นวิกฤตของจรรยาบรรณวิชาชีพครู
- 2) การเรียนรู้โดยการปฏิสัมพันธ์เชิงปฏิบัติการ (Interactive action learning)
- 3) การใช้กรณีศึกษา (Case study)
- 4) การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครู เป็นรายปิดตลอดหลักสูตร

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) วัดและประเมินจากผลการวิเคราะห์แบบวิภาษวิธี
- 2) วัดและประเมินจากกลุ่มเพื่อน
- 3) วัดและประเมินจากผลงานกรณีศึกษา
- 4) วัดและประเมินจากผลการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครู เป็นรายปิดตลอด หลักสูตร

2.2 ด้านความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) ความรู้วิชาชีพครู (Pedagogical Knowledge)
 - หลักการศึกษา ปรัชญาการศึกษา วิชาชีพครู และความเป็นครู
 - จิตวิทยาพัฒนาการและจิตวิทยาการศึกษา
 - การออกแบบและพัฒนาหลักสูตร
 - การออกแบบและจัดการเรียนรู้
 - การจัดการชั้นเรียนและสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้
 - เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสำหรับครู
 - การสร้างนวัตกรรมทางการศึกษา
 - การวัดและประเมินผลการศึกษา
 - กาวศึกษาพิเศษ
 - การวิจัยทางการศึกษา
 - การบริหารการศึกษาและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- 2) ความรู้เชิงบูรณาการระหว่างวิชาชีพครูกับวิชาเฉพาะ (Pedagogical-Content Knowledge)
- จิตวิทยาครูสำหรับการจัดการเรียนรู้แต่ละระดับการศึกษาและวิชาเอก
 - การพัฒนาหลักสูตรวิชาเฉพาะสำหรับการจัดการเรียนรู้แต่ละระดับการศึกษาและวิชาเอก
 - การจัดการเรียนรู้วิชาเฉพาะสำหรับการจัดการศึกษาแต่ละระดับการศึกษาและวิชาเอก
 - การจัดการชั้นเรียนแต่ละระดับการศึกษาและวิชาเอก
 - นวัตกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารทางการศึกษาสำหรับการจัดการเรียนรู้แต่ละระดับการศึกษาและวิชาเอก
 - การวัดและประเมินผลการศึกษาวิชาเฉพาะสำหรับการจัดการเรียนรู้แต่ละระดับการศึกษาและวิชาเอก

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) การวิเคราะห์และสังเคราะห์องค์ความรู้และการเรียนรู้แบบสืบสอบ (Inquiry method)
- 2) การทบทวนวรรณกรรมและสรุปสถานะขององค์ความรู้
- 3) การวิเคราะห์แบบวิภาษวิธีเกี่ยวกับประเด็นวิกฤตขององค์ความรู้และทฤษฎี
- 4) การเรียนรู้ร่วมมือ (Collaborative learning) เพื่อประยุกต์และประเมินค่าองค์ความรู้ในสถานการณ์โลกแห่งความเป็นจริง
- 5) การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครู เป็นรายปิดตลอดหลักสูตร
- 6) การจัดกิจกรรมโครงการการฝึกทักษะวิชาชีพ และศึกษาประสบการณ์ตรงจากสถานศึกษา และสถานประกอบการ

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) วัดและประเมินจากผลการวิเคราะห์และสังเคราะห์องค์ความรู้
- 2) วัดและประเมินจากผลการทบทวนวรรณกรรมและสรุปสถานะขององค์ความรู้
- 3) วัดและประเมินจากผลการวิเคราะห์แบบวิภาษวิธี
- 4) วัดและประเมินจากการเรียนรู้ร่วมมือ
- 5) วัดและประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครู เป็นรายปิดตลอดหลักสูตร
- 6) วัดและประเมินผลจากกิจกรรมโครงการการฝึกทักษะวิชาชีพ และผลการฝึกประสบการณ์จากสถานศึกษา และสถานประกอบการ

2.3 ทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) สามารถคิดค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจและประเมินข้อมูลสารสนเทศ และแนวคิดจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลายเพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติงานสอนและงานครุรวมทั้งการวินิจฉัยผู้เรียนและการวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน
- 2) สามารถคิดแก้ปัญหาในการจัดการเรียนรู้ที่มีความสลับซับซ้อน เสนอทางออก และนำไปสู่การแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์
- 3) มีความเป็นผู้นำทางปัญญาในการคิดพัฒนาการจัดการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์และมีวิสัยทัศน์

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) การวิเคราะห์แบบวิภาษวิธีเกี่ยวกับประเด็นวิกฤตทางวิชาการ วิชาชีพ และทางสังคม(Problem-based learning)
- 2) การทำวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ (Research-based learning)
- 3) การวิจัยและพัฒนานวัตกรรมอย่างมีวิสัยทัศน์ (Research and Development Vision-based learning)
- 4) การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครูเป็นรายปิดตลอดหลักสูตร

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) วัดและประเมินจากผล.การวิเคราะห์แบบวิภาษวิธีเกี่ยวกับประเด็นวิกฤตทางวิชาการ วิชาชีพ และทางสังคม
- 2) วัดและประเมินจากผลการทำวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่
- 3) วัดและประเมินจากผลการวิจัยและพัฒนานวัตกรรม
- 4) วัดและประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครู เป็นรายปิดตลอดหลักสูตร

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างตัวบุคคลและความสามารถในการรับผิดชอบ

- 1) มีความไวในการรับรู้ความรู้สึกของผู้เรียนด้วยความเข้าใจ และความรู้สึกเชิงบวก มีวุฒิภาวะทางอารมณ์และสังคม
- 2) มีความเอาใจใส่ มีส่วนช่วยเหลือและเอื้อต่อการแก้ปัญหาความสัมพันธ์ในกลุ่มและระหว่างกลุ่มผู้เรียนอย่างสร้างสรรค์
- 3) มีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้เรียน เป็นผู้นำและผู้ตามที่มีความรับผิดชอบต่อส่วนรวมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) การเรียนแบบมีส่วนร่วมปฏิบัติการ (Participative learning through action)
- 2) การเป็นผู้นำแบบมีส่วนร่วม (Shared leadership) ในการนำเสนองานวิชาการ
- 3) การคิดให้ความเห็นและการรับฟังความเห็นแบบสะท้อนกลับ (Reflective thinking)
- 4) การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครู เป็นรายปิดตลอดหลักสูตร

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) วัดและประเมินจากผลการวิเคราะห์แบบวิภาษวิธีเกี่ยวกับประเด็นวิกฤตทางวิชาการ วิชาชีพ และทางสังคม
- 2) วัดและประเมินจากผลการทำวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่
- 3) วัดและประเมินจากผลการวิจัยและพัฒนานวัตกรรม
- 4) วัดและประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครู เป็นรายปิดตลอดหลักสูตร

2.5 ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) มีความไวในการวิเคราะห์และเข้าใจข้อมูลสารสนเทศที่ได้รับจากผู้เรียนอย่างรวดเร็ว ทั้งที่เป็นตัวเลขเชิงสถิติหรือคณิตศาสตร์ ภาษาพูดหรือภาษาเขียน
- 2) มีความสามารถในการใช้ดุลยพินิจที่ดีในการประมวลผล แปลความหมาย และเลือกใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับวิชาที่สอน และงานครูที่รับผิดชอบโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้ดี
- 3) มีความสามารถในการสื่อสารกับผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งการพูด การเขียน และการนำเสนอด้วยรูปแบบที่เหมาะสมกับกลุ่มผู้เรียน

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) การติดตามวิเคราะห์ และนำเสนอรายงานประเด็นสำคัญด้านการศึกษาจากข่าวหนังสือพิมพ์
- 2) การสืบค้นและนำเสนอรายงานประเด็นสำคัญด้านการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- 3) การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครู เป็นรายปิดตลอดหลักสูตร

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) วัดและประเมินจากผลการติดตามวิเคราะห์ และนำเสนอรายงานประเด็นสำคัญด้านการศึกษา
- 2) วัดและประเมินจากผลการสืบค้นและนำเสนอรายงานประเด็นสำคัญด้านการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- 3) วัดและประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครู เป็นรายปิดตลอดหลักสูตร

2.6 ทักษะการจัดการเรียนรู้

2.6.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้

- 1) มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้ที่มีรูปแบบหลากหลาย ทั้งรูปแบบที่เป็นทางการ (Formal) รูปแบบกึ่งทางการ (Non-formal) และรูปแบบไม่เป็นทางการ (Informal) อย่างสร้างสรรค์
- 2) มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้สำหรับผู้เรียนที่หลากหลาย ทั้งผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ ผู้เรียนที่มีความสามารถปานกลาง และผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษอย่างมีนวัตกรรม
- 3) มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้ในวิชาเอกที่จะสอนอย่างบูรณาการ

2.6.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้

- 1) การฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูก่อนปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา
- 2) การปฏิบัติการสอนเต็มเวลาในสถานศึกษา (Field based learning through action)
- 3) การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครู เป็นรายปิดตลอดหลักสูตร
- 4) การฝึกประสบการณ์วิชาชีพเกษตรทั้งในสถานศึกษา และสถานประกอบการ

2.6.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้

- 1) วัดและประเมินจากผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูก่อนปฏิบัติการสอน
- 2) วัดและประเมินจากผลการปฏิบัติการสอนเต็มเวลา
- 3) วัดและประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครู เป็นรายปิดตลอดหลักสูตร
- 4) วัดและประเมินผลจากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเกษตรทั้งในสถานศึกษา และสถานประกอบการ

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรรายวิชา (Curriculum mapping) หมวดวิชาเฉพาะด้าน

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม และจริยธรรม		2. ความรู้			3. ทักษะ ทางปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			6. ทักษะการ จัดการเรียนรู้		
	1	2	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
หมวดวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาชีพครู วิชาบังคับ																	
1011106 ความเป็นครูในสังคมไทย	●		●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
1011107 การศึกษาไทยและกฎหมาย การศึกษา	●		●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	○	●	●	○
1021205 หลักสูตรและการจัดการศึกษาขั้น พื้นฐาน	●		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
1022230 หลักการจัดการเรียนรู้	●		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
1022302 การเรียนรู้ตามแนวพระราชดำริและ ภูมิปัญญาไทย	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรรายวิชา (Curriculum mapping) หมวดวิชาเฉพาะด้าน

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา/ผลการเรียนรู้	1. คุณธรรม และจริยธรรม		2. ความรู้			3. ทักษะ ทางปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				6. ทักษะการ จัดการเรียนรู้		
	1	2	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	
กลุ่มวิชาชีพครู วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู																		
1004801 การปฏิบัติงานวิชาชีพ 1	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
1004802 การปฏิบัติงานวิชาชีพ 2	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
1005801 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
1005802 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2553 (ภาคผนวก จ)
2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา
 - 2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่ยังไม่สำเร็จการศึกษา

การทวนสอบในระดับรายวิชา

มีการประเมินผลการเรียนการสอนในระดับรายวิชาทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ

การทวนสอบในระดับหลักสูตร

 - 1) สอบถามความคิดเห็นของบัณฑิตใหม่โดยใช้แบบสอบถามหรือประชุมร่วมกัน
 - 2) ให้สถานศึกษามีส่วนร่วมในการประเมินมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาจากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
 - 3) มีคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลการฝึกปฏิบัติงาน โครงการงาน และ/หรือปัญหาพิเศษ ที่ผู้เรียนได้รับมอบหมาย
 - 2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา
 - 1) ภาวะการมีงานทำของบัณฑิต ประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษา ในด้าน ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบวิชาชีพครูเกษตร
 - 2) การตรวจสอบจากสถานศึกษา โดยการขอเข้าสัมภาษณ์ หรือ การส่งแบบสอบถาม เพื่อ ประเมินความพึงพอใจในบัณฑิตที่จบการศึกษา และเข้าทำงานในสถานศึกษานั้น ๆ
 - 3) การประเมินตำแหน่ง และ/หรือความก้าวหน้าในสายงานของบัณฑิต
 - 4) การประเมินจากสถานศึกษาอื่น โดยสอบถามระดับความพึงพอใจในด้านความรู้ ความพร้อม และสมบัติด้านอื่นๆ ของบัณฑิตที่เข้าศึกษาเพื่อปริญญาที่สูงขึ้นในสถานศึกษานั้น ๆ
3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2553 (ภาคผนวก จ)

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์และบุคลากร

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

- 1) มีอาจารย์ที่เลี้ยงให้คำแนะนำและคำปรึกษาเพื่อเรียนรู้และปรับตัวเองเข้าสู่การเป็นอาจารย์ในคณะ
- 2) มีการปฐมนิเทศแนะแนวการเป็นครูแก่อาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของสถาบัน คณะ ตลอดจนหลักสูตรที่สอน
- 3) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่องโดยผ่านการทำวิจัยในสาขาวิชา การสนับสนุนด้านการศึกษาคือ ฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กร และสถาบันการศึกษาต่าง ๆ และการประชุมทางวิชาการ

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

- 1) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง การสนับสนุนด้านการศึกษาคือ ฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กร และสถาบันการศึกษาต่าง ๆ และการประชุมทางวิชาการ
- 2) การเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

- 1) การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม
- 2) มีการกระตุ้นอาจารย์ทำผลงานทางวิชาการในสาขาวิชาเกษตรศาสตร์
- 3) ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่ และเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชา
- 4) มหาวิทยาลัยมีการสนับสนุนงบประมาณสำหรับการทำวิจัย

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร

มีคณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ดำเนินการบริหารหลักสูตร ดังนี้

- 1) ก่อนเปิดภาคเรียน มีการประชุมคณาจารย์ที่สอนในสาขาวิชา เพื่อยืนยันการจัดตารางสอนและมอบหมายให้ คณาจารย์เตรียมความพร้อมในเรื่อง เครื่องมือ อุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอน สื่อการสอน เอกสารประกอบการสอนต่างๆ
- 2) ในระดับคณะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินหลักสูตรในทุกๆ ด้าน
- 3) จัดให้มีการประเมินผลการสอนอย่างน้อยภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง
- 4) แจ้งผลการประเมินให้ผู้เกี่ยวข้องเพื่อนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุง
- 5) แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปี เพื่อทำการประเมินและปรับปรุงหลักสูตร

2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอนและการจัดการ

2.1 การบริหารงบประมาณ

คณะและสาขาวิชาจัดสรรงบประมาณประจำปีเพื่อจัดซื้อตำรา สื่อการเรียนการสอน โสตทัศนูปกรณ์ วัสดุครุภัณฑ์ในห้องปฏิบัติการและคอมพิวเตอร์ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียน และสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา นอกจากนี้ได้มีการประสานงานกับสำนักวิทยบริการในการจัดซื้อตำราและสื่อการเรียนการสอน

2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

มหาวิทยาลัยมีความพร้อมด้านหนังสือ ตำรา และการสืบค้นผ่านฐานข้อมูลโดยมีสำนักวิทยบริการเป็นผู้ดำเนินการบริหารจัดการ ส่วนระดับคณะและสาขาวิชามีหนังสือ ตำราและวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ ในส่วนของอุปกรณ์ที่มีอยู่เดิมนั้นมีเพียงพอที่จะใช้ในการฝึกทักษะด้านการเกษตร แต่ในส่วนของอุปกรณ์เฉพาะ หรือการวิจัยยังมีความจำเป็นที่จะต้องจัดหาเพิ่มเติม

ทรัพยากรการเรียนการสอน

ลำดับ	ชื่ออุปกรณ์	บริหารจัดการ งานสำนักงาน	บริหารจัดการด้าน การเรียนการสอน	หน่วยนับ
1	โรงเรือนปลูกพืช		✓	5 หลัง
2	โรงเรือนเพาะเห็ด		✓	1 หลัง
3	แปลงปลูกพืช		✓	2 แปลง
4	โรงเรือนเลี้ยงสัตว์			4 หลัง
5	ห้องปฏิบัติการ (พืชศาสตร์ วิทยาการหลังการเก็บเกี่ยว เพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืช ปฐพีวิทยา ช่างเกษตร)		✓	6 ห้อง
6	ตู้แช่แข็ง		✓	12 หลัง
7	ตู้ดูดควันพืช		✓	5 ตู้
8	หม้อนึ่งความดัน		✓	4 หม้อ
9	Hot air oven ตู้อบความร้อน		✓	6 ตู้
10	pH Meter เครื่องวัดความเป็นกรด-ด่าง		✓	4 เครื่อง
11	กล้องจุลทรรศน์		✓	10 กล้อง
12	แผงควบคุมการไหลของอากาศ (Flow board)		✓	2 แผง
13	ตู้เย็น		✓	8 หลัง
14	ตู้เย็นแนวตั้ง		✓	1 ตู้
15	Freezer		✓	2 เครื่อง
16	โถดูดความชื้น		✓	1 เครื่อง
17	เครื่องซั่ง 1 ตำแหน่ง		✓	1 เครื่อง
18	เครื่องซั่ง 2 ตำแหน่ง		✓	2 เครื่อง
19	เครื่องซั่ง 4 ตำแหน่ง		✓	2 เครื่อง
20	โต๊ะเรียนชุดคอมพิวเตอร์และเครื่องฉาย	✓		6 ชุด
21	หม้อนึ่งก้อนเชื้อเห็ด		✓	1 เครื่อง
22	เครื่องบดย่อยวัสดุทางการเกษตร		✓	1 เครื่อง
23	เครื่องอัดเม็ดปุ๋ย		✓	1 เครื่อง
24	ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์อาหารสัตว์ขนาด 8x8 ม.		✓	1 ห้อง

ทรัพยากรการเรียนการสอน (ต่อ)

ลำดับ	ชื่ออุปกรณ์	บริหารจัดการ งานสำนักงาน	บริหารจัดการ ด้านการเรียน การสอน	หน่วยนับ
25	โรงเรือนเลี้ยงสัตว์ทดลองขนาด 10x20 ม.		✓	1 หลัง
26	โรงเรือนสัตว์ปีกปรับอากาศขนาด 9x24 ม.		✓	2 หลัง
27	โรงผสมอาหาร		✓	1 หลัง
28	โรงเรือนเลี้ยงสัตว์พื้นทะเลขนาด 8x10 ม.		✓	1 หลัง
29	โรงเรือนโคนมขนาด 8x16 ม.		✓	1 หลัง
30	โรงเรือนปฏิบัติการผสมเทียมโคขนาด 4x8 ม.		✓	1 หลัง
31	คลินิกรักษาสัตว์ ขนาด 4x8 ม.		✓	1 ห้อง
32	ห้องเสวนา และค้นคว้า 4x8 ม		✓	1 ห้อง
33	คีมตอนโคเพศผู้		✓	1 อัน
34	คอกบังคับโค		✓	1 ชุด
35	สายวัดประมาณน้ำหนักโค-สุกร		✓	2 อัน
36	เครื่องรีดนมโค		✓	1 เครื่อง
37	ชุดรีดเต้านมเทียม		✓	2 ชุด
38	หุ้บจำลองสัตว์		✓	5 ตัว
39	โครงกระดูกสัตว์		✓	1 โครง
40	ตู้ฟักไข่		✓	4 ตู้
41	เครื่องวัดเต้านมอักเสบ		✓	1 เครื่อง
42	เครื่องวิเคราะห์ไขมัน		✓	2 เครื่อง
43	เครื่องวิเคราะห์เยื่อใย		✓	2 เครื่อง
44	เครื่องวิเคราะห์โปรตีน		✓	2 เครื่อง
45	ปืนฉีดน้ำเชื้อผสมเทียม		✓	12 ชุด
46	ถังไนโตรเจนบรรจุน้ำเชื้อโค		✓	1 ถัง
47	เครื่องตรวจการตั้งท้องในสุกร		✓	1 เครื่อง
48	เครื่องวัดไขมันสันหลังสุกร		✓	1 เครื่อง
49	ชุดเครื่องมือการวัดระยะทาง		✓	1ชุด

