

กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว

เมื่อวันที่ - 9 . 0 . 0 . 2565.....



มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

หลักสูตรนี้ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
ครั้งที่ 9/2564 เมื่อวันที่ 20 0 . 0 . 2564



หลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564)

คณะครุศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

(หลักสูตรนี้ไม่ขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา)

สารบัญ

	หน้า
สารบัญ	ข
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะหลักสูตร	9
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	16
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	29
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	42
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์	44
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	45
หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	54
ภาคผนวก ก คำอธิบายรายวิชา	57
ภาคผนวก ข หลักการจัดรหัสวิชา	66
ภาคผนวก ค ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบและประจำหลักสูตร	68
ภาคผนวก ง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต	108
ภาคผนวก จ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต	110
ภาคผนวก ฉ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วย การจัดการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561	112
ภาคผนวก ช ตารางแสดงความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLO) กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (Course Learning Outcomes: CLOs)	139
ภาคผนวก ซ ตารางแสดงความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	144
ภาคผนวก ฌ ตารางแสดงการวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่าง PLOs กับ Stakeholders's needs/Input/Requirements	151
ภาคผนวก ฎ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์เพื่อขอสำเร็จการศึกษา	154

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติ

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564 เริ่มเปิดสอนภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2564

- ได้พิจารณาถ้อยแถลงโดยคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ให้ความเห็นชอบ

ในการประชุมครั้งที่ 3/2562 วันที่ 14 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2562

- ได้พิจารณาถ้อยแถลงโดยคณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ในการประชุมครั้งที่ 4/2564 วันที่ 12 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2564

- ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ในการประชุมครั้งที่ 6/2564 วันที่ 2 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2564

- ได้รับการอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ในการประชุมครั้งที่ 9/2564 วันที่ 20 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรจะได้รับการเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐาน
คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2552 ในปีการศึกษา 2566

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 ผู้บริหารสถานศึกษาทุกระดับทั้งในระบบ นอกกระบบและตามอัธยาศัยของภาครัฐและเอกชน

8.2 ผู้บริหารการศึกษาในองค์กรและหน่วยงานทางการศึกษา

8.3 นักวิชาการด้านการศึกษา

8.4 นักวิจัยด้านการศึกษาและการบริหารการศึกษา

8.5 ครูและอาจารย์ในสถาบันการศึกษา

8.6 อาชีพที่เกี่ยวข้องและ/หรือใช้ศาสตร์ด้านการศึกษาและการบริหารการศึกษา

9. ชื่อ เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปีที่สำเร็จการศึกษา
1	นางสาวกาญจนา บุญส่ง	xxxxxxxxxxxx	รองศาสตราจารย์	กศ.ด. (การบริหารการศึกษา) ค.ม. (การประถมศึกษา) ศษ.บ. (ประวัติศาสตร์)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2551 2534 2522
2	นายอภิชาติ เสนะนันท์	xxxxxxxxxxxx	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	กศ.ด. (การบริหารการศึกษา) ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา) ค.บ. (พลศึกษา)	มหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาลัยครูหมู่บ้านจอมบึง	2553 2543 2531
3	นางสาวอัญญา พานิช	xxxxxxxxxxxx	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. (การบริหารการศึกษา) ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์) ค.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาลัยครูเพชรบุรี	2551 2537 2529

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

สภาวะทางเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วไม่หยุดนิ่งจะมีนัยสำคัญและมีผลกระทบต่อการผลิตและการพัฒนากำลังคน เพื่อสร้างรายได้เปรียบแข่งขันของแต่ละประเทศ ความต้องการผู้บริหารและบุคลากรที่มีสมรรถนะสูงในการใช้โอกาสจากการเปลี่ยนแปลงมาเป็นเครื่องมือขับเคลื่อนพันธกิจให้บรรลุเป้าหมาย มีความเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง จึงถือว่าทิศทางสำคัญที่ชัดเจนในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของสถาบันอุดมศึกษาทุกแห่งในประเทศ ทั้งนี้เพื่อให้ระดับของการพัฒนาประเทศสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของปัจจัยด้านเศรษฐกิจโลก ตลอดจนเพื่อให้การพัฒนาบุคลากรทั้งภาครัฐและเอกชนสามารถเชื่อมโยงนโยบายทางการศึกษากับการมุ่งรักษาอัตราความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของไทยต่อไปได้อย่างยั่งยืน

สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจดังกล่าวที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร ซึ่งแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2565-2569) ได้กำหนดเป้าหมายเป็น 4 ประเด็น ได้แก่

1. เศรษฐกิจมูลค่าสูงที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ประกอบไปด้วยเกษตรมูลค่าสูง การท่องเที่ยวเชิงคุณค่า การเป็นฐานการผลิตยานยนต์ไฟฟ้า การแพทย์ครบวงจร ประตุการค้าโลจิสติกส์ และเศรษฐกิจดิจิทัล

2. สังคมแห่งโอกาสและความเสมอภาค ได้แก่ การสนับสนุนผู้ประกอบการเอสเอ็มอี พัฒนาเศรษฐกิจเชิงพื้นที่ ขจัดความยากจนข้ามรุ่น สร้างความคุ้มครองทางสังคม

3. การสร้างวิถีชีวิตที่ยั่งยืน โดยเน้นที่เศรษฐกิจหมุนเวียนและสร้างสังคมคาร์บอนต่ำ การลดความเสี่ยงจากภัยพิบัติ

4. ส่งเสริมให้เกิดปัจจัยสนับสนุนในการพลิกโฉมประเทศ ได้แก่ กำลังคนที่มีสมรรถนะสูง และภาครัฐที่มีสมรรถนะสูง

นอกจากนั้น กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 20 ปี (ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2560-2580) มุ่งหวังให้อุดมศึกษาเป็นหัวรถจักรในการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศ ปฏิรูปการอุดมศึกษาทั้งระบบ และสร้างโอกาสในการเปลี่ยนแปลงการศึกษาทั้งระบบของประเทศ จากแนวคิดดังกล่าวแผนอุดมศึกษาระยะยาวต้องให้คำนิยามของ “อุดมศึกษา” ใหม่ให้ชัดเจน โดยอุดมศึกษาต้องเป็นสมองของประเทศ ในการคิดวิเคราะห์เชิงรุก มีทฤษฎี มีตรรกะ สามารถสร้างสรรค์นวัตกรรม แสวงหาทางเลือกใหม่ และสร้างรากฐานการวิจัยเพื่อขับเคลื่อนชุมชนและสังคมในการพัฒนาประเทศ แผนต้องนำไปสู่

การเปลี่ยนแปลงระบบอุดมศึกษา ทั้งการปรับโครงสร้างอำนาจหน้าที่ และการจัดสรรทรัพยากร ให้มีประสิทธิภาพ

ดังนั้น การกำหนดเป้าหมายเชิงหลักการของแผนอุดมศึกษาระยะยาว 20 ปี สะท้อนให้เห็นเจตนารมณ์ เพื่อให้ระบบอุดมศึกษาเป็นกลไกสำคัญเพื่อการพัฒนาประเทศ ประกอบด้วย เป้าหมายด้านคุณภาพ หมายถึง คุณภาพบัณฑิต คุณภาพการวิจัยและนวัตกรรม การพัฒนาสู่ความเป็นเลิศระดับโลก เป้าหมายด้านประสิทธิภาพ หมายถึง การบริหารแบบมืออาชีพการบริหารต้นทุนคุณภาพ ประสิทธิภาพการผลิตบัณฑิต ธรรมภิบาล และประสิทธิภาพการวิจัยและการสร้างนวัตกรรม เป้าหมายด้านความเสมอภาค หมายถึง โอกาสและความหลากหลายของผู้รับบริการ กลไกการพัฒนา กลุ่มผู้ด้อยโอกาส และการระดมทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา เป้าหมายด้านการตอบสนองบทบาทที่เปลี่ยนแปลง หมายถึง การปรับตัวของการผลิตบัณฑิตเข้าสู่ความต้องการที่เหมาะสม การลดช่องว่างทักษะของบัณฑิตกับความต้องการของนายจ้าง ความสัมพันธ์กับภาคการผลิตและชุมชน การสร้างงาน การเป็นผู้ประกอบการและการมีงานทำ และการเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนสามารถใช้ประโยชน์จากการวิจัยและนวัตกรรม

ประกอบกับสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-19 ที่มีผลกระทบระบบเศรษฐกิจของประเทศอันเนื่องมาจากการหยุดจ้างงานในภาคแรงงาน และการบริการ ส่งผลต่อการใช้ชีวิต และความเป็นอยู่ของประชาชนชาวไทยทุกระดับ

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม ที่จำเป็นในการวางแผนหลักสูตรได้คำนึงถึงศักยภาพและระดับคุณภาพชีวิตของคนไทยหลายด้านยังต่ำกว่าเป้าหมายและไม่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมบนฐานความรู้ ปัญหาสำคัญ เช่น การศึกษาและการเรียนรู้ของคนไทยยังมีปัญหาเชิงคุณภาพ เด็กปฐมวัยยังมีพัฒนาการที่ล่าช้ากว่าวัยเพราะครอบครัวไม่มี ความรู้และขาดเวลาในการเลี้ยงดูอย่างเหมาะสม และเด็กวัยเรียนยังมีปัญหาด้านสติปัญญาเพราะคุณภาพ การศึกษาไทยอยู่ในระดับต่ำ ประกอบกับการขาดการฝึกทักษะที่แปลงความรู้สู่ทักษะที่เพียงพอ จึงส่งผลให้วัยแรงงานมีผลิตภาพการผลิตต่ำ นอกจากนี้ประเทศไทยก็มีความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากรที่จะส่งผลต่อคุณภาพชีวิต ศักยภาพทางเศรษฐกิจ และสภาพทางสังคมในด้านต่าง ๆ โครงสร้างประชากรไทยได้เปลี่ยนแปลงเข้าสู่สังคมสูงวัยมากขึ้นตามลำดับและจะเข้าสู่สังคมสูงวัยอย่างสมบูรณ์เมื่อสิ้นสุดแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 12

11.3 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางการศึกษา

สถานการณ์หรือการพัฒนาทางการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในแผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. 2560-2579) ได้กำหนดวิสัยทัศน์ว่าให้ “คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิต ดำรงชีวิตอย่างเป็นสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ 21” มียุทธศาสตร์ 6 ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย 1) การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

ของสังคมและประเทศชาติ 2) การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัยและนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ 3) การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ 4) การสร้างโอกาส ความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษา 5) การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และ 6) การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

ประกอบกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. 2561 ได้กำหนดมาตรฐานการอุดมศึกษา ประกอบด้วย 5 ด้าน คือ ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน ด้านการวิจัยและนวัตกรรม ด้านการบริการวิชาการ ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย และด้านการบริหารจัดการ โดยเฉพาะในมาตรฐานที่ 1 ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน ซึ่งระบุไว้ดังนี้ 1) เป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและความรอบรู้ต่าง ๆ ในการสร้างสัมมาอาชีพ ความมั่นคงและคุณภาพชีวิตของตนเอง ครอบครัว ชุมชน และสังคม มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตโดยเป็นผู้มีคุณธรรม ความเพียร มุ่งมั่น มานะ บากบั่น และยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ 2) เป็นผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม มีทักษะศตวรรษที่ 21 มีความสามารถในการบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ เพื่อพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาสังคม มีคุณลักษณะเป็นผู้ประกอบการรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมและของโลก สามารถสร้างโอกาสและเพิ่มมูลค่าให้กับตนเอง ชุมชน สังคม และประเทศ และ 3) เป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง มีความกล้าหาญทางจริยธรรม ยึดมั่นในความถูกต้อง รู้คุณค่าและรักความเป็นไทย ร่วมมือรวมพลังเพื่อสร้างสรรค์การพัฒนาและเสริมสร้างสันติสุขอย่างยั่งยืนทั้งในระดับครอบครัว ชุมชน สังคม และประชาคมโลก

ทั้งนี้ สถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-19 เป็นการเร่งให้เกิดการเปลี่ยนแปลงการจัดการเรียนรู้ในห้องเรียนไปสู่การจัดการเรียนรู้ออนไลน์ เพื่อความปลอดภัยของผู้เกี่ยวข้อง ทั้งครูอาจารย์ ผู้เรียน และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ทำให้สถานศึกษาต้องเร่งรีบพัฒนาการจัดการเรียนรู้แบบออนไลน์มากขึ้น รวมถึงการพัฒนาความรู้และทักษะในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารและการจัดการเรียนรู้มากขึ้น

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

ผลกระทบจากสถานการณ์ภายนอกในการพัฒนาหลักสูตรจึงจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรในเชิงรุกที่มีศักยภาพและสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม การเมืองและเทคโนโลยีและรองรับการแข่งขันในเวทีโลก สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) และแผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. 2560-2579) โดยการผลิตบุคลากรด้านการบริหารการศึกษามีศักยภาพสูงในการพัฒนาตนเอง มีสมรรถนะในการปฏิบัติงานทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ ซึ่งเป็นไปตามนโยบายและวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยฯ ด้านการผลิตบัณฑิต รวมถึงการพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา

ดังนั้น การพัฒนาหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษาจำเป็นต้องเชื่อมโยงกับการสร้างสรรค์ผู้นำทางการศึกษาใหม่ในพลวัตของการเปลี่ยนแปลง และมีมาตรฐานตรงตามมาตรฐานวิชาชีพ จุดมุ่งหมายของหลักสูตรต้องสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรมไทยและอาเซียนในปัจจุบันและอนาคต ตลอดจนเป็นที่ยอมรับของสังคมการศึกษาทั้งภายในและต่างประเทศ

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

ผลกระทบจากสถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรมที่มีต่อพันธกิจของมหาวิทยาลัยที่มุ่ง ได้แก่ 1) ผลิตบัณฑิตในสาขาตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย ให้เป็นผู้บริหารที่มีคุณภาพ มีทัศนคติที่ดี มีคุณธรรมนำความรู้ เป็นพลเมืองดีในสังคม มีความรักและผูกพันต่อท้องถิ่น ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยคำนึงถึงหลักกระจายโอกาสทางการศึกษาอย่างเท่าเทียม 2) เสริมสร้างความเข้มแข็งของวิชาชีพครู โดยผลิตและพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง 3) วิจัยสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา โดยมุ่งเน้นการบูรณาการเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาท้องถิ่น และประเทศอย่างแท้จริงเป็นรูปธรรม แก้ปัญหาเชิงพื้นที่ 4) น้อมนำแนวพระราชดำริเพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรมเพื่อพัฒนาโรงเรียนและท้องถิ่น และให้บริการวิชาการ โดยร่วมมือกับทุกภาคส่วนเพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชน สังคม ประเทศชาติและเผยแพร่สู่สากล และ 5) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการร่วมสมัยตามหลักธรรมาภิบาลด้วยการน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ดังนั้น เพื่อให้การผลิตบัณฑิตทางการบริหารการศึกษาสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย ข้างต้น หลักสูตรจึงต้องพัฒนาและส่งเสริมการผลิตบัณฑิตทางการบริหารการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถในการบริหารสถานศึกษาและการบริหารการศึกษา มีสมรรถนะและบุคลิกภาพของนักบริหารสมัยใหม่ มีความรอบรู้ สามารถนำหลักการและทฤษฎีทางการบริหารการศึกษาไปปฏิบัติ สามารถใช้หลักการและระเบียบวิธีการวิจัยทางการศึกษาไปใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาองค์ความรู้เพื่อใช้ในการพัฒนาการศึกษา มีมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพตามที่สภาวิชาชีพทางการศึกษากำหนด สามารถรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงอีกด้วย ตลอดจนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการสถานศึกษา

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

13.1 หมวดวิชา/กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้เปิดสอนโดยคณะอื่น ๆ

ไม่มี

13.2 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้สาขาวิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

ไม่มี

13.3 การบริหารจัดการ

บริหารจัดการโดยมีสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นหน่วยงานกลาง
ในการทำหน้าที่ประสานงานกับคณะต่าง ๆ ในการเปิดรายวิชาและจัดอาจารย์ผู้สอน

หมวดที่ 2

ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัย

คุณธรรมนำความรู้ ค้ำชูสังคม

2. หลักการและเหตุผลของหลักสูตร

การเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในทุก ๆ ด้าน โดยเฉพาะอย่างยิ่งความเจริญทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงต่อการบริหารจัดการ และการเกิดการระบาดของโรคโควิด-19 ทำให้การดำเนินชีวิตของคนในทั่วทุกมุมโลกเปลี่ยนเป็นวิถีการปฏิบัติใหม่ (New Normal) ส่งผลให้ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาบริหารและการบริหารองค์การต้องปรับรูปแบบและวิธีการให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก

จากการศึกษาทุกแห่งต้องปฏิบัติตามวิถีชีวิตใหม่ และจัดการเรียนรู้แบบออนไลน์ ซึ่งควรเริ่มมาก่อนหน้านี้ระยะหนึ่งแล้ว แต่โควิด-19 เป็นตัวเร่งให้เกิดการเปลี่ยนแปลงนี้ ผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษาต้องประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษาและองค์การ รวมถึงการสร้างนวัตกรรมใหม่เพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ดังนั้น ผู้บริหารยุคใหม่จึงต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถใช้ทฤษฎีและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารสถานศึกษาและการบริหารการศึกษา มีสมรรถนะและบุคลิกภาพของนักบริหารสมัยใหม่ มีคุณธรรม จริยธรรม และมีจรรยาบรรณวิชาชีพ และสามารถวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษาไปใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาการศึกษา สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี จึงจัดทำหลักสูตรนี้ขึ้นมาเพื่อให้ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกดังที่กล่าวมาแล้ว ดังนี้

2.1 พัฒนาผู้บริหารหน่วยงาน สถานศึกษาทุกระดับ ทุกประเภท ให้มีคุณลักษณะและสมรรถนะความเป็นผู้นำทางวิชาการที่สอดคล้องกับสภาวะการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และการศึกษาของภูมิภาคอาเซียนและโลกในยุคดิจิทัล

2.2 พัฒนาผู้บริหารมีความสามารถในการประยุกต์ศาสตร์ทางการบริหารการศึกษากับศาสตร์สหวิทยาการด้านต่าง ๆ เพื่อนำองค์ความรู้ที่ได้จากการวิจัยไปใช้ในสถานการณ์จริง

2.3 เป็นยุทธศาสตร์หนึ่งในการส่งเสริมให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ การวิจัยและการบริการวิชาการ ระหว่างมหาวิทยาลัยกับหน่วยงานสถาบันการศึกษาทั้งของรัฐและเอกชนในประเทศและต่างประเทศ

3. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

3.1 ปรัชญาของหลักสูตร

ผลิตผู้บริหารการศึกษาที่เป็นผู้นำทางวิชาการที่มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรม

3.2 ความสำคัญของหลักสูตร

หลักสูตรนี้เป็นหลักสูตรผลิตผู้บริหารที่เป็นผู้นำทางวิชาการมีขีดความสามารถสูงในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหาร เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาและใช้การวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษาเพื่อนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาการศึกษา และบริหารองค์การและให้การช่วยเหลือชุมชนวิชาชีพ และท้องถิ่น

3.3 วัตถุประสงค์และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร

3.3.1 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1) เพื่อผลิตคณาจารย์บัณฑิตที่มีภาวะผู้นำทางวิชาการที่สามารถบริหารการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัลด้วยคุณธรรม จริยธรรม และสร้างแรงจูงใจ และจัดการปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรม ได้อย่างมีประสิทธิภาพมีสมรรถนะและบุคลิกภาพของนักบริหารสมัยใหม่

2) เพื่อพัฒนาคณาจารย์บัณฑิตให้มีความสามารถในการประยุกต์ใช้แนวคิด ทฤษฎีทางการบริหารการศึกษากับเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารสถานศึกษาและการบริหารการศึกษาในสังคมยุคใหม่

3) เพื่อพัฒนาคณาจารย์บัณฑิตที่มีสมรรถนะในการวิจัยขั้นสูง ให้สามารถประยุกต์องค์ความรู้กับการวิจัยทางการศึกษาเพื่อพัฒนาการศึกษาในท้องถิ่น

4) เพื่อพัฒนาคณาจารย์บัณฑิตที่ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ด้วยการเป็นแบบอย่างที่ดีในการดำรงตนและการเรียนรู้ตลอดชีวิตมีวุฒิภาวะทางอารมณ์สามารถชักนำให้เกิดวัฒนธรรมแห่งการเรียนรู้ในองค์กรด้วยความรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตน ชุมชน และสังคม

5) เพื่อพัฒนาคณาจารย์บัณฑิตให้มีความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข และสถิติขั้นสูง และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษาไปใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาการศึกษา รวมถึงสามารถสื่อสารเพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ไปใช้ในการแก้ปัญหาขององค์การและท้องถิ่น

3.3.2 ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)

3.3.2.1 PLOs และประเภทของ PLOs

1) ความรู้และลักษณะทั่วไป (Generic Learning Outcome)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตร (PLOs)		
PLO1	สามารถสร้างและประเมินวิสัยทัศน์ และแผนการบริหารการศึกษาในยุคดิจิทัล เพื่อพัฒนาสถานศึกษา ให้การช่วยเหลือชุมชนวิชาชีพ และท้องถิ่น	
Sub PLO	A1	มีวิสัยทัศน์ และมีทักษะในการวางแผนการศึกษาในยุคดิจิทัล
	B1	เชื่อมโยงความเป็นพลเมืองดีในสังคม มีจิตอาสา รักษ์ความเป็นไทยกับ ความผูกพันต่อท้องถิ่น
	C1	ซื่อสัตย์ มีวินัย มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต และมีจรรยาบรรณวิชาชีพ

2) ความรู้และทักษะเฉพาะทาง (Specific Learning Outcome)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตร (PLOs)		
PLO2	สามารถวิเคราะห์องค์ความรู้ในศาสตร์ทางการบริหารการศึกษาด้านทฤษฎี องค์การ หลักการและกระบวนการบริหาร โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	
Sub PLO	A2	สามารถอธิบายและวิเคราะห์ศาสตร์ทางการบริหารการศึกษาในศตวรรษที่ 21
	B2	สามารถประยุกต์ใช้ศาสตร์ทางการบริหารการศึกษาในยุคดิจิทัลได้
PLO3	สามารถประยุกต์องค์ความรู้เกี่ยวกับศาสตร์ทางการบริหารการศึกษากับการวิจัยทางการศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาในท้องถิ่น	
Sub PLO	A3	สามารถวิเคราะห์ด้วยการคิดเชิงวิพากษ์ การคิดเชิงบูรณาการ และการคิดแก้ปัญหาด้วยทฤษฎีทางการบริหารการศึกษา
	B3	สามารถบูรณาการศาสตร์ทางการวิจัยกับศาสตร์ทางการบริหารการศึกษา เพื่อสร้างเค้าโครงการทางการวิจัยได้
PLO4	สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความรับผิดชอบ	
Sub PLO	A4	สามารถสร้างความสัมพันธ์กับผู้ร่วมงาน ชุมชน และสังคมเพื่อพัฒนาการศึกษาในท้องถิ่น
	B4	สามารถทำงานเป็นทีมที่มีความรับผิดชอบต่องานและสังคม สร้างแรงจูงใจให้ผู้อื่น และมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษาในท้องถิ่น

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตร (PLOs)		
PLO5	สามารถประยุกต์และประเมินการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์	
Sub PLO	A5	มีความสามารถในการสื่อสารเพื่อเสนอความคิดเชิงระบบทางการศึกษา
	B5	มีความสามารถในการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล
PLO6	สามารถพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษาที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา	
Sub PLO	A6	สามารถพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารด้วยกระบวนการวิจัย
	B6	สามารถในการประยุกต์ศาสตร์ทางการบริหารการศึกษาเพื่อนำไปสู่การบริหารการเปลี่ยนแปลง

3.3.2.2 ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) ตามระดับการเรียนรู้ของ Bloom's taxonomy

ลำดับที่	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)	Cognitive Domain (knowledge) (bloom's Taxonomy)					
		R	U	Ap	An	E	C
PLO1	สามารถสร้างและประเมินวิสัยทัศน์ และแผนการบริหารการศึกษาในยุคดิจิทัล เพื่อพัฒนาสถานศึกษา ให้การช่วยเหลือชุมชนวิชาชีพ และท้องถิ่น		✓	✓	✓		
PLO2	สามารถวิเคราะห์องค์ความรู้ในศาสตร์ทางการบริหารการศึกษาด้านทฤษฎีองค์การ หลักการ และกระบวนการบริหาร โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				✓		
PLO3	สามารถประยุกต์องค์ความรู้เกี่ยวกับศาสตร์ทางการบริหารการศึกษากับการวิจัยทางการศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาในท้องถิ่น			✓			
PLO4	สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความรับผิดชอบ			✓			

ลำดับที่	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)	Cognitive Domain (knowledge) (bloom's Taxonomy)					
		R	U	Ap	An	E	C
PLO5	สามารถประยุกต์และประเมินการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์			✓	✓	✓	
PLO6	สามารถพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษาที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา			✓	✓	✓	✓

3.3.2.3 ความสัมพันธ์ระหว่างวัตถุประสงค์ของหลักสูตรและผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)					
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6
1. เพื่อผลิตคณาจารย์บัณฑิตที่มีภาวะผู้นำทางวิชาการที่สามารถบริหารการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัลด้วยคุณธรรม จริยธรรม และสร้างแรงจูงใจ และจัดการปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพมีสมรรถนะและบุคลิกภาพของนักบริหารสมัยใหม่	✓					
2. เพื่อพัฒนาคณาจารย์บัณฑิตให้มีความสามารถในการประยุกต์ใช้แนวคิด ทฤษฎีทางการบริหารการศึกษา กับเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารสถานศึกษาและการบริหารการศึกษาในสังคมยุคใหม่		✓			✓	
3. เพื่อพัฒนาคณาจารย์บัณฑิตที่มีสมรรถนะในการวิจัยขั้นสูง ให้สามารถประยุกต์ความรู้กับการวิจัยทางการศึกษาเพื่อพัฒนาการศึกษาในท้องถิ่น			✓			
4. เพื่อพัฒนาคณาจารย์บัณฑิตที่ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ด้วยการเป็นแบบอย่างที่ดีในการดำรงตนและการเรียนรู้ตลอดชีวิตมีวุฒิภาวะทางอารมณ์สามารถชักนำให้เกิดวัฒนธรรม				✓		

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)					
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6
แห่งการเรียนรู้ในองค์การ ด้วยความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่ของตน ชุมชน และสังคม						
5. เพื่อพัฒนาคุณวุฒิบัณฑิตให้มีความรู้ ความสามารถในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข และสถิติขั้นสูง และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษาไปใช้เป็นเครื่องมือ ในการพัฒนาการศึกษา รวมถึงสามารถสื่อสาร เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ไปใช้ในการแก้ปัญหา ขององค์การและท้องถิ่น					✓	✓

4. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. ปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตร ดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร การศึกษาให้มีมาตรฐานตาม เกณฑ์ที่ สกอ. กำหนดและตาม ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ รับผิดชอบหลักสูตร	- ส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตร โดยมีมาตรฐานไม่ต่ำกว่าที่ สกอ. กำหนด - การประชุมคณะกรรมการ รับผิดชอบหลักสูตร	- แผนงานและโครงการพัฒนา หลักสูตร - รายงานผลการประเมินหลักสูตร - เอกสารการรับรอง/เห็นชอบหลักสูตร - รายงานคณะกรรมการรับผิดชอบ หลักสูตร
2. ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้อง กับมาตรฐานวิชาชีพที่สภา วิชาชีพกำหนด ตลอดจนองค์การ/ หน่วยงานพัฒนาวิชาชีพ ผู้บริหาร และความต้องการของผู้เรียน บัณฑิต และผู้ใช้บัณฑิตและ สอดคล้องต่อการเปลี่ยนแปลง ของสังคม	- ส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตร ให้สอดคล้องกับมาตรฐาน วิชาชีพที่สภาวิชาชีพกำหนด ตลอดจนองค์การ/หน่วยงาน พัฒนาวิชาชีพ ผู้บริหารและ ความต้องการของผู้เรียน บัณฑิต และผู้ใช้บัณฑิต	- เอกสารการรับรอง/เห็นชอบหลักสูตร - รายงานผลการประเมินความพึงพอใจ ของผู้ใช้บัณฑิต - รายงานผลการประเมินความพึงพอใจ ของบัณฑิตต่อการเรียนการสอน

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
3. พัฒนาบุคลากรด้านการเรียนการสอนกับการวิจัย	- สนับสนุนบุคลากรในด้าน การเรียนการสอนควบคู่ กับการวิจัยทางการบริหาร การศึกษา	- ผลงานทางวิชาการ - วุฒิบัตร เกียรติบัตร - ประกาศนียบัตร
4. พัฒนาคณาจารย์ด้านการจัดการเรียนการสอนเพื่อนำองค์ความรู้ไปบริการวิชาการสู่การปฏิบัติจริงได้	- ให้บริการวิชาการแก่ องค์การภายนอก และ การทำผลงานทางวิชาการ	- ผลงานวิชาการ - รายงานผลการให้บริการวิชาการ

หมวดที่ 3

ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ระบบการจัดการศึกษา ใช้ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษา แบ่งเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561 และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

ไม่มี

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ใช้การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาคตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

2.1.1 ระยะเวลาการศึกษา

1) ระยะเวลาในการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนกรกฎาคม - พฤศจิกายน

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนธันวาคม - เมษายน

2) การสำเร็จการศึกษา

ใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 6 ภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน 12 ภาคการศึกษาปกติ
หมายเหตุ การเปิด-ปิดภาคการศึกษาให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561 (ภาคผนวก ฉ)

2.1.2 การลงทะเบียนเรียน

เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561 (หมวด 6) (ภาคผนวก ฉ)

2.1.3 การวัดผลและการสำเร็จการศึกษา

เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561 (หมวด 9) (ภาคผนวก ฉ)

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติ ดังนี้ 1) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหาร การศึกษา มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการบริหารการศึกษาที่มีการทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561 หรือ 2) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททางการศึกษาสาขาอื่นที่มีการทำวิทยานิพนธ์ และมีคุณสมบัติอื่น ๆ เป็นไปตามเกณฑ์และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561 และไม่ประสงค์รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหาร การศึกษา และให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณา

2.2.2 มีผลการสอบภาษาอังกฤษ ดังนี้

2.2.2.1 ผ่านการสอบภาษาอังกฤษตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2564 ได้คะแนนสอบ PBRU English Proficiency Test (PBRU-EPT) ไม่น้อยกว่า 60 คะแนน หรือมีผลการสอบตามประกาศ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2564

ในกรณีที่สอบภาษาอังกฤษไม่ผ่านหรือไม่มีผลการสอบตามข้อ 2.2.2.1 ให้นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียน และต้องสอบผ่านรายวิชาภาษาอังกฤษสำหรับผู้บริหารการศึกษา 1 และภาษาอังกฤษสำหรับผู้บริหารการศึกษา 2 แบบไม่นับหน่วยกิต โดยได้รับผลการเรียน “ผ่าน” หรือ “ผ่านอย่างยอดเยี่ยม”

2.2.2.2 นักศึกษาต้องดำเนินการตามข้อ 2.2.2.1 ให้แล้วเสร็จก่อนยื่นขอสำเร็จการศึกษา

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

2.3.1 การปรับตัวจากการทำงานมาเป็นการศึกษาและการทำวิจัยในมหาวิทยาลัย

2.3.2 นักศึกษามีพื้นฐานด้านสถิติและวิทยาการวิจัย และการประยุกต์ใช้ในศาสตร์ การบริหารการศึกษาไม่เพียงพอ

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

2.4.1 จัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาประจำรุ่นในการให้คำปรึกษาเรื่องการเรียนและกิจกรรมการ เรียนรู้

2.4.2 จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการสถิติพื้นฐานเพื่อการวิจัยและการประยุกต์ใช้

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี (ปรับข้อมูล)

รับนักศึกษาปีการศึกษาละ 15 คน และเมื่อครบระยะเวลา 3 ปีการศึกษา ตามที่หลักสูตรกำหนด คาดว่าจะมีผู้สำเร็จการศึกษาจำนวน 15 คน

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2564	2565	2566	2567	2568
ชั้นปีที่ 1	15	15	15	15	15
ชั้นปีที่ 2	0	15	15	15	15
ชั้นปีที่ 3	0	0	15	15	15
รวม	15	30	45	45	45
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	0	0	15	15	15

2.6 งบประมาณตามแผน

การจัดการศึกษาระดับปริญญาเอก หลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร การศึกษา มีงบประมาณค่าใช้จ่ายภาคปกติ 318,000 บาทต่อบัณฑิต 1 คน และภาคพิเศษ 330,000 บาทต่อบัณฑิต 1 คน โดยแยกประมาณการค่าใช้จ่าย เป็นดังนี้

2.6.1 งบประมาณรายรับ

รายการ	ปีงบประมาณ					หมายเหตุ
	2564	2565	2566	2567	2568	
จำนวนนักศึกษา	15	30	45	45	45	- ค่าธรรมเนียมพิเศษ และค่าลงทะเบียนนักศึกษา เก็บอัตราตามประกาศของมหาวิทยาลัย
ค่าบำรุง การศึกษา (แบบเหมาจ่าย)	1,630,000	3,260,000	4,890,000	4,890,000	4,890,000	
รวม	1,630,000	3,260,000	4,890,000	4,890,000	4,890,000	

* หมายเหตุ: ประมาณการรายรับภาคปกติ 106,000 บาท/คน/ปี ภาคนอกเวลา 110,000 บาท/คน/ปี

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วยบาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2564	2565	2566	2567	2568
1. งบดำเนินการ	1,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000
2. งบลงทุน (วัสดุ/ครุภัณฑ์)	350,000	700,000	700,000	700,000	700,000
รวม	1,350,000	2,700,000	2,700,000	2,700,000	2,700,000

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2564	2565	2566	2567	2568
จำนวนนักศึกษา	15	30	45	45	45
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา	90,000	90,000	60,000	60,000	60,000
ค่าใช้จ่ายเฉลี่ยต่อหัวต่อปี ที่ใช้ในการผลิตนักศึกษา	72,000 บาท/คน/ปี				

2.7 ระบบการจัดการศึกษา

- จัดการศึกษาแบบชั้นเรียน
- แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- แบบทางไกลผ่านสื่อแพรมภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- แบบทางไกลอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)
- แบบทางไกลอินเทอร์เน็ต

หมายเหตุ 1) บางรายวิชาในหลักสูตรมีสื่อการเรียนรู้ออนไลน์ และ
2) บางรายวิชาจัดการเรียนการสอนแบบ Problem Based Learning (PBL) โดยใช้
แนวปฏิบัติที่กำหนดหน่วยกิตเช่นเดียวกับหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

การเทียบโอนหน่วยกิต และรายวิชา เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561 (หมวด 6) (ภาคผนวก ฉ)

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา เป็นหลักสูตรที่ใช้ภาษาไทย
ให้ทำดุษฎีนิพนธ์เป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ มีแผนการศึกษา แบบ 2.1

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ในการจัดการเรียนการสอนตลอดหลักสูตร
จำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 54 หน่วยกิต โดยเรียนรายวิชาไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต และ
ทำดุษฎีนิพนธ์ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต สำหรับแบบ 2.1 มีรายละเอียด ดังนี้

แบบ 2.1 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำดุษฎีนิพนธ์ที่มีคุณภาพสูง
และก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ ผู้เข้าศึกษาต้องศึกษารายวิชาตามที่กำหนด
ไว้ในหลักสูตร นอกจากนี้ ผลงานดุษฎีนิพนธ์ หรือส่วนหนึ่งของผลงานต้องได้รับการตีพิมพ์หรือ
อย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ ในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1 จำนวน 1 เรื่อง
และกลุ่มที่ 2 จำนวน 1 เรื่อง หรือ ได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสาร
ระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศของคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์
การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับเผยแพร่ผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 เรื่อง

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร โครงสร้างของหลักสูตรแบบ 2.1 มีโครงสร้างของหลักสูตรแบ่งออกเป็น 4 หมวด จำนวน 54 หน่วยกิต ดังนี้

หมวด	จำนวนหน่วยกิต (ไม่น้อยกว่า)
1. หมวดวิชาพื้นฐาน	ไม่น้อยกว่าหน่วยกิต
2. หมวดวิชาบังคับ	12 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต
4. หมวดคุณิพนธ์ ไม่น้อยกว่า	36 หน่วยกิต
รวมทั้งสิ้น	54 หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร แบบ 2.1

1) หมวดวิชาพื้นฐาน (ไม่น้อยกว่าหน่วยกิต)

1060001	ภาษาอังกฤษขั้นสูงสำหรับผู้บริหารการศึกษา 1	3(3-0-6)
1060002	ภาษาอังกฤษขั้นสูงสำหรับผู้บริหารการศึกษา 2	3(3-0-6)
1060003	สถิติวิจัยขั้นสูง	3(2-2-5)

2) หมวดวิชาบังคับ บังคับเรียนแผนแบบ 2.1 จำนวน 12 หน่วยกิต จากรายวิชา ดังนี้

1061101	การวิเคราะห์เชิงวิพากษ์ทฤษฎีองค์การสมัยใหม่	3(3-0-6)
1061102	การออกแบบและระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูงทางการบริหารการศึกษา	3(3-0-6)
1061103	ภาวะผู้นำทางการศึกษาเพื่อการบริหารการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล	3(3-0-6)
1061104	นวัตกรรมการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษา	3(2-2-5)

3) หมวดวิชาเลือก จำนวนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต จากรายวิชา ดังนี้

1062201	สัมมนาการบริหารการศึกษาตามแนวทางพระราชดำริ	3(2-2-5)
1062202	สัมมนาคุณิพนธ์	3(2-2-5)
1062203	สัมมนาเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา	3(2-2-5)
1062204	สัมมนาการบริหารการศึกษาเชิงเปรียบเทียบ	3(2-2-5)

4) หมวดคุณิพนธ์

1061301	คุณิพนธ์ 1	3(2-2-5)
1062302	คุณิพนธ์ 2	6 หน่วยกิต
1062303	คุณิพนธ์ 3	9 หน่วยกิต
1063304	คุณิพนธ์ 4	9 หน่วยกิต
1063305	คุณิพนธ์ 5	9 หน่วยกิต

3.1.4 รายละเอียดของข้อกำหนดเฉพาะ

1) นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทที่ไม่ได้ศึกษาในรายวิชาสถิติวิจัยขั้นสูง ให้คณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตรพิจารณาให้ลงทะเบียนเรียนเสริมในรายวิชาสถิติวิจัยขั้นสูง เพิ่มเติม โดยไม่นับหน่วยกิต

2) นักศึกษาที่สอบภาษาอังกฤษไม่ผ่านตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2564 หรือไม่มีผลการสอบตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2564 ให้ลงทะเบียนเรียนและสอบผ่านรายวิชาภาษาอังกฤษสำหรับผู้บริหาร การศึกษา 1 และภาษาอังกฤษสำหรับผู้บริหารการศึกษา 2 แบบไม่นับหน่วยกิต โดยได้รับผลการเรียน “ผ่าน” หรือ “ผ่านอย่างยอดเยี่ยม”

3.1.5 แสดงแผนการจัดการศึกษา

ปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
1061101	การวิเคราะห์เชิงวิพากษ์ทฤษฎีองค์การสมัยใหม่	3	3	0	6
1061102	การออกแบบและระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูงทางการบริหารการศึกษา	3	3	0	6
1060001	ภาษาอังกฤษขั้นสูงสำหรับผู้บริหารการศึกษา 1*	3	3	0	6
1060003	สถิติวิจัยขั้นสูง*	3	2	2	5
	รวม	6	11	2	23

ชั่วโมงเรียน/สัปดาห์ = 13

* เรียนโดยไม่นับหน่วยกิต

ปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
1061103	ภาวะผู้นำทางการศึกษาเพื่อการบริหาร การเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล	3	3	0	6
1061104	นวัตกรรมการบริหารเทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษา	3	2	2	5
1061301	ดุซงึนินพนธ์ 1	3	2	2	5
1060002	ภาษาอังกฤษขั้นสูงสำหรับผู้บริหาร การศึกษา 2*	3	3	0	6
	รวม	9	10	4	22

ชั่วโมงเรียน/สัปดาห์ = 14

* เรียนโดยไม่นับหน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
1062201	สัมมนาการบริหารการศึกษา ตามแนวทางพระราชดำริ	3	2	2	5
..... (เลือก)	3	2	2	5
1062302	ดุซงึนินพนธ์ 2	6	0	18	0
	รวม	12	4	22	10

ชั่วโมงเรียน/สัปดาห์ = 26

ปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
1062303	ดุซงึนินพนธ์ 3	9	0	27	0
	รวม	9	0	27	0

ชั่วโมงเรียน/สัปดาห์ = 27

ปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
1063304	ดุซงึนินพนธ์ 4	9	0	27	0
	รวม	9	0	27	0

ชั่วโมงเรียน/สัปดาห์ = 27

ปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
1063305	ดุซงึนินพนธ์ 5	9	0	27	0
	รวม	9	0	27	0

ชั่วโมงเรียน/สัปดาห์ = 27

3.1.6 คำอธิบายรายวิชา

คำอธิบายรายวิชา (ภาคผนวก ก) เรียงตามรหัสรายวิชา จำแนกตามหมวดวิชาตามลำดับของการจัดการเรียนการสอน

3.2 ชื่อ ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิสถาบัน	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปี พ.ศ. ที่จบ	ภาระงานสอน/สัปดาห์			
							2564	2565	2566	2567
1	นางสาวกาญจนา บุญส่ง	xxxxxxxxxxxx	รองศาสตราจารย์	กศ.ด. (การบริหารการศึกษา) ค.ม. (การประถมศึกษา) ศษ.บ. (ประวัติศาสตร์)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2551 2534 2522	4	4	4	4
2	นายอภิชาติ เสนะนันท์	xxxxxxxxxxxx	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	กศ.ด. (การบริหารการศึกษา) ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา) ค.บ. (พลศึกษา)	มหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาลัยครูหมู่บ้านจอมบึง	2553 2543 2531	4	4	4	4
3	นางสาวอัญญา พานิช	xxxxxxxxxxxx	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. (การบริหารการศึกษา) ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์) ค.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาลัยครูเพชรบุรี	2551 2537 2529	3	3	3	3

หมายเหตุ ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรแสดงในภาคผนวก ค

3.2.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิสภาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปี พ.ศ. ที่จบ	ภาระงานสอน ชม./สัปดาห์			
						2564	2565	2566	2567
1	นางสาวกาญจนา บุญส่ง	รองศาสตราจารย์	กศ.ด. (การบริหารการศึกษา) ค.ม. (การประถมศึกษา) ศษ.บ. (ประวัติศาสตร์)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2551 2534 2522	4	4	4	4
2	นายอภิชาติ เลนะนันท์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	กศ.ด. (การบริหารการศึกษา) ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา) ค.บ. (พลศึกษา)	มหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาลัยครูหมู่บ้านจอมบึง	2553 2543 2531	4	4	4	4
3	นางสาวอัญชณา พานิช	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. (การบริหารการศึกษา) ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์) ค.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาลัยครูเพชรบุรี	2551 2537 2529	3	3	3	3
4	นางมณฑา จำปาเหลือง	รองศาสตราจารย์	กศ.ด. (การบริหารการศึกษา) กศ.ม. (การบริหารการศึกษา) กศ.บ. (วิทยาศาสตร์-ชีววิทยา)	มหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางแสน	2551 2546 2529	3	3	3	3
5	นางสาวณัฐกานต์ ภาคพรต	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. (เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษา) ศษ.ม. (เทคโนโลยีทางการศึกษา) ศษ.บ. (อุตสาหกรรม)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2557 2544 2542	6	6	6	6

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิสถาบัน	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปี พ.ศ. ที่จบ	ภาระงานสอน ชม./สัปดาห์			
						2564	2565	2566	2567
6	นายปัญญา ทองนิล	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ปร.ด. (หลักสูตรและการสอน) ศษ.ม. (หลักสูตรและการสอน) ค.บ. (เกษตรศาสตร์)	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ วิทยาลัยครูเพชรบุรี	2553 2537 2530	3	3	3	3
7	นางสาวจุฬาทรร ศรีรังสรรค์	อาจารย์	ปร.ด. (การบริหารการพัฒนา: การบริหารการศึกษา) ศศ.ม. (ประวัติศาสตร์) ค.บ. (การประถมศึกษา)	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร สถาบันราชภัฏจันทรเกษม	2560 2543 2538	3	3	3	3
8	นางเอี่ยมพร โตภาณุรักษ์กุล	อาจารย์	ปร.ด. (พัฒนศึกษา) ค.ม. (การบริหารการศึกษา) ศษ.บ. (สังคมศึกษา)	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	2559 2554 2533	3	3	3	3

หมายเหตุ ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรแสดงในภาคผนวก ค

4. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำคุณิพนธ์

4.1 คำอธิบายโดยย่อ

คุณิพนธ์

36 หน่วยกิต

ในการดำเนินการวิจัยต้องเป็นหัวข้อที่มีประเด็นสอดคล้องกับสภาพปัญหา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และสอดคล้องกับสาขาวิชาการบริหารการศึกษา เน้นการบูรณาการทั้งทฤษฎีและปฏิบัติ และใช้ประสบการณ์จริงในการสร้างผลงานวิชาการเชิงปัญญา ที่เป็นคุณประโยชน์ต่อสังคม ท้องถิ่นและประเทศ นักศึกษาต้องสามารถออกแบบการวิจัย โดยอาศัยเทคนิควิทยาการวิจัยขั้นสูง และมีการจัดทำข้อมูลในขอบเขตที่กว้างขวางและครอบคลุมระดับประเทศ หรือประเทศเพื่อนบ้าน อีกทั้งต้องสรุปและอภิปรายผลการศึกษาที่สร้างแนวคิดและทฤษฎีที่เป็นองค์ความรู้ใหม่ ผลงานวิจัยสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง และสามารถนำไปจัดทำเป็นข้อเสนอเชิงนโยบายสำหรับหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อการพัฒนาการศึกษาและการบริหารการศึกษาได้อย่างเป็นรูปธรรม

4.2 มาตรฐานการเรียนรู้

นักศึกษาสามารถสร้างแนวคิดและทฤษฎีที่เป็นองค์ความรู้ใหม่ โดยการออกแบบงานวิจัยอย่างถูกต้องตามระเบียบวิทยาการวิจัย และผลงานวิจัยเกิดผลผลิตเชิงประจักษ์สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง โดยมีผลการเรียนรู้ที่สำคัญ ดังนี้

4.2.1 มีความรู้และทักษะในกระบวนการวิจัย และการวิเคราะห์ข้อมูลที่ถูกต้องตามระเบียบวิธีการวิจัย

4.2.2 มีความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ และสรุปแนวคิด ทฤษฎี และประสบการณ์ที่ได้จากการศึกษาในรายวิชาตามหลักสูตร และสภาพปัญหาของบริบทการศึกษา ตลอดจนการค้นคว้าความรู้ใหม่ ๆ เพื่อนำมาใช้ในการทบทวนวรรณกรรมที่สอดคล้องกับงานวิจัย

4.2.3 ความสามารถในการสังเคราะห์หรือสร้างองค์ความรู้ใหม่ หรือนวัตกรรมใหม่ ๆ ในสาขาวิชาที่ศึกษา และผลงานวิจัยนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง

4.2.4 สามารถเขียนรายงานวิจัย เขียนบทความจากความผลงานวิจัย การนำเสนอ และการเผยแพร่ผลงานวิจัยด้วยตนเองและสำเร็จทันตามกำหนดเวลาของหลักสูตร

4.2.5 มีจรรยาบรรณในการทำผลงานวิจัย

4.3 ช่วงเวลา

รายวิชา	ช่วงเวลา
ดุซงึนินพนธ์ 1	ปี 1 ภาคเรียนที่ 2
ดุซงึนินพนธ์ 2	ปี 2 ภาคเรียนที่ 1
ดุซงึนินพนธ์ 3	ปี 2 ภาคเรียนที่ 2
ดุซงึนินพนธ์ 4	ปี 3 ภาคเรียนที่ 1
ดุซงึนินพนธ์ 5	ปี 3 ภาคเรียนที่ 2

4.4 จำนวนหน่วยกิต

36 หน่วยกิต

4.5 การเตรียมการ

- 4.5.1 มีการกำหนดแบบแผนการเรียนรายวิชาดุซงึนินพนธ์อย่างชัดเจน
- 4.5.2 มีการกำหนดขั้นตอนการขออนุมัติหัวข้อและกรรมการที่ปรึกษา
- 4.5.3 มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาดุซงึนินพนธ์
- 4.5.4 จัดทำตารางเวลา และแบบบันทึกการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการทำดุซงึนินพนธ์
- 4.5.5 มีการจัดการศึกษาในรายวิชาสัมมนาวิทยานิพนธ์ระดับดุซงึนินพนธ์บัณฑิตให้กับนักศึกษา

4.6 กระบวนการประเมินผล

ประเมินผลจากรายงานความก้าวหน้าในการทำดุซงึนินพนธ์ โดยอาจารย์ที่ปรึกษาและรายวิชาสัมมนาวิทยานิพนธ์ระดับดุซงึนินพนธ์บัณฑิต มีการนำเสนอตามกระบวนการและระยะเวลา และประเมินความก้าวหน้าตามจำนวนหน่วยกิตที่แยกลงทะเบียนตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561 (ภาคผนวก ฉ)

หมวดที่ 4

ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1. มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตอาสา รักความเป็นไทย	- โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและพัฒนาจิตอาสา รักความเป็นไทย
2. มีความสามารถในการบริหารการศึกษา โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	- โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในสถานศึกษา
3. มีวิสัยทัศน์ในการบริหารการศึกษาในยุคดิจิทัล	- จัดการเรียนรู้การสอนในรายวิชาภาวะผู้นำทางการศึกษาเพื่อการบริหารการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล
4. มีความสามารถในการออกแบบการวิจัยเพื่อพัฒนาการบริหารการศึกษา	- กำหนดในรายวิชาการออกแบบและระเบียบวิธีวิจัยทางการบริหารการศึกษา - กำหนดกิจกรรมการวิเคราะห์ สังเคราะห์งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสร้างนวัตกรรมทางการบริหารการศึกษาและนำไปใช้ในรายวิชาดุชนิพนธ์
5. เป็นผู้นำทางวิชาการที่สร้างสรรค์นวัตกรรมที่เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา	- กำหนดไว้ในรายวิชาภาวะผู้นำทางการศึกษาเพื่อการบริหารการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล - กำหนดไว้ในรายวิชานวัตกรรมการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษา - กำหนดไว้ในรายวิชาการออกแบบและระเบียบวิธีวิจัยทางการบริหารการศึกษา

2. ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์สำหรับวิธีการวัดและประเมินผล
PLO1: สามารถสร้างและประเมินวิสัยทัศน์ และแผนการบริหารการศึกษาในยุคดิจิทัล เพื่อพัฒนาสถานศึกษา ให้การช่วยเหลือชุมชนวิชาชีพ และท้องถิ่น	<ol style="list-style-type: none"> 1. บรรยายแบบปฏิสัมพันธ์ 2. ใช้กรณีศึกษา 3. อภิปรายกลุ่ม 4. กิจกรรมกลุ่ม 5. การเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน 6. การนำเสนอผลงาน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ประเมินจิตพิสัย 2. ประเมินพฤติกรรม 3. ประเมินผลงาน 4. ประเมินการนำเสนอ
PLO2: สามารถวิเคราะห์องค์ความรู้ในศาสตร์ทางการบริหารการศึกษาด้านทฤษฎี องค์การ หลักการและกระบวนการบริหาร โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	<ol style="list-style-type: none"> 1. บรรยายแบบปฏิสัมพันธ์ 2. ใช้กรณีศึกษา 3. อภิปรายกลุ่ม 4. กิจกรรมกลุ่ม 5. การนำเสนอผลงาน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ประเมินจิตพิสัย 2. ประเมินพฤติกรรม 3. ประเมินผลงาน 4. ประเมินการนำเสนอ
PLO3: สามารถประยุกต์องค์ความรู้เกี่ยวกับศาสตร์ทางการบริหารการศึกษามุ่งบูรณาการกับการวิจัยทางการศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาในท้องถิ่น	<ol style="list-style-type: none"> 1. บรรยายแบบปฏิสัมพันธ์ 2. ใช้กรณีศึกษา 3. อภิปรายกลุ่ม 4. กิจกรรมกลุ่ม 5. การนำเสนอผลงาน 6. การเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ประเมินจิตพิสัย 2. ประเมินพฤติกรรม 3. ประเมินผลงาน 4. ประเมินการนำเสนอ
PLO4: สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความรับผิดชอบ	<ol style="list-style-type: none"> 1. ใช้กรณีศึกษา 2. อภิปรายกลุ่ม 3. การทำงานเป็นทีม 4. การนำเสนอผลงาน 5. การเรียนรู้แบบโครงงาน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ประเมินจิตพิสัย 2. ประเมินพฤติกรรม 3. ประเมินผลงาน 4. ประเมินการนำเสนอ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง ของหลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์สำหรับวิธีการวัดและ ประเมินผล
PLO5: สามารถประยุกต์และ ประเมินการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อการบริหารได้ อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์	1. บรรยายแบบปฏิสัมพันธ์ 2. ใช้กรณีศึกษา 3. อภิปรายกลุ่ม 4. การทำงานเป็นทีม 5. การนำเสนอผลงาน 6. การเรียนรู้แบบโครงงาน	1. ประเมินจิตพิสัย 2. ประเมินพฤติกรรม 3. ประเมินผลงาน 4. ประเมินการนำเสนอ
PLO6: สามารถพัฒนานวัตกรรม ทางการบริหารการศึกษาที่สอดคล้อง กับบริบทของสถานศึกษา	1. บรรยายแบบปฏิสัมพันธ์ 2. ใช้กรณีศึกษา 3. อภิปรายกลุ่ม 4. การทำงานเป็นทีม 5. การนำเสนอผลงาน 6. การเรียนรู้โดยใช้ปัญหา เป็นฐาน	1. ประเมินจิตพิสัย 2. ประเมินพฤติกรรม 3. ประเมินผลงาน 4. ประเมินการนำเสนอ

3. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

หลักสูตรกำหนดมาตรฐานผลการเรียนรู้ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2558 (TQF: HEd.) 5 ด้าน ดังนี้

1. มาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม และจริยธรรม

1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) มีจิตอาสา ซื่อสัตย์ มีวินัย และมีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- 2) เป็นพลเมืองดีในสังคม รักรักษาความเป็นไทย มีความรักและผูกพันต่อท้องถิ่น
- 3) มีจรรยาบรรณวิชาชีพ

1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) การสอดแทรกในกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชา
- 2) เรียนรู้ผ่านการจัดกิจกรรมกลุ่ม
- 3) เรียนรู้จากต้นแบบ

1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) การสังเกตพฤติกรรม
- 2) การประเมินตนเองและประเมินผู้อื่น

2. มาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้

2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) มีความรู้ความเข้าใจในศาสตร์ทางการบริหารการศึกษาในศตวรรษที่ 21
- 2) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวิจัย สถิติ เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่

ทางการบริหารการศึกษา

2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

1) การสอนหลากหลายรูปแบบตามเนื้อหาสาระ อาทิ การบรรยาย การฝึกปฏิบัติการ การสัมมนา การศึกษาสถานการณ์จริง การศึกษาค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้

2) การเรียนรู้ผ่านกระบวนการวิจัย

2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

1) การทดสอบ

2) การตรวจผลงาน

3) การนำเสนอผลงาน

3. มาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) มีความสามารถในการวิจัย สร้างสรรค์องค์ความรู้ด้วยศาสตร์พระราชา เพื่อการพัฒนาการศึกษาในท้องถิ่น

2) มีความสามารถในการคิดเชิงวิพากษ์ การคิดเชิงบูรณาการ และการคิดแก้ปัญหาทางการศึกษา

3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) เรียนรู้ผ่านการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ ทฤษฎีหลักการบริหารการศึกษา

2) เรียนรู้ผ่านการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ แนวคิดหลักการวิจัยทางการศึกษา

3) เรียนรู้ผ่านการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อมูลเชิงปริมาณและคุณภาพ

3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

1) การนำเสนอแนวคิดหรือผลงาน

2) การตรวจผลงาน

3) การสังเกตกระบวนการทำงาน กระบวนการคิด และสะท้อนความคิด

4. มาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1) มีความสามารถสร้างความสัมพันธ์กับผู้ร่วมงาน ชุมชน และสังคมเพื่อพัฒนาการศึกษาในท้องถิ่น

2) มีความสามารถในการทำงานเป็นทีมมีความรับผิดชอบต่องานและสังคม สร้างแรงจูงใจให้ผู้อื่น และมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษาในท้องถิ่น

4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1) การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเป็นกลุ่ม การทำงานกลุ่ม

2) การมอบหมายงานกลุ่มและรายบุคคล

4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1) สังเกตจากพฤติกรรมการทำกิจกรรมกลุ่ม

2) ประเมินความสามารถทำงานเป็นทีม

3) สังเกตการมีส่วนร่วมในกิจกรรมและการส่งงานที่ได้รับมอบหมาย

5. มาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) มีความสามารถในการสื่อสารเพื่อเสนอความคิดเชิงระบบทางการศึกษา

2) มีความสามารถในการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล

5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) เรียนรู้จากการใช้เทคโนโลยีและคอมพิวเตอร์ในการแสวงหาความรู้

2) การวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

3) การทำงานเป็นกลุ่ม และการนำเสนอแนวคิดและผลงาน

5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) ตรวจสอบผลงานที่มอบหมาย

2) สังเกตการทำงานกลุ่ม

3) ประเมินความสามารถในการใช้เทคโนโลยีในการแสวงหาความรู้และประมวลข้อมูล

6. มาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการบริหารการศึกษา

6.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการบริหารการศึกษา

- 1) มีวิสัยทัศน์ในการพัฒนาการศึกษาให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม และ
- 2) มีความสามารถในการบริหารการเปลี่ยนแปลง

ของโลก

6.2 กลยุทธ์การสอนด้านทักษะการบริหารการศึกษา

- 1) เรียนรู้จากการใช้ปัญหาเป็นฐาน
- 2) เรียนรู้ผ่านกระบวนการวิจัยสร้างนวัตกรรม

6.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการบริหารการศึกษา

- 1) ตรวจสอบผลงานที่มอบหมาย
- 2) ประเมินความสามารถในการสร้างนวัตกรรมในการแก้ปัญหาทางการบริหาร

การศึกษา

ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) กับมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (TQF)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (TQF)					
	1. คุณธรรม จริยธรรม	2. ความรู้	3. ทักษะทาง ปัญญา	4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคลและ ความ รับผิดชอบ	5. ทักษะ การวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ	6. ทักษะ การบริหาร การศึกษา
PLO1: สามารถสร้างและประเมินวิสัยทัศน์ และแผนการบริหารการศึกษา ในยุคดิจิทัล เพื่อพัฒนาสถานศึกษา ช่วยเหลือชุมชนวิชาชีพ และท้องถิ่น	✓					✓
PLO2: สามารถวิเคราะห์องค์ความรู้ในศาสตร์ทางการบริหารการศึกษาด้าน ทฤษฎีองค์การ หลักการและกระบวนการบริหาร โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		✓				✓
PLO3: สามารถประยุกต์องค์ความรู้เกี่ยวกับศาสตร์ทางการบริหารการศึกษากับการวิจัยทางการศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาในท้องถิ่น		✓	✓			✓
PLO4: สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความรับผิดชอบ	✓			✓		
PLO5: สามารถประยุกต์และประเมินการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ การบริหารได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์					✓	
PLO6: สามารถพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารการศึกษาที่สอดคล้อง กับบริบทของสถานศึกษา			✓		✓	✓

หมายเหตุ: ระบุสัญลักษณ์ ✓ ในช่องผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) ที่สัมพันธ์กับมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (TQF)

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping)
 ความรับผิดชอบหลัก (●) ความรับผิดชอบรอง (○)

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้		3. ทักษะทางปัญญา		4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลากรและความรับผิดชอบ		5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข		6. ทักษะการบริหารการศึกษา	
	1	2	3	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
หมวดวิชาบังคับ													
1061101 การวิเคราะห์เชิงวิพากษ์ทฤษฎีองค์การสมัยใหม่		○	●	○			●	●	○	●	○	●	
1061102 การออกแบบและระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูงทางการบริหารการศึกษา	○		●		●	●	○		●	●	○	●	
1061103 ภาวะผู้นำทางการศึกษาเพื่อการบริหารการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล		●	○	●	○		●	●	○		●	●	●
1061104 นวัตกรรมการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษา	●		○	●		○	●	○	●	○	●		●

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้		3. ทักษะทางปัญญา		4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรและความรับผิดชอบ		5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข		6. ทักษะการบริหารการศึกษา	
	1	2	3	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
หมวดวิชาเลือก													
1062201 สัมมนาการบริหารการศึกษาตามแนวทางพระราชดำริ		○	●	○	●	●	○		●		●	●	○
1062202 สัมมนาคุณฐิณีพนธ์		●	○	●	○		●	○	●	●	○	●	
1062203 สัมมนาเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา	●		○	●		●	○	●	○	○	●	●	○
1062204 สัมมนาการบริหารการศึกษาเชิงเปรียบเทียบ	○		●	○	●	●	○	○	●	○	●	●	
หมวดคุณฐิณีพนธ์													
1061301 คุณฐิณีพนธ์ 1	○		●		●	●	○		●	○	●	●	
1062302 คุณฐิณีพนธ์ 2	○		●		●	●	○		●	○	●	●	
1062303 คุณฐิณีพนธ์ 3	○		●		●	●	○		●	○	●	●	
1063304 คุณฐิณีพนธ์ 4	○		●		●	●	○		●	○	●	●	
1063305 คุณฐิณีพนธ์ 5	○		●		●	●	○		●	○	●	●	

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

แสดงให้เห็นว่าแต่ละรายวิชาในหลักสูตรรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ใดบ้างตามที่ระบุในหมวดที่ 4 ข้อ (2) โดยระบุว่าเป็นความรับผิดชอบหลักหรือรับผิดชอบรอง ซึ่งบางรายวิชาอาจไม่นำสู่ผลการเรียนรู้บางเรื่องก็ได้ จะแสดงเป็นเอกสารแนบท้ายก็ได้

ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมาย ดังนี้

1. คุณธรรม จริยธรรม

- 1) มีจิตอาสา ซื่อสัตย์ มีวินัย และมีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- 2) เป็นพลเมืองดีในสังคม รักษ์ความเป็นไทย มีความรักและผูกพันต่อท้องถิ่น
- 3) มีจรรยาบรรณวิชาชีพ

2. ความรู้

- 1) มีความรู้ความเข้าใจในศาสตร์ทางการบริหารการศึกษาในศตวรรษที่ 21
- 2) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวิจัย สถิติ เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ทางการบริหาร

การศึกษา

3. ทักษะทางปัญญา

- 1) มีความสามารถในการวิจัย สร้างสรรค์องค์ความรู้ด้วยศาสตร์พระราชာเพื่อการพัฒนาการศึกษาในท้องถิ่น
- 2) มีความสามารถในการคิดเชิงวิพากษ์ การคิดเชิงบูรณาการ และการคิดแก้ปัญหาทางการศึกษา

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) มีความสามารถสร้างความสัมพันธ์กับผู้ร่วมงาน ชุมชน และสังคมเพื่อพัฒนาการศึกษาในท้องถิ่น
- 2) มีความสามารถในการทำงานเป็นทีมมีความรับผิดชอบต่องานและสังคม สร้างแรงจูงใจให้ผู้อื่น และมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษาในท้องถิ่น

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) มีความสามารถในการสื่อสารเพื่อเสนอความคิดเชิงระบบทางการศึกษา
- 2) มีความสามารถในการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล

6. ทักษะการบริหารการศึกษา

- 1) มีวิสัยทัศน์ในการพัฒนาการศึกษาให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม และของโลก
- 2) มีความสามารถในการบริหารการเปลี่ยนแปลง

ตารางแสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping)
จำแนกตามรายวิชากับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)

รหัส/รายวิชา	ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)					
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6
หมวดวิชาบังคับ						
1061101 การวิเคราะห์เชิงวิพากษ์ทฤษฎีองค์การสมัยใหม่		●				
1061102 การออกแบบและระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูงทางการบริหารการศึกษา			●			
1061103 ภาวะผู้นำทางการศึกษาเพื่อการบริหารการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล	●	●				●
1061104 นวัตกรรมการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษา					●	
หมวดวิชาเลือก						
1062201 สัมมนาการบริหารการศึกษาตามแนวทางพระราชดำริ		●		●		
1062202 สัมมนาคุณฐิณีพนธ์			●	●	●	
1062203 สัมมนาเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา					●	
1062204 สัมมนาการบริหารการศึกษาเชิงเปรียบเทียบ		●		●		
หมวดคุณฐิณีพนธ์						
1061301 คุณฐิณีพนธ์ 1		●	●			
1062302 คุณฐิณีพนธ์ 2			●			
1062303 คุณฐิณีพนธ์ 3			●			
1063304 คุณฐิณีพนธ์ 4			●			●
1063305 คุณฐิณีพนธ์ 5					●	●
หมายเหตุ: ระบุสัญลักษณ์ ● หมายถึง มีการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลของผู้เรียนให้บรรลุตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) ที่และมีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนด						

ตารางแสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping)
กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) จำแนกตามรายวิชาบังคับ (ตามลำดับชั้นปี)

ชั้นปีที่/รหัส/รายวิชา	ผลการเรียนที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)					
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6
ชั้นปีที่ 1						
1061101 การวิเคราะห์เชิงวิพากษ์ทฤษฎีองค์การสมัยใหม่		An			C	
1061102 การออกแบบและระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูงทางการบริหารการศึกษา			Ap			
1061103 ภาวะผู้นำทางการศึกษาเพื่อการบริหารการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล	An	An	An			
1061104 นวัตกรรมการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษา	An				E	
1061301 ดุษฎีนิพนธ์ 1		An				An
ชั้นปีที่ 2						
1062201 สัมมนาการบริหารการศึกษาตามแนวทางพระราชดำริ		An	Ap	An		
..... (เลือก)						
1062302 ดุษฎีนิพนธ์ 2		An				An
1062303 ดุษฎีนิพนธ์ 3			E			E
ชั้นปีที่ 3						
1063304 ดุษฎีนิพนธ์ 4			E			E
1063305 ดุษฎีนิพนธ์ 5						C

4. ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้ เมื่อสิ้นปีการศึกษา

ชั้นปี	ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้	หมายเหตุ
ปี 1	1. สามารถวิเคราะห์ห้องค์ความรู้และระบบงานทางการบริหารการศึกษา 2. สามารถพัฒนานวัตกรรมทางด้านการบริหารการศึกษา	PLO1, PLO2, PLO6
ปี 2	1. สามารถบูรณาการองค์ความรู้ในการวิจัยทางการบริหารการศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น 2. สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความรับผิดชอบ	PLO3, PLO4
ปี 3	สามารถพัฒนาและประเมินนวัตกรรมทางการบริหารการศึกษาที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา	PLO5, PLO6

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561 (หมวด 7) และที่เกี่ยวข้อง (ภาคผนวก ฉ)

2. การประเมินผลนักศึกษา

หลักสูตรได้มีการกำหนดผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) ที่คาดหวังของทั้งในระดับหลักสูตรและระดับรายวิชา โดยได้มอบหมายให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบแต่ละวิชาเป็นผู้ออกแบบวิธีการประเมินผู้เรียนให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลการเรียนรู้ดังกล่าว โดยกำหนดรายละเอียดไว้ในเอกสาร มคอ.3 ตั้งแต่ก่อนเปิดภาคการศึกษา โดยประธานหลักสูตรจะเป็นผู้ตรวจสอบและควบคุมการจัดการเรียนรู้และการประเมินผู้เรียนให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ อีกทั้งกำหนดให้มีการรายงานการดำเนินการ รวมถึงข้ออุปสรรคต่าง ๆ ในการจัดการเรียนรู้และการประเมินผู้เรียนไว้ในเอกสาร มคอ.5 เพื่อใช้สำหรับการปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ และการประเมินต่อไป

3. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

3.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้นักศึกษาที่ยังไม่สำเร็จการศึกษา

3.1.1 มีการประเมินผลการเรียนการสอนในระดับรายวิชาทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในภาคการศึกษานั้น

3.1.2 การทวนสอบในระดับหลักสูตร

1) สอบถามความคิดเห็นของนักศึกษา โดยใช้แบบสอบถามหรือประชุมร่วมกัน

2) ให้สถานศึกษามีส่วนร่วมในการประเมินมาตรฐานผลการเรียนรู้นักศึกษา

จากการปฏิบัติงาน

3) มีคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลการฝึกปฏิบัติงาน และ/หรือโครงการ

3.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้นักศึกษาสำเร็จการศึกษา

3.2.1 ติดตามผลการปฏิบัติงานในการบริหารการศึกษาในด้านความคิดเห็นต่อการนำความรู้ความสามารถ และประสบการณ์จากการศึกษาไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพของบัณฑิต โดยการสอบถามเพื่อประเมินผลการใช้หลักสูตร

3.2.2 การตรวจสอบจากผู้บริหารการศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษาหรือหน่วยงานต่าง ๆ ที่มีบัณฑิตสาขาวิชาการบริหารการศึกษา จากมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีทำงานอยู่ โดยการขอสัมภาษณ์ หรือการส่งแบบสอบถาม เพื่อประเมินความพึงพอใจในบัณฑิตที่จบการศึกษา และเข้าทำงานในหน่วยงานนั้น ๆ

3.2.3 การประเมินตำแหน่ง ความก้าวหน้าหรือการเปลี่ยนสายงาน

3.2.4 การประเมินจากสถานศึกษาอื่น ๆ ในกรณีที่บัณฑิตไปเข้าร่วมประชุมสัมมนาฝึกอบรม หรือการเข้าศึกษาหลังปริญญาเอก (Post-doctorate) ในสถานศึกษานั้น ๆ

3.2.5 ความคิดเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มาประเมินหลักสูตร หรือเป็นอาจารย์พิเศษ ในด้านความพร้อมของบัณฑิตในการเรียนและสมบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนา องค์ความรู้ของนักศึกษา

3.2.6 ผลงานของบัณฑิตที่สามารถวัดได้เชิงประจักษ์ ได้แก่ (ก) รูปแบบการบริหารงานหรือนวัตกรรมการบริหารที่พัฒนาขึ้น (ข) จำนวนงานวิจัยที่ผลิต (ค) จำนวนบทความที่ได้รับการยอมรับ ให้ตีพิมพ์ในวารสารทั้งระดับชาติและนานาชาติ (ง) จำนวนรางวัลทางสังคมและวิชาชีพ (จ) จำนวนกิจกรรมการกุศลเพื่อสังคมและประเทศชาติ และ (ฉ) จำนวนกิจกรรมอาสาสมัครในองค์กร ที่ทำประโยชน์ต่อสังคม

4. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561 (หมวด 9 การสำเร็จการศึกษา) (ภาคผนวก ฉ) ดังนี้

4.1 มีระยะเวลาการศึกษาตามกำหนด

4.2 ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด

4.3 สอบผ่านการประเมินทักษะภาษาต่างประเทศตามประกาศของมหาวิทยาลัย

4.4 ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร และเงื่อนไขของสาขาวิชานั้น ๆ

4.5 มีผลการศึกษาได้ค่าคะแนนสะสมเฉลี่ย ไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือ เทียบเท่า

4.6 สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (qualifying examination) ซึ่งกำหนดไว้หลังปีการศึกษา ที่ 2 ภาคเรียนที่ 1

4.7 เสนอดุษฎีนิพนธ์และผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัย แต่งตั้ง ซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกของมหาวิทยาลัยและเป็นระบบ เปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

4.8 ดุษฎีนิพนธ์ผ่านการตรวจสอบการคัดลอกผลงานทางวิชาการโดยร้อยละของการคัดลอก ให้เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการสภาวิชาการ

4.9 ผลงานดุษฎีนิพนธ์ หรือส่วนหนึ่งของผลงานต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ ในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1 จำนวน 1 เรื่อง และกลุ่มที่ 2 จำนวน 1 เรื่อง หรือ ได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับ นานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศของคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์ การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับเผยแพร่ผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 เรื่อง

หมวดที่ 6

การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 กำหนดให้คณาจารย์ใหม่เข้าโครงการปฐมนิเทศและอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อสร้างความเข้าใจในนโยบายของมหาวิทยาลัย และเตรียมความพร้อมเข้าสู่การปฏิบัติงานเต็มตามศักยภาพ

1.2 กำหนดให้คณาจารย์เพิ่มพูนความรู้ ตลอดจนสร้างนวัตกรรม ความทันสมัยทางวิชาการ เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์และป้องกันความรู้ให้เท่าทันความก้าวหน้าทางสังคมวิชาการ โดยการเข้าร่วมงานประชุมหรือการสัมมนาทางวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ

1.3 การส่งเสริมและสนับสนุนให้คณาจารย์ได้มีความก้าวหน้าทางตำแหน่งในสายงาน และมีการศึกษาวิจัยในขอบข่ายที่เกี่ยวข้องและเป็นปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อการจัดการศึกษา

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการทำวิจัย

2.1.1 ส่งเสริมให้คณาจารย์ได้ทำวิจัยในสาขาวิชาการบริหารการศึกษา และสาขาที่เกี่ยวข้องตามบริบทของสังคมและในการพัฒนาตามความเร่งด่วนของหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานภายนอก โดยการสนับสนุนทุนวิจัย

2.1.2 จัดตั้งหน่วยวิจัยโดยความร่วมมือเป็นที่วิจัยในการทำวิจัยของคณาจารย์และนักศึกษา

2.2 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.2.1 ส่งเสริมให้คณาจารย์เข้าร่วมการประชุมการสัมมนาทางวิชาการ ทางการวิจัย เพื่อสร้างและพัฒนาองค์ความรู้และการเพิ่มพูนทักษะในการนำความรู้บูรณาการสู่การจัดการจัดการกิจกรรมการเรียนการสอนแก่นักศึกษา

2.2.2 การส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนด้วยการสนับสนุนสื่อและนวัตกรรมที่เพียงพอในการเรียนการสอนในรูปแบบต่าง ๆ ตลอดจนการวัดและการประเมินผล

2.3 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

2.3.1 สนับสนุนและส่งเสริมคณาจารย์ในการเสริมสร้างองค์ความรู้ให้ก้าวหน้าต่อความเปลี่ยนแปลงทางวิชาการโดยการเข้าร่วมการประชุมหรือสัมมนาทางวิชาการ ตลอดจนผลการศึกษาค้นคว้าทางวิชาการจากภายนอกสู่การจัดการจัดการเรียนการสอนในรายวิชา

2.3.2 ส่งเสริมให้มีการผลิตผลงานทางวิชาการในรูปแบบของบทความวิชาการการวิจัยในศาสตร์ที่เชี่ยวชาญ และบริการวิชาการแก่ท้องถิ่นหรือชุมชน เพื่อสร้างการยอมรับจากสังคม

หมวดที่ 7

การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

สาขาวิชาได้กำหนดเกี่ยวกับการกำกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษาด้วยการประกันคุณภาพ การศึกษาระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด และการบริหารจัดการหลักสูตรดำเนินการ ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 และมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ. 2558 มีการแต่งตั้ง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตร ซึ่งมีคุณวุฒิตรงและสัมพันธ์ กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่า 3 คน เพื่อทำหน้าที่ในการบริหารหลักสูตรและการเรียนการสอน การพัฒนาหลักสูตร การติดตามประเมินผลหลักสูตร และหน้าที่อื่น ๆ โดยมีคณบดีเป็นผู้กำกับดูแล และคอยให้คำแนะนำ ตลอดจนกำหนดนโยบาย และปฏิบัติตามความเหมาะสม

2. บัณฑิต

2.1 ดำเนินการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังตามที่กำหนดในหลักสูตรทุกปีการศึกษา โดยคณาจารย์ และสาขาวิชา

2.2 ดำเนินการประเมินคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ จากผู้ใช้บัณฑิตในทุกปีการศึกษา

2.3 ดำเนินการสำรวจผลการปฏิบัติงานและความก้าวหน้าในวิชาชีพในการเข้าสู่ตำแหน่ง ผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษา

2.4 ประเมินผลด้วยการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualification Examination) เพื่ออนุมัติการสำเร็จ การศึกษาและใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการพัฒนากระบวนการคัดเลือกนักศึกษาและ กระบวนการจัดการเรียนการสอน

3. นักศึกษา

3.1 การรับนักศึกษา

3.1.1 ระบบการรับนักศึกษาเป็นไปตามประกาศวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เรื่อง การรับสมัคร บุคคลเข้าศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษา และเกณฑ์คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาในหลักสูตร

3.1.2 จัดกิจกรรมการเตรียมความพร้อมของนักศึกษาก่อนการเข้าศึกษาเพื่อให้มีทักษะ พื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการเรียนในหลักสูตร

3.2 การส่งเสริมและการพัฒนานักศึกษา

3.2.1 ดำเนินการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษาทุกคน โดยนักศึกษาสามารถปรึกษาเกี่ยวกับปัญหาการเรียน และการใช้ชีวิต โดยนักศึกษาจะต้องพบอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการก่อนลงทะเบียนเรียนภาคเรียนละ 1 ครั้ง

3.2.2 จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อส่งเสริมพัฒนาประสบการณ์ ศักยภาพทางวิชาการ ทักษะประสบการณ์วิชาชีพการบริหารการศึกษา และพัฒนาทักษะการบริหารในศตวรรษที่ 21

3.2.3 จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาทักษะด้านต่าง ๆ เช่น จิตอาสา ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล การสื่อสาร การคิดคำนวณ และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารในยุคดิจิทัล

3.3 ผลการเกิดกับนักศึกษา

ประธานสาขาวิชาจัดให้มีการประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและคณาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อติดตาม บริหาร และพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร อัตราการคงอยู่ของนักศึกษา อัตราการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการบริหารหลักสูตร และผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษาในทุกปีการศึกษา

4. อาจารย์

4.1 การรับอาจารย์ใหม่

4.1.1 มีการคัดเลือกอาจารย์ใหม่ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 และหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย โดยอาจารย์ใหม่จะต้องมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอกในสาขาวิชาการบริหารการศึกษาหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ต้องมีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ หากเคยเป็นผู้บริหารสถานศึกษาหรือผู้บริหารการศึกษามาก่อนจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

4.1.2 มีการปฐมนิเทศเพื่อให้อาจารย์ใหม่มีความรู้และทักษะการจัดการเรียนการสอน และการประเมินผลที่ทันสมัยสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง และกลยุทธ์การสอนที่กำหนดในหลักสูตร รวมถึงการพัฒนาบทบาทหน้าที่และจรรยาบรรณผ่านระบบพี่เลี้ยงหรือระบบและกลไกที่สาขาวิชากำหนด

4.2 การแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ

4.2.1 สาขาวิชามีนโยบายในการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมาร่วมสอนในบางรายวิชา และบางหัวข้อที่ต้องการความเชี่ยวชาญเฉพาะหรือประสบการณ์จริง

4.2.2 สาขาวิชาจัดระบบคัดกรองอาจารย์ที่จะเชิญมาบรรยายพิเศษ โดยกำหนดหลักเกณฑ์กว้าง ๆ เช่น มีผลงานทางวิชาการ เป็นผู้เชี่ยวชาญที่ยอมรับในวิชาชีพที่มีความเกี่ยวข้องกับศาสตร์ของวิชา เป็นต้น เพื่อเป็นแนวทางในการคัดเลือก

4.2.3 สาขาวิชาขออนุมัติการเชิญคณาจารย์ตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

4.2.4 คณาจารย์พิเศษต้องมีแผนการสอนตามคำอธิบายรายวิชาที่มหาวิทยาลัยจัดทำไว้ ประกอบการสอนโดยประสานงานกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

4.3 การมีส่วนร่วมของอาจารย์ในการวางแผน

คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน จะต้องประชุมร่วมกันในการวางแผน การจัดการเรียนการสอน การวัดผลประเมินผลและให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุงหลักสูตรและการประกันคุณภาพการศึกษา ตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร และบัณฑิตมีคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์

4.4 แนวทางการพัฒนาคณาจารย์

4.4.1 พัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน และการประเมินผลอย่างต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนความสำเร็จของมาตรฐานผลการเรียนรู้ในทุกด้าน

4.4.2 พัฒนาความเชี่ยวชาญทางด้านการบริหารการศึกษาให้มีความทันสมัยอย่างต่อเนื่อง

4.4.3 พัฒนาทักษะการเขียนตำรา หรือหนังสือ หรือการวิจัย และเผยแพร่ผลงาน ในระดับชาติ หรือนานาชาติ

4.4.4 พัฒนาคณาจารย์ให้มีคุณวุฒิเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ หรือทักษะทางวิชาชีพ ให้สูงขึ้น

4.4.5 พัฒนาทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

5. บุคลากรสายสนับสนุน

5.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของบุคลากรสายสนับสนุนควรมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือปริญญาโทในสาขาที่เกี่ยวข้องกับภาระงานที่รับผิดชอบ และมีความรู้พื้นฐานด้านการทำวิจัย

5.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

บุคลากรสายสนับสนุนต้องเข้าใจโครงสร้างและลักษณะงานของหลักสูตร และสามารถให้บริการแก่อาจารย์ในการใช้สื่อ และการจัดการเรียนการสอนได้อย่างสะดวก ซึ่งจำเป็นต้องให้มีการฝึกอบรมเฉพาะให้แก่บุคลากร เช่น การเตรียมห้องเรียนและสื่อวัสดุอุปกรณ์ให้มีความพร้อมใช้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นต้น

6. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

6.1 สาระของรายวิชาในหลักสูตร

6.1.1 คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและคณาจารย์มีการประชุมอย่างน้อยปีการศึกษาละ 2 ครั้ง เพื่อพิจารณาผลการศึกษานักศึกษาทั้งภาคทฤษฎีและประเมินการฝึกภาคปฏิบัติ เพื่อนำผลที่ได้มาเป็นข้อมูลย้อนกลับในการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนในปีการศึกษาต่อไป

6.1.2 คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและคณาจารย์มีการประชุมอย่างน้อยปีการศึกษา ละ 2 ครั้ง เพื่อพิจารณาแนวทางการออกแบบและกำกับการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาต่าง ๆ ให้ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี การเปลี่ยนแปลง ทางสังคม กฎหมาย รวมถึงการกำหนดเกณฑ์ มาตรฐานการออกแบบที่สำคัญ โดยมุ่งเน้นที่ผู้เรียน เป็นสำคัญ

6.1.3 วางแผนในการประเมินและปรับปรุงหลักสูตรให้ทันต่อการใช้ในรอบต่อไป

6.2 การวางระบบผู้สอน และกระบวนการจัดการเรียนการสอน

6.2.1 คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรทำหน้าที่ในการกำหนดผู้สอน และกระบวนการ จัดการเรียนการสอน กำกับ ติดตามและตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้/รายละเอียดของวิชา ก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา

6.2.2 มีการประเมินผลความพึงพอใจของนักศึกษาต่อกระบวนการจัดการเรียนการสอน รายวิชาในแต่ละภาคการศึกษา เพื่อนำมาเป็นข้อมูลย้อนกลับในการพัฒนากระบวนการเรียนการสอน ในปีการศึกษาต่อไป

6.3 การประเมินผู้เรียน

6.3.1 มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทำหน้าที่ร่วมกับอาจารย์ผู้สอนในการประเมินผล การเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังรายปี เพื่อทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชาภายหลังสิ้นสุดภาคการศึกษา

6.3.2 มีคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรเพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ หลักสูตร

6.3.3 มีการทวนสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา กำกับติดตามและตรวจสอบ การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชาภายหลังสิ้นสุดภาคการศึกษา และจัดทำรายงานผล การดำเนินงานของหลักสูตรหลังสิ้นสุดปีการศึกษา

6.3.4 กรณีที่นักศึกษามีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใด สามารถ ยื่นคำร้องเพื่อตรวจสอบวิธีการประเมินของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาได้

7. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

7.1 การบริหารงบประมาณ

คณะสาขาวิชา มีการจัดสรรงบประมาณเพื่อจัดซื้อตำรา สื่อการเรียนการสอน โสตทัศนูปกรณ์ วัสดุครุภัณฑ์ และเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียน และจัดสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมต่อการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา รวมถึงการประสาน กับสำนักวิทยบริการในการจัดซื้อตำราและสื่อการเรียนการสอน

7.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ และมหาวิทยาลัยมีความพร้อมด้านหนังสือ ตำรา และการสืบค้นผ่านระบบฐานข้อมูลออนไลน์ โดยมีสำนักวิทยบริการเป็นผู้ดำเนินการบริหารจัดการ ส่วนระดับคณะและสาขาวิชามีหนังสือ ตำรา และวัสดุครุภัณฑ์ที่สนับสนุนการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ ในส่วนของวัสดุครุภัณฑ์เดิมนั้นมีเพียงพอที่จะใช้ในการจัดการเรียนการสอน แต่ยังคงเพิ่มในส่วนที่นักศึกษาจำเป็นต้องใช้ในการฝึกทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

7.2.1 ทรัพยากรการเรียนการสอน

ลำดับ	ชื่ออุปกรณ์	บริหารจัดการ สำนักงาน	บริหารจัดการ การเรียนการ สอน	หน่วยนับ
1.	คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	✓	✓	5 ชุด
2.	คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	✓	✓	2 เครื่อง
3.	เครื่องฉาย		✓	2 ชุด
4.	จอสมาร์ทบอร์ด		✓	1 จอ
5.	หนังสือและตำราเรียน		✓	350 เล่ม
6.	ตู้เก็บเอกสาร	✓	✓	2 ตู้
7.	ตู้เก็บหนังสือ	✓	✓	2 ตู้
8.	เครื่องขยายเสียง			2 ชุด

7.2.2 อาคารสถานที่

1) อาคารเรียนและห้องเรียน เป็นอาคาร 9 ของคณะครุศาสตร์ มีสภาพแวดล้อมที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้นักศึกษาได้อย่างเพียงพอ โดยในปัจจุบันใช้ห้อง 926 และ 936 ในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร การศึกษา และสามารถปรับใช้ห้อง 934 และ 935 เพื่อการจัดการเรียนการสอนได้ทันที โดยในอนาคตคณะครุศาสตร์จะได้อาคารเรียนใหม่ ซึ่งขณะนี้อยู่ในระหว่างการก่อสร้าง

2) ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่สามารถใช้กับนักศึกษา ไม่น้อยกว่า 30 คน และมีระบบอินเทอร์เน็ตไร้สายครอบคลุมพื้นที่ทั้งอาคาร 9 และรอบมหาวิทยาลัย

3) ห้องสมุดคณะ เป็นห้องที่ใช้บริการหนังสือ ตำราเรียนทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ รวมถึงวิทยานิพนธ์สำหรับนักศึกษาใช้ศึกษาค้นคว้า และฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ที่นักศึกษาสามารถสืบค้นได้ทั้งในและนอกสถานที่ รวมถึงการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับสำนักวิทยบริการที่คณะครุศาสตร์ กำลังพัฒนาเพื่อการเชื่อมโยงกัน

7.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

7.3.1 ทรัพยากรการเรียนการสอน

1) จัดให้มีพื้นที่การเรียนรู้ด้วยตนเองในบรรยากาศที่เสริมสร้างความคิดสร้างสรรค์ และห้องปฏิบัติการอื่น ๆ ที่มีความจำเป็นในอาคารใหม่

2) จัดหาหนังสือ ตำรา และวิทยานิพนธ์เพื่อการสืบค้นเพิ่มเติมจากงบประมาณของคณะและสาขาวิชา

3) พัฒนาฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ ทั้งของสาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี และมหาวิทยาลัยอื่น เพื่อการสืบค้นและศึกษาเพิ่มเติม

7.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

หลักสูตรได้วางแผนและจัดทำระบบสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยจัดหาและติดตามความต้องการทรัพยากรของนักศึกษาและอาจารย์ผู้สอน จัดหาและติดตามการใช้ทรัพยากร ทั้งสื่อการเรียนการสอน หนังสือ ตำรา และวิทยานิพนธ์ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์เพื่อบริการให้นักศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการปรับเปลี่ยนให้ทันสมัยอยู่เสมอ

8. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

หลักสูตรมีการบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามระบบการประกันคุณภาพหลักสูตร และเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยมีการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

องค์ประกอบ	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่1	ปีที่2	ปีที่3	ปีที่4	ปีที่5
1. การกำกับมาตรฐาน	1) มีการบริหารจัดการให้มีจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558	X	X	X	X	X
	2) มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา	X	X	X	X	X

องค์ประกอบ	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่1	ปีที่2	ปีที่3	ปีที่4	ปีที่5
2. บัณฑิต	3) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิต โดย การประเมินคุณภาพบัณฑิตให้ครอบคลุมผลการเรียนรู้ อย่างน้อย 5 ด้าน คือ (1) ด้านคุณธรรมจริยธรรม (2) ด้านความรู้ (3) ด้านทักษะทางปัญญา (4) ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และ (5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และมีคะแนนประเมิน ไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5				X	X
	4) ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับ บัณฑิตศึกษาเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ บัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558			X	X	X
3. นักศึกษา	5) มีระบบและกลไกดำเนินงานครอบคลุมประเด็น (1) การรับและการเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษา (2) การควบคุมดูแลการให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์ (3) การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้าง ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และ (4) มีช่องทาง การรับเสนอแนะของนักศึกษาและการปรับปรุงตาม ข้อเสนอแนะ และผลการดำเนินงานตามระบบ มีคะแนน ประเมินไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5	X	X	X	X	X
4. อาจารย์	6) มีระบบและกลไกดำเนินงานครอบคลุมประเด็น (1) ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร (2) ระบบการบริหารอาจารย์ และ (3) ระบบการส่งเสริม และพัฒนาอาจารย์ และผลการดำเนินงานตามระบบ มีคะแนนประเมินไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5	X	X	X	X	X
	7) อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วน ร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวน การดำเนินงานหลักสูตร	X	X	X	X	X
	8) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือ คำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X	X	X
	9) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	X	X	X	X	X

องค์ประกอบ	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่1	ปีที่2	ปีที่3	ปีที่4	ปีที่5
	10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	x	x	x	x	x
5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมิน ผู้เรียน	11) มีระบบและกลไกดำเนินงานครอบคลุมประเด็น (1) การออกแบบหลักสูตรและปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชา (2) การปรับปรุงสาระรายวิชาในแต่ละปีการศึกษา (3) การกำหนดผู้สอน (4) การกำกับ ติดตามการตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอน (5) การควบคุมหัวข้อวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา (6) การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา การช่วยเหลือ กำกับ ติดตามในการทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ตลอดจนการตีพิมพ์ผลงานในระดับบัณฑิตศึกษา (7) การประเมินผู้เรียนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และ (8) การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและมีการทวนสอบผลการเรียนรู้ และผลการดำเนินงานตามระบบมีคะแนนประเมินไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5	x	x	x	x	x
	12) มีรายละเอียดของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.3 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกวิชา	x	x	x	x	x
	13) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ. 5 ภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	x	x	x	x	x
	14) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	x	x	x	x	x
	15) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	x	x	x	x	x

องค์ประกอบ	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่1	ปีที่2	ปีที่3	ปีที่4	ปีที่5
	16) มีแผนการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		x	x	x	x
	17) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0		x	x	x	x
6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	18) มีระบบและกลไกดำเนินการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพื่อให้มีปริมาณเพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนตามธรรมชาติของหลักสูตร และผลการดำเนินงานตามระบบ มีคะแนนประเมินไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5	x	x	x	x	x
	รวมตัวบ่งชี้ในแต่ละปี	15	17	18	18	18

หมวดที่ 8

การประเมิน และปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 กระบวนการประเมินและปรับปรุงแผนกลยุทธ์การสอน

1.1.1 สาขาวิชาฯ จัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากอาจารย์ที่มีความรู้ความสามารถในการใช้กลยุทธ์การสอน เพื่อนำไปวางแผนกลยุทธ์การสอน สำหรับรายวิชาที่อาจารย์ผู้สอนแต่ละคนรับผิดชอบ

1.1.2 สาขาวิชาฯ สอบถามนักศึกษาเกี่ยวกับประสิทธิผลการเรียนรู้จากวิธีการที่ใช้ในการเรียนการสอน โดยใช้แบบสอบถาม หรือการสนทนากลุ่มกับนักศึกษาระหว่างภาคการศึกษา

1.1.3 ผู้สอนประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษาจากพฤติกรรมการแสดงออก การทำกิจกรรม และผลการศึกษา

1.1.4 สาขาวิชาฯ ปรึกษาหารือกับผู้เชี่ยวชาญด้านหลักสูตรหรือวิธีการสอน ในกรณีที่ต้องพัฒนา/ปรับปรุงกลยุทธ์การสอน

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

ให้นักศึกษาได้มีการประเมินผลการสอนของอาจารย์ในทุกด้าน ทั้งในด้านทักษะกลยุทธ์การสอน การตรงต่อเวลา การชี้แจงเป้าหมาย วัตถุประสงค์รายวิชา ชี้แจงเกณฑ์การวัดผลและการประเมินผลรายวิชาและการใช้สื่อการสอนในทุกรายวิชา

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 โดยนักศึกษาและบัณฑิต

ดำเนินการสำรวจข้อมูลเพื่อประกอบการประเมินหลักสูตรจากผู้เรียนปัจจุบันทุกชั้นปี และผู้ที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตร โดยใช้แบบสอบถาม และหรือการสัมภาษณ์เจาะลึกในการเก็บรวบรวมข้อมูล ตลอดจนการสัมภาษณ์กลุ่ม

2.2 โดยผู้ทรงคุณวุฒิ และหรือจากผู้ประเมินภายนอก

มีการติดตามผลหลักสูตรหลังจากเปิดทำการสอนไปแล้ว 5 ปี โดยการสอบถามผู้สำเร็จการศึกษาและผู้เกี่ยวข้อง

2.3 โดยผู้ใช้บัณฑิตและหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นๆ

จัดประชุมหรือใช้สื่อออนไลน์แจ้งติดตามผลและประเมินผลหลักสูตรจากทุกภาคส่วน ทั้งอาจารย์ผู้สอน นักศึกษา ศิษย์เก่า และผู้ทรงคุณวุฒิในปีที่ 5 ของการใช้หลักสูตร

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

3.1 การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ในข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาอย่างน้อย 1 คน ที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย

3.2 ดำเนินงานการประกันคุณภาพหลักสูตร และจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาเอก รวมทั้งการผ่านการประเมินการประกันคุณภาพภายใน (IQA)

4. กระบวนการทบทวนผลการประเมินวางแผนปรับปรุงหลักสูตร และแผนกลยุทธ์การสอน

การทบทวน ปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอนใช้ข้อมูลสารสนเทศที่ได้จากการรวบรวม ข้อมูล ข้อเสนอแนะจากการประเมินนักศึกษา ผู้ทรงคุณวุฒิ นำผลการวิเคราะห์เสนอการปรับปรุง โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขาวิชา โดยดำเนินการ ดังนี้

4.1 การปรับปรุงรายวิชา

อาจารย์ประจำวิชาทบทวนผลการประเมินประสิทธิผลของการสอนในรายวิชาที่รับผิดชอบ ในระหว่างภาคการศึกษา และปรับปรุงทันทีเมื่อได้รับข้อมูลหรือเมื่อสิ้นภาคเรียน จัดทำรายงานผลการดำเนินการรายวิชา เสนอประธานสาขาวิชาผ่านอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

4.2 การปรับปรุงหลักสูตร

4.2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในหมวดที่ 7 ข้อ 7 จากการประเมินคุณภาพภายในสาขาวิชา

4.2.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสรุปผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปี โดยรวบรวม ข้อมูลการประเมินประสิทธิผลของการสอน รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา รายงานผลการประเมินการสอนและสิ่งอำนวยความสะดวก รายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา รายงานผลการประเมินหลักสูตร รายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำเสนอประธานสาขาวิชา

4.2.3 อาจารย์ประจำหลักสูตรทบทวนและสรุปผลการดำเนินงานหลักสูตร เพื่อวางแผนปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อใช้ในปีการศึกษาต่อไป และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรเสนอต่อคณบดี

4.2.4 อาจารย์ประจำหลักสูตรดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาทุก ๆ 5 ปี โดยจะปรับปรุงหลักสูตรครั้งต่อไปในปี พ.ศ. 2568

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
คำอธิบายรายวิชา

ภาคผนวก ก คำอธิบายรายวิชา

คำอธิบายรายวิชา

หมวดวิชาพื้นฐาน

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชาหน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)

1060001 ภาษาอังกฤษขั้นสูงสำหรับผู้บริหารการศึกษา 1 3(3-0-6)

Advanced English for Educational Administrators I

ศึกษาการใช้ภาษาอังกฤษในบริบทการบริหารการศึกษา ฝึกทักษะทางการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษที่ใช้ในชีวิตประจำวันและการทำงาน

Study the use of English language in the context of educational administration. Practice English listening, speaking, reading and writing skills used in daily life and work.

1060002 ภาษาอังกฤษขั้นสูงสำหรับผู้บริหารการศึกษา 2 3(3-0-6)

Advanced English for Educational Administrators II

ศึกษาการใช้ภาษาอังกฤษขั้นสูง สำหรับงานวิชาการ หลักการเขียนบทความเชิงวิชาการ การสืบค้นงานวิจัยต่างประเทศ เช่น ProQuest Dissertation search การเขียนบทคัดย่อ การเขียนรายงานการศึกษาระดับต่าง ๆ การเขียนรายงานวิจัย และการนำเสนอผลงานวิชาการ

Study the use of advanced English language for academic work. Academic article writing principles. Searching for foreign research such as ProQuest Dissertation search, Writing abstracts. Writing educational reports at different levels. Writing research paper and presenting academic results.

1060003 สถิติวิจัยขั้นสูง 3(2-2-5)

Advance Research Statistics

เทคนิควิธีการวิเคราะห์ทางสถิติเกี่ยวกับตัวแปรเชิงพหุ ได้แก่ การวิเคราะห์สหสัมพันธ์ และสมการถดถอยเชิงพหุ (Multiple Correlation and Multiple Regression Analysis) การวิเคราะห์ความแปรปรวนเชิงพหุ (MANOVA) การวิเคราะห์ปัจจัย (Factor Analysis) การวิเคราะห์การจำแนกประเภท (Discriminant Analysis) การวิเคราะห์กลุ่ม (Cluster Analysis) Hierarchical Loglinear Models การวิเคราะห์ตัวแปรเชิงทวิและเชิงพหุของข้อมูลแบบตาราง (Bivariate and Multiple Analysis of Cross-Classification) โดยสามารถนำผลการใช้คอมพิวเตอร์ไปใช้ในการศึกษาวิเคราะห์ได้

Statistical methods of multivariate analysis, namely correlation analysis and multiple regression equations, MANOVA, Factor Analysis, Discriminant Analysis, Cluster Analysis, Hierarchical Loglinear Models, Bivariate and Multiple Analysis of Cross-Classification. The results of using computers can be used in the analyzable.

หมายเหตุ รายวิชาภาษาอังกฤษชั้นสูงสำหรับผู้บริหารการศึกษา 1 ภาษาอังกฤษชั้นสูงสำหรับผู้บริหารการศึกษา 2 และรายวิชาสถิติวิจัยชั้นสูง เรียนโดยไม่นับหน่วยกิต และประเมินผลการศึกษาแบบ “ผ่าน” หรือ “ผ่านอย่างดีเยี่ยม”

หมวดวิชาบังคับ

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา หน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
1061101 การวิเคราะห์เชิงวิพากษ์ทฤษฎีองค์การสมัยใหม่ 3(3-0-6)

Critical Analysis of New Era Educational Administration Theory

วิเคราะห์เชิงวิพากษ์และสังเคราะห์ทฤษฎีการบริหารองค์การในยุคเทคโนโลยี พลิกผัน นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล การบริหารงานระบบเครือข่ายเพื่อสร้างองค์การแห่งการเรียนรู้ การยกระดับคุณภาพการศึกษาทั้งระบบ (School Transformation) สามารถวิเคราะห์และเลือกใช้ทฤษฎี หลักการ และกระบวนการบริหารให้สอดคล้องกับภูมิสังคมและบริบทของสถานศึกษา

Critical analysis and synthesis of organizational management theory in the era of disruption technology. Innovation and information technology for management and learning in the digital age. Network administration to create a learning organization. Upgrading the quality of education throughout the system (School Transformation). Able to analyze and apply theories, principles and administrative processes in accordance with the social landscape and context of the educational institution.

1061102 การออกแบบและระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูงทางการบริหารการศึกษา 3(3-0-6)

Advance Design and Research Methodology in Educational Administration

วิเคราะห์รากฐานทางปรัชญา ทฤษฎี และหลักตรรกวิทยาในการค้นหาและสรุปความจริง การออกแบบและระเบียบวิธีการวิจัยทางการบริหารการศึกษา การวิจัยเชิงผสม การวิจัยนโยบาย การวิจัยและพัฒนา การวิจัยเชิงทดลอง การวิจัยเชิงสำรวจสาเหตุ และการวิจัยทฤษฎีฐานราก จุดแข็งและจุดอ่อนของการวิจัยแต่ละประเภท บทบาทและหน้าที่ของการวิเคราะห์ทางสถิติ และเทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณขั้นสูง การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพที่มีความซับซ้อน การพัฒนาเครื่องมือวิจัยครอบคลุมการตรวจสอบคุณภาพด้วยเทคนิคเชิงปริมาณและคุณภาพ สามารถออกแบบการวิจัยด้วยการประยุกต์ใช้สถิติเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพที่มาจากรากฐานทางปรัชญา ทฤษฎี และระเบียบวิธีการวิจัยทางการบริหารการศึกษา

Philosophical, theoretical and logical foundations in finding and summarizing truth. Design and research methodology in educational administration, mixed method research, policy research, research and development, experimental research, causal survey research and theorybased research. Strengths and weaknesses of each type of research. Roles and functions of statistical analysis and advanced quantitative data analysis techniques. Analyzing complex qualitative data. The development of research equipment covers the quality inspection by quantitative and qualitative techniques. Able to design research with applying quantitative and qualitative statistics based on philosophy, theory and research methodology in educational administration.

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา หน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
1061103 ภาวะผู้นำทางการศึกษาเพื่อการบริหารการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล 3(3-0-6)
Educational Leadership for Change Management in Digital Era

วิเคราะห์ และสังเคราะห์การเปลี่ยนแปลงของโลกและสังคม ทฤษฎีและหลักการ พัฒนาการบริหารนโยบายและกลยุทธ์ทางการบริหารการศึกษาตามบริบทของท้องถิ่น ภาวะผู้นำทางวิชาการในยุคดิจิทัลที่มีคุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ การบริหารความเสี่ยงและการเปลี่ยนแปลงในอนาคตด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ การพัฒนาสมรรถนะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับผู้นำการศึกษายุคใหม่ สามารถวิเคราะห์แบบภาวะผู้นำทางวิชาการที่เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล สามารถวิเคราะห์และกำหนดนโยบายการบริหารการศึกษา แผนกลยุทธ์ และนำไปสู่การปฏิบัติให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาและหน่วยงานทางการศึกษา

Analyze and synthesize changes in the world and society. Theories and principles of policy management development and balanced contextual educational administration strategies, have unity in the policy and diversity in practice. Academic leadership in digital era with morals, ethics and professional ethics. Risk and change management in the future by information technology. Developing Competency in the Use of Information Technology for Modern Education Leaders. Able to analyze academic leadership style that is change leadership in the digital era. Able to analyze and formulate educational administration policies, strategic plans and implement it in accordance with the context of educational institutions and educational agencies.

1061104 นวัตกรรมการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษา 3(2-2-5)
Information Technology Management Innovation for Educational Administration

หลักการ แนวคิด และทฤษฎีเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ วิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาระบบการบริหารองค์การด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ แผนแม่บทและกลยุทธ์การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์การ การศึกษาแบบกลุ่มเมฆ เทคโนโลยีอุบัติใหม่ การวิเคราะห์ความต้องการจำเป็น กระบวนการในการออกแบบ การพัฒนาและประยุกต์ใช้ และการประเมินระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสร้างนวัตกรรมทางการบริหารการศึกษาในยุคดิจิทัล

Principles, concepts and theories related to information technology. Analyze, design and develop organizational management system with information technology. Master plan and strategy for the development of information technology of the organization. Applying cloud computing, emerging technology. Analysis of needs, design process development, application and assessment of information technology systems to create innovations in educational administration in the digital era.

หมวดวิชาเลือก

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา หน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
1062201 สัมมนาการบริหารการศึกษาตามแนวทางพระราชดำริ 3(2-2-5)

Seminar on Educational Administration According to His Majesty's Initiatives

การสัมมนา วิเคราะห์และประยุกต์ใช้การบริหารและการจัดการเรียนรู้ เพื่อเสนอองค์ความรู้ตามหลักปรัชญาตามแนวทางพระราชดำริ การวางแผนและกำหนดนโยบายสถานศึกษา การเตรียมความพร้อมและสร้างความรู้ ความเข้าใจแก่บุคลากร การดำเนินกิจกรรม การปรับปรุงหลักสูตร การจัดการเรียนรู้ การเสริมสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ การนิเทศ การประชาสัมพันธ์และการเข้ามามีส่วนร่วมของผู้ปกครองและชุมชน การออกแบบและสร้างเว็บไซต์เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้

Seminars, analysis, and application of management and learning management to present the knowledge body of philosophy according to royal initiatives. School planning and policy formulation, preparation and building knowledge and understanding for personnel. Activity operation, course updates, learning management, enhancing learning atmosphere, supervision, public relations and participation of parents and communities. Designing and building websites to disseminate knowledge.

1062202 สัมมนาวิทยานิพนธ์ 3(2-2-5)

Seminar in Dissertation Proposal

การสัมมนา ศึกษา วิเคราะห์แนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัย ซึ่งมีความสอดคล้องในศาสตร์การบริหารการศึกษา การพัฒนาคุณภาพการศึกษาของหน่วยงาน สถาบัน ที่นักศึกษาที่มีความสนใจสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมทางเทคโนโลยีสารสนเทศใหม่ ๆ สร้างกรอบแนวคิดชั่วคราว และแผนภาพความสัมพันธ์เชิงตัวแปร เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ นำเสนอกรอบแนวคิดเบื้องต้นต่อกรรมการที่ปรึกษา

Seminar on conceptual analysis, theory and research which is consistent in educational administration science. Educational administration. Developing the educational quality of the institutional units that students are interested in and create new knowledge body and innovations in new information technology. Create a temporary conceptual framework and a variable relationship diagram for exchanging knowledge to present the basic conceptual framework to advisory director.

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา หน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
1062203 สัมมนาเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา 3(2-2-5)

Seminar in Information Technology and Innovation for Educational Administration

วิเคราะห์แนวคิด และทฤษฎีเกี่ยวกับประเด็นปัญหาและผลกระทบของเทคโนโลยีสารสนเทศต่อการบริหารการศึกษา และแนวทางการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสร้างนวัตกรรมทางการบริหารและการจัดการศึกษา

Analysis of concept and theories on issues and impacts of information technology on educational administration and guidelines for the development of information technology to create innovations in administration and educational management.

1062204 สัมมนาการบริหารการศึกษาเชิงเปรียบเทียบ 3(2-2-5)

Seminar on the Study of Comparative Educational Administration Seminar

การสัมมนาเกี่ยวกับหลักการ แนวคิด ทฤษฎี กับการบริหารการศึกษาของนานาชาติ การจัดทำกรณีการศึกษาเปรียบเทียบการบริหารการศึกษาของไทยกับการบริหารการศึกษาของต่างประเทศ การรายงานการศึกษาค้นคว้า และนำเสนอผลการศึกษาต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และเผยแพร่ผลการศึกษาในการประชุมทางวิชาการ หรือสิ่งตีพิมพ์ หรือทางอินเทอร์เน็ต

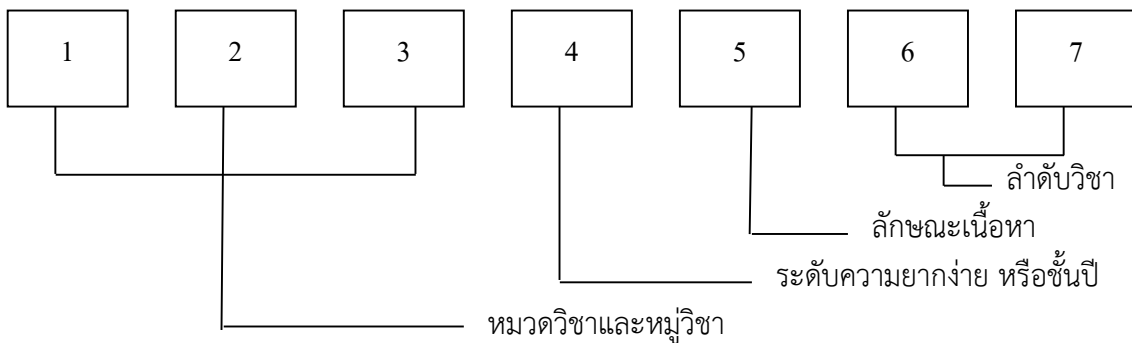
Seminar on principles, concepts, theories and administration of international education. Providing a case study comparing Thai educational administration and foreign educational administration. Study reporting and present educational results to the Program Executive Committee and disseminate the results of the study in academic conferences or publications or by internet.

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
1061301	<p>ดุชฎินินพนธ์ 1 Dissertation 1</p> <p>ศึกษาองค์ประกอบวิทยานิพนธ์ ค้นคว้า ทบทวนเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง กำหนดประเด็นโจทย์/หัวข้อดุชฎินินพนธ์</p> <p>Studying the composition of the thesis, researchreview the documents and related research. Define the problem/ dissertation topic.</p>	3(2-2-5)
1062302	<p>ดุชฎินินพนธ์ 2 Dissertation 2</p> <p>พัฒนาเอกสารแสดงความคิดรวบยอดเกี่ยวกับดุชฎินินพนธ์ และจัดทำผลการสังเคราะห์ เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง</p> <p>Develop a document showing the concept of a dissertation and prepare the results of the synthesis of related documents and research.</p>	6 หน่วยกิต
1062303	<p>ดุชฎินินพนธ์ 3 Dissertation 3</p> <p>พัฒนาเครื่องมือและวิธีการวิจัย จัดทำโครงร่างดุชฎินินพนธ์ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการ</p> <p>Develop research tools and methods. Preparing a thesis outline to propose to the committee.</p>	9 หน่วยกิต
1063304	<p>ดุชฎินินพนธ์ 4 Dissertation 4</p> <p>เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำดุชฎินินพนธ์ฉบับร่าง</p> <p>Collecting information, data analysis and prepare a draft dissertation.</p>	9 หน่วยกิต
1063305	<p>ดุชฎินินพนธ์ 5 Dissertation 5</p> <p>จัดทำดุชฎินินพนธ์ฉบับสมบูรณ์และบทความวิจัยเพื่อตีพิมพ์เผยแพร่ตามเกณฑ์สำเร็จ การศึกษา</p> <p>Preparing a complete dissertation and research paper for publication according to the graduation criteria.</p>	9 หน่วยกิต

ภาคผนวก ข
หลักการจัดรหัสวิชา

ภาคผนวก ข หลักการจัดรหัสวิชา

1. ระบบรหัสวิชายึดพื้นฐานของระบบรหัสเดิม
2. การจัดหมวดวิชา หมู่วิชา ยึดระบบการจัดหมวดหมู่วิชาของ ISCED (International Standard Classification Education) เป็นแนวทาง
3. การจัดหมวดวิชาและหมู่วิชา ยึดหลัก 2 ประการ คือ
 - 3.1 ยึดสาระสำคัญ (Concept) ของคำอธิบายรายวิชา
 - 3.2 ยึดฐานกำเนิดของรายวิชา
4. รหัสวิชาประกอบด้วยตัวเลข 7 ตัว
 - เลข 3 ตัวแรกเป็นหมวดวิชาและหมู่วิชา
 - เลขตัวที่ 4 บ่งบอกถึงระดับความยากง่ายหรือชั้นปี
 - เลขตัวที่ 5 บ่งบอกถึงลักษณะของเนื้อหาวิชา
 - เลขตัวที่ 6,7 บ่งบอกถึงลำดับก่อนหลังของวิชา



ลักษณะเนื้อหาวิชาตามกลุ่มวิชา ดังนี้

เลข	ลักษณะเนื้อหาวิชา	รหัส (ใส่หลัก 1-2-3 (เว้น 4) – ใส่ 5 (เว้น 6-7))
1	กลุ่มวิชาพื้นฐาน	106_0__
2	กลุ่มวิชาบังคับ	106_1__
3	กลุ่มวิชาเลือก	106_2__
4	กลุ่มคุณวุฒิ	106_3__

ภาคผนวก ค

ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบและประจำหลักสูตร

ภาคผนวก ค

ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบและประจำหลักสูตร

1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิทางการศึกษา สาขาวิชา สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
1	<p>นางสาวกาญจนา บุญส่ง ตำแหน่งทางวิชาการ : รองศาสตราจารย์ วุฒิการศึกษา :</p> <p>กศ.ด. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (พ.ศ. 2551) ค.ม. (การประถมศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (พ.ศ. 2534) ศษ.บ. (ประวัติศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง (พ.ศ. 2522)</p>	<p>1. หนังสือ ตำรา บทความวิชาการ -</p> <p>2. ผลงานวิจัย/ประสบการณ์ในการวิจัย</p> <p>2.1 กาญจนา บุญส่ง และบุญยง ทับทอง. (2560). กลยุทธ์การขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการอ่านของนักเรียนโรงเรียนอนุบาลเพชรบุรี. Veridian E-Journal, Silpakorn University. 10(1): 1976-1993. (TCI-1)</p> <p>2.2 กาญจนา บุญส่ง และนิภา เพชรสม. (2560). การพัฒนาครูโดยใช้กระบวนการพี่เลี้ยง Coaching and Mentoring ประกอบคู่มือการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ด้วย STEM Education เพื่อพัฒนากระบวนการคิดของผู้เรียน. วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี. 7(2): 134-141. (TCI-1)</p> <p>2.3 ศิริรัตน์ เกิดแก้ว, ชลทิตย์ เอี่ยมสำอางค์, กาญจนา บุญส่ง และยุท ไทยวรรณ. (2560). การพัฒนานวัตกรรมการ “เกมการประสมคำภาษาไทย” เพื่อพัฒนาทักษะการอ่านออกเขียนได้. วารสารวิชาการมนุษยสังคมปริทัศน์. 19(2): 49-62. (TCI-2)</p>

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิทางการศึกษา สาขาวิชา สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		<p>2.4 กาญจนา บุญส่ง, พิระศิลป์ บุญทอง, เสนาะ กลิ่นงาม, นวรัตน์ ประทุมตา, เทิดศักดิ์ ทองแย้ม, ดาริณ พราหมณ์แก้ว และชานนุช เงินทอง. (2561). รูปแบบและกระบวนการสร้างความเข้มแข็งในการจัดการปัญหาเสพติดตามหลักพระพุทธศาสนา กองทุนแม่ของแผ่นดินในประเทศไทย. วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี. 8(1): 137-148. (TCI-1)</p> <p>2.5 จุฑามาศ เหลืองอร่าม และกาญจนา บุญส่ง. (2561). การบริหารการจัดการศึกษาของสถานศึกษาต้นแบบอาเซียนระดับประถมศึกษา จังหวัดเพชรบุรี. Veridian E-Journal, Silpakorn University. 11(1): 242-257. (TCI-1)</p> <p>2.6 ณัฐญา คนคล่อง และกาญจนา บุญส่ง. (2561). การบริหารจัดการเรียนรู้แบบสะเต็มศึกษาของโรงเรียนเครือข่ายสะเต็มสมทบในจังหวัดเพชรบุรี. วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี. 8(3): 21-31. (TCI-2)</p> <p>2.7 กาญจนา บุญส่ง และคณะ. (2562). การพัฒนาครูโดยใช้กระบวนการทางประวัติศาสตร์ 1S2C ในพื้นที่ประจวบคีรีขันธ์-มะริด. วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี. 9(1): 171-180. (TCI-2)</p> <p>2.8 กาญจนา บุญส่ง, นวรัตน์ ประทุมตา, ชานนุช เงินทอง, ไตรรงค์ อนันตนิติเวทย์, สุธองงค์ บัวทอง. (2563). ภาวะหนี้สินของข้าราชการครูในจังหวัดเพชรบุรี. วารสารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี 10(1): 31-37. (TCI-2)</p>

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิทางการศึกษา สาขาวิชา สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		<p>2.9 กาญจนา บุญส่ง, ไพรัช มณีโชติ, นวรัตน์ ประทุมตา และชานานุช เงินทอง. (2563). แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนที่มีแนวโน้มการคงอยู่ของครูไม่ต่อเนื่องของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 1. วารสารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี. 10(3): 107-115. (TCI-2)</p> <p>3. ประสบการณ์การทำงาน</p> <p>พ.ศ. 2556 - 2559 รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี พ.ศ. 2560 - 2563 ที่ปรึกษาอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี พ.ศ. 2564 - ปัจจุบัน คณบดีคณะครุศาสตร์</p> <p>4. ประสบการณ์สอน/วิชาที่รับผิดชอบ</p> <p>เป็นอาจารย์ผู้สอนทั้งระดับปริญญาตรี และปริญญาโท มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี วิชาที่สอนสรุปได้ดังนี้</p> <p>4.1 รายวิชาหลักการสอน 4.2 รายวิชาพฤติกรรมกรรมการสอนภาษาอังกฤษระดับประถมศึกษา 4.3 รายวิชาการเรียนรู้ตามแนวพระราชดำริและภูมิปัญญาไทย 4.4 รายวิชาการพัฒนาหลักสูตรและการสอน 4.5 รายวิชาผู้นำทางวิชาการและการพัฒนาหลักสูตร</p>

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิทางการศึกษา สาขาวิชา สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		<p>4.6 รายวิชาหลัก ทฤษฎี และปฏิบัติการบริหารการศึกษา</p> <p>4.7 รายวิชาการวิจัยเพื่อพัฒนาการบริหารการศึกษา</p> <p>5. ประสบการณ์การนิเทศ</p> <p>พ.ศ. 2561 - ปัจจุบัน อาจารย์นิเทศฝึกประสบการณ์การบริหารการศึกษา สาขาวิชา การบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี</p>
2	<p>นายอภิชาติ เสนะนันท์</p> <p>ตำแหน่งทางวิชาการ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์</p> <p>วุฒิการศึกษา :</p> <p>กศ.ด. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยบูรพา (พ.ศ. 2553)</p> <p>ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยศิลปากร (พ.ศ. 2543)</p> <p>ค.บ. (พลศึกษา) วิทยาลัยครูหมู่บ้านจอมบึง (พ.ศ. 2531)</p>	<p>1. หนังสือ ตำรา บทความวิชาการ</p> <p>-</p> <p>2. ผลงานวิจัย/ประสบการณ์ในการวิจัย</p> <p>2.1 ประสิทธิ์ เรื่องแสงอร่าม และอภิชาติ เสนะนันท์. (2560). คุณภาพชีวิต ในโรงเรียนของนักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลายในโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ สังกัด สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ. Veridian E-Journal, Silpakorn University. 10(2): 548-557. (TCI-1)</p> <p>2.2 ภมรรรณ แป้นทอง และอภิชาติ เสนะนันท์. (2561). สมรรถนะของผู้บริหาร ที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการเรียนรู้แบบดิจิทัลในสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต 2. Veridian E-journal Silpakorn University (ฉบับภาษาไทย). 11(1): 2687-2703. (TCI-1)</p>

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิทางการศึกษา สาขาวิชา สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		<p>2.3 ธรรมจักร นิธิรักษา, เอี่ยมพร โตภาณุรักษ์กุล และอภิชาติ เสนะนันท์. (2563). กลยุทธ์การขับเคลื่อนและพัฒนาทักษะการแก้ปัญหาของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 โรงเรียนทองผาภูมิวิทยา จังหวัดกาญจนบุรี. วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี. 10(1): 109-117. (TCI-2)</p> <p>2.4 จรรยา จิตมีธรรมเลิศ และอภิชาติ เสนะนันท์. (2563). การพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น เรื่อง การทำนาเกลือสมุทรที่อำเภอบ้านแหลมของโรงเรียนวัดจันทราวาส (ศุขประสารราษฎร์) จังหวัดเพชรบุรี. วารสารมนุษยสังคมปริทัศน์. 22(1): 161-174. (TCI-2)</p> <p>2.5 อาหามะ มะบุญ, อภิชาติ เสนะนันท์ และณัฐกานต์ ภาคพรต. (2563). การสังเคราะห์วิทยานิพนธ์ระดับบัณฑิตศึกษาและพัฒนาระบบฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์เพื่อการสืบค้นออนไลน์ สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี. วารสารมนุษยสังคมปริทัศน์. 22(2): 7-19. (TCI-2)</p> <p>3. ประสบการณ์การทำงาน</p> <p>พ.ศ. 2524 - 2532 ครูสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดราชบุรี</p> <p>พ.ศ. 2532 - 2537 ครูใหญ่สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดราชบุรี</p> <p>พ.ศ. 2538 - 2545 ผู้ช่วยหัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาแห่งชาติ</p>

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิทางการศึกษา สาขาวิชา สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		<p>พ.ศ. 2545 - 2557 ผู้อำนวยการโรงเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน</p> <p>พ.ศ. 2557 - ปัจจุบัน อาจารย์สาขาวิชาการบริหารการศึกษา สาขาวิชาการบริหาร การศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี</p> <p>4. ประสบการณ์สอน/วิชาที่รับผิดชอบสอน</p> <p>เป็นอาจารย์ผู้สอนทั้งระดับปริญญาตรี และปริญญาโท มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี วิชาที่สอนสรุปได้ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 4.1 รายวิชาการบริหารจัดการในสถานศึกษา 4.2 รายวิชาการศึกษาไทยและกฎหมายการศึกษา 4.3 รายวิชาปรัชญาการศึกษา 4.4 รายวิชาการประกันคุณภาพการศึกษา 4.5 รายวิชานโยบายและการวางแผนพัฒนาการศึกษา 4.6 รายวิชาความเป็นครูในสังคมยุคใหม่ 4.7 รายวิชานักบริหารมืออาชีพ 4.8 รายวิชาวิทยานิพนธ์ 1 4.9 รายวิชาวิทยาการวิจัยทางการบริหารการศึกษา

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิทางการศึกษา สาขาวิชา สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		<p>4.10 รายวิชาสถิติวิจัยขั้นสูง</p> <p>5. ประสบการณ์การนิเทศ</p> <p>พ.ศ. 2561 - ปัจจุบัน อาจารย์นิเทศฝึกประสบการณ์การบริหารการศึกษา สาขาวิชา การบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี</p>
3	<p>นางสาวอัญชญา พานิช</p> <p>ตำแหน่งทางวิชาการ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์</p> <p>วุฒิการศึกษา :</p> <p>ปร.ด. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยศิลปากร (พ.ศ. 2551)</p> <p>ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์) มหาวิทยาลัยมหิดล (พ.ศ. 2537)</p> <p>ค.บ. (ภาษาอังกฤษ) วิทยาลัยครูเพชรบุรี (พ.ศ. 2529)</p>	<p>1. หนังสือ ตำรา บทความวิชาการ</p> <p>-</p> <p>2. ผลงานวิจัย/ประสบการณ์ในการวิจัย</p> <p>2.1 ทัน ไทรงาม, อัญชญา พานิช และปิยะนาถ บุญมีพิพิธ. (2560). องค์ประกอบ ของการบริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อการปฏิบัติงานตามสมรรถนะครูในโรงเรียน สังกัด สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษกลุ่มภาคกลางและภาคตะวันตก. Veridian E-Journal, Silpakorn University. 10(1): 519-532. (TCI-1)</p> <p>2.2 สุรินทร์ ผุดผ่อง และอัญชญา พานิช. (2561). ภาวะผู้นำของผู้บริหาร สถานศึกษาที่ส่งผลต่อการจัดการความขัดแย้งของสถานศึกษาในจังหวัดเพชรบุรี สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 10. วารสารวิชาการมหาวิทยาลัย ราชภัฏเพชรบุรี 8(2): 93-102. (TCI 2)</p>

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิทางการศึกษา สาขาวิชา สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		<p>2.3 ธนิกานต์ กุลเทียมสิน และอัญชญา พานิช. (2561). ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จของการนํานโยบาย ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ ไปสู่การปฏิบัติของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต 2. วารสารวิชาการ Veridian E-Journal, Silpakorn University. 11(3): 1557-1574. (TCI-1)</p> <p>2.4 ชุติมา ชูวงษ์ และอัญชญา พานิช. (2561). ปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของนักเรียนในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดเพชรบุรีและประจวบคีรีขันธ์. วารสารวิชาการ Veridian E-Journal, Silpakorn University. 11(3): 2148-2161. (TCI-1)</p> <p>2.5 เมทินี คงเจริญ และอัญชญา พานิช. (2561). วัฒนธรรมองค์การที่ส่งผลต่อการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพของพนักงานครูในสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดเพชรบุรีและประจวบคีรีขันธ์. วารสารวิชาการ Veridian E-Journal, Silpakorn University. 11(3): 2443-2457. (TCI-1)</p> <p>3. ประสบการณ์การทำงาน</p> <p>พ.ศ. 2560 - 2563 รองคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์</p> <p>พ.ศ. 2564 - ปัจจุบัน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์</p>

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิทางการศึกษา สาขาวิชา สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		<p>4. ประสบการณ์สอน/วิชาที่รับผิดชอบสอน เป็นอาจารย์ผู้สอนทั้งระดับปริญญาตรี และปริญญาโท มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี วิชาที่สอนสรุปได้ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> 4.1 รายวิชาหลัก ทฤษฎี และปฏิบัติการบริหารการศึกษา 4.2 รายวิชาการประกันคุณภาพการศึกษา 4.3 รายวิชาสัมมนาการบริหารการศึกษา 4.4 รายวิชาบริบทและแนวโน้มทางการบริหารการศึกษา <p>5. ประสบการณ์การนิเทศ พ.ศ. 2561 - ปัจจุบัน อาจารย์นิเทศฝึกประสบการณ์การบริหารการศึกษา สาขาวิชา การบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี</p>

2) อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิทางการศึกษา สาขาวิชา สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
1	<p>นางสาวกาญจนา บุญส่ง ตำแหน่งทางวิชาการ : รองศาสตราจารย์ วุฒิการศึกษา :</p> <p>กศ.ด. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (พ.ศ. 2551) ค.ม. (การประถมศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (พ.ศ. 2534) ศษ.บ. (ประวัติศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง (พ.ศ. 2522)</p>	<p>1. หนังสือ ตำรา บทความวิชาการ -</p> <p>2. ผลงานวิจัย/ประสบการณ์ในการวิจัย</p> <p>2.1 กาญจนา บุญส่ง และบุญยง ทับทอง. (2560). กลยุทธ์การขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการอ่านของนักเรียนโรงเรียนอนุบาลเพชรบุรี. Veridian E-Journal, Silpakorn University. 10 (1): 1976-1993. (TCI-1)</p> <p>2.2 กาญจนา บุญส่ง และนิภา เพชรสม. (2560). การพัฒนาครูโดยใช้กระบวนการพี่เลี้ยง Coaching and Mentoring ประกอบคู่มือการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ด้วย STEM Education เพื่อพัฒนากระบวนการคิดของผู้เรียน. วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี. 7(2): 134-141. (TCI-1)</p> <p>2.3 ศิริรัตน์ เกิดแก้ว, ชลทิตย์ เอี่ยมสำอางค์, กาญจนา บุญส่ง และยุทธ ไกยวรรณ. (2560). การพัฒนานวัตกรรม “เกมการประสมคำภาษาไทย” เพื่อพัฒนาทักษะการอ่านออกเขียนได้. วารสารวิชาการมนุษยสังคมปริทัศน์. 19(2): 49-62. (TCI-2)</p> <p>2.4 กาญจนา บุญส่ง, พีระศิลป์ บุญทอง, เสนาะ กลิ่นงาม, นวรัตน์ ประทุมตา, เทิดศักดิ์ ทองแย้ม, ดารัณ พราหมณ์แก้ว และชนานุช เงินทอง. (2561). รูปแบบและ</p>

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิทางการศึกษา สาขาวิชา สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		<p>กระบวนการสร้างความเข้มแข็งในการจัดการปัญหาเสพติดตามหลักพระพุทธศาสนา กองทุนแม่ของแผ่นดินในประเทศไทย. วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี. 8(1): 137-148. (TCI-1)</p> <p>2.5 จุฬามาศ เหลืองอร่าม และกาญจนา บุญส่ง. (2561). การบริหารการจัดการศึกษาของสถานศึกษาต้นแบบอาเซียนระดับประถมศึกษา จังหวัดเพชรบุรี. Veridian E-Journal, Silpakorn University. 11(1): 242-257. (TCI-1)</p> <p>2.6 ณีฐญา คนคล่อง และกาญจนา บุญส่ง. (2561). การบริหารจัดการเรียนรู้แบบสะเต็มศึกษาของโรงเรียนเครือข่ายสะเต็มสมทบในจังหวัดเพชรบุรี. วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี. 8(3): 21-31. (TCI-2)</p> <p>2.7 กาญจนา บุญส่ง และคณะ. (2562). การพัฒนาครูโดยใช้กระบวนการทางประวัติศาสตร์ 1S2C ในพื้นที่ประจวบคีรีขันธ์-มะริด. วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี. 9(1): 171-180. (TCI-2)</p> <p>2.8 กาญจนา บุญส่ง, นวรัตน์ ประทุมตา, ชนานุช เงินทอง, ไตรรงค์ อนันตนิติเวทย์, สุอนงค์ บัวทอง. (2563). ภาวะหนี้สินของข้าราชการครูในจังหวัดเพชรบุรี. วารสารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี 10(1): 31-37. (TCI-2)</p> <p>2.9 กาญจนา บุญส่ง, ไพรัช มณีโชติ, นวรัตน์ ประทุมตา และชนานุช เงินทอง. (2563). แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนที่มีแนวโน้มการคงอยู่</p>

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิทางการศึกษา สาขาวิชา สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		<p>ของครูไม่ต่อเนืองของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ประจวบคีรีขันธ์ เขต 1. วารสารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี. 10(3): 107-115. (TCI-2)</p> <p>3. ประสบการณ์การทำงาน</p> <p>พ.ศ. 2556 - 2559 รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี พ.ศ. 2560 - 2563 ที่ปรึกษาอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี พ.ศ. 2564 - ปัจจุบัน คณบดีคณะครุศาสตร์</p> <p>4. ประสบการณ์สอน/วิชาที่รับผิดชอบ</p> <p>เป็นอาจารย์ผู้สอนทั้งระดับปริญญาตรี และปริญญาโท มหาวิทยาลัยราชภัฏ เพชรบุรี วิชาที่สอนสรุปได้ดังนี้</p> <p>4.1 รายวิชาหลักการสอน 4.2 รายวิชาพฤติกรรมกรรมการสอนภาษาอังกฤษระดับประถมศึกษา 4.3 รายวิชาการเรียนรู้ตามแนวพระราชดำริและภูมิปัญญาไทย 4.4 รายวิชาการพัฒนาหลักสูตรและการสอน 4.5 รายวิชาผู้นำทางวิชาการและการพัฒนาหลักสูตร 4.6 รายวิชาหลัก ทฤษฎี และปฏิบัติการบริหารการศึกษา 4.7 รายวิชาการวิจัยเพื่อพัฒนาการบริหารการศึกษา</p>

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิทางการศึกษา สาขาวิชา สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		<p>5. ประสบการณ์การนิเทศ พ.ศ. 2561 - ปัจจุบัน อาจารย์นิเทศฝึกประสบการณ์การบริหารการศึกษา สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี</p>
2	<p>นายอภิชาติ เสนะนันท์ ตำแหน่งทางวิชาการ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วุฒิการศึกษา : กศ.ด. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยบูรพา (พ.ศ. 2553) ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยศิลปากร (พ.ศ. 2543) ค.บ. (พลศึกษา) วิทยาลัยครูหมู่บ้านจอมบึง (พ.ศ. 2531)</p>	<p>1. หนังสือ ตำรา บทความวิชาการ -</p> <p>2. ผลงานวิจัย/ประสบการณ์ในการวิจัย 2.1 ประสิทธิ์ เรื่องแสงอร่าม และอภิชาติ เสนะนันท์. (2560). คุณภาพชีวิตในโรงเรียนของนักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลายในโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ. Veridian E-Journal, Silpakorn University. 10(2): 548-557. (TCI-1) 2.2 ภมรรวรรณ แป้นทอง และอภิชาติ เสนะนันท์. (2561). สมรรถนะของผู้บริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการเรียนรู้แบบดิจิทัลในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต 2. Veridian E-journal Silpakorn University (ฉบับภาษาไทย). 11(1): 2687-2703. (TCI-1) 2.3 ธรรมจักร นิลรักษา, เอื้อมพร โตภาณุรักษ์กุล และอภิชาติ เสนะนันท์. (2563). กลยุทธ์การขับเคลื่อนและพัฒนาทักษะการแก้ปัญหาของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1</p>

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิทางการศึกษา สาขาวิชา สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		<p>โรงเรียนทองผาภูมิวิทยา จังหวัดกาญจนบุรี. วารสารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี. 10(1): 109-117. (TCI-2)</p> <p>2.4 จรรยา จิตมีธรรมเลิศ และอภิชาติ เสนะนันท์. (2563). การพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น เรื่อง การทำนาเกลือสมุทรที่อำเภอบ้านแหลมของโรงเรียนวัดจันทราวาส (ศุขประสารราษฎร์) จังหวัดเพชรบุรี. วารสารมนุษยสังคมปริทัศน์. 22(1): 161-174. (TCI-2)</p> <p>2.5 อาหามะ มะบุญ, อภิชาติ เสนะนันท์ และณัฐกานต์ ภาคพรต. (2563). การสังเคราะห์วิทยานิพนธ์ระดับบัณฑิตศึกษาและพัฒนาระบบฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์เพื่อการสืบค้นออนไลน์ สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี. วารสารมนุษยสังคมปริทัศน์. 22(2): 7-19. (TCI-2)</p> <p>3. ประสบการณ์การทำงาน</p> <p>พ.ศ. 2524 - 2532 ครูสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดราชบุรี</p> <p>พ.ศ. 2532 - 2537 ครูใหญ่สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดราชบุรี</p> <p>พ.ศ. 2538 - 2545 ผู้ช่วยหัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอ สังกัดสำนักงาน การประถมศึกษาแห่งชาติ</p> <p>พ.ศ. 2545 - 2557 ผู้อำนวยการโรงเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิทางการศึกษา สาขาวิชา สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		<p>พ.ศ. 2557 - ปัจจุบัน อาจารย์สาขาวิชาการบริหารการศึกษา สาขาวิชาการบริหาร การศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี</p> <p>4. ประสบการณ์สอน/วิชาที่รับผิดชอบสอน</p> <p>เป็นอาจารย์ผู้สอนทั้งระดับปริญญาตรี และปริญญาโท มหาวิทยาลัยราชภัฏ เพชรบุรี วิชาที่สอนสรุปได้ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 4.1 รายวิชาการบริหารจัดการในสถานศึกษา 4.2 รายวิชาการศึกษาไทยและกฎหมายการศึกษา 4.3 รายวิชาปรัชญาการศึกษา 4.4 รายวิชาการประกันคุณภาพการศึกษา 4.5 รายวิชานโยบายและการวางแผนพัฒนาการศึกษา 4.6 รายวิชาความเป็นครูในสังคมยุคใหม่ 4.7 รายวิชานักบริหารมืออาชีพ 4.8 รายวิชาวิทยานิพนธ์ 1 4.9 รายวิชาวิทยาการวิจัยทางการบริหารการศึกษา 4.10 รายวิชาสถิติวิจัยขั้นสูง

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิทางการศึกษา สาขาวิชา สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		<p>5. ประสบการณ์การนิเทศ พ.ศ. 2561 - ปัจจุบัน อาจารย์นิเทศฝึกประสบการณ์การบริหารการศึกษา สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี</p>
3	<p>นางสาวอัญชญา พานิช ตำแหน่งทางวิชาการ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วุฒิการศึกษา : ปร.ด. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยศิลปากร (พ.ศ. 2551) ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์) มหาวิทยาลัยมหิดล (พ.ศ. 2537) ค.บ. (ภาษาอังกฤษ) วิทยาลัยครูเพชรบุรี (พ.ศ. 2529)</p>	<p>1. หนังสือ ตำรา บทความวิชาการ -</p> <p>2. ผลงานวิจัย/ประสบการณ์ในการวิจัย</p> <p>2.1 ทัน ไทรงาม, อัญชญา พานิช และปิยะนาถ บุญมีพิพิธ. (2560). องค์ประกอบของการบริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อการปฏิบัติงานตามสมรรถนะครูในโรงเรียนสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษกลุ่มภาคกลางและภาคตะวันตก. Veridian E-Journal, Silpakorn University. 10(1): 519-532. (TCI-1)</p> <p>2.2 สุรินทร์ ผุดผ่อง และอัญชญา พานิช. (2561). ภาวะผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อการจัดการความขัดแย้งของสถานศึกษาในจังหวัดเพชรบุรี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 10. วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี 8(2): 93-102. (TCI 2)</p> <p>2.3 ธนิกานต์ กุลเทียมสิน และอัญชญา พานิช. (2561). ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จของการน่านโยบาย ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ ไปสู่การปฏิบัติของโรงเรียน</p>

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิทางการศึกษา สาขาวิชา สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		<p>ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต 2. วารสารวิชาการ Veridian E-Journal, Silpakorn University. 11(3): 1557-1574. (TCI-1)</p> <p>2.4 ชุตติมา ชูวงษ์ และอัญชญา พานิช. (2561). ปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของนักเรียนในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดเพชรบุรีและประจวบคีรีขันธ์. วารสารวิชาการ Veridian E-Journal, Silpakorn University. 11(3): 2148-2161. (TCI-1)</p> <p>2.5 เมทินี คงเจริญ และอัญชญา พานิช. (2561). วัฒนธรรมองค์การที่ส่งผลต่อการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพของพนักงานครูในสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดเพชรบุรีและประจวบคีรีขันธ์. วารสารวิชาการ Veridian E-Journal, Silpakorn University. 11(3): 2443-2457. (TCI-1)</p> <p>3. ประสบการณ์การทำงาน</p> <p>พ.ศ. 2560 - 2563 รองคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์</p> <p>พ.ศ. 2564 – ปัจจุบัน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์</p> <p>4. ประสบการณ์สอน/วิชาที่รับผิดชอบสอน</p> <p>เป็นอาจารย์ผู้สอนทั้งระดับปริญญาตรี และปริญญาโท มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี วิชาที่สอนสรุปได้ดังนี้</p> <p>4.1 รายวิชาหลัก ทฤษฎี และปฏิบัติการบริหารการศึกษา</p>

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิทางการศึกษา สาขาวิชา สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		4.2 รายวิชาการประกันคุณภาพการศึกษา 4.3 รายวิชาสัมมนาการบริหารการศึกษา 4.4 รายวิชาบริบทและแนวโน้มทางการบริหารการศึกษา 5. ประสบการณ์การนิเทศ พ.ศ. 2561 - ปัจจุบัน อาจารย์นิเทศฝึกประสบการณ์การบริหารการศึกษา สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
4	นางมณฑา จำปาเหลือง ตำแหน่งทางวิชาการ : รองศาสตราจารย์ วุฒิการศึกษา : กศ.ด. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยบูรพา (พ.ศ. 2551) กศ.ม. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยบูรพา (พ.ศ. 2546) กศ.บ. (วิทยาศาสตร์-ชีววิทยา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางแสน (พ.ศ. 2529)	1. หนังสือ ตำรา บทความวิชาการ - 2. ผลงานวิจัย/ประสบการณ์ในการวิจัย 2.1 วิทยา บุญละดี และมณฑา จำปาเหลือง. (2561). ปัจจัยที่ส่งผลต่อการพัฒนา ตนเองของข้าราชการครูสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ประจวบคีรีขันธ์ เขต 2. Veridian E-Journal, Silpakorn University. 11(3): 519-532. (TCI-1) 2.2 ดวงฤทัย อังกินันท์ และมณฑา จำปาเหลือง. (2561). ปัจจัยที่ส่งผลต่อ การนำกลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานสู่การปฏิบัติ

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิทางการศึกษา สาขาวิชา สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		<p>ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต 1. Veridian E-Journal, Silpakorn University. 11(2): 2040-2053. (TCI-1)</p> <p>2.3 สุทิน เจริญอินทร์ และมณฑา จำปาเหลือง. (2561). ความสัมพันธ์ระหว่างการจัดการความรู้กับการสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้ของครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต 2. Veridian E-Journal, Silpakorn University. 11(2): 1744-1755. (TCI-1)</p> <p>3. ประสบการณ์การทำงาน</p> <p>พ.ศ. 2529 - 2550 ครูสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p>พ.ศ. 2550 - 2551 รองผู้อำนวยการโรงเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p>พ.ศ. 2551 - ปัจจุบัน อาจารย์สาขาวิชาการบริหารการศึกษา สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี</p> <p>4. ประสบการณ์สอน/วิชาที่รับผิดชอบสอน</p> <p>เป็นอาจารย์ผู้สอนทั้งระดับปริญญาตรี และปริญญาโท มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี วิชาที่สอนสรุปได้ดังนี้</p> <p>4.1 รายวิชาหลัก ทฤษฎี และปฏิบัติการบริหารการศึกษา</p> <p>4.2 รายวิชาวิทยาการวิจัยทางการบริหารการศึกษา</p>

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิทางการศึกษา สาขาวิชา สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		4.3 รายวิชาการศึกษาอิสระ 4.4 การประเมินโครงการ 5. ประสบการณ์การนิเทศ พ.ศ. 2561 - ปัจจุบัน อาจารย์นิเทศฝึกประสบการณ์การบริหารการศึกษา สาขาวิชา การบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
5	นางสาวณัฐกานต์ ภาคพรต ตำแหน่งทางวิชาการ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท (เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษา) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ (พ.ศ. 2557) ศษ.ม. (เทคโนโลยีทางการศึกษา) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (พ.ศ. 2544) ศษ.บ. (อุตสาหกรรม) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (พ.ศ. 2542)	1. หนังสือ ตำรา บทความวิชาการ - 2. ผลงานวิจัย/ประสบการณ์ในการวิจัย 2.1 กนกรัตน์ จิรสังจานุกุล, กฤตย์พัช สารนอก และณัฐกานต์ ภาคพรต. (2562). ผลการจัดการเรียนรู้ด้วยโครงการโดยใช้ไอซีทีตามแนวทฤษฎีคอนสตรัคติวิสต์ ในรายวิชาระบบคอมพิวเตอร์และสถาปัตยกรรม. การประชุมทางวิชาการและเผยแพร่ ผลงานวิจัยคณาจารย์สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ระดับชาติ ครั้งที่ 3, 2-3 กุมภาพันธ์ 2562 ณ Kensington Garden Resort Khaoyai อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา, คณะอนุกรรมการสาขาวิชาศึกษาศาสตร์ สมาคมสถาบันอุดมศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี, 1-6.

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิทางการศึกษา สาขาวิชา สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		<p>2.2 ณัฐกานต์ ภาคพรต และ หทัยรัตน์ ศรีสวัสดิ์. (2562). การพัฒนาสื่อการเรียนการสอนด้วยเทคโนโลยีเสมือนจริงเพื่อพัฒนาการเรียนรู้. วารสารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ปีที่ 9 ฉบับที่ 1 (มกราคม-เมษายน 2562): 22-29. (TCI-2)</p> <p>2.3 หทัยรัตน์ ศรีสวัสดิ์, ณัฐกานต์ ภาคพรต และ กฤษฎา วรพิน. (2563). การเปรียบเทียบความสามารถในการใช้เทคโนโลยี โดยใช้การจัดการเรียนรู้แบบเน้นภาระงานผ่านเทคโนโลยีความเป็นจริงเสริมกับวิธีสอนแบบปกติ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4. วารสารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ปีที่ 10 ฉบับที่ 3 (กันยายน-ธันวาคม 2563): 25-34. (TCI-2)</p> <p>2.4 อาหามะ มะบู, อภิชาติ เถนะนันท์ และ ณัฐกานต์ ภาคพรต. (2563). การสังเคราะห์วิทยานิพนธ์ระดับบัณฑิตศึกษาและพัฒนาระบบฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์เพื่อการสืบค้นออนไลน์ สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี. วารสารมนุษยสังคมปริทัศน์. 22(2): 7-19. (TCI-2)</p> <p>3. ประสบการณ์การทำงาน</p> <p>พ.ศ. 2555 - 2558 นักเขียนหนังสือเรียนและแบบฝึกหัดวิชาเทคโนโลยี/คอมพิวเตอร์</p> <p>พ.ศ. 2558 - ปัจจุบัน อาจารย์คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี</p> <p>พ.ศ. 2561 - 2564 ฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี</p>

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิทางการศึกษา สาขาวิชา สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		<p>พ.ศ. 2562 - ปัจจุบัน ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีวพวง คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี</p> <p>พ.ศ. 2563 - ปัจจุบัน คณะกรรมการดำเนินงานศูนย์พัฒนาวิชาชีวพวง คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี</p> <p>พ.ศ. 2564 - ปัจจุบัน คณะกรรมการสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี/ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี</p> <p>4. ประสบการณ์สอน/วิชาที่รับผิดชอบสอน</p> <p>เป็นอาจารย์ผู้สอนทั้งระดับปริญญาตรี และปริญญาโท มหาวิทยาลัยราชภัฏ เพชรบุรี วิชาที่สอนสรุปได้ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 4.1 รายวิชาเทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา 4.2 รายวิชาหลักสูตรและการจัดการการศึกษาขั้นพื้นฐาน 4.3 รายวิชานวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา 4.4 รายวิชาการปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 4.5 รายวิชานวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา 4.6 รายวิชาคอมพิวเตอร์สำหรับนักศึกษาบัณฑิตศึกษา 4.7 รายวิชาคอมพิวเตอร์สำหรับเด็กปฐมวัย 4.8 รายวิชานวัตกรรมและการเผยแพร่

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิทางการศึกษา สาขาวิชา สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		<p>4.9 รายวิชาการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1</p> <p>4.10 รายวิชาการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2</p> <p>5. ประสบการณ์การนิเทศ</p> <p>พ.ศ. 2562 - ปัจจุบัน อาจารย์นิเทศฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูนักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี</p>
6	<p>นายปัญญา ทองนิล</p> <p>ตำแหน่งทางวิชาการ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์</p> <p>วุฒิการศึกษา :</p> <p>ปร.ด.(หลักสูตรและการสอน) มหาวิทยาลัยศิลปากร (พ.ศ. 2553)</p> <p>ศษ.ม. (หลักสูตรและการสอน) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (พ.ศ. 2537)</p> <p>ค.บ. (เกษตรศาสตร์) วิทยาลัยครูเพชรบุรี (พ.ศ. 2530)</p>	<p>1. หนังสือ ตำรา บทความวิชาการ</p> <p>-</p> <p>2. ผลงานวิจัย/ประสบการณ์ในการวิจัย</p> <p>2.1 จันทิพย์ ออบมาลี, ปัญญา ทองนิล และกาญจนา บุญส่ง. (2560). การศึกษารูปแบบการบริหารโรงเรียนขนาดเล็กของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 1. รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ ราชภัฏเพชรบุรีวิจัยศิลปวัฒนธรรม ครั้งที่ 4 (3 ธันวาคม 2560). มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี. 426-431. (TCI-2)</p> <p>2.2 ศราวุธ เวชนารายณ์, ปัญญา ทองนิล และกาญจนา บุญส่ง. (2560). การประเมินการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาลตำบลท่าไม้รวกอำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี. รายงานสืบเนื่องการประชุมระดับชาติราชภัฏเพชรบุรีวิจัย</p>

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิทางการศึกษา สาขาวิชา สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		<p>ศิลปวัฒนธรรมครั้งที่ 4 (3 ธันวาคม 2560) มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี. 432-438. (TCI-2)</p> <p>2.3 เบญจวรรณ ศรีค่านวล, ปัญญา ทองนิล และกาญจนา บุญส่ง. (2560). ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีของสถานศึกษาในจังหวัดลำปาง สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา. Veridian E-Journal, Silpakorn University. 10(2): 2535-2548. (TCI-1)</p> <p>3. ประสบการณ์การทำงาน</p> <p>พ.ศ. 2556 - 2563 คณบดีคณะครุศาสตร์</p> <p>4. ประสบการณ์สอน/วิชาที่รับผิดชอบสอน</p> <p>เป็นอาจารย์ผู้สอนทั้งระดับปริญญาตรี และปริญญาโท มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี วิชาที่สอนสรุปได้ดังนี้</p> <p>4.1 รายวิชาปริบทและแนวโน้มทางการบริหารการศึกษา</p> <p>4.2 รายวิชานักบริหารมืออาชีพ</p> <p>4.3 รายวิชาการศึกษาอิสระ</p> <p>4.4 รายวิชาหลักการสอน</p> <p>4.5 รายวิชาพฤติกรรมกรรมการสอนสังคมศึกษาระดับประถมศึกษา</p> <p>4.6 รายวิชาพฤติกรรมกรรมการสอนวิทยาศาสตร์ระดับประถมศึกษา</p>

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิทางการศึกษา สาขาวิชา สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		<p>4.7 รายวิชาสัมมนาการศึกษา</p> <p>4.8 รายวิชาการพัฒนาหลักสูตร</p> <p>4.9 รายวิชาความเป็นครู</p> <p>4.10 รายวิชาวิธีวิทยาในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา</p> <p>4.11 รายวิชาการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาจิตสาธารณะ</p> <p>4.12 รายวิชาบริบทและแนวโน้มทางการศึกษา</p> <p>4.13 รายวิชาการบริหารทรัพยากรทางการศึกษา</p> <p>4.14 รายวิชาความเป็นผู้บริหารมืออาชีพ</p> <p>4.15 รายวิชานวัตกรรมทางหลักสูตรและการสอน</p> <p>4.16 รายวิชากระบวนการทัศน์ทางการศึกษา</p> <p>5. ประสบการณ์การนิเทศ</p> <p>พ.ศ. 2562 - ปัจจุบัน อาจารย์นิเทศฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูนักศึกษาหลักสูตร ประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี</p>

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิทางการศึกษา สาขาวิชา สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
7	<p>นางสาวจุฬาทิพย์ ศรีรังสรรค์ ตำแหน่งทางวิชาการ : อาจารย์ วุฒิการศึกษา :</p> <p>ปร.ด. (การบริหารการพัฒนา: การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา (พ.ศ. 2560)</p> <p>ศศ.ม. (ประวัติศาสตร์) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร (พ.ศ. 2543)</p> <p>ค.บ. (การประถมศึกษา) สถาบันราชภัฏจันทรเกษม (พ.ศ. 2538)</p>	<p>1. หนังสือ ตำรา บทความวิชาการ</p> <p>-</p> <p>2. ผลงานวิจัย/ประสบการณ์ในการวิจัย</p> <p>2.1 จุฬาทิพย์ ศรีรังสรรค์. (2561). ความพร้อมของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี อาเซียน. วารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม. 12(1): 117-126. (TCI-1)</p> <p>2.2 จุฬาทิพย์ ศรีรังสรรค์. (2561). ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จในการดำเนินงาน โครงการเกษตรเพื่ออาหารกลางวัน: กรณีศึกษาโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน นเรศวรบ้านห้วยโศก อำเภอแก่งกระจาน จังหวัดเพชรบุรี. วารสารการประชุมวิชาการ ระดับชาติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ครั้งที่ 3, 115-116.</p> <p>2.3 จุฬาทิพย์ ศรีรังสรรค์ และसानนท์ ด่านภักดี. (2562). รูปแบบและแนวทางการส่งเสริมกลุ่มอาชีพคนพิการจังหวัดชัยภูมิ. วารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี. 9(1): 148-160. (TCI-2)</p> <p>3. ประสบการณ์การทำงาน</p> <p>พ.ศ. 2542 - 2549 อาจารย์ประจำสาขาวิชาสังคมศึกษา คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี</p> <p>พ.ศ. 2550 - 2555 หัวหน้าโปรแกรมวิชาสังคมศึกษา</p> <p>พ.ศ. 2556 - 2560 อาจารย์ประจำสาขาวิชาสังคมศึกษา</p> <p>พ.ศ. 2561 หัวหน้าหน่วยอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมธรรมชาติและศิลปกรรมท้องถิ่นจังหวัดเพชรบุรี</p>

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิทางการศึกษา สาขาวิชา สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		<p>พ.ศ. 2562 - ปัจจุบัน ประธานสาขาวิชาสังคมศึกษา</p> <p>4. ประสบการณ์การสอน/วิชาที่รับผิดชอบสอน เป็นอาจารย์ผู้สอนทั้งระดับปริญญาตรี และปริญญาโท มหาวิทยาลัยราชภัฏ เพชรบุรี วิชาที่สอนสรุปได้ดังนี้</p> <p>4.1 รายวิชาวิถีไทย 4.2 รายวิชาอารยธรรมตะวันออกตะวันตก 4.3 รายวิชาประวัติศาสตร์ไทย 1 4.4 รายวิชาประวัติศาสตร์ไทย 2 4.5 รายวิชาประวัติศาสตร์ท้องถิ่น</p>
8	<p>นางเอี่ยมพร โตภาณุรักษ์กุล ตำแหน่งทางวิชาการ : อาจารย์ วุฒิการศึกษา : ปร.ด. (พัฒนศึกษา) มหาวิทยาลัยศิลปากร (พ.ศ. 2559) ค.ม. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี (พ.ศ. 2554) ศษ.บ. (สังคมศึกษา) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (พ.ศ. 2533)</p>	<p>1. หนังสือ ตำรา บทความวิชาการ -</p> <p>2. ผลงานวิจัย/ประสบการณ์ในการวิจัย 2.1 เอี่ยมพร โตภาณุรักษ์กุล. (2560). การพัฒนารูปแบบกิจกรรมนันทนาการ แบบมีส่วนร่วมกับชุมชนโดยใช้พิพิธภัณฑ์วิถีชาวนา วัดชะอำ อำเภอชะอำ จังหวัด เพชรบุรี เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เชิงสร้างสรรค์. วารสารมนุษยสังคมปริทัศน์. 19(2): 109-122. (TCI-2)</p>

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิทางการศึกษา สาขาวิชา สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		<p>2.2 พชรวรรณ โพธิ์น้อย, เอื้อมพร โตภาณุรักษ์กุล และกาญจนา บุญส่ง. (2562). แนวทางการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาในจังหวัดเพชรบุรี เพื่อรองรับนโยบายไทยแลนด์ 4.0. วารสารบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยสวนสุนันทา. 12(2): 43-57. (TCI-2)</p> <p>2.3 ธรรมจักร นิลรักษา, เอื้อมพร โตภาณุรักษ์กุล และอภิชาติ เสนะนันท์. (2563). กลยุทธ์การขับเคลื่อนและพัฒนาทักษะการแก้ปัญหาของนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 โรงเรียนทองผาภูมิวิทยา จังหวัดกาญจนบุรี. วารสารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี. 10(1): 109-117. (TCI-2)</p> <p>3. ประสบการณ์การทำงาน พ.ศ. 2557 - ปัจจุบัน อาจารย์สาขาวิชาการบริหารการศึกษา</p> <p>4. ประสบการณ์สอน/วิชาที่รับผิดชอบสอน เป็นอาจารย์ผู้สอนทั้งระดับปริญญาตรี และปริญญาโท มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี วิชาที่สอนสรุปได้ดังนี้</p> <p>4.1 รายวิชาการประกันคุณภาพการศึกษา 4.2 รายวิชาบริบทและแนวโน้มทางการบริหารการศึกษา 4.3 รายวิชาประสบการณ์วิชาชีพผู้บริหารการศึกษา</p>

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิทางการศึกษา สาขาวิชา สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		<p>5. ประสบการณ์การนิเทศ พ.ศ. 2561 - ปัจจุบัน อาจารย์นิเทศฝึกประสบการณ์การบริหารการศึกษา สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี</p>

3) อาจารย์พิเศษ

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิทางการศึกษา สาขาวิชา สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
1	<p>นายนรินทร์ สังข์รักษา ตำแหน่งทางวิชาการ : รองศาสตราจารย์ วุฒิการศึกษา :</p> <p>กศ.ด. (พัฒนศึกษาศาสตร์) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (พ.ศ. 2547)</p> <p>วท.ม. (สาธารณสุขศาสตร์/บริหารสาธารณสุข) มหาวิทยาลัยมหิดล (พ.ศ. 2536)</p> <p>บธ.ม. (บริหารทรัพยากรมนุษย์) มหาวิทยาลัยสยาม (พ.ศ. 2537)</p> <p>สศ.บ. (บริหารสาธารณสุข) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช (พ.ศ. 2531)</p> <p>ส.บ. (สาธารณสุขศาสตร์) มหาวิทยาลัยมหิดล (พ.ศ. 2528)</p>	<p>1. หนังสือ/ตำรา/บทความวิชาการ -</p> <p>2. ผลงานวิจัย/ประสบการณ์วิจัย</p> <p>2.1 วีรวัฒน์ เข้มแข็ง, คณิต เขียววิชัย และ นรินทร์ สังข์รักษา. (2561) การพัฒนารูปแบบการจัดการความรู้ของกลุ่มผู้สูงอายุเพื่อเสริมสร้างทุนทางปัญญาในการจัดการศึกษาตลอดชีวิต. วารสารศึกษาศาสตร์ปริทัศน์ 33(3): 60-70.</p> <p>2.2 นรินทร์ สังข์รักษา, วรณวีร์ บุญคุ้ม และสุมาลี พงศ์ติยะไพบูลย์. (2561). การพัฒนาเครื่องมืออาชีพโดยการใช้การวิจัยจากประสบการณ์การเรียนรู้อย่างต่อเนื่องด้วยการสร้างสรรค์คุณภาพวิชาการ. Veridian E-Journal, Silpakorn University ฉบับภาษาไทย สาขามนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ และศิลปะ 11(1): 1639-1659.</p> <p>2.3 ลภัสรดา สหัสสพาศน์ และ นรินทร์ สังข์รักษา. (2561). รูปแบบและกลยุทธ์การจัดการพื้นที่สร้างสรรค์จังหวัดเพชรบุรี ตามบริบทสังคมประเทศไทย 4.0. Veridian E-Journal, Silpakorn University ฉบับภาษาไทย สาขามนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ และศิลปะ 11(2): 1056-1072.</p>

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิทางการศึกษา สาขาวิชา สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		<p>2.4 นรินทร์ สังข์รักษา และสรวรรยา ธรรมอภิพล. (2563). การสะท้อนการเรียนรู้: มุมมองการสร้างองค์ความรู้ในงานวิจัยทางการศึกษา. วารสารศิลปการศึกษาศาสตร์วิจัย Vol 12 No 2 (2020) July-December 2020: 1-15.</p> <p>3. ประสบการณ์การทำงาน</p> <p>3.1 การทำงาน</p> <p>ปัจจุบัน อาจารย์ประจำสาขาวิชาการจัดการชุมชน คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากร</p> <p>พ.ศ. 2562 - ปัจจุบัน กรรมการสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี</p> <p>พ.ศ. 2561 - 2562 รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ และประธาน คณะทำงานจัดทำหลักสูตรการจัดการนวัตกรรมชุมชน ระดับปริญญาโทและเอก</p> <p>พ.ศ. 2560 - ปัจจุบัน กรรมการสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี</p> <p>พ.ศ. 2558 - ปัจจุบัน กรรมการสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง</p> <p>พ.ศ. 2558 - ปัจจุบัน กรรมการสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม</p> <p>พ.ศ. 2549 - 2558 อาจารย์ประจำคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร</p> <p>พ.ศ. 2547 - 2549 อาจารย์ประจำคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล</p>

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิทางการศึกษา สาขาวิชา สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		<p>3.2 วิทยากรการอบรม</p> <p>1) วิทยากรแกนนำโครงการยกระดับคุณภาพครูและผู้บริหารสถานศึกษาทั้งระบบตามแผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง ปี พ.ศ. 2553-2555 (Module การวิเคราะห์บริบทด้วยจิตปัญญา และ Module การบริหารการเปลี่ยนแปลง)</p> <p>2) วิทยากรกระบวนการอบรมให้กับหน่วยงานต่าง ๆ เช่น คณะศึกษาศาสตร์ สำนักงานพัฒนาการจังหวัด สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดและหน่วยงานต่าง ๆ</p> <p>4. ประสบการณ์การสอน/วิชาที่เคยสอน</p> <p>4.1 รายวิชาสังคมวิทยากับการพัฒนา</p> <p>4.2 รายวิชาปฏิบัติการทางพัฒนศึกษา</p> <p>4.3 รายวิชาเศรษฐศาสตร์กับการพัฒนา</p> <p>4.4 รายวิชาการจัดการทรัพยากรทางศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>4.5 รายวิชาการจัดการความรู้และภูมิปัญญา</p> <p>4.6 รายวิชาการบูรณาการทางสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาประเทศ</p> <p>4.7 รายวิชาสัมมนาทางพัฒนศึกษา</p> <p>4.8 รายวิชาภาวะผู้นำเชิงสร้างสรรค์</p> <p>4.9 รายวิชาระเบียบวิธีวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์และการจัดการ 2</p> <p>4.10 รายวิชาสัมมนาชั้นสูงระดับคณาจารย์บัณฑิตทางพัฒนศึกษา</p>

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิทางการศึกษา สาขาวิชา สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
2	<p>นายไพรัช มณีโชติ</p> <p>ตำแหน่งทางวิชาการ : ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ</p> <p>วุฒิการศึกษา :</p> <p>กศ.ด. (การวิจัยและพัฒนาหลักสูตร) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (พ.ศ. 2551)</p> <p>ค.ม. (การบริหารการศึกษา) สถาบันราชภัฏเพชรบุรี (พ.ศ. 2547)</p> <p>ค.บ. (สังคมศึกษา) วิทยาลัยครูสุราษฎร์ธานี (พ.ศ. 2528)</p>	<p>1. หนังสือ/ตำรา/บทความวิชาการ</p> <p>-</p> <p>2. ผลงานวิจัย/ประสบการณ์วิจัย</p> <p>2.1 ศุภนิจ คนคล่อง, กาญจนา บุญส่ง และไพรัช มณีโชติ. (2562). กลไกการขับเคลื่อนเครือข่ายการจัดการขยะเพื่อพัฒนาทักษะความคิดสร้างสรรค์ของนักเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 1. วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี. 171-180. (TCI-2)</p> <p>2.2 กาญจนา บุญส่ง, ไพรัช มณีโชติ, ขจรศักดิ์ สอนแพร และศุภนิจ คนคล่อง. (2562). การพัฒนาครูโดยใช้กระบวนการทางประวัติศาสตร์ 1S2C ในพื้นที่ประจวบคีรีขันธ์-มะริด. วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี. 9(1): 171-180. (TCI-2)</p> <p>2.3 ศธาวุฒิ สมทรง, กาญจนา บุญส่ง และไพรัช มณีโชติ. (2562). การพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น เรื่อง มะพร้าวทับสะแกของโรงเรียนวัดหนองหอย จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ โดยใช้กระบวนการวิจัยแบบมีส่วนร่วม. วารสารวิจัยและพัฒนาหลักสูตร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. 1-15.</p> <p>2.4 ไพรัช มณีโชติ. (2562). การใช้กระบวนการแก้อั้ว 3 ขา ตามแนวคิด 4s2t เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา</p>

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิทางการศึกษา สาขาวิชา สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		<p>ประจวบคีรีขันธ์ เขต 1. วารสารวิจัยและพัฒนาหลักสูตร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. 56-71.</p> <p>2.5 ไพรัช มณีโชติ. (2562). การสอนภาษาเมียนมาเพื่อการสื่อสารสำหรับนักเรียนไทยในเขตชายแดนประจวบคีรีขันธ์: การเรียนรู้ข้ามวัฒนธรรมเพื่อสร้างวิถีการอยู่ร่วมกันอย่างสันติในบริบทโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 1. วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี. 140-149. (TCI-2)</p> <p>3. ประสบการณ์การทำงาน</p> <p>เป็นอาจารย์พิเศษสอนระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี</p> <p>4. ประสบการณ์การสอน/วิชาที่เคยสอน</p> <p>4.1 รายวิชาการวิจัยเชิงคุณภาพ</p> <p>4.2 รายวิชาการศึกษาไทยและกฎหมายการศึกษา</p> <p>4.3 รายวิชาปรัชญาการศึกษา</p> <p>4.4 รายวิชาการประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>4.5 รายวิชานโยบายและการวางแผนพัฒนาการศึกษา</p> <p>4.6 รายวิชาการบริหารจัดการในสถานศึกษา</p> <p>4.7 รายวิชานักบริหารมืออาชีพ</p>

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิทางการศึกษา สาขาวิชา สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		4.8 รายวิชาวิทยานิพนธ์ 1 4.9 รายวิชาวิทยาการวิจัยทางการบริหารการศึกษา 4.10 รายวิชาสถิติวิจัยขั้นสูง
3	นางปิยะนาถ บุญมีพิพิธ ตำแหน่งทางวิชาการ : รองศาสตราจารย์ วุฒิกการศึกษา : ป.ด. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยศิลปากร (พ.ศ. 2551) กศ.ม. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยศิลปากร (พ.ศ. 2534) กศ.บ. (ชีววิทยา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (พ.ศ. 2521) ป.กศ.สูง (ภาษาอังกฤษ) วิทยาลัยครูเพชรบุรี (พ.ศ. 2517)	1. หนังสือ/ตำรา/บทความวิชาการ - 2. ผลงานวิจัย/ประสบการณ์วิจัย 2.1 ปิยะนาถ บุญมีพิพิธ และจำรัส แจ่มจันทร์. การบริหารการศึกษา...ไทย ในยุคไทยแลนด์ 4.0. (2563). วารสารวิชาการสถาบันเทคโนโลยีแห่งสุวรรณภูมิ (สาขามนุษย์ศาสตร์และสังคมศาสตร์) ปีที่ 6 ฉบับที่ 2 พ.ศ.2563 (กรกฎาคม-ธันวาคม 2563). 550-558. 2.2 ดวงแข สุขประเสริฐ และ ปิยะนาถ บุญมีพิพิธ . (2563). ภาวะผู้นำของ ผู้บริหารที่ส่งผลต่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรีเขต 3. วารสารวิชาการสถาบันเทคโนโลยี แห่งสุวรรณภูมิปีที่ 6 ฉบับที่ 2 กรกฎาคม-ธันวาคม 2563. 496-511. 2.3 ดลนภา ฐิตะวรรณ และ ปิยะนาถ บุญมีพิพิธ . (2563). การบริหารแบบ มีส่วนร่วมที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพงานวิชาการของสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงาน

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิทางการศึกษา สาขาวิชา สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		<p>เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรีเขต 3. วารสารวิชาการสถาบันเทคโนโลยีแห่งสุวรรณภูมิ ปีที่ 6 ฉบับที่ 2 กรกฎาคม-ธันวาคม 2563. 447-458.</p> <p>2.4 สิทธิชัย สุขราชกิจ และปิยะนาถ บุญมีพิพิธ. (2563). ภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลงของผู้บริหารที่ส่งผลต่อการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 9. วารสารวิชาการสถาบันเทคโนโลยีแห่งสุวรรณภูมิ ปีที่ 6 ฉบับที่ 2 กรกฎาคม-ธันวาคม 2563. 459-472.</p> <p>3. ประสบการณ์การทำงาน</p> <p>พ.ศ. 2563 - ปัจจุบัน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง</p> <p>พ.ศ. 2561 - 2563 ผู้อำนวยการหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา สถาบันเทคโนโลยีแห่งสุวรรณภูมิ</p> <p>พ.ศ. 2560 - 2561 คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย วิทยาลัยทองสุข</p> <p>พ.ศ. 2559 - 2561 ประธานหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา วิทยาลัยทองสุข</p> <p>พ.ศ. 2558 - 2559 อาจารย์อัตราจ้าง มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี</p> <p>พ.ศ. 2552 - 2558 อาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี</p>

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิทางการศึกษา สาขาวิชา สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		<p>พ.ศ. 2534 - 2551 อาจารย์ 3 ระดับ 8 โรงเรียนอนุบาลราชบุรี พ.ศ. 2516 - 2533 ครู, ครูใหญ่โรงเรียนวัดเขาภูอินทราราม อ.ปากท่อ จ.ราชบุรี</p> <p>4. ประสบการณ์การสอน/วิชาที่เคยสอน</p> <p>4.1 รายวิชาสัมมนาการบริหารการศึกษาตามแนวพระราชดำริ</p> <p>4.2 รายวิชาสัมมนานวัตกรรมการบริหารการศึกษาท้องถิ่น</p> <p>4.3 รายวิชาสัมมนายุทธศาสตร์การบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้</p> <p>4.4 รายวิชาสัมมนาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่เพื่อการบริหารและการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล</p>
4	<p>นางสาวนิภา เพชรสม ตำแหน่งทางวิชาการ : รองศาสตราจารย์ วุฒิการศึกษา : ค.ม. (การประถมศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (พ.ศ. 2519) กศ.บ. (การประถมศึกษา) วิทยาลัยวิชาการศึกษาประสานมิตร (พ.ศ. 2510)</p>	<p>1. หนังสือ/ตำรา/บทความวิชาการ -</p> <p>2. ผลงานวิจัย/ประสบการณ์วิจัย</p> <p>2.1 นิภา เพชรสม. (2563). การพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น เรื่อง ทองบางสะพานที่บ้านปรารอนของโรงเรียนบางสะพานวิทยา จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ โดยใช้การวิจัยเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วม. วารสารวิชาการคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช. 7(2) กรกฎาคม-ธันวาคม 2563. 34-48.</p> <p>2.2 สุมนา ศิริวานิช, กาญจนา บุญส่ง และนิภา เพชรสม. (2563). กลยุทธ์การขับเคลื่อนและการพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ของเด็กปฐมวัยศูนย์พัฒนา</p>

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิทางการศึกษา สาขาวิชา สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		<p>เด็กเล็ก สังกัดเทศบาลตำบลท่ามายาง จังหวัดเพชรบุรี. วารสารบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม. 15(2) กรกฎาคม-ธันวาคม 2563. 32-44.</p> <p>2.3 ดวงแก้ว พรายแก้ว กาญจนา บุญส่ง และนิภา เพชรสม. (2562). การประเมิน การบริหารโครงการสะเต็มศึกษาระดับปฐมวัยของสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 2. วารสารวิชาการมหาวิทยาลัย ราชภัฏเพชรบุรี. 9(3) กันยายน-ธันวาคม 2562. 113-122.</p> <p>2.4 ยุรนนท์ วรรณรักษ์ กาญจนา บุญส่ง และนิภา เพชรสม. (2562). กลยุทธ์ การขับเคลื่อนและการพัฒนาทักษะการฟังและพูดภาษาอังกฤษของนักเรียนใน สถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 2. วารสารวิชาการ Veridian E-journal Silpakorn University สาขามนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ และศิลปะ. 12(6) พฤศจิกายน-ธันวาคม 2562. 1525-1541.</p> <p>3. ประสบการณ์การทำงาน</p> <p>3.1 การทำงาน</p> <p>พ.ศ. 2538-2542 คณบดีคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี</p> <p>ปัจจุบัน อาจารย์พิเศษประจำสาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัย ราชภัฏเพชรบุรี</p>

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิทางการศึกษา สาขาวิชา สถานศึกษา	ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัยและประสบการณ์
		<p>3.2 ประสบการณ์ด้านการพัฒนาตนเองด้านการบริหารการศึกษา</p> <p>1) อบรมคณบดีคณะครุศาสตร์ การพัฒนาคุณภาพครู ณ ประเทศออสเตรเลีย</p> <p>2) อบรมการบริหารองค์กรเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาทั่วทั้งองค์กร TQM ณ ประเทศอังกฤษ</p> <p>3) การประชุมสัมมนาเครือข่ายคณาจารย์สาขาบริหารการศึกษา เรื่อง “กระบวนทัศน์ใหม่ทางการบริหารการศึกษาเพื่อสร้างผู้นำมืออาชีพ”</p> <p>4) การประชุมวิชาการ เรื่อง ถอดรหัสโรงเรียนการศึกษาฟินแลนด์ ต้นกล้าเลียน (เรียน) แบบได้หรือไม่ อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่</p> <p>5) การอบรม เรื่อง เทคนิคการเขียนบทความวิจัยจากผลงานวิทยานิพนธ์เพื่อตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับชาติและระดับนานาชาติ</p> <p>4. ประสบการณ์การสอน/วิชาที่เคยสอน</p> <p>4.1 รายวิชาสัมมนาการบริหารการศึกษา</p> <p>4.2 รายวิชาผู้นำทางวิชาการและการพัฒนาหลักสูตร</p> <p>4.3 รายวิชาหลัก ทฤษฎี และปฏิบัติการบริหารการศึกษา</p> <p>4.4 รายวิชาการวิจัยเพื่อพัฒนาการบริหารการศึกษา</p> <p>4.5 รายวิชาบริบทและแนวโน้มทางการศึกษาในศตวรรษที่ 21</p>

ภาคผนวก ง

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ที่ ๒๕๐/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

เพื่อให้การพัฒนาหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๘ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ดังนี้

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา บุญส่ง	ประธานสาขา	ประธานกรรมการ
๒. อาจารย์ ดร.สาโรจน์ เฝ้าวางศากุล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓. อาจารย์ ดร.ชวน ภารังกุล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๔. ศาสตราจารย์ ดร.คณิต เขียววิชัย	ผู้แทนองค์กรวิชาชีพ	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัญชมา พานิช	อาจารย์ประจำหลักสูตร	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มณฑา จำปาเหลือ	อาจารย์ประจำหลักสูตร	กรรมการ
๗. อาจารย์ ดร.เอี่ยมพร โตภานุรักษ์กุล	อาจารย์ประจำหลักสูตร	กรรมการ
๘. อาจารย์ ดร.อภิชาติ เลนนันท์	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	กรรมการ

และเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้กรรมการตามรายชื่อดังกล่าวมีหน้าที่ร่วมพิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับรายละเอียด และมาตรฐานหลักสูตร รวมถึงดำเนินการพัฒนาหลักสูตรเพื่อเสนอมหาวิทยาลัยตามขั้นตอน เพื่อให้หลักสูตรเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสนา กลิ่นงาม)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

คณะครุศาสตร์

ภาคผนวก จ

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ที่ ๗๐๔/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

เพื่อให้การพัฒนาหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๘ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ดังนี้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปัญญา ทองนิล	คณบดีคณะครุศาสตร์	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พจนีย์ มั่งคั่ง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โยธิน ศรีโสภา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรกาญจน์ สุขสดเขียว	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.เอกชัย กี่สุขพันธ์	ผู้แทนองค์การวิชาชีพ	กรรมการ
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา บุญส่ง	อาจารย์ผู้สอน	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อภิชาติ เสนอนันท์	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	กรรมการ

และเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้กรรมการตามรายชื่อดังกล่าวมีหน้าที่ร่วมพิจารณา วิพากษ์ และให้ความเห็นเกี่ยวกับ รายละเอียดและมาตรฐานหลักสูตร รวมถึงดำเนินการพัฒนาหลักสูตรเพื่อเสนอมหาวิทยาลัยตามขั้นตอน เพื่อให้หลักสูตรเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสนาะ กลิ่นงาม)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

คณะครุศาสตร์

ภาคผนวก ฉ
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

พ.ศ. ๒๕๖๑

เพื่อให้การจัดการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา และสอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงกำหนดข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้กับนักศึกษาที่เข้าเรียนตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งใดที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

“คณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัย” หมายความว่า คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัย แต่งตั้งทำหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย แนวปฏิบัติ การควบคุม และรักษามาตรฐานทางวิชาการ ในการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย

“สภาวิชาการ” หมายความว่า คณะกรรมการสภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีหรือตำแหน่งที่เทียบเท่าที่หลักสูตรหรือสาขาวิชาที่สังกัด ซึ่งหมายถึงบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งคณบดีหรือตำแหน่งที่เทียบเท่าของคณะ/สถาบัน/ สำนัก หรือหน่วยงานที่เทียบเท่า ซึ่งเป็นส่วนงานในกำกับของมหาวิทยาลัยด้วย

“อาจารย์ประจำ” หมายความว่า บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ในมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ที่เปิดสอนหลักสูตรนั้น มีหน้าที่ ด้านการสอน การวิจัยและความรับผิดชอบตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา

“ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก” หมายความว่า บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยที่มีได้เป็นอาจารย์ประจำ และมีคุณสมบัติตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดข้อ ๑๙.๓.๒.๒, ๑๙.๓.๒.๓ หรือ ๒๐.๓.๒.๒, ๒๐.๓.๒.๓ มีหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมหรือผู้สอบวิทยานิพนธ์ และได้รับการแต่งตั้งโดยอธิการบดี

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกันแต่ต้องเป็นหลักสูตรที่อาจารย์ผู้นั้นมีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผล และการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่มีการจัดการศึกษาโดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้นเหตุวิฤตหรือสเหตุวิฤตให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตร

“อาจารย์พิเศษ” หมายความว่า ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ประจำซึ่งทำหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านการศึกษา การจัดการเรียนแก่นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาและได้รับการแต่งตั้งโดยอธิการบดี

“อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์” หมายความว่า อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม และได้รับการแต่งตั้งโดยอธิการบดี

“อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์” หมายความว่า อาจารย์ประจำและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย และได้รับการแต่งตั้งโดยอธิการบดี

“อาจารย์ผู้สอน” หมายความว่า อาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิ ประสบการณ์สอนและผลงานวิชาการตรงตามหลักสูตรที่สอน และได้รับการแต่งตั้งโดยอธิการบดี

“การจัดการศึกษาในเวลาปกติ” หมายความว่า การจัดการศึกษาในวันจันทร์ถึงวันศุกร์ ในเวลาราชการ

“การจัดการศึกษานอกเวลาปกติ” หมายความว่า การจัดการศึกษาที่นอกเหนือจากการจัดการศึกษาในเวลาปกติ

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออก ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง รวมทั้งตีความ วินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

หมวด ๑

คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาและการจัดระบบการบริหารระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๖ ให้การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษามีคณะกรรมการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๖.๑ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัย

๖.๒ คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัย โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๗.๑ องค์ประกอบ

(๑) อธิการบดีเป็นประธานกรรมการ

(๒) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายเป็นรองประธานกรรมการ

(๓) กรรมการ ประกอบด้วย

(ก) คณบดีของคณะที่เปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษาเป็นกรรมการ

(ข) ประธานคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นกรรมการ

(ค) ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นกรรมการ

และเลขานุการ

(ง) รองผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นผู้ช่วยเลขานุการ

๗.๒ อำนาจและหน้าที่

(๑) วางนโยบายและพัฒนากิจการดำเนินงานจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย

(๒) วางระเบียบ/ข้อบังคับที่เกี่ยวกับการบริหารและดำเนินงานจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ

(๓) พิจารณาหลักสูตรบัณฑิตศึกษาสาขาวิชาต่าง ๆ เพื่อเสนอขอความเห็นชอบต่อสภาวิชาการและเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ

(๔) ควบคุมการศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน ระเบียบและนโยบาย

(๕) อนุมัติผลสำเร็จการศึกษา

(๖) เสนอชื่อผู้สำเร็จการศึกษาต่อสภาวิชาการเสนอให้ประกาศนียบัตรหรือปริญญาบัตรและเสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

(๗) พิจารณากันกรองคุณสมบัติของบุคคลที่เหมาะสม ตามที่คณบดีนำเสนอต่ออธิการบดีเพื่อแต่งตั้งเป็นอาจารย์ผู้สอน อาจารย์พิเศษ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษา และอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ

(๘) ให้คำปรึกษา และเสนอความเห็นเกี่ยวกับแนวทางการบริหารงานเพื่อพัฒนา
งานด้านการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาต่อมหาวิทยาลัย

(๙) ดำเนินการวางแผนการเปิดรับนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา

(๑๐) งานอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์
ที่ไม่ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และให้อำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) พิจารณาร่างหลักสูตร และการปรับปรุงหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อเสนอ
ให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยพิจารณาและนำเสนอเพื่อขออนุมัติต่อสภามหาวิทยาลัย

(๒) พิจารณาเกณฑ์เกี่ยวกับการรับนักศึกษา การสอน การวิจัย การจัดตารางสอน
และการจัดตารางสอบของนักศึกษา

(๓) พิจารณาอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

(๔) การวางแผน การควบคุมมาตรฐาน การประเมินคุณภาพการศึกษาในระดับ
หลักสูตร และการประเมินผลการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของหลักสูตร

(๕) พิจารณาอาจารย์ที่ปรึกษา คณะกรรมการสอบรายวิชา สอบวัดคุณสมบัติ
สอบภาษาต่างประเทศ สอบประมวลความรู้ สอบวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระเพื่อให้อธิการบดี
พิจารณาแต่งตั้ง

(๖) พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสอบอื่นๆ นอกเหนือจากที่ระบุไว้

(๗) งานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๙ ให้คณบดีในคณะที่เปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษา มีอำนาจหน้าที่ควบคุม กำกับ ดูแล
การจัดการเรียนการสอนในคณะให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการอุดมศึกษาและมติคณะกรรมการสภา
มหาวิทยาลัย คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัย

หมวด ๒

ระบบการศึกษา

ข้อ ๑๐ รูปแบบการจัดการศึกษา

มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาเป็นระบบทวิภาคโดยจัดการศึกษาปีละ ๒ ภาคการศึกษา
มีระยะเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ต่อภาคการศึกษา และอาจมีภาคฤดูร้อน ซึ่งมีระยะเวลาเรียน
ไม่น้อยกว่า ๖ สัปดาห์ ทั้งนี้ การจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อนต้องจัดการเรียนให้มีจำนวนชั่วโมงต่อหน่วยกิต
ตามที่กำหนดไว้ในภาคการศึกษาปกติในระบบทวิภาค

ข้อ ๑๑ การคิดหน่วยกิต

๑๑.๑ รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า
๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๑๑.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๑๑.๓ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๑๑.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๑๑.๕ การค้นคว้าอิสระ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๑๑.๖ วิทยานิพนธ์ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

ข้อ ๑๒ ภาษาที่ใช้ในการศึกษารายวิชาอาจเป็นภาษาไทยหรือภาษาต่างประเทศก็ได้

ข้อ ๑๓ ระยะเวลาการศึกษาให้ใช้เวลาศึกษาในแต่ละหลักสูตร ดังนี้

๑๓.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา

๑๓.๒ ปริญญาโท ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา

๑๓.๓ ปริญญาเอก ผู้ที่สำเร็จปริญญาตรีแล้วเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ให้ใช้ระยะเวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา ส่วนผู้ที่สำเร็จปริญญาโทแล้วเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ให้ใช้ระยะเวลาศึกษาไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา การลงทะเบียนเรียนสำหรับผู้เข้าศึกษาแบบไม่เต็มเวลา ให้มหาวิทยาลัยกำหนดจำนวนหน่วยกิตที่ให้ลงทะเบียนเรียนได้ในแต่ละภาคการศึกษา โดยเทียบเคียงกับจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดข้างต้นในสัดส่วนที่เหมาะสม

หมวด ๓

หลักสูตรการศึกษา

ข้อ ๑๔ หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาในมหาวิทยาลัยมี ดังนี้

๑๔.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต เป็นหลักสูตรการศึกษาที่เบ็ดเสร็จในตัวเอง สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่ามาแล้ว

๑๔.๒ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง เป็นหลักสูตรที่เบ็ดเสร็จในตัวเอง สำหรับผู้สำเร็จ การศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่ามาแล้ว

๑๔.๓ หลักสูตรปริญญาโท เป็นหลักสูตรการศึกษาที่เน้นการผลิตนักวิชาการ และนักวิชาชีพในระดับสูงกว่าชั้นปริญญาตรี

๑๔.๔ หลักสูตรปริญญาเอก เป็นหลักสูตรการศึกษาที่เน้นการวิจัยเพื่อพัฒนา นักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูง ในระดับสูงกว่าปริญญาโท

ข้อ ๑๕ โครงสร้างของหลักสูตร

๑๕.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

๑๕.๒ หลักสูตรปริญญาโท ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษาเป็น ๒ แผน คือ

แผน ก เป็นแผนการศึกษาซึ่งเน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้

แบบ ก๑ ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

แบบ ก๒ ทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และต้องศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษารายวิชา โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องทำภาคินิพนธ์หรือมีการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต และไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

๑๕.๓ หลักสูตรปริญญาเอก แบ่งการศึกษาเป็น ๒ แบบ โดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการ และนักวิชาชีพชั้นสูง คือ

แบบ ๑ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

แบบ ๑.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโทจะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

แบบ ๑.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแบบ ๑.๑ และแบบ ๑.๒ จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

แบบ ๒ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูงและก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

แบบ ๒.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

แบบ ๒.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรีจะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ทั้งแบบ ๒.๑ และแบบ ๒.๒ จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

หมวด ๔ การควบคุมการศึกษา

ข้อ ๑๖ จำนวนคุณวุฒิ และคุณสมบัติของอาจารย์

หลักสูตรที่จะเปิดใหม่หรือหลักสูตรที่ขอปรับปรุง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษามากกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้นหลักสูตรพหุวิทยาการหรือสหวิทยาการ หรือหลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอกในสาขาวิชาเดียวกัน ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตร และหลักสูตรพหุวิทยาการ หรือสหวิทยาการ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถเข้าได้ไม่เกิน ๒ คน ในกรณีที่จำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน ให้ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาเสนอจำนวนและคุณวุฒิของคณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นต่อสภาวิชาการ สภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการการอุดมศึกษา ตามลำดับ เพื่อพิจารณาเป็นรายกรณี

ในกรณีเป็นหลักสูตรร่วมระหว่างสถาบันหรือหลักสูตรความร่วมมือของหลายสถาบัน คณาจารย์หรือบุคคลากรประจำของสถาบันในความร่วมมือนั้น ให้ถือเป็นอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอนของมหาวิทยาลัยได้ โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบเหมือนอาจารย์ประจำ ทั้งนี้ ต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ของอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ข้อ ๑๗ ประกาศนียบัตรบัณฑิต

๑๗.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร

(๑) มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และ

(๒) มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาและเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย สำหรับอาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๑ รายการภายใน ๒ ปี หรือ ๒ รายการภายใน ๔ ปี ทั้งนี้อย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตทางวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

๑๗.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๕ คน

(๑) มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ

(๒) มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย สำหรับอาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๑ รายการภายใน ๒ ปี หรือ ๒ รายการภายใน ๔ ปี ทั้งนี้อย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน มหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๑๗.๓ อาจารย์ผู้สอน

(๑) ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอนและต้องมีประสบการณ์ด้านการสอน และ

(๒) มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง สำหรับอาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๑ รายการภายใน ๒ ปีหรือ ๒ รายการภายใน ๔ ปี ทั้งนี้ อย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

ในกรณีของอาจารย์พิเศษ อาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโท แต่ทั้งนี้ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี ทั้งนี้อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตทางวิชาชีพอาจารย์ผู้สอนต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

ข้อ ๑๘ ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

๑๘.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร

(๑) มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ

(๒) มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย สำหรับอาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จ

การศึกษาอย่างน้อย ๑ รายการภายใน ๒ ปี หรือ ๒ รายการภายใน ๔ ปี ทั้งนี้อย่างน้อย ๑ รายการ ต้องเป็นผลงานวิจัย

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงทางวิชาชีพ อาจารย์ประจำ หลักสูตรต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

๑๘.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๕ คน

(๑) มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์ และ

(๒) มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคล ดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการ ต้องเป็นผลงานวิจัย สำหรับอาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จ การศึกษาอย่างน้อย ๑ รายการภายใน ๒ ปี หรือ ๒ รายการภายใน ๔ ปี ทั้งนี้อย่างน้อย ๑ รายการ ต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน มหาวิทยาลัยต้องเสนอ จำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการอุดมศึกษาพิจารณา เป็นรายกรณี

๑๘.๓ อาจารย์ผู้สอน

(๑) ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาเอก หรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือ สาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอนและต้องมีประสบการณ์ด้านการสอน และ

(๒) มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคล ดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง สำหรับอาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิ ปริญญาเอกต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๑ รายการภายใน ๒ ปี หรือ ๒ รายการภายใน ๔ ปี ทั้งนี้ อย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

ในกรณีของอาจารย์พิเศษ อาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาเอก แต่ทั้งนี้ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชา ที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี ทั้งนี้อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงทางวิชาชีพอาจารย์ผู้สอน ต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

ข้อ ๑๙ ปริญญาโท

๑๙.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร

(๑) มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาที่สัมพันธ์กัน และ

(๒) มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง สำหรับอาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๑ รายการภายใน ๒ ปี หรือ ๒ รายการภายใน ๔ ปี ทั้งนี้อย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๑๙.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน

(๑) มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ

(๒) มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง สำหรับอาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๑ รายการภายใน ๒ ปี หรือ ๒ รายการภายใน ๔ ปี ทั้งนี้อย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน มหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๑๙.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภทคือ

(๑) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และการค้นคว้าอิสระ

(ก) ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ

(ข) มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง สำหรับอาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๑ รายการภายใน ๒ ปี หรือ ๒ รายการภายใน ๔ ปี ทั้งนี้อย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

(๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)

(ก) เป็นอาจารย์ประจำ ต้องมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

(ข) เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับอย่างน้อยในระดับชาติ ซึ่งสัมพันธ์หรือตรงกับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือค้นคว้าอิสระอย่างน้อย ๑๐ เรื่อง

(ค) เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิหรือผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดในข้อ ๑๙.๓ (๒) (ข) จะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือค้นคว้าอิสระ โดยผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการระดับบัณฑิตศึกษา และให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาเสนอต่อสภาวิชาการ สภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการการอุดมศึกษาเพื่อรับทราบ ตามลำดับ

(๓) อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยรวมไม่น้อยกว่า ๓ คน โดยประธานกรรมการสอบต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก หรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมทั้งนี้ในกรณีของอาจารย์ผู้สอบเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัตินี้ และผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมทุกประการ ดังนี้

(ก) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย สำหรับอาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๑ รายการภายใน ๒ ปี หรือ ๒ รายการภายใน ๔ ปี ทั้งนี้อย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

(ข) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือค้นคว้าอิสระ อย่างน้อย ๑๐ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยและแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

(๔) อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอน และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๑ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง สำหรับอาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๑ รายการภายใน ๒ ปี

หรือ ๒ รายการภายใน ๔ ปี ทั้งนี้อย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัยทั้งนี้อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

๑๙.๔ กรณีหลักสูตรการจัดการศึกษาระดับปริญญาโทที่มีกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (มคอ.๑) เฉพาะหลักสูตร หลักสูตรนั้นจะต้องดำเนินการเพื่อบริหารจัดการหลักสูตรให้ได้มาตรฐาน โดยจะต้องเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิ (มคอ.๑) ระดับบัณฑิตศึกษาของสาขาวิชานั้น ๆ

ข้อ ๒๐ ประโยกเอก

๒๐.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร

(๑) มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาที่สัมพันธ์กัน หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ

(๒) มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง สำหรับอาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๑ รายการภายใน ๒ ปี หรือ ๒ รายการภายใน ๔ ปี ทั้งนี้อย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๒๐.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน

(๑) มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์ และ

(๒) มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง สำหรับอาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๑ รายการภายใน ๒ ปี หรือ ๒ รายการภายใน ๔ ปี ทั้งนี้อย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน มหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๒๐.๓. อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

(๑) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

(ก) ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ

(ข) มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง สำหรับอาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิ

ปริญญาเอกต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๑ รายการภายใน ๒ ปี หรือ ๒ รายการภายใน ๔ ปี ทั้งนี้อย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

(๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)

(ก) เป็นอาจารย์ประจำ ต้องมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการ เช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

(ข) เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับอย่างน้อยในระดับนานาชาติ ซึ่งสัมพันธ์หรือตรงกับหัวข้อวิทยานิพนธ์ อย่างน้อย ๕ เรื่อง

(ค) เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ที่ไม่มีคุณวุฒิหรือผลงานทางวิชาการ ตามที่กำหนดในข้อ ๒๐.๓ (๒) (ข) จะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการระดับบัณฑิตศึกษา และให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาเสนอต่อสภาวิชาการ สภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการการอุดมศึกษาเพื่อรับทราบ ตามลำดับ

(๓) อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์

อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตร และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยรวมไม่น้อยกว่า ๕ คน โดยประธานกรรมการสอบต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยและไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม มีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการ ดังนี้

(ก) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย สำหรับอาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๑ รายการภายใน ๒ ปี หรือ ๒ รายการภายใน ๔ ปี ทั้งนี้อย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

(ข) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ อย่างน้อย ๕ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการ ตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูง เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษา รับทราบ

(๔) อาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้สอนต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์หรือในสาขาของรายวิชาที่สอนและต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อขอรับปริญญาและเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง สำหรับอาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๑ รายการภายใน ๒ ปี หรือ ๒ รายการภายใน ๔ ปี ทั้งนี้อย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย ทั้งนี้ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

๒๐.๔ กรณีหลักสูตรการจัดการศึกษาระดับปริญญาเอกที่มีกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (มคอ.๑) เฉพาะหลักสูตรหลักสูตรนั้นจะต้องดำเนินการเพื่อบริหารจัดการหลักสูตรให้ได้มาตรฐาน โดยจะต้องเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิ (มคอ.๑) ระดับบัณฑิตศึกษาของสาขาวิชานั้น ๆ

ข้อ ๒๑ ภาระงานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ

อาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักของนักศึกษาปริญญาโทและปริญญาเอกตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๒๑.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าและมีผลงานวิจัยตามเกณฑ์ ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักของนักศึกษาปริญญาโทและปริญญาเอกรวมได้ไม่เกิน ๕ คน ต่อภาคการศึกษา

๒๑.๒ อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่งระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ขึ้นไป หรือมีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่งระดับรองศาสตราจารย์ขึ้นไป และมีผลงานตามเกณฑ์ ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักของนักศึกษาปริญญาโทและปริญญาเอกรวมได้ไม่เกิน ๑๐ คน ต่อภาคการศึกษา

๒๑.๓ อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์ ๑ คน และมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษาเกินกว่าจำนวนที่กำหนด ให้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการระดับบัณฑิตศึกษาเป็นรายกรณี และรายงานเพื่อขอความเห็นชอบต่อสภามหาวิทยาลัย ตามลำดับ และหากมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษามากกว่า ๑๕ คน ให้ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการการอุดมศึกษาเป็นรายกรณี

๒๑.๔ อาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหลักวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาปริญญาโทได้ไม่เกิน ๑๕ คน ต่อภาคการศึกษา หากเป็นที่ปรึกษาหลักทั้งวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ ให้คิดสัดส่วนจำนวนนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ ๑ คน เทียบได้กับจำนวนนักศึกษาที่ทำการค้นคว้าอิสระ ๓ คน ทั้งนี้การเป็นที่ปรึกษาหลักทั้งวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระรวมกันต้องไม่เกิน ๑๕ คน ต่อภาคการศึกษา

๒๑.๕ ภาระงานของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระให้รวมจำนวนนักศึกษาเก่าที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาทั้งหมดในเวลาเดียวกัน และต้องจัดสรรเวลาให้คำปรึกษากับนักศึกษา

หมวด ๕

การรับเข้าศึกษาและการรายงานตัวเข้าศึกษา

ข้อ ๒๒ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

๒๒.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าในหลักสูตรที่ ก.พ.รับรอง

๒๒.๒ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท หรือเทียบเท่าในหลักสูตรที่ ก.พ.รับรอง

๒๒.๓ หลักสูตรปริญญาโท รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าในหลักสูตรที่ ก.พ.รับรอง

๒๒.๔ หลักสูตรปริญญาเอก รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือระดับปริญญาตรีที่มีผลการเรียนดีมาก ในหลักสูตรที่ ก.พ.รับรอง ทั้งนี้ต้องมีผลการสอบภาษาอังกฤษได้ตามประกาศของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา และผู้เข้าเป็นนักศึกษาจะต้องแสดงหลักฐานการสำเร็จการศึกษาจากสถาบันการศึกษาที่มหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่รับรองวุฒิการศึกษาให้การรับรอง หรือหลักฐานรับรองการศึกษาที่รอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

ข้อ ๒๓ การรับสมัคร

การสมัคร หลักฐานประกอบและเงื่อนไข วิธีการและจำนวนนักศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๔ การรับเข้าศึกษา

๒๔.๑ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนดเงื่อนไขวิธีการ และจำนวนนักศึกษาที่จะรับในแต่ละสาขาวิชาที่อยู่ในสังกัด และเสนอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

๒๔.๒ ผู้เข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาจะศึกษาได้ไม่เกินกว่า ๒ หลักสูตร ในช่วงเวลาและในมหาวิทยาลัยเดียวกัน

ข้อ ๒๕ ประเภทของนักศึกษา มี ๒ ประเภท คือ

๒๕.๑ นักศึกษาสามัญ คือ นักศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๒๒ ซึ่งมหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาเพื่อรับประกาศนียบัตรบัณฑิต ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ปริญญาโท หรือปริญญาเอก

๒๕.๒ นักศึกษาวิสามัญ คือ นักศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๒๒ ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าทดลองศึกษานักศึกษาวิสามัญจะเปลี่ยนสภาพเป็นนักศึกษาสามัญโดยความเห็นชอบ

ของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัย เมื่อเรียนครบ ๑ ภาคการศึกษาปกติ โดยมีหน่วยกิตสะสม ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต และได้ค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๐๐ นอกเหนือจากนี้ให้อยู่ในดุลพินิจ ของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัย

ในกรณีนักศึกษาวิสามัญไม่อาจเปลี่ยนสภาพตามวรรคแรก จะอนุญาตให้เรียน ต่อไปอีก ๑ ภาคการศึกษาปกติ โดยมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต และได้ค่าระดับคะแนน สะสมเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๐๐ จึงจะเปลี่ยนสภาพเป็นนักศึกษาสามัญได้ หรือให้อยู่ในดุลพินิจ ของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๖ การรายงานตัวเป็นนักศึกษา

ผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้เข้าศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัยจะต้องนำหลักฐาน มารายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้น จะถือว่าสละสิทธิ์

หมวด ๖

การลงทะเบียนวิชาและการโอนหน่วยกิต

ข้อ ๒๗ การลงทะเบียนวิชาเรียนและระยะเวลาการศึกษาให้ลงทะเบียนเรียน ได้ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิตต่อภาคการศึกษา โดยประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรชั้นสูง ใช้เวลาการศึกษาไม่เกิน ๓ ปี ปริญญาโทใช้เวลาไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ปี ผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปริญญาโทแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกให้ใช้เวลาในการศึกษาไม่เกิน ๖ ปี

๒๗.๑ นักศึกษาจะลงทะเบียนวิชาเรียนใดต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ ที่ปรึกษา การกำหนดเวลาลงทะเบียนและอัตราค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนให้เป็นไปตามประกาศ ของมหาวิทยาลัย

๒๗.๒ การลงทะเบียนวิชาเรียนแบ่งออกเป็น ๓ ประเภท คือ

- (๑) การลงทะเบียนเพื่อได้หน่วยกิตและคิดค่าคะแนน (Credit)
- (๒) การลงทะเบียนเพื่อได้หน่วยกิตแต่ไม่คิดค่าคะแนน (Non-credit)
- (๓) การลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง (Audit)

๒๗.๓ ภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาต้องลงทะเบียนวิชาเรียนไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต และไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต ยกเว้นในภาคการศึกษาสุดท้ายอาจลงทะเบียนน้อยกว่า ๖ หน่วยกิต การลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิตแตกต่างไปจากเกณฑ์ที่กำหนด อาจทำได้โดยความเห็นชอบ ของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัย

๒๗.๔ ภาคการศึกษาฤดูร้อน นักศึกษาสามารถลงทะเบียนวิชาเรียน ไม่เกิน ๖ หน่วยกิต ยกเว้น รายวิชาที่เป็นวิทยานิพนธ์ รายวิชาพื้นฐานเสริมหรือการฝึกประสบการณ์ วิชาชีพหรือเป็นภาคการศึกษาสุดท้าย ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัย

๒๗.๕ นักศึกษาที่เรียนวิชาครบตามหลักสูตรรวมแล้วแต่ยังไม่สำเร็จการศึกษาและนักศึกษาที่ลาพักการศึกษา จะต้องชำระค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา

๒๗.๖ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนตามแผนการเรียน หรือวิชาเทียบเท่าในสถาบันอื่น ๆ เพื่อนับเป็นวิชาตามแผนการเรียนได้เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัย

๒๗.๗ นักศึกษาจะต้องมีเวลาเข้าเรียนในแต่ละรายวิชาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้น ๆ จึงจะมีสิทธิ์เข้าสอบ ยกเว้นวิชาวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ หรือการเรียนแผน ก แบบ ก๑ ในปริญญาโท และแบบ ๑ ในปริญญาเอก ไม่ต้องนับเวลาเข้าเรียน

ข้อ ๒๘ การขอเพิ่มและการถอนวิชาเรียน

๒๘.๑ การขอเพิ่มวิชาเรียนจะกระทำได้ใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา

๒๘.๒ การขอลถอนวิชาเรียน จะกระทำดังนี้

(๑) กรณีการถอนวิชาเรียนภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา เมื่อได้รับอนุมัติการเพิกถอนแล้ว รายวิชานั้นจะไม่มีที่ลงใบแสดงผลการศึกษา

(๒) กรณีการถอนเมื่อพ้นกำหนด ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาแต่ยังอยู่ก่อนกำหนดการสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ เมื่อได้รับการอนุมัติการเพิกถอนรายวิชานั้น จะปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา โดยบันทึกว่า “W”

(๓) การเพิ่มและการถอนวิชาเรียนจะกระทำต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากทั้งอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ที่สอนรายวิชานั้น ๆ

ข้อ ๒๙ การโอนผลการเรียน

คณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัย อาจพิจารณารับโอนผลการเรียนจากสถาบันการศึกษาอื่นหรือจากภายในมหาวิทยาลัยภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

๒๙.๑ รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หรือเทียบเท่าที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

๒๙.๒ เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบ

๒๙.๓ เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่สอบไล่ได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร B หรือระดับคะแนน ๓.๐๐ หรือเทียบเท่า หรือระดับคะแนนตัวอักษร S

๒๙.๔ การเทียบโอนหน่วยกิตในรายวิชาวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยกำหนดโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

๒๙.๕ นักศึกษาจะเทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน

๒๙.๖ รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนจากต่างสถาบันอุดมศึกษาจะไม่นำมาคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

๒๙.๗ นักศึกษาจะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยที่รับโอนมาอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา และลงทะเบียนเรียนรายวิชาหรือวิทยานิพนธ์ตามหลักสูตรที่เข้าศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

๒๙.๘ ในหลักสูตรปริญญาโทซึ่งเป็นรายวิชาได้ศึกษามาแล้วไม่เกิน ๕ ปี และในหลักสูตรปริญญาเอกเป็นรายวิชาซึ่งได้ศึกษามาแล้วไม่เกิน ๖ ปี และได้ผลการศึกษา PD, P หรือไม่ต่ำกว่า B หรือเทียบเท่า

๒๙.๙ ในกรณีนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ลงทะเบียนเรียนรายวิชาระดับปริญญาตรีให้ใช้ระเบียบข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับชั้นปริญญาตรีในส่วนที่เกี่ยวกับการลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๓๐ การลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระจะกระทำได้เมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและ/หรือมีกรรมการที่ปรึกษาแล้ว และมีคุณสมบัติครบตามข้อกำหนดเฉพาะของแต่ละสาขาวิชา

หมวด ๗ การประเมินผลการศึกษา

การประเมินผลการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาให้ดำเนินการ ดังนี้

ข้อ ๓๑ ให้คณะที่เปิดสอนจัดให้มีการประเมินผลการศึกษา ภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง เป็นอย่างน้อย

ข้อ ๓๒ การประเมินผลการเรียน

ให้มีการประเมินผลการเรียน โดยใช้ระบบการให้คะแนนการเรียนรายวิชา ดังนี้

๓๒.๑ ระบบค่าคะแนน แบ่งเป็น ๘ ระดับ คือ

ระดับ	ความหมายของผลการเรียน	ค่าระดับคะแนน
A	ยอดเยี่ยม (Excellent)	๔.๐๐
B ⁺	ดีมาก (Very Good)	๓.๕๐
B	ดี (Good)	๓.๐๐
C ⁺	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕๐
C	พอใช้ (Average)	๒.๐๐
D ⁺	อ่อน (Poor)	๑.๕๐
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐๐
E	ตก (Fail)	๐.๐๐

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินรายวิชาที่เรียนตามหลักสูตร ค่าระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ต้องไม่ต่ำกว่า B และมีค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จึงถือว่าจบได้รับปริญญา นั้น ๆ

๓๒.๒ ระบบไม่มีค่าระดับคะแนนใช้ประเมิน ดังนี้

(๑) ใช้ประเมินรายวิชาเสริม รายวิชาที่เรียนโดยไม่นับหน่วยกิต การสอบประมวลความรู้ การสอบวัดคุณสมบัติ มีระบบประเมิน ดังนี้

ผลการศึกษา	ระดับการประเมิน
ผ่านดีเยี่ยม	PD (Pass with Distinction)
ผ่านดี	G (Good)
ผ่าน	P (Pass)
ไม่ผ่าน	F (Fail)

(๒) ใช้ประเมินวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ประกอบด้วย การประเมินเค้าโครงวิทยานิพนธ์ การสอบปากเปล่า และการประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์ทั้งฉบับ และการประเมินการค้นคว้าอิสระ มีการประเมิน ดังนี้

คุณภาพวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ	ระดับการประเมิน
ยอดเยี่ยม	Excellent
ดี	Good
ผ่าน	Pass
ไม่ผ่าน	Fail

ข้อ ๓๓ สัญลักษณ์อื่น ๆ มีดังนี้

S (Satisfactory) ใช้สำหรับประเมินวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระที่แบ่งหน่วยกิตลงทะเบียนและประเมินผลงานผ่าน

U (Unsatisfactory) ใช้สำหรับประเมินวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระที่แบ่งหน่วยกิตลงทะเบียนและประเมินผลงานไม่ผ่าน

Au (Audit) ใช้สำหรับการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟังโดยไม่นับหน่วยกิต

W (Withdraw) ใช้สำหรับการบันทึกหลังจากได้รับอนุมัติให้ถอนรายวิชานั้น ก่อนกำหนดปลายภาคไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ ซึ่งจะได้รับอนุมัติให้ถอนวิชาเรียนในกรณีที่นักศึกษาลาพักการศึกษา หรือถูกสั่งให้พักการศึกษา หลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนนั้นแล้ว

I (Incomplete) ใช้สำหรับบันทึกการประเมินที่ไม่สมบูรณ์ในรายวิชาที่นักศึกษายังทำงานไม่สมบูรณ์เมื่อสิ้นภาคการศึกษา หรือขาดสอบ นักศึกษาที่ได้ “I” ต้องดำเนินการขอรับการประเมินเพื่อเปลี่ยนระดับคะแนนให้เสร็จสิ้นในภาคการศึกษาถัดไป หากพ้นกำหนดให้งานทะเบียนและประมวลผลเปลี่ยนค่าระดับคะแนนเป็น “E”

ข้อ ๓๔ การประเมินรายวิชาที่กำหนดให้เรียนเสริม

๓๔.๑ ประเมินโดยการสอบวัดความรู้

๓๔.๒ ลงทะเบียนเรียน และผ่านการประเมินผล

๓๔.๓ ประเมินเพื่อการยกเว้นในกรณีต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาที่เรียนวิชาเอกหรือสาขาวิชาที่ตรงกับรายวิชาที่กำหนดให้เรียน
(๒) มีเอกสารรับรองจากสถาบัน หรือหน่วยงานที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา
รับรองว่าผ่านการสอบได้ในรายวิชาที่กำหนดให้เรียนเสริม

ข้อ ๓๕ การสอบประเภทต่าง ๆ

๓๕.๑ การสอบรายวิชา นักศึกษาจะต้องสอบทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน เว้นแต่
รายวิชาที่ลงทะเบียนเป็นผู้ร่วมฟัง หรือรายวิชาที่ได้ยกเลิกโดยถูกต้องตามระเบียบ อาจารย์ประจำวิชา
ส่งผลการสอบรายวิชาตามรูปแบบของมหาวิทยาลัย ผ่านประธานกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรพิจารณา
ให้ความเห็นชอบ แล้วส่งให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนภายใน ๑๕ วัน นับจากวันสอบ

๓๕.๒ การสอบประมวลความรู้

นักศึกษาที่ศึกษาหลักสูตรปริญญาโท แผน ก. ต้องสอบประมวลความรู้
และมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

(๑) นักศึกษาที่จะขอสอบประมวลความรู้ ต้องมีระยะเวลาศึกษา
มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษา และเรียนรายวิชาครบตามหลักสูตร

(๒) การสอบประมวลความรู้ จะเปิดสอบปีการศึกษาละไม่เกิน ๓ ครั้ง

(๓) นักศึกษาต้องสอบประมวลความรู้ให้ได้ไม่ต่ำกว่าระดับ P ภายใน ๓ ครั้ง
มิฉะนั้นจะถูกลอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา

๓๕.๓ การเสนอหัวข้อ การอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระให้เป็นไป
ตามความเห็นชอบของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร

๓๕.๔ การสอบวิทยานิพนธ์เป็นการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้า
รับฟังได้ เพื่อทดสอบความรู้และความเข้าใจในการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาในหลักสูตรปริญญาโท
แผน ก แบบ ก๑ และแผน ก แบบ ก๒ และนักศึกษาในหลักสูตรปริญญาเอก แบบ ๑ และ แบบ ๒
โดยให้มีคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์เป็นผู้สอบและประเมินผล และส่งผลการสอบวิทยานิพนธ์
ให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาภายใน ๗ วันทำการในเวลาราชการหลังการสอบ

๓๕.๕ การสอบการค้นคว้าอิสระ เป็นการสอบปากเปล่าเพื่อทดสอบความรู้
และความเข้าใจการทำภาคินิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาในหลักสูตรปริญญาโทแผน ก
โดยให้มีคณะกรรมการสอบภาคินิพนธ์หรือรายงานการค้นคว้าอิสระเป็นผู้สอบและประเมินผล และ
ส่งผลการสอบภาคินิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาภายใน ๗ วันทำการ
ในเวลาราชการหลังการสอบ

๓๕.๖ การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เป็นการสอบข้อเขียนและ
การสอบปากเปล่าในสาขาวิชาเอกและสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อวัดความสามารถของนักศึกษาในการ
ดำเนินการวิจัยโดยอิสระ และเป็นผู้มีสิทธิเสนอการทำวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาเอกแบบ ๑
และแบบ ๒ โดยให้มีคณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติเป็นผู้สอบและประเมินผล

๓๕.๗ นักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอกสามารถใช้ภาษาไทยหรือ
ภาษาต่างประเทศในการเขียนวิทยานิพนธ์ได้

๓๕.๘ การสอบภาษาต่างประเทศของทั้งหลักสูตรระดับปริญญาโทและปริญญาเอก ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนดและ สอดคล้องตามเกณฑ์ของคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ข้อ ๓๖ วิทยานิพนธ์

๓๖.๑ นักศึกษาปริญญาโทที่เรียนตามแผน ก แบบ ก๒ และนักศึกษาปริญญาเอก ที่เรียนตามแบบ ๒ จะเสนอชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์และชื่อคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ได้จะต้อง ลงทะเบียนเรียนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษาปกติ และมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

๓๖.๒ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้จัดทำวิทยานิพนธ์ต้องจัดทำแผนการดำเนินงาน และรายงานความก้าวหน้า อย่างน้อยภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง ต่อประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

๓๖.๓ การสอบผ่านวิทยานิพนธ์หรือภาคินิพนธ์ ต้องได้รับมติเห็นชอบจากกรรมการ ที่ร่วมสอบเกินกึ่งหนึ่ง

ข้อ ๓๗ การค้นคว้าอิสระ

๓๗.๑ นักศึกษาปริญญาโทที่เรียนตามแผน ข จะเสนอชื่อเรื่องการค้นคว้าอิสระและ ชื่อคณะกรรมการควบคุมการค้นคว้าอิสระได้จะต้องลงทะเบียนเรียนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษา ปกติ และมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

๓๗.๒ การสอบผ่านการค้นคว้าอิสระต้องได้รับมติจากกรรมการของจำนวน กรรมการที่ร่วมสอบเกินกึ่งหนึ่ง

ข้อ ๓๘ กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งมากกว่า ๑ ครั้ง ให้นับจำนวน หน่วยกิต เพื่อพิจารณาการเรียนครบหลักสูตรเพียงครั้งเดียว

ข้อ ๓๙ ในการคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากทุกรายวิชาที่มีการประเมิน ตามข้อ ๓๒ ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาใดมากกว่า ๑ ครั้ง ให้นับจำนวนหน่วยกิตและค่าคะแนน ที่ได้ทุกครั้งไปใช้คำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม การคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสมให้คิดทศนิยมสองตำแหน่งโดย ไม่ปัดเศษ

หมวด ๘

การลาพักการรักษาสถานภาพ การลาออก และการพ้นสภาพของนักศึกษา

ข้อ ๔๐ การลาพักการศึกษา การรักษาสถานภาพ และการลาออกของนักศึกษา

๔๐.๑ นักศึกษาผู้ประสงค์จะลาพักการศึกษา ต้องยื่นคำร้องแสดงเหตุผล ความจำเป็นผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อเสนอให้ประธานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยพิจารณา อนุมัติ

๔๐.๒ นักศึกษาผู้ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาต้องรักษาสถานภาพนักศึกษา ทุกภาคการศึกษาที่ลาพักการศึกษา

๔๐.๓ นักศึกษาผู้ได้รับการอนุมัติให้ลาพักการศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียม สำหรับรักษาสถานภาพเป็นนักศึกษา ภายในเวลาที่กำหนดในระเบียบสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วย ค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ที่ใช้สำหรับนักศึกษารุ่นนั้น ๆ

๔๐.๔ นักศึกษาที่ยังไม่สำเร็จการศึกษา แต่ไม่มีหน่วยกิตของรายวิชาตามหลักสูตร ที่ต้องลงทะเบียนเหลืออยู่ ต้องรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษา

๔๐.๕ นักศึกษาผู้ประสงค์จะลาออกจากการเป็นนักศึกษา ให้เสนอใบลาออก ต่ออาจารย์ที่ปรึกษา ประธานสาขาวิชา และประธานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยเพื่อเสนอ อธิการบดีพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๔๑ การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเป็นไปโดยข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

๔๑.๑ ตาย

๔๑.๒ ลาออกและได้รับอนุมัติ

๔๑.๓ สำเร็จการศึกษา

๔๑.๔ มหาวิทยาลัยสั่งให้ออก เนื่องจากฝ่าฝืนระเบียบการลงทะเบียน การชำระ ค่าธรรมเนียมการศึกษา และการลาพักการศึกษา

๔๑.๕ ใช้เวลาศึกษาครบตามที่กำหนดในข้อ ๑๓

๔๑.๖ สอบประมวลความรู้สอบวัดคุณสมบัติ หรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพครั้งที่สาม ไม่ผ่าน

๔๑.๗ ถูกลงโทษให้ออกจากการเป็นนักศึกษา เมื่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยเห็นว่าทำการทุจริตใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษามีความประพฤติเสื่อมเสียร้ายแรง ทำผิดระเบียบของมหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรง และถูกพิพากษาถึงที่สุดจำคุกในคดีอาญา เว้นแต่ความผิด โดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

ข้อ ๔๒ การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาอันเนื่องมาจากการไม่ลงทะเบียนเรียนหรือไม่รักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา อาจขอคืนสภาพเพื่อกลับเข้าเป็นนักศึกษาได้โดยได้รับการอนุมัติ จากอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย

หมวด ๙ การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๔๓ นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาจะต้องผ่านเงื่อนไขต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๔๓.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง มีระยะเวลา การศึกษาตามกำหนด

(๑) ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด

(๒) ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร

(๓) มีผลการศึกษาได้ค่าคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

๔๓.๒ ปริญญาโทแผน ก แบบ ก ๑

- (๑) มีระยะเวลาการศึกษาตามกำหนด
- (๒) ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด
- (๓) สอบผ่านการประเมินทักษะภาษาต่างประเทศตามประกาศ

ของมหาวิทยาลัย

(๔) วิทยานิพนธ์ผ่านการตรวจสอบการคัดลอกผลงานทางวิชาการ โดยร้อยละของการคัดลอกให้เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการสภาวิชาการ

(๕) ผลงานวิทยานิพนธ์ หรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศ คณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

- (๖) เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย

๔๓.๓ ปริญญาโทแผน ก แบบ ก๒

- (๑) มีระยะเวลาการศึกษาตามกำหนด
- (๒) ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด
- (๓) สอบผ่านการประเมินทักษะภาษาต่างประเทศตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- (๔) ศิษyarายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร และเงื่อนไขของ

สาขาวิชานั้น ๆ

- (๕) มีผลการศึกษาได้ค่าคะแนนสะสมเฉลี่ย ไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

- (๖) เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย

(๗) วิทยานิพนธ์ผ่านการตรวจสอบการคัดลอกผลงานทางวิชาการ โดยร้อยละของการคัดลอกให้เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการสภาวิชาการ

(๘) ผลงานวิทยานิพนธ์ หรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศ คณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับเผยแพร่ผลงานทางวิชาการในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (proceeding) ที่มีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง (peer review) ก่อนการตีพิมพ์ โดยมีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๔๓.๔ ปริญญาโท แผน ข

- (๑) มีระยะเวลาการศึกษาตามกำหนด
- (๒) ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด
- (๓) สอบผ่านการประเมินทักษะภาษาต่างประเทศตามประกาศของมหาวิทยาลัย

สาขาวิชานั้น ๆ

(๔) ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร และเงื่อนไขของ

(๕) มีผลการศึกษาได้ค่าคะแนนสะสมเฉลี่ย ไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

(๖) สอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (comprehensive examination)

(๗) เสนอรายงานการค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย

(๘) ผลงานจากการค้นคว้าอิสระผ่านการตรวจสอบการคัดลอกผลงาน

ทางวิชาการ โดยร้อยละของการคัดลอกให้เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการสภาวิชาการ

(๙) ผลงานจากการค้นคว้าอิสระ หรือส่วนหนึ่งของรายงานการค้นคว้าอิสระ ได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้

๔๓.๕ ปริญญาเอก แบบ ๑

(๑) มีระยะเวลาการศึกษาตามกำหนด

(๒) ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด

(๓) สอบผ่านการประเมินทักษะภาษาต่างประเทศตามประกาศของ

มหาวิทยาลัย

(๔) สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (qualifying examination)

(๕) วิทยานิพนธ์ผ่านการตรวจสอบการคัดลอกผลงานทางวิชาการ โดยร้อยละของการคัดลอกให้เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการสภาวิชาการ

(๖) ผลงานวิทยานิพนธ์ หรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ อย่างน้อย ๒ เรื่อง

(๗) เสนอวิทยานิพนธ์ และผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย

๔๓.๖ ปริญญาเอก แบบ ๒

(๑) มีระยะเวลาการศึกษาตามกำหนด

(๒) ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด

(๓) สอบผ่านการประเมินทักษะภาษาต่างประเทศตามประกาศของ

มหาวิทยาลัย

ของสาขาวิชานั้น ๆ

(๔) ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร และเงื่อนไขของ

(๕) มีผลการศึกษาได้ค่าคะแนนสะสมเฉลี่ย ไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

(๖) สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (qualifying examination)

(๗) เสนอวิทยานิพนธ์ และผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย

(๘) วิทยานิพนธ์ผ่านการตรวจสอบการคัดลอกผลงานทางวิชาการ โดยร้อยละของการคัดลอกให้เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการสภาวิชาการ

(๙) ผลงานวิทยานิพนธ์ หรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับเผยแพร่ผลงานทางวิชาการอย่างน้อย ๑ เรื่อง

ข้อ ๔๔ การขออนุมัติปริญญา

๔๔.๑ นักศึกษาผู้คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา ให้ยื่นคำร้องแสดงความจำนงขอสำเร็จการศึกษาต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้ล่วงหน้าก่อนวันสอบวิทยานิพนธ์ ภาคนิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระไม่เกิน ๑ ภาคการศึกษา

๔๔.๒ นักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อขออนุมัติปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัย ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) เป็นผู้สำเร็จการศึกษา ตามข้อ ๔๓

(๒) ไม่ค้างชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ

(๓) เป็นผู้ไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษา

ข้อ ๔๕ การประกันคุณภาพหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตรให้ชัดเจน ซึ่งอย่างน้อยประกอบด้วยประเด็นหลัก ๖ ประเด็น คือ

๔๕.๑ การกำกับมาตรฐาน

๔๕.๒ บัณฑิต

๔๕.๓ นักศึกษา

๔๕.๔ คณาจารย์

๔๕.๕ หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

๔๕.๖ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ข้อ ๔๖ การพัฒนาหลักสูตรให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย แสดงการปรับปรุงดัชนีด้านมาตรฐานและคุณภาพการศึกษาเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยทุก ๆ ๕ ปี และมีการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุก ๕ ปี

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๗ การดำเนินการใดที่มีการแต่งตั้งหรือผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่เกิดขึ้นก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ และยังอยู่ในระหว่างดำเนินการให้ดำเนินการต่อไปจนแล้วเสร็จ

กรณีหลักสูตรที่เปิดใหม่และหลักสูตรเก่าที่ทำการปรับปรุงใหม่ที่มีการรับนักศึกษาเข้าศึกษาในหลักสูตรดังกล่าว ให้ใช้ข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

พลเอก



(สุรยุทธ์ จุลานนท์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ภาคผนวก ช

ตารางแสดงความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร
(Program Learning Outcomes: PLOs) กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง
ของรายวิชา (Course Learning Outcomes: CLOs)

ตารางแสดงความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา
(Course Learning Outcomes: CLOs)

รหัสวิชา/ชื่อวิชา/CLOs	จำนวน หน่วยกิต	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)					
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6
1. หมวดวิชาบังคับ							
1061101 การวิเคราะห์เชิงวิพากษ์ทฤษฎีองค์การสมัยใหม่	3(3-0-6)						
CLO: A2 สามารถอธิบายและวิเคราะห์ศาสตร์ทางการบริหารการศึกษาในศตวรรษที่ 21			✓				
CLO: สามารถวิเคราะห์ด้วยการคิดเชิงวิพากษ์ การคิดเชิงบูรณาการ และการคิดแก้ปัญหาด้วยทฤษฎีทางการบริหารการศึกษา				✓			
1061102 การออกแบบและระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูงทางการบริหารการศึกษา	3(3-0-6)						
CLO: B3 สามารถบูรณาการศาสตร์ทางการวิจัยกับศาสตร์ทางการบริหารการศึกษาเพื่อสร้างเค้าโครงการทางการวิจัยได้				✓			
1061103 ภาวะผู้นำทางการศึกษาเพื่อการบริหารการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล	3(3-0-6)						
CLO: A1 มีวิสัยทัศน์ และมีทักษะในการวางแผนการศึกษาในยุคดิจิทัล		✓					
CLO: B1 เชื่อมโยงความเป็นพลเมืองดีในสังคม มีจิตอาสา รักความเป็นไทยกับความผูกพันต่อท้องถิ่น							
CLO: B6 สามารถในการประยุกต์ศาสตร์ทางการบริหารการศึกษาเพื่อนำไปสู่การบริหารการเปลี่ยนแปลง							✓

รหัสวิชา/ชื่อวิชา/CLOs	จำนวน หน่วยกิต	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)					
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6
1061104 นวัตกรรมการบริหารสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษา	3(3-0-6)						
CLO: B2 สามารถประยุกต์ใช้ศาสตร์ทางการบริหารการศึกษาในยุคดิจิทัลได้			✓				
CLO: B5 มีความสามารถในการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล						✓	
2. หมวดวิชาเลือก							
1062201 สัมมนาการบริหารการศึกษาตามแนวทางพระราชดำริ	3(2-2-5)						
CLO: B1 เชื่อมโยงความเป็นพลเมืองดีในสังคม มีจิตอาสา รักรักษาความเป็นไทยกับความผูกพันต่อท้องถิ่น		✓					
CLO: A4 สามารถสร้างความสัมพันธ์กับผู้ร่วมงาน ชุมชน และสังคมเพื่อพัฒนาการศึกษาในท้องถิ่น					✓		
1062202 สัมมนาคุณนินิพนธ์	3(2-2-5)						
CLO: B3 สามารถบูรณาการศาสตร์ทางการวิจัยกับศาสตร์ทางการบริหารการศึกษาเพื่อสร้างเค้าโครงการทางการวิจัยได้				✓			
1062203 สัมมนาเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา	3(2-2-5)						
CLO: B5 มีความสามารถในการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล						✓	

รหัสวิชา/ชื่อวิชา/CLOs	จำนวน หน่วยกิต	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)					
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6
1062204 สัมมนาการบริหารการศึกษาเชิงเปรียบเทียบ	3(2-2-5)						
CLO: A5 มีความสามารถในการสื่อสารเพื่อเสนอความคิดเชิงระบบทางการศึกษา						✓	
CLO: B4 สามารถทำงานเป็นทีมที่มีความรับผิดชอบต่องานและสังคม สร้างแรงจูงใจให้ผู้อื่น และมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษาในท้องถิ่น					✓		
3. หมวดดุขุณินิพนธ์							
1061301 ดุขุณินิพนธ์ 1	3 หน่วยกิต						
CLO: C1 ซื่อสัตย์ มีวินัย มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต และมีจรรยาบรรณวิชาชีพ		✓					
CLO: B3 สามารถบูรณาการศาสตร์ทางการวิจัยกับศาสตร์ทางการบริหารการศึกษาเพื่อสร้างเค้าโครงการทางการวิจัยได้				✓			
1062302 ดุขุณินิพนธ์ 2	6 หน่วยกิต						
CLO: B3 สามารถบูรณาการศาสตร์ทางการวิจัยกับศาสตร์ทางการบริหารการศึกษาเพื่อสร้างเค้าโครงการทางการวิจัยได้				✓			
1062303 ดุขุณินิพนธ์ 3	9 หน่วยกิต						
CLO: A6 สามารถพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารด้วยกระบวนการวิจัย							✓
1063304 ดุขุณินิพนธ์ 4	9 หน่วยกิต						
CLO: A6 สามารถพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารด้วยกระบวนการวิจัย							✓

รหัสวิชา/ชื่อวิชา/CLOs	จำนวน หน่วยกิต	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)					
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6
1063305 ดุษฎีนิพนธ์ 5	9 หน่วยกิต						
CLO: A6 สามารถพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารด้วยกระบวนการวิจัย							✓

ภาคผนวก ซ

ตารางแสดงความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders' needs/input)

ตารางแสดงความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders' needs/input)

ลำดับ ที่	Stakeholders/input	รายละเอียดความต้องการจำเป็น (Stakeholders' needs/input)	วิธีการได้ข้อมูล
1	วิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย	<p>1. วิสัยทัศน์</p> <p>“ภายในปี 2564 จะเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำด้านอาหาร การท่องเที่ยว และสร้างสรรค์องค์ความรู้ด้วยศาสตร์พระราชาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น”</p> <p>2. พันธกิจ</p> <p>2.1 ผลิตบัณฑิตตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย มีคุณภาพ มีทัศนคติที่ดี มีคุณธรรมนำความรู้ เป็นพลเมืองดีในสังคม มีความรักและผูกพันต่อท้องถิ่น ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตโดยคำนึงถึงหลักกระจายโอกาสทางการศึกษาอย่างเท่าเทียม</p> <p>2.2 เสริมสร้างความเข้มแข็งของวิชาชีพครู ผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง</p> <p>2.3 วิจัยสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรม มุ่งเน้นการบูรณาการเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาท้องถิ่นและประเทศอย่างแท้จริงเป็นรูปธรรม แก้ปัญหาเชิงพื้นที่</p> <p>2.4 น้อมนำแนวพระราชดำริเพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคโนโลยี นวัตกรรมเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและให้บริการวิชาการ โดยร่วมมือกับทุกภาคส่วน</p>	<p>1. ศึกษาเอกสาร</p> <p>2. เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย</p>

ลำดับ ที่	Stakeholders/input	รายละเอียดความต้องการจำเป็น (Stakeholders' needs/input)	วิธีการได้ข้อมูล
		<p>เพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชน สังคม ประเทศชาติ และเผยแพร่สู่สากล</p> <p>2.5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการร่วมสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>3. ปรัชญาการศึกษา “คุณธรรม นำความรู้ เชิดชูสังคม”</p> <p>4. ผลลัพธ์ด้านผู้เรียน</p> <p>4.1 เป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ และความรอบรู้ด้านต่าง ๆ ในการสร้างสัมมาอาชีพ ความมั่นคงและคุณภาพชีวิตของตนเอง ครอบครัว ชุมชน และสังคม มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีคุณธรรม มีความเพียร และยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ</p> <p>4.2 เป็นผู้ร่วมสร้างนวัตกรรม มีทักษะศตวรรษที่ 21 และความคิดสร้างสรรค์ มีความสามารถในการประยุกต์และบูรณาการศาสตร์ต่างๆ เพื่อพัฒนาหรือแก้ไขปัญหา มีคุณลักษณะความเป็นผู้ประกอบการ รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมและของโลก สามารถสร้างโอกาสและมูลค่าเพิ่มให้กับตนเอง ชุมชน สังคมและประเทศ</p>	

ลำดับ ที่	Stakeholders/input	รายละเอียดความต้องการจำเป็น (Stakeholders' needs/input)	วิธีการได้ข้อมูล
		4.3 เป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง มีความรับผิดชอบต่อนอง ชุมชน สังคม และประเทศ ยึดมั่นในความถูกต้อง รู้คุณค่าและรักความเป็นไทย ความเป็นพลเมืองโลก	
2	กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา	1. คุณธรรม 2. ความรู้ 3. ทักษะทางปัญญา 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	มาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา
3	แผนการศึกษาแห่งชาติ 2560-2579	1. วิสัยทัศน์ (Vision) “คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตดำรงชีวิตอย่างมีความสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และการเปลี่ยนแปลงของโลกในศตวรรษที่ 21” 2. ยุทธศาสตร์ มี 6 ยุทธศาสตร์ ดังนี้ 2.1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ 2.2 การผลิตและการพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรมเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ	

ลำดับ ที่	Stakeholders/input	รายละเอียดความต้องการจำเป็น (Stakeholders' needs/input)	วิธีการได้ข้อมูล
		<p>2.3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้</p> <p>2.4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา</p> <p>2.5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม</p> <p>2.6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ผู้เรียนมีทักษะและคุณลักษณะพื้นฐานของพลเมืองไทยและทักษะและคุณลักษณะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 2) คนทุกช่วงวัยที่ทักษะ ความรู้ความสามารถ และสมรรถนะตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ และพัฒนาคุณภาพชีวิตได้ตามศักยภาพ 3) สถานศึกษาทุกระดับการศึกษาสามารถจัดกิจกรรม/กระบวนการเรียนรู้ตามหลักสูตรอย่างมีคุณภาพและมาตรฐาน 4) แหล่งเรียนรู้ สื่อตำราเรียน นวัตกรรม และสื่อการเรียนรู้มีคุณภาพและมาตรฐาน และประชาชนสามารถเข้าถึงได้โดยไม่จำกัดเวลาและสถานที่ 	

ลำดับ ที่	Stakeholders/input	รายละเอียดความต้องการจำเป็น (Stakeholders' needs/input)	วิธีการได้ข้อมูล
4	ผู้ใช้บัณฑิต	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีความสามารถมองภาพรวมของการศึกษาได้ 2. สามารถประยุกต์แนวความคิดการจัดการศึกษาให้เหมาะสมกับบริบทได้ 3. สามารถถ่ายทอดความรู้ความคิด (ศาสตร์) ทางการบริหารสู่การปฏิบัติได้อย่างดี 4. สามารถนำภาพอนาคตของสังคมโลกสู่การจัดการศึกษาได้ 5. สามารถนำเสนอองค์ความรู้ที่ได้มาอย่างเป็นระบบ ต่อสาธารณชนได้อย่างน่าเชื่อถือ 6. เป็นนักวางแผนยุทธศาสตร์ 7. มีการบริหารข้อมูลสารสนเทศ ใช้สารสนเทศที่ถูกต้อง ครอบคลุม ทันสมัย เพื่อนำมาใช้ในการบริหารเรื่องต่าง ๆ 8. สื่อสารได้ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ สร้างแรงจูงใจให้ผู้อื่นคล้อยตาม ใช้วิธีการสื่อสารหลายช่องทาง คิดบวก รายงานได้อย่างเชี่ยวชาญ 9. เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงและรอบรู้วิชาการใหม่ ๆ 10. มีวิสัยทัศน์กว้างไกล สามารถกำหนดเป้าหมายการทำงานในอนาคตได้ชัดเจน 11. มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ต่อตนเอง งาน และสังคม 12. มุ่งผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานในทุก ๆ ด้าน 	สัมภาษณ์

ลำดับ ที่	Stakeholders/input	รายละเอียดความต้องการจำเป็น (Stakeholders' needs/input)	วิธีการได้ข้อมูล
		13. สามารถสื่อสารนำเสนอความคิดและสร้างความสัมพันธ์กับผู้ร่วมงาน การทำงานเป็นทีม 14. ภาวะผู้นำเชิงอนาคต มีวิสัยทัศน์และกลยุทธ์ 15. การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล 16. การพัฒนาดตนเอง ทั้งทางกาย วาจา ใจ อย่างสม่ำเสมอ 17. เป็นผู้นำทางวิชาการมีความรู้ ความเข้าใจในหลักการบริหารการศึกษา อย่างถ่องแท้และกว้างขวาง สามารถถ่ายทอดความรู้ ความคิดได้อย่าง เป็นระบบและรูปธรรม 18. มีวิสัยทัศน์และอุดมการณ์ในการพัฒนาการบริหารการศึกษา	
5	กลุ่มเป้าหมาย	1. สามารถวิเคราะห์เชิงบูรณาการเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรม ด้านการบริหารการศึกษาที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงได้ 2. มีทักษะการคิดเชิงบูรณาการ การคิดเชิงวิพากษ์และการแก้ปัญหา 3. มีความสามารถในการวิจัย สามารถบูรณาการความรู้ในการริเริ่มและ สร้างสรรค์งานวิจัยที่มีประโยชน์ต่อการศึกษา 4. มีทักษะการสื่อสารภาษาไทย ภาษาต่างประเทศ และภาษาอื่น ๆ ในการสื่อสาร และสามารถใช้เทคโนโลยีในการพัฒนางานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 5. มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณในวิชาชีพ มีจิตสาธารณะและ มีความรับผิดชอบต่อสังคม	สัมภาษณ์

ภาคผนวก ฅ

ตารางแสดงการวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่าง
PLOs กับ Stakeholders's needs/Input/Requirements

ตารางแสดงการวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่าง PLOs กับ Stakeholders's needs/Input/Requirements

ลำดับที่	Stakeholders's needs/ Input/Requirements	Level of Learning	Corresponding PLOs
1	มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ของนักบริหารมืออาชีพ	1) เชื่อมโยงความเป็นพลเมืองดีในสังคม มีจิตอาสา 2) อนุรักษ์ความเป็นไทย และผูกพันกับท้องถิ่น	PLO1, PLO2
2	มีความสามารถในการบริหารการศึกษา เป็นผู้นำทางวิชาการ	1) มีความสามารถในการวางแผนการศึกษา 2) มีความรู้ความเข้าใจในศาสตร์ทางการบริหารการศึกษาในศตวรรษ ที่ 21	PLO1, PLO2
3	มีความสามารถในการวิจัยเพื่อสร้าง นวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา	1) สามารถอธิบายองค์ความรู้เกี่ยวกับศาสตร์การวิจัยทางการบริหาร การศึกษากับบริบทของการศึกษาในท้องถิ่น	PLO3
4	มีความสามารถในการทำงานเป็นทีม และมีความรับผิดชอบ	1) มีความรับผิดชอบต่อตนเอง 2) มีความสามารถในการทำงานเป็นทีม 3) สามารถสร้างความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน ชุมชน และสังคม	PLO4
5	มีความสามารถในการเลือกใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ เพื่อการบริหารการศึกษา	1) มีความสามารถสื่อสารความคิดผ่านเครื่องมือดิจิทัล 2) สามารถเลือกใช้และสร้างระบบความคิดในการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษา	PLO5

ลำดับที่	Stakeholders' needs/ Input/Requirements	Level of Learning	Corresponding PLOs
6	สามารถสร้างนวัตกรรมทางการบริหาร การศึกษาที่สามารถแก้ปัญหาได้อย่างสอดคล้อง กับบริบทของสถานศึกษา	1) มีความสามารถในการออกแบบการวิจัยขั้นสูง 2) มีความสามารถพัฒนานวัตกรรมด้วยการวิจัยเพื่อใช้แก้ปัญหา ของหน่วยงานได้	PLO3, PLO6

ภาคผนวก ญ
ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์เพื่อขอสำเร็จการศึกษา



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์เพื่อขอสำเร็จการศึกษา

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๙ ข้อ ๔๓ เกี่ยวกับการตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์เพื่อสำเร็จการศึกษา ดังนี้

๑. ประกาศนี้ให้ใช้กับนักศึกษาที่เข้าเรียนตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

๒ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เรื่อง แนวปฏิบัติการตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์ ฉบับลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๔

๓. เกณฑ์การเผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์

๓.๑ ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแต่ละหลักสูตร

๓.๒ ระดับปริญญาโท

๓.๒.๑ แผน ก แบบ ก๑ ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ได้รับการตีพิมพ์หรือได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติเท่านั้น โดย

(๑) ผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์หรือได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติ หมายถึง บทความจากผลงานวิจัย ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสาร (Journal) ที่มีชื่อปรากฏอยู่ในฐานข้อมูล Thai Journal Citation Index Centre (TCI) กลุ่มที่ ๑ หรือวารสารระดับชาติตามประกาศของคณะกรรมการการอุดมศึกษา

(๒) ผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์หรือได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ หมายถึง บทความจากผลงานวิจัย ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (Journal) ที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากล ได้แก่ ฐานข้อมูลการจัดลำดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank: www.scimagojr.com) หรือฐานข้อมูล ISI (Science Citation Index Expand, Social Sciences Citation Index, Art and Humanities Citation index) หรือฐานข้อมูล SCOPUS หรือวารสารวิชาการระดับนานาชาติตามประกาศของคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๓.๒.๒ แผน ก แบบ ก ๒ ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ จะต้องได้รับการเผยแพร่ในวารสารวิชาการหรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีกรรมการภายนอกมาร่วมกันกรอง และมีรายงานสืบเนื่องการประชุม (proceedings) ที่เป็นเรื่องเต็ม (full paper) เพื่อขอสำเร็จการศึกษาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วย การจัดการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ผลงานนั้นต้องเป็นบทความวิจัยฉบับจริง (reprint) หรือฉบับแก้ไขแล้ว (final draft) พร้อมจดหมายการตอบรับการตีพิมพ์ลงในวารสารวิชาการที่ระบุ ปีที่ ฉบับที่ และ ปี พ.ศ. ที่ จะดำเนินการจัดพิมพ์ หรือเลข DOI (Digital Object Identifier) ของผลงาน กรณีเป็นการประชุม วิชาการต้องมีประกาศนียบัตรหรือจดหมายรับรองการนำเสนอผลงานจริงและมีรายงานสืบเนื่องการจาก การประชุมฉบับจริง (reprint) ซึ่งอาจเป็นการเผยแพร่แบบรูปเล่มรายงานหรือแบบ electronic conference proceedings เท่านั้น โดย

(๑) วารสารวิชาการ หมายถึง วารสาร (Journal) ที่มีชื่อปรากฏอยู่ใน ฐานข้อมูล Thai Journal Citation Index Centre (TCI) กลุ่มที่ ๑ หรือกลุ่ม ๒ หรือวารสารระดับชาติ ตามประกาศของคณะกรรมการการอุดมศึกษา

(๒) การเผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์ในที่ประชุมวิชาการระดับชาติ หมายถึง การนำเสนอบทความวิจัยในที่ประชุมวิชาการ และบทความฉบับสมบูรณ์ (full paper) ได้รับการ ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องการประชุม (proceedings) โดยมีกองบรรณาธิการจัดทำรายงานการประชุมหรือ คณะกรรมการการจัดประชุม ประกอบด้วยศาสตราจารย์หรือผู้ทรงคุณวุฒิระดับปริญญาเอก หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีผลงานเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้นๆ จากนอกสถาบันเป็นเจ้าภาพอย่างน้อยร้อยละ ๒๕ โดยต้องมีผู้ประเมินบทความที่เป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้นด้วย และมีบทความที่มาจากหน่วยงานภายนอก สถาบันอย่างน้อย ๓ หน่วยงาน และรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕

(๓) การเผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์ในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หมายถึง การนำเสนอบทความวิจัยในที่ประชุมวิชาการ และบทความฉบับสมบูรณ์ (full paper) ได้รับการ ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องการประชุม (proceedings) โดยมีกองบรรณาธิการจัดทำรายงานการประชุมหรือ คณะกรรมการการจัดประชุม ประกอบด้วยศาสตราจารย์หรือผู้ทรงคุณวุฒิระดับปริญญาเอก หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีผลงานเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้นๆ จากต่างประเทศอย่างน้อยร้อยละ ๒๕ และมีผู้ ประเมินบทความที่เป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้น และมีบทความที่มาจากต่างประเทศอย่างน้อย ๓ ประเทศ และรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕

๓.๓ ระดับปริญญาเอก

๓.๓.๑ แบบ ๑ ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ที่ตีพิมพ์ใน วารสารวิชาการหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมาร่วมกันกรองก่อนการตีพิมพ์ และ เป็นที่ยอมรับในสาขานั้น เพื่อขอจบการศึกษาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วย การศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ และผลงานนั้นต้องเป็นบทความฉบับจริง (reprint) หรืออย่างน้อยมีใบ

ตอบรับแสดงการยอมรับให้ตีพิมพ์เผยแพร่ที่กำหนดลำดับของ เล่ม-ฉบับ-ปี ของวารสารอย่างชัดเจน หรือ เลข DOI (Digital Object Identifier) ของผลงาน และต้องตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติอย่างน้อย ๒ เรื่อง โดยวารสารระดับชาติหรือนานาชาติต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๓.๒.๑(๑) หรือ ๓.๒.๑(๒) ตามลำดับ

๓.๓.๒ แบบ ๒ ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกร่วมกันกลั่นกรองก่อนการตีพิมพ์ และเป็นที่ยอมรับในสาขานั้น เพื่อขอจบการศึกษาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ และผลงานนั้นต้องเป็นบทความฉบับจริง (reprint) หรืออย่างน้อยมีใบตอบรับแสดงการยอมรับให้ตีพิมพ์เผยแพร่ที่กำหนดลำดับของ เล่ม-ฉบับ-ปี ของวารสารอย่างชัดเจน หรือเลข DOI (Digital Object Identifier) ของผลงาน และต้องตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติอย่างน้อย ๑ เรื่อง โดยวารสารระดับชาติหรือนานาชาติต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๓.๒.๑(๑) หรือ ๓.๒.๑(๒) ตามลำดับ

๔. บทความวิจัยที่ขอสำเร็จการศึกษา ไม่จำเป็นต้องเป็นบทความวิจัยที่ดำเนินการตีพิมพ์หลังสอบป้องกันวิทยานิพนธ์แล้ว อาจเป็นบทความที่เป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ที่ดำเนินการระหว่างทำวิทยานิพนธ์ ทั้งนี้ต้องไม่ตีพิมพ์ก่อนการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์

๕. กรณีรอกการตอบรับให้ตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์ ให้พิจารณาและปฏิบัติดังนี้

๕.๑ เป็นนักศึกษาในหลักสูตรที่กำหนดให้การตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระเป็นส่วนหนึ่งของการสำเร็จการศึกษา ดำเนินการตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์ก่อนการสอบวิทยานิพนธ์และอยู่ในระหว่างรอกการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่หลักสูตรกำหนด ให้ลงทะเบียนและชำระค่าธรรมเนียมรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามระเบียบของมหาวิทยาลัย จนกว่าจะเข้าสู่กระบวนการสอบวิทยานิพนธ์และการขอสำเร็จการศึกษา

๕.๒ เป็นนักศึกษาในหลักสูตรที่กำหนดให้การตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์ ภาคนิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระเป็นส่วนหนึ่งของการสำเร็จการศึกษา เรียนครบตามหลักสูตร สอบและส่งวิทยานิพนธ์ รายงานการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัย และได้ดำเนินการจนผ่านเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาอื่นๆครบถ้วนแล้ว และอยู่ในระหว่างรอกการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่หลักสูตรกำหนด ให้พิจารณาและปฏิบัติดังนี้

๕.๒.๑ ใช้เวลาในการศึกษายังไม่ครบตามระยะเวลาสูงสุดที่กำหนดไว้ในหลักสูตรหรือระยะเวลาสูงสุดที่กำหนดตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

๕.๒.๒ ขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา โดยยื่นคำร้องต่อคณบดีของคณะที่นักศึกษาสังกัด ซึ่งต้องผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและต้องแนบเอกสารดังนี้

(๑) สำเนาเอกสารที่แสดงถึงการผ่านเกณฑ์การศึกษาครบถ้วนตามหลักสูตร เช่น หนังสือรับรองผลการเรียน (Transcripts) ผลการสอบภาษาอังกฤษ ผลการสอบวิทยานิพนธ์ ผลการสอบภาคินิพนธ์หรือผลการสอบการศึกษาค้นคว้าอิสระ หลักฐานการส่งวิทยานิพนธ์ ภาคินิพนธ์หรือรายงานการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ เป็นต้น

(๒) สำเนาบทความที่ส่งไปเพื่อขอตีพิมพ์พร้อมสำเนาหนังสือนำส่งและรายละเอียดของวารสารที่ส่งไปตีพิมพ์ ได้แก่ ชื่อวารสาร ปีที่ ฉบับที่

๕.๒.๓ ให้คณบดีของคณะที่นักศึกษาสังกัดลงนามในแบบคำร้อง และส่งเอกสารคำร้องพร้อมกับเอกสารตามข้อ ๕.๒.๒ (๑) และ ๕.๒.๒(๒) ไปยังผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเพื่อพิจารณาอนุมัติก่อนวันพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา และเสนอคณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยเพื่อรับทราบ

๕.๒.๔ นักศึกษาที่ได้รับการอนุมัติให้รักษาสภาพการเป็นนักศึกษา กรณีรอการยอมรับให้ตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ และมีคุณสมบัติตามข้อ ๕.๒ ต้องลงทะเบียนและชำระค่าธรรมเนียมรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามระเบียบของมหาวิทยาลัย จนกว่าจะได้รับการอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา โดยให้ดำเนินการรักษาสภาพครั้งละ ๑ ภาคการศึกษา

๖. กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ไม่สามารถดำเนินการให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดข้างต้น ให้เสนอเหตุผลที่จำเป็น ผ่านคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร คณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัย เพื่อให้ความเห็นชอบประกอบการพิจารณาเป็นลำดับ ต่ออธิการบดีพิจารณาตัดสินเป็นกรณีไป และให้ถือเป็นที่สุด

บทเฉพาะกาล

การดำเนินการใดที่เป็นไปตามประกาศซึ่งเกิดขึ้นก่อนวันที่ประกาศนี้เริ่มใช้ และยังอยู่ในระหว่างดำเนินการ ให้ดำเนินการต่อไปจนแล้วเสร็จ ทั้งนี้หลักสูตรที่จะเปิดใหม่และหลักสูตรเก่าที่ปรับปรุงใหม่ที่ได้รับนักศึกษาเข้าศึกษาในหลักสูตรดังกล่าวให้ยึดตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสนาะ กลิ่นงาม)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี