



คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual)
เพื่อการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
ระดับหลักสูตร

โดย
งานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ปรับปรุงครั้ง	2
วันที่อนุมัติใช้	11 กุมภาพันธ์ 2561
จัดทำโดย	นางสาวน้ำฝน แสงอรุณ
สอบทานโดย	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรรณี คอนจอหอ
อนุมัติโดย	อาจารย์ ดร.มนัญญา ปรียวิษณุภักดี

คำนำ

ในการดำเนินการบริหารจัดการการศึกษาในระดับอุดมศึกษานั้นจุดมุ่งหมายหลักของการดำเนินงานประการหนึ่งคือ การบริหารจัดการที่มุ่งเน้นคุณภาพและมาตรฐานอุดมศึกษา ซึ่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ได้กำหนดให้มีระบบประกันคุณภาพการศึกษาที่ประกอบด้วย ระบบการประกันคุณภาพภายใน และระบบการประกันคุณภาพภายนอก และตามมาตรา 48 สถาบันอุดมศึกษาต้องจัดให้มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถาบันอย่างต่อเนื่อง

งานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีภาระหน้าที่ความรับผิดชอบสำคัญในการที่ต้องประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เกี่ยวกับการกำกับ การควบคุม ติดตาม สนับสนุน และประเมินคุณภาพการศึกษาตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพในทุกระดับ ตั้งแต่ระดับหลักสูตร ระดับคณะ ระดับมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยให้สามารถดำเนินไปตามวงจรคุณภาพ (PDCA) มากกว่า 1 วงรอบ เพื่อสร้างองค์ความรู้เป็นแนวปฏิบัติที่ดีและเทียบเคียงกับหน่วยงานอื่นในกลุ่มสถาบันเดียวกัน

ข้าพเจ้าจึงได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) เพื่อการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร โดยมีเนื้อหาที่รวบรวมและอธิบายถึงความหมาย ความสำคัญ แนวทางการจัดทำ และขั้นตอนต่างๆ เพื่อให้ความรู้และใช้เป็นคู่มือการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร โดยเรียบเรียงเนื้อหาอย่างเป็นระบบเพื่อความสะดวกในการศึกษาและการทำงานด้วยตนเอง

นักวิชาการศึกษา

มิถุนายน 2560

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ข
สารบัญ	ค
บทนำ	1
วัตถุประสงค์	1
ขอบเขต	1
คำจำกัดความ	1
หน้าที่ความรับผิดชอบ	2
ขั้นตอนการปฏิบัติงานและมาตรฐานคุณภาพงาน	3
กระบวนการการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับหลักสูตร	4
กระบวนการประสานงานผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ทรงคุณวุฒิมาประเมิน	7
กระบวนการการรับตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร	10
การกรอกลงดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรใน	13
ระบบ CHE QA Online ส่งสกอ.	14
กระบวนการนำผลการประเมินมาจัดทำ Improvement Plan ระดับหลักสูตร	17
เอกสารอ้างอิง	20
แบบฟอร์มที่ใช้	20
ข้อมูลสารสนเทศที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	20
ภาคผนวก	20
ภาคผนวก ก ตัวอย่างเอกสารที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการการจัดทำรายงานการ	21
ประเมินตนเอง (SAR) ระดับหลักสูตร	
ภาคผนวก ข เอกสารที่เกี่ยวข้องกระบวนการประสานงานผู้เชี่ยวชาญ/	86
ผู้ทรงคุณวุฒิมาประเมินฯ	
ภาคผนวก ค เอกสารที่เกี่ยวข้องกระบวนการรับตรวจประเมินคุณภาพ	102
การศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร	
ภาคผนวก ง ขั้นตอนการกรอกรบบ CHE QA Online	114

บทนำ

ในการผลิตบัณฑิตเพื่อให้บัณฑิตมีคุณลักษณะพึงประสงค์และเป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพ การดำเนินงาน และการบริหารงานระดับหลักสูตรถือว่าสำคัญที่สุด ซึ่งควรมีระบบการประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน ระดับ หลักสูตร เป็นการประกันคุณภาพการจัดการศึกษา ว่าหลักสูตรได้ดำเนินการ เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาและเกณฑ์มาตรฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยให้ พิจารณาองค์ประกอบที่สำคัญ ได้แก่ การกำกับมาตรฐาน บัณฑิต นักศึกษา อาจารย์ หลักสูตร การ เรียนการสอน การประเมินผู้เรียน และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เพื่อให้สามารถผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ ซึ่งการดำเนินงานให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรนั้น มีความจำเป็นต้องเตรียมความพร้อมการ ปฏิบัติงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร โดยมีแนวทางการดำเนินงานดังนี้

1.วัตถุประสงค์ (Objectives)

1. เพื่อให้เจ้าหน้าที่/อาจารย์ประจำหลักสูตรใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในการจัดทำ ข้อมูลเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร และถูกต้องตามหลักเกณฑ์สำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษา(สกอ.)กำหนด
2. เพื่อใช้เป็นคู่มือประกอบการปฏิบัติงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับ หลักสูตร

2.ขอบเขต (Scope)

คู่มือการปฏิบัติงานเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร มหาวิทยาลัย ราชภัฏเพชรบุรี ครอบคลุมถึงแนวปฏิบัติในการเตรียมการประเมินคุณภาพการศึกษา การวางแผนการ ดำเนินงาน การตรวจสอบ การตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ตลอดจนการนำผลการ ประเมินไปพัฒนาปรับปรุงตลอดปีการศึกษาตามระบบวงจรคุณภาพ (PDCA) ของระดับหลักสูตรของ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

3.คำจำกัดความ

การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (Internal Quality Assurance) หมายถึง การ ประเมินผลและการติดตามตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏ เพชรบุรี ตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) กำหนด

การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร หมายถึง การประเมินผลและการ ติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการดำเนินงานของหลักสูตรของแต่ละปีการศึกษา เพื่อให้ทราบถึง ประสิทธิภาพและประสิทธิผล และหาแนวทางการพัฒนาระดับหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

รายงานการประเมินตนเอง (SAR) หมายถึง การเขียนรายงานผลการดำเนินงานตนเองของหลักสูตรตลอดปีการศึกษา (Self Assessment Report) ที่ใช้รายงานต่อมหาวิทยาลัยและสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)

หลักสูตร หมายถึง แนวทางในการจัดการเรียนการสอนในวิชาชีพตามมาตรฐานการอุดมศึกษาทั้งระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก ที่ได้รับอนุมัติโดยสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี และได้รับการรับทราบจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)

คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน หมายถึง ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ตามคุณสมบัติที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) กำหนดเพื่อทำหน้าที่ในการเข้าตรวจเยี่ยมและประเมินการดำเนินงานของหลักสูตร

ระบบ หมายถึง ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่มีการกำหนดอย่างชัดเจนว่าต้องทำอะไรบ้างเพื่อให้ได้ผลออกมาตามที่ ต้องการ ขั้นตอนการปฏิบัติงานจะต้องปรากฏให้ทราบโดยทั่วกันไม่ว่าจะอยู่ในรูปของเอกสารหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือโดยวิธีการอื่นๆ องค์ประกอบของระบบ ประกอบด้วย ปัจจัยนำเข้า กระบวนการ ผลผลิต และข้อมูลป้อนกลับ ซึ่งมีความสัมพันธ์เชื่อมโยงกัน

กลไก หมายถึง สิ่งที่ทำให้ระบบมีการขับเคลื่อนหรือดำเนินอยู่ได้ โดยมีการจัดสรรทรัพยากร มีการจัดองค์การ หน่วยงาน มีกลุ่มบุคคลเป็นผู้ดำเนินงาน

4. หน้าที่ความรับผิดชอบ (Responsibility)

1. คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย มีหน้าที่ กำกับมาตรฐานการศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษา การเปิดสอนของมหาวิทยาลัย และติดตามประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย
2. คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มีหน้าที่ วางแผน ดำเนินงาน ติดตาม ตรวจสอบ การประกันคุณภาพการศึกษาตามนโยบายสภามหาวิทยาลัย
3. คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา มีหน้าที่ กำกับดูแลการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ ให้คำแนะนำปรึกษาและสนับสนุนการประกันคุณภาพของทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย กำกับดูแลมาตรฐานคุณภาพระดับมหาวิทยาลัย ระดับคณะ/สถาบัน/สำนัก และระดับหลักสูตร
4. อธิการบดี มีหน้าที่ มีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์หรือแนวทางการดำเนินการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพและการประเมินเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับ ระเบียบ ออกประกาศ คำสั่ง ที่เกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาและการประเมิน
5. รองอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านการประกันคุณภาพ มีหน้าที่ วางแผน กำกับดูแล ประเมิน ให้คำปรึกษา ติดตามงานประกันคุณภาพศึกษา และการประเมินคุณภาพการศึกษา

6. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีหน้าที่ ร่วมวางแผน ขับเคลื่อน ติดตามผลงานประกันคุณภาพและการประเมินการศึกษา
7. รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ที่ดูแลงานประกันคุณภาพ การศึกษา มีหน้าที่ วางแผน ขับเคลื่อน ตรวจสอบ รายงานผล ให้บรรลุตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
8. อาจารย์ประจำหลักสูตร มีหน้าที่ ในการบริหารหลักสูตรและการเรียนการสอน การพัฒนาหลักสูตร การติดตามประเมินผลหลักสูตร

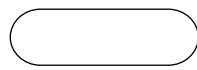
5.ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Procedure) และมาตรฐานคุณภาพงาน

ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร มีการดำเนินการตั้งแต่การควบคุมคุณภาพ การติดตามตรวจสอบคุณภาพ และการพัฒนาคุณภาพ การพัฒนาตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินฯ จะมุ่งไปที่ระบบการประกันคุณภาพการศึกษามากกว่าการประเมินคุณภาพ เพื่อให้สามารถ ส่งเสริม สนับสนุน กำกับติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามที่กำหนด สะท้อนการจัดการศึกษาอย่าง มีคุณภาพ

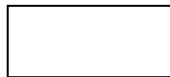
ดังนั้น แนวทางการจัดกระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรตาม วงจรคุณภาพ ประกอบด้วย 4 ขั้นตอน คือ การวางแผน (Plan) การดำเนินงานและเก็บข้อมูล (Do) การประเมินคุณภาพ (Check / Study) และการเสนอแนวทางการปรับปรุง (Act) จึงได้รวบรวม กระบวนการจัดการความรู้เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรที่มีขั้นตอนการ ปฏิบัติงาน (Procedure) และมาตรฐานคุณภาพงานที่ได้วิเคราะห์ และสังเคราะห์ ได้ 5 ขั้นตอน ดังนี้

- 5.1 ขั้นตอนการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับหลักสูตร
- 5.2 ขั้นตอนการประสานงานผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ทรงคุณวุฒิมาประเมิน
- 5.3 ขั้นตอนการรับตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร
- 5.4 ขั้นตอนการกรอกผลดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรในระบบ CHE QA Online ส่งสกอ.
- 5.5 ขั้นตอนการนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษามาจัดทำ Improvement Plan ระดับ หลักสูตร

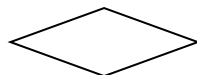
ผังการไหลของกระบวนการ (Work Flow Chart) คือ การใช้สัญลักษณ์ต่างๆ ในการเขียนแผนผังการทำงานเพื่อให้เห็นถึงลักษณะและความสัมพันธ์ก่อนและหลังของแต่ละขั้นตอนในกระบวนการทำงาน



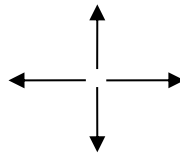
คือ จุดเริ่มต้นและสิ้นสุดของกระบวนการ



คือ กิจกรรมและการปฏิบัติงาน



คือ การตัดสินใจ



คือ ทิศทาง/การเคลื่อนไหวของงาน



คือ จุดเชื่อมต่อระหว่างขั้นตอน เช่นกรณีการเขียนกระบวนการไม่สามารถจบได้ภายใน 1 หน้า



คือ เอกสาร/รายงาน



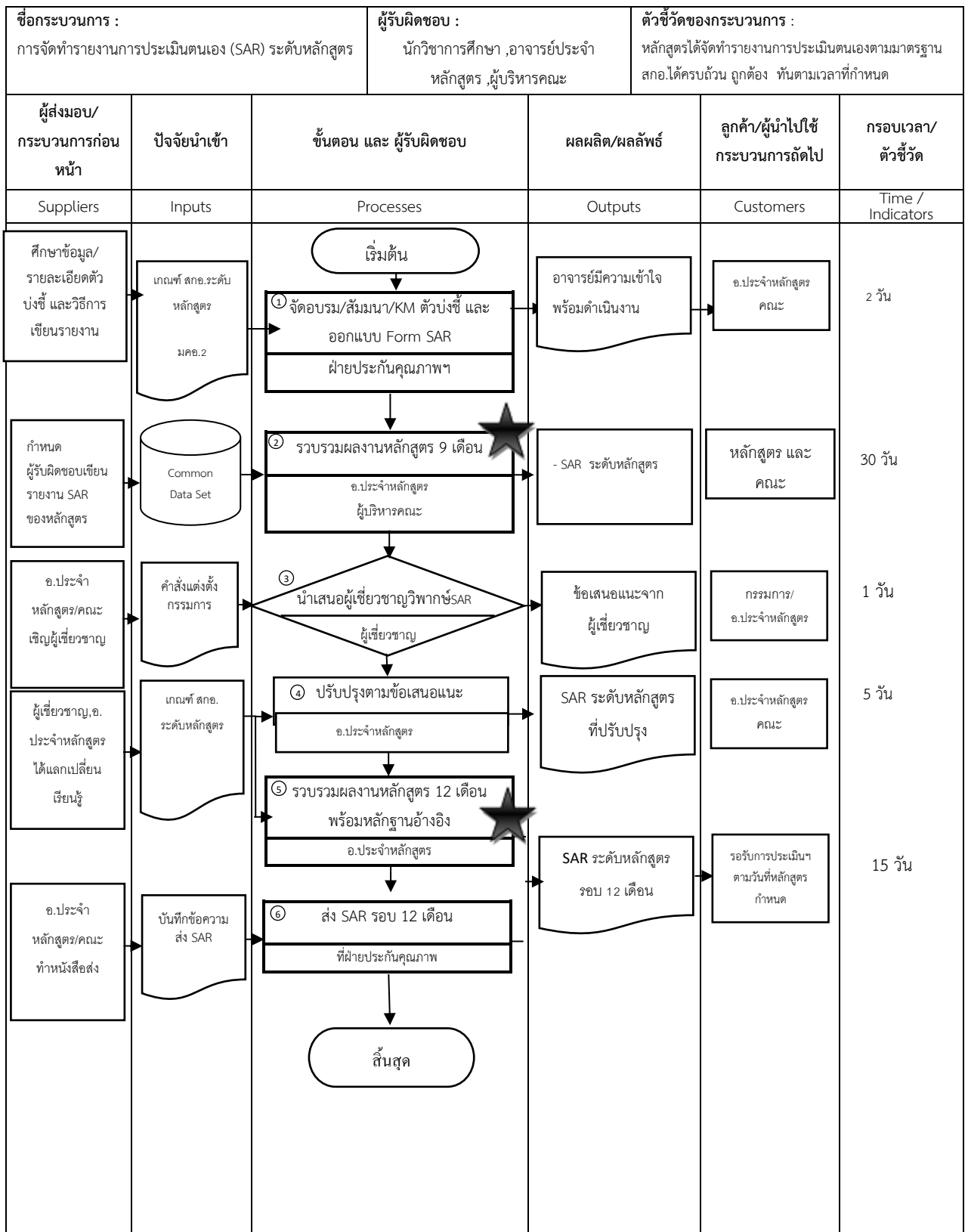
คือ ฐานข้อมูล



คือ จุดควบคุมกิจกรรมหลักที่คาดว่าจะเกิดปัญหาบ่อย / ต้องควบคุมเป็นพิเศษ

ผังการไหลของกระบวนการงาน (Work Flow Chart)

5.1 ขั้นตอนการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับหลักสูตร



ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Procedure)

ขั้นตอนการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับหลักสูตร

การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับหลักสูตรได้นั้น อาจารย์ประจำหลักสูตร/ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องมีความเข้าใจเกณฑ์เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาและเกณฑ์มาตรฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยให้พิจารณาองค์ประกอบที่สำคัญ ได้แก่ การกำกับมาตรฐาน บัณฑิต นักศึกษา อาจารย์ หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เพื่อให้สามารถผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ โดยมีขั้นตอนตามหลัก PDCA ดังนี้

1. ศึกษาข้อมูล/รายละเอียดตัวบ่งชี้ งานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษาจัดอบรม/สัมมนา แลกเปลี่ยนเรียนรู้อาจารย์ประจำหลักสูตร เจ้าหน้าที่คณะ เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจ ศึกษาข้อมูล รายละเอียดตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับอุดมศึกษา วางแผนการบริหารหลักสูตรตามที่กำหนดไว้ใน มคอ. 2 ตลอดปีการศึกษา ดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานที่ สกอ.กำหนด และตามเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้

2. รวบรวมผลงานหลักสูตร รอบ 9 เดือน หลักสูตรจะต้องกำหนดผู้รับผิดชอบในการรวบรวมผลการดำเนินงานของหลักสูตรที่ผ่านมาตั้งแต่เริ่มปีการศึกษาจนถึงเดือนที่ 9 ของปีการศึกษานั้น ๆ ภายใต Common Data Set และระบบ MIS ของมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งเก็บรวบรวมหลักฐานอ้างอิง นำมาเขียนเป็นรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด (ตามภาคผนวก ก) พร้อมทั้งเก็บรวบรวมหลักฐานเป็นดัชนีตามลำดับ เช่น

ตัวเลขตัวที่ 1	หมายถึง องค์ประกอบที่.....
ตัวเลขตัวที่ 1 และ 2	หมายถึง ตัวบ่งชี้ที่.....
ตัวเลขตัวที่ 3	หมายถึง ข้อที่ในเกณฑ์มาตรฐาน
ตัวเลขตัวที่ 4	หมายถึง ลำดับเอกสารที่ .....ของข้อมูลอ้างอิง

ตัวอย่างที่ 1

เช่น 1.1- 4.2 หมายถึง

องค์ประกอบที่	1	
ตัวบ่งชี้ที่	1.1	
ข้อที่	4	ในเกณฑ์มาตรฐาน
ลำดับเอกสารที่	2	ของข้อมูลอ้างอิง

ตัวอย่างที่ 2

เช่น 10.1 -2.5 หมายถึง

องค์ประกอบที่	10
---------------	----

ตัวบ่งชี้ที่	10.1	
ข้อที่	2	ในเกณฑ์มาตรฐาน
ลำดับเอกสารที่	5	ของข้อมูลอ้างอิง

3. นำเสนอผู้เชี่ยวชาญวิพากษ์ SAR ระดับหลักสูตร หลักสูตรแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์ การเขียนผลการดำเนินงานของหลักสูตร รอบ 9 เดือน เพื่อเป็นการตรวจสอบและหาข้อเสนอแนะมา พัฒนาและปรับปรุงแก้ไขก่อนจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร รอบ 12 เดือน

4. ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ หลักสูตรปรับปรุงแก้ไขรายงานผลการดำเนินงานของ หลักสูตรตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ และรวบรวมผลการดำเนินงาน รอบ 12 เดือน รายงาน ผลการดำเนินงานพร้อมรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร

5. รวบรวมผลงานหลักสูตร รอบ 12 เดือน หลักสูตรรวบรวมผลการดำเนินงานของ หลักสูตรตลอดปีการศึกษา พร้อมหลักฐานอ้างอิง พร้อมรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร

6. จัดส่ง SAR ระดับหลักสูตร หลักสูตรส่ง SAR ฉบับสมบูรณ์ที่งานมาตรฐานและประกัน คุณภาพการศึกษา เพื่อให้คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร เพื่อรับการ ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ภายในสิ้นปีการศึกษานั้น ๆ และรายงานต่อคณะ และมหาวิทยาลัยต่อไป

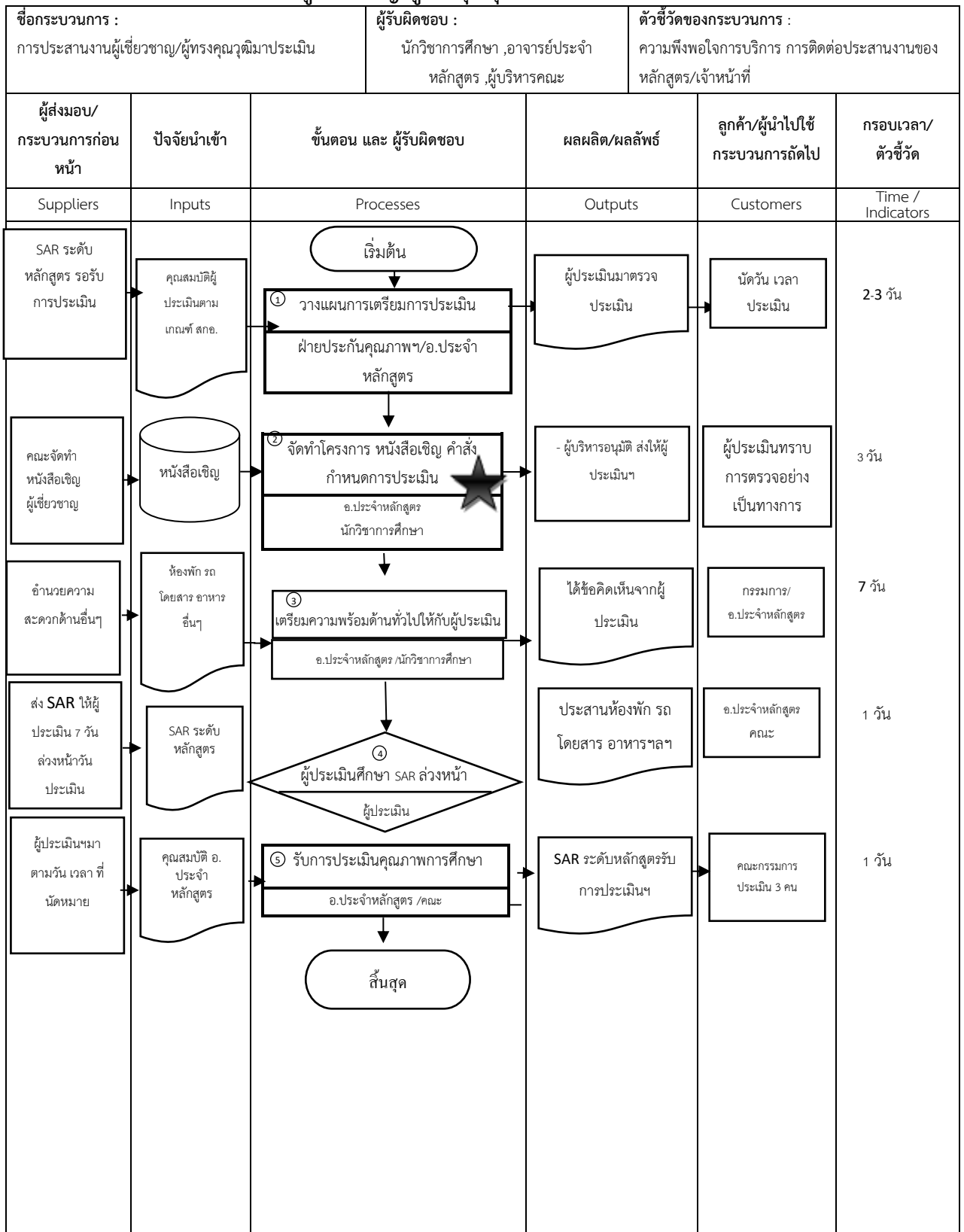
แบบฟอร์มและตัวอย่างอยู่ในภาคผนวก ก

มาตรฐานคุณภาพงาน (Quality Control)

