



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

เรื่อง แนวปฏิบัติในการเสนอหลักสูตรใหม่ หลักสูตรปรับปรุงและการเสนอขอปิดหลักสูตร

ตามกฎกระทรวงมาตรฐานระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ กฎกระทรวงมาตรฐานหลักสูตร การศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ กฎกระทรวงมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่เน้นให้สถาบันอุดมศึกษาภายใต้กระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จัดการศึกษาที่เน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน ได้แก่ ด้านความรู้ ด้านทักษะ ด้านจริยธรรมและด้านลักษณะบุคคล ด้วยหลักสูตรที่ทันสมัย มีมาตรฐาน ส่งเสริม การเรียนรู้ตลอดชีวิต และสามารถผลิตบัณฑิตหรือพัฒนาสมรรถนะกำลังคนให้สามารถตอบสนองต่อความ ต้องการของสังคมและประเทศชาติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เพื่อให้การจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีมาตรฐาน และเป็นไปตามทิศทางของการพัฒนาประเทศชาติ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงเห็นสมควรออกประกาศ แนวปฏิบัติในการเสนอ หลักสูตรใหม่และหลักสูตรปรับปรุง ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรที่ผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยให้มีการจัด การศึกษา ทั้งหลักสูตรระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา

“หลักสูตรใหม่” หมายความว่า หลักสูตรที่ไม่เคยมีการเปิดสอนในมหาวิทยาลัย

“หลักสูตรปรับปรุง” หมายความว่า หลักสูตรที่เปิดดำเนินการจัดการศึกษาในมหาวิทยาลัย แล้ว แต่มีการปรับปรุงตามระยะเวลาที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดหรือมีการปรับปรุงตาม นโยบายของสภามหาวิทยาลัย ซึ่งมีการปรับสาระสำคัญของหลักสูตร เช่น ชื่อหลักสูตร ชื่อปริญญา ปริญญา ของหลักสูตร วัตถุประสงค์ของหลักสูตร ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร โครงสร้างของหลักสูตรในส่วน เนื้อหาสาระสำคัญในหมวดวิชาเฉพาะที่มีผลกระทบต่อจำนวนหน่วยกิตรวมของหมวดวิชา และจำนวน หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ระยะเวลาการศึกษาของหลักสูตร เป็นต้น

“หลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย” หมายความว่า หลักสูตรที่เปิดดำเนินการจัดการศึกษาใน มหาวิทยาลัยแล้ว แต่มีการปรับปรุงรายละเอียดบางประเด็นซึ่งไม่ใช่สาระสำคัญของหลักสูตร แต่เป็นไป ตามข้อกำหนดของคณะกรรมการการอุดมศึกษา เช่น การเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร การเปลี่ยนแปลงรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไปหรือรายวิชาเอกเลือกในหลักสูตร ฯลฯ ซึ่งไม่มีผลกระทบต่อจำนวนหน่วยกิตรวมของการศึกษารายวิชาและจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตร

/ มาตรฐาน...

“มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา” หมายความว่า ข้อกำหนดที่เกี่ยวกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาที่เกิดขึ้นจากการศึกษาตามมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษาที่กำหนดขึ้นตามระดับการศึกษาแต่ละระดับ

“ผลลัพธ์การเรียนรู้” หมายความว่า ผลที่เกิดขึ้นกับนักศึกษาผ่านกระบวนการเรียนรู้ที่ได้จากการศึกษา ฝึกอบรม หรือประสบการณ์ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติ หรือการเรียนรู้จริงในที่ทำงานระหว่างการศึกษาศึกษา

ข้อ ๒ คณะกรรมการ

๒.๑ คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรใหม่ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งโดยอธิการบดี ประกอบด้วยบุคคล ไม่น้อยกว่า ๗ คน ดังนี้

- (๑) ประธานสาขาวิชาหรืออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ๑ คน เป็นประธาน
- (๒) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อย่างน้อย ๑ คน เป็นกรรมการ
- (๓) ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชานั้น ๆ ซึ่งเป็นบุคคลภายนอก อย่างน้อย ๒ เป็นกรรมการ โดยมีคุณสมบัติด้านผลงานวิชาการในสาขาวิชานั้น ๆ หรือ เป็นวิทยากร หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิในสภาวิชาชีพนั้น ๆ
- (๔) ตัวแทนผู้ใช้บัณฑิตจากหน่วยงานภาครัฐหรือภาคเอกชนที่คาดว่าจะรับบัณฑิตสาขาวิชานั้นเข้าทำงาน อย่างน้อย ๒ คน เป็นกรรมการ โดยมีคุณสมบัติระดับหัวหน้างาน

(๕) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อย่างน้อย ๑ คน เป็นกรรมการและเลขานุการ หากหลักสูตรใดที่ต้องดำเนินการพัฒนาหลักสูตรใหม่ตามแนวทางขององค์กรวิชาชีพที่มีเกณฑ์มาตรฐานแตกต่างไปจากประกาศนี้ ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่องค์กรวิชาชีพนั้น ๆ กำหนดและเสนอต่อมหาวิทยาลัยพิจารณาเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการเป็นรายกรณี โดยให้แนบเอกสารจากองค์กรวิชาชีพประกอบการพิจารณา

๒.๒ คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรใหม่ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งโดยอธิการบดี ประกอบด้วยบุคคล ไม่น้อยกว่า ๗ คน ดังนี้

- (๑) คณบดีหรือรองคณบดีฝ่ายวิชาการ เป็นประธาน
- (๒) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อย่างน้อย ๑ คน เป็นกรรมการ
- (๓) ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชานั้น ๆ ซึ่งเป็นบุคคลภายนอก อย่างน้อย ๒ คน เป็นกรรมการ โดยมีคุณสมบัติด้านผลงานวิชาการในสาขาวิชานั้น ๆ หรือ เป็นวิทยากร หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิในสภาวิชาชีพนั้น ๆ
- (๔) ตัวแทนผู้ใช้บัณฑิตจากหน่วยงานภาครัฐหรือภาคเอกชนที่คาดว่าจะรับบัณฑิตสาขาวิชานั้นเข้าทำงาน อย่างน้อย ๒ คน เป็นกรรมการ โดยมีคุณสมบัติระดับหัวหน้างาน

(๕) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อย่างน้อย ๑ คน เป็นกรรมการและเลขานุการ หากหลักสูตรใดที่ต้องดำเนินการพัฒนาหลักสูตรใหม่ตามแนวทางขององค์กรวิชาชีพที่มีเกณฑ์มาตรฐานแตกต่างไปจากประกาศนี้ ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่องค์กรวิชาชีพนั้น ๆ กำหนดและเสนอต่อมหาวิทยาลัยพิจารณาเพื่อตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรเป็นรายกรณี โดยให้แนบเอกสารจากองค์กรวิชาชีพประกอบการพิจารณา ทั้งนี้ บุคคลในข้อ ๒.๒ (๓) และ ๒.๒ (๔) จะต้องไม่ซ้ำกับข้อ ๒.๑ (๓) และ ๒.๑ (๔) ตามลำดับ

๒.๓ คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร ซึ่งได้รับการแต่งตั้งโดยอธิการบดี ประกอบด้วยบุคคล ไม่น้อยกว่า ๙ คน ดังนี้

- (๑) ประธานสาขาวิชาหรืออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ๑ คน เป็นประธาน
- (๒) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อย่างน้อย ๑ คน เป็นกรรมการ
- (๓) ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชานั้น ๆ ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกอย่างน้อย ๒ คน เป็นกรรมการ โดยมีคุณสมบัติด้านผลงานวิชาการในสาขาวิชานั้น ๆ หรือ เป็นวิทยากร หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิในสภาวิชาชีพนั้น ๆ
- (๔) ตัวแทนผู้ใช้บัณฑิตจากหน่วยงานภาครัฐหรือภาคเอกชนที่เคยรับบัณฑิตสาขาวิชานั้นเข้าทำงาน อย่างน้อย ๒ คน เป็นกรรมการ โดยมีคุณสมบัติระดับหัวหน้างาน
- (๕) ศิษย์เก่าที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรก่อนปรับปรุง อย่างน้อย ๒ คน เป็นกรรมการ

(๖) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อย่างน้อย ๑ คน เป็นกรรมการและเลขานุการ หากหลักสูตรใดที่ต้องดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรตามแนวทางขององค์การวิชาชีพที่มีเกณฑ์มาตรฐานแตกต่างไปจากประกาศนี้ ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่องค์การวิชาชีพนั้น ๆ กำหนด และเสนอต่อมหาวิทยาลัยพิจารณาเพื่อตั้งคณะกรรมการเป็นรายกรณี โดยให้แนบเอกสารจากองค์การวิชาชีพประกอบการพิจารณา

๒.๔ คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรปรับปรุง ซึ่งได้รับการแต่งตั้งโดยอธิการบดี ประกอบด้วยบุคคลไม่น้อยกว่า ๙ คน ดังนี้

- (๑) คณบดีหรือรองคณบดีฝ่ายวิชาการ เป็นประธาน
- (๒) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อย่างน้อย ๑ คน เป็นกรรมการ
- (๓) ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชานั้น ๆ ซึ่งเป็นบุคคลภายนอก อย่างน้อย ๒ คน เป็นกรรมการ โดยมีคุณสมบัติด้านผลงานวิชาการในสาขาวิชานั้น ๆ หรือ เป็นวิทยากร หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิในสภาวิชาชีพนั้น ๆ
- (๔) ตัวแทนผู้ใช้บัณฑิตจากหน่วยงานภาครัฐหรือภาคเอกชนที่เคยรับบัณฑิตสาขาวิชานั้นเข้าทำงาน อย่างน้อย ๒ คน เป็นกรรมการ โดยมีคุณสมบัติระดับหัวหน้างาน
- (๕) ศิษย์เก่าที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรก่อนปรับปรุง อย่างน้อย ๒ คน เป็นกรรมการ

(๖) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อย่างน้อย ๑ คน เป็นกรรมการและเลขานุการ หากหลักสูตรใดที่ต้องดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรตามแนวทางขององค์การวิชาชีพที่มีเกณฑ์มาตรฐานแตกต่างไปจากประกาศนี้ ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่องค์การวิชาชีพนั้น ๆ กำหนด และเสนอต่อมหาวิทยาลัยพิจารณาเพื่อตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรเป็นรายกรณี โดยให้แนบเอกสารจากองค์การวิชาชีพประกอบการพิจารณา ทั้งนี้ บุคคลในข้อ ๒.๔ (๓) และ ๒.๔ (๔) จะต้องไม่ซ้ำกับข้อ ๒.๓ (๓) และ ๒.๓ (๔) ตามลำดับ

ข้อ ๓ รายละเอียดหลักสูตร (Program specification)

๓.๑ ประเด็นหลักที่สำคัญในหลักสูตรอย่างน้อยต้องมีรายละเอียด ดังนี้

- (๑) ชื่อปริญญา ประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรชั้นสูง และสาขาวิชา
- (๒) ปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้
- (๓) โครงสร้างหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต

/ (๔) การจัด ...

(๔) การจัดกระบวนการเรียนรู้
 (๕) ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร ซึ่งรวมถึงคณาจารย์
 และที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

(๖) คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา
 (๗) การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา
 (๘) การประกันคุณภาพหลักสูตร
 (๙) ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร
 (๑๐) รายการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการการอุดมศึกษา และสภามหาวิทยาลัย
 ประกาศกำหนดเพิ่มเติม

๓.๒ ในแต่ละหลักสูตรต้องมีการกำหนดมาตรฐานหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิ
 ระดับอุดมศึกษาแต่ละระดับ โดยต้องกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของหลักสูตร
 มหาวิทยาลัย วิชาชีพ ประเทศชาติ และบริบทโลก ประกอบด้วยอย่างน้อย ๕ ด้าน ได้แก่

- (๑) ความรู้ (Knowledge)
- (๒) ทักษะ (Skills)
- (๓) จริยธรรม (Ethics)
- (๔) ลักษณะบุคคล (Character)
- (๕) อัตลักษณ์เฉพาะวิชาชีพ/ศาสตร์เฉพาะ (Professional Identity)

ข้อ ๔ การเสนอหลักสูตรใหม่

หลักสูตรที่เสนอขอเปิดหลักสูตรใหม่มีแนวทางการปฏิบัติในการเสนอ ดังนี้

๔.๑ มีการกำหนดไว้ในแผนดำเนินงานของคณะ และเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความ
 เห็นชอบในหลักการ โดยเสนอต่อคณะกรรมการบริหารวิชาการมหาวิทยาลัยและสภาวิชาการตามลำดับ
 ทั้งนี้หลักสูตรที่เสนอขอเปิดใหม่ต้องมีคุณสมบัติหรือลักษณะที่สำคัญดังนี้

- (๑) สอดคล้องกับนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ชาติ
- (๒) สอดคล้องกับนโยบาย กลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย
- (๓) สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals :

SDGs)

(๔) สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความเกี่ยวข้องโดยตรงกับ
 การรับบัณฑิตเข้าสู่การประกอบอาชีพ

(๕) มีลักษณะเป็นการศึกษาที่มุ่งผลลัพธ์ (Outcome-Based Education)

(๖) อื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดเพิ่มเติม

๔.๒ มีศักยภาพในการดำเนินการของหลักสูตรตลอดระยะเวลาของการจัดการศึกษา โดย
 ความพร้อมในด้านอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน ทรัพยากร
 สนับสนุนการเรียนการสอน งบประมาณ และปัจจัยสนับสนุนด้านอื่น ๆ

๔.๓ เมื่อได้รับความเห็นชอบตามการดำเนินการข้อ ๔.๑ ให้คณะเสนอแต่งตั้ง
 คณะกรรมการตามข้อ ๒.๑ ดำเนินการสำรวจและวิเคราะห์ข้อมูลความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้
 ครอบคลุมทุกกลุ่มตามที่หลักสูตรกำหนด ซึ่งการกำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตรในการให้ข้อมูล
 อย่างน้อยต้องมี ผู้ใช้บัณฑิตที่ครอบคลุมทุกอาชีพที่กำหนดในหลักสูตรเป็นองค์ประกอบ เพื่อกำหนด
 ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Program Learning Outcomes : PLOs) ให้ตอบสนองความต้องการ

และสร้างความพึงพอใจแก่ผู้เรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา และมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ทั้งนี้การกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนในหลักสูตร ให้พิจารณาข้อมูลทักษะที่จำเป็นตามแนวทางการรวบรวมและแสดงทักษะที่จำเป็นสำหรับแต่ละตำแหน่งงานในปัจจุบันของประเทศไทย (Thailand Skill Mapping) ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมประกอบการดำเนินการ

๔.๔ จัดทำร่างรายละเอียดหลักสูตรตามข้อ ๓ และดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการของการจัดทำร่างหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยกำหนด และดำเนินการวิพากษ์หลักสูตรฉบับร่างโดยคณะกรรมการตามข้อ ๒.๒

๔.๕ ให้คณะนำเสนอรายละเอียดหลักสูตรฉบับร่างไปยังฝ่ายงานมาตรฐานหลักสูตร สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนตรวจสอบเพื่อสอบความถูกต้องและความครบถ้วนสมบูรณ์ของข้อมูลตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่คณะกรรมการการอุดมศึกษาและที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๔.๖ ให้คณบดีหรือผู้ที่คณบดีมอบหมาย เสนอรายละเอียดหลักสูตรฉบับร่างที่ผ่านการตรวจสอบแล้วต่อคณะกรรมการบริหารวิชาการมหาวิทยาลัย โดยการกำกับดูแลของงานมาตรฐานหลักสูตร สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน หากมีประเด็นที่ต้องเพิ่มเติมข้อมูลให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนเสนอต่อสภาวิชาการมหาวิทยาลัย หรือหากมีประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไขจำนวนมาก คณะกรรมการบริหารวิชาการอาจพิจารณาให้มีการเสนอรายละเอียดหลักสูตรฉบับร่างอีกครั้งจนกว่าจะมีความสมบูรณ์ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการบริหารวิชาการ

๔.๗ เมื่อได้รับความเห็นชอบตามข้อ ๔.๖ ให้คณบดีหรือผู้ที่คณบดีมอบหมายเสนอรายละเอียดหลักสูตรฉบับร่างต่อคณะกรรมการสภาวิชาการมหาวิทยาลัย โดยการกำกับดูแลของงานมาตรฐานหลักสูตร สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนหากมีประเด็นที่ต้องเพิ่มเติมข้อมูลให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนเสนอต่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้านหลักสูตรและการจัดการศึกษา หรือหากมีประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไขจำนวนมาก คณะกรรมการสภาวิชาการอาจพิจารณาให้มีการเสนอรายละเอียดหลักสูตรฉบับร่างอีกครั้งจนกว่าจะมีความสมบูรณ์ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการสภาวิชาการ

๔.๘ เมื่อได้รับความเห็นชอบตามข้อ ๔.๗ ให้คณบดีหรือผู้ที่คณบดีมอบหมายเสนอรายละเอียดหลักสูตรฉบับร่างต่อคณะอนุกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้านหลักสูตรและการจัดการศึกษา โดยการกำกับดูแลของงานมาตรฐานหลักสูตร สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน หากมีประเด็นที่ต้องเพิ่มเติมข้อมูลให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย หรือ หากมีประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไขจำนวนมาก คณะอนุกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้านหลักสูตรและการจัดการศึกษาอาจพิจารณาให้มีการเสนอรายละเอียดหลักสูตรฉบับร่างอีกครั้งจนกว่าจะมีความสมบูรณ์ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามมติของคณะอนุกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้านหลักสูตรและการจัดการศึกษา

๔.๙ เมื่อได้รับความเห็นชอบตามข้อ ๔.๘ ให้รองอธิการบดีที่กำกับดูแลงานด้านการจัดการศึกษาหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย เสนอรายละเอียดหลักสูตรต่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติหลักสูตร

ข้อ ๕ การเสนอหลักสูตรปรับปรุง

หลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่มีการจัดการศึกษาแล้ว ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรวิเคราะห์ผลการดำเนินการหลักสูตรตลอดทั้งปัจจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของหลักสูตร เพื่อประกอบการพิจารณาปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยและมีความเหมาะสม

โดยให้มีการปรับปรุงหลักสูตรอย่างต่อเนื่องอย่างน้อยทุกระยะ ๕ ปี หรือตามนโยบายการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย ซึ่งการจัดทำหลักสูตรปรับปรุงมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

๕.๑ มีการทบทวนหลักสูตรที่ต้องปรับปรุง ในประเด็นที่สำคัญ ดังนี้

- (๑) สอดคล้องกับนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ชาติ
- (๒) สอดคล้องกับนโยบาย กลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย
- (๓) สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของ SDGs
- (๔) สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความเกี่ยวข้องโดยตรงกับ

การรับบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรเข้าสู่อุปกรณ์ประกอบอาชีพ

(๕) มีลักษณะเป็นการศึกษาที่มุ่งผลลัพธ์ (Outcome-Based Education)

(๖) อื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดเพิ่มเติม

๕.๒ มีศักยภาพในการดำเนินการของหลักสูตรตลอดระยะเวลาของการจัดการศึกษา โดยมีความพร้อมในด้านอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน ทรัพยากรสนับสนุนการเรียนการสอน งบประมาณ และปัจจัยสนับสนุนด้านอื่น ๆ ทั้งนี้ ต้องมีแผนการดูแลนักศึกษาในหลักสูตรก่อนการปรับปรุงในทุกๆด้านที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา

๕.๓ ให้คณะดำเนินการเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการตามข้อ ๒.๓ สํารวจและวิเคราะห์ข้อมูลความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียครอบคลุมทุกกลุ่มตามที่หลักสูตรกำหนด ซึ่งการกำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตรในการให้ข้อมูลสะท้อนกลับอย่างน้อยต้องมีนักศึกษาปัจจุบัน ศิษย์เก่า ผู้ใช้บัณฑิตที่ครอบคลุมทุกอาชีพที่กำหนดในหลักสูตรเป็นองค์ประกอบ และเพื่อกำหนดหรือปรับปรุงผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Program Learning Outcomes : PLOs) ให้ตอบสนองความต้องการและสร้างความพึงพอใจแก่ผู้เรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา และมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา การปรับปรุงหรือการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนในหลักสูตรให้พิจารณาข้อมูลทักษะที่จำเป็น สำหรับแต่ละตำแหน่งงานในปัจจุบันของประเทศไทย (Thailand Skill Mapping) ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกอบการดำเนินการ

๕.๔ จัดทำร่างรายละเอียดหลักสูตรปรับปรุงตามข้อ ๓ และดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการของการจัดทำร่างหลักสูตรปรับปรุงที่มหาวิทยาลัยกำหนด ส่วนการวิพากษ์หลักสูตรปรับปรุงฉบับร่างที่ให้คณะกรรมการตามข้อ ๒.๔ เป็นผู้ดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๕.๕ ให้คณะนำส่งร่างรายละเอียดหลักสูตรปรับปรุงฉบับร่างไปยังฝ่ายงานมาตรฐานหลักสูตร สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนตรวจสอบความถูกต้องและความครบถ้วนสมบูรณ์ของข้อมูลตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่คณะกรรมการการอุดมศึกษาและที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ การพิจารณาหลักสูตรปรับปรุงจนกระทั่งสิ้นสุดกระบวนการอนุมัติหลักสูตรปรับปรุง ให้ดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการข้อ ๔.๖-๔.๙

ข้อ ๖ การเสนอหลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย

การปรับปรุงหลักสูตรเล็กน้อย ให้คณะดำเนินการตามแบบ สมอ.๐๘ หรือตามรูปแบบที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด เสนอผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารคณะและคณะกรรมการประจำคณะ นำส่งงานมาตรฐานหลักสูตร สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เพื่อตรวจสอบความถูกต้องและความครบถ้วนของข้อมูลก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริหารวิชาการ คณะกรรมการสภาวิชาการ และคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ ตามลำดับ

ข้อ ๗ การอนุมัติหลักสูตร

๗.๑ หลักสูตรที่เสนอขอเปิดใหม่ ต้องได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย ก่อนเปิดรับสมัครนักศึกษาใหม่ โดยเฉพาะอย่างยิ่งหลักสูตรระดับปริญญาตรีต้องได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย ก่อนที่จะมีการจัดการศึกษา เพื่อให้ทันต่อการดำเนินการเกี่ยวกับการพิจารณาความสอดคล้องหลักสูตรโดยระบบ CHECO เพื่อให้สามารถกู้ยืมเงินจากกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ของปีการศึกษาที่เปิดการเรียนการสอน รวมทั้งให้ทันต่อการเสนอแผนการรับนักศึกษาปีการศึกษาถัดไปของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติแผนการรับนักศึกษา

๗.๒ หลักสูตรที่เสนอขอปรับปรุง ต้องได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยก่อนการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษาถัดไป โดยเฉพาะอย่างยิ่งหลักสูตรระดับปริญญาตรีต้องได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย เพื่อให้ทันต่อการดำเนินการเกี่ยวกับการพิจารณาความสอดคล้องหลักสูตรโดยระบบ CHECO เพื่อให้สามารถกู้ยืมเงินจากกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ของปีการศึกษาที่เปิดการเรียนการสอน

๗.๓ หลักสูตรที่ปรับปรุงเล็กน้อย ควรได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยก่อนสิ้นปีการศึกษานั้น ๆ อย่างน้อย ๒ เดือน เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรของปีการศึกษานั้น

ข้อ ๘ หลักสูตรที่ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว ต้องบันทึกข้อมูลหลักสูตรผ่านระบบสารสนเทศเพื่อพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHECO) เพื่อเสนอให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตร โดยต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

สำหรับหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับสภาวิชาชีพ ขั้นตอนและระยะเวลาการเสนอหลักสูตร เพื่อให้สภาวิชาชีพพิจารณา ขึ้นอยู่กับเงื่อนไขของสภาวิชาชีพนั้น ๆ ทั้งนี้ ให้คณบดีที่หลักสูตรสังกัดเป็นผู้กำกับดูแลการพิจารณาหลักสูตรโดยสภาวิชาชีพ

ข้อ ๙ การเสนอขอปิดหลักสูตร

๙.๑ เงื่อนไขของหลักสูตรที่พิจารณาเพื่อเสนอปิดหลักสูตร

(๑) หลักสูตรที่ไม่เคยจัดการศึกษาติดต่อกันเป็นเวลา ๒ ปีการศึกษา นับตั้งแต่ปีการศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้เปิดหลักสูตร

(๒) หลักสูตรที่เคยจัดการศึกษา แต่จำนวนนักศึกษาต่ำกว่าแผนการรับหรือต่ำกว่าเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดอันเป็นเหตุให้ไม่สามารถจัดการศึกษาได้ติดต่อกัน ๒ ปีการศึกษา

(๓) หลักสูตรที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตร หรือมาตรฐานวิชาชีพ

(๔) หลักสูตรที่ไม่เป็นไปตามความต้องการของประเทศ หรือไม่เป็นไปตามนโยบายการผลิตบัณฑิตและการพัฒนากำลังคนของมหาวิทยาลัย

(๕) หลักสูตรที่มีปัญหาในการบริหารจัดการหลักสูตรในภาพรวม

๙.๒ หลักสูตรที่เป็นไปตามเงื่อนไขข้อ ๙.๑ (๑) ซึ่งไม่มีนักศึกษาในหลักสูตร ให้เสนอขอปิดหลักสูตร โดยผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ คณะกรรมการบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัย คณะกรรมการสภาวิชาการมหาวิทยาลัย และได้รับการอนุมัติให้ปิดหลักสูตร โดยคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย และแจ้งผลการอนุมัติให้ปิดหลักสูตรไปยังคณะกรรมการการอุดมศึกษา ภายใน ๓๐ วัน หลังจากสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

๙.๓ หลักสูตรที่เป็นไปตามเงื่อนไขข้อ ๙.๑ (๒)-๙.๑ (๕) แต่ยังมีนักศึกษาในหลักสูตรและคณะได้วิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของหลักสูตรแล้วเห็นว่าควรปิดหลักสูตร ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ให้เสนอการเตรียมปิดหลักสูตร พร้อมจัดทำแผนการกำกับดูแลนักศึกษาที่ยังศึกษาในหลักสูตรให้สามารถสำเร็จการศึกษาได้ ซึ่งต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ คณะกรรมการบริหารวิชาการมหาวิทยาลัย คณะกรรมการสภาวิชาการมหาวิทยาลัย และได้รับการอนุมัติให้เตรียมปิดหลักสูตรโดยคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย และแจ้งผลการอนุมัติให้เตรียมปิดหลักสูตรไปยังคณะกรรมการการอุดมศึกษาภายใน ๓๐ วัน หลังจากสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

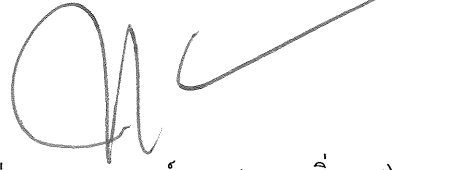
(๒) ให้งดรับนักศึกษา และบริหารจัดการให้นักศึกษาที่ยังศึกษาอยู่สำเร็จการศึกษาตามแผนที่เสนอไว้ในข้อ (๑) โดยต้องไม่มีนักศึกษาค้างค้างในหลักสูตร

(๓) เมื่อดำเนินการตาม (๒) อย่างครบถ้วนแล้ว ให้คณะดำเนินการเสนอขอปิดหลักสูตร โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ คณะกรรมการบริหารวิชาการมหาวิทยาลัย คณะกรรมการสภาวิชาการมหาวิทยาลัย และได้รับการอนุมัติให้ปิดหลักสูตรโดยคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย และแจ้งผลการอนุมัติให้ปิดหลักสูตรไปยังคณะกรรมการการอุดมศึกษาภายใน ๓๐ วันหลังจากสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

ข้อ ๑๐ ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยและให้ถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสนาะ กลิ่นงาม)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน