



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

เรื่อง การเปิด-ปิดภาคการศึกษา การลงทะเบียน และการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา
ระดับปริญญาตรี สำหรับนักศึกษาภาคปกติ ภาคการศึกษาที่ 2/2563

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2553 และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เรื่อง การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย (ค่าบำรุงการศึกษา) ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ประจำปีภาคการศึกษาที่ 2/2563 และ 1/2564 มหาวิทยาลัยจึงแจ้งกำหนดการเปิด-ปิดภาคการศึกษา การลงทะเบียน และชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี สำหรับนักศึกษาภาคปกติ ภาคการศึกษาที่ 2/2563 ดังต่อไปนี้

1. กำหนดการเปิด ภาคการศึกษาที่ 2/2563

เปิดภาคการศึกษา วันจันทร์ ที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563

2. กำหนดการปิด ภาคการศึกษาที่ 2/2563

ปิดภาคการศึกษา วันจันทร์ ที่ 5 เมษายน พ.ศ. 2564

3. กำหนดการลงทะเบียน ภาคการศึกษาที่ 2/2563

3.1 นักศึกษาชั้นปีที่ 3, 4, 5 (รหัสประจำตัวนักศึกษาที่ขึ้นด้วย 61, 60, 59 และนักศึกษาตกค้าง) นักศึกษาสามารถยืนยันการลงทะเบียนเรียน และดำเนินการเพิ่ม-ถอนรายวิชา พร้อมทั้งพิมพ์ใบลงทะเบียนเรียนได้ที่ <http://mis.pbru.ac.th/register> และชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามช่องทางการชำระเงินที่มหาวิทยาลัย กำหนดในข้อ 4.1 ได้ตั้งแต่วันที่ 16-18 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563 โดยนักศึกษาสามารถตรวจสอบตารางเรียน และรายวิชาที่เปิดสอน ได้ที่ <http://acad.pbru.ac.th>

3.2 นักศึกษาชั้นปีที่ 1, 2 (รหัสประจำตัวนักศึกษาที่ขึ้นด้วย 63, 62) นักศึกษาสามารถยืนยันการลงทะเบียนเรียน และดำเนินการเพิ่ม-ถอนรายวิชา พร้อมทั้งพิมพ์ใบลงทะเบียนเรียนได้ที่ <http://mis.pbru.ac.th/register> และชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามช่องทางการชำระเงินที่มหาวิทยาลัย กำหนดในข้อ 4.1 ได้ตั้งแต่วันที่ 19-22 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563 โดยนักศึกษาสามารถตรวจสอบ ตารางเรียน และรายวิชาที่เปิดสอน ได้ที่ <http://acad.pbru.ac.th>

3.3 นักศึกษาทุกชั้นปี ที่ยังไม่ได้ดำเนินการตามข้อ 3.1 และ 3.2 สามารถยืนยันการลงทะเบียนเรียน และดำเนินการเพิ่ม-ถอนรายวิชา พร้อมทั้งพิมพ์ใบลงทะเบียนเรียนได้ที่ <http://mis.pbru.ac.th/register> และชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามช่องทางการชำระเงินที่มหาวิทยาลัยกำหนดในข้อ 4.1 ได้ตั้งแต่วันที่ 23 พฤศจิกายน - 9 ธันวาคม พ.ศ. 2563 โดยนักศึกษาสามารถตรวจสอบตารางเรียน และรายวิชาที่เปิดสอน ได้ที่ <http://acad.pbru.ac.th>

4. ช่องทางการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

4.1 นักศึกษาสามารถชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ได้ตามช่องทางการชำระเงินที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

- ก. ธนาคารออมสินทุกสาขา
- ข. ธนาคารทหารไทยทุกสาขา
- ค. ธนาคารไทยพาณิชย์ทุกสาขา
- ง. ธนาคารกรุงไทยทุกสาขา
- จ. เคาน์เตอร์เซอร์วิส
- ฉ. งานบริหารคลังและทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ตั้งแต่เวลา 08.30-15.30 น.

(ยกเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ หรือวันหยุดตามที่มหาวิทยาลัยประกาศ)

กรณีที่นักศึกษาดำเนินการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาผ่านธนาคาร หรือเคาน์เตอร์เซอร์วิสให้นำหลักฐานการชำระเงิน มาขอรับใบเสร็จรับเงินได้ที่งานบริหารคลังและทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี หลังจากชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาแล้วอย่างน้อย 10 วัน และแต่งกายด้วยชุดนักศึกษา หรือชุดสุภาพ

4.2 หากนักศึกษาไม่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ก่อนสอบปลายภาค 2 สัปดาห์ จะต้องเสียค่าปรับกรณีชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ช้ากว่ากำหนดตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เรื่อง อัตราและวิธีการเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560 ตั้งแต่วันที่ 8 มีนาคม พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป (สอบปลายภาควันที่ 22-26, 29-31 มีนาคม, 1-2 เมษายน พ.ศ. 2564)

5. การเพิ่ม-ถอนรายวิชา และการยกเลิกรายวิชาเรียน

5.1 นักศึกษาที่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาแล้ว และมีความประสงค์จะดำเนินการเพิ่ม-ถอนรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน สามารถดำเนินการได้ที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ภายในวันที่ 23 พฤศจิกายน - 9 ธันวาคม พ.ศ. 2563

5.2 กรณีนักศึกษาที่ยังไม่ได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา สามารถดำเนินการเพิ่ม-ถอนรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนด้วยตนเอง ได้ที่ <http://mis.pbru.ac.th/register> ภายในวันที่ 23 พฤศจิกายน - 9 ธันวาคม พ.ศ. 2563

5.3 นักศึกษาที่จะยกเลิกรายวิชาเรียนที่ลงทะเบียนเรียน สามารถมาดำเนินการได้ที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ตั้งแต่วันที่ 14 ธันวาคม พ.ศ. 2563 - 7 มีนาคม พ.ศ. 2564

หมายเหตุ : กรณีที่นักศึกษาที่ติดต่อขอรับบริการที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ต้องแต่งกายด้วยชุดนักศึกษา หรือชุดสุภาพ

6. การรักษาสภาพ และการฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษา

6.1 นักศึกษาที่มีความประสงค์จะทำเรื่องรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ให้ดำเนินการได้ตั้งแต่วันที่ 16 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563 - 7 มีนาคม พ.ศ. 2564 ได้ที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

6.2 นักศึกษาที่ไม่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา หรือไม่ชำระเงินเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา และไม่มาติดต่อกับทางมหาวิทยาลัยติดต่อกันเกิน 2 ภาคการศึกษา ให้ถือว่านักศึกษาฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษา

7. นักศึกษาผู้ยืมเงิน ลงทะเบียนตามปกติเช่นเดียวกับนักศึกษาทั่วไป และปฏิบัติตามข้อตกลงของกองพัฒนานักศึกษาโดยเคร่งครัด มิฉะนั้นจะต้องเสียค่าปรับกรณีชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาช้ากว่ากำหนดและถูกพิจารณาตัดสิทธิ์ในการให้กู้ยืมครั้งต่อไป

8. นักศึกษาทุน ลงทะเบียนตามปกติเช่นเดียวกับนักศึกษาทั่วไป และปฏิบัติตามข้อตกลงของ กองพัฒนานักศึกษาโดยเคร่งครัด

9. หากมีปัญหาหรือมีความจำเป็นในการดำเนินการใดๆ เกี่ยวกับการชำระเงินค่าธรรมเนียม การศึกษา ให้มาติดต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ในเวลาราชการหรือในวันที่มีการเรียนการสอน (แต่งกายด้วยชุดนักศึกษา หรือชุดสุภาพ)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 29 ตุลาคม พ.ศ. 2563



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสนาะ กลิ่นงาม)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

กำหนดการลงทะเบียนนักศึกษาภาคปกติ ภาคการศึกษาที่ 2/2563

ลำดับที่	วัน / เดือน / ปี	กำหนดการ
1	16 - 18 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563	<ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาที่ขึ้นต้นด้วยรหัสประจำตัว 59, 60, 61 และนักศึกษาตกค้าง เพิ่ม-ถอนรายวิชา พร้อมทั้งพิมพ์ใบลงทะเบียน ยืนยันการลงทะเบียนเรียน และการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ได้ที่ http://mis.pbru.ac.th/register - นักศึกษาสามารถตรวจสอบตารางเรียน และรายวิชาที่เปิดสอน ได้ที่ http://acad.pbru.ac.th
2	19 - 22 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563	<ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาที่ขึ้นต้นด้วยรหัสประจำตัว 62, 63 เพิ่ม-ถอนรายวิชา พร้อมทั้งพิมพ์ใบลงทะเบียน ยืนยันการลงทะเบียนเรียน และการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ได้ที่ http://mis.pbru.ac.th/register - นักศึกษาสามารถตรวจสอบตารางเรียน และรายวิชาที่เปิดสอน ได้ที่ http://acad.pbru.ac.th
3	23 พฤศจิกายน - 9 ธันวาคม พ.ศ. 2563	นักศึกษาทุกชั้นปี ที่ยังไม่ได้ดำเนินการลงทะเบียน ตามลำดับที่ 1 และ 2 สามารถดำเนินการเพิ่ม-ถอนรายวิชา และยืนยันการลงทะเบียนได้ตามช่วงเวลาที่กำหนด นักศึกษาสามารถพิมพ์ใบลงทะเบียน และชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาได้อีกครั้ง (การดำเนินการตามรหัสชั้นปี กำหนดไว้เพื่อป้องกันความหนาแน่นของระบบสารสนเทศที่อาจเกิดขึ้น)
4	23 พฤศจิกายน - 9 ธันวาคม พ.ศ. 2563	<ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาที่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาแล้ว สามารถเพิ่ม-ถอนรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน ได้ที่สำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน - นักศึกษาที่ยังมิได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา สามารถเพิ่ม-ถอนรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน ด้วยตนเองได้ที่ http://mis.pbru.ac.th/register
5	16 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563 - 7 มีนาคม พ.ศ. 2564	นักศึกษารักษาสภาพการเป็นนักศึกษา
6	14 ธันวาคม พ.ศ. 2563 - 7 มีนาคม พ.ศ. 2564	นักศึกษายกเลิกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน
7	8 มีนาคม พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป	ปรับการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาล่าช้า และค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ก่อนสอบ 2 สัปดาห์ (สอบปลายภาควันที่ 22-26, 29-31 มีนาคม, 1-2 เมษายน พ.ศ. 2564)
8	23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563	เปิดภาคการศึกษาที่ 2/2563
9	5 เมษายน พ.ศ. 2564	ปิดภาคการศึกษาที่ 2/2563