ขั้นตอนการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับหลักสูตร

ขั้นตอน/กิจกรรม	มาตรฐานคุณภาพงานของกิจกรรม
1.(Plan) วางแผนจัดอบรม/สัมมนา/KM ตัวบ่งชี้ และ ออกแบบ Form SAR	1. ร้อยละของผู้เข้าร่วมมีความรู้ความเข้าใจ กระบวนการจัดทำรายงานการประเมิน (SAR) ระดับ หลักสูตร 2. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ
2. (Do)รวบรวมผลงานหลักสูตร รอบ 9 เดือน	ผลการดำเนินงานของหลักสูตร ระยะ 9 เดือน
3.(check)ผู้เชี่ยวชาญวิพากษ์ SAR ระดับหลักสูตร	ได้รับข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนาปรับปรุงต่อไป
4.(Act) ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ	ความครบถ้วน ถูกต้อง
5. (Do)รวบรวมผลงานหลักสูตร รอบ 12 เดือน	ผลการดำเนินงานของหลักสูตร ระยะ 12 เดือน
6. (Act) ส่ง SAR ระดับหลักสูตร	หลักสูตรได้จัดทำรายงานการประเมินตนเองตาม มาตรฐานสกอ.ได้ครบถ้วน ถูกต้อง ทันตามเวลาที่ กำหนด

5.2 ขั้นตอนการการประสานงานผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ทรงคุณวุฒิมาประเมิน



ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Procedure)

ขั้นตอนการประสานงานผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ทรงคุณวุฒิมาประเมิน

การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรได้มีการดำเนินการตั้งแต่การวางระบบคุณภาพ การควบคุมคุณภาพ การติดตามตรวจสอบคุณภาพ การประเมินคุณภาพและการพัฒนาคุณภาพ เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้ใช้บัณฑิตและส่งเสริมสนับสนุน ซึ่งขั้นตอนการประสานงานผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ทรงคุณวุฒิมาประเมินคุณภาพเป็นกระบวนการส่วนหนึ่ง เพื่อมาสะท้อนผลการจัดการศึกษาว่ามีคุณภาพเพียงใด มีการควบคุมคุณภาพในทุกขั้นตอนของการผลิตบัณฑิตในแต่ละปีการศึกษาอย่างไร โดยมีขั้นตอนตามหลัก PDCA ดังนี้

1. **วางแผนการประเมิน** หลักสูตรวางแผนการเตรียมการประเมิน กำหนดวันตรวจประเมิน คัดเลือกผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามองค์ประกอบของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) กำหนด แล้วติดต่อประสานงานผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ดังกล่าวนัดหมายวัน เวลา และสถานที่ในการตรวจประเมิน เมื่อได้วันที่ชัดเจนแล้วแจ้งมายังคณะ/มหาวิทยาลัย เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติอีกครั้ง

2. **จัดทำโครงการ หนังสือเชิญ คำสั่ง กำหนดการประเมิน** อาจารย์ประจำหลักสูตร/เจ้าหน้าที่ประจำคณะจัดทำโครงการ คำสั่งแต่งตั้ง และหนังสือเชิญ เสนอให้คณบดีตรวจสอบ และเสนออธิการบดีลงนาม โดยผ่านการตรวจสอบจากงานบริหารงานทั่วไปสำนักงานอธิการบดี เมื่ออธิการบดีลงนามเรียบร้อยแล้ว เจ้าหน้าที่ประจำคณะจัดหาที่อยู่ในการจัดส่งเอกสาร เพื่อจัดส่งให้คณะกรรมการประเมินทั้ง 3 ท่าน ก่อนตรวจประเมินล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือน

3. **เตรียมความพร้อมด้านทั่วไปให้กับผู้ประเมิน** อาจารย์ประจำหลักสูตร/เจ้าหน้าที่ประจำคณะจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกให้กับผู้ประเมินฯ เช่น ที่พัก การเดินทาง อาหาร แผนที่มหาวิทยาลัย เป็นต้น และตรวจสอบเอกสารเกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

4. **ผู้ประเมินศึกษา SAR ล่วงหน้า** อาจารย์ประจำหลักสูตร/เจ้าหน้าที่ประจำคณะจัดส่งรายงานผลดำเนินงานของหลักสูตร (SAR) และเอกสารที่เกี่ยวข้องให้กับคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ทุกท่านก่อนล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันก่อนรับการประเมินจริง

5. **รับการประเมินคุณภาพการศึกษา** อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกท่านให้การต้อนรับคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ตามวัน เวลา และสถานที่ที่หลักสูตรกำหนด โดยหลักสูตรจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในสิ้นปีการศึกษาของทุกปี เพื่อประมวลผลคะแนนส่งให้คณะ และมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

แบบฟอร์มและตัวอย่างอยู่ในภาคผนวก ข

มาตรฐานคุณภาพงาน (Quality Control)

ขั้นตอนการประสานงานผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ทรงคุณวุฒิมาประเมิน

ขั้นตอน/กิจกรรม	มาตรฐานคุณภาพงานของกิจกรรม
1.(Plan) วางแผนการเตรียมการประเมิน	1. ได้ผู้ประเมินตามคุณสมบัติที่ สกอ.กำหนด 2. กำหนดวัน เวลา และสถานที่การประเมิน 3. มีความพร้อมรับการประเมินฯ
2. (Do)จัดทำโครงการ หนังสือเชิญ คำสั่ง กำหนดการประเมิน	1. แต่งตั้งบุคคลได้ถูกต้องเหมาะสมตามคุณสมบัติ และตรงตามระเบียบ ข้อบังคับ 2.ความครบถ้วนถูกต้องภายในระยะเวลาที่กำหนด
3. (Do)เตรียมความพร้อมด้านทั่วไปให้กับผู้ประเมิน	ความพึงพอใจการบริการ การติดต่อประสานงานของหลักสูตร/เจ้าหน้าที่
4.(check)ผู้ประเมินศึกษา SAR ล่วงหน้า	ความครบถ้วน ถูกต้อง ทันตามเวลาที่กำหนด
5. (Act) รับการประเมินคุณภาพการศึกษา	ได้รับข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนาปรับปรุงต่อไป

5.3 ขั้นตอนการรับตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร

ชื่อกระบวนการ :		ผู้รับผิดชอบ :		ตัวชี้วัดของกระบวนการ :	
การรับตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร		นักวิชาการศึกษา ,อาจารย์ประจำหลักสูตร ,ผู้บริหารคณะ		หลักสูตรได้รับข้อเสนอแนะ แนวทางในการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง	
ผู้ส่งมอบ/กระบวนการก่อนหน้า	ปัจจัยนำเข้า	ขั้นตอน และ ผู้รับผิดชอบ	ผลผลิต/ผลลัพธ์	ลูกค้า/ผู้นำไปใช้กระบวนการถัดไป	กรอบเวลา/ตัวชี้วัด
Suppliers	Inputs	Processes	Outputs	Customers	Time / Indicators
หลักสูตรส่ง SAR ล่วงหน้า 7 วัน ก่อนประเมินจริง	SAR	เริ่มต้น ① ผู้ประเมินพร้อมกันตามนัดหมาย อ.ประจำหลักสูตรพร้อมกันตามนัดหมาย	ผลประเมินหลักสูตร	หลักสูตรรับข้อเสนอแนะ	1 วัน
ข้อเสนอแนะของ กก.	สรุปผล รายงาน	ผลประเมินรายงานต่อผู้บริหารระดับคณะ	- ได้รับข้อเสนอแนะจาก กก.ประจำคณะ	หลักสูตรรับข้อเสนอแนะเพิ่มเติม	3 วัน
ข้อเสนอแนะของ กก. และ กก. ประจำคณะ	สรุปผล รายงาน	ผลประเมินรายงานต่อผู้บริหารระดับ ม.	ได้รับข้อเสนอแนะจาก กบม.	หลักสูตรรับข้อเสนอแนะเพิ่มเติม	1 วัน
ข้อเสนอแนะของ กก., กก.ประจำคณะ และกบม.	สรุปผลรายงาน	ผลประเมินรายงานต่อสภามหาวิทยาลัย	ได้รับข้อเสนอแนะจาก สภามหาวิทยาลัย	หลักสูตรรับข้อเสนอแนะ	1 วัน
ข้อเสนอแนะของ กก., กก.ประจำคณะ กบม. และ สภามหาวิทยาลัย	แบบฟอร์ม Improvement Plan	⑤ จัดทำ Improvement Plan ระดับหลักสูตร	Improvement Plan เพื่อพัฒนาในปีถัดไป	หลักสูตร	15 วัน
Improvement Plan ระดับหลักสูตร	โครงการ/กิจกรรมในปีถัดไป	⑥ เชื่อมโยง Improvement Plan กับแผนปฏิบัติราชการปีถัดไป	แผนปฏิบัติการของปีถัดไปที่ได้รับกิจกรรมที่จะพัฒนา	คณะ/ฝ่ายประกัน	2 วัน
		สิ้นสุด			

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Procedure)

การรับรองประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร

หลักสูตรต้องมีการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประกันคุณภาพภายในทุกปีการศึกษา ในระดับหลักสูตร โดยมหาวิทยาลัย/คณะเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน และส่งผลการประเมินให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาทราบผ่านระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพ (CHE QA Online) ดังนั้นจึงมีความจำเป็นต้องมีการกำหนดขั้นตอนการรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ตามหลัก PDCA ดังนี้

1. ผู้ประเมินพร้อมกันตามนัดหมาย ตามที่หลักสูตรได้ส่ง SAR ให้คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในได้ศึกษาล่วงหน้าแล้วอย่างน้อย 7 วัน เมื่อถึงวันตรวจประเมินจริง อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกท่านให้การต้อนรับคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน และเริ่มประเมินหลักสูตรตามกำหนดการที่มหาวิทยาลัยกำหนด และประเมินตามตัวบ่งชี้และองค์ประกอบเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) กำหนด

2. รายงานผลประเมินหลักสูตรต่อผู้บริหารระดับคณะ หลักสูตรนำผลประเมินและข้อเสนอแนะที่ได้รับจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน เจ้าหน้าที่ประจำคณะสรุปส่งให้ผู้บริหารคณะ และคณะกรรมการประจำคณะพิจารณา โดยบรรจุไว้ในวาระพิจารณา และนำเสนอข้อมูลผลประเมินและข้อเสนอแนะส่งให้งานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา

3. รายงานผลประเมินหลักสูตรต่อผู้บริหารมหาวิทยาลัย เจ้าหน้าที่งานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษาสรุปและวิเคราะห์ผลประเมิน แล้วรายงานต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในวาระพิจารณา แล้วสรุปผลพร้อมข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยส่งให้คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

4. รายงานผลประเมินหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัย เจ้าหน้าที่งานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษาสรุปและวิเคราะห์ผลการประเมิน แล้วประสานงานกับงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย โดยบรรจุไว้ในวาระพิจารณา แล้วสรุปผลพร้อมข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยมาจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) ต่อไป

5. จัดทำ Improvement Plan ระดับหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรนำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน คณะกรรมการประจำคณะ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยมาจัดทำแผนพัฒนา เพื่อพัฒนาปรับปรุงการบริหารหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่อง

6. เชื่อมโยง Improvement Plan กับแผนปฏิบัติราชการประจำปีถัดไป อาจารย์ประจำหลักสูตรจะต้องเสนอโครงการ/กิจกรรมที่ช่วยพัฒนาและแก้ไขปัญหาของหลักสูตร โดยจะต้องระบุไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปีถัดไปของคณะ

มาตรฐานคุณภาพงาน (Quality Control)

การรับตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร

ขั้นตอน/กิจกรรม	มาตรฐานคุณภาพงานของกิจกรรม
1.(Plan) ผู้ประเมินพร้อมกันตามนัดหมาย	คุณสมบัติของผู้ประเมิน ประเมินคุณภาพการศึกษา ดำเนินการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ได้รับข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนาปรับปรุงต่อไป
2. (Do)รายงานผลประเมินหลักสูตรต่อผู้บริหารระดับคณะ	ความครบถ้วน ถูกต้องของรายงานประกอบการพิจารณา
3. (Do)รายงานผลประเมินหลักสูตรต่อผู้บริหารมหาวิทยาลัย	ความครบถ้วน ถูกต้องของข้อมูลการติดตามประเมินผลและข้อมูลสรุปรายงานผลการดำเนินงานตลอดปีการศึกษา
3. (Do)รายงานผลประเมินหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัย	ความครบถ้วนถูกต้องของข้อมูลประกอบการวิเคราะห์การประเมินผล และข้อมูลสรุปรายงานผลการประเมินตลอดปีการศึกษา พร้อมแนวทางการพัฒนาปรับปรุง
5.(check)จัดทำ Improvement Plan ระดับหลักสูตร	วิเคราะห์ข้อเสนอแนะ เตรียมหาแนวทางในการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง อาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมพิจารณาร่วมกัน (ตาม KPI ในมคอ.2)
6. (Act) เชื่อมโยง Improvement Plan กับแผนปฏิบัติราชการประจำปีถัดไป	ความครบถ้วน ถูกต้อง สอดคล้องกับองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร และทันตามเวลาที่กำหนด

แบบฟอร์มและตัวอย่างอยู่ในภาคผนวก ค

5.4 ขั้นตอนการกรอกผลดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรในระบบ CHE QA Online ส่งสกอ.

ชื่อกระบวนการ : การกรอกผลดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรในระบบ CHE QA Online ส่งสกอ.		ผู้รับผิดชอบ : นักวิชาการศึกษา ,อาจารย์ประจำ หลักสูตร ,ผู้บริหารคณะ		ตัวชี้วัดของกระบวนการ : สามารถส่งข้อมูลรายงานผลของหลักสูตรผ่านระบบ CHE QA Online ได้ทันตามระยะเวลาที่กำหนด	
ผู้ส่งมอบ/ กระบวนการก่อน หน้า	ปัจจัยนำเข้า	ขั้นตอน และ ผู้รับผิดชอบ	ผลผลิต/ผลลัพธ์	ลูกค้า/ผู้นำไปใช้ กระบวนการถัดไป	กรอบเวลา/ ตัวชี้วัด
Suppliers	Inputs	Processes	Outputs	Customers	Time / Indicators
หลักสูตรส่ง SAR ผ่าน ระบบ CHE QA Online	SAR แก้ไขปัญหา อุปสรรคในการ กรอกข้อมูล	เริ่มต้น			1 วัน
		① กำหนดสิทธิ์เข้าใช้ ระบบ CHE QA Online เจ้าหน้าที่			
		input ข้อมูลเบื้องต้น ② อ.ประจำหลักสูตร เจ้าหน้าที่คณะ			3 วัน
		กรอกผลดำเนินงานหมวด 1-7 ตามมคอ.7 ③ อ.ประจำหลักสูตร/เจ้าหน้าที่คณะ			5 วัน
		กรอกผลดำเนินงานตามองค์ประกอบ 1-6 ④ อ.ประจำหลักสูตร/เจ้าหน้าที่คณะ			5 วัน
		ตรวจสอบข้อมูลและส่งส่งประเมิน ⑤ อ.ประจำหลักสูตร /เจ้าหน้าที่คณะ			2 วัน
		ตรวจสอบข้อมูล ความถูกต้อง และผล ประเมินผ่านระบบ ⑥ เจ้าหน้าที่ฝ่ายประกัน			2 วัน
		สิ้นสุด			

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Procedure)

ขั้นตอนการกรอกผลดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรในระบบ CHE QA Online ส่งสกอ.

เมื่อมีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว หลักสูตร/คณะ/มหาวิทยาลัยจะต้องส่งผลการประเมินให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา(สกอ.) ทราบผ่านระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพ (CHE QA Online) เพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้ติดตามตรวจสอบความก้าวหน้าของการปฏิบัติงานการบริหารหลักสูตรของหลักสูตรรวมทั้งเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อให้เป็นไปตามข้อ 36 แห่งกฎกระทรวงว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2553 โดยมีขั้นตอนการกรอกข้อมูลตามหลัก PDCA ดังนี้

1. กำหนดรหัสหลักสูตร ในระบบ CHE QA Online เจ้าหน้าที่งานประกันคุณภาพกำหนดสิทธิ์ Curriculum Assessor เพื่อกำหนดสิทธิ์ให้หลักสูตร/เจ้าหน้าที่คณะกรอกข้อมูลผลดำเนินงานของหลักสูตรผ่านระบบ โดยกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลตามโครงสร้างของหลักสูตร

2. กรอกข้อมูลเบื้องต้นของหลักสูตร เจ้าหน้าที่คณะ/หลักสูตร กรอก Common Data Set ของหลักสูตร โดยเจ้าหน้าที่งานประกันคุณภาพ Input ข้อมูลบางส่วนที่เกี่ยวข้องใส่ให้หลักสูตรเบื้องต้นแล้ว เช่น Imports รายวิชา เกรด รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร กำหนดข้อมูลพื้นฐานหลักสูตร ประวัติ ผลงานทางวิชาการ วุฒิการศึกษาอาจารย์ประจำหลักสูตร เป็นต้น และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลผ่านระบบ

3. กรอกผลดำเนินงานหมวด 1-8 ตามมคอ.7 เจ้าหน้าที่คณะ/หลักสูตร กรอกผลดำเนินงานตาม มคอ.7 ได้แก่หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป หมวด 2 อาจารย์ประจำหลักสูตร หมวด 3 นักศึกษาและบัณฑิต หมวด 4 ข้อมูลรายวิชา หมวด 5 การบริหารหลักสูตร หมวด 6 ข้อคิดเห็นหมวด 7 การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร หมวด 8 แผนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาหลักสูตร ผลประเมินรายงานต่อผู้บริหารมหาวิทยาลัย โดยเจ้าหน้าที่งานประกันคุณภาพฯ Input ข้อมูลบางส่วนใส่ในหมวด 4 ข้อมูลสรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษาที่ขอรับการประเมิน และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลผ่านระบบ

4. กรอกผลดำเนินงานตามองค์ประกอบ 1-6 เจ้าหน้าที่คณะ/หลักสูตร กรอกผลดำเนินงานตามองค์ประกอบคุณภาพ 1-6 ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์ องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน และ องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยเจ้าหน้าที่งานประกันคุณภาพ ตรวจสอบความถูกต้องการกรอกข้อมูลผ่านระบบฯ

5. ตรวจสอบข้อมูลและส่งผลการประเมิน เจ้าหน้าที่งานประกันคุณภาพฯระดับคณะและอาจารย์ประจำหลักสูตร ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลที่กรอกลงไป และตรวจสอบการกรอก

ข้อมูลรายละเอียดทุกขั้นตอน ตรวจสอบผลการประเมินที่ได้รับจากระบบฯ ก่อนส่งให้คณะกรรมการประเมินตรวจสอบและยืนยันผ่านระบบเพื่อส่งไปรวบรวมผลประเมินในระดับคณะและมหาวิทยาลัย ลำดับต่อไป

6. ตรวจสอบข้อมูลและส่งผลการประเมิน เจ้าหน้าที่งานประกันคุณภาพระดับมหาวิทยาลัยตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลที่กรอกลงไป และตรวจสอบการกรอกข้อมูลรายละเอียดทุกขั้นตอน ตรวจสอบผลการประเมินที่ได้รับจากระบบฯ ก่อนส่งให้คณะกรรมการประเมินตรวจสอบและยืนยันผ่านระบบเพื่อส่งไปรวบรวมผลประเมินในระดับคณะและมหาวิทยาลัย ลำดับต่อไป พร้อมทั้งสรุปปัญหา รวบรวมนำเสนอปัญหาและวิธีการแก้ไข ให้ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและรองอธิการบดีที่ดูแลรับผิดชอบ เพื่อให้ผู้บริหารรับทราบปัญหาที่เกิดขึ้น และหาทางแก้ไขปรับปรุงต่อไป

แบบฟอร์มและตัวอย่างอยู่ในภาคผนวก ง

มาตรฐานคุณภาพงาน (Quality Control)

การกรอกผลดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรในระบบ CHE QA Online ส่งสกอ.

ขั้นตอน/กิจกรรม	มาตรฐานคุณภาพงานของกิจกรรม
1.(Plan) กำหนดสิทธิ์เข้าใช้ระบบ	ดำเนินการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด
2. (Do)กรอกข้อมูลเบื้องต้นของหลักสูตร	ความครบถ้วน ถูกต้องของข้อมูลภายในระยะเวลาที่กำหนด
3. (Do)กรอกผลดำเนินงานหมวด 1-8 ตาม มคอ.7	ความครบถ้วน ถูกต้องของข้อมูลภายในระยะเวลาที่กำหนด
4.(Do)กรอกผลดำเนินงานตามองค์ประกอบ 1-6	ความครบถ้วน ถูกต้องของข้อมูลภายในระยะเวลาที่กำหนด
5.(check)ตรวจสอบข้อมูลและส่งผลการประเมิน (หลักสูตร/เจ้าหน้าที่คณะตรวจสอบ)	ได้รับข้อเสนอแนะ แนวทางในการพัฒนา ปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง
6.(Act) ตรวจสอบข้อมูลและส่งผลการประเมิน (ฝ่ายประกันตรวจสอบ)	ความครบถ้วน ถูกต้อง ทันตามเวลาที่กำหนด

5.5 กระบวนการนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษามาจัดทำ Improvement Plan ระดับหลักสูตร

ชื่อกระบวนการ : การนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษามาจัดทำ Improvement Plan ระดับหลักสูตร		ผู้รับผิดชอบ : ผู้บริหารคณะ/อาจารย์ประจำหลักสูตร	ตัวชี้วัดของกระบวนการ : สามารถนำข้อเสนอแนะ มาสังเคราะห์ วางแผน พัฒนาการบริหารหลักสูตรในปีถัดไป		
ผู้ส่งมอบ/ กระบวนการก่อน หน้า	ปัจจัยนำเข้า	ขั้นตอน และ ผู้รับผิดชอบ	ผลผลิต/ผลลัพธ์	ลูกค้า/ผู้นำไปใช้ กระบวนการถัดไป	กรอบเวลา/ ตัวชี้วัด
Suppliers	Inputs	Processes	Outputs	Customers	Time / Indicators
คณะกรรมการ ประเมิน คุณภาพ/ คณะกรรมการ บริหาร หลักสูตร	ผลประเมิน ทั้ง เชิงปริมาณ และ เชิงคุณภาพ พร้อมทั้ง ข้อเสนอแนะ	เริ่มต้น ① KM การรับการตรวจประเมิน ผู้บริหารคณะ/อ.ประจำหลักสูตร ② นำผลการประเมินมาวิเคราะห์ สังเคราะห์ เพื่อพัฒนาตามแบบฟอร์ม อ.ประจำหลักสูตร/อ.ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ③ พิจารณาผลจากการสังเคราะห์ ผู้บริหารคณะ/อ.ประจำหลักสูตร ④ หาวิธีทางแก้ไข พัฒนาตามผล ผู้บริหารคณะ/อ.ประจำหลักสูตร ⑤ นำผลจากการสังเคราะห์ พร้อมแนวทาง แก้ไข เข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำ วาระพิจารณา ผู้บริหารคณะ/กก.ประจำคณะ นำแนวทางแก้ไข โครงการที่จะพัฒนา ⑥ ไปกำหนดไว้ในแผนปฏิบัตินโยบายปี ถัดไป พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบ ผู้บริหารคณะ/อ.ประจำหลักสูตร ⑦ ติดตามการพัฒนา เป็นรายไตรมาส ผู้บริหารคณะ/อ.ประจำหลักสูตร สิ้นสุด	แนวทางการแก้ไข และโครงการที่จะ พัฒนาในปีถัดไป กำหนดไว้ใน แผนปฏิบัติ ราชการปีถัดไป พร้อมทั้งกำหนด ผู้รับผิดชอบ	หลักสูตร คณะ/ กอง นโยบายและ แผน	1 วัน 3 วัน 1 วัน 1 วัน 1 วัน 1 วัน รายไตรมาส

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Procedure)

ขั้นตอนการนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษามาจัดทำ Improvement Plan ระดับหลักสูตร

เมื่อมีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว หลักสูตรจะต้องนำผลการประเมินพร้อมทั้งข้อเสนอแนะมาจัดทำ Improvement Plan ระดับหลักสูตร เพื่อวางแผนการพัฒนาคุณภาพการบริหารหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด และพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง โดยมีขั้นตอนการดำเนินงานตามหลัก PDCA ดังนี้

1. **แลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) การรับการตรวจประเมินระดับหลักสูตร** โดยหลักสูตรและคณะจัดทำให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร เพื่อค้นหาการบริหารหลักสูตรที่ดี สามารถนำมาพัฒนาปรับปรุงการบริหารหลักสูตรได้ ซึ่งอาจใช้เวลา 4 ชั่วโมง หรือ 1 วัน แล้วแต่ประเด็นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้

2. **นำผลการประเมินมาวิเคราะห์สังเคราะห์** หลักสูตรต้องนำผลการประเมินพร้อมทั้งข้อเสนอแนะมาวิเคราะห์ และสังเคราะห์ผลการประเมินดังกล่าว เพื่อหาแนวทางการแก้ไข หรือ มาตรการต่าง ๆ พร้อมทั้งจัดทำ Improvement Plan ตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยอาจารย์ประจำหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะต้องร่วมกันพิจารณาผลการประเมินดังกล่าว ซึ่งอาจจะอยู่ในรูปของการประชุมของอาจารย์ประจำหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อย่างน้อยใช้เวลา 4 ชั่วโมง หรือ 1 วัน

3. **พิจารณาผลจากการสังเคราะห์ และนำมาวางแผนพัฒนา** โดยหลักสูตรนำผลจากการวิเคราะห์และสังเคราะห์ที่อาจารย์ประจำหลักสูตรได้ร่วมกันตกลงแล้ว นำส่งให้ผู้บริหารคณะพิจารณาผลจากการสังเคราะห์ดังกล่าว เพื่อหาแนวทางการแก้ไข โดยหลักสูตรอาจทำเป็นบันทึกข้อความส่งให้คณะหรือผู้บริหารที่รับผิดชอบ ดำเนินการอย่างน้อยใช้เวลา 4 ชั่วโมง หรือ 1 วัน

4. **หาวิธีทางแก้ไข พัฒนาตามผลการสังเคราะห์** หลักสูตรและผู้บริหารคณะร่วมกันหาแนวทางแก้ไข และมาตรการ ส่งเสริมสนับสนุนในประเด็นต่าง ๆ ซึ่งอาจจะอยู่ในรูปของการประชุม พูดคุยกันแบบเป็นทางการ หรือไม่เป็นทางการ ดำเนินการอย่างน้อยใช้เวลา 4 ชั่วโมง หรือ 1 วัน

5. **นำผลจากการสังเคราะห์ พร้อมแนวทางแก้ไข เข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำวาระพิจารณา** คณะนำผลจากการสังเคราะห์ พร้อมแนวทางแก้ไข นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะพิจารณาถึงผลดังกล่าว เพื่อให้คณะกรรมการประจำให้ข้อเสนอแนะ และแนวทางการปรับปรุงที่ดี โดยจะต้องดำเนินการก่อนตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะของปีนั้น ๆ

6. **นำแนวทางแก้ไข โครงการที่จะพัฒนา ไปกำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี** พร้อมทั้งกำหนดผู้รับผิดชอบ คณะจะต้องนำแนวทางแก้ไข และโครงการที่จะพัฒนาเพื่อแก้ไขปัญหาที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี พร้อมทั้งกำหนดผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน เพื่อง่ายต่อการติดตามผล

7. ติดตามการพัฒนาเป็นรายไตรมาส คณะต้องติดตามผลการดำเนินงานการแก้ไขปัญหา ดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง โดยนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ในวาระพิจารณา และให้ คณะกรรมการดังกล่าวให้ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาต่อไป

แบบฟอร์มและตัวอย่างอยู่ในภาคผนวก จ

มาตรฐานคุณภาพงาน (Quality Control)

การกรอกผลดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรในระบบ CHE QA Online ส่งสกอ.

ขั้นตอน/กิจกรรม	มาตรฐานคุณภาพงานของกิจกรรม
1.(check) แลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) การรับการตรวจประเมินระดับหลักสูตร	ได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์การรับการประเมินคุณภาพการศึกษา
2. (Act) นำผลการประเมินมาวิเคราะห์สังเคราะห์	ได้รับข้อเสนอแนะ แนวทางในการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง
3. (Plan) พิจารณาผลจากการสังเคราะห์ และนำมาวางแผน	ได้รับข้อเสนอแนะ แนวทางในการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง
4.(Do) หาวิธีทางแก้ไข พัฒนาตามผลการสังเคราะห์	ได้หาวิธี แนวทางแก้ไขในการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง
5.(Do) นำผลจากการสังเคราะห์ พร้อมแนวทางแก้ไข เข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำวาระพิจารณา	ได้ตรวจสอบวิธี และแนวทางแก้ไขที่ดีที่สุด เพื่อใช้ในการพัฒนาคุณภาพ
6.(Do) นำแนวทางแก้ไข โครงการที่จะพัฒนาไปกำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีถัดไป พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบ	ได้นำวิธี แนวทางแก้ไขมากำหนดในแผนฯ เพื่อนำไปปฏิบัติต่อไป
7. (check) ติดตามการพัฒนาเป็นรายไตรมาส	ได้ติดตาม ผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

6. เอกสารอ้างอิง

กฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2553
กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วย การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2554
มคอ.2 ของหลักสูตร
ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับต่าง ๆ พ.ศ. 2548
ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบ
และประเมินคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2558
พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547
พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่3)
พ.ศ. 2553
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี.(2558).คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน พ.ศ.2557
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี.เพชรบุรี:เพชรภูมิการพิมพ์.
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา. (2558). คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน พ.ศ.2557.
กทม :ห้างหุ้นส่วนจำกัด ภาพพิมพ์.
ประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง ระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2545

7. แบบฟอร์มที่ใช้

แบบฟอร์มการเขียน SAR ระดับหลักสูตร
แบบฟอร์มการเขียนรายงานผลการประเมินระดับหลักสูตร
แบบฟอร์มแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) ระดับหลักสูตร
แบบการเขียนโครงการ ตัวอย่างคำสั่งแต่งตั้ง หนังสือเชิญผู้ประเมิน บันทึกข้อความเข้าร่วม
โครงการ

8. ข้อมูลสารสนเทศที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

ระบบ CHE QA Online ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)
ระบบสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ingtonประกัน
คุณภาพได้พัฒนาขึ้น
MIS ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ภาคผนวก ก
ตัวอย่างเอกสารที่เกี่ยวข้องกับ
กระบวนการการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับหลักสูตร

ตัวอย่าง ขั้นตอนที่ 1 จัดอบรม/สัมมนา/KM ตัวบ่งชี้

โครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

1. ชื่อโครงการ “การเตรียมความพร้อมสำหรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร”

2. ความสอดคล้องกับ

2.1 ดำเนินงานตามภารกิจที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตและพัฒนาการจัดการศึกษา

- ยุทธศาสตร์ที่ 4 การเสริมสร้างหลักการบริหารจัดการที่ดี

2.2 ดำเนินงานตามภารกิจที่สอดคล้องกับตัวชี้วัด ก.พ.ร. ตัวชี้วัดที่ 2

2.3 ดำเนินงานตามภารกิจที่สอดคล้องกับตัวบ่งชี้ สกอ. ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 ข้อ 7

2.4 ดำเนินงานตามภารกิจที่สอดคล้องกับตัวชี้วัด สกอ. มาตรฐานที่ 6

3. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้พัฒนาตัวบ่งชี้ขึ้นใหม่ โดยใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2557 เป็นต้นไป เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาได้นำไปใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ระดับคณะ และมหาวิทยาลัย สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาจึงได้ปรับปรุงระดับการพัฒนาของสถาบันอุดมศึกษา โดยพิจารณาเพิ่มเติมในสาระที่เกี่ยวข้องกับกรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี แผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 11 มาตรฐานการอุดมศึกษา มาตรฐานสถาบันอุดมศึกษาเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2548 รวมทั้งกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 จึงจำเป็นต้องสร้างความรู้ความเข้าใจให้คณาจารย์ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีเกี่ยวกับ รายละเอียดตัวบ่งชี้และเกณฑ์มาตรฐานระดับหลักสูตรที่ประกอบด้วย 6 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์ องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน และองค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรครอบคลุมเรื่องการส่งเสริมพัฒนานักศึกษา การวางระบบกระบวนการจัดการเรียนการสอน จำนวนอาจารย์ต่อนักศึกษาในระดับ บัณฑิตศึกษา ด้วยเหตุนี้ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจึงได้จัดโครงการเตรียมความพร้อมสำหรับ

การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร เพื่อให้มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีได้นำไปใช้เป็นแนวทางในการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตั้งแต่ปีการศึกษา 2557 เป็นต้นไป

4. วัตถุประสงค์

เพื่อให้บุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน และนำไปใช้ในการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ตั้งแต่ปีการศึกษา 2557 เป็นต้นไป

5. ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมายการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม	200 คน
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร	มีความรู้ความเข้าใจในระดับดี
ตัวชี้วัดเชิงเวลา : การจัดสัมมนาแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	4 ชั่วโมง
ตัวชี้วัดเชิงต้นทุน : ค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดการประชุมฯ	138 บาท : คน

6. การดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	
	20 มกราคม – 20 กุมภาพันธ์ 2558	
1. ขั้นเตรียมการ - เสนอโครงการเพื่อขอรับการพิจารณา - ตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ		
2. ขั้นดำเนินการ - ติดต่อวิทยากร		

- เชิญบุคคลที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมโครงการ		
- ดำเนินการประชุมตามโครงการ		
3. ขั้นประเมินผลและรายงานผล		
- ดำเนินการประเมินผลตามตัวชี้วัด		↔
- รายงานผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบ		
หมายเหตุ : จัดโครงการในวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2558		

7.งบประมาณ 27,600 บาท (สองหมื่นเจ็ดพันหกร้อยบาทถ้วน) โดยใช้เงินงบประมาณแผ่นดิน รหัส 1709045103 เป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

หมวดรายจ่าย / รายการ	งบดำเนินการ
ค่าตอบแทน	
1. ค่าตอบแทนวิทยากร 5 คน (3 ชั่วโมงๆ ละ 600 บาท x 3คน) (3ชั่วโมงๆละ1200x2คน) เป็นเงิน	12,600
ค่าใช้สอย	
1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 200 คน (200x25บาท)	5,000
2. ค่าจ้างทำเอกสาร 200 ชุดๆ ละ 50 บาท เป็นเงิน	10,000
รวมเป็นเงิน (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)	27,600

* หมายเหตุ ขออภัยแจ้งจ่ายทุกรายการ

8.สถานที่ดำเนินการ

ณ ห้องประชุมวิทยากริรมย์ 2

9.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีได้ทราบ และมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในใหม่

9.2 สาขาวิชา/หลักสูตร สามารถนำตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ไปใช้ในการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ตั้งแต่ปีการศึกษา 2557 เป็นต้นไป

9.3 สาขาวิชา/หลักสูตร คณะ สามารถจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายในส่งให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือต้นสังกัดตามเวลาที่กำหนด

10. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวน้ำฝน แสงอรุณ)

นักวิชาการศึกษา



กำหนดการ

โครงการเตรียมความพร้อมสำหรับการประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร

ในวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2558 เวลา 12.30-16.30 น.

ณ ห้องประชุมวิทยากริรมย์ 3

เวลา	หัวข้อ
12.30 น.-13.00 น.	ลงทะเบียน
13.00 น. -15.00 น.	การสัมมนาในหัวข้อ “การเตรียมความพร้อมสำหรับการประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร” โดย รองศาสตราจารย์เทียน ทองแก้ว ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุมาลี งามสมบัติ ผู้เชี่ยวชาญประกันคุณภาพ รองศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา บุญส่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุบล สมทรง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรรณี คอนจอหอ ผู้ดำเนินรายการ นางสาวน้ำฝน แสงอรุณ
15.00 – 16.30 น.	ถาม – ตอบ ปัญหา และอุปสรรค ในการเตรียมรับการประเมิน
16.30 น.	ปิดโครงการ

หมายเหตุ :

1.ขอความกรุณาผู้เข้าร่วมสัมมนาทุกท่านศึกษารายละเอียดเกณฑ์มาตรฐาน และตัวบ่งชี้ ระดับหลักสูตร ปี พ.ศ.2557 พร้อมทั้งตั้งประเด็นคำถามก่อนล่วงหน้า

2. คู่มือที่แจกให้สำหรับผู้เข้าร่วมสัมมนาจำนวน 2 ท่าน หากหลักสูตรใดมีจำนวนผู้เข้าร่วมมากกว่า 2 ท่าน ขอให้ส่งรายชื่อมารับคู่มือดังกล่าวอีกครั้ง

ตัวอย่างบันทึกข้อความประชาสัมพันธ์และเชิญชวนเข้าร่วมโครงการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ที่ คก. ว13 /2558

วันที่ 22 มกราคม 2558

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมการสัมมนาโครงการเตรียมความพร้อมสำหรับการประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร พ.ศ. 2557 (เกณฑ์ใหม่)

เรียน ประธานหลักสูตรพยาบาลศาสตร์

ด้วย งานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จะจัดโครงการเตรียมความพร้อมสำหรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร พ.ศ. 2557 (เกณฑ์ใหม่) ในวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2558 เวลา 13.00 -16.30 น. ณ ห้องประชุมวิทยานิรมย์ 2 (รายละเอียดตามกำหนดการ) เพื่อให้ประธานหลักสูตร อาจารย์ที่รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ที่จัดการเรียนการสอนได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับตัวบ่งชี้ และเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน และนำไปใช้ในการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ตั้งแต่ปีการศึกษา 2557 เป็นต้นไป

ในการนี้ จึงขอเชิญท่านและอาจารย์ที่รับผิดชอบหลักสูตร เข้าร่วมโครงการดังกล่าว และกรุณาส่งรายชื่อที่งานมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ชั้น 7 หรือ E-mail : Numfon0735@hotmail .com ภายในวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2558

ทั้งนี้ ได้ส่งคู่มือประกันคุณภาพภายใน ระดับอุดมศึกษา ฉบับปีการศึกษา 2557 ให้หลักสูตร/สาขาวิชา จำนวน 2 เล่ม ให้กับผู้เข้าร่วมสัมมนาและขอให้ผู้เข้าร่วมสัมมนากรณาศึกษารายละเอียดและเกณฑ์มาตรฐานของตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร พร้อมทั้งตั้งประเด็นคำถามก่อนล่วงหน้า และให้นำคู่มือดังกล่าวมาในวันสัมมนาด้วย (ไม่มีแจกหน้างาน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดเข้าร่วมสัมมนา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุบล สมทรง)

รองอธิการบดี

2. รวบรวมผลงานหลักสูตร 9 เดือน

ตัวอย่างแบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรที่ได้พัฒนาและออกแบบเพื่อให้
หลักสูตรรอกผลการดำเนินงานของหลักสูตร สามารถดาวน์โหลดได้ที่

<http://qa.pbru.ac.th/>

รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร.....พ.ศ.....

คณะ.....มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ประจำปีการศึกษา 2557

(1 สิงหาคม 2557 ถึง 31 กรกฎาคม 2558)

วัน เดือน ปี ที่รายงาน

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร..... คณะ.....

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของหลักสูตรในการจัดการศึกษา อีกทั้งเป็นการปรับปรุงประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานและประเมินผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องคะแนนตามพันธกิจของหลักสูตร ให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่องตามระดับการพัฒนาของสถาบันการศึกษา ตามความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยี สภาพสังคม เศรษฐกิจ ความรู้และทักษะในอนาคตที่ตลาดแรงงานต้องการ และพฤติกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียน

รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรครั้งนี้เป็นการรายงานตามเกณฑ์มาตรฐานคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2557 ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และคู่มือการประกันคุณภาพภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ปีการศึกษา 2557 (1 สิงหาคม 2557 - 31 กรกฎาคม 2558) โดยในระดับหลักสูตร ประกอบด้วย 6 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์ องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน และองค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร..... ขอขอบคุณทุกหน่วยงานและทุกท่านที่ให้คะแนนมูลประกอบการรายงานครั้งนี้ให้สมบูรณ์ และร่วมสมานสามัคคีทั้งหน่วยงานภายในและภายนอก ทำให้งานประกันคุณภาพการศึกษาของหลักสูตรสามารถสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

ลงชื่อ.....

(.....)

ประธานหลักสูตร.....

คณะ.....

รายงานวันที่.....

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
บทสรุป	...
ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้นของหลักสูตร	...
- ประวัติความเป็นมาของหลักสูตร	...
- ปรัชญาของหลักสูตร วิสัยทัศน์ พันธกิจ	...
- คุณลักษณะบัณฑิตของหลักสูตร	...
- โครงสร้างของหลักสูตร	...
- สรุปผลการปรับปรุงตามแผนการประเมินในรอบปีที่ผ่านมา	...
ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานและผลการประเมินคุณภาพเทียบกับเกณฑ์	...
- หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	...
- หมวดที่ 2 ข้อมูลเชิงสถิติ	...
- หมวดที่ 3 การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร	...
- หมวดที่ 4 ข้อมูลสรุปรายวิชาของหลักสูตร	...
- หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร	...
- หมวดที่ 6 สรุปการประเมินหลักสูตร	...
- หมวดที่ 7 คุณภาพของการสอน	...
- หมวดที่ 8 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมินอิสระ	...
- หมวดที่ 9 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร	...
- องค์ประกอบอื่นๆ ที่เพิ่มเติม	...
ส่วนที่ 3 สรุปผลการประเมินตนเอง (ตาราง ส.1)	...
ภาคผนวก คำสั่งต่างๆ (ถ้ามี)	...
ฯลฯ	...

บทสรุปผู้บริหาร

รายงานฉบับนี้เป็นการสรุปผลการดำเนินงานของหลักสูตร.....คณะ.....
ประจำปีการศึกษา 2557 ซึ่งเป็นหลักสูตรที่เปิดสอนในปี พ.ศ.255... ได้จัดการเรียนการสอน ในระดับปริญญา
..... มีนักศึกษาจำนวน..... คน มีบุคลากรจำนวน.....คน ประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ระดับ
ปริญญาตรี.....คน อาจารย์ระดับปริญญาโท.....คน อาจารย์ระดับปริญญาเอก.....คน และเจ้าหน้าที่.....คน
รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร.....เป็นไปตามกระบวนการของระบบประกันคุณภาพ
การศึกษาภายในในระดับหลักสูตร มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี โดยใช้เกณฑ์คู่มือประกันคุณภาพการศึกษา
ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ซึ่งได้ดำเนินการประเมินในวันที่..... เดือนกรกฎาคม พ.ศ.
2558 โดยคณะกรรมการประเมินฯ ได้ประเมินคุณภาพจากรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร ในรอบปี
การศึกษา พ.ศ. 2557 (1 สิงหาคม 2557 ถึง 31 กรกฎาคม 2558)

ผลการดำเนินงานของหลักสูตร..... จากการประเมิน จำนวน 6 องค์ประกอบ 14
ตัวบ่งชี้ โดยหลักสูตร.....ได้ประเมินตนเอง มีผลการประเมินในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ระดับ ได้
คะแนนเฉลี่ย..... พบว่า องค์ประกอบ1 การกำกับมาตรฐาน...ผ่าน/ไม่ผ่าน.....มาตรฐาน และ
องค์ประกอบที่มีผลการประเมินระดับดีมาก จำนวนองค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่.....และ
องค์ประกอบที่..... องค์ประกอบที่มีผลการประเมินระดับดี จำนวนองค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบ
ที่.....และองค์ประกอบที่..... องค์ประกอบที่มีผลการประเมินระดับปานกลาง จำนวน.....
องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่.....และองค์ประกอบที่..... องค์ประกอบที่มีผลการประเมิน
ระดับน้อย จำนวนองค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่.....และองค์ประกอบที่..... เมื่อรวมผล
การประเมินทุกองค์ประกอบมีผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์ระดับ..... ได้คะแนนเฉลี่ย.....

สำหรับการรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรในครั้งนี้ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ได้มี
การวิเคราะห์จุดเด่น และโอกาสในการพัฒนา เพื่อเป็นแนวทางให้หลักสูตร..... มีการ
พัฒนาปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

(การเขียนบทสรุปผู้บริหารให้เขียนเป็นความเรียงทั้งหมดประมาณ 1-2 หน้า

ไม่มีตารางและไม่เขียนเป็นคะแนนๆ)

การรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรพ.ศ.....

คณะ..... มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ประจำปีการศึกษา วันที่รายงาน.....

ส่วนที่ 1

บทนำ

◆ ข้อมูลพื้นฐานของ หลักสูตร.....สาขาวิชา.....

◆ ประวัติความเป็นมา

.....

.....

.....

.....

◆ ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ

ปรัชญา

.....

.....

.....

.....

วิสัยทัศน์

พันธกิจ

◆ คุณลักษณะของบัณฑิต

◆ โครงสร้างหลักสูตร

◆ สรุปผลการปรับปรุงตามแผนการประเมินในรอบปีที่ผ่านมา

ส่วนที่ 2

หมวดที่ 1

ข้อมูลทั่วไป

รหัสหลักสูตร.....(ID 14 ตัว)

อาจารย์ประจำหลักสูตร (รายละเอียดตารางที่ 1.1-1 , 1.1-2)

มคอ. 2	ปัจจุบัน	หมายเหตุ (กรณีที่เปลี่ยนอ.ประจำให้ระบุ วันที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ)
1.	1.	
2.	2.	
3.	3.	
4.	4.	
5.	5.	

อาจารย์ผู้สอน (อาจารย์ประจำภายในสถาบัน) (รายละเอียดตารางที่ 1.1-3)

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

อาจารย์ผู้สอน (อาจารย์พิเศษ/วิทยากร) (รายละเอียดตารางที่ 1.1-4)

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

สถานที่จัดการเรียนการสอน

องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

เกณฑ์การประเมิน		ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
1	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร		ตารางที่ 1.1-1 ตารางที่ 1.1-2
2	คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร		ตารางที่ 1.1-2
3	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร		ตารางที่ 1.1-2
4	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน		ตารางที่ 1.1-3 ตารางที่ 1.1-4
5	คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ		ตารางที่ 1.1-5
6	คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)		ตารางที่ 1.1-6
7	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์		ตารางที่ 1.1-7
8	การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา		ตารางที่ 1.1-8
9	ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา		ตารางที่ 1.1-5
10	อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้า		ตารางที่ 1.1-9

เกณฑ์การประเมิน		ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	อิสระในระดับบัณฑิตศึกษามีผลงานวิจัยอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ		
11	การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	(ระบุว่ามีการปรับปรุงหลักสูตรครั้งสุดท้ายเมื่อใด)	
12	การดำเนินงานให้เป็นไปตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพ หลักสูตรและการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ		ตารางที่ 1.1-10

หมายเหตุ

1. หลักสูตรระดับปริญญาตรี ประเมินองค์ประกอบที่ 1 ตามเกณฑ์การประเมิน คะแนน 1 คะแนน 2 คะแนน 11 และคะแนน 12
2. เกณฑ์การประเมินคะแนน 4 คะแนน 5 คะแนน 6 คะแนน 7 และคะแนน 9 กรณีที่คุณสมบัติ/ภาระงาน ของอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ให้ระบุการขออนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยด้วย

การประเมินตนเอง องค์ประกอบที่ 1

ตัวบ่งชี้	คำเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผลการประเมินตามเกณฑ์ สกอ.
1.1	ผ่าน	☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน	☐ หลักสูตรได้มาตรฐาน ☐ หลักสูตรไม่ได้มาตรฐาน

ผลการวิเคราะห์จุดเด่นและโอกาสในการพัฒนา องค์ประกอบที่ 1

จุดเด่น

1.

โอกาสในการพัฒนา

1.

2.

หมวดที่ 2

ข้อมูลเชิงสถิติ

องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต

ข้อมูลนักศึกษา

ปีการศึกษาที่ รับเข้า(ตั้งแต่ปี การศึกษาที่เริ่มใช้ หลักสูตร)	แผนรับ นักศีก ษา	จำนวนนักศึกษาคงอยู่ (จำนวนจริง) ในแต่ละปีการศึกษา													
		ชั้นปีที่ 1		ชั้นปีที่ 2		ชั้นปีที่ 3		ชั้นปีที่ 4		ชั้นปีที่ 5		ชั้นปีที่ 6		ตกค้าง	
		รับ	ร้อยละ เทียบปี ผ่านมา	คง อยู่	ร้อยละ เทียบปี ผ่านมา	คง อยู่	ร้อยละ เทียบปี ผ่านมา	คง อยู่	ร้อยละ เทียบปี ผ่านมา	คง อยู่	ร้อยละ เทียบปี ผ่านมา	คง อยู่	ร้อยละ เทียบปี ผ่านมา	คง อยู่	ร้อยละ เทียบ ปีผ่าน มา
2557															
2556															
2555															
2554															
2553															

หมายเหตุ นักศึกษาที่อยู่เกินกว่าอายุของหลักสูตร ให้นำรวมอยู่ในช่องนักศึกษาตกค้าง

ปัจจัยหลักที่มีผลกระทบต่อจำนวนนักศึกษา

จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา

ปีการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา	56	55	54	53	ค่าเฉลี่ย
จำนวนบัณฑิตที่จบก่อนเวลากำหนด					
จำนวนบัณฑิตที่จบตามกำหนดเวลา					
จำนวนบัณฑิตที่จบหลังกำหนดเวลา					
ร้อยละของจำนวนบัณฑิต					

ปัจจัยหลักที่มีผลกระทบต่อการสำเร็จการศึกษา

ตัวบ่งชี้ 2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ← ประเมินคุณภาพ
บัณฑิตในมุมมองของผู้ใช้บัณฑิต ใน LO 5 ด้าน

ข้อ	Cds Name	Cds Values
ระดับปริญญาตรี (คะแนน1-4)		
1.	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้รับการประเมินคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	
2.	ผลการประเมินโดย Exit Exam ในกลุ่มสาขาวิชาที่จบการศึกษาระดับปริญญาตรีตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม 5)	
3.	ผลรวมของค่าคะแนนที่ได้จากการประเมินบัณฑิตระดับปริญญาตรี ตามกรอบ TQF	
4.	ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อบัณฑิตระดับปริญญาตรีตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม 5)	ผล=คะแนน3/ คะแนน1
ระดับปริญญาโท (คะแนน5-8)		
5.	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาโทที่ได้รับการประเมินคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	
6.	ผลการประเมินโดย Exit Exam ในกลุ่มสาขาวิชาที่จบการศึกษาระดับปริญญาโทตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม 5)	
7.	ผลรวมของค่าคะแนนที่ได้จากการประเมินบัณฑิตระดับปริญญาโท ตามกรอบ TQF	
8.	ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อบัณฑิตระดับปริญญาโทตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม 5)	ผล=คะแนน7/ คะแนน5
ระดับปริญญาเอก (คะแนน9-12)		
9.	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาเอกที่ได้รับการประเมินคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	
10.	ผลการประเมินโดย Exit Exam ในกลุ่มสาขาวิชาที่จบการศึกษาระดับปริญญาเอกตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม 5)	
11.	ผลรวมของค่าคะแนนที่ได้จากการประเมินบัณฑิตระดับปริญญาเอก ตามกรอบ TQF	
12.	ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อบัณฑิตระดับปริญญาเอกตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม 5)	ผล=คะแนน11/ คะแนน9

หมายเหตุ - บัณฑิตที่จบปีการศึกษา 2556

- จำนวนบัณฑิตที่ได้รับการประเมินจากผู้ใช้บัณฑิตจะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของจำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา
- การคำนวณ

$$\frac{\text{.....}}{\text{.....}} = \text{.....}$$

การประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ สกอ.	การบรรลุเป้าหมายของสถาบัน ☒ บรรลุ ☒ ไม่บรรลุ
2.1	4.00	 คะแนน	 คะแนน	.....

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
2.1.-1	รายงานผลการประเมินคุณภาพบัณฑิตจากผู้ใช้บัณฑิต พ.ศ. 25.....

TQF → ต้องสำรวจการได้งานทำของทำของป.โท-เอกด้วย และวิเคราะห์ผลที่ได้

ตัวบ่งชี้ 2.2 ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี (เฉพาะ ป.ตรี)

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง :

ข้อ	Cds Name	Cds Values (ตน.)
1.	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทั้งหมด	
2.	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการทำงาน	
3.	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ที่ประกอบอาชีพอิสระ)	
4.	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี	
5.	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	
6.	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา	
7.	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว	
8.	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่อุปสมบท	
9.	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่เกณฑ์ทหาร	
10.	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ไม่มีงานทำ	
11.	เงินเดือนหรือรายได้ต่อเดือนของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ (ค่าเฉลี่ย)	
12.	ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี	

วันที่สำรวจ

หมายเหตุ : ปีการศึกษา 25..... ใช้ข้อมูลบัณฑิตปี 25.....

การคำนวณ

$$\frac{3 \times 100}{2} = \dots\dots\dots \frac{\dots\dots\dots \times 5}{100} = \dots\dots\dots$$

การประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ สกอ..	การบรรลุเป้าหมายของสถาบัน ☒ บรรลุ ☒ ไม่บรรลุ
2.2 (เฉพาะป.ตรี)	ร้อยละ 80	.....	..... คะแนน	.....

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน
2.2-1	รายงานผลการศึกษาวารการณมีงานทำของบัณฑิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี พ.ศ. 25..... ตอบไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของผู้จบการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ (เฉพาะป.โท)

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง :

ข้อ	ค่าน้ำหนัก	Cds Name	Cds Values
1.	0.10	- บทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง	
2.	0.20	- บทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	
3.	0.40	- บทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติหรือในวารสารทางวิชาการที่ไม่อยู่ในฐานคะแนนมูลแต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันเพื่ออนุมัติวารสารเหล่านี้ ตามประกาศก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ - ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	
4.	0.60	- บทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานคะแนนมูล TCIกลุ่มที่ 2	
5.	0.80	- บทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานคะแนนมูลตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานคะแนนมูล TCI กลุ่มที่ 1	
6.	1.00	- บทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานคะแนนมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 - ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร	

ข้อ	ค่าน้ำหนัก	Cds Name	Cds Values
7.	0.20	งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	
8.	0.40	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	
9.	0.60	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	
10.	0.80	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	
11.	1.00	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ	
12.		ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ (ผลรวมถ่วงน้ำหนักข้อ 1-11)	
13.		จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททั้งหมด (ปีการศึกษา)	
14.		ร้อยละของผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	(ข้อ 12/ข้อ13)*100

การคำนวณ

$$\frac{\dots\text{ข้อ}12\dots\times 100}{\dots\text{ข้อ}13\dots} = \dots\dots\dots \quad \frac{\text{ข้อ}14\dots\times 5}{40} = \dots\dots\dots$$

การประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนสังเกตการประเมินตัวบ่งชี้ สกอ.	การบรรลุเป้าหมายของสถาบัน ☒ บรรลุ ☒ ไม่บรรลุ
2.2 (เฉพาะโท)	ร้อยละ 30	ร้อยละ.....	 คะแนน	.....

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลข	รายการเอกสารหลักฐาน		
2.2.-1	ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ประจำปีการศึกษา 2557 จำนวน คน		
2.2-2	รายชื่อบทความวิจัยจากวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท สรุปดังนี้		
น้ำหนัก	รายชื่อบทความวิจัยจากวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์	ชื่อผู้สำเร็จ	วารสารที่ลงเผยแพร่

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์หรือ

เผยแพร่ (เฉพาะ ป.เอก)

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง :

ข้อ	ค่าน้ำหนัก	Cds Name	Cds Values
1.	0.20	- บทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	
2.	0.50	- บทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติหรือในวารสารทางวิชาการที่ไม่อยู่ในฐานคะแนนแต่สถาบันนำเสนอสถาบันเพื่ออนุมัติวารสารเหล่านี้ ตามประกาศก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ - ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	
3.	0.60	- บทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานคะแนน TCI กลุ่มที่ 2	
4.	0.80	- บทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานคะแนนตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานคะแนน TCI กลุ่มที่ 1	
5.	1.00	- บทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานคะแนนระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 - ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร	
6..	0.20	งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	
7.	0.40	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	
8.	0.60	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	
9.	0.80	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	
10.	1.00	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ	
11.	1.00	ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ (ผลรวมถ่วงน้ำหนักข้อ 1-10)	
12.		จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกทั้งหมด (ปีการศึกษา)	
13.		ร้อยละของผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	(ข้อ 11/ข้อ12)*100

การคำนวณ

$$\frac{\dots\text{ข้อ}11\dots\times 100}{\dots\text{ข้อ}12\dots} = \dots\dots\dots \frac{\text{ข้อ } 13\times 5}{80} = \dots\dots\dots$$

การประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ สกอ.	การบรรลุเป้าหมายของสถาบัน ☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ
2.2 (เฉพาะเอก)	ร้อยละ 60	ร้อยละ.....	 คะแนน	.....

สรุปผลการประเมินตนเอง องค์กรประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต

ตัวบ่งชี้	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ สกอ.	ระดับคุณภาพ
2.1	4.00	 คะแนน	 คะแนน	
2.2 (เฉพาะ ป.ตรี)	ร้อยละ 80	ร้อยละ.....	 คะแนน	
2.2 (เฉพาะ ป.โท)	ร้อยละ 30	ร้อยละ.....	 คะแนน	
2.2 (เฉพาะเอก)	ร้อยละ 60	ร้อยละ.....	 คะแนน	
ค่าเฉลี่ยจาก 2 ตัวบ่งชี้			(ข้อตบข.2.1+2.2)/2	

ผลการวิเคราะห์จุดเด่นและโอกาสในการพัฒนา องค์กรประกอบที่ 2

จุดเด่น

- 1.
- 2.

โอกาสในการพัฒนา

- 1.
- 2.

องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การรับนักศึกษา

ในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องคะแนนดังต่อไปนี้

- การรับนักศึกษา
- การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง :

ตน	คะแนน	เกณฑ์	ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
☐	0	●ไม่มีระบบ ●ไม่มีกลไก ●ไม่มีแนวคิดในการกำกับติดตามและปรับปรุง ●ไม่มีหลักฐาน		
☐	1	●มีระบบ มีกลไก ●ไม่มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/การดำเนินงาน		
☐	2	●มีระบบ มีกลไก ●มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/การดำเนินงาน ●มีการประเมิน กระบวนการ ●ไม่มีการปรับปรุง พัฒนา/บูรณาการกระบวนการ		
☐	3	●มีระบบ มีกลไก ●มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/การดำเนินงาน ●มีการประเมิน กระบวนการ ● มีการปรับปรุง พัฒนา/บูรณาการจากผลการประเมิน		
☐	4	●มีระบบ มีกลไก ●มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/การดำเนินงาน		

ตน	คะแนน	เกณฑ์	ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
		● มีการประเมิน กระบวนการ ● มีการปรับปรุง พัฒนาจากผลการประเมิน ● มีการเรียนรู้โดยดำเนินการตามวงจร PDCA มากกว่าหนึ่งรอบหรือมีการจัดการความรู้ในกระบวนการดำเนินงาน		
☐	5	● มีระบบ มีกลไก ● มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน ● มีการประเมินกระบวนการ ● มีการปรับปรุง/พัฒนา/กระบวนการจากผลการประเมิน ● มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม ● มีแนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน		

การประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้	คำเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ สกอ.	การบรรลุเป้าหมายของสถาบัน ☒ บรรลุ ☒ ไม่บรรลุ
3.1	3 คะแนน	คะแนน	 คะแนน	.....

ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา

ในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องคะแนนดังต่อไปนี้

- การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี
- การควบคุมดูแลการให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์ แก่บัณฑิตศึกษา
- การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง :

ตน	คะแนน	เกณฑ์	ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
☐	0	●ไม่มีระบบ ●ไม่มีกลไก ●ไม่มีแนวคิดในการกำกับติดตามและปรับปรุง ●ไม่มีหลักฐาน		
☐	1	●มีระบบ มีกลไก ●ไม่มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/การดำเนินงาน		
☐	2	●มีระบบ มีกลไก ●มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/การดำเนินงาน ●มีการประเมิน กระบวนการ ●ไม่มีการปรับปรุง พัฒนา/บูรณาการ กระบวนการ		
☐	3	●มีระบบ มีกลไก ●มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/การดำเนินงาน ●มีการประเมิน กระบวนการ ● มีการปรับปรุง พัฒนา/บูรณาการจากผลการประเมิน		
☐	4	●มีระบบ มีกลไก		

ตน	คะแนน	เกณฑ์	ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
		● มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/การดำเนินงาน ● มีการประเมิน กระบวนการ ● มีการปรับปรุง พัฒนา/บูรณาการจากผลการประเมิน ● มีการเรียนรู้โดยดำเนินการตามวงจร PDCA มากกว่าหนึ่งรอบหรือมีการจัดการความรู้ในกระบวนการดำเนินงาน		
☐	5	● มีระบบ มีกลไก ● มีการนำระบบกลไก ไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน ● มีการประเมินกระบวนการ ● มีการปรับปรุง/พัฒนา/กระบวนการจากผลการประเมิน ● มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม ● มีแนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน		

การประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ สกอ.	การบรรลุเป้าหมายของสถาบัน ☒ บรรลุ ☒ ไม่บรรลุ
3.2	3 คะแนน	คะแนน	 คะแนน	.....

ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา

ในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องคะแนนดังต่อไปนี้

- การคงอยู่
- การสำเร็จการศึกษา
- ความพึงพอใจและผลการจัดการคะแนนร้องเรียนของนักศึกษา

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง :

ตน	คะแนน	เกณฑ์	ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
☐	0	●ไม่มีการรายงานผลการดำเนินงาน		
☐	1	●มีการรายงานผลการดำเนินงาน		
☐	2	●มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้		
☐	3	●มีรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้ ●มีแนวโน้มผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นในบางเรื่อง		
☐	4	●มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้ ●มีแนวโน้มผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นในทุกเรื่อง		
☐	5	●มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้ ●มีแนวโน้มผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นในทุกเรื่อง ●มีผลการดำเนินงานที่โดดเด่นเทียบเคียงกับหลักสูตรนั้นในสถาบันกลุ่มเดียวกัน โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และ		

ตน	คะแนน	เกณฑ์	ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
		กรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถ ให้เหตุผลอธิบายว่าเป็นผลการ ดำเนินงานที่โดดเด่นอย่างแท้จริง		

การประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์การ ประเมินตัวบ่งชี้ สกอ.	การบรรลุเป้าหมายของสถาบัน ☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ
3.3	4 คะแนน	คะแนน	 คะแนน	.....

สรุปผลการประเมินตนเอง องค์กรประกอบที่ 3 นักศึกษา

ตัวบ่งชี้	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์การ ประเมินตัวบ่งชี้ สกอ.	ระดับคุณภาพ
3.1	3 คะแนน	คะแนน	 คะแนน	
3.2	3 คะแนน	คะแนน	 คะแนน	
3.3	4 คะแนน	คะแนน	 คะแนน	
ค่าเฉลี่ยจาก 3 ตัวบ่งชี้			(คะแนนตบช.3.1+3.3)/3	

ผลการวิเคราะห์จุดเด่นและโอกาสในการพัฒนา องค์กรประกอบที่ 3

จุดเด่น

- 1.
- 2.

โอกาสในการพัฒนา

- 1.
- 2.

องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์

ในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องแนวดังต่อไปนี้

- ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร
- ระบบการบริหารอาจารย์
- ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง :

ตน	คะแนน	เกณฑ์	ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
☐	0	●ไม่มีระบบ ●ไม่มีกลไก ●ไม่มีแนวคิดในการกำกับติดตามและปรับปรุง ●ไม่มีหลักฐาน		
☐	1	●มีระบบ มีกลไก ●ไม่มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/การดำเนินงาน		
☐	2	●มีระบบ มีกลไก ●มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/การดำเนินงาน ●มีการประเมิน กระบวนการ ●ไม่มีการปรับปรุง พัฒนา/บูรณาการกระบวนการ		
☐	3	●มีระบบ มีกลไก ●มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/การดำเนินงาน ●มีการประเมิน กระบวนการ ●มีการปรับปรุง พัฒนา/บูรณาการจากผลการประเมิน		

ตน	คะแนน	เกณฑ์	ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
☐	4	●มีระบบ มีกลไก ●มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/การดำเนินงาน ●มีการประเมิน กระบวนการ ●มีการปรับปรุง พัฒนา/บูรณาการ จากผลการประเมิน ● มีการเรียนรู้โดยดำเนินการตามวงจร PDCA มากกว่าหนึ่งรอบหรือมีการจัดการความรู้ในกระบวนการดำเนินงาน		
☐	5	●มีระบบ มีกลไก ●มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน ●มีการประเมินกระบวนการ ●มีการปรับปรุง/พัฒนา/กระบวนการจากผลการประเมิน ●มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม ●มีแนวทางปฏิบัติที่ดีโดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวทางปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน		

การประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้	คำเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ สกอ.	การบรรลุเป้าหมายของสถาบัน ☒ บรรลุ ☒ ไม่บรรลุ
4.1	3 คะแนน	คะแนน	 คะแนน	.....

ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 คุณภาพอาจารย์

ประเด็นในการพิจารณาตัวบ่งชี้นี้จะประกอบด้วย

4.2.1 ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

4.2.2 ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

4.2.3 ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

4.2.4 จำนวนบทความของอาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาเอกที่ได้รับการอ้างอิงในฐานคะแนนมูล TCI

และ Scopus ต่อจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร

4.2.1 ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

เกณฑ์การประเมิน

แปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5

หลักสูตรระดับปริญญาตรี

- ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 20ขึ้นไป

หลักสูตรระดับปริญญาโท

- ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60ขึ้นไป

หลักสูตรระดับปริญญาเอก

- ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 100

แทนค่าตามสูตร

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีวุฒิปริญญาเอก (นำผลจาก มคอ.2 มาคำนวณ) $\leftarrow$ TQF ไม่ได้ระบุ!

$$\frac{\text{.....}}{\text{.....}} \times 100 = \text{.....}$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในคะแนน 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\frac{\text{.....}}{20 \text{ หรือ } 60 \text{ หรือ } 100} \times 5 = \text{.....}$$

การประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ สกอ.	การบรรลุเป้าหมายของสถาบัน ☒ บรรลุ ☒ ไม่บรรลุ
4.2.1	ป.ตรีร้อยละ>14 ป.โทร้อยละ>42 ป.เอกร้อยละ>70	ร้อยละ.....	 คะแนน	.....

4.2.2 ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

เกณฑ์การประเมิน

แปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5

หลักสูตรระดับปริญญาตรี

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ รวมกันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป

หลักสูตรระดับปริญญาโท

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ รวมกันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 80 ขึ้นไป

หลักสูตรระดับปริญญาเอก

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ รวมกันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 100

แทนค่าตามสูตร

- คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

$$\frac{\text{.....}}{\text{.....}} \times 100 = \text{.....}$$

- แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในคะแนน 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\frac{\text{.....}}{60 \text{ หรือ } 80 \text{ หรือ } 100} \times 5 = \text{.....}$$

การประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ สกอ.	การบรรลุเป้าหมายของสถาบัน ☒ บรรลุ ☒ ไม่บรรลุ
4.2.2	ป.ตรี ร้อยละ > 42 ป.โท ร้อยละ > 56 ป.เอก ร้อยละ > 70	ร้อยละ	 คะแนน	.....

4.2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

เกณฑ์การประเมิน

หลักสูตรระดับปริญญาตรี

ค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่กำหนดให้เป็นคะแนน

เต็ม 5 = ร้อยละ 20 ขึ้นไป

หลักสูตรระดับปริญญาโท

ค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่กำหนดให้เป็นคะแนน

เต็ม 5 = ร้อยละ 40 ขึ้นไป

หลักสูตรระดับปริญญาเอก

ค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่กำหนดให้เป็นคะแนน

เต็ม 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง :

ข้อ	ค่าน้ำหนัก	Cds Name	Cds Values
1.	0.20	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	
2.	0.50	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติหรือในวารสารทางวิชาการที่ไม่อยู่ในฐานคะแนนมูลแต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันเพื่ออนุมัติวารสารเหล่านี้ ตามประกาศก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ	
		- ผลงานได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	
3.	0.60	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานคะแนนมูล TC กลุ่มที่ 2	
4.	0.80	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานคะแนนมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากลนอกเหนือจากฐานคะแนนมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอ	

		สภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall,s list) หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานคะแนนมูล TCIGroup ที่ 1	
5.	1.00	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานคะแนนมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 - ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร - ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ผ่านการประเมินตำแหน่งทางวิชาการแล้ว - ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ - ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน - ตำราหรือหนังสือที่ผ่านการประเมินตำแหน่งทางวิชาการแล้ว - ตำราหรือหนังสือที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการแต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ	
6..	0.20	งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	
7.	0.40	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	
8.	0.60	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	
9.	0.80	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	
10.	1.00	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ	
11.	1.00	ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ (ผลรวมถ่วงน้ำหนักข้อ 1-10)	
12.		จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งหมด	
13.		ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของอาจารย์ประจำหลักสูตร	(ข้อ 1+11)
14.		ร้อยละของผลงานของผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	(ข้อ 12/ข้อ13)*100

แทนค่าตามสูตร

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีผลงานทางวิชาการ

$$\frac{\text{ข้อ 13}}{\text{ข้อ 12..}} \times 100 = \dots$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในคะแนน 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\frac{\text{ข้อ 14}}{20 \text{ หรือ } 40 \text{ หรือ } 60} \times 5 = \dots$$

การประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ สกอ.	การบรรลุเป้าหมายของสถาบัน ☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ
4.2.3	ป.ตรี ร้อยละ >14 ป.โท ร้อยละ >28 ป.เอก ร้อยละ >42	ร้อยละ.....	 คะแนน	.....

4.2.4 จำนวนบทความของอาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาเอกที่ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูลของ TCI หรือ SCOPUS ต่อจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร

เกณฑ์การประเมิน

กลุ่มสาขาวิชา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

อัตราส่วนจำนวนบทความที่ได้รับการอ้างอิงต่อจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5=2.5

กลุ่มสาขาวิชา วิทยาศาสตร์สุขภาพ

อัตราส่วน จำนวนบทความที่ได้รับการอ้างอิงต่อจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5= 3.0

กลุ่มสาขาวิชา มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

อัตราส่วน จำนวนบทความที่ได้รับการอ้างอิงต่อจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5=0.25

คะแนน	บทความวิจัยที่ได้รับการอ้างอิง (Cds Name)	จำนวน	หลักฐานอ้างอิง
1.	ฐานคะแนนมูลระดับชาติ TCI		
2.	ฐานคะแนนมูลระดับนานาชาติ Scopus		
3.	รวมบทความที่ได้รับการอ้างอิง		
4.	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งหมด		
5.	ค่าคะแนนที่ได้		

ย้อนหลัง 5 ปี

สูตรการคำนวณ

1. จำนวนบทความที่ได้รับการอ้างอิงต่ออาจารย์ประจำหลักสูตร = $\frac{\text{จำนวนบทความที่ได้รับการอ้างอิง}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร}}$

.....

.....

=

2.แปลงค่าที่คำนวณได้ในคะแนน 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{จำนวนบทความวิจัยที่ได้รับการอ้างอิงต่อจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร}}{\text{อัตราส่วนจำนวนบทความวิจัยที่ได้รับการอ้างอิงต่อจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ให้คะแนนเต็มเท่ากับ 5}} \times 5$$

$$\frac{\dots}{2.5 \text{ หรือ } 3.0 \text{ หรือ } 0.25} \times 5 = \dots$$

การประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ สกอ.	การบรรลุเป้าหมายของสถาบัน ☒ บรรลุ ☒ ไม่บรรลุ
4.2.4	กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี >1.75 กลุ่มวิทยาศาสตร์และสุขภาพ >2.1 กลุ่มมนุษยศาสตร์ >0.175	 คะแนน	 คะแนน	.....

สรุปผลการประเมินตนเอง ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 คุณภาพอาจารย์

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ สกอ.
4.2.1	ร้อยละ.....	 คะแนน
4.2.2	ร้อยละ.....	 คะแนน
4.2.3	ร้อยละ.....	 คะแนน
4.2.4	คะแนน	คะแนน
ค่าเฉลี่ยจาก ตัวบ่งชี้ย่อย		(คะแนนตบช.4.2.1+4.4)/4 หรือ 3

ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์

ในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องคะแนนดังต่อไปนี้

- การคงอยู่ของอาจารย์
- ความพึงพอใจของอาจารย์

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง :

ตน	คะแนน	เกณฑ์	ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
☐	0	●ไม่มีระบบ การรายงานผลการดำเนินงาน		
☐	1	●มีการรายงานผลการดำเนินงานในบางเรื่อง		
☐	2	●มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้		
☐	3	●มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้ ●มีแนวโน้มผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นในบางเรื่อง		
☐	4	●มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้ ●มีแนวโน้มผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นในทุกเรื่อง		
☐	5	●มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้ ●มีแนวโน้มผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นในทุกเรื่อง ●มีผลการดำเนินงานที่โดดเด่น เทียบเคียงกับหลักสูตรนั้นในสถาบันกลุ่มเดียวกัน โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายว่าเป็นผลการดำเนินงานที่โดดเด่นอย่างแท้จริง		

การประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ สกอ.	การบรรลุเป้าหมายของสถาบัน ☒ บรรลุ ☒ ไม่บรรลุ
4.3	3 คะแนน	คะแนน	 คะแนน	.....

สรุปผลการประเมินตนเอง องค์กรประกอบที่ 4 อาจารย์

ตัวบ่งชี้	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ สกอ.	ระดับคุณภาพ
4.1	3 คะแนน	คะแนน	 คะแนน	
4.2	3 คะแนน	คะแนน	 คะแนน	
4.3	3 คะแนน	คะแนน	 คะแนน	
ค่าเฉลี่ยจาก 3 ตัวบ่งชี้			(คะแนนตบช.4.1+4.3)/3	

ผลการวิเคราะห์จุดเด่นและโอกาสในการพัฒนา องค์กรประกอบที่ 4

จุดเด่น

- 1.
- 2.

โอกาสในการพัฒนา

- 1.
- 2.

หมวดที่ 3

การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร

การวิเคราะห์แนวโน้มของการดำเนินงานของบัณฑิต (3 ปี ย้อนหลัง)

ปีการศึกษา	จำนวนบัณฑิตที่มีงานทำ	
	ตรงสาขา	ไม่ตรงสาขา
2556		
2555		
2554		

การเปลี่ยนแปลงภายในสถาบันที่มีผลกระทบต่อการสำเร็จการศึกษา ในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา.....

.....

การเปลี่ยนแปลงภายนอกสถาบันที่มีผลกระทบต่อการสำเร็จการศึกษา ในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา.....

.....

หมวดที่ 4

ข้อมูลสรุปรายวิชาของหลักสูตร

สรุปผลรายวิชาศึกษาทั่วไปที่เปิดสอนในภาค/ปีการศึกษา (นำมาจาก มคอ5 ของแต่ละวิชา)

รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ ปีการศึกษา	ร้อยละการกระจายของเกรด														จำนวนนักศึกษา	
		A	B+	B	C+	C	D+	D	E	W	AU	I	IP	P	S	ลงทะเบียน	สอบผ่าน

สรุปผลรายวิชาเฉพาะที่เปิดสอนในภาค/ปีการศึกษา (นำมาจาก มคอ.5 ของแต่ละวิชา)

รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ ปีการศึกษา	ร้อยละการกระจายของเกรด														จำนวนนักศึกษา	
		A	B+	B	C+	C	D+	D	E	W	AU	I	IP	P	S	ลงทะเบียน	สอบผ่าน

วิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ

การเปิดรายวิชาที่ไม่ได้สอนตามแผน / สอนเนื้อหาไม่ครบถ้วน

หมวดที่ 5

การบริหารหลักสูตร

การบริหารหลักสูตร

ปัญหาในการบริหารหลักสูตร	ผลกระทบของปัญหาต่อสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	แนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาในอนาคต	หลักฐานอ้างอิง

การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ (นำมาจาก มคอ.5 ของแต่ละวิชา)

รหัส ชื่อวิชา	ภาคการศึกษา	ความผิดปกติ	การตรวจสอบ	เหตุที่ทำให้ ผิดปกติ	มาตรการ แก้ไข	หลักฐาน อ้างอิง

รายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอนในปีการศึกษา ในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา

รหัส ชื่อวิชา	ภาคการศึกษา	เหตุผลที่ไม่เปิดสอน	มาตรการที่ดำเนินการ	หลักฐานอ้างอิง

รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบในปีการศึกษา ในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา

รหัส ชื่อวิชา	ภาคการศึกษา	หัวคะแนนที่ขาด	สาเหตุที่ไม่ได้สอน	วิธีแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง

องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 สาระของรายวิชาในหลักสูตร

ในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องคะแนนดังต่อไปนี้

- หลักคิดในการออกแบบหลักสูตร คะแนนมูลที่ใช้ในการพัฒนาหลักสูตรและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร
- การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขานั้นๆ (สอดคล้องกับตลาดแรงงาน และประเทศ)
- การพิจารณาอนุมัติหัวคะแนนวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง :

ตน	คะแนน	เกณฑ์	ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
☐	0	●ไม่มีระบบ ●ไม่มีกลไก ●ไม่มีแนวคิดในการกำกับติดตามและปรับปรุง ●ไม่มีหลักฐาน		
☐	1	●มีระบบ มีกลไก ●ไม่มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/การดำเนินงาน		

ตน	คะแนน	เกณฑ์	ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
☐	2	●มีระบบ มีกลไก ●มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/การดำเนินงาน ●มีการประเมิน กระบวนการ ●ไม่มีการปรับปรุง พัฒนา/บูรณาการ กระบวนการ		
☐	3	●มีระบบ มีกลไก ●มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/การดำเนินงาน ●มีการประเมิน กระบวนการ ● มีการปรับปรุง พัฒนาระบบจากผลการประเมิน		
☐	4	●มีระบบ มีกลไก ●มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/การดำเนินงาน ●มีการประเมิน กระบวนการ ● มีการปรับปรุง พัฒนา/บูรณาการจากผลการประเมิน ● มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเป็นรูปธรรม		
☐	5	●มีระบบ มีกลไก ●มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/การดำเนินงาน ●มีการประเมิน กระบวนการ ● มีการปรับปรุง พัฒนา/กระบวนการจากผลการประเมิน ● มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเป็นรูปธรรม ●มีแนวทางปฏิบัติที่ดีโดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการ		

ตน	คะแนน	เกณฑ์	ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
		เป็นแนวทางปฏิบัติที่ได้ชัดเจน		

การประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ สกอ.	การบรรลุเป้าหมายของสถาบัน ☒ บรรลุ ☒ ไม่บรรลุ
5.1	3 คะแนน	คะแนน	 คะแนน	.....

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

ในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องคะแนนดังต่อไปนี้

- การพิจารณากำหนดผู้สอน
- การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำ มคอ.3 และ มคอ.5
- การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา
- การกำกับกระบวนการเรียนการสอน
- การจัดการเรียนการสอนที่มีการฝึกปฏิบัติในระดับปริญญาตรี
- การบูรณาการพันธกิจต่างๆกับการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี
- การช่วยเหลือ กำกับ ติดตาม ในการทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระและการตีพิมพ์ผลงานในระดับบัณฑิตศึกษา

เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และบรรลุผลตาม LO

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง :

ตน	คะแนน	เกณฑ์	ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
☐	0	●ไม่มีระบบ ●ไม่มีกลไก ●ไม่มีแนวคิดในการกำกับติดตามและปรับปรุง ●ไม่มีหลักฐาน		
☐	1	●มีระบบ มีกลไก ●ไม่มีการนำระบบกลไกไปสู่การ		

ตน	คะแนน	เกณฑ์	ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
		ปฏิบัติ/การดำเนินงาน		
☐	2	●มีระบบ มีกลไก ●มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/การดำเนินงาน ●มีการประเมิน กระบวนการ ●ไม่มีการปรับปรุง พัฒนา กระบวนการ		
☐	3	●มีระบบ มีกลไก ●มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/การดำเนินงาน ●มีการประเมิน กระบวนการ ●มีการปรับปรุง พัฒนา กระบวนการจากผลการประเมิน		
☐	4	●มีระบบ มีกลไก ●มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/การดำเนินงาน ●มีการประเมิน กระบวนการ ●มีการปรับปรุง พัฒนา กระบวนการจากผลการประเมิน ●มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจน เป็นรูปธรรม		
☐	5	●มีระบบ มีกลไก ●มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/การดำเนินงาน ●มีการประเมิน กระบวนการ ●มีการปรับปรุง พัฒนา/ กระบวนการจากผลการประเมิน ●มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจน เป็นรูปธรรม ●มีแนวทางปฏิบัติที่ดีโดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผล		

ตน	คะแนน	เกณฑ์	ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
		อธิบายการเป็นแนวทางปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน		

การประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ สกอ.	การบรรลุเป้าหมายของสถาบัน ☒ บรรลุ ☒ ไม่บรรลุ
5.2	3 คะแนน	คะแนน	 คะแนน	.....

ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 การประเมินผู้เรียน

ในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องคะแนนดังต่อไปนี้

- การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
- การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
- การกำกับกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7)
- การประเมินวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง :

ตน	คะแนน	เกณฑ์	ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
☐	0	●ไม่มีระบบ ●ไม่มีกลไก ●ไม่มีแนวคิดในการกำกับติดตามและปรับปรุง ●ไม่มีหลักฐาน		
☐	1	●มีระบบ มีกลไก ●ไม่มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/การดำเนินงาน		
☐	2	●มีระบบ มีกลไก ●มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/การดำเนินงาน		

ตน	คะแนน	เกณฑ์	ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
		●มีการประเมิน กระบวนการ ●ไม่มีการปรับปรุง พัฒนา กระบวนการ		
☐	3	●มีระบบ มีกลไก ●มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/การดำเนินงาน ●มีการประเมิน กระบวนการ ●มีการปรับปรุง พัฒนาพัฒนา กระบวนการจากผลการประเมิน		
☐	4	●มีระบบ มีกลไก ●มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/การดำเนินงาน ●มีการประเมิน กระบวนการ ●มีการปรับปรุง พัฒนา กระบวนการจากผลการประเมิน ●มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจน		
☐	5	●มีระบบ มีกลไก ●มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/การดำเนินงาน ●มีการประเมิน กระบวนการ ●มีการปรับปรุง พัฒนา กระบวนการจากผลการประเมิน ●มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจน เป็นรูปธรรม ●มีแนวทางปฏิบัติที่ดีโดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวทางปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน		

การประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ สกอ.	การบรรลุเป้าหมายของสถาบัน ☒ บรรลุ ☒ ไม่บรรลุ
5.3	3 คะแนน	คะแนน	 คะแนน	.....

ตัวบ่งชี้ที่ 5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

เกณฑ์การประเมิน

มีการดำเนินงานอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี
มีค่าคะแนนเท่ากับ 0

มีการดำเนินงานร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี มีค่าคะแนน
เท่ากับ 3.50

มีการดำเนินงานร้อยละ 80.01 – 89.99 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี
มีค่าคะแนนเท่ากับ 4.00

มีการดำเนินงานร้อยละ 90.00 – 94.99 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี
มีค่าคะแนนเท่ากับ 4.50

มีการดำเนินงานร้อยละ 95.00 – 99.99 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี
มีค่าคะแนนเท่ากับ 4.75

มีการดำเนินงานร้อยละ 100 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี มีค่าคะแนน
เท่ากับ 5

ผลการดำเนินงานและการประเมินตนเอง:

ดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน(Key Performance Indicators)		ผ่านตาม เกณฑ์	ไม่ผ่าน ตามเกณฑ์	หลักฐานอ้างอิง
1)	อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร			
2)	มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)			
3)	มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์			

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน(Key Performance Indicators)		ผ่านตาม เกณฑ์	ไม่ผ่าน ตามเกณฑ์	หลักฐานอ้างอิง
	ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา			
4)	จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา			
5)	จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา			
6)	มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา			
7)	มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว			
8)	อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน			
9)	อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง			
10)	จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี			
11)	ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0			
12)	ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0			
13)				
14)				
15)				
รวมตัวบ่งชี้ในปี				
จำนวนตัวบ่งชี้ที่ดำเนินการผ่านเฉพาะตัวบ่งชี้ที่ 1-5				
ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่ 1-5				
จำนวนตัวบ่งชี้ในปีที่ดำเนินการผ่าน				
ร้อยละของตัวบ่งชี้ทั้งหมดในปี				

การประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ สกอ.	การบรรลุเป้าหมายของสถาบัน ☒ บรรลุ ☒ ไม่บรรลุ
5.4	ร้อยละ 100	ร้อยละ	 คะแนน	.....

สรุปผลการประเมินตนเอง องค์กรประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

ตัวบ่งชี้	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ สกอ.	ระดับคุณภาพ
5.1	3 คะแนน	คะแนน	 คะแนน	
5.2	3 คะแนน	คะแนน	 คะแนน	
5.3	3 คะแนน	คะแนน	 คะแนน	
5.4	ร้อยละ 100	ร้อยละ	 คะแนน	
ค่าเฉลี่ยจาก 4 ตัวบ่งชี้	3.01		(คะแนนตบซ5.1+5.4)/4	

ผลการวิเคราะห์จุดเด่นและโอกาสในการพัฒนา องค์กรประกอบที่ 5

จุดเด่น

- 1.
- 2.

โอกาสในการพัฒนา

- 1.
- 2.

องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องแนวดังต่อไปนี้

- ระบบการดำเนินงานของภาควิชา/คณะ/สถาบัน โดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
- จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน
- กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเอง :

ตน	คะแนน	เกณฑ์	ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
☐	0	●ไม่มีระบบ ●ไม่มีกลไก ●ไม่มีแนวคิดในการกำกับติดตามและปรับปรุง ●ไม่มีหลักฐาน		
☐	1	●มีระบบ มีกลไก ●ไม่มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/การดำเนินงาน		
☐	2	●มีระบบ มีกลไก ●มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/การดำเนินงาน ●มีการประเมิน กระบวนการ ●ไม่มีการปรับปรุง พัฒนากระบวนการ		
☐	3	●มีระบบ มีกลไก ●มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/การดำเนินงาน ●มีการประเมิน กระบวนการ ● มีการปรับปรุง พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน		
☐	4	●มีระบบ มีกลไก		

ตน	คะแนน	เกณฑ์	ผลดำเนินงาน	หลักฐาน
		● มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/การดำเนินงาน ● มีการประเมิน กระบวนการ ● มีการปรับปรุง / พัฒนา กระบวนการจากผลการประเมิน ● มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม		
☐	5	● มีระบบ มีกลไก ● มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/การดำเนินงาน ● มีการประเมิน กระบวนการ ● มีการปรับปรุง / พัฒนา กระบวนการจากผลการประเมิน ● มีแนวทางปฏิบัติที่ดีโดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวทางปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน		

การประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ สกอ.	การบรรลุเป้าหมายของสถาบัน ☒ บรรลุ ☒ ไม่บรรลุ
6.1	3 คะแนน	คะแนน	 คะแนน	.....

สรุปผลการประเมินตนเอง องค์กรประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ สกอ.	ระดับคุณภาพ
6.1	3 คะแนน	คะแนน	 คะแนน	

ผลการวิเคราะห์จุดเด่นและโอกาสในการพัฒนา องค์ประกอบที่ 6

จุดเด่น

1.

2.

โอกาสในการพัฒนา

1.

2.

หมวดที่ 6

สรุปการประเมินหลักสูตร

การประเมินจากผู้สำเร็จการศึกษา (รายงานตามปีที่สำคัญ) วันที่สำรวจ

ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน
ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน 	

การประเมินจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (ผู้ใช้บัณฑิตหรือผู้เกี่ยวข้อง และจากภายนอก)

กระบวนการประเมิน 	
ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน
ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน 	

หมวดที่ 7

คุณภาพของการสอน

การประเมินรายวิชาที่เปิดสอนในปีที่รายงาน

รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอน และแผนการปรับปรุงจากผลการประเมิน ++ วิธีการอื่น ๆ เช่น

การทวนสอบ

(นำมาจาก มคอ5 แต่ละวิชา)

รหัส ชื่อวิชา	ภาค การศึกษา	เฉลี่ยผลการ ประเมินโดย นักศึกษา	แผนการปรับปรุง	การดำเนินงานที่ปรับปรุง		หลักฐานอ้างอิง
				ทำแล้ว	ยังไม่ได้ทำ	
ผลการประเมินคุณภาพการสอนโดยรวม.....						
.....						

ประสิทธิผลของกลยุทธ์การสอน

มาตรฐานผลการเรียนรู้	สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และ ข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่าง ๆ	แนวทางแก้ไขปรับปรุง	หลักฐานอ้างอิง
คุณธรรมจริยธรรม			
ความรู้			
ทักษะทางปัญญา			

มาตรฐานผลการเรียนรู้	สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และ ข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่าง ๆ	แนวทางแก้ไขปรับปรุง	หลักฐานอ้างอิง
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ			
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			

การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่

การปฐมนิเทศเพื่อชี้แจงหลักสูตร มี ☐ ไม่มี ☐

จำนวนอาจารย์ใหม่ จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วมปฐมนิเทศ

ระบุสาระสำคัญในการดำเนินการ / สรุปการประเมินจากอ.ที่เข้าร่วม / แนวทางอื่น ๆ หากไม่มีการ
ปฐมนิเทศ

กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

ว/ด/ป	หน่วยงานที่จัด		กิจกรรมที่จัด หรือเข้าร่วม	สถานที่จัด	ประเภทบุคลากร (คน)		ประโยชน์ที่ ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ได้รับแต่ละกิจกรรม	หลักฐานอ้างอิง
	ภายใน สถาบัน	ภายนอก สถาบัน			วิชาการ	สนับสนุน		

สรุปข้อคิดเห็นและประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมได้รับ

หมวดที่ 8

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมินอิสระ

ข้อคิดเห็น หรือสาระจากผู้ประเมิน	ความเห็นของผู้รับผิดชอบหลักสูตร	การนำไปดำเนินการวางแผน หรือปรับปรุงหลักสูตร

หมวดที่ 9

แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร

1 ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนที่เสนอในรายงานของปีที่ผ่านมา

แผนดำเนินการ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความสำเร็จของแผน/เหตุผลที่ไม่ สามารถดำเนินการได้สำเร็จ

2 ข้อเสนอในการพัฒนาหลักสูตร

1. ข้อเสนอในการปรับโครงสร้างหลักสูตร (จำนวนหน่วยกิต รายวิชาแกน รายวิชาเลือกฯ)

.....

.....

2. ข้อเสนอในการเปลี่ยนแปลงรายวิชา (การเปลี่ยนแปลง เพิ่มหรือลดเนื้อหาในรายวิชา การเปลี่ยนแปลงวิธีการสอนและการประเมินสัมฤทธิผลรายวิชาฯ)

.....

.....

3. กิจกรรมการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

.....

.....

3 แผนปฏิบัติการใหม่สำหรับปี

ระบุแผนการปฏิบัติการแต่ละแผน วันที่คาดว่าจะสิ้นสุดแผน และผู้รับผิดชอบ

.....

.....

.....

ขอรับรองว่า รายงานข้างต้น เป็นความจริงทุกประการ ถ้ากรณีตรวจสอบภายหลังแล้วพบว่าไม่ได้
ดำเนินการตามนี้ ถือเป็นความผิดทางวินัย

1.อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร : _____

ลายเซ็น : _____ วันที่รายงาน : _____

2.อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร : _____

ลายเซ็น : _____ วันที่รายงาน : _____

3.อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร : _____

ลายเซ็น : _____ วันที่รายงาน : _____

4.อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร : _____

ลายเซ็น : _____ วันที่รายงาน : _____

ประธานหลักสูตร : _____

ลายเซ็น : _____ วันที่รายงาน : _____

เห็นชอบโดย : _____ (คนบดี)

ลายเซ็น : _____ วันที่รายงาน : _____

ส่วนสรุปผลการประเมิน

ตารางที่ ... ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		คะแนนประเมิน ของคณะ.....
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (% หรือสัดส่วน)	
		ตัวหาร		
องค์ประกอบที่ 1				
ตัวบ่งชี้ 1.1				
เฉลี่ยองค์ประกอบที่ 1				
องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต				
ตัวบ่งชี้ 2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ				
ตัวบ่งชี้ 2.2 (ปริญญาตรี) บัณฑิตปริญญาตรีที่ได้ งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ ภายใน 1 ปี				
ตัวบ่งชี้ 2.2 (ปริญญาโท) ผลงานของนักศึกษาและ ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทที่ได้รับ การ ตีพิมพ์และหรือเผยแพร่				
ตัวบ่งชี้ 2.2 (ปริญญาเอก) ผลงานของนักศึกษา และผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอกที่ได้รับ การตีพิมพ์และหรือเผยแพร่				
เฉลี่ยองค์ประกอบที่ 2				
องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา				
ตัวบ่งชี้ 3.1 การรับนักศึกษา				
ตัวบ่งชี้ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา				
ตัวบ่งชี้ 3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา				
เฉลี่ยองค์ประกอบที่ 3				
องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์				
ตัวบ่งชี้ 4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์				
ตัวบ่งชี้ 4.2 คุณภาพอาจารย์				
ตัวบ่งชี้ 4.2.1 ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตร ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก				
ตัวบ่งชี้ 4.2.2 ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตร ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ				
ตัวบ่งชี้ 4.2.3 ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำ				

ตารางที่ ... ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		คะแนนประเมิน ของคณะ.....
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (%) หรือสัดส่วน)	
		ตัวหาร		
หลักสูตร				
ตัวบ่งชี้ 4.2.4 จำนวนบทความของอาจารย์ ประจำหลักสูตรปริญญาเอกที่ได้รับการอ้างอิงใน วารสารระดับชาติหรือนานาชาติต่อจำนวน อาจารย์ประจำหลักสูตร				
ตัวบ่งชี้ 4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์				
เฉลี่ยองค์ประกอบที่ 4				
องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน				
ตัวบ่งชี้ 5.1 สารของรายวิชาในหลักสูตร				
ตัวบ่งชี้ 5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการ จัดการเรียนการสอน				
ตัวบ่งชี้ 5.3 การประเมินผู้เรียน				
ตัวบ่งชี้ 5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ				
เฉลี่ยองค์ประกอบที่ 5				
องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้				
ตัวบ่งชี้ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้				
เฉลี่ยองค์ประกอบที่ 6				
เฉลี่ยรวมทุกองค์ประกอบ				

ตารางที่..... การวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร

องค์ประกอบที่	คะแนนผ่าน	จำนวนตัวบ่งชี้	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	ผลการประเมิน 0.01-2.00 ระดับคุณภาพน้อย 2.01-3.00 ระดับคุณภาพปานกลาง 3.01-4.00 ระดับคุณภาพดี 4.01-5.00 ระดับคุณภาพดีมาก
1	ไม่ผ่านการประเมิน						หลักสูตรไม่ได้มาตรฐาน
2	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวบ่งชี้ในองค์ประกอบที่ 2-6	2	-	-	2.1 , 2.2		
3		3	3.1 , 3.2 , 3.3	-	-		
4		3	4.1 , 4.2 , 4.3	-	-		
5		4	5.1	5.2 , 5.3 , 5.4	-		
6		1	-	6.1	-		
รวม		13	7	4	2		
ผลการประเมิน							

ภาคผนวก ข

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

กระบวนการประสานงานผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ทรงคุณวุฒิมาประเมินฯ

ตัวอย่างคำสั่ง โครงการ กำหนดการ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ที่ 504 /2558

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร
ประจำปีการศึกษา 2557

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี กำหนดการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2557 ในระหว่างวันที่ 1 กรกฎาคม - 8 สิงหาคม 2558 ณ สาขาวิชาที่ขอรับการประเมิน เพื่อให้การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี พ.ศ. 2547 ประกอบกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วย การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2554 ข้อ 7 และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2558 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2557 ตามบัญชีแนบท้ายนี้

โดยให้บุคคลดังกล่าวปฏิบัติหน้าที่ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการตรวจสอบประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร มีหน้าที่ประเมินและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของหลักสูตร ต่างๆ และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการอำนวยการ เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และให้มีสิทธิเบิกค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วย การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2554 และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน พ.ศ. 2558 จากงบประมาณเงินรายได้ ปีงบประมาณ 2558

สั่ง ณ วันที่ 22 มิถุนายน พ.ศ. 2558

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัต กิ่นงาม)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

บัญชีแนบท้ายตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีที่ 504 /2558
รายชื่อคณะกรรมการประเมินหลักสูตรคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2557

คณะ	หลักสูตร	วันตรวจประเมิน	สถานที่	คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน		
				ประธานกรรมการ	กรรมการ	กรรมการและเลขานุการ
1. ครุศาสตร์	(1.) การศึกษาปฐมวัย	27/7/2558	ห้อง 926	ผศ.รักธรรมณ ศิริอาพร ม.ราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง	ผศ.วิจิตรา เงินบาท ม.ราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง	อาจารย์จารุต บุคราพิง ม.ราชภัฏเพชรบุรี
	(2.) พลศึกษา	28/7/2558	คณะครุศาสตร์	รศ.เทพประสิทธิ์ กุลธวัชชัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ผศ. ดร.พรม อินทรม มหาวิทยาลัยมหิดล	อาจารย์ ดร.วิวัฒน์ สุขแสงอร่าม ม.ราชภัฏเพชรบุรี
	(3.) จิตวิทยาการปรึกษา และสังคมศึกษา	27/7/2558	ห้อง 926	อาจารย์ ดร.พัฒน รักความสุข ม.เทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	อาจารย์ ดร.พัชรภรณ์ ศรีสวัสดิ์ ม.ศรีนครินทรวิโรฒ	อาจารย์ ดร.วิวัฒน์ สุขแสงอร่าม ม.ราชภัฏเพชรบุรี
	(4.) บริหารการศึกษา (ปริญญาโท)	26/7/2558	คณะครุศาสตร์	ผศ.ดร.โยธิน ศรีโสภา ม.ราชภัฏนครปฐม	อาจารย์ ดร.นิพนธ์ วรรณเวช ม.ราชภัฏกาญจนบุรี	รศ.ดร.บุญยัติ ศิริอนาวงค์ ม.ราชภัฏเพชรบุรี
	(5.) หลักสูตรและการสอน (ปริญญาโท)	28/7/2558	คณะครุศาสตร์	ผศ.ดร.กิตติคม คาวีรัตน์ ม.ราชภัฏจอมบึง	ผศ.ดร.สมคิด ดวงจักร์ ม.ราชภัฏจอมบึง	รศ.วิชัย กาญจนภักดิ์ ม.ราชภัฏเพชรบุรี
	(6.) ป.บัณฑิตวิชาชีพครู	27/7/2558	คณะครุศาสตร์	ผศ.ดร.กิตติคม คาวีรัตน์ ม.ราชภัฏจอมบึง	ผศ.ดร.สมคิด ดวงจักร์ ม.ราชภัฏจอมบึง	รศ.วิชัย กาญจนภักดิ์ ม.ราชภัฏเพชรบุรี
2. วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	(1.) เคมี	29/7/2558	ห้อง416	ผศ.ดร.เฉลิมเกียรติ คู่อัมพันธ์ ม.ราชภัฏจันทรเกษม	ผศ.ดร.ชนสิทธิ์ อิทธิสูงเนิน ม.ศิลปากร	ผศ.ประกาศ ขมอยู่ทอง ม.ราชภัฏเพชรบุรี
	(2.) ชีววิทยา	28/7/2558	ห้อง416	ผศ.ดร.เฉลิมเกียรติ คู่อัมพันธ์ ม.ราชภัฏจันทรเกษม	ผศ.ดร.ชนสิทธิ์ อิทธิสูงเนิน ม.ศิลปากร	ผศ.ดร.นสพ.มดิศร ประภาสะโนบล ม.ราชภัฏเพชรบุรี
	(3.) วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	27/7/2558	ห้อง416	ผศ.ดร.เฉลิมเกียรติ คู่อัมพันธ์ ม.ราชภัฏจันทรเกษม	ผศ.ดร.ชนสิทธิ์ อิทธิสูงเนิน ม.ศิลปากร	ผศ.ดร.นสพ.มดิศร ประภาสะโนบล ม.ราชภัฏเพชรบุรี
	(4.) คณิตศาสตร์และ คอมพิวเตอร์	22/7/2558	ห้อง416	อาจารย์ศิริชัย โสภา ม.ราชภัฏนครปฐม	ผศ.ดร.เดช บุญประจักษ์ ม.ราชภัฏระนอง	อาจารย์เยาวภา อินทผล ม.ราชภัฏเพชรบุรี
	(5.) อาหารและโภชนาการ ประยุกต์	16/7/2558	ห้อง416	ผศ.อุไรวรรณ โอสุวรรณ์ มหาวิทยาลัยศิลปากร	อาจารย์ธีรยุทธ หายหลดทอง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	ผศ.อรอนงค์ ศรีพาวทูล ม.ราชภัฏเพชรบุรี
	(6.) เทคโนโลยีและศิลปะ การประกอบอาหาร	5/8/2558	ห้อง416	อาจารย์จริยา บุรพศุภศิริ ม.ราชภัฏกรุงเทพฯ	อาจารย์ธนวิทย์ อานันท์ ม.ราชภัฏกรุงเทพฯ	อาจารย์เพ็ญศักดิ์ ทองเนียม ม.ราชภัฏเพชรบุรี
3. เทคโนโลยีสารสนเทศ	(1.) วิทยาการคอมพิวเตอร์	27/7/2558	คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ	อาจารย์ธนชัย ปฐมรัตน์ ม.ราชภัฏเพชรบุรี	ผศ.จำรัส กิ่งสวัสดิ์ ม.ราชภัฏกาญจนบุรี	อาจารย์ ดร.นพพล มีงเมือง ม.ราชภัฏเพชรบุรี
	(2.) ความมั่นคงคอมพิวเตอร์ ไซเบอร์	27/7/2558	คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ	ผศ.ดร.สัมพันธ์ เสนาภา ม.ราชภัฏเพชรบุรี	อาจารย์สมเกียรติ สุขุมพันธ์ ม.ราชภัฏกาญจนบุรี	รศ.สุเทพ สิมอรุณ ข้าราชการบำนาญ

รายชื่อคณะกรรมการประเมินหลักสูตรคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2557

คณะ	หลักสูตร	วันตรวจประเมิน	สถานที่	คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน		
				ประธานกรรมการ	กรรมการ	กรรมการและเลขานุการ
3. เทคโนโลยีสารสนเทศ	(3.) คอมพิวเตอร์ประยุกต์	28/7/2558	ห้องประจำหลักสูตร	ผศ.จรัส กิ่งสวัสดิ์ ม.ราชภัฏกาญจนบุรี	อาจารย์สมเกียรติ สุขพันธ์ ม.ราชภัฏกาญจนบุรี	รศ.สุเทพ อิมอรุณ ข้าราชการบำนาญ
	(4.) เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์สำนักงาน	28/7/2558	ห้องประจำหลักสูตร	อาจารย์อนชัย ปฐมรัตน์ ม.ราชภัฏเพชรบุรี	อาจารย์คำเนิน ไชยแสน ม.เทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	ดร.วิวัฒน์ สุขแสงอำม ม.ราชภัฏเพชรบุรี
	(5.) เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา (ปริญาโท)	28/7/2558	คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ	รศ.ดร.วรชัย เชาวปานิ ข้าราชการบำนาญ	ผศ.ดร.สัมฤทธิ์ แสนกา ม.ราชภัฏเพชรบุรี	รศ.ดร.บุญฤดี ศิริอนวงศ์ ม.ราชภัฏเพชรบุรี
4. วิทยาการจัดการ	(1.) นิเทศศาสตร์	20/7/2558	ห้อง 1821	อาจารย์อรอนพ แสง ม.ราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง	อาจารย์นันตี สุกโหล่ง ม.ราชภัฏจันทรเกษม	อาจารย์ ดร.นพพล มีเมือง ม.ราชภัฏเพชรบุรี
	(2.) การตลาด	20/7/2558	ห้อง 1821	ผศ.ชุติรัตน์ เจริญสุข ม.ราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง	อาจารย์นาถอนงค์ นามบุค ม.ศรีนครินทรวิโรฒ	อาจารย์ ดร.วิภาณี เมื่อกบัวขาว ม.ราชภัฏเพชรบุรี
	(3.) คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	20/7/2558	ห้อง 1821	ผศ.วรรณา โชคบรรคาสุข ม.ราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง	อาจารย์ ดร.ณัฏฐา เอี่ยมคง ม.ราชภัฏวไลยอลงกรณ์	อาจารย์ ดร.สุภาฯ อ่วมเจริญ ม.ราชภัฏเพชรบุรี
	(4.) การจัดการ	20/7/2558	ห้อง 1821	อาจารย์อัมพร ดิณภ ม.ราชภัฏวไลยอลงกรณ์	อาจารย์สุกานต์ แก้วนารายณ์ ม.ราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง	ผศ.ประอรุณ ไร่วัฒนกุล ม.ราชภัฏเพชรบุรี
	(5.) การจัดการทรัพยากรมนุษย์	20/7/2558	ห้อง 1821	ผศ.อุบล ไม้ท่อม ม.ราชภัฏจันทรเกษม	อาจารย์แหวววารี ทองประดิษฐ์ ม.ราชภัฏจันทรเกษม	อาจารย์เพ็ญศักดิ์ ทองเนียม ม.ราชภัฏเพชรบุรี
	(6.) การบัญชี	20/7/2558	ห้อง 1821	ผศ.นิยนา แคล้วเครือ ม.ราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง	อาจารย์อวยะวดี ชันประสิทธิ์ ม.ราชภัฏจันทรเกษม	ผศ.ดร.มณฑา จำปาเหลือง ม.ราชภัฏเพชรบุรี
	(7.) การจัดการธุรกิจค้าปลีก	20/7/2558	ห้อง 1821	ผศ.อัจฉริยา โชติกลาง ม.ราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง	อาจารย์ศิริพัฒน์ เลวิกุล ม.ราชภัฏจันทรเกษม	ผศ.พรทิพย์ ใต้ระพนาบ ม.ราชภัฏเพชรบุรี
	(8.) การบริหารธุรกิจ (ปริญาโท)	20/7/2558	ห้อง 1821	ผศ.ดร.ธีระศักดิ์ แสงสัมฤทธิ์ ม.ราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง	รศ.รณิดี เชาวสุคนธ์ ม.ราชภัฏวไลยอลงกรณ์	อาจารย์ ดร.ปานจิร นอประสิทธิ์ ม.ราชภัฏเพชรบุรี
5. พยาบาลศาสตร์	(1.) พยาบาลศาสตร์	6-7/8/2558	สำนักงานคณะ	อาจารย์ ดร.เบญจมา เคากล้า ม.ราชภัฏสวนดุสิต	ผศ.สาระ มุขดี ม.บมบิหารราช	ผศ.อุบล สมทรง ม.ราชภัฏเพชรบุรี
	(2.) สาธารณสุขศาสตร์	7-8/8/2558	สำนักงานคณะ	อาจารย์ ดร.ปริญญา จิตธรรม วิทยาลัยการสาธารณสุขสุพรรณบุรี	อาจารย์ ดร.สุพัชรพรรณ เจริญสุข วิทยาลัยการสาธารณสุขสุพรรณบุรี	อาจารย์ภาคย์ พราหมณ์แก้ว ม.ราชภัฏเพชรบุรี
	(3.) การแพทย์แผนไทย	7-8/8/2558	สำนักงานคณะ	อาจารย์ ดร.วินัย สอนธรรม วิทยาลัยเทคโนโลยีทางการแพทย์ฯ	ผศ.สุนาธิ์ จามสมบัติ ข้าราชการบำนาญ	ผศ.วีรนาถ ประภาสโนบล ม.ราชภัฏเพชรบุรี
6. เทคโนโลยีการเกษตร	(1.) เกษตรศาสตร์ (คบ.)	22/7/2558	ห้องประชุมคณะ	ผศ.ดร.ศราวุธ อินทรเทศ สกล. (ลาดกระบัง)	นายธนศ คาวรุ่งโรจน์ ม.เกษตรศาสตร์	อาจารย์สุชุม หลานไทย ม.ราชภัฏเพชรบุรี

คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) 90
เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร

รายชื่อคณะกรรมการประเมินหลักสูตรคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2557

คณะ	หลักสูตร	วันตรวจประเมิน	สถานที่	คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน		
				ประธานกรรมการ	กรรมการ	กรรมการและเลขานุการ
6. เทคโนโลยีการเกษตร	(2.) เกษตรศาสตร์	22/7/2558	ห้องประชุมคณะ	ผศ.ประภา เพชรมานะกุล ม.ราชภัฏจันทรเกษม	รศ.ดร.คณิศร เพ็ญวรการ ม.เกษตรศาสตร์ กำแพงแสน	รศ.วิจิตร กาญจนศิริ ม.ราชภัฏเพชรบุรี
	(3.) การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	22/7/2558	ห้อง 19406	อาจารย์ ดร.คณิศร โพธารน มศว. ประสานมิตร	อาจารย์ ดร.วิพรพรหม เนืองเม็ก ม.พะเยา	อ.ดร.สุภา วัฒนเจริญ ม.ราชภัฏเพชรบุรี
	(4.) อุตสาหกรรม	22/7/2558	ห้องประชุมคณะ	ผศ.นสพ.ดร.สุรพล พงษ์ภักดี ม.ราชภัฏจันทรเกษม	อาจารย์ภัทรกฤต ศักดิ์ชาติ ม.ราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง	อาจารย์ ดร.นพพล นิ่งเมือง ม.ราชภัฏเพชรบุรี
	(5.) วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	22/7/2558	คณะเทคโนโลยีการเกษตร	ผศ.ดร.สราพร อารวมอริวัฒน์ ม.ราชภัฏจันทรเกษม	อาจารย์วรรณรัตน์ เฉลิมแสนยากร ม.ราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง	ผศ.วิชารณ ประภาสโอบอด ม.ราชภัฏเพชรบุรี
7. เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	(1.) เทคโนโลยีไฟฟ้า	17/7/2558	ห้องประชุมหลักสูตร	ผศ.สมชาติ จามสมมติ ข้าราชการบำนาญ	อาจารย์สันติภาพ กิ่งพยอม ม.ราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง	ผศ.ประภาศ ชนอุทัย ม.ราชภัฏเพชรบุรี
	(2.) เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์อิเล็กทรอนิกส์	17/7/2558	ห้องประชุมหลักสูตร	อาจารย์ ดร.นรินทร์ กุลนาคค ม.ราชภัฏราชบุรี	ผศ.ประเสริฐ ปรังหมณีกุล ม.ราชภัฏเพชรบุรี	อาจารย์จรัส บุตรากิจ ม.ราชภัฏเพชรบุรี
	(3.) เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	16/7/2558	ห้องประชุมหลักสูตร	รศ.สุเทพ อิ่มอรุณ ข้าราชการบำนาญ	อาจารย์ภัทรกฤต ศักดิ์ชาติ ม.ราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง	อ.ดร.วิภาณี เมธกิจวิชาว ม.ราชภัฏเพชรบุรี
	(4.) วิศวกรรมพลังงาน	28/7/2558	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	รศ. นิพนธ์ ศิริศักดิ์ ม.จท. (พระนครเหนือ)	ผศ.ชูชีพ เขียวอุบล ม.จท. (พระนครเหนือ)	อาจารย์พงษ์อตา พึ่งทอง ม.ราชภัฏเพชรบุรี
	(5.) วิศวกรรมเครื่องกล	28/7/2558	ห้องหลักสูตรวิศวกรรมเครื่องกล	รศ.ดร.อุดมเกียรติ นนทแก้ว ม.จท. (พระนครเหนือ)	อาจารย์ ดร.นรินทร์ กุลนาคค ม.ราชภัฏราชบุรี	รศ.ดร.กาญจนา บุญส่ง ม.ราชภัฏเพชรบุรี
	(6.) วิศวกรรมสารสนเทศและการสื่อสาร	17/7/2558	ห้องประชุมคณะเทคโนโลยี	ศ.ดร.ประยุทธ อัครเมฆาสนิน ม.จท. (พระนครเหนือ)	อาจารย์ภัทรกฤต ศักดิ์ชาติ ม.ราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง	ผศ.ดร.จินตนา วิบูลย์ศิริกุล ม.ราชภัฏเพชรบุรี
	(7.) เทคโนโลยีอาชีวศึกษาภายใน	28/7/2558	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	อาจารย์อนพร วรวิตร ม.เทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์	อาจารย์ ดร.พัชราพร รัตนโรภาส ม.ศรีปทุม	อาจารย์ ดร.ปัทมาพร ยอดคันติ ม.ราชภัฏเพชรบุรี
	(8.) วิศวกรรมเครื่องกล (ปริญญาโท)	29/7/2558	ห้องหลักสูตรวิศวกรรมเครื่องกล	รศ.ดร.อุดมเกียรติ นนทแก้ว ม.จท. (พระนครเหนือ)	อาจารย์ ดร.นรินทร์ กุลนาคค ม.ราชภัฏราชบุรี	รศ.ดร.กาญจนา บุญส่ง ม.ราชภัฏเพชรบุรี
8. มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	(1.) ภาษาไทย	29/7/1958	ห้องหลักสูตร	รศ.ดร.วิภาวรรณ อยู่เย็น ม.เกษตรศาสตร์	ผศ.โพธิ์วรรณ อดิพัฒน์กุล ม.ราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง	อาจารย์จรัส บุตรากิจ ม.ราชภัฏเพชรบุรี
	(2.) ภาษาอังกฤษ (คบ.)	23/7/2558	ห้องหลักสูตรภาษาอังกฤษ	ผศ.ดร.กัทธ แสวงบุญอภัย สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	ผศ.สมชาติ จามสมมติ ข้าราชการบำนาญ	อาจารย์คมชนัญ โวหาร ม.ราชภัฏเพชรบุรี
	(3.) สังคมศึกษา (คบ.)	27/7/2558	ห้องหลักสูตรสังคมศึกษา	ผศ.ดร.วชิร อัครางกูร ณ อยุธยา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ผศ.ดร.อรุณ พงษ์ศิริวัฒน์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	อาจารย์จิตติ วิไลทอง ม.ราชภัฏเพชรบุรี

รายชื่อคณะกรรมการประเมินหลักสูตรคุณภาพการศึกษภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2557

คณะ	หลักสูตร	วันตรวจประเมิน	สถานที่	คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษภายใน		
				ประธานกรรมการ	กรรมการ	กรรมการและเลขานุการ
อ.มนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	(4.) ศิลปศึกษา	28/7/2558	ห้องประชุมศิลปะ อาหารศิลปะ	ผศ.ธนา เหมวงษา ม.เทคโนโลยีราชมงคล วิทยาบุรี	อาจารย์ ดร.เนมากรณ์ ยอดสิน ม.ราชภัฏนครปฐม	อาจารย์ชนาธิป ปุฒิมาศ ม.ราชภัฏเพชรบุรี
	(5.) นาฏดุริยางคศาสตร์	27/7/2558	อาคารดนตรี ม.ราชภัฏเพชรบุรี	ผศ.เฉลิมพล งามสุทธิ ม.ศรีนครินทรวิโรฒ	ผศ.คันธนี จะสุวรรณ ม.ราชภัฏสวนสุนันทา	อาจารย์อิศราวิศน์ ปิ่นทอง ม.ราชภัฏเพชรบุรี
	(6.) ภาษาอังกฤษธุรกิจ	23/7/2558	ห้องหลักสูตร ภาษาอังกฤษ	อาจารย์คำรณ รุ่งเรือง ม.ราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง	อาจารย์ ดร.เนมากรณ์ ยอดสิน ม.ราชภัฏนครปฐม	อาจารย์เยาวภา อินทผล ม.ราชภัฏเพชรบุรี
	(7.) ภาษาจีน	24/7/2558	ห้อง 2341	อาจารย์นัยนา ประทุมรัตน์ ม.ราชภัฏมหาสารคาม	อาจารย์ทัศนีย์ ศรีมันตะ ม.ราชภัฏมหาสารคาม	อาจารย์ ดร.วิวิศน์ สุขแสงอร่าม ม.ราชภัฏเพชรบุรี
	(8.) การพัฒนาชุมชน	28/7/2558	ห้อง 119	อาจารย์สิงหา จันทวิวัฒน์ ม.ราชภัฏสุรินทร์	อาจารย์อเนกพล เกื้อมา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ผศ.อรอนงค์ ศรีพาทกุล ม.ราชภัฏเพชรบุรี
	(9.) ศิลปะและการออกแบบ	29/7/2558	คณะมนุษยศาสตร์ฯ	รศ.สุเทพ สิมอูณ ข้าราชการบำนาญ	อาจารย์พนาลัย ศรีมาศกุล ม.ศรีปทุม	อ.เยาวภา อินทผล ม.ราชภัฏเพชรบุรี
	(10.) สารสนเทศศาสตร์และ บรรณารักษศาสตร์	29/7/2558	ห้องแหล่งเรียนรู้ ชั้น 3 คณะมนุษยฯ	ผศ.นฤชัย นิมิตบุญ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	รศ.เบญจรัตน์ สีทองสูง ม.ราชภัฏนครปฐม	ผศ.ดร.สมพมิตร ประภาสโนบล ม.ราชภัฏเพชรบุรี
	(11.) การพัฒนาและการจัดการ อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	9/7/2558	ห้องประชุมชั้น 2 คณะมนุษยฯ	อาจารย์ทัศนีย์ นาคเสนีย์ ม.ราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง	อาจารย์สมใจ ศรีเนตร ม.ราชภัฏนครปฐม	อาจารย์จารุกุ ปุศราพิง ม.ราชภัฏเพชรบุรี
	(12.) อุตสาหกรรมท่องเที่ยว และการบริการ (Bilingual)	27/7/2558	ห้องประชุมชั้น 2 คณะมนุษยฯ	ผศ.สุนาธิ งามสมบัติ ข้าราชการบำนาญ	อาจารย์ ดร.ชาญณรงค์ ผาสุก ม.ราชภัฏนครปฐม	อาจารย์ภาณุ พราหมณ์แก้ว ม.ราชภัฏเพชรบุรี
	(13.) นิติศาสตร์	22/7/2558	ห้องหลักสูตร นิติศาสตร์	อาจารย์ปภาสิต เจริญรอด ม.ราชภัฏพระนครศรีอยุธยา	อาจารย์ศราวุธ นรนิติผดุงการ ม.ราชภัฏพระนครศรีอยุธยา	ดร.นิภา ไพโรจน์จิรกาล ม.ราชภัฏเพชรบุรี
	(14.) รัฐประศาสนศาสตร์	21/7/2558	ห้อง 119	รศ.ดร.ปิยนุช เงินคล้าย ม.รามคำแหง	รศ.พงศ์สิทธิ์ ศรีสมทรัพย์ ม.รามคำแหง	ดร.นิภา ไพโรจน์จิรกาล ม.ราชภัฏเพชรบุรี
	(15.) รัฐประศาสนศาสตร์ (ปริญญาโท)	17/7/2558	ห้องงานบัณฑิต คณะมนุษยศาสตร์	รศ.ดร.อภิรักษ์ จันตะนี มหาจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย	ผศ.ดร.ศศิธร วชิรปัญญาพงศ์ ม.ราชภัฏเทพสตรี	รศ.สุเทพ สิมอูณ ข้าราชการบำนาญ
	(16.) ยุทธศาสตร์การพัฒนา (ปริญญาเอก)	23/7/2558	สำนักงานบัณฑิต ศึกษา	รศ.ดร.วรชัย เยาวภาณี ข้าราชการบำนาญ	รศ.สุเทพ สิมอูณ ข้าราชการบำนาญ	รศ.ดร.กาญจนา บุญส่ง ม.ราชภัฏเพชรบุรี

ปทุมธานี

- 7/2558 ภาชช. ๓



บันทึกข้อความ

ฉบับที่ 4369

-1 ก.ค. 2558

ส่วนราชการ งานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โทร 1185 165004
ที่ คก. 102 /2558 วันที่ 1 กรกฎาคม 2558

เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณสนับสนุนการจัดโครงการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

กองนโยบายและแผน

เลขรับ.....

วันที่.....

เวลา..... น.

ด้วย งานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีความประสงค์ดำเนินโครงการ 3 โครงการ คือ

1. โครงการตรวจประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร มี 57 หลักสูตร ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 994,750 บาท
2. โครงการตรวจประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ มี 12 หน่วยงาน ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 316,700 บาท
3. โครงการตรวจประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 295,900 บาท

เนื่องจากโครงการดังกล่าว เป็นโครงการส่งเสริมพันธกิจหลักและพันธกิจสนับสนุนของการอุดมศึกษา ภายใต้หลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎกระทรวงว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2553 และเป็นกลไกที่สำคัญที่ส่งผลให้การดำเนินงานประสบความสำเร็จนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง ซึ่งโครงการดังกล่าวไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ 2558 จึงไม่ได้กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ พ.ศ.2558 ในการนี้จึงขออนุมัติงบประมาณสนับสนุนการจัดโครงการ รวมจำนวนทั้งสิ้น 1,607,350 บาท พร้อมกันนี้ได้แนบโครงการประกอบการพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

นส.กฤษณ์ ๒๐๖๕ ๒๐๖๖

สิริเกษม 16๐๙ 3๓๐๓

รับเรื่องมาส่งไป๒๓๓๓๓๓๓๓

นส.กฤษณ์ ๒๐๖๕ ๒๐๖๖

โลน

งานประกัน
คุณภาพ

ใบตอบรับจากบรรดา
แผนกที่รับผิดชอบ
คก (นส. 315๘.58)

6๐๑๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุบล สมทรง)
รองอธิการบดี

นางอรรณพ/อ.กฤษณ์
นส.

นส.กฤษณ์ ๒๐๖๕
นส.กฤษณ์ ๒๐๖๕
นส.กฤษณ์ ๒๐๖๕

นส.กฤษณ์ ๒๐๖๕
นส.กฤษณ์ ๒๐๖๕



บันทึกข้อความ

กองนโยบายและแผน
เลขที่ 769/54
วันที่ 3 ก.ค. 54
เวลา 14.30 น

ส่วนราชการ งานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ที่ คก.109/2558

วันที่ 22 มิถุนายน 2558

บันทึกข้อความ

เรื่อง ขออนุมัติและดำเนินโครงการ

วันที่ 4443

วันที่ 3 ก.ค. 2558

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ด้วย งานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีความประสงค์ขออนุมัติโครงการ "การตรวจประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร (ระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา) ประจำปีการศึกษา 2557" เป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน 994,750 บาท (เก้าแสนเก้าหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณแผ่นดิน รหัสงบประมาณ 1.2312015102/จ..... (ตั้งรายละเอียดโครงการที่แนบมาพร้อมนี้)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(อาจารย์ภาคย์ พราหมณ์แก้ว)

รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ความเห็นของหัวหน้าหน่วยงาน

ความเห็นของกองคลังและพัสดุ
(ตรวจสอบระเบียบการเบิกจ่าย)ความเห็นของกองนโยบายและแผน
(ตรวจสอบแผนการดำเนินงานและ
งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ)

อ.ว.ค.

๑

23 ธ.ค. 54

กองคลังและพัสดุ
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนความเห็นของรองอธิการบดี
ที่กำกับดูแล
แผนงานพัฒนาคุณภาพ

รองอธิการบดี

ผู้มีอำนาจสั่งการ

อนุมัติ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัต กลิ่นงาม)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

กิจกรรม/โครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม การตรวจประเมินประกันคุณภาพการศึกษากายใน ระดับหลักสูตร (ระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา) ประจำปีการศึกษา 2557
2. หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
3. สาขาวิชา/งาน/ฝ่ายที่ดำเนินการ งานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
4. ลักษณะของโครงการ
 - 4.1 สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย
 - (✓) ยุทธศาสตร์การผลิตบัณฑิตและพัฒนาการจัดการศึกษา
 - () ยุทธศาสตร์การวิจัยและพัฒนาองค์ความรู้เพื่อเพิ่มความเข้มแข็งทางวิชาการ
 - () ยุทธศาสตร์การสร้างเสริมความเข้มแข็งของชุมชนและสังคม ถ่ายทอดเทคโนโลยี ห่วงบ่วง
ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
 - () ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างหลักการบริหารจัดการที่ดี
 - 4.2 สอดคล้องกับองค์ประกอบ ตัวชี้วัด/ ตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษา / กพร.
 - องค์ประกอบที่ / มิติ
 - ตัวชี้วัดที่ 6 ชื่อตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพภายใน
เกณฑ์มาตรฐานข้อที่
 - ตัวชี้วัดที่ 9 ชื่อตัวชี้วัด ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา
เกณฑ์มาตรฐานข้อที่
 - ตัวชี้วัดที่ 15 ชื่อตัวชี้วัด ผลประเมินการประกันคุณภาพภายในรับรองโดยต้นสังกัด
เกณฑ์มาตรฐานข้อที่
 - 4.3 ดำเนินงานตามโครงการหลักในแผนปฏิบัติการและงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2558
ประเภทงบ เงินงบประมาณแผ่นดิน
รหัสโครงการ
5. หลักการและเหตุผล

ในปี พ.ศ. 2557 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษา ได้ตระหนักถึงความสำคัญของหน่วยงานย่อยของการอุดมศึกษาที่ทำหน้าที่ผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ จึงได้กำหนดกรอบแนวทางการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษากายใน ระดับอุดมศึกษา โดยให้พิจารณาเพิ่มเติมในสาระที่เกี่ยวข้องในกรอบแผนอุดมศึกษา ระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 5 (พ.ศ.2551 - 2565) แผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 11 (พ.ศ.2555 - 2559) มาตรฐานการอุดมศึกษา มาตรฐานสถาบันอุดมศึกษา เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2548 รวมทั้งกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ

ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 ทั้งนี้ ได้กำหนด ให้มีการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน 3 ระดับ คือ ระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน โดยมีองค์ประกอบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามพันธกิจ 4 ด้านของสถาบันอุดมศึกษา และเพิ่มเติมด้านอื่นๆ ที่จำเป็น สำหรับการพัฒนาตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร คณะ และสถาบันดำเนินการไปพร้อมกัน

ในการผลิตบัณฑิตเพื่อให้บัณฑิตมีคุณภาพและมีคุณลักษณะพึงประสงค์นั้น การดำเนินงานและการบริหารงานระดับหลักสูตรถือว่าสำคัญที่สุด ซึ่ง ประกอบด้วย 6 องค์ประกอบ ได้แก่ การกำกับมาตรฐาน บัณฑิต นักศึกษา อาจารย์ หลักสูตรการเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ทั้งนี้ตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรเป็นข้อมูลพื้นฐานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา และตัวบ่งชี้เชิงปริมาณในส่วนที่เกี่ยวข้องกับคุณวุฒิ ตำแหน่งทางวิชาการ และผลงานทางวิชาการของอาจารย์ สำหรับตัวบ่งชี้เชิงคุณภาพที่เน้นกระบวนการจะประเมินในลักษณะของพิชญพิจารณา (peer review)

สถาบันอุดมศึกษาต้องจัดทำระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ให้ได้ตามมาตรฐานเทียบเคียงกับมาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และทุกระบบต้องได้รับการเห็นชอบจากสภาสถาบันและเสนอคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษาพิจารณา ให้ความเห็นชอบ และจัดส่งผลการประเมินให้กับสำนักคณะกรรมการการอุดมศึกษา เพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณะ ด้วยเหตุผลดังกล่าว งานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จึงต้องดำเนินโครงการ “การตรวจประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร (ระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา) ประจำปี การศึกษา 2557” เพื่อพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี และเพื่อเตรียมความพร้อม ต่อการเข้ารับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ/สถาบัน/สำนัก และระดับมหาวิทยาลัย ในลำดับต่อไป

6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
- 6.2 เพื่อพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
- 6.3 เพื่อเตรียมความพร้อมต่อการรับ การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับ คณะ และระดับมหาวิทยาลัย

7. สถานที่ดำเนินงาน

หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

8. ระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)

ระหว่างวันที่ 1 - 31 กรกฎาคม 2558

9. กลุ่มเป้าหมาย

ประธานและอาจารย์ประจำหลักสูตร

10. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย
เชิงปริมาณ	
1. จำนวนหลักสูตรที่เข้ารับการตรวจประเมิน -ปริญญาตรี 49 หลักสูตร -ปริญญาโท 6 หลักสูตร -ปริญญาเอก 1 หลักสูตร -วิชาชีพครู 1 หลักสูตร	57 หลักสูตร
เชิงคุณภาพ	
2. มหาวิทยาลัยสามารถดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษภายใน ระดับหลักสูตร ได้ผลสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	ระดับดี
เชิงเวลา	
3. การดำเนินงานแล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด	ไตรมาสที่ 4
เชิงต้นทุน	
4. ค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดโครงการฯ	17,451.75 บาท/หลักสูตร

11. วิธีการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	แผนการดำเนินการ (เดือน)											
	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ค.ค.	พ.ธ.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขึ้นเตรียมการ												
- วางแผนการดำเนินการ		/	/	/								
- ประชุมคณะกรรมการสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับ					/	/	/					
แนวทางการตรวจประเมินฯ								/	/			
2. ขึ้นดำเนินการ												
- ดำเนินการตรวจประเมินในแต่ละสาขาวิชาตามแผนที่ได้กำหนดไว้										/		
- ดำเนินการประเมินผลตามตัวบ่งชี้มหาวิทยาลัยที่กำหนด										/		
3. ขึ้นประเมินผลและรายงานผล												
- จัดทำรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษา											/	
- รายงานต่อมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี												/

12. วิทยาการ/คณะกรรมการประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2557 ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ที่ 504/58

13. งบประมาณรวม 994,750 บาท

(✓) งบประมาณแผ่นดิน 994,750 บาท

14. รายละเอียดงบประมาณ

งบรายจ่าย	เงินประมาณ	รายละเอียดค่าใช้จ่าย
ค่าตอบแทน	637,800	1. ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก (ประธานกรรมการ) จำนวน 57 หลักสูตร x 5,000 บาทต่อวัน เป็นเงิน 285,000 บาท 2. ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก (กรรมการ) จำนวน 57 หลักสูตร x 4,000 บาทต่อวัน เป็นเงิน 228,000 บาท 3. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย (กรรมการและ เลขานุการ) จำนวน 57 หลักสูตร x 2,000 บาทต่อวัน เป็นเงิน 114,000 บาท 4. ค่าตอบแทนผู้ประสานงานตามประกาศ จำนวน 12 คน x 300 บาท x 3 วัน เป็นเงิน 10,800 บาท
ค่าใช้สอย	346,250	1. ค่าอาหารว่าง 1 ครั้ง 170 คนๆ ละ 25 บาท เป็นเงิน 4,250 บาท (เฉพาะมหาวิทยาลัย) 2. ค่าอาหารว่างและอาหารกลางวันในวันรับตรวจประเมิน เบิกจาก รหัสงบประมาณในระดับคณะ 3. ค่าเดินทางสำหรับผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก เหม่าจ่าย 114 คน x 1,500 บาท เป็นเงิน 171,000 บาท ในกรณีที่ค่าเดินทาง เกิน 1,500 บาทให้จ่ายตามที่จ่ายจริง 4. ค่าที่พักผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก เหม่าจ่าย 114 คน x 1,500 บาท เป็นเงิน 171,000 บาท
ค่าวัสดุ	10,700	1. ค่าวัสดุ ได้แก่ หมึกพิมพ์ กระดาษ เป็นเงิน 5,000 บาท 2. ค่าเอกสารรายงานผล 57 หลักสูตรๆ ละ 100 บาท เป็นเงิน 5,700 บาท
รวม	994,750	(เก้าแสนเก้าหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

15. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

15.1 หลักสูตรจำนวน 57 หลักสูตร ได้รับการตรวจประเมินคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร โดยผ่านเกณฑ์ในระดับไม่ต่ำกว่าดี

15.2 การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีความสอดคล้อง กับนโยบายของมหาวิทยาลัย และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)

15.3 บุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ทุกฝ่าย ทุกระดับ มีส่วนร่วมและรับผิดชอบต่อการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย

16. การติดตามและประเมินผลโครงการ

- 16.1 ผลการประเมินประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
- 16.2 แบบประเมินความรู้ความเข้าใจและการนำไปใช้ประโยชน์ในการประกันคุณภาพการศึกษา
- 16.3 ความพึงพอใจของหลักสูตร/สาขาวิชา หลังจากโครงการเสร็จสิ้นไปแล้ว

ลงชื่อ



(อาจารย์ภาคย์ พรหมณ์แก้ว)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ผู้เสนอกิจกรรม/โครงการ

22 มิถุนายน 2558

**กำหนดการตรวจประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร
 ประจำปีการศึกษา 2557 มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
 ในระหว่างวันที่ 1 กรกฎาคม- 8 สิงหาคม 2558**

เวลา	กิจกรรม
08.30 -09.00 น.	คณะกรรมการตรวจประเมินพร้อมกันที่หลักสูตรที่ได้รับมอบหมายให้ตรวจประเมิน
09.00 -09.10 น.	ประธานหลักสูตรแนะนำคณาจารย์ของหลักสูตร
09.10-12.00 น.	คณะกรรมการตรวจประเมินหลักสูตร ตรวจหลักฐานอ้างอิงผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ที่ http://mis.pbru.ac.th/esar/
12.00 -13.00 น.	รับประทานอาหาร ณ หลักสูตรที่ตรวจประเมิน
13.00-16.00 น.	ตรวจประเมินหลักสูตร - หลักสูตรตอบข้อซักถามของผู้ประเมิน - สัมภาษณ์คณาจารย์
16.00 -17.30 น.	ประธานหลักสูตรและคณาจารย์รับฟังสรุปผลการตรวจประเมินด้วยวาจาจาก คณะกรรมการประเมิน ซักถามข้อสงสัย

ทั้งนี้ กำหนดการสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามที่คณะกรรมการตรวจประเมินเห็นสมควร

หมายเหตุ :

1. คณะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายและบริหารจัดการอาหารว่างและอาหารกลางวันให้แก่คณะกรรมการตรวจประเมินฯ และประธานหลักสูตร คณาจารย์ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกท่าน ในวันที่หลักสูตรในคณะรับการประเมิน
2. กรณีหลักสูตรขอแก้ไขผลการประเมินจะให้เวลาแก้ไขภายใน 7 วันหลังการประเมิน (โดยติดต่อกับประธานกรรมการตรวจประเมินโดยตรง)
3. ในกรณีที่หลักฐาน/เอกสาร ไม่สมบูรณ์ให้หลักสูตรแจ้งกับประธานกรรมการตรวจประเมินนัดหมายการมอบหลักฐานภายใน 7 วัน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับดุลพินิจของประธานกรรมการฯ
4. หากมีปัญหาหรือข้อสงสัยประการใด ติดต่อ อาจารย์ภาคย์ พราหมณ์แก้ว โทร 098-2718883 หรือ คุณน้ำฝน แสงอรุณ โทร 091-8190098



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษา
พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยเป็นการสมควรปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน พ.ศ. ๒๕๕๗ ให้เหมาะสมตามเกณฑ์ประกันคุณภาพระดับอุดมศึกษา ฉบับปีการศึกษา ๒๕๕๗ ที่กำหนดให้มีการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประกันคุณภาพภายในทุกปีทั้งระดับมหาวิทยาลัย ระดับคณะ/สำนัก และระดับหลักสูตร โดยต้องมีคณะกรรมการผู้ประเมินเป็นผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภายในและภายนอกทั้ง ๓ ระดับ และมีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ประกันคุณภาพระดับอุดมศึกษา ฉบับปีการศึกษา ๒๕๕๗ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วย การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๗ และมติคณะกรรมการทบทวนอัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ และมีมติคณะกรรมการบริหารการเงินและงบประมาณ เงินรายได้ จึงประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัย ดังนี้

๑. ประกาศฉบับนี้เรียกว่า "ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘"

๒. ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน พ.ศ. ๒๕๕๔

๓. หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษาให้จ่ายในอัตราเท่ากันทุกระดับ คือ ระดับมหาวิทยาลัย ระดับคณะ/สำนัก/สถาบัน และระดับหลักสูตร โดยให้จ่ายตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก (ประธานกรรมการ)	ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท/วัน
(๒) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก (กรรมการ)	ไม่เกิน ๔,๐๐๐ บาท/วัน
(๓) ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย (กรรมการ)	ไม่เกิน ๓,๕๐๐ บาท/วัน
(๔) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก (กรรมการและเลขานุการ)	ไม่เกิน ๔,๕๐๐ บาท/วัน
(๕) ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย (กรรมการและเลขานุการ)	ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท/วัน
(๖) ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย (ผู้ช่วยเลขานุการ)	ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท/วัน

๔. คณะกรรมการระดับส่วนราชการที่ได้รับแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยเป็นผู้ประสานงานและดำเนินงานให้จ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ในอัตราคนละไม่เกิน ๓๐๐ บาท/วัน

๕. ให้จ่ายค่าใช้จ่ายเดินทางสำหรับผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกในอัตราเหมาจ่ายไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท ในกรณีที่ค่าเดินทางเกิน ๑,๕๐๐ บาทให้จ่ายตามที่จ่ายจริง โดยแนบหลักฐานการเบิกตามระเบียบ โดยจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย หรือเงินรายได้ส่วนราชการแล้วแต่กรณี

๒

๖. ให้มหาวิทยาลัยจ่ายเงินให้แก่ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มาให้สัมภาษณ์ประกอบการประเมินคุณภาพในอัตราเหมาจ่ายไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาทต่อคน

๗. ที่พักรับรองคุณวุฒิภายนอกให้เบิกตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๘. กรณีมีปัญหาในทักวิญญัตติ หรือการตีความเพื่อปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจในการวินิจฉัยชี้ขาด และให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัติ กลั่นงาม)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

งานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ภาคผนวก ค

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

กระบวนการรับตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร

ตัวอย่าง แบบฟอร์มการสรุปผลการประเมิน

ตารางที่ ... ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		คะแนนประเมิน ของคณะ.....
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (%) หรือสัดส่วน)	
		ตัวหาร		
องค์ประกอบที่ 1				
ตัวบ่งชี้ 1.1				
เฉลี่ยองค์ประกอบที่ 1				
องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต				
ตัวบ่งชี้ 2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ				
ตัวบ่งชี้ 2.2 (ปริญญาตรี) บัณฑิตปริญญาตรีที่ได้ งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ ภายใน 1 ปี				
ตัวบ่งชี้ 2.2 (ปริญญาโท) ผลงานของนักศึกษาและ ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทที่ได้รับ การ ตีพิมพ์และหรือเผยแพร่				
ตัวบ่งชี้ 2.2 (ปริญญาเอก) ผลงานของนักศึกษา และผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอกที่ได้รับ การตีพิมพ์และหรือเผยแพร่				
เฉลี่ยองค์ประกอบที่ 2				
องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา				
ตัวบ่งชี้ 3.1 การรับนักศึกษา				
ตัวบ่งชี้ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา				
ตัวบ่งชี้ 3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา				
เฉลี่ยองค์ประกอบที่ 3				
องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์				
ตัวบ่งชี้ 4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์				
ตัวบ่งชี้ 4.2 คุณภาพอาจารย์				
ตัวบ่งชี้ 4.2.1 ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตร ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก				
ตัวบ่งชี้ 4.2.2 ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตร ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ				

ตารางที่ ... ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		คะแนนประเมิน ของคณะ.....
		ตัวตั้ง ตัวหาร	ผลลัพธ์ (%) หรือสัดส่วน)	
ตัวบ่งชี้ 4.2.3 ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร				
ตัวบ่งชี้ 4.2.4 จำนวนบทความของอาจารย์ประจำหลักสูตรปริญาเอกที่ได้รับการอ้างอิงในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติต่อจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร				
ตัวบ่งชี้ 4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์				
เฉลี่ยองค์ประกอบที่ 4				
องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน				
ตัวบ่งชี้ 5.1 สาระของรายวิชาในหลักสูตร				
ตัวบ่งชี้ 5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน				
ตัวบ่งชี้ 5.3 การประเมินผู้เรียน				
ตัวบ่งชี้ 5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ				
เฉลี่ยองค์ประกอบที่ 5				
องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้				
ตัวบ่งชี้ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้				
เฉลี่ยองค์ประกอบที่ 6				
เฉลี่ยรวมทุกองค์ประกอบ				

ตารางที่..... การวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร

องค์ประกอบ ที่	คะแนน ผ่าน	จำนวน ตัวบ่งชี้	I	P	O	คะแนน เฉลี่ย	ผลการประเมิน 0.01-2.00 ระดับคุณภาพน้อย 2.01-3.00 ระดับคุณภาพปานกลาง 3.01-4.00 ระดับคุณภาพดี 4.01-5.00 ระดับคุณภาพดีมาก
1	ไม่ผ่านการประเมิน						หลักสูตรไม่ได้มาตรฐาน
2	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวบ่งชี้ใน องค์ประกอบที่ 2-6	2	-	-	2.1 , 2.2		
3		3	3.1 , 3.2 , 3.3	-	-		
4		3	4.1 , 4.2 , 4.3	-	-		
5		4	5.1	5.2 , 5.3 , 5.4	-		
6		1	-	6.1	-		
รวม		13	7	4	2		
ผลการ ประเมิน							

ตัวอย่างสรุปรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร
นำเสนอคณะกรรมการชุดต่าง ๆ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ รายงานผลการกำกับ ติดตามการดำเนินการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ ตามระบบ และกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๗

ความเดิม

ผศ.อุบล สมทรง รองอธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๘ และมีมติสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๘ นั้น และตามปฏิทินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา ๒๕๕๗ ได้กำหนดตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร คณะ มหาวิทยาลัย ไว้เรียบร้อยแล้ว

ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ประกาศคณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายใน ระดับอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๕๗

คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗

ข้อพิจารณา

ในปีการศึกษา ๒๕๕๗ มหาวิทยาลัยเปิดการเรียนการสอนทั้งสิ้น ๘ คณะ จำนวน ๕๗ หลักสูตร แบ่งออกเป็นหลักสูตรระดับปริญญาตรี ๔๙ หลักสูตร ปริญญาโท ๖ หลักสูตร ปริญญาเอก ๑ หลักสูตรและ ป.วิชาชีพครู ๑ หลักสูตร มีหลักสูตรที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร จำนวน ๕๑ หลักสูตร และมีหลักสูตรที่ไม่ผ่านการกำกับมาตรฐานจำนวน ๖ หลักสูตร มีผลรวมของค่าคะแนนประเมินของทุกหลักสูตรเท่ากับ ๒.๙๗ ดังนี้

หน่วยงาน	หลักสูตรทั้งหมด	หลักสูตรที่ผ่าน	หลักสูตรที่ไม่ผ่าน	รวม
ครุศาสตร์	๖	๖	-	๓.๔๕
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๖	๓	๓	๑.๕๑
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	๑๖	๑๖	-	๓.๒๒
วิทยาการจัดการ	๔	๔	-	๒.๙๒
เทคโนโลยีสารสนเทศ	๕	๕	-	๓.๖๑
เทคโนโลยีการเกษตร	๕	๕	-	๓.๖๘
เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๘	๖	๒	๓.๐๑
พยาบาลศาสตร์	๓	๒	๑	๒.๑๕
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี	๕๗	๕๑	๖	๒.๙๗

ตัวอย่างสรุปรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร นำเสนอคณะกรรมการชุดต่าง ๆ

รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๘)					
คณะ	หลักสูตร	วันที่ตรวจประเมิน	การกำกับมาตรฐานหลักสูตร	คะแนนประเมินองค์ ๒-๖	ผลการประเมิน
ครุศาสตร์	(๑) การศึกษาปฐมวัย	๒๗ ก.ค. ๕๘	ผ่าน	๓.๓๓	ดี
	(๒) พลศึกษา	๒๘ ก.ค. ๕๘	ผ่าน	๒.๔๙	ปานกลาง
	(๓) จิตวิทยาการปรึกษาและสังคมศึกษา	๒๗ ก.ค. ๕๘	ผ่าน	๓.๑๒	ดี
	(๔) บริหารการศึกษา(ปริญญาโท)	๒๖ ก.ค. ๕๘	ผ่าน	๔.๒๐	ดีมาก
	(๕) หลักสูตรและการสอน(ปริญญาโท)	๒๘ ก.ค. ๕๘	ผ่าน	๓.๗๗	ดี
	(๖) ป.บัณฑิตวิชาชีพครู	๒๗ ก.ค. ๕๘	ผ่าน	๓.๘๐	ดี
ผลรวมค่าคะแนน				๓.๔๕	
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี					
	(๑) เคมี	๒๙ ก.ค. ๕๘	ผ่าน	๓.๖๓	ดี
	(๒) ชีววิทยา	๒๘ ก.ค. ๕๘	ผ่าน	๒.๙๙	ปานกลาง
	(๓) วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๒๗ ก.ค. ๕๘	ไม่ผ่าน	๒.๙๗	ปานกลาง
	(๔) คณิตศาสตร์และคอมพิวเตอร์	๒๒ ก.ค. ๕๘	ไม่ผ่าน	๒.๘๘	ปานกลาง
	(๕) อาหารและโภชนาการประยุกต์	๑๖ ก.ค. ๕๘	ไม่ผ่าน	๓.๘๖	น้อย
	(๖) เทคโนโลยีและศิลปะการประกอบอาหาร	๕ ส.ค. ๕๘	ผ่าน	๒.๘๕	ปานกลาง
ผลรวมค่าคะแนน				ค่าเฉลี่ย เฉพาะหลักสูตรที่ ผ่าน =	๑.๕๑
วิทยาการจัดการ					
	(๑) นิเทศศาสตร์	๒๐ ก.ค. ๕๘	ผ่าน	๓.๖๒	ดี
	(๒) การตลาด	๒๐ ก.ค. ๕๘	ผ่าน	๓.๓๙	ดี
	(๓) คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๒๐ ก.ค. ๕๘	ผ่าน	๒.๘๙	ปานกลาง
	(๔) การจัดการ	๒๐ ก.ค. ๕๘	ผ่าน	๒.๗๙	ปานกลาง

รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๘)

คณะ	หลักสูตร	วันที่ตรวจประเมิน	การกำกับมาตรฐานหลักสูตร	คะแนนประเมินองค์ ๒-๖	ผลการประเมิน
	(๕) การจัดการทรัพยากรมนุษย์	๒๐ ก.ค. ๕๘	ผ่าน	๓.๔๘	ดี
	(๖) การบัญชี	๒๐ ก.ค. ๕๘	ผ่าน	๓.๕๕	ดี
	(๗) การจัดการธุรกิจค้าปลีก	๒๐ ก.ค. ๕๘	ผ่าน	๑.๓๕	น้อย
	(๘) การบริหารธุรกิจ (ป.โท)	๒๐ ก.ค. ๕๘	ผ่าน	๒.๒๗	ปานกลาง
ผลรวมค่าคะแนน				๒.๘๙	
เทคโนโลยีการเกษตร					
	(๑) เกษตรศาสตร์ (คบ.)	๒๒ ก.ค. ๕๘	ผ่าน	๓.๔๙	ดี
	(๒) เกษตรศาสตร์	๒๒ ก.ค. ๕๘	ผ่าน	๓.๘๖	ดี
	(๓) การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	๒๒ ก.ค. ๕๘	ผ่าน	๓.๖๗	ดี
	(๔) สัตวศาสตร์	๒๒ ก.ค. ๕๘	ผ่าน	๔.๑๐	ดีมาก
	(๕) วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	๒๒ ก.ค. ๕๘	ผ่าน	๓.๒๗	ดี
ผลรวมค่าคะแนน				๓.๖๘	
เทคโนโลยีอุตสาหกรรม					
	(๑) เทคโนโลยีไฟฟ้า	๑๗ ก.ค. ๕๘	ผ่าน	๓.๐๘	ดี
	(๒) เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์อิเล็กทรอนิกส์	๑๗ ก.ค. ๕๘	ไม่ผ่าน	๒.๒๑	ปานกลาง
	(๓) เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๑๖ ก.ค. ๕๘	ผ่าน	๓.๘๔	ดี
	(๔) วิศวกรรมพลังงาน	๒๘ ก.ค. ๕๘	ผ่าน	๓.๕๒	ดี
	(๕) วิศวกรรมเครื่องกล	๒๘ ก.ค. ๕๘	ผ่าน	๓.๗๘	ดี
	(๖) วิศวกรรมสารสนเทศและการสื่อสาร	๑๗ ก.ค. ๕๘	ผ่าน	๓.๘๑	ดี
	(๗) เทคโนโลยีสถาปัตยกรรมภายใน	๒๘ ก.ค. ๕๘	ไม่ผ่าน	๐.๐๐	น้อย
	(๘) วิศวกรรมเครื่องกล(ปริญญาโท)	๒๙ ก.ค. ๕๘	ผ่าน	๓.๘๕	ดี
ผลรวมค่าคะแนน			ค่าเฉลี่ย เฉพาะหลักสูตรที่ ผ่าน =	๒.๗๔	

รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๘)

คณะ	หลักสูตร	วันที่ตรวจประเมิน	การกำกับมาตรฐานหลักสูตร	คะแนนประเมินองค์ ๒-๖	ผลการประเมิน
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์					
	(๑) ภาษาไทย	๒๙ ก.ค. ๕๘	ผ่าน	๓.๘๓	ดี
	(๒) ภาษาอังกฤษ (คบ.)	๒๓ ก.ค. ๕๘	ผ่าน	๓.๗๓	ดี
	(๓) สังคมศึกษา (คบ.)	๒๗ ก.ค. ๕๘	ผ่าน	๓.๖๗	ดี
	(๔) ศิลปศึกษา	๒๘ ก.ค. ๕๘	ผ่าน	๑.๗๕	น้อย
	(๕) นาฏดุริยางคศาสตร์	๒๗ ก.ค. ๕๘	ผ่าน	๒.๑๑	ปานกลาง
	(๖) ภาษาอังกฤษธุรกิจ	๒๓ ก.ค. ๕๘	ผ่าน	๒.๒๕	ปานกลาง
	(๗) ภาษาจีน	๒๔ ก.ค. ๕๘	ผ่าน	๓.๐๑	ดี
	(๘) การพัฒนาชุมชน	๒๘ ก.ค. ๕๘	ผ่าน	๒.๘๐	ปานกลาง
	(๙) ศิลปะและการออกแบบ	๒๙ ก.ค. ๕๘	ผ่าน	๓.๒๑	ดี
	(๑๐) สารสนเทศศาสตร์และบรรณารักษศาสตร์	๒๙ ก.ค. ๕๘	ผ่าน	๒.๙๐	ปานกลาง
	(๑๑) การพัฒนาและการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	๙ ก.ค. ๕๘	ผ่าน	๓.๗๕	ดี
	(๑๒) อุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการบริการ	๒๗ ก.ค. ๕๘	ผ่าน	๓.๑๗	ดี
	(๑๓) นิติศาสตร์	๒๒ ก.ค. ๕๘	ผ่าน	๓.๓๖	ดี
	(๑๔) รัฐประศาสนศาสตร์	๒๑ ก.ค. ๕๘	ผ่าน	๓.๕๗	ดี
	(๑๕) รัฐประศาสนศาสตร์ (ป.โท)	๒๒ ก.ค. ๕๘	ผ่าน	๓.๒๕	ดี
	(๑๖) ยุทธศาสตร์การพัฒนา (ป.เอก)	๒๓ ก.ค. ๕๘	ผ่าน	๓.๓๒	ดี
ผลรวมค่าคะแนน				๓.๖๓	
เทคโนโลยีสารสนเทศ					
	(๑.) วิทยาการคอมพิวเตอร์	๒๗/๗/๒๕๕๘	ผ่าน	๓.๗๔	ดี
	(๒.) ความมั่นคงคอมพิวเตอร์ไซเบอร์	๒๗/๗/๒๕๕๘	ผ่าน	๓.๗๖	ดี
	(๓.) คอมพิวเตอร์ประยุกต์	๒๘/๗/๒๕๕๘	ผ่าน	๓.๑๙	ดี

รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๘)

คณะ	หลักสูตร	วันที่ตรวจประเมิน	การกำกับมาตรฐานหลักสูตร	คะแนนประเมินองค์ ๒-๖	ผลการประเมิน
	(๔.) เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์สำนักงาน	๒๘/๗/๒๕๕๘	ผ่าน	๓.๒๓	ดี
	(๕.) เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา (ปริญญา	๒๘/๗/๒๕๕๘	ผ่าน	๔.๓๓	ดีมาก
ผลรวมค่าคะแนน				๓.๖๑	
พยาบาลศาสตร์					
	(๑) พยาบาลศาสตร์	๖-๗ ก.ค.๕๘	ผ่าน	๓.๕๕	ดี
	(๒) สาธารณสุขศาสตร์	๗-๘ ก.ค. ๕๘	ผ่าน	๒.๘๘	ปานกลาง
	(๓) การแพทย์แผนไทย	๗-๘ ก.ค.๕๘	ผ่าน	๒.๘๙	ปานกลาง
ผลรวมค่าคะแนน				๓.๓๑	
ผลรวมคะแนนทั้งหมด				๒.๙๖	

ตัวอย่างแบบฟอร์มแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) ระดับหลักสูตร

แผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ปีการศึกษา 2558

ระดับหลักสูตรคณะ.....

(จากผลการประเมินรอบปีการศึกษา 2557)

ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็นจากผู้รับผลิตชอบหลักสูตร	การนำไปดำเนินการวางแผนหรือปรับปรุง หลักสูตร	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ

หมายเหตุ : นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาหลังจากประเมินไปแล้วไม่เกิน 1 เดือน

คณะ/สำนัก/สถาบัน.....

[illegible]

ภาคผนวก ง

ขั้นตอนการกรอกระบบ CHE QA Online

(สามารถดาวน์โหลดแบบสมบูรณ์ได้ที่

เว็บไซต์ประกันคุณภาพการศึกษา <http://qa.pbru.ac.th>)

อาจารย์ประจำหลักสูตร(มคอ2)

เลือกอาจารย์

1199915795799 กรรณิการ์ , 1199915785799 ขจร , 1199915755799 กาหลง

#	รหัสประจำตัวประชาชน	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	วุฒิการศึกษา	วันเลือกมีใบ
☐	1199955712799	พุดตาน	บานเย็น	รองศาสตราจารย์	ปริญญาโท	วันเลือกมีใบ
☐	1199945712799	พุดชาด	ดาวประดับ	รองศาสตราจารย์	ปริญญาเอก	No data to display
☐	1199935712799	คล้ายดี	บานบุรี	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปริญญาโท	
☐	1199925712799	พวงแสง	ว่านแก้ว	อาจารย์	ปริญญาเอก	
☒	1199915795799	กรรณิการ์	มาดี	ศาสตราจารย์	ปริญญาเอก	
☒	1199915785799	ขจร	ชื่อนกกลิน	รองศาสตราจารย์	ปริญญาเอก	
☒	1199915755799	กาหลง	กำแพงเงิน	รองศาสตราจารย์	ปริญญาโท	
☐	1199915752799	กาญจนา	เจ้าจอม	อาจารย์	ปริญญาเอก	

- คลิก ☐ เพื่อแสดงรายชื่ออาจารย์ ระบบจะแสดงชื่ออาจารย์ทั้งหมด
- ทำการเลือกอาจารย์ โดยการ คลิกที่ช่องสี่เหลี่ยม ☒ หน้าชื่อ หรือ ทำการค้นหา โดยใช้รหัสบัตรประชาชน ชื่อ สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ หรือวุฒิการศึกษา แล้วคลิกที่ว่าง เมื่อเลือกเสร็จ

อาจารย์ประจำหลักสูตร(มคอ2)

เลือกอาจารย์

1199915795799 กรรณิการ์ , 1199915785799 ขจร , 1199915755799 กาหลง

- กดปุ่ม จะแสดงรายชื่ออาจารย์ที่ตารางด้านล่าง ดังรูป

อาจารย์ประจำหลักสูตร(มคอ2)

เลือกอาจารย์

เลือก	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	วุฒิการศึกษา	วันเลือกมีใบงาน	วันเลือกมีใบสอน	ประเภท	คำสั่งสอน	ลบ
☒	ศาสตราจารย์	กรรณิการ์ มาดี	ปริญญาเอก	08/02/36			ลบข้อมูล	Delete
☒	รองศาสตราจารย์	ขจร ขจรกกลิน	ปริญญาเอก	02/08/30			ลบข้อมูล	Delete

4.เลือกผิด กดปุ่ม Delete

กรณีอาจารย์ ตาม มคอ.2 เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร (ปัจจุบัน)

เลือก	ตำแหน่งทางวิชาการ	เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร	วุฒิทางวิชาชีพ	วันเดือนปีเกิดอาจารย์	วันเดือนปีเกิดลูก	ประเภท	แผนกวิชา	การรับผิดชอบ	ตน
1	ศาสตราจารย์ ภาณี	ปริญญาเอก	08/02/3639			อาจารย์ประจำหลักสูตร	คณิตศาสตร์		
	รองศาสตราจารย์	ปริญญาโท	02/08/3096			อาจารย์ประจำหลักสูตร	คณิตศาสตร์		

บันทึกเลือกให้เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร (ปัจจุบัน)

อาจารย์ประจำหลักสูตร (ปัจจุบัน)

เลือกอาจารย์

เพิ่ม

ตำแหน่งทางวิชาการ เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร | วุฒิทางวิชาชีพ | วันเดือนปีเกิดอาจารย์ | วันเดือนปีเกิดลูก | ประเภท | แผนกวิชา | การรับผิดชอบ | ตน || No data to display | | | | | | | | | |

อาจารย์ประจำหลักสูตร (ปัจจุบัน)

เลือกอาจารย์

อาจารย์ ศาสตราจารย์ภาณี ภาณี มีข้อมูลในหลักสูตรนี้หลายรายโปรดคลิก เพื่อดูรายละเอียด

เพิ่ม

ตำแหน่งทางวิชาการ	เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร	วุฒิทางวิชาชีพ	วันเดือนปีเกิดอาจารย์	วันเดือนปีเกิดลูก	ประเภท	แผนกวิชา	การรับผิดชอบ	ตน
รองศาสตราจารย์	รองศาสตราจารย์	ปริญญาเอก	02/08/3096		อาจารย์ประจำหลักสูตร	คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์

แจ้งเตือนกรณีอาจารย์ซ้ำกับหลักสูตรอื่น

รายชื่ออาจารย์ที่เลือกจากด้านบน มคอ. 2

กรณีอาจารย์ที่เลือกมาเป็นอาจารย์ประจำ ถ้าถูกเลือกไปอยู่ที่หลักสูตรอื่นแล้วระบบจะแจ้งเตือน โดยแสดงข้อมูลหลักสูตรที่อาจารย์สังกัดอยู่

ถ้าต้องการเพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตรปัจจุบันใหม่ ให้คลิกเลือก แล้วกดปุ่ม

เพิ่ม

เลือกอาจารย์

1199915795799 ศาสตราจารย์ ภาณี, 1199915795799 รองศาสตราจารย์, 1199915795799 รองศาสตราจารย์

1.คลิกเพื่อแสดงรายชื่อ

#	รหัสประจำตัวประชาชน	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	วุฒิทางวิชาชีพ	วันเดือนปีเกิด	วันเดือนปีเกิดลูก
	1199955712799	พุดตาน	บ้านเย็น	รองศาสตราจารย์	ปริญญาโท		
	1199945712799	พุดตาน	บ้านเย็น	รองศาสตราจารย์	ปริญญาเอก		
	1199935712799	ผอ.ตัง	บ้านเย็น	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปริญญาโท		
	1199925712799	พวงแก้ว	บ้านเย็น	อาจารย์	ปริญญาเอก		

2.ใส่ข้อมูลที่ต้องการค้นหา

คลิก New จะแสดงหน้าจอให้กรอกข้อมูล กรอกข้อมูล แล้วกดปุ่ม Update กดปุ่ม Edit เมื่อต้องการแก้ไข

ข้อมูลส่วนที่ 2

ข้อมูลประวัติการศึกษา

	ชื่อสถาบันการศึกษา/งาน	ปีการศึกษา	ชื่อหลักสูตร/งานการศึกษา	คณะสาขาวิชา/งาน	สาขาวิชา/งานการศึกษา	ชื่อสถาบันการศึกษา
New	วิทยาลัยการศึกษาด้าน					
Edit	วิทยาลัยการศึกษาด้าน	2550	บริหารธุรกิจคอมพิวเตอร์	Computer science	คอมพิวเตอร์	มหาวิทยาลัยราชภัฏ
Edit	วิทยาลัยการศึกษาด้าน	2555	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	Computer science	คอมพิวเตอร์	มหาวิทยาลัยราชภัฏ

การกรอกข้อมูลผลงานทางวิชาการ

1. **ข้อมูลผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์**

รายละเอียดผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์	เกณฑ์มาตรฐาน
ชื่อผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์	
เกณฑ์มาตรฐาน	

2. **กรอกผลงานทางวิชาการ**

3. **Update Cancel**

แก้ไข

แก้ไข	รายละเอียดผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์	เกณฑ์มาตรฐาน
Edit	K. Sorngrin, "ppppp," the 23rd IBIMA Conference on Vision 2020: Sustainable Growth, Economic Development, and Global Competitiveness 2014	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ได้พิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติที่มีอยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรืองานวิจัยเผยแพร่บนการอุดมศึกษาด้วย นวัตกรรมหรือการพิจารณาผลงานทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 ; 0.4
Edit	P. Pudsom, "mmm," 27th International Conference on Computer Applications in Industry and Engineering 2014	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน; 0.4

1. คลิก New จะแสดงหน้าจอให้กรอกข้อมูล
2. กรอกข้อมูลผลงานทางวิชาการ
3. กดปุ่ม Update เพื่อบันทึกข้อมูล
4. กดปุ่ม Edit เมื่อต้องการแก้ไข หรือปุ่ม Delete เพื่อลบข้อมูล

การกรอกจำนวนบทความที่ได้รับการอ้างอิง

จำนวนบทความของอาจารย์ที่ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล TCI และ Scopus

	New	จำนวน
1. เพิ่ม		
2. กรอก		
3. Update Cancel		

หมวดที่ 2 อาจารย์

ปีการศึกษา 2557 ▼ หมวดที่ 2 อาจารย์ ▼ รายงานผล ▼

คลิกเลือกหมวดที่ 2

Input

อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีวุฒิปริญญาเอก

อาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ

อาจารย์และงานวิชาการ

สิ้นสภณ

▶ บันทึกข้อมูล

คลิกเลือกข้อมูลที่ต้องการ

รายการข้อมูลพื้นฐาน CommonDataset	จำนวนเงิน
เลขที่วิทยุขอ: T25570000008769_001 โฉนดขอวิชา	
จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีวุฒิปริญญาเอก	1.00
จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งทางวิชาการ	1.00

ข้อมูลอาจารย์วุฒิปริญญาเอก

อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีวุฒิปริญญาเอก

▶ บันทึก

รายการข้อมูลพื้นฐาน CommonDataset	จำนวนเงิน
เลขที่วิทยุขอ: T25570000008769_001 โฉนดขอวิชา	
จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีวุฒิปริญญาเอก	1.00
จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งทางวิชาการ	1.00

ข้อมูลตำแหน่งทางวิชาการ

อาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ

▶ บันทึก

รายการข้อมูลพื้นฐาน CommonDataset	จำนวนเงิน
เลขที่วิทยุขอ: T25570000008769_001 โฉนดขอวิชา	
จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งทางวิชาการ	1.00
จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งทางวิชาการ อ.	0.00
จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งทางวิชาการ พ.	0.00
จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งทางวิชาการ ผ.	1.00
จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งทางวิชาการ อ.	0.00

ข้อมูลอาจารย์วุฒิปริญญาเอก และผลงานทางวิชาการ จะดึงมาจาก input หมวดที่ 1
ถ้าต้องการแก้ไขข้อมูล ต้องไปแก้ที่ หมวดที่ 1