ทรัพยากรการเรียนการสอน (ต่อ)

ลำดับ	ชื่ออุปกรณ์	บริหารจัดการ งานสำนักงาน	บริหารจัดการด้านการ เรียนการสอน	หน่วยนับ
50	ชุดเครื่องมือการใช้ความร้อนในการฆ่าเชื้ออุปกรณ์		✓	1ชุด
51	ชุดเครื่องมือการแปรรูปสัตว์น้ำ		✓	1ชุด
52	ชุดเครื่องมือการวิเคราะห์น้ำและคุณภาพน้ำ		✓	1ชุด
53	ชุดเครื่องมือการเก็บรักษาตัวอย่างสัตว์น้ำ		✓	1ชุด
54	ชุดเครื่องมือการเก็บตัวอย่างแพลงก์ตอน		✓	2เครื่อง
55	ตู้บ่มอาหารเลี้ยงเชื้อ (Incubater)		✓	5 เครื่อง
56	ปั๊มลมแบบสายพาน		✓	1เครื่อง
57	Hot plate แทนให้ความร้อน		✓	2เครื่อง
58	แทนให้ความร้อนแบบกวน (Hot plate + Sterler)		✓	2เครื่อง
59	เครื่องบดปลา		✓	1เครื่อง
60	ชุดผสมเทียมปลาน้ำจืด		✓	8 ชุด
61	ชุดเครื่องมือผ่าตัด		✓	13 ชุด
62	เครื่องสูบน้ำดีเซล		✓	1 เครื่อง
63	ท่อสูบน้ำ		✓	3 ท่อ
64	เครื่องมือตรวจสอบคุณภาพน้ำ			ต้องการ
65	เครื่องอัดเม็ดอาหาร		✓	1 เครื่อง
66	ปั๊มสูบน้ำ		✓	2 เครื่อง
67	เครื่องกำเนิดไอน้ำ(Boiler)		✓	1 เครื่อง
68	เครื่องฆ่าเชื้อด้วยไอน้ำ(Retort)		✓	1 เครื่อง
69	เครื่องฆ่าเชื้อด้วยน้ำร้อน(Hot Water Retort)		✓	1 เครื่อง
70	ชุดเครื่องมือการแปรรูปผักและผลไม้		✓	1 ชุด
71	ชุดเครื่องมือการแปรรูปเนื้อสัตว์และผลิตภัณฑ์		✓	1 ชุด
72	ชุดเครื่องมือการแปรรูปขนมอบและผลิตภัณฑ์		✓	1 ชุด
73	ชุดเครื่องมือวัดเนื้อสัมผัส(Texture)		✓	1 ชุด
74	ชุดเครื่องมือวัดค่าสี(Hunter color)		✓	1 ชุด
75	ชุดเครื่องมือวิเคราะห์หาปริมาณน้ำอิสระ(Aw)		✓	1 ชุด
76	ชุดเครื่องมือการแปรรูปนมและผลิตภัณฑ์นม		✓	1 ชุด

ทรัพยากรการเรียนการสอน (ต่อ)

ลำดับ	ชื่ออุปกรณ์	บริหารจัดการ งานสำนักงาน	บริหารจัดการด้าน การเรียนการสอน	หน่วยนับ
77	ชุดเครื่องมือวิเคราะห์หาปริมาณเชื้อจุลินทรีย์		✓	1 ชุด
78	ตู้บ่มเพาะเชื้อ		✓	2 ตู้
79	ตู้อบแห้งระบบสุญญากาศ		✓	1 ตู้
80	เครื่องปิดผนึกด้วยความร้อน		✓	1 เครื่อง
81	เครื่องปิดผนึกแบบสุญญากาศ		✓	1 เครื่อง
82	เครื่องวิเคราะห์หาความหนืด(Brookfield)		✓	1 เครื่อง
83	เครื่องวัดปริมาณของแข็งที่ละลายได้		✓	8 เครื่อง
84	เครื่องวัดค่าการดูดกลืนแสง		✓	1 เครื่อง

2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

ประสานงานกับสำนักวิทยบริการในการจัดซื้อหนังสือ และตำราที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริการให้อาจารย์ และนักศึกษาได้ค้นคว้า และใช้ประกอบการเรียนการสอน ในการประสานการจัดซื้อหนังสือนั้นอาจารย์ ผู้สอนแต่ละรายวิชาจะมีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อบริษัทผู้ผลิต หรือชื่อหนังสือ ตลอดจนหนังสืออื่นๆ ที่จำเป็นเพิ่มเติม ใน ส่วนของคณะและสาขาวิชา มีการจัดหาวัสดุ- อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และสื่อการเรียนการสอนเพิ่มเติม

2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

1. สำรวจความต้องการทรัพยากรการเรียนการสอนเป็นประจำทุกปีจากผู้สอนและผู้เรียน
2. สรุปแหล่งทรัพยากรการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัย คณะ และสาขาวิชาที่ผู้สอน

3. การบริหารคณาจารย์

3.1 การรับอาจารย์ใหม่

มีการคัดเลือกอาจารย์ใหม่เป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยโดยอาจารย์ใหม่จะต้องมีวุฒิการศึกษาตามที่ต้องการ นอกจากนี้ต้องมีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และผู้สอน จะต้องประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอน ประเมินผลและให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร และได้บัณฑิตเป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

3.3 คณาจารย์ที่สอนบางเวลาและคณาจารย์พิเศษ

การจัดจ้างอาจารย์พิเศษให้ทำได้เฉพาะหัวข้อเรื่องที่ต้องการความเชี่ยวชาญพิเศษเท่านั้น โดยพิจารณาจะต้องผ่านการกลั่นกรองของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และการจัดจ้างอาจารย์พิเศษควรวางแผนล่วงหน้าเป็นรายภาคการศึกษา

4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งให้เป็นไปตามความต้องการของคณะฯ และนโยบายของมหาวิทยาลัย

4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

บุคลากรสามารถให้บริการอาจารย์ในการจัดการเรียนการสอนทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ นอกจากนั้นคณะฯ มีการจัดสรรงบประมาณเพื่อการฝึกอบรมให้กับบุคลากร

5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่นๆ แก่นักศึกษา

คณะฯ มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษาทุกคน โดยนักศึกษาที่มีปัญหาในการเรียนสามารถปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการได้ โดยอาจารย์ของคณะทุกคนจะต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษา และทุกคนต้องกำหนดชั่วโมงให้คำปรึกษา (Office Hours) เพื่อให้ นักศึกษาเข้าปรึกษาได้ นอกจากนี้ ต้องมีที่ปรึกษากิจการเพื่อให้คำปรึกษาแนะนำในการจัดทำกิจกรรมแก่นักศึกษา

5.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

กรณีที่นักศึกษามีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใดสามารถที่จะยื่นคำร้องได้

6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

- 1) ศึกษาข้อมูลความต้องการกำลังคนในสาขาวิชาเกษตรศาสตร์ เพื่อนำมาใช้ประกอบการวางแผนการรับนักศึกษา
- 2) อัตราการมีงานทำ/การศึกษาต่อของบัณฑิตในระยะเวลา 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
- 3) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อคุณภาพบัณฑิตในภาพรวมโดยเฉลี่ยระดับ 3.5 จาก 5 โดยมีความพึงพอใจในด้านความรู้ ทักษะ ความเป็นผู้มีจิตอาสา ค่านิยมสามารถในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ชนิดของตัวบ่งชี้: กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5	ปีที่
1. คณาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนผลการดำเนินงานหลักสูตร	X	X	X	X	X	X
2. มีการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา (ถ้ามี)	X	X	X	X	X	X
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X	X
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X	X
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X	X	X	

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5	ปีที่ 6
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิต/นักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	X	X	X	X	X	X
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		X	X	X	X	X
8. คณาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำ ด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X	X	X	X
9. คณาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือ วิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	X	X	X	X	X	X
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และหรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	X	X	X	X	X	X
11. ระดับความพึงพอใจของนิสิต/นักศึกษาศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0					X	X
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0						X
13. ร้อยละของนักศึกษามีงานทำภายใน 1 ปี หลังจากสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80						X

หมวดที่ 8 กระบวนการประเมินและปรับปรุงหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 กระบวนการประเมินและปรับปรุงแผนกลยุทธ์การสอน

ควรมีการประเมินกลยุทธ์การสอนโดยทีมผู้สอนหรือกรรมการบริหารหลักสูตร ส่วนช่วงหลังการสอน ควรมีการวิเคราะห์ผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษา และการวิเคราะห์ผลการเรียนของนักศึกษา ด้านกระบวนการนำผลการประเมินไปปรับปรุง สามารถทำโดยรวบรวมปัญหา/ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงกลยุทธ์การสอน

1.2 กระบวนการประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

การประเมินทักษะดังกล่าวสามารถทำได้โดยให้นักศึกษาประเมินการสอนในแต่ละรายวิชา และ/หรือ มีการสังเกตการณ์สอนโดยกรรมการบริหารหลักสูตร

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

ประเมินหลักสูตรในภาพรวม โดยสำรวจข้อมูลจากนักศึกษาปีสุดท้าย บัณฑิตใหม่ ผู้ใช้บัณฑิต และผู้ทรงคุณวุฒิ

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ให้ประเมินตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในหมวด 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขา/สาขาวิชาเดียวกันอย่างน้อย 1 คน

4. กระบวนการทบทวนผลการประเมินวางแผนปรับปรุงหลักสูตร และแผนกลยุทธ์การสอน

4.1 การปรับปรุงรายวิชา

อาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ประจำหลักสูตร นำผลการประเมินที่ได้มาดำเนินการปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา จำนวนรายวิชา ทั้งรายวิชาบังคับและรายวิชาเลือก

4.2 การปรับปรุงหลักสูตร

ให้คณะกรรมการประเมินหลักสูตรของคณะฯ จัดทำรายงานการประเมินผลเสนอประเด็นที่จำเป็นในการปรับปรุงหลักสูตร และจัดประชุมเพื่อพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร

ภาคผนวก ก
คำอธิบายรายวิชา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

1540201 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)
Thai for Communication

การพัฒนาทักษะการใช้ภาษาไทย ให้สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถฟัง เพื่อจับใจความสำคัญ อ่านจับใจความ อ่านตีความและอ่านขยายความ ฝึกพูดในสถานการณ์ต่าง ๆ และนำเสนอผลการสืบค้นโดยเน้นกระบวนการทักษะสัมพันธ์ทางภาษา

1550101 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)
English for Communication

ศึกษาและพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน โดยใช้ศัพท์ สำนวน และโครงสร้างไวยากรณ์ ได้อย่างถูกต้องเหมาะสมกับสถานการณ์ ศึกษาย่ออ่านที่คัดเลือกจากสื่อที่หลากหลาย ฝึกการใช้พจนานุกรม และสื่อต่าง ๆ ในการศึกษาค้นคว้า

1550102 ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะการเรียนรู้ 3(3-0-6)
English for Study Skills

ศึกษาและพัฒนาทักษะการอ่าน การเรียนรู้ ความหมายคำศัพท์ โดยใช้พจนานุกรมและบริบท ในการอ่านแบบต่าง ๆ เช่น การพรรณนา เหตุและผล ปัญหาและการแก้ไข การเปรียบเทียบความเหมือนและความแตกต่าง การวิเคราะห์หัวเรื่อง การตีความ การสรุปความ การนำเสนอข้อมูลด้วยการเขียนย่อความ หรือเรียบเรียงเป็นคำพูดของตนเอง และเขียนอ้างอิง

1550103 ภาษาอังกฤษเพื่องานอาชีพ 3(3-0-6)
English for Careers

ศึกษาการใช้ภาษาอังกฤษจากสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบอาชีพโดยเน้นทักษะการฟัง การพูด การอ่านและการเขียนเพื่อการสื่อสารได้อย่างถูกต้องตามเนื้อหาและวัฒนธรรม การสนทนาในสำนักงาน การนัดหมาย การพูดโทรศัพท์ การสัมภาษณ์งาน การอ่านและการเขียนเพื่อสมัครงาน การบันทึกข้อความและการนำเสนอข้อมูล

1560101 ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 1 3 (2-2-5)
Basic Japanese 1

ฝึกทักษะการฟัง การพูดออกเสียง การอ่าน และการเขียน ตัวอักษรฮิรางานะ และอักษรคาตากานะ สำนวนและรูปประโยคระดับเบื้องต้นเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
1560102	ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 2 Basic Japanese 2 ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนอย่างบูรณาการ และศึกษาตัวอักษรคันจิประมาณ 30 ตัวอักษร สำนวน หลักไวยากรณ์ และรูปประโยคที่ซับซ้อนขึ้น เพื่อใช้ในการสื่อสารได้อย่างถูกต้อง	3 (2-2-5)
1570101	ภาษาจีนเบื้องต้น 1 Basic Chinese 1 ศึกษาหลักและวิธีการถอดเสียงอ่านภาษาจีนกลางด้วยระบบสัทอักษรจีน (ฮั่นอวี่ ฟินอิน) การ อ่านออกเสียงที่ถูกวิธีและเป็นมาตรฐานสากล บูรณาการทักษะ การฟัง การพูด การอ่าน และ การเขียนภาษาจีนขั้นพื้นฐานสลับกันระหว่างระบบสัทอักษรจีนกับตัวอักษรจีน ศึกษา วิวัฒนาการตัวอักษรจีนควบคู่กับวัฒนธรรมและประเพณีจีน นอกจากนี้ยังฝึกท่องจำบทสนทนา และอ่านข้อความสั้นๆ และเขียนประโยคพื้นฐานโดยใช้รูปแบบโครงสร้าง ไวยากรณ์พื้นฐาน เพื่อ การสื่อสารในชีวิตประจำวัน	3 (3-0-6)
1570102	ภาษาจีนเบื้องต้น 2 Basic Chinese 2 ฝึกทักษะการใช้รูปแบบประโยคภาษาจีน ที่มีความซับซ้อนยิ่งขึ้น การลด การขยาย รูปประโยคต่างๆ การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน สลับระหว่างระบบเสียงฮั่นอวี่ฟินอิน กับตัวอักษรจีน ศึกษาประเพณีวัฒนธรรมจีน ตลอดจนฝึกสนทนาภาษาจีนเพื่อการสื่อสารใน ชีวิตประจำวันในระดับสูงขึ้น โดยเนื้อหาต่อเนื่องจากภาษาจีนเบื้องต้น 1 และเทคนิคการเตรียม ตัวเพื่อสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีนระดับ 1 (HSK1)	3 (3-0-6)
1690101	ภาษาพม่าเบื้องต้น Burmese for Beginners ฝึกทักษะพื้นฐานการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาพม่าในระดับต้น และศึกษาโครงสร้าง พื้นฐานของภาษาพม่า ระบบเสียง คำ ประโยคระดับพื้นฐาน ฝึกทักษะการฟัง การออกเสียง การอ่าน และการเขียนตัวอักษร ขั้นพื้นฐาน คำศัพท์ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน 400 คำ สามารถ สรุปและตอบคำถามได้ การเขียนประโยคง่าย ๆ ได้	3 (3-0-6)
1690201	ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Burmese for Communication in Daily Life วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 1690101 ภาษาพม่าเบื้องต้น ฝึกทักษะทั้งสี่ด้านอย่างบูรณาการ โดยเน้นรูปประโยคและศัพท์สำนวนที่ใช้ ในชีวิตประจำวัน คำศัพท์ภาษาพม่าใหม่ 600 คำ การแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร การแสดง ความคิดเห็นอย่างง่ายๆ พร้อมกับการเรียนรู้สังคมและวัฒนธรรมในแง่มุมต่างๆ เพื่อให้สามารถ ใช้ภาษาพม่าในชีวิตประจำวันได้	3 (3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
1690301	ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสารและธุรกิจ Burmese for Communication and Business วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 1690201 ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน ศึกษาถึงประเพณีปฏิบัติและการใช้ภาษาในทางธุรกิจของพม่า โดยเน้นการฝึกฝนการใช้ศัพท์ธุรกิจในแง่การใช้งานด้านต่าง ๆ ศึกษาและเรียนรู้คำศัพท์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง พัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ให้สามารถใช้ภาษาพม่าในการมีปฏิสัมพันธ์ทางสังคมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ	3 (3-0-6)
1710101	ภาษาเวียดนามเบื้องต้น Vietnamese for Beginners ทักษะพื้นฐานด้านการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาเวียดนามในระดับต้น และศึกษาโครงสร้างพื้นฐานของภาษาเวียดนามระบบเสียง คำ ประโยคระดับพื้นฐาน ฝึกการออกเสียงระดับคำและวลี ศึกษารูปประโยคและไวยากรณ์ การแนะนำตน การบอกเวลา การซื้อของ เป็นต้น การอ่านฝึกอ่านข้อความสั้นๆ สามารถสรุปและตอบคำถามได้	3 (3-0-6)
1710201	ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Vietnamese for Communication in Daily Life วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 1710101 ภาษาเวียดนามเบื้องต้น ฝึกทักษะทั้งสี่ด้านอย่างบูรณาการต่อเนื่องจากภาษาเวียดนามเบื้องต้น ศึกษาไวยากรณ์ และโครงสร้างประโยคความรวมทั่วไปและโครงสร้างประโยคความซ้อนที่มีความซับซ้อนมากขึ้น ฝึกการใช้ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน ฝึกทักษะการใช้ภาษาในการเขียนประโยค และฝึกการสร้างคำ	3 (3-0-6)
1710301	ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสารและธุรกิจ Vietnamese for Communication and Business วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 1710201 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน ศึกษาถึงประเพณีปฏิบัติและการใช้ภาษาเวียดนามในทางธุรกิจ โดยเน้นการฝึกฝนการใช้ศัพท์ธุรกิจในแง่การใช้งานด้านต่างๆ ศึกษาและฝึกการออกเสียง ระดับคำ วลี และประโยค ฝึกการใช้ภาษาในหน้าที่ต่างๆ เพื่อการสื่อสารในวิชาชีพจากสื่อที่หลากหลาย ฝึกทักษะการใช้ภาษาในสถานการณ์ต่างๆ เช่น การแนะนำ การเสนอแนะ การอธิบายและตอบข้อซักถาม และเน้นการใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม	3 (3-0-6)

2) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
2500101	วิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง The Way of Life Sufficiency Economy ศึกษาความหมาย ลักษณะ ความสำคัญ แนวคิดทฤษฎีและหลักการของเศรษฐกิจพอเพียง การพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศไทยในอดีตและปัจจุบัน รวมทั้งการนำ องค์ความรู้ของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในชีวิตประจำวันของตนเองและชุมชน	3(3-0-6)
2500102	วิถีไทย Thai Living ศึกษาวิวัฒนาการและความเปลี่ยนแปลงของสังคมไทยผ่านลักษณะทางภูมิศาสตร์ การตั้งถิ่นฐาน สถาบันทางสังคมของไทย ความหลากหลายทางชาติพันธุ์และวัฒนธรรม ภูมิปัญญาที่ส่งเสริมการปรับตัวและดำเนินชีวิตแบบไทย สภาพปัญหาและแนวทางแก้ไขปัญหาสังคมไทย การวิเคราะห์สถานการณ์โลกในปัจจุบัน เพื่อความเข้าใจการพัฒนาและการเปลี่ยนแปลงในด้านต่างๆของสังคมโลก รวมทั้งการปรับตัวของไทยในสังคมโลก	3(3-0-6)
2500103	ความเป็นพลเมือง The citizenship ศึกษาการเป็นพลเมืองดี การเป็นพลโลกที่ดี สร้างความรู้ ความเข้าใจแนวคิดและความจำเป็นของการเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้และมีความรับผิดชอบ ศึกษาเรียนรู้บทบาทของสถาบันต่างๆ ศึกษาความเป็นประชาธิปไตย หลักสิทธิมนุษยชน พัฒนาความเข้าใจเกี่ยวกับเหตุการณ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้นในโลกปัจจุบัน ตระหนักและแสดงออกถึงความรับผิดชอบต่อสังคมที่มีผลกระทบต่อสิ่งต่างๆ ของโลก ตระหนักถึงความสำคัญของบริบทโลก ระดับท้องถิ่น ระดับชาติ และการตัดสินใจทั้งในระดับบุคคลและระดับสังคม การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมเพื่อความสมดุลของโลก	3(3-0-6)
2500104	มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม Human Being and Environment ความหมาย ความสำคัญของสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ ความสัมพันธ์เชิงระบบระหว่างมนุษย์กับสิ่งแวดล้อม ความหลากหลายทางชีวภาพ วิกฤตการณ์ทางสิ่งแวดล้อมและภัยธรรมชาติ เทคโนโลยีที่มีผลกระทบต่อมนุษย์และสิ่งแวดล้อม การจัดการทรัพยากรโดยเน้นทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	3(3-0-6)
2500105	เพชรบุรีศึกษา Phetchaburi Society and Living ศึกษาภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์เพชรบุรีและท้องถิ่นใกล้เคียง อิทธิพลของภูมิศาสตร์และประวัติศาสตร์ต่อวัฒนธรรม สังคม ศิลปวัฒนธรรม วิถีชีวิต ภูมิปัญญาท้องถิ่น โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ปัญหาและการแก้ปัญหาทางสังคม แนวทางการใช้วิทยาศาสตร์และวัฒนธรรมในการพัฒนาท้องถิ่น	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
2560101	กฎหมายในชีวิตประจำวัน Laws in Daily Life ศึกษาความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกฎหมายที่มีความสัมพันธ์และจำเป็นต้องใช้ในชีวิตประจำวันตามปรากฏการณ์ทางสังคมที่เปลี่ยนแปลงในสถานการณ์ปัจจุบัน ศึกษาหลักกฎหมายและนิติสัมพันธ์ของกฎหมายมหาชนและกฎหมายเอกชน อาทิเช่น หลักสิทธิและเสรีภาพขั้นพื้นฐานตามกฎหมายรัฐธรรมนูญ ศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายอาญา กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง และกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา การประยุกต์และบูรณาการใช้กฎหมาย ให้ได้เป็นผลจริง ในชีวิตประจำวัน	3 (3-0-6)
3560101	การเป็นผู้ประกอบการเบื้องต้น Entrepreneurship for the Beginner ศึกษาบทบาทของธุรกิจขนาดย่อมในระบบเศรษฐกิจ วิธีการจัดตั้งองค์กรธุรกิจ หน้าที่ต่างๆ ทางด้านการบริหาร มนุษย์สัมพันธ์และการปฏิบัติงานในธุรกิจขนาดย่อม การควบคุมทางการเงินและธุรกิจ การดำเนินการของธุรกิจขนาดย่อมแบบต่างๆ การแก้ปัญหาและการตัดสินใจ การมีวิสัยทัศน์ในการพัฒนาองค์กรธุรกิจ คุณลักษณะของการเป็นผู้ประกอบการที่ประสบผลสำเร็จ	3 (3 - 0 - 6)
3) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์		
รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
1050101	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน Human Behavior and Self Development ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับพฤติกรรมมนุษย์ ปัจจัยพื้นฐานของพฤติกรรมมนุษย์ด้านชีววิทยาจิตวิทยา สังคมวิทยา และจริยธรรม ปรัชญาในการศึกษาตน การพัฒนาตนและบุคลิกภาพ มนุษย์สัมพันธ์และการทำงานเป็นทีม การจัดการภาวะความขัดแย้ง และการเสริมสร้างสุขภาวะ	3 (3-0-6)
1510101	จริยธรรมและทักษะชีวิต Ethics and Life Skills ศึกษาแนวคิดเกี่ยวกับชีวิตในมิติปรัชญา ศาสนาและวิทยาศาสตร์ ทฤษฎีทางจริยธรรมหลักจริยธรรมเพื่อการดำเนินชีวิตที่ดีงาม การพัฒนาทักษะชีวิตด้านต่าง ๆ และกระบวนการแสวงหาความรู้และพัฒนาปัญญาเพื่อการดำรงตนอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีสันติสุข	3 (3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
1630101	ทักษะการรู้สารสนเทศ Information Literacy Skills ความหมาย ความสำคัญของการรู้สารสนเทศ แหล่งสารสนเทศและการบริการ กลยุทธ์ และทักษะการสืบค้นสารสนเทศประเภทต่าง ๆ ด้วยเทคโนโลยี การใช้ฐานข้อมูลสารสนเทศ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ การรวบรวมและประเมินค่าสารสนเทศ การวิเคราะห์และสังเคราะห์สารสนเทศเพื่อนำไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพ การนำเสนอผลการรู้สารสนเทศด้วยการเขียนรายงานทางวิชาการที่มีคุณภาพ การมีจริยธรรมในการใช้สารสนเทศ	3 (3-0-6)
2010101	สุนทรียภาพทางทัศนศิลป์ Aesthetics of Visual Arts ศึกษาสุนทรียศาสตร์ สุนทรียภาพ การรับรู้ ความงามทางธรรมชาติ และศิลปะ การพัฒนาประสาทสัมผัสการเห็นทางทัศนศิลป์ ประวัติความเป็นมา รูปแบบ ตลอดจนแนวคิดความเชื่อของงานทัศนศิลป์ตั้งแต่อดีตถึงปัจจุบัน การเลือกสรรค่าของความงามเพื่อสนองความต้องการและความรู้สึกด้านอารมณ์ จิตใจ เพื่อการพัฒนาตนเองให้เจริญงอกงามไปสู่คุณค่าความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์	3 (3-0-6)
2050101	สุนทรียภาพทางนาฏศิลป์ Aesthetics of Drama ศึกษาสุนทรียศาสตร์ สุนทรียภาพ การรับรู้ความงามทางธรรมชาติ ความสำคัญ ที่มา ลักษณะและชนิดการแสดงของไทย สากกล ที่มีต่อวิถีชีวิตไทย	3 (3-0-6)
2060101	สุนทรียภาพทางดนตรี Aesthetics of Music ศึกษาสุนทรียศาสตร์ สุนทรียภาพ การรับรู้ความงามทางธรรมชาติตามศาสตร์ของดนตรี มีความรู้ ความเข้าใจในธรรมชาติของดนตรี องค์ประกอบพื้นฐานของดนตรี เครื่องดนตรี วงดนตรี บทเพลงประเภทต่างๆ ผ่านประสบการณ์ตรง เพื่อนำไปสู่สุนทรียภาพและการนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์กับการดำเนินชีวิตได้อย่างสมบูรณ์	3 (3-0-6)
4) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์		
รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
4010701	โลกของเรากับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี Our World, Science and Technology ศึกษาบทบาทของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในด้านการพัฒนาชุมชนและประเทศชาติ ด้านพลังงานและภาวะโลกร้อน ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และด้านการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร	3 (3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
4040101	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Mathematics in Daily Life คณิตศาสตร์พื้นฐานที่ใช้ในชีวิตประจำวัน สัดส่วน ร้อยละ การคำนวณอัตราก้าวหน้า ที่ใช้ในการชำระค่าไฟฟ้าและน้ำประปา การคิดดอกเบี้ย ระบบการผ่อนชำระ สถิติเบื้องต้น และคณิตศาสตร์ประกันภัย	3 (3-0-6)
4040102	การคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making หลักการและกระบวนการคิดของมนุษย์ ความคิดสร้างสรรค์ การคิดเชิงระบบ การวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสาร ตรรกศาสตร์และการใช้เหตุผล กระบวนการตัดสินใจ กระบวนการแสวงหาความรู้ทางวิทยาศาสตร์ กำหนดการเชิงเส้น และการประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน	3 (2-2-5)
4070301	การสร้างเสริมสุขภาพ Health Promotion เรียนรู้ความสำคัญของสุขภาพทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และจิตวิญญาณ อาหาร ยา และสมุนไพร อนามัยส่วนบุคคลและสิ่งแวดล้อมในชุมชน การสร้างเสริมคุณภาพชีวิต ทักษะส่วนบุคคล และทักษะชีวิตเชื่อมโยงระหว่างตนเองและผู้อื่นให้ดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข หลักการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ ตระหนักและเห็นคุณค่าของการออกกำลังกาย สมรรถภาพทางกายและการตรวจสอบสุขภาพ	3 (2-2-5)
4080101	กีฬาเพื่อพัฒนาสุขภาพ Sports for Health Development ศึกษาวัตถุประสงค์ และประโยชน์ของการเล่นกีฬาเพื่อสุขภาพ รูปแบบ วิธีการออกกำลังกายและการสร้างเสริมสมรรถภาพทางกายให้เหมาะสมกับวัย ข้อควรระวังและการป้องกันการบาดเจ็บจากการเล่นกีฬา ศึกษาการเล่นและกติกาการแข่งขันกีฬา มารยาทของการเป็นผู้เล่นและผู้ดูกีฬาที่ดี โดยให้เลือกกิจกรรมกีฬาที่ผู้เรียนสนใจ	3 (2-2-5)
4080102	นันทนาการเพื่อชีวิต Recreation for Life ศึกษาความหมาย ความสำคัญ ประโยชน์และขอบข่ายของกิจกรรมนันทนาการ การเลือกกิจกรรมนันทนาการให้สอดคล้องเหมาะสมกับวัยและโอกาส การนำกิจกรรมนันทนาการไปใช้ในชีวิตประจำวัน การเป็นผู้นำนันทนาการและการจัดค่ายนันทนาการ มารยาททางสังคม ในการเข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการ การกิจกรรมนันทนาการ สำหรับตนเอง ครอบครัวและสังคม	3 (2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
4120101	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร Information Technology and Communication ศึกษาองค์ประกอบที่สำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อการสืบค้นข้อมูล การทำรายงาน การสร้างตารางคำนวณ การนำเสนอผลงาน การสื่อสารบนระบบเครือข่าย และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสมัยใหม่อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งศึกษากฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้งานคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ จรรยาบรรณ และสุขภาวะของการใช้คอมพิวเตอร์	3 (2-2-5)
5000101	เกษตรในชีวิตประจำวัน Agriculture in Daily Life เกษตรแบบพึ่งพาตนเองตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การปลูกพืชและเลี้ยงสัตว์ เพื่อนันทนาการและประโยชน์ใช้สอยในชีวิตประจำวัน	3 (2-2-5)

ข. หมวดวิชาเฉพาะด้าน

1. กลุ่มวิชาชีพครู

1) วิชาบังคับ

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต(ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
1011106	ความเป็นครูในสังคมไทย Self Actualization for Teachers in Thai Society วิเคราะห์ความสำคัญของวิชาชีพครู บทบาท หน้าที่และภาระงานของครู พัฒนาการของวิชาชีพครู คุณลักษณะของครูที่ดี มีความรัก เมตตา ปราศรณาดีต่อผู้เรียน อดทน รับผิดชอบ เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ และเป็นผู้นำทางวิชาการ มีวิสัยทัศน์ ศรัทธาในวิชาชีพครู สร้างทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพครู การเสริมสร้างศักยภาพและสมรรถภาพความเป็นครู ความศรัทธาปฏิบัติตนในวิชาชีพครูตามจรรยาบรรณของวิชาชีพครูและตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพครู	2(1-2-3)
1011107	การศึกษาไทยและกฎหมายการศึกษา Thai Education and Education Laws วิเคราะห์ หลักการ แนวคิด วิสัยทัศน์ทางการศึกษา ประวัติและระบบการศึกษาไทย ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ให้สามารถบูรณาการบรรทัดฐาน ภารกิจในการดำเนินงานทางการศึกษา ภายใต้บริบทของสังคมไทยและสังคมโลก จรรยาบรรณวิชาชีพครู และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา	2(1-2-3)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต(ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
1021205	หลักสูตรและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน Curriculum and Fundamental Education Management ปรัชญา แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการศึกษา ประวัติความเป็นมาของระบบการจัดการศึกษาไทย วิสัยทัศน์ในการวางแผนพัฒนาการศึกษาไทย ทฤษฎีหลักสูตร การวิเคราะห์หลักสูตร การพัฒนาหลักสูตร มาตรฐานชั้นปี และมาตรฐานช่วงชั้นของหลักสูตร การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ปัญหาและแนวโน้มในการพัฒนาหลักสูตร สามารถจัดทำหลักสูตรปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรได้อย่างหลากหลาย ประเมินหลักสูตรทั้งก่อนและหลังการใช้หลักสูตร	3(2-2-5)
1022230	หลักการจัดการเรียนรู้ Principles of Learning Management ทฤษฎีการเรียนรู้และการสอน รูปแบบการเรียนรู้ และการพัฒนารูปแบบการเรียนการสอน ออกแบบ แผนการเรียนรู้รายภาค และตลอดภาค และการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน การบูรณาการเนื้อหาในกลุ่มสาระการเรียนรู้ การบูรณาการ การเรียนรู้แบบเรียนรวม เทคนิค และวิทยาการจัดการเรียนรู้ การใช้และการผลิตสื่อและการพัฒนานวัตกรรมในการเรียนรู้ การจัดการเรียนรู้แบบยึดผู้เรียนเป็นสำคัญและการประเมินผล การเรียนรู้	3(2-2-5)
1022302	การเรียนรู้ตามแนวพระราชดำริและภูมิปัญญาไทย Learning through His Majesty's Initiatives and Thai Wisdom ศึกษา อภิปราย ศึกษาดูงาน วิเคราะห์รูปแบบการเรียนรู้ตามแนวพระราชดำริในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ฉลาดรู้ ภูมิปัญญาไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่น วิถีชีวิตชุมชน สามารถพัฒนาวิชาการเรียนรู้จากความรู้ความคิดของผู้อื่น จากความคิดใคร่ครวญด้วยตนเอง และเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตลอดชีวิต พัฒนาชีวิตและสังคม โดยผู้เรียนมีพัฒนาการอย่างสมดุล ทั้งคุณลักษณะทางกาย ปัญญา คุณธรรม และทักษะการใช้ชีวิต	2(1-2-3)
1033101	เทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา Education Innovation and Technology แนวคิด ทฤษฎี เทคโนโลยี และสารสนเทศ นวัตกรรมการศึกษาที่ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ การวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดจากการใช้นวัตกรรม เทคโนโลยีและสารสนเทศ การเลือกใช้ การออกแบบ การสร้าง การนำไปใช้การประเมินเพื่อการปรับปรุง การพัฒนาเทคโนโลยีและสารสนเทศเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ที่ดี การแสวงหาแหล่งเรียนรู้และเครือข่ายการเรียนรู้ ที่หลากหลายเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต(ทฤษฎี - ปฏิบัติ) ศึกษาด้วยตนเอง)
1042104	หลักการวัดและประเมินผลการศึกษา Principles and Methods of Learning Outcomes Assessment หลักการและเทคนิคการวัดและประเมินทางการศึกษาในพฤติกรรมด้านพุทธิพิสัย ทักษะพิสัย และจิตพิสัย การสร้างและการใช้เครื่องมือวัดผล การวัดและการประเมินผลตามสภาพความเป็นจริง การประเมินจากแฟ้มสะสมงาน การประเมินภาคปฏิบัติ การประเมินผลแบบย่อยและแบบรวม การนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงการจัดการเรียนรู้และการพัฒนาหลักสูตร สามารถจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนและจำแนกระดับการเรียนรู้ของผู้เรียนจากการประเมินผล และสามารถนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงการจัดการเรียนรู้และหลักสูตร	2(1-2-3)
1043408	การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน Research for Learning and Teaching Development ทฤษฎีการวิจัย รูปแบบการวิจัย การออกแบบการวิจัย กระบวนการวิจัย สถิติเพื่อการวิจัย การเสนอโครงการเพื่อทำวิจัย การวิจัยในชั้นเรียน การฝึกปฏิบัติการวิจัย การใช้กระบวนการวิจัยในการแก้ปัญหาและการพัฒนาการเรียนการสอน และพัฒนาผู้เรียน การค้นคว้า ศึกษางานวิจัยในการพัฒนา กระบวนการจัดการเรียนรู้ การนำเสนอ และการเผยแพร่ผลงานวิจัย	3(2-2-5)
1051203	จิตวิทยาเพื่อการเรียนรู้ Psychology for Learning จิตวิทยาพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับพัฒนาการมนุษย์ จิตวิทยาการศึกษา ธรรมชาติของผู้เรียน การช่วยเหลือผู้เรียนให้เรียนรู้และพัฒนาได้ตามศักยภาพของตน ทฤษฎี และหลักการเรียนรู้ ตามแนวคิดกลุ่มจิตวิทยาตะวันตกและกลุ่มจิตวิทยาตะวันออก บุคลิกภาพและการปรับตัว รูปแบบการเรียนรู้ โดยมุ่งให้ผู้เรียนนิพากษ์องค์ความรู้ดังกล่าวก่อนนำมาปรับใช้เพื่อสร้างบรรยากาศที่ส่งเสริมการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ โดยการฝึกปฏิบัติจากกรณีศึกษา	2(1-2-3)
1053502	จิตวิทยาการแนะแนวและการให้คำปรึกษา Psychology Guidance and Counseling for Teachers ความหมาย ความสำคัญ ประชญาและหลักการแนะแนวให้คำปรึกษา ประเภทของการแนะแนว จรรยาบรรณของครูแนะแนว กลไกความสำเร็จของการแนะแนว การบริหารงานและการจัดบริการแนะแนวในการขับเคลื่อนระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในสถานศึกษา การป้องกัน แก้ไขปัญหาพฤติกรรมเสี่ยง การให้ความช่วยเหลือ ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพตามความถนัดและความสนใจของผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่พัฒนาขึ้น	2(1-2-3)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต(ทฤษฎี – ปฏิบัติ – ศึกษาด้วยตนเอง)
1061101	การบริหารจัดการในสถานศึกษา School Administration ศึกษาทฤษฎีและหลักการบริหารจัดการ ภาวะผู้นำทางการศึกษา การเรียนรู้วัฒนธรรมองค์กร มนุษยสัมพันธ์ในองค์กร การติดต่อสื่อสารในองค์กร ทักษะในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียนภาษาไทย ภาษาอังกฤษ หรือภาษาต่างประเทศอื่นๆ เพื่อการสื่อความหมายได้อย่างถูกต้อง การประสานประโยชน์ในองค์กร การคิดอย่างเป็นระบบ การทำงานเป็นทีม การบริหารจัดการชั้นเรียน การประกันคุณภาพการศึกษา การจัดทำโครงการทางวิชาการ การจัดโครงการฝึกอาชีพ การจัดโครงการและกิจกรรมเพื่อพัฒนา การจัดการศึกษาและพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น การจัดระบบสารสนเทศและการเลือกใช้นวัตกรรมใหม่มาใช้ในการบริหารจัดการในสถานศึกษาและหน่วยงานทางการศึกษา	3(2-2-5)

1083601	การศึกษาขั้นพื้นฐานและการศึกษาแบบเรียนรวม Fundamental Education and Inclusive Education ศึกษาและวิเคราะห์ปรัชญา แนวคิด ทฤษฎีการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับบริบทสังคมไทยและสังคมโลก เพื่อการปฏิรูปการศึกษาที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพของสังคมไทย วิเคราะห์แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดการศึกษาแบบเรียนรวมทั้งในประเทศ ต่างประเทศจากแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย นำไปเปรียบเทียบกับสภาพจริงในสถานศึกษาแล้วบูรณาการสาระการเรียนรู้เพื่อเสนอรูปแบบการจัดการศึกษาที่เหมาะสม และนำเสนอผลการศึกษาเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้	2(1-2-3)
---------	--	----------

2) วิชาบังคับเฉพาะสาขาวิชา

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต(ทฤษฎี – ปฏิบัติ – ศึกษาด้วยตนเอง)
5002202	การเรียนรู้ระบบเกษตรตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง Learning Management in Agricultural System Following Relative – Sufficiency Philosophy หลักการและแนวความคิดของระบบเกษตรตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สถานการณ์การผลิตทางการเกษตร ระบบของการเกษตรด้านการปลูกพืช เลี้ยงสัตว์ ป่าไม้ วิถีการผลิต นิเวศธรรมชาติและการปรับใช้เพื่อการผลิตโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิต	3(2-3-4)
5144903	ปัญหาพิเศษสำหรับครูเกษตร Special Problems for Agricultural Education การศึกษา ค้นคว้า ทดลอง วิจัยด้านการศึกษาเกษตรหรือด้านการเกษตร การประดิษฐ์ การปรับปรุง และพัฒนาอุปกรณ์ประกอบการสอน อุปกรณ์การเกษตร รายงานผลและนำเสนองานวิจัย	3(0-6-3)

3) วิชาเลือก

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต(ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
1023302	การประกันคุณภาพการศึกษา Educational Quality Assurance ศึกษา วิเคราะห์หลักการ ความสำคัญ ของการประกันคุณภาพการศึกษา ระบบ และกระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พัฒนาการของการประกันคุณภาพการศึกษา เจตคติต่อการประกันคุณภาพการศึกษา ทักษะในการปฏิบัติงานตามหลักประกันคุณภาพการศึกษา ปัญหาของการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาและแนวทางแก้ปัญหา	3(2-2-5)
1024601	ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ Process Skill in Science ศึกษาธรรมชาติและความหมายของวิทยาศาสตร์ ความหมาย ขอบข่าย ความสำคัญและ พัฒนาการของทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ แนวคิด ทฤษฎีและหลักการเกี่ยวกับการนำ ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์มาพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ ระเบียบวิธีวิทยาศาสตร์ ทักษะ กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ 13 ทักษะ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้ทักษะกระบวนการทาง วิทยาศาสตร์ การวัดและประเมินทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ปฏิบัติการออกแบบและ วางแผนจัดการเรียนรู้โดยใช้ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์แบบแยกย่อยและแบบผสม	2(1-2-3)
1051101	การจัดการเรียนรู้เพื่อสร้างจิตสำนึกสาธารณะ Public Concern-Based Learning Management การจัดการกระบวนการเรียนรู้เพื่อให้ผู้ที่จะเข้าสู่วิชาชีพครุมีจิตสำนึกเชิงนิเวศน์มองเห็น ความเชื่อมโยงระหว่างธรรมชาติ มนุษย์ และสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสร้างการตระหนักรู้ว่าโลก คือบ้าน มนุษย์ต้องอยู่กับธรรมชาติอย่างเอื้ออาทร และอยู่กับคนอื่นๆ อย่างพึ่งพาอาศัยกัน ไม่ใช่แยกตัวหรือต่างคนต่างอยู่ นอกจากนี้จะต้องจัดกระบวนการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีความรู้เท่า ทันกระแสโลกาภิวัตน์ ซึ่งแผ่ขยายแนวคิดของเศรษฐกิจการค้าเสรีและความก้าวหน้าทางด้าน เทคโนโลยีมาพร้อมๆกับ การครอบงำวัฒนธรรมการเรียนรู้ และการสร้างความรู้ที่นำไปสู่การทำลายทรัพยากร การอ้างสิทธิเหนือความรู้ในรูปของสิทธิบัตร การเอาเปรียบในเชิงการค้า และการกีดกันคนจำนวนมากออกไปจากการมีส่วนร่วมในประโยชน์สาธารณะ	3(2-2-5)
4081401	ผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารีสำรองชั้นความรู้เบื้องต้น Cup Basic Unit Leader Training Course ศึกษา วิเคราะห์ ฝึกปฏิบัติ วัตถุประสงค์ของการลูกเสือสำรอง ประวัติและกิจการ ขององค์การลูกเสือโลก โครงสร้างการลูกเสือไทย หลักสูตรการฝึกอบรมผู้กำกับลูกเสือ- เนตรนารีสำรองชั้นความรู้เบื้องต้น หลักสูตรลูกเสือสำรอง วิชาดาวดวงที่ 1 ดาวดวงที่ 2 ดาว ดวงที่ 3 และวิชาพิเศษ กระบวนการจัดกิจกรรมลูกเสือสำรอง พิธีการลูกเสือสำรอง แนว ปฏิบัติการชุมนุมรอบกองไฟและถารอยู่ค่ายฝึกอบรมผู้กำกับลูกเสือเนตรนารีสำรองชั้น ความรู้เบื้องต้น	2(1-2-3)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต(ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
5144202	การจัดการศึกษาเกษตรเพื่อพัฒนาชุมชน Agricultural Education for Community Development ความสำคัญ วิธีการและเทคนิคในการจัดการศึกษาเกษตรเพื่อพัฒนาชุมชน การวางแผน การออกแบบ และประเมินผลหลักสูตรฝึกอบรมทางการศึกษาเกษตร	

4) วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต(ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
----------	------------------------	--

1004801	การปฏิบัติงานวิชาชีพ 1 Practicum 1	1(60)
---------	---------------------------------------	-------

วางแผนและศึกษาผู้เรียนด้านต่างๆ ในสถานศึกษา สถานศึกษาในด้านธรรมนูญสถานศึกษา บทบาทหน้าที่ของบุคลากร สิ่งอำนวยความสะดวก ชุมชนและหลักสูตรในบริบทต่าง ๆ โดยวิธีการสังเกต สัมภาษณ์ และการมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ร่วมกับสถานศึกษา มีการบันทึก ตรวจสอบข้อมูล จัดทำโครงการทางวิชาการ นำเสนอผลการศึกษา เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ เสนอผลการศึกษาเป็นรายบุคคลในลักษณะที่แสดงความเชื่อมโยงระหว่างสถานศึกษา ชุมชน และหลักสูตร รวมทั้งสรุปปัญหาของสถานศึกษา และแนวทางในการปรับปรุง เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจต่อผู้เรียน กระบวนการพัฒนา และวิเคราะห์การจัดสภาพสิ่งแวดล้อม และบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

1004802	การปฏิบัติงานวิชาชีพ 2 Practicum 2	1(60)
---------	---------------------------------------	-------

วางแผนศึกษางานของสถานศึกษา และนำไปปฏิบัติในสถานการณ์จริง ทั้งแผนงานวิชาการ ระบบการสนับสนุนวิชาการ ระบบการเรียนการสอน สื่อและแหล่งการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลของสถานศึกษา เลือกลงหน่วยการเรียนรู้จากแผนการเรียน 1 กลุ่มสาระ นำไปทดลองสอนอย่างน้อย 3 ครั้ง เพื่อให้เกิดการปรับปรุงแก้ไขโดยดำเนินการร่วมกับครูผู้เชี่ยวชาญของสถานศึกษา และอาจารย์ที่ปรึกษาประจำวิชา รวบรวมบันทึกและรายงานผลการจัดการเรียนรู้ในลักษณะที่แสดงการวิเคราะห์ผลการเรียนรู้ของผู้เรียน พร้อมทั้งจุดอ่อนจุดแข็งของตนเอง และนำเสนอผลการศึกษาเพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในกลุ่ม

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา หน่วยกิต(ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)

1005801 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 6(360)

Internship 1

ฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ตามสาระที่ต้นศึกษาอย่างน้อย 1 ช่วงชั้น ร่วมกับเพื่อน ครูผู้เชี่ยวชาญ อาจารย์ที่ปรึกษา มีการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ สามารถเลือกใช้ผลิตสื่อ และนวัตกรรม ที่สอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้ โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน บันทึก วิเคราะห์ผลการจัดการเรียนรู้ ปัญหาของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ วิเคราะห์จุดอ่อนจุดแข็งของตนเองนำไปวางแผนพัฒนา และรายงานอย่างเป็นระบบ ศึกษาและฝึกปฏิบัติงานครูด้านต่าง ๆ มีการวางแผน บันทึก ประเมินผลอย่างเป็นระบบสม่ำเสมอ และนำเสนอประสบการณ์เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในกลุ่ม เป็นระยะๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดความรู้และเข้าใจในหน้าที่ครูและมีทักษะในการจัดการเรียนรู้ ปฏิบัติการจัดการเรียนรู้ พัฒนาหลักสูตร การวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน และจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนได้

1005802 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 6(360)

Internship 2

ฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ตามสาระที่ต้นศึกษาอย่างน้อย 1 ช่วงชั้น ร่วมกับเพื่อน ครูผู้เชี่ยวชาญ อาจารย์ที่ปรึกษา มีการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน นำปัญหาการเรียนรู้อของผู้เรียนจากภาคเรียนที่แล้วมาวางแผนและดำเนินการแก้ไขอย่างเป็นระบบในลักษณะของการวิจัยในชั้นเรียนอย่างต่อเนื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานและการพัฒนาคุณภาพการสอนของตนโดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในกลุ่ม และมีการเผยแพร่สู่ประชาคมวิชาชีพครู เพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ครูโดยแสดงพฤติกรรมและทักษะเฉพาะเกี่ยวกับการสอน แก้ปัญหา และพัฒนาการจัดการเรียนรู้ได้อย่างครุมีอาชีพ นำเสนอผลการปฏิบัติงาน พัฒนางานได้อย่างเป็นระบบ

2. กลุ่มวิชาเฉพาะสาขา

1) วิชาพื้นฐานวิชาเอก

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

4011105 ฟิสิกส์พื้นฐาน 3(2-3-4)

Fundamental of Physics

ปริมาณสเกลาร์ และเวกเตอร์ กฎการเคลื่อนที่ของนิวตัน งาน พลังงาน กำลัง เครื่องกลอย่างง่าย สมบัติของสาร ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความร้อน แสง เสียง ไฟฟ้า แม่เหล็กไฟฟ้า กัมมันตรัง และการประยุกต์ใช้

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด້วยตนเอง)
4021105	เคมีพื้นฐาน Fundamental of Chemistry การจำแนกสาร โครงสร้างอะตอม ธาตุและสารประกอบ พันธะเคมี สมบัติของสาร ในสถานะต่างๆ ปฏิกิริยาเคมี สมบัติของกรด เบส และเกลือ เทคนิคการสกัด การแยก และ การทำสารให้บริสุทธิ์ สารละลาย ประเภทและความเข้มข้นของสารละลาย เคมีอินทรีย์ เบื้องต้น สารอาหาร พลังงานและแหล่งพลังงาน ปฏิบัติการศึกษาปฏิกิริยาเคมี สมบัติของกรดและเบส อัตราการเกิดปฏิกิริยาเคมี การสกัดและการแยกสาร วิธีการทำให้สารบริสุทธิ์ การเตรียมสารละลาย สมบัติของ สารอินทรีย์ประเภทต่างๆ และการตรวจสอบไอออนในสารละลาย	3(2-3-4)
4031105	ชีววิทยาพื้นฐาน Fundamental Biology กำเนิดของสิ่งมีชีวิต และวิวัฒนาการ สารเคมีในสิ่งมีชีวิต โครงสร้างและหน้าที่ของ เซลล์ การแบ่งเซลล์ เนื้อเยื่อ อวัยวะและระบบต่าง ๆ การสืบพันธุ์และอิทธิพลต่อการ เจริญเติบโต พันธุกรรม และความหลากหลายของสิ่งมีชีวิต ปฏิสัมพันธ์ ของสิ่งมีชีวิตกับ สิ่งแวดล้อม	3(2-3-4)
4052101	สถิติวิเคราะห์ 1 Statistical Analysis 1 ความหมาย ขอบเขต และประโยชน์ของสถิติ การเก็บรวบรวมข้อมูล การนำเสนอ ข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล ความน่าจะเป็น ตัวแปรสุ่ม ค่าคาดหวังและความแปรปรวน การ แจกแจงแบบทวินาม แบบปัวซอง และแบบปกติ ทฤษฎี ตัวอย่างสุ่ม การแจกแจงแบบที แบบ ไคสแควร์ และแบบเอฟ การประมาณค่าและการทดสอบสมมุติฐาน เกี่ยวกับค่าเฉลี่ย สัดส่วน และความแปรปรวนของประชากรกลุ่มเดียวและสองกลุ่ม และการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปใน การประมวลผล และวิเคราะห์ข้อมูล	3(2-2-5)
001102	หลักพืชศาสตร์ Principles of Plant Science โครงสร้างและหน้าที่ที่สำคัญของราก ลำต้น ใบ ดอก ผล และเมล็ด กระบวนการ สำคัญที่เกิดขึ้นในพืช การเจริญเติบโตและพัฒนาการของพืช ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการ เจริญเติบโตและการพัฒนาการของพืช การจำแนกประเภทพืช หลักการปลูก และการดูแล รักษาพืชเบื้องต้น	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)
5002501	ภาษาอังกฤษทางการเกษตร 1 English for Agriculture 1 คำศัพท์ และลักษณะเฉพาะของภาษาอังกฤษทางการเกษตร การอ่าน การเขียน ข้อความ บทความ และการค้นคว้างานวิจัยที่เกี่ยวข้อง 1	2(2-0-4)
5003502	ภาษาอังกฤษทางการเกษตร 2 English for Agriculture 2 คำศัพท์ และลักษณะเฉพาะของภาษาอังกฤษทางการเกษตร การอ่าน การเขียน ข้อความ บทความ และการค้นคว้างานวิจัยที่เกี่ยวข้อง 2	2(2-0-4)
5003901	การวางแผนการทดลองและการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ Experimental Design and Statistical Data Analysis หลักการวางแผนการทดลอง การสุ่มตัวอย่าง แผนการทดลองแบบต่าง ๆ ในทาง การเกษตร การวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ และการแปลผล การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการ วิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ	3(2-2-5)
5004902	สัมมนาทางการเกษตร Seminar in Agriculture การศึกษาค้นคว้า รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับวิทยาการใหม่ ๆ ด้านการเกษตร การเขียน รายงาน การนำเสนอ การอภิปรายและสรุปผลการศึกษาค้นคว้า	1(0-3-0)
5011101	ปฐพีวิทยา Soil Science ความสำคัญ การเกิดและชนิดของดินทางการเกษตร คุณสมบัติทางกายภาพและเคมี ของดิน อินทรีย์วัตถุในดิน ธาตุอาหารพืชและความอุดมสมบูรณ์ของดิน ความสำคัญ แหล่งที่มา ชนิดและประเภทของปุ๋ยและวัสดุปลูก การผลิตปุ๋ยและวัสดุปลูกจากธรรมชาติ และเชิงอุตสาหกรรม การอนุรักษ์ดินและน้ำ ปัญหาและแนวทางการปรับปรุงดินเพื่อ การเกษตร	4(3-3-6)
5031501	หลักการขยายพันธุ์พืช Principles of Plant Propagation ความสำคัญของการขยายพันธุ์พืช ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการขยายพันธุ์พืช วัสดุ อุปกรณ์และการเตรียมสถานที่ให้เหมาะสมกับการขยายพันธุ์พืช วิธีการขยายพันธุ์พืชแบบ ต่างๆ และการดูแลรักษา	3(2-3-4)

๕, ๒, ๕

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
5041601	<p>หลักการผลิตสัตว์</p> <p>Principles of Animal Production</p> <p>ประโยชน์และความสำคัญของการเลี้ยงสัตว์ ความเหมาะสมของการเลี้ยงสัตว์กับสภาพแวดล้อม พันธุ์สัตว์และลักษณะประจำพันธุ์ ประเภทและชนิดของการเลี้ยงสัตว์ พื้นฐานของการปรับปรุงพันธุ์สัตว์ การเลี้ยงดูและบำรุงรักษาสัตว์ในระยะต่างๆ อาหารและการให้อาหารสัตว์ การป้องกันและควบคุมรักษาโรคสัตว์ การจัดการฟาร์มสัตว์เพื่อการให้ผลผลิตของสัตว์ ภูมิปัญญาท้องถิ่นในการผลิตสัตว์ การจัดจำหน่ายและการทำผลิตภัณฑ์จากสัตว์ บัญชีที่จำเป็นในการเลี้ยงสัตว์</p>	3(2-2-5)
5061101	<p>หลักการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ</p> <p>Principles of Aquaculture</p> <p>ประวัติการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ ความรู้เบื้องต้นทางด้านหลัก วิธีการขยายพันธุ์ การอนุบาล และการเลี้ยงสัตว์น้ำที่มีความสำคัญทางเศรษฐกิจ รวมทั้งสภาวะปัจจุบันเกี่ยวกับการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำทั้งในและต่างประเทศ</p>	3(2-2-5)
5072104	<p>อาหารและโภชนาการเบื้องต้น</p> <p>Introduction to Food and Nutrition</p> <p>ความหมายและความสำคัญของอาหารและโภชนาการ อาหารหลัก 5 หมู่ หน้าที่และแหล่งของสารอาหาร หลักการบริโภคอาหาร ความต้องการสารอาหารและพลังงาน ปัญหาด้านโภชนาการและแนวทางการแก้ไข</p>	3(3-0-6)
5073310	<p>หลักการถนอมและแปรรูปอาหารเบื้องต้น</p> <p>Introduction to Principles of Food Preservation and Processing</p> <p>ความหมาย ความสำคัญและประโยชน์ของการถนอมอาหารและการแปรรูปอาหาร สาเหตุและปัจจัยที่ทำให้อาหารเสื่อมเสีย หลักการถนอมและแปรรูปอาหารด้วยวิธีการการใช้ความร้อน การใช้ความเย็น การหมักดอง การทำแห้ง และการใช้สารเคมี ผลของการแปรรูปและการเก็บรักษาต่อคุณภาพของอาหาร</p>	3(2-3-4)
5082101	<p>ศัตรูพืชและการป้องกันกำจัด</p> <p>Plant Pests and Their Control</p> <p>ความหมายและความสำคัญของศัตรูพืช ประเภทและชนิดของศัตรูพืช การแพร่ระบาด การประเมินความเสียหายที่เกิดจากศัตรูพืชในทางเศรษฐกิจ หลักการป้องกันกำจัดศัตรูพืช เครื่องมือ และอุปกรณ์ในการป้องกันกำจัดศัตรูพืช ภูมิปัญญาท้องถิ่นและเทคนิคในการป้องกันกำจัดศัตรูพืช ความปลอดภัยต่อชีวิตและสิ่งแวดล้อม</p>	3(2-2-5)

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

5122101 งานช่างเกษตรเบื้องต้น 3(2-2-5)

Principles of Farm Mechanics

บทบาทและความสัมพันธ์ของงานช่างเกษตร ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับงานช่างด้านต่าง ๆ ต่อกระบวนการผลิตทางการเกษตร หรือเพื่อประโยชน์ในงานฟาร์มเกษตร และการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยในการปฏิบัติงานช่างสาขาต่างๆ

2) วิชาการสอนวิชาเอก

รหัส ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

50142101 หลักการศึกษาเกษตร 3(3-0-6)

Principles of Agricultural Education

ความหมาย ความสำคัญ และประวัติของการศึกษาเกษตร ปรัชญาและความมุ่งหมายของการศึกษาเกษตร บทบาทของการศึกษาเกษตรในแผนการศึกษาและแผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคม หลักสูตรและระบบการจัดการเรียนการสอนวิชาเกษตร ความสำคัญและความมุ่งหมายของการศึกษาเกษตรในระดับต่าง ๆ ปัญหาในการจัดการศึกษาเกษตร

5144201 การจัดการเรียนรู้ด้านการเกษตร 3(2-3-4)

Learning Management in Agriculture

รูปแบบและวิธีการเรียนรู้ การวิเคราะห์หลักสูตร และเนื้อหารายวิชา การวางแผนการจัดการเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้ การเชื่อมโยงแหล่งเรียนรู้เข้าสู่การจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน การทำโครงการทางวิชาเกษตร การวัดผลและการประเมินผล และการฝึกปฏิบัติการสอนในชั้นเรียน

3) วิชาชีพเลือก

รหัส ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

5003104 เรื่องเฉพาะทางเกษตร 3(3-0-6)

Selected Topics in Agriculture

เรื่องเฉพาะทางการเกษตรในระดับปริญญาตรีหัวข้อเรื่องอาจเปลี่ยนแปลงไปในแต่ละภาคการศึกษา ตามสถานการณ์ความเหมาะสม

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
5003401	ธุรกิจการเกษตรและสหกรณ์ Agricultural Business and Cooperative Management ความสำคัญ องค์ประกอบและประเภทของธุรกิจเกษตรและสหกรณ์ ปัจจัยที่มีผลต่อธุรกิจสินค้าเกษตร บทบาทและนโยบายของรัฐที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจเกษตรและสหกรณ์ ปัญหาและข้อพิจารณาในการลงทุนด้านธุรกิจเกษตร การจัดตั้งสหกรณ์การเกษตร และการให้บริการสินเชื่อทางการเกษตร	3(2-2-5)
5013301	การอนุรักษ์ทรัพยากรและการใช้ประโยชน์จากเศษเหลือทางการเกษตร Resources Conservation and Agricultural Waste Utilization ความหมาย ความสำคัญ และผลกระทบของทรัพยากรการเกษตรและสิ่งแวดล้อม วัสดุเศษเหลือทางการเกษตร การใช้ประโยชน์ การอนุรักษ์ทรัพยากรการเกษตร และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	3(2-2-5)
5022101	พืชเศรษฐกิจ Economic Plants ความสำคัญของพืชเศรษฐกิจ การจำแนกประเภทและชนิดของพืชเศรษฐกิจ ความเหมาะสมของพืชเศรษฐกิจต่อสภาพแวดล้อมทางภูมิศาสตร์ เศรษฐกิจ สังคม และการตลาด พืชเศรษฐกิจที่สำคัญในท้องถิ่น การเตรียมพื้นที่ การปลูก การปฏิบัติดูแลรักษา การเก็บเกี่ยว การแปรรูปและการจำหน่าย	3(2-2-5)
5033101	พืชเครื่องเทศและสมุนไพร Spicy and Herbal Plants ความหมายและความสำคัญของพืชเครื่องเทศและสมุนไพร ลักษณะทางพฤกษศาสตร์ สภาพแวดล้อมที่เหมาะสม วิธีการปลูก การปฏิบัติดูแลรักษา การเก็บเกี่ยว การปฏิบัติหลังการเก็บเกี่ยว และการจำหน่าย	3(2-2-5)
5032201	การผลิตผัก Vegetable Production ความสำคัญของพืชผัก การจำแนกพืชผัก ชนิดและลักษณะประจำพันธุ์ การคัดเลือกพันธุ์ เมล็ดพันธุ์ การขยายพันธุ์ผัก ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการเจริญเติบโต การปลูก การปฏิบัติดูแลรักษา การเก็บเกี่ยว การปฏิบัติหลังการเก็บเกี่ยว การจำหน่าย การปลูกผักโดยไม่ใช้ดิน และเทคนิคการปลูกผักสมัยใหม่	3(2-2-5)

- รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
- 5032202 การผลิตเห็ด Mushroom Production 3(2-3-4)
 ความสำคัญของเห็ด ขีววิทยาและการจำแนก ปัจจัยที่มีผลต่อการเจริญเติบโตของเห็ด เห็ดพิษ วิธีการเพาะเลี้ยงเชื้อเห็ด เทคโนโลยีการผลิตและแหล่งผลิตเห็ดที่มีความสำคัญทางเศรษฐกิจ ศัตรูเห็ด การดูแลรักษา การถนอมและแปรรูปผลิตภัณฑ์เห็ด
- 5033301 การผลิตไม้ดอกไม้ประดับ Floriculture and Ornamental Plants Production 3(2-2-5)
 ความสำคัญและประเภทไม้ดอกไม้ประดับ การตลาด ปัจจัยที่มีผลต่อการผลิต การวางแผนการผลิต การปลูกและการดูแลรักษา การจัดการเพื่อการจำหน่าย
- 5033401 การผลิตไม้ผล Fruit crops Production 3(2-2-5)
 ความสำคัญของไม้ผล ประเภทของไม้ผล สัณฐานวิทยาของไม้ผล การออกดอกและสรีรวิทยาการออกดอก การติดผลและสรีรวิทยาการติดผล การสุกของผล การเลือกพื้นที่ปลูก การเลือกชนิดพันธุ์ไม้ผลที่เหมาะสม การเตรียมพื้นที่ การปลูก การปฏิบัติดูแลรักษา วิธีการขยายพันธุ์ การเก็บเกี่ยว การปฏิบัติหลังการเก็บเกี่ยว การจำหน่ายผลิตผลและแปรรูป
- 5034503 การเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อของพืชเพื่อการเกษตร Plant Tissue Culture in Agriculture 3(2-3-4)
 ความหมาย ประวัติและความสำคัญของการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืช การเตรียมอุปกรณ์และห้องปฏิบัติการในการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืช การเตรียมอาหาร การเตรียมชิ้นส่วนพืชสำหรับการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืช ขั้นตอนการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืช เทคนิคการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อและอวัยวะของพืช เพื่อการค้า
- 5034504 วิทยาการหลังการเก็บเกี่ยว Postharvest Technology 3(2-2-5)
 ความหมายและความสำคัญของวิทยาการหลังการเก็บเกี่ยว ปัจจัยที่มีผลต่อคุณภาพของผลิตผลหลังการเก็บเกี่ยว สรีรวิทยาหลังการเก็บเกี่ยว ดัชนีความสมบูรณ์ คุณภาพและมาตรฐานการเก็บเกี่ยว การปฏิบัติหลังการเก็บเกี่ยว โรคและแมลงหลังเก็บเกี่ยวและการป้องกันกำจัด และการเก็บรักษาผลิตผลหลังการเก็บเกี่ยว

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)
5042405	การให้อาหารสัตว์เลี้ยง Animal Feedings ความหมาย และความสำคัญ ประเภทและรูปแบบของอาหารสัตว์ วัตถุประสงค์ และ วัตถุประสงค์ในท้องถิ่น องค์ประกอบและคุณค่าทางอาหารสัตว์ มาตรฐาน การคำนวณ การผลิต และการให้อาหารสัตว์เลี้ยง และโรคขาดสารอาหารในสัตว์	3(2-2-5)
5043604	การเลี้ยงสัตว์สวยงาม Ornamental Domestic Animal ความหมาย และความสำคัญ ประเภทและพันธุ์ หลักการคัดเลือกและขยายพันธุ์ อุปกรณ์โรงเรือน อาหารและการให้อาหาร การจัดการและการสุขาภิบาล หลักการประกวด และภูมิปัญญาท้องถิ่นการเลี้ยงสัตว์สวยงาม	3(2-2-5)
5043605	การผลิตสัตว์แบบเกษตรผสมผสาน Integrated Animal Production หลักการผลิตสัตว์แบบเกษตรยั่งยืน โดยใช้หลักการเกษตรแบบผสมผสาน ความสัมพันธ์เชิงนิเวศวิทยาของระบบการเลี้ยงสัตว์ การวางแผนการผลิต และการจัดการ ฟาร์ม	3(2-2-5)
5052102	การจัดการสุขภาพสัตว์ Animal Health Management สถานการณ์และผลกระทบของการเกิดโรคในสัตว์ ประเภท และชนิดของโรคในสัตว์ ตามสาเหตุ หลักสุขาภิบาล การป้องกัน การรักษา และผลกระทบต่อผู้บริโภค	3(2-2-5)
5063107	การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำชายฝั่ง Coastal Aquaculture นิเวศวิทยาของชายฝั่งทะเล การเลี้ยงและการเพาะพันธุ์สัตว์น้ำชายฝั่ง ที่มีความสำคัญทางเศรษฐกิจ ปัจจัยต่างๆในการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำชายฝั่ง ปัญหาเกี่ยวกับการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำชายฝั่งและการแก้ไข การศึกษากรณีที่เกี่ยวข้องกับการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำชายฝั่งนอกสถานที่	3(2-2-5)
5074610	การแปรรูปผักและผลไม้ Fruits and Vegetable Processing ความหมาย ความสำคัญ องค์ประกอบทางเคมี คุณลักษณะด้านต่าง ๆ ของผักและผลไม้สำหรับการแปรรูป หลักและวิธีการแปรรูปผักและผลไม้	3(2-3-4)

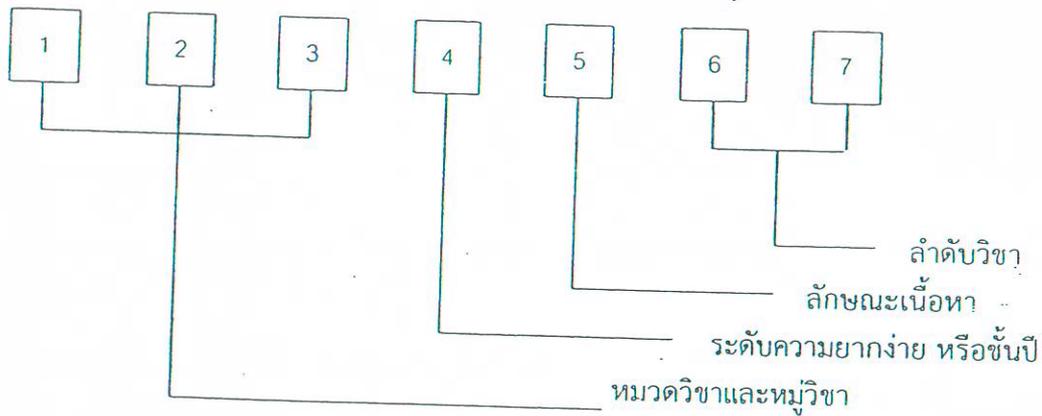
รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
5074610	นมและผลิตภัณฑ์นม Milk and Milk Product ความหมาย ความสำคัญและผลิตภัณฑ์นม องค์ประกอบ และคุณลักษณะด้านต่าง ๆ ของน้ำนม การตรวจสอบคุณภาพ หลักและวิธีการแปรรูป	3(2-3-4)
5074611	ผลิตภัณฑ์ประมง Fishery Product ความหมาย และความสำคัญผลิตภัณฑ์ประมง องค์ประกอบทางเคมี และคุณลักษณะด้านต่าง ๆ ของสัตว์น้ำ การตรวจสอบคุณภาพ หลักและวิธีการแปรรูป	3(2-3-4)
5074612	เนื้อสัตว์และผลิตภัณฑ์ Meat and Meat Product ความหมาย ความสำคัญของเนื้อสัตว์และผลิตภัณฑ์ องค์ประกอบทางเคมี คุณลักษณะด้านต่าง ๆ การตรวจสอบคุณภาพ หลักและวิธีการแปรรูป	3(2-3-4)

3) วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพเกษตร

รหัส	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
5002801	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพเกษตรศาสตร์ 1 Field Experience in Agriculture 1 จัดให้มีกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ทักษะพื้นฐานด้านวิชาชีพเฉพาะสาขาที่ศึกษา มีเจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ โดยจัดในสถานที่หรือสถานการณ์จำลองในสถาบัน	2(150)
5003802	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพเกษตรศาสตร์ 2 Field Experience in Agriculture 2 การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะทางด้านปฏิบัติการ และ/หรือทักษะทางวิชาชีพเฉพาะด้านที่นักศึกษาสนใจโดยจัดกิจกรรมภายในสถานศึกษา หรือภายนอกสถานศึกษาหรือทั้ง 2 ส่วน เพื่อให้นักศึกษาเกิดทักษะและประสบการณ์ตรง	3(250)

ภาคผนวก ข
หลักการจัดรหัสวิชา

1. ระบบรหัสวิชายึดพื้นฐานของระบบรหัสเดิม
2. การจัดหมวดวิชา หมู่วิชา ยึดระบบการจัดหมวดหมู่วิชาของ ISCED (International Standard Classification Education) เป็นแนวทาง
3. การจัดหมวดวิชาและหมู่วิชา ยึดหลัก 3 ประการ คือ
 - 3.1 ยึดสาระสำคัญ (Concept) ของคำอธิบายรายวิชา
 - 3.2 ยึดฐานกำเนิดของรายวิชา
4. รหัสวิชาประกอบด้วยตัวเลข 7 ตัว
 - เลข 3 ตัวแรกเป็นหมวดวิชาและหมู่วิชา
 - เลขตัวที่ 4 บ่งบอกถึงระดับความยากง่ายหรือชั้นปี
 - เลขตัวที่ 5 บ่งบอกถึงลักษณะเนื้อหา
 - เลขตัวที่ 6,7 บ่งบอกถึงลำดับก่อนหลังของวิชา



หมวดวิชาเกษตรศาสตร์
(รหัส 500 - 549)

หมวดวิชาเกษตรศาสตร์ ได้จัดหมู่วิชาไว้ดังนี้

รหัส	หมู่วิชา
500	หมู่วิชาที่ไม่สามารถจัดเข้าหมู่วิชาใดได้ในหมวดวิชาเกษตรศาสตร์
501	หมู่วิชาปฐพีวิทยา
502	หมู่วิชาพืชเศรษฐกิจ
503	หมู่วิชาพืชสวน
504	หมู่วิชาสัตวศาสตร์
505	หมู่วิชาสัตวรักษ์
506	หมู่วิชาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ
507	หมู่วิชาอุตสาหกรรมเกษตร
508	หมู่วิชาศัตรูพืชและแมลงเศรษฐกิจ
509	หมู่วิชาภูมิทัศน์
511	หมู่วิชาการชลประทาน
512	หมู่วิชาเกษตรกลวิธาน
513	หมู่วิชาส่งเสริมการเกษตร
514	หมู่วิชาเกษตรศึกษา

หมู่วิชาที่ไม่สามารถจัดเข้าหมู่วิชาใดได้ในหมวดวิชาเกษตรศาสตร์
(50๖)

หมู่วิชาที่ไม่สามารถจัดเข้าหมู่วิชาใดได้ของหมวดวิชาเกษตรศาสตร์ ได้จัดลักษณะ เนื้อหาวิชาออกเป็น
ดังนี้

- | | |
|--|-----------|
| 1. เกษตรทั่วไป | (500-1--) |
| 2. ระบบการเกษตร | (500-2--) |
| 3. การปรับปรุงพันธุ์พืช | (500-3--) |
| 4. ตลาดและธุรกิจเกษตร | (500-4--) |
| 5. ภาษาที่เกี่ยวข้องการเกษตร | (500-5--) |
| 6. | (500-6--) |
| 7. | (500-7--) |
| 8. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ | (500-8--) |
| 9. โครงการพิเศษ ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์ โครงการศึกษา
เอกเทศ การสัมมนาและการวิจัย | (500-9--) |

หมู่วิชาปฐพีวิทยา
(501)

หมู่วิชาปฐพีวิทยา ซึ่งอยู่ในหมวดวิชาเกษตรศาสตร์ ได้จัดลักษณะเนื้อหาวิชาออกเป็นดังนี้

- | | |
|--|-----------|
| 1. ปฐพีวิทยาทั่วไป | (501-1--) |
| 2. ความอุดมสมบูรณ์ของดิน | (501-2--) |
| 3. การอนุรักษ์ดินและน้ำ | (501-3--) |
| 4. ปุ๋ยและการใช้ปุ๋ย | (501-4--) |
| 5. | (501-5--) |
| 6. | (501-6--) |
| 7. | (501-7--) |
| 8. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ | (501-8--) |
| 9. โครงการพิเศษ ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์ โครงการศึกษา
เอกเทศ การสัมมนาและการวิจัย | (501-9--) |

หมู่วิชาพืชเศรษฐกิจ
(502)

หมู่วิชาพืชเศรษฐกิจ ซึ่งอยู่ในหมวดวิชาเกษตรศาสตร์ ได้จัดลักษณะเนื้อหาวิชาออกเป็น ดังนี้

- | | |
|--|-----------|
| 1. พืชเศรษฐกิจทั่วไป | (502-1--) |
| 2. พืชอุตสาหกรรม | (502-2--) |
| 3. พืชน้ำมัน | (502-3--) |
| 4. พืชเส้นใย | (502-4--) |
| 5. ธัญพืช | (502-5--) |
| 6. | (502-6--) |
| 7. | (502-7--) |
| 8. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ | (502-8--) |
| 9. โครงการพิเศษ ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์
โครงการศึกษาเอกเทศ การสัมมนา และการวิจัย | (502-9--) |

หมู่วิชาพืชสวน
(503)

หมู่วิชาพืชสวน ซึ่งอยู่ในหมวดวิชาเกษตรศาสตร์ ได้จัดลักษณะเนื้อหาวิชาออกเป็น ดังนี้

1. พืชสวนทั่วไป	(503-1--)
2. พืชประเภทผัก	(503-2--)
3. พืชประเภทไม้ดอกไม้ประดับ	(503-3--)
4. พืชประเภทไม้ผล	(503-4--)
5. วิทยาการเกี่ยวกับพืชสวน	(503-5--)
6.	(503-6--)
7.	(503-7--)
8. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	(503-8--)
9. โครงการพิเศษ ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์ โครงการศึกษาเอกเทศ การสัมมนาและการวิจัย	(503-9--)

หมู่วิชาสัตวศาสตร์

(504)

หมู่วิชาสัตวศาสตร์ ซึ่งอยู่ในหมวดวิชาเกษตรศาสตร์ ได้จัดลักษณะเนื้อหาวิชาออกเป็น ดังนี้

- | | |
|---|-----------|
| 1. การเลี้ยงสัตว์ปีก | (504-1--) |
| 2. การเลี้ยงสัตว์เล็ก | (504-2--) |
| 3. การเลี้ยงสัตว์ใหญ่ | (504-3--) |
| 4. อาหารและโภชนาการ | (504-4--) |
| 5. เทคนิคการเลี้ยง | (504-5--) |
| 6. หลักการผลิตสัตว์และการผลิตสัตว์ประเภทอื่น | (504-6--) |
| 7. | (504-7--) |
| 8. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ | (504-8--) |
| 9. โครงการพิเศษ ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์
โครงการศึกษาเอกเทศ การสัมมนาและการวิจัย | (504-9--) |

หมู่วิชาสัตวรักษ์
(505)

หมู่วิชาสัตวรักษ์ ซึ่งอยู่ในหมวดวิชาเกษตรศาสตร์ ได้จัดลักษณะเนื้อหาวิชาออกเป็น ดังนี้

- | | |
|---|-----------|
| 1. โรคและปรสิตวิทยาของสัตว์ | (505-1--) |
| 2. กายวิภาคและสรีรวิทยา | (505-2--) |
| 3. สัตวรักษ์ทั่วไป | (505-3--) |
| 4. วิทยาศาสตร์สุขภาพสัตว์ | (505-4--) |
| 5. วิทยาภูมิคุ้มกัน | (505-5--) |
| 6. | (505-6--) |
| 7. | (505-7--) |
| 8. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ | (505-8--) |
| 9. โครงการพิเศษ ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์
โครงการศึกษาเอกเทศ การสัมมนาและการวิจัย | (505-9--) |

หมู่วิชา การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ
(506)

หมู่วิชาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ ซึ่งอยู่ในหมวดวิชาเกษตรศาสตร์ ได้จัดลักษณะเนื้อหาวิชาออกเป็น ดังนี้

- | | |
|---|-----------|
| 1. การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำทั่วไป | (506-1--) |
| 2. สัตว์น้ำมีกระดูกสันหลัง | (506-2--) |
| 3. สัตว์น้ำไม่มีกระดูกสันหลัง | (506-3--) |
| 4. โรคและศัตรูสัตว์น้ำ | (506-4--) |
| 5. การประมงและเครื่องมือประมง | (506-5--) |
| 6. วิทยาศาสตร์ทางน้ำ | (506-6--) |
| 7. | (506-7--) |
| 8. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ | (506-8--) |
| 9. โครงการพิเศษ ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์
โครงการศึกษาเอกเทศ การสัมมนาและการวิจัย | (506-9--) |

หมู่วิชา อุตสาหกรรมเกษตร
(507)

หมู่วิชาอุตสาหกรรมเกษตร ซึ่งอยู่ในหมวดวิชาเกษตรศาสตร์ ได้จัดลักษณะเนื้อหาวิชาออกเป็น ดังนี้

- | | |
|---|-----------|
| 1. เคมีอาหาร | (507-1--) |
| 2. จุลชีววิทยาอาหาร | (507-2--) |
| 3. การแปรรูปอาหาร | (507-3--) |
| 4. วิศวกรรมอาหาร | (507-4--) |
| 5. การประกันคุณภาพและสุขาภิบาล | (507-5--) |
| 6. เทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ | (507-6--) |
| 7. | (507-7--) |
| 8. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ | (507-8--) |
| 9. โครงการพิเศษ ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์
โครงการศึกษาเอกเทศ การสัมมนาและการวิจัย | (507-9--) |

หมู่วิชา ศัตรูพืชและแมลงเศรษฐกิจ
(508)

หมู่วิชา ศัตรูพืชและแมลงเศรษฐกิจ ซึ่งอยู่ในหมวดวิชาเกษตรศาสตร์ ได้จัดลักษณะเนื้อหาวิชาออกเป็น
ดังนี้

- | | |
|---|-----------|
| 1. ศัตรูพืชทั่วไป | (508-1--) |
| 2. กีฏวิทยา | (508-2--) |
| 3. โรคพืช | (508-3--) |
| 4. วัชพืช | (508-4--) |
| 5. แมลงเศรษฐกิจ | (508-5--) |
| 6. | (508-6--) |
| 7. | (508-7--) |
| 8. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ | (508-8--) |
| 9. โครงการพิเศษ ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์
โครงการศึกษาเอกเทศ การสัมมนาและการวิจัย | (508-9--) |

หมู่วิชา ภูมิทัศน์
(509)

หมู่วิชา ภูมิทัศน์ ซึ่งอยู่ในหมวดวิชาเกษตรศาสตร์ ได้จัดลักษณะเนื้อหาวิชาออกเป็น ดังนี้

- | | |
|---|-----------|
| 1. การจัดสวนเบื้องต้น | (509-1--) |
| 2. | (509-2--) |
| 3. | (509-3--) |
| 4. | (509-4--) |
| 5. | (509-5--) |
| 6. | (509-6--) |
| 7. | (509-7--) |
| 8. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ | (509-8--) |
| 9. โครงการพิเศษ ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์
โครงการศึกษาเอกเทศ การสัมมนาและการวิจัย | (509-9--) |

หมู่วิชา การชลประทาน

(511)

หมู่วิชาการชลประทาน ซึ่งอยู่ในหมวดวิชาเกษตรศาสตร์ ได้จัดลักษณะเนื้อหาวิชาออกเป็น ดังนี้

- | | |
|---|------------|
| 1. การจัดการชลประทาน | (511 -1--) |
| 2. การออกแบบชลประทาน | (511 -2--) |
| 3. การพัฒนาทรัพยากรแหล่งน้ำ | (511 -3--) |
| 4. | (511 -4--) |
| 5. | (511 -5--) |
| 6. | (511 -6--) |
| 7. | (511 -7--) |
| 8. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ | (511 -8--) |
| 9. โครงการพิเศษ ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์
โครงการศึกษาเอกเทศ การสัมมนาและการวิจัย | (511 -9--) |

หมู่วิชา เกษตรกลวิธาน
(512)

หมู่วิชาเกษตรกลวิธาน ซึ่งอยู่ในหมวดวิชาเกษตรศาสตร์ ได้จัดลักษณะเนื้อหาวิชาออกเป็น ดังนี้

1. งานช่างเกษตรกรรมเบื้องต้น	(512-1--)
2. งานเครื่องยนต์	(512-2--)
3. งานโลหะ	(512-3--)
4. งานสำรวจพื้นที่	(512-4--)
5. การก่อสร้างในฟาร์ม	(512-5--)
6.	(512-6--)
7.	(512-7--)
8. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	(512-8--)
9. โครงการพิเศษ ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์ โครงการศึกษาเอกเทศ การสัมมนาและการวิจัย	(512-9--)

หมู่วิชา ส่งเสริมการเกษตร
(513)

หมู่วิชาส่งเสริมการเกษตร ซึ่งอยู่ในหมวดวิชาเกษตรศาสตร์ ได้จัดลักษณะเนื้อหาวิชาออกเป็น ดังนี้

- | | |
|---|-----------|
| 1. หลักในการส่งเสริมทั่วไป | (513-1--) |
| 2. ทฤษฎีเกี่ยวกับการส่งเสริม | (513-2--) |
| 3. | (513-3--) |
| 4. | (513-4--) |
| 5. | (513-5--) |
| 6. | (513-6--) |
| 7. | (513-7--) |
| 8. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ | (513-8--) |
| 9. โครงการพิเศษ ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์
โครงการศึกษาเอกเทศ การสัมมนาและการวิจัย | (513-9--) |

หมู่วิชา เกษตรศึกษา
(514)

หมู่วิชาเกษตรศึกษา ซึ่งอยู่ในหมวดวิชาเกษตรศาสตร์ ได้จัดลักษณะเนื้อหาวิชาออกเป็น ดังนี้

- | | |
|---|-----------|
| 1. การจัดการศึกษาเกษตร | (514-1--) |
| 2. วิธีการถ่ายทอดความรู้ | (514-2--) |
| 3. | (514-3--) |
| 4. | (514-4--) |
| 5. | (514-5--) |
| 6. | (514-6--) |
| 7. | (514-7--) |
| 8. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ | (514-8--) |
| 9. โครงการพิเศษ ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์
โครงการศึกษาเอกเทศ การสัมมนาและการวิจัย | (514-9--) |

ภาคผนวก ค

ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิ การศึกษา สาขาวิชาเอก สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
1.	ผศ.วรรณภา กอวัฒนาพรานนท์ Assist. Prof. Wanna Kowattanawaranon ตำแหน่งทางวิชาการ : ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ระดับ 8 วุฒิมหาบัณฑิต วท.บ. (ศึกษาศาสตร์-เกษตร) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ B.Sc. (Agricultural Education) Kasetsart University วท.ม. (เกษตรศาสตร์) สาขาครูศาสตร์เกษตร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ M.Sc. (Agriculture) Agricultural Education Kasetsart University	1. ตำรา /เอกสารประกอบการสอน 1.1 หลักพืชศาสตร์ 1.2 งานเกษตรสำหรับครูประถม 2. ผลงานวิจัย 2.1 ปี 2549 การผลิตกล้วยหอมทองปลอดสารพิษโดยสมาชิกสหกรณ์การเกษตรอำเภอท่าช้าง อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี 2.2 ปี 2553 การขยายพันธุ์ต้นตะบูนดำเพื่อการอนุรักษ์กล้วยป่าชายเลน 3. ประสบการณ์การทำงาน 3.1 การฝึกอบรม 3.2 การทำงาน - พ.ศ. 2540 - 2541 คนบัตคณะเกษตรและอุตสาหกรรม สถาบันราชภัฏเพชรบุรี - พ.ศ. 2545 - 2547 รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการ สถาบันราชภัฏเพชรบุรี - พ.ศ. 2548 - 2551 รองคณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี 4. ประสบการณ์การสอน/วิชาที่เคยสอน 4.1 หลักพืชศาสตร์ 4.2 หลักการขยายพันธุ์พืช 4.3 การผลิตไม้ดอกไม้ประดับ 4.4 มาตรฐานการเจริญเติบโตของพืช 4.5 เกษตรในชีวิตประจำวัน

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิ การศึกษา สาขาวิชาเอก สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
2.	<p>ดร. กิตติมา ลีละพงษ์วัฒนา Dr. Kittima Leelapongwattana ตำแหน่งทางวิชาการ : อาจารย์ระดับ 7 วุฒิการศึกษา</p> <p>วท.บ. (อุตสาหกรรมเกษตร) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ B. Sc. (Agro-Industry) Prince of Songkla University</p> <p>วท.ม. (เทคโนโลยีอาหาร) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ M. Sc. (Food Technology) Prince of Songkla University</p> <p>ปร.ด. (เทคโนโลยีอาหาร) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ Ph.D (Food Technology) Prince of Songkla University</p>	<p>1. ตำรา/เอกสารประกอบการสอน</p> <p>2. ผลงานวิจัย</p> <p>2.1 Leelapongwattana, K., Benjakul, S., Visessanguan, W. and Howell, N. K. 2005. Physicochemical and biochemical changes in whole lizardfish (<i>Saurida micropectoralis</i>) muscles and fillets during frozen storage. Poster presentation, The RSC Food Group Research Conference for Graduate Students, Devonshire Hall, University of Leeds, Leeds, United Kingdom.</p> <p>2.2 Leelapongwattana, K., Benjakul, S., Visessanguan, W. and Howell, N. K. 2005. Physicochemical and biochemical changes in whole lizardfish (<i>Saurida micropectoralis</i>) muscles and fillets during frozen storage. J. Food Chem. 29: 547-569.</p> <p>2.3 Leelapongwattana, K., Benjakul, S., Visessanguan, W. and Howell, N. K. 2007. Effect of some additives on the inhibition of lizardfish trimethylamine-N-oxide demethylase and frozen storage stability of minced flesh. Poster presentation, IUFOST 13th World Congress of Food Science and Technology, Cite International des Congress de Nantes, Nantes, France.</p> <p>2.4 Leelapongwattana, K., Benjakul, S., Visessanguan, W. and Howell, N. K. 2007. Effect of some additives on the inhibition of lizardfish trimethylamine-N-oxide demethylase and frozen storage stability of minced flesh. Int. J. Food Sci. Technol. (Accepted).</p>



ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิ การศึกษา สาขาวิชาเอก สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		<p>2.5 Leelapongwattana, K., Benjakul, S., Visessanguan, W. and Howell, N. K. 2007. Effects of inhibitors and antioxidants on physicochemical and biochemical changes of haddock muscle induced by lizardfish trimethylamine-N-oxide demethylase during frozen storage. <i>J. Sci. Food Agric.</i> (In review).</p> <p>2.6 Leelapongwattana, K., Benjakul, S., Visessanguan, W. and Howell, N. K. 2008. Raman spectroscopic analysis and rheological measurements on natural actomyosin from haddock (<i>Melanogrammus aeglefinus</i>) during refrigerated (4°C) and frozen (-10°C) storage in the presence of trimethylamine-N-oxide demethylase from kidney of lizardfish (<i>Saurida tumbi</i>) <i>Food Chem.</i> 106: 1253-1263.</p> <p>2.7 Leelapongwattana, K., Benjakul, S., Visessanguan, W. and Howell, N. K. 2008. Effect of trimethylamine-N-oxide demethylase from lizardfish kidney on biochemical changes of haddock natural actomyosin stored at 4 and -10°C. <i>Eur. Food Res. Technol.</i> 226: 833-841.</p> <p>3. ประสบการณ์การทำงาน</p> <p>3.1 การฝึกอบรม</p> <p>3.2 การทำงาน</p> <p>2550 - ปัจจุบัน อาจารย์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี</p> <p>4. วิชาที่เคยสอน</p> <p>4.1 เทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ประมง</p> <p>4.2 เทคโนโลยีเนื้อและผลิตภัณฑ์</p> <p>4.3 เทคโนโลยีการแปรรูปผักและผลไม้</p>

อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิ การศึกษา สาขาวิชาเอก สถาบันศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
4.	<p>อาจารย์วนิดา มากศิริ Miss Wanida Maksiri ตำแหน่งทางวิชาการ : อาจารย์ วุฒิการศึกษา วท.บ. (เทคโนโลยีการผลิตสัตว์) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี B.Sc. (Animal Production Technology) Suranaree University วท.ม. (สรีรวิทยาการสัตว์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย M.Sc. (Animal Physiology) Chulalongkorn University</p>	<p>ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ตำรา /เอกสารประกอบการสอน 2. ผลงานวิจัย <ol style="list-style-type: none"> 2.1 Relationship of early lactation and buvine somatotropin to water metabolism and mammary circulation of crossbred holstein cattle 2.2 การใช้เนื้อตาสมองในอาหารไก่ไข่ต่อสมรรถภาพการผลิตและคุณภาพไข่ 2.3 ศึกษาความหลากหลายของพันธุ์ปลาและภูมิปัญญาในการทำประมงของชาวประมงในเขื่อนแก่งกระจาน 2.4 สถานการณ์การเลี้ยงแพะในจังหวัดเพชรบุรี 2.5 ผลการใช้ใบกระถินเทพาเสริมด้วยอาหารชั้นต่อสมรรถภาพการผลิตและส่วนประกอบในน้ำนมแพะผสม 2.6 การจัดทำเส้นทางท่องเที่ยวเชิงเกษตร กรณีศึกษาอำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี 3. ประสบการณ์การทำงาน <ol style="list-style-type: none"> 3.1 การฝึกอบรม 3.2 การทำงาน <ul style="list-style-type: none"> - พ.ศ. 2547 - ปัจจุบัน อาจารย์ สาขาวิชาสัตวศาสตร์ คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี 4. ประสบการณ์การสอน/วิชาที่เคยสอน <ol style="list-style-type: none"> 4.1 การผลิตโคนม 4.2 การผลิตสัตว์เล็ก 4.3 การปรับปรุงพันธุ์สัตว์ 4.4 การจัดการฟาร์มสัตว์เล็ก 4.5 การจัดการฟาร์มสัตว์ปีก

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิ การศึกษา สาขาวิชาเอก สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		<p>4. ประสบการณ์การสอน/วิชาที่เคยสอน (ต่อ)</p> <p>4.6 นำนมและผลิตภัณฑ์นม</p> <p>4.7 ไข่และเนื้อไก่</p> <p>4.8 การผลิตสัตว์ปีก</p> <p>4.9 ปัญหาพิเศษ</p> <p>4.10 การวางแผนการตลาดและการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ</p>

อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิ การศึกษา สาขาวิชาเอก สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
5.	อาจารย์อมรรัตน์ สร้อยสังวาล วุฒิมหาบัณฑิต (การศึกษาระดับปริญญาโท) วิทยาลัยครูนครราชสีมา คม. (ครุศาสตรมหาบัณฑิต) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ศศบ. (การวัดและการประเมินผล การศึกษา) คต. (การวัดผลและประเมินผล การศึกษา)	1. ตำรา /เอกสารประกอบการสอน 2. ผลงานวิจัย 3. ประสบการณ์การทำงาน 3.1 การฝึกอบรม 3.2 การทำงาน - พ.ศ. 2536 - 2554 อาจารย์ นักวิชาการสอน นักวิชาการศึกษา 4. ประสบการณ์การสอน/วิชาที่เคยสอน

ภาคผนวก ง



คำสั่งคณะเทคโนโลยีการเกษตร

ที่ ๔๐/๒๕๕๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์

ตามที่ทางคณะเทคโนโลยีการเกษตร ได้กำหนดแผนจะเปิดรับนักศึกษาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ ในปีการศึกษา ๒๕๕๕ เพื่อให้การบริหารจัดการศึกษาและหลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และได้มาตรฐานตามเกณฑ์มาตรฐานและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาเกษตรศาสตร์ ดังรายนามต่อไปนี้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุบล	สมทรง	ที่ปรึกษา
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณภา	กอวัฒนาวรานนท์	ประธานกรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปัญญา ทองนิล		รองประธานกรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประกาศ	ชมภูทอง	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ น.สพ.มทิสร	ประกาศะโนบล	กรรมการ
๖. นางสาวทิพย์สุตา	ซังัดเวช	กรรมการ
๗. นางมนัญญา	ปริยวิชญักดิ์	กรรมการและเลขานุการ
๘. นางสาวชมดาว	ข้างจริง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นางสาวพุทธรัตน์	ก้อนเครือ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ขอให้คณะกรรมการทุกท่านปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ เอาใจใส่ เพื่อให้ได้หลักสูตรที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานตามเกณฑ์ TQF.

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๔


 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุบล สมทรง)
 คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร

ภาคผนวก จ

รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ วิทยากรและผู้เข้าร่วมสัมมนาวิพากษ์หลักสูตร

1. ศ.ดร.ธรรมศักดิ์	พงษ์พิชญามาตย์	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
2. ผศ.ดร.สันติ	ศรีสวนแดง	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน
3. ผศ.อภิชาติ	ใจอารีย์	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน
4. ดร.ธีรพงษ์	บัวหล้า	มหาวิทยาลัยศิลปากร
5. ดร.บุญสนอง	ช่วยแก้ว	มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
6. ดร.สุมาลี	พงศ์ติยะไพบุลย์	มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
7. อาจารย์กัณญา	สามนคร	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยี
8. อาจารย์อำนาจ	อินจันทร์	โรงเรียนหนองไผ่ อำเภอนองหญ้าปล้อง จ.เพชรบุรี
9. คุณณรงค์	ศรีพุ่ม	ข้าราชการบำนาญ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด
10. คุณบิรัชย์	ขวัญเมือง	ผู้ประกอบการด้านการเกษตร

ภาคผนวก จ



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี

พ.ศ. ๒๕๕๓

เพื่อให้การจัดการศึกษาในระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ให้ใช้ข้อบังคับนี้สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๒

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกระเบียบสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วย การโอนผลการเรียน และการยกเว้นรายวิชาในระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกระเบียบสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียน จากการศึกษาในระบบและการศึกษาคามอรรถาัย พ.ศ. ๒๕๔๘

ข้อ ๖ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
“สภามหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
“สภาวิชาการ”	หมายความว่า	สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
“คณะ”	หมายความว่า	คณะหรือหน่วยงานที่มีนักศึกษาสังกัดอยู่
“คณบดี”	หมายความว่า	คณบดีของคณะหรือผู้บริหารหน่วยงานที่มีนักศึกษาสังกัดอยู่
“นักศึกษา”	หมายความว่า	นักศึกษาผู้ที่รายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาภาคปกติและภาคนอกเวลาปกติของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

"คณะกรรมการบริหารวิชาการ"	หมายความว่า	คณะกรรมการบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
"คณะกรรมการประจำคณะ"	หมายความว่า	คณะกรรมการประจำคณะของคณะ หรือหน่วยงานที่มีนักศึกษาสังกัดอยู่
"คณะกรรมการประจำหลักสูตร"	หมายความว่า	คณะกรรมการประจำหลักสูตรใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
"อาจารย์ที่ปรึกษา"	หมายความว่า	อาจารย์ที่รับผิดชอบและคอยติดตาม ดูแลให้คำปรึกษานักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
"คณาจารย์ประจำ"	หมายความว่า	อาจารย์ที่สังกัดอยู่ในมหาวิทยาลัย ราชภัฏเพชรบุรี
"การศึกษาแบบเรียนครั้งละรายวิชา (Block Course System)" หมายความว่า การ จัดการศึกษาที่กำหนดให้นักศึกษาเรียนครั้งละรายวิชาตลอดหลักสูตร		
"ภาคการศึกษาปกติ"	หมายความว่า	ภาคการศึกษาที่ ๑ และ ภาคการศึกษาที่ ๒
"ภาคฤดูร้อน"	หมายความว่า	ภาคการศึกษาหลังภาคการศึกษา ที่ ๒

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ มีอำนาจในการออกระเบียบ ประกาศ หรือแนวปฏิบัติเกี่ยวกับข้อบังคับ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่จะต้องมีการดำเนินการใด ๆ ที่มีได้กำหนดไว้ใน ข้อบังคับนี้ หรือกำหนดไว้ไม่ชัดเจน หรือในกรณีที่มีความจำเป็นต้องผ่อนผันข้อกำหนดในข้อบังคับนี้ เป็นกรณีพิเศษ เพื่อให้การดำเนินการจัดการศึกษาชั้นปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยเป็นไปโดยเรียบร้อย ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความ วินิจฉัยสั่งการ และปฏิบัติตามที่เห็นสมควร และให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑

ระบบการบริหารวิชาการ

ข้อ ๘ มหาวิทยาลัย จัดการบริหารงานวิชาการโดยให้มีหน่วยงาน บุคคล และคณะบุคคล ดำเนินงาน ดังนี้

- (๑) สภาวิชาการ
- (๒) คณะกรรมการบริหารวิชาการ
- (๓) คณบดี
- (๔) คณะกรรมการประจำคณะ
- (๕) คณะกรรมการประจำหลักสูตร
- (๖) อาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ ๙ การแต่งตั้งสภาวิชาการ ให้เป็นไปตามบทบัญญัติในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗

ข้อ ๑๐ อำนาจหน้าที่สภาวิชาการ ให้เป็นไปตามบทบัญญัติในมาตรา ๒๒ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๗

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารวิชาการ ประกอบด้วย

(๑) อธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธาน

(๒) ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นกรรมการ

(๓) รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นกรรมการ

(๔) คณบดีทุกคณะ เป็นกรรมการ

(๕) ผู้แทนสภาคณาจารย์ ๑ คน เป็นกรรมการ

(๖) หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการ เป็นเลขานุการ

ผู้แทนสภาคณาจารย์มาจากการคัดเลือกจากกลุ่มสภาคณาจารย์ ๑ คน แล้วเสนอต่ออธิการบดีแต่งตั้งโดย ประธานสภาคณาจารย์

ข้อ ๑๒ ให้คณะกรรมการบริหารวิชาการ มีหน้าที่ดังนี้

(๑) พิจารณากลับกรองหลักสูตร การเรียนการสอน การวัดผลและประมวลผลการศึกษา

(๒) พิจารณากลับกรองร่างระเบียบหรือประกาศ ที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษาก่อนนำเสนอต่อสภาวิชาการ

(๓) พิจารณากลับกรองการแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ

(๔) ดูแลเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ และนโยบายของมหาวิทยาลัย

(๕) พิจารณากลับกรองแผนการรับนักศึกษา

(๖) อนุมัติการสำเร็จการศึกษา

(๗) แต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อดำเนินการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่

(๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๑๓ ให้คณะเป็นหน่วยงานผลิตบัณฑิต ตามนโยบายของมหาวิทยาลัยบริหารงานโดยคณบดี และคณะกรรมการประจำคณะ

ข้อ ๑๔ การได้มาซึ่งอำนาจ หน้าที่ของคณบดี และคณะกรรมการประจำคณะให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๕ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการประจำหลักสูตร ตามคำแนะนำของคณบดีหลักสูตรละไม่น้อยกว่า ๕ คน จากคณาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิต่างหรือสัมพันธ์กับหลักสูตร

ข้อ ๑๖ ให้คณะกรรมการประจำหลักสูตร มีหน้าที่ ดังนี้

(๑) พัฒนาและหรือปรับปรุงหลักสูตรให้ตรงตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาหรือประกาศอื่นใดของกระทรวงศึกษาธิการ

- (๒) จัดทำอัตราค่าจ้างผู้สอน เสนอต่อคณะบดี
- (๓) เสนอแต่งตั้งอาจารย์พิเศษต่ออธิการบดี
- (๔) เสนอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาต่ออธิการบดี
- (๕) เสนอแผนการดำเนินการพัฒนานักศึกษาทุกชั้นปี ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร
- (๖) ดำเนินการประเมินผลการผลิตบัณฑิตประจำปี ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย
- (๗) ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา
- (๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะหรือมหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๑๗ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งบุคคลเพื่อทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา โดยมีหน้าที่ให้คำปรึกษา ดูแลสนับสนุนทางด้านวิชาการ วิธีการเรียน แผนการเรียน และให้มีส่วนในการประเมินผลความก้าวหน้าในการเรียนของนักศึกษา และภารกิจอื่นที่คณะและมหาวิทยาลัยมอบหมาย

หมวด ๒ การรับเข้าศึกษา

ข้อ ๑๘ ผู้มีสิทธิ์สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

๑๘.๑ คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

- (๑) ไม่เคยเป็นผู้มีความประพฤติเสียหายร้ายแรง
- (๒) ไม่เป็นคนวิกลจริตและไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคอื่นซึ่งสังคมรังเกียจ
- (๓) มีคุณสมบัติอื่นตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัยและหรือหลักสูตรที่สมัครเข้าศึกษา

๑๘.๒ คุณสมบัติของผู้สมัคร

- (๑) หลักสูตรอนุปริญญา ปริญญาตรี ๔ ปี และปริญญาตรี ๕ ปี ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการหรือสภามหาวิทยาลัยรับรอง
- (๒) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ต้องสำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าหรือสูงกว่าจากสถาบันการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการหรือสภามหาวิทยาลัยรับรอง ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศของกระทรวง

ข้อ ๑๙ การรับเข้าเป็นนักศึกษา

กำหนดการและวิธีการรับเข้าศึกษาให้ทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๐ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

๒๐.๑ ผู้สมัครเป็นนักศึกษาจะมีสถานภาพเป็นนักศึกษาเมื่อได้ขึ้นทะเบียนแล้ว

๒๐.๑ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาให้เป็นไปตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๓
ระบบการจัดการศึกษา

ข้อ ๒๑ ระบบการจัดการศึกษา

๒๑.๑ การจัดการศึกษาใช้ระบบทวิภาค โดยหนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ มหาวิทยาลัยอาจจัดให้มีภาคการศึกษาฤดูร้อน โดยกำหนดระยะเวลาของแต่ละรายวิชาให้มีสัดส่วนเทียบเคียงกันกับภาคการศึกษาปกติ การจัดการศึกษาแบ่งเป็น

(๑) นักศึกษาภาคปกติ ให้จัดการเรียนการสอนเป็น ๒ ภาคการศึกษา คือ ภาคการศึกษาที่ ๑ และภาคการศึกษาที่ ๒ และมหาวิทยาลัยอาจเปิดภาคฤดูร้อนเพิ่มอีกได้ ซึ่งเป็นภาคการศึกษาที่ไม่บังคับ

(๒) นักศึกษาภาคนอกเวลาปกติ ให้จัดการเรียนการสอนเป็น ๓ ภาคการศึกษา คือ ภาคการศึกษาที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๒ และภาคฤดูร้อน

๒๑.๒ "หน่วยกิต" หมายความว่า หน่วยที่ใช้แสดงถึงปริมาณการศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

"คาบเรียน" หมายความว่า เวลาในการจัดการเรียนการสอนที่ไม่น้อยกว่า ๕๐ นาที

โดยมีเกณฑ์ในการกำหนดจำนวนหน่วยกิต มีดังนี้

(๑) รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยาย หรืออภิปรายปัญหาในชั้นเรียนไม่น้อยกว่า ๑๕ คาบเรียนต่อภาคการศึกษา ให้นับเป็น ๑ หน่วยกิต

(๒) รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาปฏิบัติหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ คาบเรียนต่อภาคการศึกษา ให้นับเป็น ๑ หน่วยกิต

(๓) รายวิชาการฝึกงานหรือฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๕๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้นับเป็น ๑ หน่วยกิต

๒๑.๓ มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาแบบเรียนครั้งละรายวิชาได้ ทั้งนี้หลักสูตรที่จัดการศึกษาแบบเรียนครั้งละรายวิชาจะต้องมีจำนวนชั่วโมงเรียนต่อหน่วยกิต จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร และระยะเวลาการศึกษา เมื่อเทียบเคียงกับภาคปกติแล้ว ต้องไม่ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานอุดมศึกษา

ข้อ ๒๒ กำหนดวันเปิดและปิดภาคการศึกษาของมหาวิทยาลัยให้ทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๔
การลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๒๓ การลงทะเบียนเรียน

๒๓.๑ นักศึกษาใหม่ที่เข้าศึกษาในภาคการศึกษาแรกต้องลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดมิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์การเป็นนักศึกษาและจะถูกถอนชื่อออกจากทะเบียน

๒๓.๒ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๓.๓ การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์เมื่อได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และหากนักศึกษามีความต้องการผ่อนผันการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาจะต้องยื่นเรื่องขอผ่อนผันการชำระภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๓.๔ กำหนดการลงทะเบียนเรียน วิธีการลงทะเบียนเรียน และการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

๒๓.๕ การลงทะเบียนเรียน จะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา หรือ ประธานหลักสูตร และเป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตร

๒๓.๖ การลงทะเบียนเรียนแบ่งออกเป็น ๓ ประเภท

(๑) การลงทะเบียนเรียนที่นับหน่วยกิต และคิดค่าธรรมเนียม

(๒) การลงทะเบียนเรียนตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร โดยไม่คิดค่าธรรมเนียม

(๓) การลงทะเบียนเรียนเพื่อร่วมฟัง

๒๓.๗ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนต่างมหาวิทยาลัยได้ โดยความเห็นชอบของมหาวิทยาลัย

๒๓.๘ จำนวนหน่วยกิตในการลงทะเบียนเรียน

นักศึกษาปกติ ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต ในภาคการศึกษาปกติ และลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๔ หน่วยกิตในภาคฤดูร้อน

นักศึกษาปกติ สามารถลงทะเบียนเรียนสูงกว่าที่กำหนดได้ในกรณีที่จำเป็นหรือกรณีจะขอสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษานั้น โดยลงได้ไม่เกิน ๒๔ หน่วยกิตในภาคเรียนปกติ และไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิตในภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ โดยคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะ ก่อนการลงทะเบียนเรียน

นักศึกษาภาคนอกเวลาปกติ ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิตในภาคการศึกษาปกติและลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๖ หน่วยกิตในภาคฤดูร้อน

นักศึกษาภาคนอกเวลาปกติ สามารถลงทะเบียนเรียนสูงกว่าที่กำหนดได้ในกรณีที่จำเป็นหรือกรณีจะขอสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษานั้น โดยลงได้ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิตในภาคเรียนปกติ และไม่เกิน ๔ หน่วยกิตในภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ โดยคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะ ก่อนการลงทะเบียนเรียน แต่นักศึกษาต้องเสียค่าหน่วยกิตส่วนที่เกินตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๒๓.๘ นักศึกษาจะต้องตรวจสอบสถานภาพของตนเองก่อนการลงทะเบียนเรียนทุกครั้ง นักศึกษาที่ไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขตามประกาศของมหาวิทยาลัยจะไม่มีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๒๔ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่มีวิชาบังคับก่อน (Pre-requisite)

นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่เป็นวิชาบังคับก่อนลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่อเนื่องมีฉะนั้นให้ถือว่าการลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่อเนื่องเป็นโมฆะ

ข้อ ๒๕ การขอเพิ่ม ขอดอน และขอยกเลิกรายวิชา

๒๕.๑ การขอเพิ่มและขอดอนรายวิชา ต้องดำเนินการภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ทำการลงทะเบียนเรียน ของภาคการศึกษานั้น ๆ โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะ ถ้านักศึกษาขอยกเลิกรายวิชาหลังจากช่วงเวลาดังกล่าวจะได้รับการบันทึกผลการประเมินเป็น "W"

๒๕.๒ การขอยกเลิกรายวิชาต้องกระทำให้เสร็จสิ้นก่อนการสอบปลายภาค ๒ สัปดาห์สำหรับการศึกษภาคปกติ และก่อนการสอบปลายภาค ๑ สัปดาห์สำหรับภาคฤดูร้อน

๒๕.๓ นักศึกษาที่เข้าศึกษาแบบเรียนครั้งละรายวิชา จะต้องทำการเพิ่ม ดอน และขอยกเลิกรายวิชาให้เสร็จสิ้นภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ของภาคการศึกษานั้น ๆ

ข้อ ๒๖ การชำระเงินให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๗ กรณีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตรแล้ว หากต้องการเรียนรายวิชาเพิ่มเติม เพื่อต้องการผลการเรียน ต้องชำระเงินค่าลงทะเบียนตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๕

ระยะเวลาการศึกษา

ข้อ ๒๘ ระยะเวลาการศึกษา

๒๘.๑ นักศึกษาภาคปกติ

(๑) หลักสูตรอนุปริญญา ใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๕ ภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน ๑๒ ภาคการศึกษาปกติ

(๒) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๖ ภาคการศึกษา และไม่เกิน ๑๖ ภาคการศึกษาปกติ

(๓) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๔ ภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน ๘ ภาคการศึกษาปกติ

(๔) หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๘ ภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน ๒๐ ภาคการศึกษาปกติ

๒๔.๒ นักศึกษาภาคนอกเวลาปกติ

(๑) หลักสูตรอนุปริญญา ใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๘ ภาคการศึกษา และไม่เกิน ๑๘ ภาคการศึกษา

(๒) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๐ ภาคการศึกษา และไม่เกิน ๒๔ ภาคการศึกษา

(๓) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๖ ภาคการศึกษา และไม่เกิน ๑๒ ภาคการศึกษา

(๔) หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ ภาคการศึกษา และไม่เกิน ๓๐ ภาคการศึกษา

หมวด ๖

การเรียน การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และการสอบ

ข้อ ๒๘ การเรียน

นักศึกษาจะต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น จึงจะมีสิทธิ์เข้าสอบปลายภาค ในกรณีที่นักศึกษามีเวลาเรียนน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ต้องยื่นคำร้องขอมีสิทธิ์สอบพร้อมหลักฐานแสดงเหตุจำเป็นของการขาดเรียนที่ต่ออาจารย์ผู้สอน โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะ ก่อนการสอบปลายภาค ๑ สัปดาห์ สำหรับนักศึกษามีเวลาเรียนน้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ให้ได้รับผลการเรียนเป็น "E" หรือ "F"

ข้อ ๓๐ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

๓๐.๑ นักศึกษาจะต้องฝึกประสบการณ์วิชาชีพตามที่ระบุไว้ในหลักสูตร ถ้าผู้ใดปฏิบัติงานไม่ครบถ้วน ให้ถือว่าการศึกษายังไม่สมบูรณ์

๓๐.๒ ในระหว่างการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ นักศึกษาจะต้องประพฤติตนตามระเบียบ และปฏิบัติงานตามข้อกำหนดทุกประการ หากฝ่าฝืน ผู้คุมซึ่งเป็นอาจารย์และบุคลากรในหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพอาจพิจารณาส่งตัวกลับ และดำเนินการการฝึกประสบการณ์วิชาชีพใหม่

ข้อ ๓๑ การสอบ

๓๑.๑ การสอบแบ่งเป็น ๓ ประเภท คือ การสอบย่อย การสอบกลางภาค และการสอบปลายภาค โดยให้มีคะแนนสอบปลายภาคตั้งแต่ร้อยละ ๒๐ ถึง ร้อยละ ๕๐ ของคะแนนทั้งหมด

๓๑.๒ นักศึกษาที่ไม่ได้เข้าสอบปลายภาคตามเวลากำหนดโดยมีเหตุผลความจำเป็นจะต้องยื่นคำร้องขอสอบต่ออาจารย์ผู้สอน โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะ นับตั้งแต่วันสอบวิชานั้น หรืออย่างช้าที่สุดภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาถัดไป การพิจารณาคำร้องให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะ หากนักศึกษาไม่ยื่นคำร้องภายในกำหนดหรือคณะพิจารณาแล้วไม่อนุญาตให้สอบ ให้อาจารย์ผู้สอนปรับคะแนนสอบปลายภาคเป็นศูนย์และประเมินผลการศึกษาจากคะแนนที่มีอยู่

๓๑.๓ นักศึกษาที่ทุจริตในการสอบ เมื่อนักศึกษากระทำผิดหรือร่วมกระทำผิด ระเบียบการสอบให้คณะกรรมการบริหารวิชาการพิจารณาโทษนักศึกษาที่กระทำผิดระเบียบการสอบ แล้วรายงานผลการพิจารณาต่อมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการลงโทษ และแจ้งโทษให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทราบ โดยมีแนวทางการพิจารณาโทษดังต่อไปนี้

(๑) ถ้าเป็นความผิดประเภททุจริต หรือส่อเจตนาทุจริต ให้ลงโทษโดยให้ได้รับ "E" หรือ "F" ในรายวิชาที่กระทำผิดและหรืออาจพิจารณาสั่งพักการศึกษานักศึกษาผู้นั้นได้ไม่เกิน ๑ ภาคการศึกษา

(๒) ถ้าเป็นความผิดอย่างอื่นตามที่ระบุไว้ในข้อปฏิบัติของนักศึกษาในการสอบ ให้ลงโทษตามควรแก่ความผิดนั้น แต่จะต้องไม่เกินกว่าระดับโทษต่ำสุดของความผิดประเภททุจริต

(๓) ถ้านักศึกษากระทำผิดหรือร่วมกระทำผิดอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการสอบให้คณะกรรมการบริหารวิชาการเป็นผู้พิจารณาการลงโทษเสนอต่อมหาวิทยาลัยตามควรแก่ความผิดนั้น

(๔) การให้พักการศึกษาของนักศึกษาตามคำสั่งของมหาวิทยาลัยให้เริ่มเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาที่กระทำผิดนั้น ทั้งนี้ให้นับระยะเวลาที่ถูกสั่งพักการศึกษาเข้าเป็นระยะเวลาการศึกษาด้วย

(๕) นักศึกษาที่ถูกสั่งพักการศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่พักการศึกษา

หมวด ๗

การวัดและประเมินผล

ข้อ ๓๒ ให้มีการประเมินผลการศึกษาในรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตรเป็น ๒ ระบบ ดังนี้

๓๒.๑ ระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น ๘ ระดับ

ระดับคะแนน	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B+	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D+	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
E	ตก (Fail)	0.0

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินผลรายวิชาที่บังคับเรียนตามหลักสูตร ระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ต้องไม่ต่ำกว่า "D" ถ้านักศึกษาได้ระดับคะแนนในรายวิชาใดต่ำกว่า "D" ต้องลงทะเบียน

เรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ กรณีวิชาเลือกถ้าได้ระดับคะแนนต่ำกว่า "D" สามารถเปลี่ยนไปเลือกเรียนรายวิชาอื่นได้ ส่วนการประเมินผลรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ถ้าได้ระดับคะแนนต่ำกว่า "C" ถือว่าสอบตก นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนใหม่ ถ้าได้รับการประเมินผลต่ำกว่า "C" เป็นครั้งที่สอง ถือว่าพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ทั้งนี้ยกเว้นนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ประสงค์จะรับวุฒิปริญญา ทั้งนี้ ต้องเป็นหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยเปิดหลักสูตรระดับอนุปริญญาในสาขาเดียวกัน

๓๒.๒ ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมินผล ดังนี้

ผลการศึกษา	ระดับการประเมิน
ผ่านดีเยี่ยม	PD (Pass with Distinction)
ผ่าน	P (Pass)
ไม่ผ่าน	F (Fail)

ระบบคะแนนนี้ใช้สำหรับการประเมินผลรายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนเพิ่มเติมตามข้อกำหนดเฉพาะ และรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่มเติม

รายวิชาที่ได้ผลประเมิน "F" นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนใหม่ จนกว่าจะสอบได้

ข้อ ๓๓ สัญลักษณ์อื่น มีดังนี้

Au (Audit) ใช้สำหรับการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง โดยไม่นับหน่วยกิตและผู้ลงทะเบียนได้ปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่ผู้สอนกำหนด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเกณฑ์ที่กำหนดได้ ให้ถือว่าผู้เรียนยกเลิกการเรียนรายวิชานั้น และให้บันทึกผลการประเมินเป็น "W"

W (Withdraw) ใช้สำหรับการบันทึกรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้ยกเลิกวิชานั้น โดยต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนกำหนดสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ในภาคการศึกษาปกติ และไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์ในภาคฤดูร้อน และใช้ในกรณีที่นักศึกษาลาพักการศึกษาหรือถูกสั่งให้พักการศึกษาหลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นแล้ว

T (Transfer) ใช้สำหรับบันทึกการเทียบโอนผลการเรียน

IP (In Progress) ใช้สำหรับบันทึกการประเมินผลในรายวิชาที่มีการเรียนการสอนต่อเนื่องอยู่ และยังไม่สามารถประเมินผลในภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนได้ ทั้งนี้ให้ใช้เฉพาะบางรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด นักศึกษาที่ได้รับการประเมินเป็น "IP" จะต้องติดต่อผู้สอนเพื่อดำเนินการขอรับการประเมินผล เพื่อเปลี่ยนระดับคะแนนให้เสร็จสิ้นในสองภาคการศึกษาถัดไป หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนผลการศึกษาเป็น E หรือ F ตามแต่กรณี

I (Incomplete) ใช้สำหรับบันทึกการประเมินผลในรายวิชาที่นักศึกษายังทำงานไม่สมบูรณ์เมื่อสิ้นภาคการศึกษา หรือใช้สำหรับบันทึกรายวิชาที่นักศึกษาขาดสอบ และมหาวิทยาลัย

อนุญาตให้สอบ นักศึกษาที่ได้ "I" จะต้องดำเนินการขอรับการประเมินผลเพื่อเปลี่ยนระดับคะแนนให้เสร็จสิ้นในภาคการศึกษาถัดไป การเปลี่ยนระดับคะแนน "I" ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) กรณีนักศึกษายังทำงานไม่สมบูรณ์ ไม่ติดต่อผู้สอนหรือไม่สามารถส่งงานได้ตามเวลาที่กำหนด ให้ผู้สอนพิจารณาผลงานที่ค้างอยู่เป็นศูนย์ และประเมินผลการศึกษาจากคะแนนที่มีอยู่ให้เสร็จสิ้นภายในภาคการศึกษาถัดไป หากไม่ส่งผลการศึกษาตามกำหนดมหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนผลการศึกษาเป็น "E" หรือ "F" ตามแต่กรณี

(๒) กรณีนักศึกษาขาดสอบ และมหาวิทยาลัยอนุญาตให้สอบ แต่ไม่มาสอบภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้ผู้สอนปรับคะแนนปลายภาคเป็นศูนย์และประเมินผลการศึกษาจากคะแนนที่มีอยู่ให้เสร็จสิ้นในภาคการศึกษาถัดไป

(๓) นักศึกษาที่ได้รับผลการเรียนเป็น "I" ในภาคการศึกษาสุดท้ายและดำเนินการแก้ "I" ในภาคการศึกษาถัดไป ต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๓๔ รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการศึกษา ให้ได้รับผลการประเมินเป็น "P"

ข้อ ๓๕ นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะลงทะเบียนเรียนรายวิชาซ้ำกับรายวิชาที่ศึกษามาแล้วในระดับอนุปริญญาไม่ได้ หากลงทะเบียนซ้ำให้เว้นการนับหน่วยกิต เพื่อพิจารณาวิชาเรียนครบตามหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่ เว้นแต่เป็นรายวิชาที่เคยสอบได้มาแล้วในระดับอนุปริญญาเกิน ๑๐ ปี นับตั้งแต่วันที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาถึงวันเข้าศึกษา

ข้อ ๓๖ การคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

๓๖.๑ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คิดเป็นทศนิยม ๒ ตำแหน่ง โดยไม่ปัดเศษ สำหรับรายวิชาที่ยังมีผลการเรียนเป็น "I" ไม่นำหน่วยกิตมาเป็นตัวหารเฉลี่ย เมื่อมีการประเมินเปลี่ยนจาก "I" เป็นระดับคะแนนตามข้อ ๓๖.๑ จึงจะนำผลมาคิดในภาคการศึกษาที่มีการเปลี่ยน

๓๖.๒ กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาซ้ำกับรายวิชาที่สอบได้แล้วให้นับหน่วยกิต และค่าระดับคะแนนเฉพาะรายวิชาที่ลงทะเบียนครั้งแรกเท่านั้น

๓๖.๓ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้คิดเฉพาะรายวิชาที่มีการประเมินผลตามข้อ ๓๖.๑ สำหรับผลการประเมินเป็น "E" ไม่มีการนับหน่วยกิตของรายวิชาที่ได้ระดับคะแนนนี้ และไม่นำไปคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

๓๖.๔ ผลการเรียนระบบไม่มีค่าระดับคะแนน ไม่ต้องนับรวมหน่วยกิตเป็นตัวหาร แต่ให้นับหน่วยกิตเพื่อพิจารณารายวิชาเรียนครบตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

ข้อ ๓๗ เมื่อนักศึกษาเรียนครบตามโครงสร้างหลักสูตรแล้ว และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๘๐ ขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาเดิม หรือเลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติม เพื่อทำค่าระดับคะแนนเฉลี่ยให้ถึง ๒.๐๐ กรณีเป็นการลงทะเบียนเรียนรายวิชาเดิมให้ฝ่ายทะเบียนนำค่าระดับคะแนนทุกรายวิชามาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม และต้องอยู่ในระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด

หมวด ๘

การเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา

ข้อ ๓๘ “การเทียบโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนของ
ทุกรายวิชาที่เคยศึกษาในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏมาใช้โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“การยกเว้นการเรียนรายวิชา” หมายความว่า การนำหน่วยกิตของรายวิชาในหลักสูตร
มหาวิทยาลัยราชภัฏ หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น หรือการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การ
ฝึกอาชีพ หรือจากประสบการณ์การทำงานซึ่งเนื้อหาสาระความยากง่ายเทียบได้ไม่น้อยกว่า สามในสี่
ของเนื้อหาในรายวิชาของหลักสูตรมหาวิทยาลัย และอยู่ในระดับเดียวกันมาใช้โดยไม่ต้องเรียนรายวิชา
นั้นอีก

๓๘.๑ รายวิชาที่จะนำมาเทียบโอนผลการเรียนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้อง
สอบได้หรือเคยศึกษาแล้วไม่เกิน ๑๐ ปี นับถึงวันที่เข้าศึกษา โดยเริ่มนับจากวันสำเร็จการศึกษาหรือ
ภาคการศึกษาสุดท้ายที่มีผลการเรียน หรือวันสุดท้ายที่ศึกษา และผู้ที่ขอเทียบโอนผลการเรียน
รายวิชาจะต้องกระทำให้เสร็จสิ้นภายในภาคการศึกษาแรกของการศึกษาตามหลักสูตร

๓๘.๒ ผู้มีสิทธิในการขอเทียบโอนผลการเรียน ได้แก่

(๑) ผู้ที่ศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏมาแล้ว แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษาและ
ไม่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ ๒๘ ทั้งนี้จะต้องมีผลการเรียนแต่ละรายวิชาไม่ต่ำกว่า “D” หรือ
“P” และมีคะแนนเฉลี่ยสะสม ไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

(๒) ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏเข้าศึกษา
ระดับปริญญาตรี

๓๘.๓ ผู้มีสิทธิในการยกเว้นการเรียนรายวิชา ได้แก่

(๑) ผู้ที่สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษาในระดับอุดมศึกษา
(๒) ผู้ที่ศึกษาจากการศึกษานอกระบบ และ/หรือ การศึกษาตามอัธยาศัย
และต้องมีความรู้พื้นฐานระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าสำหรับขอยกเว้นการเรียนรายวิชา
ระดับปริญญาตรี

(๓) ผู้ที่ขอย้ายสถานศึกษาจากมหาวิทยาลัยอื่น

๓๘.๔ เงื่อนไขในการยกเว้นการเรียนรายวิชา

(๑) ต้องเป็นรายวิชาที่ได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่า “C” หรือ “P”
(๒) การขอยกเว้นการเรียนรายวิชาของผู้ศึกษาจากการศึกษานอกระบบ
และหรือการศึกษาตามอัธยาศัย ให้เป็นไปตามวิธีการประเมินของมหาวิทยาลัย

(๓) ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีมาแล้วและเข้าศึกษาให้หน่วยกิต
หมวดวิชาการศึกษาทั่วไปรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาโดยไม่ต้องบันทึกผลการเรียนเป็นรายวิชา

(๔) จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้นรวมแล้วต้องไม่เกินสองในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมขั้นต่ำ ซึ่งกำหนดไว้ในหลักสูตรที่กำลังศึกษา และเมื่อได้รับการยกเว้นแล้วต้องมีเวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา

๓๘.๕ การนับจำนวนภาคการศึกษาของผู้ที่โอนผลการเรียนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชาให้ถือเกณฑ์ ดังนี้

(๑) นักศึกษาภาคปกติให้นับจำนวนหน่วยกิตได้ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต เป็น ๑ ภาคการศึกษา นักศึกษาภาคกวดวิชาให้นับจำนวนหน่วยกิตได้ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต เป็น ๑ ภาคการศึกษา

(๒) การโอนผลการเรียนของนักศึกษาตามข้อ ๓๘.๒(๑) ให้นับเฉพาะภาคการศึกษาที่เคยศึกษาและมีผลการเรียน และนักศึกษาตามข้อ ๓๘.๒(๒) ให้นับจำนวนภาคการศึกษาต่อเนื่องกัน

ข้อ ๓๙ นักศึกษาที่ขอโอนผลการเรียนและขอยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องชำระค่าธรรมเนียมโดยทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย และต้องมีเวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา

หมวด ๔

การลาพักการศึกษา การลาออก และการพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๔๐ การลาพักการศึกษา

๔๐.๑ นักศึกษาเข้าใหม่ที่ยื่นทะเบียนการเป็นนักศึกษาแล้ว ไม่สามารถยื่นคำร้องลาพักการศึกษาหรือรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาแรกได้ ยกเว้นในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) ถูกเกณฑ์หรือระดมเข้ารับราชการทหาร

(๒) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใด ซึ่งมหาวิทยาลัย

เห็นสมควรสนับสนุน

(๓) ประสบอุบัติเหตุ ภัยอันตราย หรือเจ็บป่วย จนไม่สามารถศึกษาต่อไปให้

ได้ผลดีได้

(๔) เหตุผลอื่นตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร

๔๐.๒ การลาพักการศึกษาให้ดำเนินการผ่านคณะ แล้วยื่นคำร้องต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และต้องได้รับการอนุมัติจากมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ให้นับระยะเวลาพักการศึกษาเข้าเป็นระยะเวลาการศึกษาด้วย

๔๐.๓ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพนักศึกษากายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๔๐.๔ นักศึกษาที่ลงทะเบียนครบตามหลักสูตรแล้ว แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษาและนักศึกษาที่พักการเรียน ต้องรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษาจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๔๑ การลาออกและการพ้นสภาพนักศึกษา

๔๑.๑ การลาออกให้ดำเนินการผ่านคณะ แล้วยื่นคำร้องต่อสำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน เพื่อให้มหาวิทยาลัยอนุมัติ

๔๑.๒ นักศึกษาจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาในกรณีต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาภาคปกติ

(๑.๑) สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

(๑.๒) ผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๖๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติที่ ๒ นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน หรือมีผลการประเมินได้รับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติที่ ๔ ที่ ๖ ที่ ๘ ที่ ๑๐ ที่ ๑๒ ที่ ๑๔ ที่ ๑๖ ที่ ๑๘ และที่ ๒๐ นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน ในกรณีที่ภาคการศึกษานั้นมีผลการเรียน "1" ไม่ต้องนำมาคิด ให้คิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมเฉพาะรายวิชาที่มีค่าระดับคะแนน

(๑.๓) ลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตรที่กำหนด แต่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐

(๑.๔) มีสภาพเป็นนักศึกษาของการศึกษารอบตามข้อ ๒๘

(๒) นักศึกษาภาคนอกเวลาปกติ

(๒.๑) ลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตรที่กำหนด แต่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐

(๒.๒) มีสภาพเป็นนักศึกษาของการศึกษารอบตามข้อ ๒๘

๔๑.๓ ได้ระดับคะแนนรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพต่ำกว่า C เป็นครั้งที่ ๒

๔๑.๔ ไม่รักษาสภาพนักศึกษาติดต่อกันเกิน ๒ ภาคการศึกษา

๔๑.๕ ประพฤติปฏิบัติตนไม่ถูกต้องตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วยวินัยนักศึกษา

ข้อ ๔๒ นักศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาอันเนื่องมาจากการไม่รักษาสภาพนักศึกษาสามารถยื่นคำร้องขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาต่อมหาวิทยาลัย และเมื่อได้รับอนุมัติแล้วต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมการขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา และค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๑๐
การสำเร็จการศึกษา

- ข้อ ๔๓ ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อดังนี้
- ๔๓.๑ มีความประพฤติดี
 - ๔๓.๒ ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
 - ๔๓.๓ มีเวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
 - ๔๓.๔ สอบได้รายวิชาต่าง ๆ ครบตามโครงสร้างของหลักสูตรตามเกณฑ์การ

ประเมินผล

- ๔๓.๕ ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐
- ๔๓.๖ ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมในหมวดวิชาเฉพาะ เฉพาะวิชาเอกไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐
- ๔๓.๗ สอบผ่านการประเมินความรู้ และทักษะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ยกเว้น

นักศึกษาภาคนอกเวลาปกติ

ข้อ ๔๔ การขออนุมัติสำเร็จการศึกษา

- ๔๔.๑ นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาพร้อมใบเสร็จการชำระเงิน ๒ ภาคเรียนสุดท้าย ต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
- ๔๔.๒ นักศึกษาที่ได้รับพิจารณาเสนอชื่อขออนุมัติสำเร็จการศึกษาต่อคณะกรรมการบริหารวิชาการ เสนอชื่อเพื่อให้ปริญาต่อสภาวิชาการ และเสนอชื่อขออนุมัติอนุปริญา และปริญาต่อสภามหาวิทยาลัยต้องเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๔๓ และต้องไม่ค้างชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ไม่ติดค้างวัสดุสารสนเทศ หรืออยู่ระหว่างถูกลงโทษทางวินัย

ข้อ ๔๕ การให้ปริญาเกียรตินิยม

- ๔๕.๑ คุณสมบัติด้านการศึกษาของนักศึกษาที่มีสิทธิ์ได้รับปริญาเกียรตินิยมมีดังนี้

(๑) ปริญาตรี หลักสูตร ๔ ปี หรือ ๕ ปี เมื่อเรียนครบหลักสูตรแล้วได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ จะได้รับเกียรติยศอันดับหนึ่ง และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ แต่ไม่ถึง ๓.๖๐ จะได้รับเกียรติยศอันดับสอง

ปริญาตรี (ต่อเนื่อง) สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากระดับอนุปริญาหรือเทียบเท่าไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ และเรียนครบหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากการศึกษาในระดับปริญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ จะได้รับเกียรติยศอันดับหนึ่ง และได้รับระดับค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมจากระดับอนุปริญาหรือเทียบเท่าไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ ขึ้นไป ไม่มีรายวิชาได้ต่ำกว่า C และเรียนครบหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากการศึกษาในระดับปริญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ แต่ไม่ถึง ๓.๖๐ จะได้รับเกียรติยศอันดับสอง

(๒) สอบได้ในรายวิชาใด ๆ ไม่ต่ำกว่า C ตามระบบค่าระดับคะแนนหรือไม่ ได้ "F" ตามระบบไม่มีค่าระดับคะแนน

(๓) นักศึกษาภาคปกติ มีเวลาเรียนไม่เกิน ๔ ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรีต่อเนื่อง ไม่เกิน ๔ ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรี ๔ ปี และไม่เกิน ๑๐ ภาคการศึกษาปกติติดต่อกันสำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรี ๕ ปี

(๔) นักศึกษาภาคนอกเวลาปกติมีเวลาเรียนไม่เกิน ๔ ภาคการศึกษาติดต่อกัน สำหรับหลักสูตรปริญญาตรีต่อเนื่อง ไม่เกิน ๑๒ ภาคการศึกษาติดต่อกัน สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรี ๔ ปี และไม่เกิน ๑๕ ภาคการศึกษาติดต่อกัน สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี

(๕) ต้องไม่เคยลงทะเบียนเรียนรายวิชาซ้ำกับรายวิชาเดิมที่สอบได้แล้ว

(๖) ต้องไม่เคยขอยกเว้นรายวิชาเรียน

๔๕.๒ คุณสมบัติด้านคุณธรรม จริยธรรม นักศึกษาที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม จะต้องเป็นผู้มีความประพฤติดี และไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยตลอดระยะเวลาที่ศึกษาในมหาวิทยาลัย

หมวด ๑๑

การควบคุมคุณภาพ

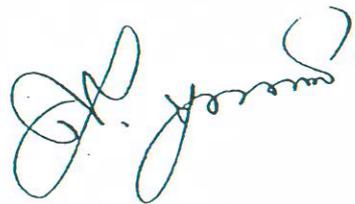
ข้อ ๔๖ ให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาทำหน้าที่ให้คำแนะนำในการลงทะเบียนเรียนของนักศึกษา การเปลี่ยนรายวิชา การเพิ่มถอนรายวิชา และอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๔๗ ให้มหาวิทยาลัยประเมินการสอนของอาจารย์ผู้สอนอย่างน้อยภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง และให้นำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน

ข้อ ๔๘ ให้มีการวิจัยเพื่อติดตาม และประเมินผลการใช้หลักสูตรอย่างต่อเนื่องภายใน ๕ ปี ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

พลเอก



(สุรยุทธ์ จุลานนท์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี