****

( Credit-Bank 2567 )  
Update 28 ก.พ. 2567

**แบบเสนอข้อมูลหลักสูตรเข้าระบบคลังหน่วยกิต**

**มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี**

**สาขาวิชา** ...............................................................................

**หน่วยงาน/คณะ**: ...............................................................................

* **โมดูลการเรียนรู้** ....................................................................................................................................

เป็นส่วนหนึ่งของรายวิชา ……............................……………………………… รหัสวิชา ...................................

หลักสูตร …………………………………........……………….สาขาวิชา.................................................................   
(หลักสูตรปรับปรุง/หลักสูตรใหม่ พ.ศ. …………....) คณะ ………………………………………………………........

□ **รายวิชา** ..............................................................................................รหัสวิชา ...................................

หลักสูตร …………………………………........……………….สาขาวิชา.................................................................   
(หลักสูตรปรับปรุง/หลักสูตรใหม่ พ.ศ. …………....) คณะ ………………………………………………………........

□ **ชุดรายวิชา** ............................................................................................................................................

1. รายวิชา …............................................................................……… รหัสวิชา ..................................
2. รายวิชา …............................................................................……… รหัสวิชา ..................................

หลักสูตร …………………………………........……………….สาขาวิชา.................................................................   
(หลักสูตรปรับปรุง/หลักสูตรใหม่ พ.ศ. …………....) คณะ ………………………………………………………........

สามารถกำหนดได้มากว่า 2 รายวิชา

□ **หลักสูตรฝึกอบรม/หลักสูตรระยะสั้น** ……………………………………………………….....................................

**1. คำอธิบายโมดูลการเรียนรู้/รายวิชา/ชุดรายวิชา/หลักสูตรฝึกอบรม/หลักสูตรระยะสั้น**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**2. วัตถุประสงค์**

1. .................................................................................................................................................................

2. .................................................................................................................................................................

**3. ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของโมดูลการเรียนรู้/รายวิชา/ชุดรายวิชา/หลักสูตรฝึกอบรม/หลักสูตรระยะสั้น (Expected Learning Outcomes)**

ELO1………………………………………….............................

ELO2………………………………………….............................

ELO3………………………………………….............................

ELO4………………………………………….............................

ELO5………………………………………….............................

\* กรณีรายวิชาที่อยู่ในเล่มหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ให้นำผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา (CLOs) ที่อยู่ในเล่มหลักสูตรมาเติม

\*\* กรณีโมดูลการเรียนรู้/ชุดรายวิชา/หลักสูตรฝึกอบรม/หลักสูตรระยะสั้น ให้ผู้จัดทำหลักสูตรกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ให้ครอบคลุมวัตถุประสงค์และคำอธิบายรายวิชาของหลักสูตร

**4. กลุ่มเป้าหมาย**

โปรดระบุกลุ่มเป้าหมาย หรือ คุณสมบัติของผู้เข้าอบรม ให้ชัดเจน อาทิเช่น

1. ผู้เรียนกำลังศึกษา หรือ สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า
2. นิสิต/นักศึกษา
3. ผู้ที่ทำงานแล้วและต้องการเพิ่มพูนสมรรถนะ Upskill/Reskill
4. แรงงานในระบบที่มีคุณค่าในปัจจุบันแต่ต้องการ Upskill/Reskill
5. ผู้ประกอบอาชีพอิสระที่ได้รับผลกระทบ
6. ผู้สูงอายุ
7. บุคคลทั่วไป หรือ อื่น ๆ ตามข้อกำหนดของหลักสูตร (ระบุ.........................................................)

**5. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา**

โปรดระบุคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

**6. จำนวนผู้เข้าศึกษาต่อรุ่น**

โปรดระบุจำนวนรับผู้เข้าศึกษาต่อรุ่น

**7. ความร่วมมือกับสถาบันอื่น**

□ ไม่มี

□ มี ....................... (โปรดระบุหน่วยงานแสดงวิธีการ ลักษณะความร่วมมือ และระบุความร่วมมือ ระหว่างสถาบันอุดมศึกษากับหน่วยงานหรือสถานประกอบการ (ภาครัฐ/ภาคเอกชน/ภาคอุตสาหกรรม)   
ในการจัดการเรียนการสอน)

**8. ผู้สอน/วิทยากร**

8.1 ชื่อ-สกุล..............................................................

ความเชี่ยวชาญ/ประสบการณ์/คุณวุฒิที่เกี่ยวข้องหรือสัมพันธ์กับหลักสูตรที่เปิดอบรม :

...............................................................................................................................................................................

E-mail .............................................................................. เบอร์โทรศัพท์...............................................

8.2 ชื่อ-สกุล..............................................................

ความเชี่ยวชาญ/ประสบการณ์/คุณวุฒิที่เกี่ยวข้องหรือสัมพันธ์กับหลักสูตรที่เปิดอบรม :

...............................................................................................................................................................................

E-mail .............................................................................. เบอร์โทรศัพท์...............................................

**9. รูปแบบการจัดการศึกษา**

□ แบบชั้นเรียน □ แบบออนไลน์ □ แบบ Blended Learning

□ อื่น ๆ ระบุ ........................................................................................................................

**10. สถานที่จัดการเรียนการสอน**

(โปรดระบุสถานที่จัดการเรียนการสอนให้ชัดเจน หากมีการสอนมากกว่า 1 แห่ง ระบุข้อมูลให้ครบถ้วน)

**11. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้**

(โปรดระบุสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่ใช้จัดอบรมจริง อาทิ ห้องเรียน /ห้องปฏิบัติการ/ห้องออนไลน์/เครื่องมือ/อุปกรณ์/สื่อ/เครือข่ายอินเทอร์เน็ต/หนังสือ/ตำรา/เอกสารประกอบการเรียนการสอน/อื่น ๆ)

**12. การดำเนินการ**

12.1 วัน – เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน (โปรดระบุระยะเวลาเริ่มและสิ้นสุดการจัดการเรียน  
การสอน)

กำหนดเปิดการจัดการศึกษาในปีการศึกษาที่………………………………

ภาคการศึกษาที่ □ 1 □ 2 □ ภาคฤดูร้อน

จัดการศึกษาในช่วงวัน-เวลา :

□ วันจันทร์ – วันศุกร์ (ระหว่างวันที่...........................ถึงวันที่...........................)

□ วันเสาร์ – วันอาทิตย์ (ระหว่างวันที่...........................ถึงวันที่...........................)

□ อื่น ๆ ระบุ ........หลักสูตรสามารถกำหนดวัน-เวลาตามความเหมาะสม...............

12.2 ระยะเวลา (โปรดระบุระยะเวลาในการจัดการเรียนการสอนเป็นวัน หรือสัปดาห์ และจำนวนชั่วโมงทั้งหมด)

ระยะเวลาในการจัดการอบรม ................ ชั่วโมง

จำแนกเป็น ทฤษฎี .........ชั่วโมง และปฏิบัติ .........ชั่วโมง

**13. โครงสร้างและเนื้อหาสาระ**

(ให้แสดงโครงสร้างและเนื้อหาสาระของหลักสูตรฝึกอบรม ที่ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องเรียน พร้อมระบุจำนวนชั่วโมงทฤษฎีและชั่วโมงปฏิบัติ)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **หัวข้อ/เนื้อหาที่สอน** | **จำนวนชั่วโมง (ชั่วโมง)** | | |
| **ทฤษฎี** | **ปฏิบัติ** | **ศึกษาด้วยตนเอง** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**14. ค่าลงทะเบียน**

□ ไม่คิดค่าลงทะเบียน

□ คิดค่าลงทะเบียน อัตราค่าลงทะเบียน....................บาท/คน   
 (โปรดระบุค่าลงทะเบียนเข้าอบรมตลอดหลักสูตร)

**15. การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้**

15.1 การวัดและประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ (โปรดระบุวิธีการที่ใช้วัดและประเมินฯ ให้ชัดเจน)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **ELOs** | **วิธีการประเมิน** | **เครื่องมือประเมิน** | **คะแนนเต็ม** | **เกณฑ์การผ่าน** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **คะแนนรวม** | | |  |  |  |

15.2 ระบุรูปแบบการบันทึกประเมินผลการเรียน

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิต พ.ศ. 2566 ข้อ 29

□ (1) การประเมินผลแบบมีค่าระดับคะแนน (A–E)

□ (2) การประเมินผลแบบไม่มีค่าระดับคะแนน (PD/P/F)

**16. การเทียบเคียงหลักสูตรฝึกอบรมกับรายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย**

□ ไม่มี

□ มี .......................

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **หลักสูตรในระบบคลังหน่วยกิต** | | | **รายวิชา**  **เทียบเคียงในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย** |
| **หัวข้อ/เนื้อหาที่สอน** | **จำนวนชั่วโมง** | |
| **ทฤษฎี** | **ปฏิบัติ** |
|  |  |  | รหัสวิชา ชื่อวิชา  หน่วยกิต |
|  |  |  |

**หมายเหตุ** : การเทียบเคียงจำนวนหน่วยกิต มีดังนี้

ภาคทฤษฎี ใช้เวลาบรรยายไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง เทียบเคียงได้เท่ากับ 1 หน่วยกิต

ภาคปฏิบัติ ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมง เทียบเคียงได้เท่ากับ 1 หน่วยกิต

**17. ภาคผนวก** (ให้แนบเอกสารประกอบเพิ่มเติม อาทิ)

17.1 เอกสารบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น

17.2 เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

**18. ผู้ประสานงาน**

ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

โทรศัพท์

E-mail

(....................................................................)

ผู้เสนอข้อมูลหลักสูตรเข้าระบบคลังหน่วยกิต

ส่งข้อมูล ณ วันที่ ......................................................